



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΑΝΟΙΚΤΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ**

Πάτρα 05/06/2012

Αρ. Πρωτ. :ΕΑΠ/ΕΔΕΛ:2817

Αρ. Διακήρυξης:11/2012

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΤΗ ΣΥΜΦΕΡΟΤΕΡΗ ΑΠΟ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ
ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΛΟΓΙΣΜΙΚΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ
ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ 4

ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ «ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΑΝΟΙΚΤΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ», Η ΟΠΟΙΑ ΕΧΕΙ ΕΝΤΑΧΘΕΙ ΣΤΟΝ ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 7 ΤΟΥ Ε.Π. Ε.Δ.Β.Μ. ΤΟΥ ΕΣΠΑ, ΜΕ ΚΩΔΙΚΟ MIS 296121 ΚΑΙ Η ΟΠΟΙΑ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΤΗΝ **ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ** (ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ- Ε.Κ.Τ.) ΚΑΙ ΑΠΟ **ΕΘΝΙΚΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ**, ΜΕΣΩ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ (Π.Δ.Ε.) ΤΟΥ ΥΠΔΒΜΘ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ 12 ΜΕ ΤΙΤΛΟ «**ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΛΟΓΙΣΜΙΚΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ 4**»



Ταχ. Δ/ση: Πάροδος Αριστοτέλους 18
Ταχ. Κώδικας: 26335, Πάτρα
Πληροφορίες: Σπηλιοπούλου Άννα
Τηλέφωνο: 2610 367659
Fax: 2610 367657
E-mail: aspiliop@eap.gr

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Ημερομηνία	Ημέρα	Ωρα
Ημέρα. Μήνας. Έτος	Εβδομάδας	
30/07/2012	Δευτέρα	09:00 πμ

ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΑΝΟΙΚΤΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
Πάροδος Αριστοτέλους 18- Πάτρα
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ημερομηνία	Ημέρα	Ωρα
Ημέρα. Μήνας. Έτος	Εβδομάδας	
30/07/2012	Δευτέρα	10:00 πμ

ΤΟΠΟΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΑΝΟΙΚΤΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
Πάροδος Αριστοτέλους 18- Πάτρα
ΑΙΘΟΥΣΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ

Προϋπολογισθείσα δαπάνη 125.200,00 ΕΥΡΩ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Προϋπολογισθείσα δαπάνη 101.788,61 ΕΥΡΩ χωρίς ΦΠΑ.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ Αποστολής της περίληψης στην εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης
5/06/2012
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ Δημοσίευσης σε Ελληνικές εφημερίδες
8/06/2012
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ Δημοσίευσης της περίληψης της προκήρυξης στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης
8/06/2012
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΩΡΑ Παραλαβής Προσφορών έως και
30/7/2012 και ώρα 09:00 π.μ.
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΩΡΑ Διεξαγωγής του Διαγωνισμού
30/07/2012 και ώρα 10:00 π.μ.

ΑΠΟΦΑΣΗ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

- α) Του Ν. 2362/95 (ΦΕΚ 247/Α/95) "Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις", όπως τροποποιήθηκε από τις διατάξεις του Ν.3871/2010, κατά το μέρος που δεν αντίκειται στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ,
- β) Του Π.Δ. 2286/95 (ΦΕΚ 266/Α/96) "Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου" κατά το μέρος που δεν αντίκειται στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ,
- γ) Του Π.Δ. 118/07 (ΦΕΚ 150/Α/2007) Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ.),
- δ) Το Π.Δ. 60/07 (Φ.Ε.Κ. 64/Α) Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «Περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005,
- ε) Του Ν.2741/99 (Φ.Ε.Κ. 199/Α/99) «Ενιαίος Φορέας Ελέγχου Τροφίμων, άλλες ρυθμίσεις θεμάτων αρμοδιότητας του Υπουργείου Ανάπτυξης και λοιπές διατάξεις»,
- στ) Του Ν. 3886/2010 (Φ.Ε.Κ. 173/Α/10) «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων» - Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989(L395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L335)
- ζ) Του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμου πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»,
- η) Του Ν. 3845/2010 «Μέτρα για την εφαρμογή του μηχανισμού στήριξης της ελληνικής οικονομίας από τα κράτη – μέλη της Ζώνης του ευρώ και το Διεθνές Νομισματικό Ταμείο»,
- θ) Του Ν.2552/97«Περί του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου» όπως ισχύει σήμερα με τις τροποποιήσεις του Ν.2817/2000, του Ν.3027/2002, του Ν.3260/2004 και του Ν.3577/2007,

ι) Την απόφαση της Επιτροπής Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου που ελήφθη κατά την 58η Συνεδρίαση στις 10-10-2011, περί προκήρυξης του παρόντα διαγωνισμού.

ια) Την με αρ. πρωτ. 10367/6-7-2010 Απόφαση Ένταξης της Πράξης «Ελληνικό Ανοικτό Πανεπιστήμιο», με κωδικό ΟΠΣ 296121, στον Άξονα Προτεραιότητας 7: «Ενίσχυση της Δια Βίου Εκπαίδευσης Ενήλικων στις 8 Περιφέρειες Σύγκλισης» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» (Ε.Π.Ε.Δ.Β.Μ.) του ΕΣΠΑ (2007-2013), όπως τροποποιήθηκε με την 16705/05-10-2011 απόφαση

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

1. Διεθνής Ανοικτός Διαγωνισμό σε ευρώ με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης τη συμφερότερη προσφορά, για την προμήθεια των παρακάτω Λογισμικών:

1. **[Λογισμικό 1]:** Λογισμικό Στατιστικής Επεξεργασίας Δεδομένων, αξιολόγησης και μέτρησης ποιότητας, προϋπολογισμού **10.200 ευρώ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. και 8.292,68 ευρώ χωρίς Φ.Π.Α.**
2. **[Λογισμικό 2]:** Λογισμικό επέκτασης/βελτίωσης του ηλεκτρονικού συστήματος αξιολόγησης της Μονάδας Εσωτερικής Αξιολόγησης και Επιμόρφωσης προϋπολογισμού **115.000 ευρώ και 93.495,93 ευρώ χωρίς Φ.Π.Α.**

2. Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης των προσφορών, στο Ε.Α.Π., Πάροδος Αριστοτέλους 18, ΤΚ 26335 ΠΑΤΡΑ, Αίθουσα Συνεδριάσεων την **30/07/2012, ημέρα Δευτέρα και ώρα 10:00 π.μ.**

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφη προσφορά. Οι προσφορές παραλαμβάνονται από την αρμόδια υπηρεσία (*Γραφείο Προμηθειών*), που διενεργεί το διαγωνισμό.

Ημερομηνία λήξης κατάθεσης προσφορών: **30/07/2012 ημέρα Δευτέρα και ώρα 09:00 π.μ.**

Οι προσφορές δύνανται να αποστέλλονται στην Υπηρεσία με οποιονδήποτε τρόπο, πλην του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, και θα παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην Υπηρεσία πριν από την ημερομηνία και ώρα λήξης του χρόνου κατάθεσης των προσφορών, που ορίζεται στην αρχή της παρούσας.

Οι προσφορές παραλαμβάνονται από την αρμόδια επιτροπή, που διενεργεί το διαγωνισμό.

Προσφορές που υποβάλλονται ή περιέχονται ταχυδρομικά στην Υπηρεσία με οποιονδήποτε τρόπο εκπρόθεσμα, επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

Περίληψη της προκήρυξης αυτής θα δημοσιευθεί: α) στην Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, β) στο «Τεύχος Διακηρύξεων Δημοπρασιών Δημοσίων Συμβάσεων» της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως και γ) σε δύο οικονομικές εφημερίδες και μία τοπική.

Προσφορές, που κατατίθενται μετά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα διενέργειας του διαγωνισμού, ή περιέρχονται ταχυδρομικά μετά την πάροδο αυτών, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται Δημόσια, όπως περιγράφεται στη διακήρυξη.

Τα έξοδα δημοσίευσης στον Τύπο βαρύνουν το Ε.Α.Π.

Τα έξοδα δημοσίευσης στην εφημερίδα της ΕΕΕΚ βαρύνουν την Ευρωπαϊκή Ένωση.

Κάθε θέμα, που δεν αναφέρεται στην προκήρυξη αυτή, ρυθμίζεται από τις προαναφερόμενες διατάξεις.

Πληροφορίες σχετικά με την διακήρυξη θα δίνονται από την Σπηλιοπούλου Άννα στο τηλ. 2610367659 fax:2610367657.

Πληροφορίες σχετικά με τις τεχνικές προδιαγραφές δίνονται από τον κ. Καρούσο Νικόλαο στο τηλ. 2610367693.

Α΄ ΜΕΡΟΣ: ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΑΡΘΡΟ 1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

1.1. Το Ελληνικό Ανοικτό Πανεπιστήμιο (Ε.Α.Π.) (στο εξής: η Αναθέτουσα Αρχή /

Αναθέτων) προκηρύσσει Διεθνή Ανοικτό Διαγωνισμό σε ευρώ με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης **τη συμφερότερη προσφορά**, για την **«Προμήθεια ή την Ανάπτυξη Λογισμικών για την υποστήριξη του Υποέργου 4»** σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα και όπως αναφέρεται στο **Μέρος Β΄ «Τεχνική Περιγραφή»** και σύμφωνα με τους αναλυτικούς όρους της προκήρυξης αυτής, που αποτελούν αναπόσπαστα μέρη της παρούσας προκήρυξης, **συνολικής δαπάνης 125.200,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. και 101.788,61 ευρώ χωρίς ΦΠΑ.**

ΤΜΗΜΑ Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Συνολικός π/υ χωρίς ΦΠΑ	Συνολικός π/υ συμπεριλαμβανομέ νου ΦΠΑ
1	Λογισμικό Στατιστικής Επεξεργασίας Δεδομένων, αξιολόγησης και μέτρησης ποιότητας	8.292,68 €	10.200 €
2	Λογισμικό για την επέκταση – βελτίωση του ηλεκτρονικού συστήματος αξιολόγησης της ΜΕΑΕ	93.495,93 €	115.000 €
	ΣΥΝΟΛΟ	€ 101.788,61	€ 125.200,00

1.2. Είναι αποδεκτές προσφορές για το σύνολο του έργου

1.3. Αναλυτικά, το αντικείμενο του έργου και συνολικά οι υποχρεώσεις του αναδόχου περιγράφονται στο Μέρος **Β΄ «Τεχνική Περιγραφή»** της Προκήρυξης αυτής.

ΑΡΘΡΟ 2. ΟΡΙΣΜΟΙ

Οι όροι που αναφέρονται από την παρούσα διακήρυξη, πλην εκείνων των περιπτώσεων, που τα συμφραζόμενα απαιτούν διαφορετικά, προσδιορίζονται εννοιολογικά ως ακολούθως:

Αναθέτουσα Αρχή /Αναθέτων: Το Ελληνικό Ανοικτό Πανεπιστήμιο (ΕΑΠ), που εδρεύει στην Πάτρα Πάροδος Αριστοτέλους 18, Περιβόλα, ΤΚ 26335 ΠΑΤΡΑ, τηλ. 2610-367659 το οποίο, με την απόφαση της Επιτροπής Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (αριθμός συνεδρίασης 58/10-10-2011) που προκηρύσσει τον παρόντα διαγωνισμό.

Προκήρυξη: Η παρούσα προκήρυξη που αποτελείται από το Μέρος **Α:** «Γενικοί και Ειδικοί Όροι» και το Μέρος **Β΄ «Τεχνική Περιγραφή»**.

Έργο: Ανάπτυξη Λογισμικών στο πλαίσιο του Υποέργου 4 της **Πράξης** «Ελληνικό Ανοικτό Πανεπιστήμιο», η οποία έχει ενταχθεί στον Άξονα Προτεραιότητας 7 του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» (Ε.Π.Ε.Δ.Β.Μ.) του ΕΣΠΑ (2007-2013), με κωδικό MIS 296121, η οποία συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο- Ε.Κ.Τ.) και από εθνικούς πόρους, μέσω του προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (Π.Δ.Ε.) του ΥΠΔΒΜΘ.

Προϋπολογισμός: Η εκτιμώμενη από την Αναθέτουσα Αρχή ως πιθανή δαπάνη για την υλοποίηση του προκηρυσσόμενου έργου. Τα επιμέρους στοιχεία του κόστους της σύμβασης, οι κρατήσεις και οι λοιπές οικονομικές επιβαρύνσεις της, καθώς επίσης ο τρόπος πληρωμής και τα λοιπά σχετικά στοιχεία και όροι, θα περιγράφονται στην ίδια τη σύμβαση που θα υπογραφεί με τον Ανάδοχο.

Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης: Το αρμόδιο για την αποσφράγιση των προσφορών και για την αξιολόγηση των προσφορών συλλογικό όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, το οποίο θα συγκροτηθεί ειδικά για το σκοπό αυτό και το οποίο λειτουργεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις περί λειτουργίας των συλλογικών οργάνων της διοίκησης.

Προσφέρων: Οποιοδήποτε ημεδαπό ή αλλοδαπό φυσικό ή νομικό πρόσωπο, ή ομάδα προσώπων, Κοινοπραξίες, Ενώσεις Προμηθευτών ή συνεταιρισμοί χωρίς να υποχρεωθούν να λάβουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν την προσφορά, που θα συμμετέχουν στο διαγωνισμό και θα υποβάλλουν προσφορά με σκοπό τη σύναψη Σύμβασης με την Αναθέτουσα Αρχή.

Εκπρόσωπος: Ο υπογράφων την προσφορά -στην περίπτωση που αυτή δεν υπογράφεται από τον ίδιο τον Προσφέροντα- μπορεί να είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος του Προσφέροντα, ή πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από τον Προσφέροντα ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του, ή σε περίπτωση Κοινοπραξίας ή Ένωσης Προσώπων, πρόσωπο εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο από όλα τα μέλη που αποτελούν την Κοινοπραξία ή την Ένωση Προσώπων .

Υπεύθυνος Επικοινωνίας: Το πρόσωπο, που ο Προσφέρων με δήλωσή του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική

διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax κ.λπ.), ορίζει σαν υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής με τον Προσφέροντα.

Ανάδοχος: Ο Προσφέρων, που θα επιλεγεί και θα συνάψει Σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τον τρόπο και τη διαδικασία που περιγράφονται στο παρόν τεύχος.

Τεύχη του διαγωνισμού: Τα τεύχη που εκδίδονται για τους ενδιαφερόμενους / υποψηφίους διαγωνιζόμενους από την αναθέτουσα Αρχή και περιέχουν τους όρους της Προκήρυξης, την περιγραφή του αντικειμένου και τις προϋποθέσεις με βάση τις οποίες διενεργείται ο διαγωνισμός.

Κατακύρωση: Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία κατακυρώνεται η υλοποίηση κάθε επιμέρους ενότητας του έργου στον Ανάδοχο.

Επιτροπή Παραλαβής: Ομάδα προσώπων, ορισμένη από την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία έχει την ευθύνη για την επίβλεψη της εκτέλεσης της Σύμβασης από τον Ανάδοχο και την παραλαβή των Παραδοτέων του έργου.

Σύμβαση: Η έγγραφη συμφωνία μεταξύ του Ε.Α.Π. ως Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου του έργου που θα επιλεγεί., η οποία καταρτίζεται μετά την ανακοίνωση της Κατακύρωσης για το σύνολο ή μέρος του έργου.-

Συμβατικό Τίμημα: Η τιμή προσφοράς στην οποία θα κατακυρωθεί το σύνολο ή μέρος του έργου.

Συμβατικά τεύχη: το τεύχος της σύμβασης μεταξύ της αναθέτουσας Αρχής με τον Ανάδοχο του έργου και όλα τα τεύχη που την συνοδεύουν και την συμπληρώνουν και περιλαμβάνουν κατά σειρά ισχύος : **α.** τη σύμβαση, **β.** την προκήρυξη και το τεύχος με τους όρους της προκήρυξης, **γ.** την Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου και **δ.** την Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου.

Επίσημη γλώσσα της σύμβασης είναι η ελληνική. Η παρούσα προκήρυξη, τα έντυπα της Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς και η σύμβαση έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Όλα τα δικαιολογητικά και οι Προσφορές των διαγωνιζομένων / υποψηφίων Αναδόχων που θα υποβληθούν θα έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα ή σε επίσημη μετάφραση αυτής.

Η σύμβαση θα καταρτιστεί με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στα τεύχη

του διαγωνισμού και θα διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο. Για θέματα που δεν θα ρυθμίζονται από την σύμβαση θα έχουν ανάλογη εφαρμογή οι διατάξεις των Κοινοτικών Οδηγιών περί δημοσίων συμβάσεων υπηρεσιών, καθώς και των Κοινοτικών Κανονισμών περί των πόρων των Ταμείων και της δημοσιονομικής διαχείρισης του Κοινοτικού Προϋπολογισμού

Ως **έναρξη** της σύμβασης ορίζεται η ημερομηνία υπογραφής της μεταξύ των δύο αντισυμβαλλομένων

Ομάδα Διοίκησης του Έργου (ΟΔΕ): Ομάδα προσώπων που ορίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή, με βασικές αρμοδιότητες την επίβλεψη για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης του έργου και την παραλαβή του έργου.

Οι επικεφαλίδες, οι τίτλοι των άρθρων και οι υπότιτλοι τίθενται για διευκόλυνση της ανάγνωσης και δεν λαμβάνονται υπόψη για την ερμηνεία της Προκήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 3. ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Είναι αποδεκτή προσφορά για το σύνολο του έργου

Αναλυτικά, το αντικείμενο του έργου και συνολικά οι υποχρεώσεις του αναδόχου περιγράφονται στο **Β΄ Μέρος**: «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ» της Διακήρυξης αυτής.

ΑΡΘΡΟ 4. ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

4.1. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΕΧΟΥΝ

α) Φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής που λειτουργούν νόμιμα, τουλάχιστον κατά τα δύο (2) τελευταία χρόνια στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό και ασχολούνται με την εμπορία των προς προμήθεια ειδών και παροχή υπηρεσιών, όπως εξειδικεύονται στην παρούσα διακήρυξη.

β) Συνεταιρισμοί,

γ) Ενώσεις Προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή Προσφορά

δ) Κοινοπραξίες Προμηθευτών **και**

ε) Κάθε προσφέρων, που σύμφωνα με την χώρα καταγωγής του (της Ε.Ε.) έχει το δικαίωμα και τη δυνατότητα να λαμβάνει μέρος σε όμοιους ή αντίστοιχους με τον παρόντα διαγωνισμούς, εφόσον πληρούν τους όρους της παρούσας προκήρυξης.

Οι Ενώσεις και οι Κοινοπραξίες δεν είναι υποχρεωμένοι να λάβουν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή της προσφοράς. Στην περίπτωση επιλογής και κατακύρωσης του διαγωνισμού σε Ένωση ή σε Κοινοπραξία είναι δυνατόν, εν όψει της υπογραφής της σύμβασης, να υποχρεωθούν να λάβουν ορισμένη νομική μορφή, εφ' όσον ήθελε κριθεί από τον Αναθέτοντα, ότι αυτή είναι αναγκαία και επιβεβλημένη για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

Στην περίπτωση Ενώσεων ή κοινοπραξιών, η απαίτηση *«για την επί διετία (2ετία) απασχόληση στην παροχή υπηρεσιών»* πρέπει να καλύπτεται από όλα τα μέλη αυτών, πλην τυχόν υπεργολάβων. Οι εταίροι των Ενώσεων ή Κοινοπραξιών υπόκεινται στους ίδιους όρους και στις ίδιες υποχρεώσεις με τον συμβαλλόμενο Ανάδοχο.

Στη συνέχεια της παρούσας Προκήρυξης, ο όρος διαγωνιζόμενος / Ανάδοχος ή διαγωνιζόμενοι / Ανάδοχοι ή υποψήφιος Ανάδοχος / Ανάδοχοι αφορά σε όλες τις αμέσως προηγούμενες αναφερθείσες κατηγορίες.

4.2. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΕΝΩΣΕΩΝ/ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΩΝ ΑΝΑΔΟΧΩΝ

α) Υποβάλλουν κοινή Προσφορά, που υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλα τα μέλη της ένωσης ή της Κοινοπραξίας, είτε από κοινό τους εκπρόσωπο εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην Προσφορά πρέπει απαραίτητα να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης προμηθευτών, καθώς και να ορίζεται ο Ανάδοχος που θα υπογράψει τη σύμβαση για την εκτέλεση του έργου.

β) Με την υποβολή της Προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ή της Κοινοπραξίας ευθύνεται εις ολόκληρο για την εκτέλεση του συνόλου του έργου. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης του έργου η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι την πλήρη εκτέλεσή του.

γ) Σε περίπτωση που μέλος της Ένωσης ή της Κοινοπραξίας, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή εξαιτίας λόγου ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του κατά το χρόνο αξιολόγησης των Προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη εξακολουθούν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής Προσφοράς με την ίδια τιμή.

δ) Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με το ίδιο συμβατικό τίμημα και τους ίδιους όρους.

ε) Τα υπόλοιπα μέλη της Ένωσης ή της Κοινοπραξίας μπορούν να προτείνουν, και στις δύο παραπάνω περιπτώσεις, αντικαταστάτη, η δε αντικατάστασή του πρέπει οπωσδήποτε να εγκριθεί με απόφαση του Ε.Α.Π.

Στην συνέχεια της παρούσας διακήρυξης, ο όρος «ανάδοχος» αφορά όλες τις προαναφερθείσες στα (α) και (β) κατηγορίες.

Οι Ενώσεις και οι Κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λάβουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν προσφορά.

4.3. ΔΕΝ ΓΙΝΟΝΤΑΙ ΔΕΚΤΟΙ

(α) Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από κάποια Ελληνική Δημόσια Υπηρεσία, Ν.Π.Δ.Δ. ή το Ε.Α.Π., γιατί δεν εκπλήρωσαν συμβατικές τους υποχρεώσεις ή ευρίσκονται σε αντιδικία με αυτό.

(β) Όσοι αποκλείστηκαν από διαγωνισμούς για προμήθειες και υπηρεσίες του Ελληνικού Δημοσίου με απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης ή άλλων Υπουργείων.

(γ) Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις σε χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή εκτός αυτής.

(δ) Όσοι έχουν καταδικασθεί με οριστική καταδικαστική απόφαση, γνωστή στην αναθέτουσα αρχή, που αφορά τα ακόλουθα αδικήματα, ήτοι :

1) για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της Κοινής δράσης της 98/773 ΔΕΥ του Συμβουλίου,

2) για δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26^{ης} Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/42/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου,

3) για απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,

4) για νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 10^{ης} Ιουνίου 1991, για

την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.

Η αναθέτουσα Αρχή, οσάκις τούτο απαιτείται, δύναται να ζητά από τους υποψηφίους ή τους προσφέροντες να υποβάλλουν έγγραφα που αναφέρονται στην προσωπική τους κατάσταση ή εφόσον αμφιβάλλει ως προς την προσωπική κατάστασή τους, να απευθύνεται στις αρμόδιες αρχές για να λάβει τις πληροφορίες, που θεωρεί απαραίτητες για την προσωπική κατάσταση των υποψηφίων ή των προσφερόντων, εάν δε αφορούν έναν υποψήφιο ή προσφέροντα εγκατεστημένο σε κράτος άλλο από εκείνο της αναθέτουσας αρχής, τότε η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητά τη συνεργασία των αρμοδίων αρχών.

Προκειμένου περί Νομικών Προσώπων οι εν λόγω απαγορεύσεις αφορούν τον Πρόεδρο, Αντιπρόεδρο, Διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και γενικά οποιοδήποτε πρόσωπο έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων και ελέγχου του υποψηφίου ή του προσφέροντα.

(ε) Οι Ενώσεις προσώπων ή οι Κοινοπραξίες, σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού της παραγράφου αυτής, ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος της.

(στ) Φορείς που υποβάλουν προσφορά και περιλαμβάνουν στην ομάδα έργου τους ή στους υπεργολάβους τους φυσικά πρόσωπα που συνδέονται κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού με οποιαδήποτε μορφή σχέση συνεργασίας (π.χ. σύμβαση εργασίας ή έργου) με την Αναθέτουσα Αρχή, συμπεριλαμβανομένων μελών ΔΕΠ και ΣΕΠ, δημοσίων υπαλλήλων και μελών της Διοίκησης της Αναθέτουσας Αρχής.

(ζ) Στην Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται το δικαίωμα να απορρίψει κατά την κρίση της και ανεξάρτητα από το στάδιο που βρίσκεται ο διαγωνισμός, προσφορά προμηθευτή, ο οποίος αποδεικνύεται αναξιόπιστος.

ΑΡΘΡΟ 5. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

5.1 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποχρεούνται να καταθέσουν, μαζί με την προσφορά/αίτηση συμμετοχής τους, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά.

Επισημαίνεται ότι η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των δικαιολογητικών συνιστά λόγο αποκλεισμού του προμηθευτή από τον διαγωνισμό.

(α) **Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής** σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 7 παρ. 7.2. της παρούσας.

(β) **Υπεύθυνη δήλωση** σύμφωνα με τα άρθρο. 8 Ν.1599/86, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής, στην οποία θα πρέπει:

i. Να αναφέρονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν,

ii Να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους

-Δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην παρ. 1 αρθρ. 43 Π.Δ. 60/2007, για αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δολίας χρεωκοπίας.

-Δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

-Είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές και ασφαλιστικές τους εισφορές (*κύριας και επικουρικής ασφάλισης*)

-Είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο (*ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις αν πρόκειται για αλλοδαπούς*) ως προς το ειδικό επάγγελμά τους και ότι θα εξακολουθούν να είναι εγγεγραμμένοι μέχρι την κατακύρωση του διαγωνισμού.

-Δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του Π.Δ. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή υπό ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990 όπως εκάστοτε ισχύει, (*ή άλλες ανάλογες καταστάσεις, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα*) και ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης, κοινής ή ειδικής, εκκαθάρισης σύμφωνα με τις προρρηθείσες διατάξεις, ή, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα, υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις, ως και ότι και δεν έχει λυθεί το συμμετέχον νομικό πρόσωπο (*ημεδαπό ή αλλοδαπό*).

iii. Να δηλώνεται ότι αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών, που απαιτούνται για την κατακύρωση της σύμβασης, τα οποία ορίζονται στο άρθρο 5.2 της παρούσας

(γ) Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά **παραστατικό εκπροσώπησης**.

5.2. ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας **είκοσι (20) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, οφείλει να υποβάλει σε σφραγισμένο φάκελο, τα εξής έγγραφα δικαιολογητικά, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται από το αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών.

5.2.1. ΕΛΛΗΝΕΣ ΠΟΛΙΤΕΣ

(α) Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου, έκδοσης **του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης**, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο αδίκημα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

(β) Πιστοποιητικά που εκδίδονται από αρμόδιες κατά περίπτωση δικαστικές ή διοικητικές Αρχές, έκδοσης **του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης**, από τα οποία να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

(γ) Πιστοποιητικά που εκδίδονται από αρμόδιες κατά περίπτωση Αρχές, από τα οποία να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους **που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας**

και επικουρικής) ως και προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις** τους.- Στην περίπτωση που δεν υπόκεινται σε υποχρέωση επικουρικής ασφάλισης προσκομίζουν υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα αναφέρεται ότι δεν είναι σε ασφάλεια επικουρικών ταμείων.-

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή τα δικαιολογητικά των εδαφίων (β) και (γ) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

(δ) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

5.2.2. ΑΛΛΟΔΑΠΟΙ

(α) Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής Αρχής της Χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τουλάχιστον του **τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης** από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα που αναφέρονται στο άρθρο 5, στην παράγραφο 5.2.1, περίπτωση α'.

(β) Πιστοποιητικά που εκδίδονται από κατά περίπτωση αρμόδιες δικαστικές ή διοικητικές αρχές της χώρας εγκατάστασής τους από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι περιπτώσεις (β) και (γ) του παρόντος Άρθρου 5, παράγραφος 5.2.1.

(γ) Πιστοποιητικό της αρμόδιας Αρχής της Χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της άνω έγγραφης ειδοποίησης.

5.2.3. ΤΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΗΜΕΛΑΠΑ ΚΑΙ ΑΛΛΟΔΑΠΑ

(α) Όλα τα παραπάνω ανά περίπτωση δικαιολογητικά των παραγράφων 5.2.1. και 5.2.2. εκτός του αποσπάσματος ποινικού μητρώου ή του ισοδύναμου προς τούτο εγγράφου σε σχέση με το Νομικό Πρόσωπο.

(β) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, **έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης**, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση το Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

(γ) Ειδικότερα, τα νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον πρόεδρο, διευθύνοντα σύμβουλο και για τα μέλη του Δ.Σ. για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (α) της παρ. 5.2.1. του παρόντος άρθρου.

(δ) Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης της περίπτωσης (β) της παρ. 5.2.3. της παρούσας, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α.1.ια' και 7β.12 του ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, και, όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση.

Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό επιχείρησης.

(ε) Πρακτικό Διοικητικού Συμβουλίου ή του αρμόδιου κατά περίπτωση οργάνου της προσφέρουσας εταιρείας με το σκοπό να εγκρίνεται η συμμετοχή στο διαγωνισμό και να παρέχεται σε συγκεκριμένο άτομο/άτομα η εξουσιοδότηση για να υπογράψει/υπογράψουν όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και την προσφορά, καθώς

και να καταθέσει/καταθέσουν την προσφορά και να παραστούν/παραστεί κατά την αποσφράγισή της.- Σε περίπτωση Ένωσης Εταιρειών αντίστοιχο πρακτικό του Δ.Σ. ή του αντίστοιχου οργάνου κάθε μέλους της ένωσης, το οποίο επιπλέον θα πρέπει να εγκρίνει τη σύμπραξη με τα άλλα μέλη της Ένωσης, το ποσοστό συμμετοχής της κάθε μίας στον προϋπολογισμό του έργου, την αποδοχή της αλληλέγγυας ευθύνης, καθώς και τον ορισμό κοινού εκπροσώπου για την υπογραφή, κατάθεση και παράσταση κατά το άνοιγμα της προσφοράς της Ένωσης.-

στ) Επικυρωμένο αντίγραφο του καταστατικού του νομικού προσώπου με όλες τις τυχόν τροποποιήσεις του μέχρι την ημερομηνία κατάθεσης των δικαιολογητικών, ως και τα αντίστοιχα ΦΕΚ δημοσίευσης, όπου τούτο απαιτείται από το νόμο.-

ζ) Πιστοποιητικό της αρμόδιας Αρχής περί μη λύσεως της εταιρείας, ως και πιστοποιητικό μεταβολών.

η) Οποιοδήποτε επίσημο αποδεικτικό στοιχείο και νομιμοποιητικό έγγραφο από τα οποία θα αποδεικνύεται το δικαίωμα δέσμευσης με την υπογραφή τους και μόνον κάτωθι της εταιρικής επωνυμίας των Ο.Ε., Ε.Ε. Α.Ε. και Ε.Π.Ε. των εκάστοτε εξουσιοδοτούμενων προσώπων, εφόσον αυτό δεν προβλέπεται από το προσκομιζόμενο καταστατικό.

5.2.4. ΟΙ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΙ

(α) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου **πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης**, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (α) της παρ. 5.2.1. του παρόντος άρθρου.

(β) Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων (β) και (δ) της παρ. 5.2.1. της παρούσας διακήρυξης εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και της περίπτωσης (β) της παρ. 5.2.2 του παρόντος άρθρου, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς, αντίστοιχα, και της περίπτωσης (β) της παρ. 5.2.3. της παρούσας διακήρυξης.

(γ) Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

5.2.5. ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ

Οι Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά: Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην Ένωση.

Εάν σε κάποια χώρα, όπως θα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της, ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις του παρόντος άρθρου, δύναται να αντικατασταθούν από υπεύθυνη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας εγκατάστασης.

Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των δικαιολογητικών της παρ. 5.1. της παρούσας διακήρυξης συνιστά λόγο αποκλεισμού του προμηθευτή από το διαγωνισμό.

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά, και με ποινή αποκλεισμού, από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

5.3. ΠΡΟΣΘΕΤΟΙ ΟΡΟΙ

Α. Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, Ένωση ή Συνεταιρισμός οφείλει επίσης να καταθέσει:

(α) Αίτηση συμμετοχής στο διαγωνισμό.

(β) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής, στην οποία να δηλώνεται ότι η επιχείρηση του προμηθευτή δεν έχει νομικούς περιορισμούς, και ότι δεν έχει επιβληθεί στον προμηθευτή ποινή αποκλεισμού του από διαγωνισμούς με αμετάκλητη απόφαση κατά τα άρθρα 18,34 και 39 του Π.Δ. 118/07.

(γ) **Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86**, με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, στην οποία να δηλώνεται:

-ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, της οποίας έλαβε γνώση.

-ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

-ότι δεν έχει αποκλειστεί από διαγωνισμούς του Ελληνικού Δημοσίου με απόφαση και διαγωνισμούς του Δημοσίου στις υπόλοιπες χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

-ότι δεν έχει κάνει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών προς την υπηρεσία του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου.

-ότι παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης για οποιαδήποτε απόφαση του ΕΑΠ, ιδίως περί αναβολής ή της ακύρωσης του διαγωνισμού ή της υπαναχώρησης του ΕΑΠ ή την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης.

-ο χρόνος ισχύος της προσφοράς δεν είναι μικρότερος του προβλεπόμενου από τη διακήρυξη.

-ότι δεν έχει καταδικαστεί με οριστική καταδικαστική απόφαση για κάποιο από αδίκημα από τα αναφερόμενα στην περίπτωση δ' της παρ. 4.3. της παρούσας.

-είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του, που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (*κύριας και επικουρικής*, και τις φορολογικές υποχρεώσεις του.

-δεν υπάρχουν περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.

- τα παραδοτέα, καθώς και το τελικό προϊόν του έργου, δεν προσβάλλουν δικαιώματα τρίτων και δεν χρησιμοποιούν μελέτες ή προϊόντα τρίτων χωρίς νόμιμη άδεια αυτών.

Β. Σε περίπτωση που οι προσφέροντες δεν θα κατασκευάσουν τα προσφερόμενα είδη, μερικά ή ολικά σε δικό τους εργοστάσιο, αλλά θα αναθέσουν αυτό με μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, πρέπει να προσδιορίσουν στην προσφορά του το τμήμα εκείνο της σύμβασης, που θα ανατεθεί στους τρίτους, ενώ στην προσφορά τους πρέπει να επισυνάψουν και υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου του υπεργολάβου- τρίτου, με την οποία θα δηλώνεται ότι: **α)** αποδέχονται την εκτέλεση της προμήθειας σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης σε περίπτωση κατακύρωσης στον προμηθευτή υπέρ του

οποίου εκδίδει την υπεύθυνη δήλωση και **β)** αποδέχονται πλήρως τους όρους του διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 6. ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1.- Προκειμένου να διαπιστωθεί και να αξιολογηθεί η φερεγγυότητα των συμμετεχόντων, η επαγγελματική αξιοπιστία τους, η χρηματοπιστωτική και οικονομική κατάσταση τους γενικότερα καθώς και οι τεχνικές δυνατότητες τους, λαμβάνονται υπόψη:

α. Οι τυχόν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.

β. Εάν έχει επιβληθεί στον προμηθευτή η ποινή του αποκλεισμού από διαγωνισμούς, με αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης κατά τα άρθρα 18, 34 και 39 του παρόντος. Εάν η ποινή του αποκλεισμού επιβλήθηκε για ορισμένο χρόνο, το στοιχείο τούτο λαμβάνεται υπόψη για την απόρριψη της προσφοράς, μόνο για το χρονικό αυτό διάστημα.

γ. Η οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια της επιχείρησης.

δ. Ο τεχνικός εξοπλισμός και το προσωπικό που διαθέτει η επιχείρηση, εφόσον συντρέχουν αντικειμενικοί λόγοι που δικαιολογούν την λήψη υπόψη του στοιχείου αυτού και στην έκταση που απαιτείται, ενόψει της φύσης των προϊόντων τα οποία αποτελούν αντικείμενο του συγκεκριμένου διαγωνισμού.

ε. Η παραγωγική - εμπορική δυνατότητα της επιχείρησης, όπου απαιτείται από τη διακήρυξη.

2.- Προκειμένου να διαπιστωθούν τα ανωτέρω οι συμμετέχοντες υποβάλλουν με την αίτηση συμμετοχής στον διαγωνισμό, τα ακόλουθα δικαιολογητικά, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του παρόντος άρθρου:

α. Υπεύθυνη δήλωση των συμμετεχόντων σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία θα δηλώνονται τα στοιχεία των περ. α και β της προηγούμενης παραγράφου του παρόντος άρθρου.

β. (i) Αντίγραφο ή απόσπασμα του ισολογισμού της επιχείρησης, ή (ii) υπεύθυνη δήλωση περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών της επιχείρησης, καθώς και του κύκλου εργασιών της που αφορά ειδικότερα το υπό προμήθεια λογισμικό, κατά τις τρεις προηγούμενες του έτους του διαγωνισμού οικονομικές χρήσεις. Εάν η επιχείρηση λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα σχετικά με το υπό προμήθεια λογισμικό, κατά χρονικό διάστημα που δεν επιτρέπει την έκδοση κατά νόμο τριών ισολογισμών, υποβάλλει τους ισολογισμούς, εφόσον υπάρχουν, ή τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν κατά το διάστημα αυτό. *Οι συμμετέχοντες θα πρέπει να έχουν, επί ποινή αποκλεισμού μέσω κύκλο εργασιών των τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων 2009, 2010, 2011 μεγαλύτερο από το 100% του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση έργου χωρίς ΦΠΑ. Σε περίπτωση που οι συμμετέχοντες δραστηριοποιούνται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο μέσος κύκλος εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιούνται, θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το 100% του προϋπολογισμού του Έργου χωρίς ΦΠΑ. Στην περίπτωση της Ένωσης/Κοινοπραξίας τα ανωτέρω ποσά πρέπει να καλύπτονται αθροιστικά από όλα τα μέλη.*

γ. Κατάλογο, στον οποίο αναφέρονται οι κυριότερες παραδόσεις των τριών τελευταίων χρόνων, με μνεία, για κάθε παράδοση, του παραλήπτη, είτε εμπίπτει στο δημόσιο είτε στον ιδιωτικό τομέα, της ημερομηνίας παράδοσης και του ποσού. Οι παραδόσεις αποδεικνύονται, εάν ο αποδέκτης είναι δημόσια αρχή, με πιστοποιητικά τα οποία έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή και εάν ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας, με τα αντίστοιχα παραστατικά ή, εφόσον δεν προβλέπεται η έκδοση παραστατικών ή δεν υπάρχουν παραστατικά, με υπεύθυνη δήλωση του αγοραστή και, εάν τούτο δεν είναι δυνατό, του προμηθευτή. *Ο κατάλογος θα πρέπει να περιέχει επί ποινή αποκλεισμού τουλάχιστον ένα (1) ολοκληρωμένο έργο με εφαρμογή σε Ακαδημαϊκά Ιδρύματα ή τμήματα αυτών και ένα (1) ολοκληρωμένο έργο σχεδιασμού και ανάπτυξης Διαδικτυακών Πυλών ή/και Διαδικτυακών Εφαρμογών Δημόσιου Φορέα.*

δ. Περιγραφή του τεχνικού εξοπλισμού της επιχείρησης και των μέτρων που λαμβάνει ο προμηθευτής για την εξασφάλιση της ποιότητας.

ε. Κατάσταση του τεχνικού προσωπικού της επιχείρησης, που θα ασχοληθεί κατά την ανάπτυξη του προς προμήθεια λογισμικού, κατά ειδικότητα, ανεξάρτητα από τη συμβατική σχέση τους με την επιχείρηση, ιδίως δε των υπευθύνων για τον έλεγχο της ποιότητας.

στ. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα για τον Υπεύθυνο έργου και σύντομα βιογραφικά σημειώματα για όλα τα Μέλη της Ομάδας Έργου.

3.- Η δυνατότητα άμεσης επικοινωνίας και συνεργασίας με τον προσφέροντα, όπως ορισμός ειδικού προς τούτο υπευθύνου προσώπου, γνωστοποίηση αριθμού fax ή ηλεκτρονικής διεύθυνσης.

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα να προσκαλεί τους παρέχοντες υπηρεσίες να συμπληρώσουν ή να αποσαφηνίσουν τα υποβληθέντα έγγραφα ή πιστοποιητικά.

4.- Δήλωση της χώρας καταγωγής του τελικού προϊόντος ή εφόσον κατασκευάζει ο ίδιος το τελικό προϊόν, πρέπει να δηλώνει στην προσφορά του, την επιχειρηματική μονάδα στην οποία θα κατασκευάσει το προσφερόμενο προϊόν, καθώς και τον τόπο εγκατάστασης της.

Όταν οι προσφέροντες, που δεν θα κατασκευάσουν οι ίδιοι το τελικό προϊόν, σε δική τους επιχειρηματική μονάδα, στην προσφορά τους δηλώνουν την επιχειρηματική μονάδα, στην οποία θα κατασκευαστεί το προσφερόμενο προϊόν και τον τόπο εγκατάστασής της. Επίσης, στην προσφορά πρέπει να επισυνάπτεται και υπεύθυνη δήλωση τους προς το φορέα, ότι η κατασκευή του τελικού προϊόντος θα γίνει από την επιχείρηση στην οποία ανήκει ή εκμεταλλεύεται, ολικά ή μερικά, τη μονάδα κατασκευής του τελικού προϊόντος και ότι ο νόμιμος εκπρόσωπος της επιχείρησης αυτής έχει αποδεχθεί και έχει δεσμευθεί απέναντί τους να εκτελέσει τη συγκεκριμένη υπηρεσία, σε περίπτωση κατακύρωσης στον ανάδοχο υπέρ του οποίου έγινε η αποδοχή.

Τα δικαιολογητικά και στοιχεία των ανωτέρω περιπτώσεων (δ), (ε) και (στ) προσκομίζονται μαζί με την προσφορά (φάκελος δικαιολογητικών). Τα δικαιολογητικά της παρ. 5.2 του άρθρου 5 της παρούσας μετά την αξιολόγηση των προσφορών υποχρεούται να υποβάλλει, σε σφραγισμένο φάκελο, ο συμμετέχων, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την

κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής, σύμφωνα με τον ν. 2672/1998.- Ο σχετικός φάκελος αποσφραγίζεται, τα δε δικαιολογητικά ελέγχονται σύμφωνα με τη διαδικασία, που προβλέπεται από την παρούσα διακήρυξη και για τα λοιπά δικαιολογητικά.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των δικαιολογητικών του παρόντος άρθρου συνιστά λόγο αποκλεισμού από το διαγωνισμό.

ΑΡΘΡΟ 7. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

7.1 Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά **επί ποινή αποκλεισμού** από επίσημη μετάφραση.

Με την εγγυητική επιστολή, που αποτελεί αυτοτελή σύμβαση, το πιστωτικό ίδρυμα αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταβάλλει ορισμένο ποσό μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται, χωρίς να μπορεί να ερευνά, ούτε αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη η απαίτηση (*κύρια οφειλή*).

7.2. ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

7.2.1. Οι Προσφέροντες οφείλουν, με ποινή αποκλεισμού, μαζί με την προσφορά, να καταθέσουν σε πρωτότυπο Εγγύηση συμμετοχής τους στο διαγωνισμό, της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει το **5% της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. για το σύνολο του έργου.

7.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει για τουλάχιστον ένα (1) μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να περιλαμβάνει:

- (α) Την ημερομηνία έκδοσης.
- (β) Τον εκδότη.
- (γ) Την υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται.

(δ) Τον αριθμό της εγγύησης.

(ε) Το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση.

(στ) Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προσφέροντα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.

(ζ) Τον αριθμό της διακήρυξης.

η) Την ανάληψη υποχρέωσης από το πιστωτικό ίδρυμα να καταβάλει ορισμένο ποσό μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο και απευθύνεται.

θ) Τους όρους ότι:

I. Η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διζήσεως.

II. Το ποσόν της εγγύησης τηρείται στην διάθεση της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μέσα σε τρεις (3) ημέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση.

III. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

IV. Ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

7.2.3. Οι τίτλοι των εντόκων γραμματίων ή των ομολόγων του Δημοσίου γίνονται δεκτοί στην ονομαστική τους αξία, ως εγγύηση συμμετοχής στους διαγωνισμούς. Σε περίπτωση που συντρέχουν οι οριζόμενες από το Π.Δ. 118/2007 περιπτώσεις κατάπτωσης της εγγύησης συμμετοχής, γίνεται εκποίηση των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου στην αξία που αντιπροσωπεύουν κατά τον χρόνο της εκποίησής τους. Η επιστροφή των εντόκων γραμματίων ή των ομολόγων του Δημοσίου γίνεται με παραλαβή τούτων από τον δικαιούχο ή εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του με την υπογραφή σχετικού αποδεικτικού παραλαβής.

7.2.4. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται σ' αυτόν μεν που κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός μετά την κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, και μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης. Οι εγγυήσεις των λοιπών προμηθευτών, που θα λάβουν μέρος στο διαγωνισμό επιστρέφονται μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία οριστικής ανακοίνωσης της κατακύρωσης ή ανάθεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους συμμετέχοντες στην περίπτωση απόρριψης της προσφοράς και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ένδικο μέσο, ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ένδικων μέσων ή παραίτησης από αυτά.

7.2.5. Σε περίπτωση που οποιοσδήποτε από τους προσφέροντες, στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός αρνηθεί να υπογράψει εμπροθέσμως τη σύμβαση ή να καταθέσει εμπρόθεσμα Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, ή να εκπληρώσει εμπρόθεσμα οποιαδήποτε άλλη υποχρέωσή του, που απορρέει από τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό, κηρύσσεται έκπτωτος, οπότε η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του Ε.Α.Π.

7.3 ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης που να καλύπτει **το 10% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς Φ.Π.Α. Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.**

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης περιλαμβάνει:

- (1) Την ημερομηνία έκδοσης.
- (2) Τον εκδότη.
- (3) Την υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται.
- (4) Τον αριθμό της εγγύησης.
- (5) Το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση.
- (6) Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.

Τους όρους ότι:

i. Η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διζήσεως.

ii. Το ποσόν της εγγύησης τηρείται στην διάθεση της Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μέσα σε τρεις (3) ημέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση της.

iii. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

iv. Ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης μετά από έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

Επίσης η εγγύηση καλής εκτέλεσης περιλαμβάνει και τα ακόλουθα:

- (I) Τον αριθμό της σχετικής σύμβασης και το προς υλοποίηση αντικείμενο.
- (II) Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο παράδοσης κατά δύο (2) μήνες. Σε περίπτωση παράτασης του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, θα παρατείνεται για το αντίστοιχο χρονικό διάστημα ο χρόνος ισχύος της εν λόγω εγγυητικής επιστολής και θα μετατίθεται η ημερομηνία λήξης της.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του υλικού και τη διαπίστωση ότι το υλικό δεν παρουσιάζει τεχνικά προβλήματα κατά το στάδιο της αναπαραγωγής του ή κατά τη χρήση του, ως και μετά την αποκατάσταση τυχόν προβλημάτων ή ελαττωμάτων από τον Ανάδοχο και αφού προηγηθεί εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων αμοτερόρων των συμβαλλομένων. Σε περίπτωση συμπεφωνημένης τμηματικής παράδοσης του έργου, οι εγγυήσεις θα αποδεσμεύονται σταδιακά, κατά το ποσόν που αναλογεί στην αξία μέρους της ποσότητας που παραλήφθηκε οριστικά. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, αυτές θα λαμβάνονται υπόψη κατά τη σταδιακή αποδέσμευση.- Για τη σταδιακή αποδέσμευση των εγγυητικών επιστολών καλής εκτέλεσης, θα προηγείται απόφαση της Δ.Ε. του Ε.Α.Π.

7.4 ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

1. Για την καλή λειτουργία όλων των λογισμικών, που θα παραδοθούν ή θα εκτελεστούν από τον ανάδοχο, ο τελευταίος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας, που θα καλύπτει το **10% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α.** Η εγγύηση κατατίθεται προ της αποπληρωμής του «Αναδόχου» με την ταυτόχρονη επιστροφή της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης.

2. Η εγγύηση Καλής Λειτουργίας περιλαμβάνει:

- (1) Την ημερομηνία έκδοσης.
- (2) Τον εκδότη.
- (3) Την υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται.
- (4) Τον αριθμό της εγγύησης.
- (5) Το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση.
- (6) Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.

Τους όρους ότι:

i. Η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διζήσεως.

ii. Το ποσόν της εγγύησης τηρείται στην διάθεση της Υπηρεσίας, που διενεργεί τον διαγωνισμό και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μέσα σε τρεις (3) ημέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση.

iii. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

iv. Ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

3. Επίσης η εγγύηση καλής λειτουργίας περιλαμβάνει και τα ακόλουθα:

- (I) Τον αριθμό της σχετικής σύμβασης και το προς υλοποίηση αντικείμενο.
- (II) Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι δώδεκα (12) μήνες μεγαλύτερος από την ημερομηνία της οριστικής παραλαβής του έργου.

4. Η εγγύηση Καλής Λειτουργίας της σύμβασης επιστρέφεται μετά τη διαπίστωση, ότι τα είδη τα οποία παρέδωσε ο Ανάδοχος, δεν παρουσιάζουν τεχνικά προβλήματα ή δεν εμφανίζουν ελαττώματα κατά τη χρήση τους, με την προϋπόθεση ότι θα αποκατασταθούν τυχόν προβλήματα, ελαττώματα ή ελλείψεις από τον Ανάδοχο εντός του χρόνου της εγγύησης της Καλής λειτουργίας.

7.5. ΠΡΟΣΘΕΤΟΙ ΟΡΟΙ

Σε περίπτωση Ένωσης προμηθευτών ή Κοινοπραξίας οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της Ένωσης ή της Κοινοπραξίας.

ΑΡΘΡΟ 8. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος σε διαγωνισμό, πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές μέσα στην προθεσμία που ορίζεται από την παρούσα διακήρυξη και πριν από την ημερομηνία και ώρα λήξης του χρόνου κατάθεσης των προσφορών, που ορίζεται στην αρχή της παρούσας.

Οι προσφορές αποστέλλονται στην Υπηρεσία με οποιονδήποτε τρόπο, πλην του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση, ότι αυτές θα περιέχονται στην Υπηρεσία πριν από την ημερομηνία και ώρα λήξης του χρόνου κατάθεσης των προσφορών, που ορίζεται στην αρχή της παρούσας.

Προσφορές που υποβάλλονται ή περιέχονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο **εκπρόθεσμα**, επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

Οι προσφορές υποβάλλονται, **σε δύο αντίγραφα, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο**, ενώ τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς και της οικονομικής προσφοράς θα πρέπει να κατατίθενται και σε ψηφιακό μέσο (*κατά προτίμηση CD*).

Σ' ένα από τα αντίγραφα, που θα ορίζεται ως πρωτότυπο και σε κάθε σελίδα του, πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη “ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ”. Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου, σε περίπτωση ασυμφωνίας αυτών με το αντίγραφο, είναι επικρατέστερο από τα άλλα αντίτυπα.

Κάθε σελίδα του ΠΡΩΤΟΤΥΠΟΥ θα πρέπει να είναι μονογεγραμμένη από τους εκπροσώπους του προσφέροντα και αριθμημένη σε συνεχή αρίθμηση.

Προσφορές, που κατά την κρίση της Επιτροπής θα είναι ελλιπείς, υπό αίρεση ή θα συνδυάζονται με προϋποθέσεις άσχετες με τους σκοπούς του παρόντος διαγωνισμού, δε θα λαμβάνονται υπόψη. Σε περίπτωση, που στο περιεχόμενο των προσφορών

χρησιμοποιούνται συντομογραφίες (abbreviations) για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι υποχρεωτικό για τους προσφέροντες, όπως σε ιδιαίτερο, συνοδευτικό των προσφορών, πίνακα, αναφέρουν τις συντομογραφίες αυτές με την εξήγηση της έννοιάς τους.

Περιεχόμενα Προσφορών

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος της προσφοράς περιέχει τρεις ανεξάρτητους σφραγισμένους φακέλους:

A. Φάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»

B. Φάκελος «Τεχνική Προσφορά»

Γ. Φάκελος «Οικονομική Προσφορά»

Στον ενιαίο φάκελο της προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- α) Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ, με κεφαλαία γράμματα
- β) Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό
- γ) Ο αριθμός της διακήρυξης
- δ) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- ε) Τα στοιχεία του αποστολέα

Στο φάκελο των δικαιολογητικών της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο της υποβολής της προσφοράς στοιχεία, δικαιολογητικά ως και η εγγύηση συμμετοχής.

Κατά την αποσφράγιση των προσφορών, το αρμόδιο όργανο, ακόμη και αν το ίδιο είναι αρμόδιο και για την αξιολόγηση τους, δεν είναι υποχρεωμένο να ελέγχει τη συμμόρφωση των διαγωνιζομένων ή των προσφορών τους ως προς τους όρους της διακήρυξης.

Τα τεχνικά, καθώς και τα λοιπά στοιχεία της προσφοράς, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**», είτε αφορούν το σύνολο του έργου, είτε ενότητα ή ενότητες αυτού.

Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται, **επί ποινή απορρίψεως**, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη **«ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**.

Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ πρέπει να συνταχθεί και να περιλαμβάνει το σύνολο των επιμέρους στοιχείων όπως αναφέρονται στον συνημμένο σχετικό πίνακα της παρούσας διακήρυξης

Οι φάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Στην περίπτωση, που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη **"Παράρτημα Προσφοράς"** και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν στην προσφορά υπάρχει οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογεγραμμένη και μονογεγραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει, εμπροθέσμως, την ένσταση του άρθρου 15 παρ. 2 περ. α' του Π.Δ. 118/2007 ή από τον Ν. 3886/2010 κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους ανωτέρω όρους.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, οι διαγωνιζόμενοι θα παρέχουν διευκρινίσεις μόνο στην περίπτωση εκείνη που ήθελε ζητηθούν από αρμόδιο όργανο, είτε κατά την ενώπιον του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά την σχετική γνωμοδότηση του οργάνου. Από τις

διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια ενώπιον της επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης των προσφορών. Όσοι παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό.

ΑΡΘΡΟ 9. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Για την επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς αξιολογούνται μόνον οι προσφορές που έχουν κριθεί ως τεχνικά αποδεκτές και σύμφωνες με τους όρους της Διακήρυξης.

Υπό την επιφύλαξη όσων ορίζονται αμέσως παρακάτω, στο στοιχείο I, η κατακύρωση γίνεται τελικά στον εντός των όρων και τεχνικών προδιαγραφών της Διακήρυξης προμηθευτή, η προσφορά του οποίου κρίθηκε ως η πλέον συμφέρουσα με βάση τα παραπάνω κριτήρια.

Όλα τα επί μέρους στοιχεία των ομάδων βαθμολογούνται αυτόνομα με βάση τους 100 βαθμούς.

Η βαθμολογία των επί μέρους στοιχείων των προσφορών είναι 100 βαθμοί για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς όλοι οι απαραίσιμοι όροι. Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται έως 110 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε στοιχείου των ομάδων είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του στοιχείου επί τη βαθμολογία του και η συνολική βαθμολογία της κάθε προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των στοιχείων και των δύο ομάδων.

Η τελική βαθμολογία με βάση τα παραπάνω κυμαίνεται από 100 έως 110 βαθμούς.

Για τη διαμόρφωση της συγκριτικής τιμής, λαμβάνεται υπόψη η τιμή της προσφοράς.

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει το μεγαλύτερο Λ , όπου Λ υπολογίζεται σύμφωνα με τα παρακάτω:

$\Lambda_i = 80 * (B_i / B_{\max}) + 20 * (K_{\min} / K_i)$

όπου:

$B_{\max}$ η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη Τεχνική Προσφορά

B_i η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς i

$K_{\min}$ το συνολικό συγκριτικό κόστος της Προσφοράς με τη μικρότερη τιμή

K_i το συνολικό συγκριτικό κόστος της Προσφοράς i

Λ_i το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία.

Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες ο συμμετέχων υποβάλλει ψευδείς ή ανακριβείς υπεύθυνες δηλώσεις της παρ. 1 του άρθρου 5 της παρούσας διακήρυξης, ή ο υπόχρεος προς τούτο προσφέρων δεν προσκομίζει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά του άρθρου 5.2. της παρούσας διακήρυξης, καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου η εγγύηση συμμετοχής του μειοδότη. Επίσης καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου η εγγύηση συμμετοχής του μειοδότη, εφόσον από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά προκύπτει, ότι δεν πληρούνται τα στη διακήρυξη καθοριζόμενα ελάχιστα αναγκαία όρια των οικονομικών και τεχνικών προϋποθέσεων.

Προσφορά, που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη, γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου.

Ως απαράδεκτες απορρίπτονται, επίσης, οι προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

Η διαπίστωση για την συμφωνία ή ασυμφωνία με τους απαράβατους όρους, που ορίζονται ως τέτοιοι από τη διακήρυξη και με τις τεχνικές προδιαγραφές της, γίνεται με απόφαση του αρμόδιου οργάνου, μετά από αιτιολογημένη γνώμη του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων οργάνου.

ΑΡΘΡΟ 10. ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη, γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου.

2. Ως απαράδεκτες απορρίπτονται, επίσης, οι προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

3. Η διαπίστωση για τη συμφωνία ή ασυμφωνία με τους απαράβατους όρους που ορίζονται ως τέτοιοι από τη διακήρυξη και με τις τεχνικές προδιαγραφές της καθώς και η βαθμολόγηση των προσφορών γίνεται με απόφαση του αρμόδιου οργάνου, μετά από αιτιολογημένη γνώμη του αρμοδίου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων οργάνου.

4. Σε περίπτωση έλλειψης ή ανακρίβειας των δικαιολογητικών, που αναφέρονται στην παρούσα από έλεγχο, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη

5. Εάν ο χρόνος ισχύος Προσφοράς είναι μικρότερος από το ζητούμενο.

6. Εάν ο χρόνος παράδοσης του όλου ή τμήματος είναι μεγαλύτερος από τον προβλεπόμενο.

7. Στους διαγωνισμούς δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.

ΑΡΘΡΟ 11. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Το αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης προσφορών προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα, που ορίζεται στη διακήρυξη και γίνεται δημόσια.

Προσφορές, που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο μετά την παρέλευση της ημέρας και ώρας για την κατάθεση των προσφορών, δεν αποσφραγίζονται ως εκπρόθεσμες και είναι στη διάθεση των αντίστοιχων υποψηφίων προμηθευτών για την παραλαβή τους.

Η αποσφράγιση γίνεται με την ακόλουθη διαδικασία:

Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος της προσφοράς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς ανά φύλλο. Κατά τη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, ως και της μονογραφής και ελέγχου των δικαιολογητικών δύνανται να παρίστανται οι συμμετέχοντες ή οι τυχόν ορισθέντες εκπρόσωποί τους και λαμβάνουν γνώση αυτών, ως και του περιεχομένου τους.

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών το παραπάνω όργανο προβαίνει στην καταχώρηση αυτών που υποβάλλουν προσφορές, καθώς και των δικαιολογητικών που υπέβαλαν, κατά το διαγωνισμό, σε πρακτικό το οποίο υπογράφει και σφραγίζει και στο οποίο αναφέρονται οι τυχόν λόγοι του περαιτέρω αποκλεισμού εκάστου των συμμετεχόντων. Δηλαδή για κάθε έναν από τους τυχόν αποκλειόμενους παρατίθενται τα δικαιολογητικά έγγραφα, που προβλέπονταν από τη διακήρυξη και δεν προσκομίσθηκαν, ενώ συγχρόνως πιστοποιείται ότι ο αποκλειόμενος δεν εμπίπτει στις περιπτώσεις αποκλεισμού, που αναφέρονται στις σχετικές οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια.

Με την ολοκλήρωση της ως άνω διαδικασίας, ο σχετικός φάκελος του διαγωνισμού μαζί με τους σφραγισμένους φακέλους, που περιέχουν τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, παραδίδεται με απόδειξη σε υπάλληλο της Υπηρεσίας, που διενεργεί το διαγωνισμό.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή και τοποθετούνται σε ένα νέο φάκελο, ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από την ίδια την Επιτροπή και παραδίδεται σε υπάλληλο της Υπηρεσίας, που διενεργεί το διαγωνισμό. Στον ίδιο υπάλληλο παραδίδεται ολόκληρος και ο σχετικός φάκελος της διαδικασίας του διαγωνισμού.

Οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων αυτών, επαναφέρονται για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές, στο ως άνω αρμόδιο όργανο, για την αποσφράγιση τους σε ημέρα και ώρα, που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς που έλαβαν μέρος στο διαγωνισμό

και δεν αποκλείστηκαν από την περαιτέρω διαδικασία ως ανεπαρκείς κατά το στάδιο της τεχνικής αξιολόγησης, με σχετική ανακοίνωση-πρόσκληση, που θα τους αποσταλεί ή θα τους γνωστοποιηθεί προφορικά κατά τη διαδικασία της αποσφράγισης και αξιολόγησης.

Στην περίπτωση που κάποιες προσφορές, ήθελε κριθεί ότι δεν είναι αποδεκτές σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης, δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

Εφόσον το όργανο αποσφράγισης των προσφορών είναι αρμόδιο και για την αξιολόγηση τους, οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών παραμένουν σε αυτό.

Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό, καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.

Η Επιτροπή ελέγχει το περιεχόμενο των ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ προκειμένου να διαπιστώσει το βαθμό ανταπόκρισής τους στις απαιτήσεις της Διακήρυξης και απορρίπτει όσες κρίνονται απορριπτέες. Στη συνέχεια προβαίνει στη συγκριτική κατάταξη των οικονομικών προσφορών.

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και **την ανάδειξη αυτού** στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, το αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών προβαίνει στην αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών του άρθρου 5.2 της παρούσας διακήρυξης σε ημερομηνία και ώρα, που θα γνωστοποιηθεί σε όσους δικαιούνται σύμφωνα με τα ανωτέρω, με σχετική ανακοίνωση-πρόσκληση, που θα τους αποσταλεί από την αρμόδια υπηρεσία, οι οποίοι δύνανται να λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών, που κατατέθηκαν, είτε κατά την αποσφράγιση είτε σε μεταγενέστερο χρόνο, όπως θα ορίζεται στην σχετική ως άνω πρόσκληση.

ΑΡΘΡΟ 12. ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης έχει δικαίωμα, εφόσον το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από υποψήφιο Ανάδοχο την παροχή διευκρινίσεων σχετικά με τα υποβληθέντα στοιχεία της προσφοράς του καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας τεχνικής

αξιολόγησης. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινήσεων είναι υποχρεωτική για τον Προσφέροντα και δεν θεωρείται αντιπροσφορά, λαμβάνονται δε υπόψη εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία ζητήθηκαν.

ΑΡΘΡΟ 13. ΜΕΘΟΔΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ – ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ-ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

Η αξιολόγηση των προσφορών (*τεχνικών και οικονομικών*) γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης.

Κριτήριο Κατάταξης η συμφερότερη προσφορά.

Η κατακύρωση γίνεται με απόφαση της Επιτροπής Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού και της Διοικούσας Επιτροπής του Αναθέτοντα.

Κατά τη κρίση της, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ακυρώσει το διαγωνισμό. Σε περίπτωση ακύρωσης του διαγωνισμού οι συμμετέχοντες σ' αυτόν δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

Η ανακοίνωση κατακύρωσης γίνεται εγγράφως προς τον επιλεγέντα από τον Αναθέτοντα.

Όταν ο προμηθευτής ο οποίος προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή δεν προσκομίζει, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παρ. 5.2. του άρθρου 5 και του άρθρου 6 της παρούσας, η κατακύρωση γίνεται στον προμηθευτή που προσφέρει την αμέσως επόμενη προσφορά στον πίνακα κατάταξης. Σε περίπτωση, που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον αμέσως επόμενο και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους προμηθευτές δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Στις περιπτώσεις αυτές όταν ο συμμετέχων υποβάλλει ψευδή ή ανακριβή υπεύθυνη δήλωση της παρ. 5.1. του άρθρου 5 και του άρθρου 6 της παρούσας διακήρυξης ή ο υπόχρεος προς τούτο προσφέρων δεν προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά του άρθρου 5.2. της παρούσας διακήρυξης και, εφόσον έχουν ζητηθεί από τη διακήρυξη, των περιπτώσεων α, β, και ζ της παρ. 2 του άρθρου 8 του παρόντος Δ/τος, καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου η εγγύηση συμμετοχής του συμμετέχοντα.

Επίσης, καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου η εγγύηση συμμετοχής του συμμετέχοντα, εφόσον από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά προκύπτει ότι δεν πληρούνται τα στη διακήρυξη καθοριζόμενα ελάχιστα αναγκαία όρια των οικονομικών και τεχνικών προϋποθέσεων του άρθρου 6 παρ. 2 της παρούσας διακήρυξης.

Ο Αναθέτων διατηρεί το δικαίωμα κατακύρωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού για μέρος του υπό προκήρυξη έργου, όχι όμως λιγότερο του 50%, ή το δικαίωμα κατακύρωσης μεγαλύτερου έργου από το προσφερόμενο μέχρι ποσοστού 15%, καθώς και οποιασδήποτε διακύμανσης της ποσότητας των προσφερόμενων υπηρεσιών και σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις μέχρι τη λήξη του Έργου-Πράξης.

Οι διαγωνιζόμενοι δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους ή μέρος αυτής μετά την κατάθεσή της.

Το αρμόδιο για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού όργανο, με γνωμοδότησή του, δύναται να προτείνει:

α) Την κατανομή της προς προμήθεια ποσότητας, εφόσον πρόκειται για διαιρετό υλικό, μεταξύ περισσοτέρων μειοδοτών με ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές. Εφόσον το υλικό δεν είναι διαιρετό και υπάρχουν ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές τελικός προμηθευτής επιλέγεται ο μειοδότης που προκύπτει κατόπιν διαπραγμάτευσης, αφού κληθούν όλοι οι προσφέροντες που είχαν ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές

β) Τη ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.

γ) Τη ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και προσφυγή στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 60/2007

δ) Τη ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού λόγω μη προσκόμισης των δικαιολογητικών σύμφωνα με τις διατάξεις του υπό στοιχεία II της περ.β της παρ. 2 του άρθρου 20 του Π.Δ. 118/07.

ε) Την οριστική ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού στις εξής περιπτώσεις:

i) Όταν η Αναθέτουσα Αρχή δε χρειάζεται πλέον το υλικό είτε λόγω αλλαγών στην τεχνολογία είτε λόγω διακοπής ή περιορισμού της δραστηριότητας, για την οποία επρόκειτο να χρησιμοποιηθεί το υλικό **και**

ii) Όταν συντρέχουν άλλοι λόγοι δημοσίου συμφέροντος που επιβάλλουν τη ματαίωση.

ΑΡΘΡΟ 14. ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές **για έξι (6) μήνες τουλάχιστον**, από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από τη διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της προσφοράς δύναται να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη.

Εάν οι διαγωνιζόμενοι κληθούν να παρατείνουν την ισχύ των προσφορών τους κατά τα ανωτέρω και αποδεχθούν την παράταση, οι προσφορές τους ισχύουν και τους δεσμεύουν και για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός και εάν ήθελε κριθεί με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό δύνανται να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί

πριν την πάροδο του ανωτέρω ανωτάτου ορίου, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

ΑΡΘΡΟ 15. ΑΝΤΙΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Στους διαγωνισμούς δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές.

Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως **απαράδεκτες**.

ΑΡΘΡΟ 16. ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ - ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Στον ανάδοχο στον οποίο έγινε κατακύρωση ή ανάθεση υπηρεσίας, θα αποσταλεί σχετική ανακοίνωση που περιλαμβάνει τουλάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία.:

- α. Την προς ανάπτυξη υπηρεσία.
- β. Την ποσότητα.
- γ. Την τιμή.
- δ. Το φορέα για τον οποίο προορίζεται η υπηρεσία.
- ε. Τη συμφωνία της κατακύρωσης ή της ανάθεσης με τους όρους της διακήρυξης και της πρόσκλησης καθώς και με το σχέδιο σύμβασης που έχει επισυναφθεί στη διακήρυξη.
- στ. Την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης.

Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης, που ακολουθεί, έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

Ο ανάδοχος στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε η προμήθεια, υποχρεούται να προσέλθει σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής. Ο προμηθευτής μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης το αργότερο μέσα σε 10 ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Στην περίπτωση όμως αυτή ο χρόνος παράδοσης των λογισμικών αρχίζει να υπολογίζεται μετά από 10 ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Τούτο δεν ισχύει, στην περίπτωση που ο χρόνος παράδοσης των

λογισμικών αρχίζει να υπολογίζεται από την ημερομηνία αναγγελίας της σχετικής πίστωσης. Εφόσον η σύμβαση υπογράφεται πριν από την λήξη της προθεσμίας των 10 ημερών που αναφέρεται παραπάνω, ο χρόνος παράδοσης των λογισμικών υπολογίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Εάν η κατακύρωση ή η ανάθεση γίνεται σε αλλοδαπό προμηθευτή η ανακοίνωση απευθύνεται στον εκπρόσωπο του στην Ελλάδα, εάν υπάρχει, σε αντίθετη περίπτωση αποστέλλεται σχετική τηλεομοιοτυπία στον αλλοδαπό προμηθευτή. Στην περίπτωση που η πληρωμή στον προμηθευτή προβλέπεται να γίνει με άνοιγμα πίστωσης, η εγγύηση καλής εκτέλεσης μπορεί να κατατεθεί στον ανταποκριτή της Τράπεζας της Ελλάδος στο εξωτερικό, η δε εγγύηση συμμετοχής παραμένει σε ισχύ και αποδεσμεύεται μετά την κατάθεση και αποδοχή της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσήλθε να υπογράψει την σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του αρμόδιου για την διοίκηση του φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

ΑΡΘΡΟ 17. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ-ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη για την παραπάνω ανάθεση ανέρχεται στο ποσόν των 125.200,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και 101.788,61 ευρώ χωρίς Φ.Π.Α. και θα βαρύνει την Πράξη «Ελληνικό Ανοικτό Πανεπιστήμιο», με κωδικό ΟΠΣ 296121, στον Άξονα Προτεραιότητας 7: «Ενίσχυση της Δια Βίου Εκπαίδευσης Ενήλικων στις 8 Περιφέρειες Σύγκλισης» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» (Ε.Π.Ε.Δ.Β.Μ.) του ΕΣΠΑ (2007-2013), όπως τροποποιήθηκε με την 16705/05-10-2011 απόφαση, και η οποία συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο- Ε.Κ.Τ.) και από Εθνικούς Πόρους, μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (Π.Δ.Ε.) του ΥΠΔΒΜΘ.

Το ανωτέρω Έργο-Πράξη λήγει την 31/12/2013.

ΑΡΘΡΟ 18. ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ -ΝΟΜΙΣΜΑ

Όλες οι τιμές των Οικονομικών Προσφορών θα εκφράζονται στο ενιαίο ευρωπαϊκό νόμισμα, «ευρώ». Οι τιμές θα δίνονται, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. και χωρίς Φ.Π.Α., θα αναγράφεται δε το ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις %, στο οποίο υπάγονται τα προς προμήθεια είδη ή οι παρεχόμενες υπηρεσίες. Στις τιμές θα περιλαμβάνονται, κατά περίπτωση, οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από τον Φ.Π.Α., για παράδοση των προς προμήθεια ειδών και παροχή υπηρεσιών.

Οι τιμές του Πίνακα της Οικονομικής Προσφοράς δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά την διάρκεια ισχύος της Προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της Προσφοράς οι διαγωνιζόμενοι δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους, να υποβάλλουν νέο πίνακα οικονομικής προσφοράς.

Ο Αναθέτων διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση του κανονικού ή μη των προσφερομένων τιμών, οι δε υποψήφιοι Ανάδοχοι υποχρεούνται να τα παρέχουν.

Το συμβατικό τίμημα του έργου δεν υπόκεινται σε καμία μεταβολή μέχρι τη λήξη του έργου.

ΑΡΘΡΟ 19. ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ-ΠΛΗΡΩΜΗ

α) Η προσφερόμενη τιμή θα δίδεται σε ευρώ **με και χωρίς Φ.Π.Α.** και θα συμπεριλαμβάνονται οι νόμιμες κρατήσεις,

Επίσης στην τιμή περιλαμβάνονται κάθε είδους δαπάνες, που τυχόν απαιτούνται για την παράδοση των προς προμήθεια ειδών στους χώρους του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου στην Πάτρα, η οποία γίνεται με ευθύνη και έξοδα του αναδόχου.

Προσφορά που περιέχει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής των προσφερομένων τιμών απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Εάν από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη με απόφαση του αρμοδίου για τη διοίκηση οργάνου της αναθέτουσας αρχής, μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου για την αξιολόγηση των προσφορών οργάνου.

Ο Αναθέτων διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες τυχόν στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, ενώ οι προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

β) Η δαπάνη βαρύνει την Πράξη «Ελληνικό Ανοικτό Πανεπιστήμιο», με κωδικό ΟΠΣ 296121, στον Άξονα Προτεραιότητας 7: «Ενίσχυση της Δια Βίου Εκπαίδευσης Ενήλικων στις 8 Περιφέρειες Σύγκλισης» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» (Ε.Π.Ε.Δ.Β.Μ.) του ΕΣΠΑ (2007-2013), όπως τροποποιήθηκε με την 16705/05-10-2011 απόφαση, και η οποία συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο- Ε.Κ.Τ.) και από Εθνικούς Πόρους, μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (Π.Δ.Ε.) του ΥΠΔΒΜΘ.

Η πληρωμή της αξίας του προσφερόμενου έργου θα γίνει: **30% με την παράδοση του πρώτου παραδοτέου της σύμβασης (όπως ορίζεται στις τεχνικές προδιαγραφές) και 70% με την ολοκλήρωση του έργου και την οριστική παραλαβή του με χρηματικά εντάλματα, τα οποία θα εκδοθούν στο όνομα του αναδόχου, και με την εκάστοτε προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών, που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις (τιμολόγιο, ασφαλιστική ενημερότητα, δελτίο φορολογικής ενημερότητας και συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο σε περίπτωση μη εμφάνισης του δικαιούχου).** Η πληρωμή της αξίας του προσφερόμενου έργου θα γίνεται σε ευρώ.

Οι πληρωμές προς τον Ανάδοχο θα ακολουθήσουν τη χρηματοδότηση του Ειδικού Λογαριασμού του Αναθέτοντα, που θα αντιστοιχούν στο εκάστοτε στάδιο εκτέλεσης της προμήθειας των ειδών και της παροχής υπηρεσιών (*προμήθειας ή εκτέλεσης μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών*) από τον αρμόδιο φορέα χρηματοδότησης του Αναθέτοντα και θα είναι δυνατή η εκταμίευση εκάστου κονδυλίου της χρηματοδότησης. Ο ανάδοχος **δεν** επιβαρύνεται με κρατήσεις υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών, **εκτός μόνο από την παρακράτηση φόρου εισοδήματος** για την παροχή υπηρεσιών και για την προμήθεια λογισμικών σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

γ) Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Πράξη «Ελληνικό Ανοικτό Πανεπιστήμιο» με κωδικό ΟΠΣ 296121, στον Άξονα Προτεραιότητας 7: «Ενίσχυση της Δια Βίου Εκπαίδευσης Ενήλικων στις 8 Περιφέρειες Σύγκλισης» του Επιχειρησιακού Προγράμματος

«Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» (Ε.Π.Ε.Δ.Β.Μ.) του ΕΣΠΑ (2007-2013), όπως τροποποιήθηκε με την 16705/05-10-2011 απόφαση, και η οποία συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο - Ε.Κ.Τ.) και από Εθνικούς Πόρους, μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (Π.Δ.Ε.) του ΥΠΔΒΜΘ.

ΑΡΘΡΟ 20 . ΠΑΡΑΔΟΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Για τις ανάγκες της παραλαβής των ειδών έχει συσταθεί από τον Αναθέτοντα Επιτροπή Παραλαβής.

Τα προς προμήθεια είδη θα παραδίδονται κάθε φορά στο χώρο και τον τόπο που θα υποδειχθεί από τον αρμόδιο υπάλληλο του Αναθέτοντα. Η παράδοση θα γίνεται με ευθύνη και έξοδα του αναδόχου τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ειδοποιήσει την αντίστοιχη Επιτροπή Παραλαβής ότι θα παραδώσει τα είδη ή θα παρέχει τις υπηρεσίες του, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από την παράδοσή ή παροχή των υπηρεσιών.

Η διάρκεια υλοποίησης του έργου ορίζεται σε χρονικό διάστημα:

1) **4 μηνών** από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης για το **Λογισμικό 1**,

2) **10 μηνών** από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης για το **Λογισμικό 2**,

Αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης που περιλαμβάνει και τους χρόνους παράδοσης των παραδοτέων του Τμήματος, περιλαμβάνεται στην προσφορά των υποψηφίων αναδόχων, όπως αυτό ορίζεται στο **Μέρος Β΄, «Τεχνική Περιγραφή»** της διακήρυξης

Η παραλαβή ολοκληρώνεται με την παράδοση των προς προμήθεια λογισμικών εκ μέρους του αναδόχου από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής και αφού προηγηθεί ο ποιοτικός και ποσοτικός έλεγχος αυτών σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης.

Ο ανάδοχος οφείλει να εγγυηθεί την καλή λειτουργία και λειτουργικότητα των ειδών που παραδίδει για περίοδο τουλάχιστον τόση, όση αναφέρεται στο Μέρος Β΄ **«Τεχνική Περιγραφή»** της παρούσας.

Σε περίπτωση, που κάποιος από τους υποψήφιους προμηθευτές προσφέρει μεγαλύτερη περίοδο εγγύησης, αυτή θα ληφθεί υπόψη θετικά.

Ο Αναθέτων απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του έργου. Ωσαύτως δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.

ΑΡΘΡΟ 21. ΕΚΤΕΛΩΝΙΣΜΟΣ- ΑΣΦΑΛΙΣΤΡΑ-ΦΟΡΟΙ –ΔΑΣΜΟΙ

Ο Εκτελωνισμός, η μεταφορά, η ασφάλεια, οι δασμοί, οι φόροι κλπ. βαρύνουν τον Ανάδοχο και πρέπει να αναφέρονται στους πίνακες τιμών χωριστά. Όταν υπάρχει ελληνική προστιθέμενη αξία θα πρέπει να υποβληθούν χωριστοί πίνακες, ώστε να μην υπάρχει σύγχυση.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται, με δικές του δαπάνες και έξοδα, να ασφαλίσει πλήρως όλο το προς εκτέλεση έργο κατά παντός κινδύνου κατά τη διάρκεια της μεταφοράς του και μέχρι την παραλαβή του από τον αναθέτοντα.

ΑΡΘΡΟ 22. ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΛΟΓΙΣΜΙΚΩΝ-ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης, ολόκληρης ή μέρους, της συμβατικής ποσότητας των λογισμικών, με απόφαση του αρμοδίου για τη διοίκηση του Αναθέτοντα οργάνου, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου (Επιτροπή Παραλαβής), μπορεί να εγκρίνεται η αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτική προθεσμία, που θα ορίζεται από την απόφαση αυτή. Σε περίπτωση που η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/4 του συνολικού συμβατικού χρόνου ή του 1/2 αυτού, όταν ο συμβατικός χρόνος δεν είναι μεγαλύτερος των τριάντα (30) ημερών, ο δε ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται στις κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης. Εάν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν εντός της ταχθείσας προθεσμίας και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις. Με την απόφαση αυτή καθορίζεται προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίησή της για την παραλαβή των απορριφθέντων

λογισμικών. Εάν η παραλαβή γίνει μετά την παρέλευση των πέντε (5) πρώτων ημερών, επιβάλλεται πρόστιμο στον ανάδοχο 10% επί της αντίστοιχης συμβατικής αξίας. Σε περίπτωση τμηματικών παραδόσεων, τα απορριφθέντα υλικά δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση παράδοσης των λογισμικών και των υπολοίπων τμηματικών παραδόσεων.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραλάβει την ποσότητα που απορρίφθηκε και αντικαταστάθηκε μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από την ημερομηνία της οριστικής παραλαβής της νέας ποσότητας. Η προθεσμία αυτή μπορεί να παραταθεί ύστερα από αίτημα του αναδόχου, που θα υποβληθεί υποχρεωτικά τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες πριν από την εκπνοή της, με απόφαση του αρμοδίου για την διοίκηση του αναθέτοντα οργάνου με την οποία και επιβάλλεται πρόστιμο σε ποσοστό 2,5% επί της συμβατικής αξίας της συγκεκριμένης ποσότητας. Εάν παρέλθει η προθεσμία αυτή και η παράταση που τυχόν χορηγηθεί και ο ανάδοχος δεν παρέλαβε την απορριφθείσα ποσότητα, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να προβεί στην καταστροφή ή εκποίηση της ποσότητας αυτής, κατά τα ισχύοντα.

2. Με απόφαση του αρμοδίου για τη διοίκηση του αναθέτοντα οργάνου, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δύναται να εγκριθεί η επιστροφή στον προμηθευτή των λογισμικών, που απορρίφθηκαν, πριν από την αντικατάστασή τους, με την προϋπόθεση ότι ο προμηθευτής θα καταθέσει χρηματική εγγύηση, που να καλύπτει την τυχόν καταβληθείσα αξία της ποσότητας που απορρίφθηκε.

ΑΡΘΡΟ 23.ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ-ΕΚΠΤΩΣΕΙΣ

Η παράδοση των ειδών θα γίνει σύμφωνα με τον σχεδιασμό υλοποίησης της προμήθειας και το χρονοδιάγραμμα, που περιλαμβάνεται στην προσφορά του Αναδόχου, και θα παραμείνει ως έχει καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, που θα υπογραφεί. Για την καθυστέρηση οποιουδήποτε από τα προβλεπόμενα στις προθεσμίες του διαγωνισμού παραδοτέα, ο Αναθέτων θα έχει δικαίωμα να επιβάλλει ποινές στον Ανάδοχο, όπως αναφέρεται παρακάτω.

Αν, για λόγους που οφείλονται στον Ανάδοχο, παρέλθει η αρχικά συμφωνημένη ημερομηνία παράδοσης καθ' ενός από τα προβλεπόμενα στις προδιαγραφές του

διαγωνισμού παραδοτέα, ή άλλη εγκεκριμένη από τον Αναθέτοντα τροποποίηση της ημερομηνίας παράδοσης αυτών, που πιθανόν ζητήσει ο ανάδοχος με έγγραφη αίτησή του, κατά τη διάρκεια υλοποίησης της προμήθειας, και το περιεχόμενο του παραδοτέου δεν παραδοθεί σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, τότε ο Αναθέτων δικαιούται να αξιώσει από τον Ανάδοχο ποινική ρήτρα για κάθε ημέρα καθυστέρησης που θα ανέρχεται σε ποσοστό 2% επί του συμβατικού τιμήματος του παραδοτέου που καθυστερεί, με ανώτατο όριο το 10% επί του συμβατικού τιμήματος αυτού.

Αν ο ανάδοχος δεν παραδώσει το πλήρες *(σύμφωνα με τους συμβατικούς όρους και τους όρους της διακήρυξης και των παραρτημάτων αυτής)* περιεχόμενο ενός από τα προβλεπόμενα στις προδιαγραφές του διαγωνισμού παραδοτέου, μέσα σε προθεσμία ενός (1) μηνός από την συμφωνηθείσα ημερομηνία παράδοσης ή άλλης εγκεκριμένης από τον Αναθέτοντα, ο τελευταίος δικαιούται να καταγγείλει τη σύμβαση και να κηρύξει έκπρωτο τον Ανάδοχο.

Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου επέρχονται οι ακόλουθες συνέπειες:

1. Καταπίπτει αυτομάτως υπέρ του Αναθέτοντα (Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου) η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης λόγω συμφωνημένης ποινικής ρήτρας.
2. Ο Αναθέτων δικαιούται, κατά την κρίση του, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο του έργου που έχει παραχθεί και εφόσον έχει παραληφθεί οριστικά (σε περίπτωση τμηματικής παράδοσης), καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα.
3. Ο Αναθέτων έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπρωτο τον Ανάδοχο χωρίς να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση, αν αυτός δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 24. ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ-ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει το σύνολο ή μέρος των υποχρεώσεων του, που θα απορρέουν από τη σύμβαση χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Κατ' εξαίρεση ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή

Συμβατικού Τιμήματος, με βάση τους όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του, που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να εγκρίνει αίτημα του Αναδόχου, μετά από σχετική αξιολόγηση, για μεταβίβαση ή εκχώρηση, μόνο στην περίπτωση, που εκείνος που τον υποκαθιστά, ανταποκρίνεται στα κριτήρια επιλογής, που ίσχυσαν για την ανάθεση της Σύμβασης. Σε περίπτωση υποκατάστασης, ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις υποχρεώσεις του σχετικά με το τμήμα της Σύμβασης, που έχει ήδη εκτελεσθεί ή το τμήμα που δεν εκχωρήθηκε, ενώ για το τμήμα που θα εκχωρηθεί στον τρίτο (υπεργολάβο) θα ευθύνεται ως δικονομικός εγγυητής.

ΑΡΘΡΟ 25. ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ

Ο Ανάδοχος, για την υλοποίηση του έργου, επιτρέπεται να χρησιμοποιήσει μόνον υπεργολάβους που έχει ορίσει στην προσφορά του, για το κατά περίπτωση αναφερόμενο στην προσφορά του τμήμα του έργου.

Οι υπεργολάβοι δεν αποκτούν οποιαδήποτε συμβατική σχέση με την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος ευθύνεται για τις πράξεις, παραλείψεις και αμέλειες των υπεργολάβων και των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων τους, όπως ακριβώς και για τις πράξεις, παραλείψεις ή αμέλειες του ιδίου, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων του.

Ο Ανάδοχος δικαιούται να αντικαταστήσει υπεργολάβο σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του με αυτόν ή να χρησιμοποιήσει και άλλον υπεργολάβο, μόνο εφ' όσον ο νέος υπεργολάβος ανταποκρίνεται στα αντίστοιχα κριτήρια επιλογής, που ίσχυσαν για την ανάθεση της Σύμβασης.

Προκειμένου να συνάψει νέα υπεργολαβία, ο Ανάδοχος απαιτείται να έχει τη γραπτή άδεια της Αναθέτουσας Αρχής. Τα τμήματα τα οποία καλύπτει η υπεργολαβία, καθώς και η ταυτότητα του υπεργολάβου κοινοποιούνται στην Αναθέτουσα Αρχή, μαζί με έγγραφη τεκμηρίωση του Αναδόχου από την οποία πρέπει να προκύπτει ότι ο υπεργολάβος ανταποκρίνεται στα αντίστοιχα κριτήρια επιλογής, που ίσχυσαν για την ανάθεση της Σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση

υπεργολάβου ή φυσικού προσώπου εμπλεκόμενου στην εκτέλεση του Έργου που, κατά την βάσιμη και αιτιολογημένη κρίση της, δεν ανταποκρίνεται στις εν γένει απαιτήσεις του έργου ή δεν συμμορφώνεται με τις υποδείξεις της, ο δε Ανάδοχος υποχρεούται στην περίπτωση αυτή να ανταποκριθεί στην απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής, και εντός τακτής προθεσμίας να εξεύρει αντικαταστάτη, άλλως, μετά την πάροδό της, θα υποχρεούται ο ίδιος στην εκτέλεση του αντίστοιχου έργου.

Άλλως και εν πάση περιπτώσει, την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση του έργου φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

ΑΡΘΡΟ 26. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

Ο Ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο πυρκαϊάς ή καταστροφής των προϊόντων, ως και για κάθε ζημία, βλάβη, φθορά, κλοπή και για μερική ή ολική απώλεια των προϊόντων, που θα παραδοθούν στην Αναθέτουσα Αρχή σε εκτέλεση της Σύμβασης Προμήθειας, μέχρι την ημερομηνία οριστικής παραλαβής τους, υποχρεούμενος σε περίπτωση ζημιάς, φθοράς, βλάβης, απώλειας κλπ. σε πλήρη αποκατάσταση / αντικατάστασή τους.

Μετά την Οριστική Παραλαβή ο κίνδυνος μεταβιβάζεται στην Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, του προσωπικού της ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημιάς, που είναι δυνατόν να προξηνηθεί κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης του Έργου από τον Ανάδοχο ή τους υπεργολάβους του, εφ' όσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτών.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και να διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου και να μεριμνά, όπως οι υπεργολάβοι του πράξουν το ίδιο, άλλως, σε περίπτωση παράλειψής τους ευθύνεται ο ίδιος.

Η Αναθέτουσα Αρχή λαμβάνει όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα για την προστασία και ασφάλεια του προσωπικού του Αναδόχου και των Υπεργολάβων του, ιδίως δε ενημερώνει εγγράφως τον Ανάδοχο σχετικά με τις ιδιαιτερότητες των χώρων, όπου

εκτελείται το έργο.

ΑΡΘΡΟ 27. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες, που του δόθηκαν, ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την υλοποίηση του έργου, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη Σύμβαση, υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, οι υπεργολάβοι του, ως και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση. Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της και την αποχή από την καθ' οιονδήποτε τρόπο κοινοποίηση και γνωστοποίηση των εμπιστευτικών πληροφοριών, ως και την παράλειψη στο μέλλον κάθε αντίστοιχης πράξης ή ενέργειας δημοσιοποίησης και γνωστοποίησης.

Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το έργο ή την προμήθεια που ανέλαβε να εκτελέσει, ή τις υπηρεσίες που θα προσφέρει, χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η Επιτροπή Παραλαβής και όλα τα εξουσιοδοτημένα από την Αναθέτουσα Αρχή πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της εκτέλεσης του έργου, των προς προμήθεια λογισμικών και της παροχής των υπηρεσιών και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους κατασκευής ή λειτουργίας του Έργου ή του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 28. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονός, που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) ημερών από λήψεως του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

ΑΡΘΡΟ 29. ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ- ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑ

Ο Ανάδοχος διατηρεί την κυριότητα των παραδιδόμενων πραγμάτων και εν γένει λογισμικών και εφαρμογών και είναι υπεύθυνος για αυτές μέχρι την ημερομηνία Οριστικής Παραλαβής τους, οπότε η κυριότητα μεταβιβάζεται στην Αναθέτουσα Αρχή, ελεύθερη από κάθε βάρος και δικαίωμα τρίτου.

Τα δικαιώματα επί του Λογισμικού, που ο Ανάδοχος προσφέρει, παραμένουν στους νόμιμους δικαιούχους. Με την οριστική παραλαβή, η Αναθέτουσα Αρχή αποκτά τη μη αποκλειστική άδεια χρήσης τους, υπό τους όρους και προϋποθέσεις που έχει νομίμως θέσει ο κατά περίπτωση κατασκευαστής τους.

Το πλήρες και αποκλειστικό περιουσιακό δικαίωμα, ως και τα προερχόμενα από τα κάθε είδους πνευματικά δικαιώματα επί του λογισμικού εφαρμογών, που ο Ανάδοχος θα κατασκευάσει εξ αρχής σε εκτέλεση της Σύμβασης, μεταβιβάζεται επ' αόριστον, στην Αναθέτουσα Αρχή για πλήρη, απόλυτη και απεριόριστη χρήση και εκμετάλλευση από αυτήν.

Το κάθε είδους υλικό, που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, όπως διαγράμματα σχέδια, προδιαγραφές κ.λ.π. είναι εμπιστευτικά και ανήκουν στην απόλυτη ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση της Σύμβασης, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από αυτούς, που προβλέπονται από τη Σύμβαση, χωρίς την προηγούμενη γραπτή

συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβεί με δικές του δαπάνες και μέσα στις αναγκαίες τεχνολογικές ή άλλες μεταβολές των εφαρμογών, αντικαταστάσεις λογισμικού και σε κάθε άλλη απαραίτητη ή πρόσφορη ενέργεια, όταν αυτές επιβάλλονται για την προστασία των δικαιωμάτων τρίτων προσώπων, που αποδεδειγμένα ισχυρίζονται πως έχουν δικαίωμα επ' αυτών ή όταν η Αναθέτουσα Αρχή εμποδίζεται στη χρήση τους λόγω αποδεδειγμένης ύπαρξης δικαιωμάτων τρίτων προσώπων επ' αυτών, παρέχοντας προϊόντα ίδιας αξίας, απόδοσης και λειτουργίας.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του ν. 2121/1993 περί πνευματικής ιδιοκτησίας.

Σε περίπτωση άσκησης αγωγής ή ενδίκου μέσου κατά της Αναθέτουσας Αρχής από τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με δικαιώματα επί του λογισμικού, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως και γραπτά με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να αμυνθεί, δικαστικά και εξωδικαστικά, για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής, έναντι του τρίτου. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος, αφενός βαρύνεται με όλα τα έξοδα τα οποία θα κληθεί να καταβάλει η Αναθέτουσα Αρχή εξ αυτού του λόγου, συμπεριλαμβανομένης και κάθε δικαστικής δαπάνης ή αμοιβής δικηγόρων, αφετέρου υποχρεούται να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε θετική ή αποθετική ζημία που θα υποστεί από ενδεχόμενη αποδοχή της παραπάνω αγωγής ή του ένδικου μέσου.

ΑΡΘΡΟ 30. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης ή ανάθεσης θα υπογραφεί και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη η σύμβαση το κείμενο της οποίας έχει επισυναφθεί στη παρούσα διακήρυξη. Δεν χωρεί οποιαδήποτε διαπραγμάτευση στο κείμενο της σύμβασης, που έχει επισυναφθεί στην παρούσα διακήρυξη, ούτε καθ' οιονδήποτε τρόπο τροποποίηση ή συμπλήρωση της προσφοράς του προμηθευτή.

Η σύμβαση εκτός των άλλων θα περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της προμήθειας και τουλάχιστον τα εξής:

- α. Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της σύμβασης.
- β. Τα συμβαλλόμενα μέρη.
- γ. Τα προς προμήθεια υλικά και την ποσότητα.
- δ. Την τιμή.
- ε. Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης των λογισμικών.
- στ. Τις τεχνικές προδιαγραφές των λογισμικών.
- ζ. Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις.
- η. Τις προβλεπόμενες ρήτρες.
- θ. Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών,
- ι. Τον τρόπο και χρόνο πληρωμής,

3. Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

4. Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, δύναται να τροποποιείται η σύμβαση, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου. Η απόφαση της διοίκησης του Αναθέτοντα με την οποία συναινεί στην τροποποίηση, δύναται να προσβληθεί από οποιονδήποτε έχει έννομο συμφέρον.

5. Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

α. Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα ή, σε περίπτωση διαιρετού υλικού, εάν η ποσότητα που παραδόθηκε υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρος που κρίνεται ως ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο.

β. Παραλήφθηκε οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά η ποσότητα που παραδόθηκε.

γ. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.

δ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

Η Σύμβαση θα καταρτιστεί στην Ελληνική Γλώσσα και θα περιλαμβάνει όλους τους όρους και τις προϋποθέσεις για την υλοποίηση του έργου, καθώς και τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συμβαλλομένων μερών.

Κατά το χρονικό διάστημα κατάρτισης του τελικού κειμένου της Σύμβασης ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώσει εγγράφως την Αναθέτουσα Αρχή σχετικά με εξελίξεις ή βελτιώσεις του εξοπλισμού / εφαρμογών, που έχουν τυχόν ανακοινωθεί από τις κατασκευάστριες εταιρείες σε χρόνο μεταγενέστερο από την υποβολή της προσφοράς.

Η ενημέρωση αυτή θα συνοδεύεται από συνοπτική παρουσίαση των πλεονεκτημάτων και μειονεκτημάτων των προαναφερομένων εξελίξεων ή βελτιώσεων καθώς και από σχετική πρόταση του Αναδόχου για την αντικατάσταση, χωρίς διαφοροποίηση του Συμβατικού Τιμήματος, όλων ή μέρους των προϊόντων για τα οποία έχουν ανακοινωθεί εξελίξεις ή βελτιώσεις.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν δεσμεύεται στην αποδοχή των προτεινόμενων αντικαταστάσεων.

Σε περίπτωση που πιθανολογείται ότι, κατά το χρονικό διάστημα κατάρτισης του τελικού κειμένου της Σύμβασης, θα λήξει η ισχύς της προσφοράς ή της εγγύησης συμμετοχής, ο Ανάδοχος υποχρεούται στην έγκαιρη παράταση της ισχύος της προσφοράς του κατά τον εκτιμώμενο για την ολοκλήρωση του κειμένου της Σύμβασης απαιτούμενο χρόνο και την παράταση, για τον ίδιο χρόνο, της ισχύος της εγγυητικής συμμετοχής ή την αντικατάστασή της με την εγγύηση καλής εκτέλεσης.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης εντός **δέκα (10) ημερών** από την λήψη της έγγραφης πρόσκλησης της Αναθέτουσας Αρχής, προσκομίζοντας τα παρακάτω στοιχεία:

(α) Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι εταιρεία ή συνεταιρισμός ή ένωση προσώπων ή κοινοπραξία, τα έγγραφα νομιμοποίησης του προσώπου που θα υπογράψει τη Σύμβαση.

(β) Εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης που θα ανέρχεται στο 10% της συνολικής αξίας του προσφερομένου Έργου χωρίς Φ.Π.Α.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος **δεν προσέλθει** να υπογράψει τη Σύμβαση, η Αναθέτουσα Αρχή επιβάλλει τις προβλεπόμενες από τις κείμενες διατάξεις κυρώσεις σύμφωνα με το άρθρο 32 της παρούσας διακήρυξης.

Με την κατάρτιση της Σύμβασης ο Ανάδοχος θα εγγυάται ότι:

α) Το έργο, που του ανατίθεται θα εκτελεστεί σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της Σύμβασης και ότι τα υπό προμήθεια προϊόντα θα πληρούν όλες τις ιδιότητες και χαρακτηριστικά, που προβλέπονται στη Σύμβαση αυτή και θα στερούνται οποιωνδήποτε ελαττωμάτων (*κεκρυμμένων ή μη, λόγω ελλιπής σχεδίασης, πλημμελούς κατασκευής, ελαττωματικά υλικά κλπ.*) και ότι θα ανταποκρίνονται στις προδιαγραφές και λειτουργίες, και θα έχουν τα αποτελέσματα και τις ιδιότητες, όπως αυτές προδιαγράφονται στην παρούσα Διακήρυξη.

β) Για χρονικό διάστημα από την ημερομηνία οριστικής παραλαβής των λογισμικών τουλάχιστον ίσο με την περίοδο εγγύησης, όπως περιγράφεται στο Μέρος Β «Τεχνική Περιγραφή», ο Ανάδοχος κάθε Τμήματος εγγυάται ότι θα παρέχει τις υπηρεσίες συντήρησης που περιγράφονται στο Μέρος Β «Τεχνική Προσφορά» της παρούσας, χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση για την Αναθέτουσα Αρχή. Το χρονικό διάστημα μεταξύ της εγκατάστασης και της οριστικής τους παραλαβής δεν συμπεριλαμβάνεται στην περίοδο εγγύησης.

γ) Την καλή και προσήκουσα λειτουργία και λειτουργικότητα των λογισμικών, κατά την περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας.

δ) Θα είναι υπεύθυνος για τη χωρίς καθυστέρηση και με δικά του έξοδα αποκατάσταση κάθε ελαττώματος, που τυχόν ήθελε αναφανεί κατά την περίοδο αυτή. Αν τα ελαττώματα κατά τη διάρκεια της περιόδου αυτής συνεπάγονται την αχρηστία μέρους ή του συνόλου των λογισμικών, ο Ανάδοχος προβαίνει σε αντικαταστάσεις σε τέτοιο βαθμό, ώστε να διατηρηθεί το επίπεδο, που καθορίζεται στη Σύμβαση, χωρίς επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα πληροφορεί τον Ανάδοχο ως προς το είδος και την έκταση κάθε ελαττώματος μόλις αυτό γίνει εμφανές σε αυτήν. Αν ο Ανάδοχος δεν αποκαταστήσει το ελάττωμα χωρίς καθυστέρηση, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να

φροντίσει για την αποκατάσταση του ελαττώματος από τρίτον, απαιτώντας την σχετική δαπάνη και την αποκατάσταση κάθε θετικής ή αποθετικής ζημίας από τον Ανάδοχο

ΑΡΘΡΟ 31. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Σύμβαση τροποποιείται εγγράφως, όταν συμφωνήσουν προς τούτο, τα συμβαλλόμενα μέρη και θα εξασφαλίζεται η υλοποίηση του έργου όπως αυτή προδιαγράφεται στην αρχική σύμβαση.

Σε περίπτωση, που ανακύψουν νέες επικαιροποιημένες εκδόσεις των υπό προμήθεια ειδών-λογισμικών μετά την υπογραφή της σύμβασης και πριν από την ολοκλήρωση της εκτέλεσης του έργου και παράδοσή του, η οποίες δεν θα επηρεάζουν την υλοποίηση του έργου, ως προδιαγράφεται, ο Ανάδοχος θα δύναται να υποβάλλει τεκμηριωμένη παρουσίαση των πλεονεκτημάτων της προτεινόμενης επικαιροποίησης και ο Αναθέτων θα δύναται να αποφασίζει κατά την κρίση του για την αποδοχή τους ή μη.

Σε περίπτωση ολικής ή μερικής έγκρισης των προτεινόμενων αντικαταστάσεων από την Αναθέτουσα Αρχή, θα ακολουθεί τροποποίηση της Σύμβασης.

Σε κάθε περίπτωση ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίζει τη συμβατότητα των βελτιωμένων προϊόντων με τα υπόλοιπα και τη συνέχιση της τήρησης όλων των όρων της Σύμβασης προμήθειας, που αφορούν στην ομαλή υλοποίηση του Έργου.

ΑΡΘΡΟ 32. ΛΥΣΗ-ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ-ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

A.- Κήρυξη προμηθευτή εκπτώτου

1.- Ο Ανάδοχος που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει την σχετική σύμβαση, **κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος** από την κατακύρωση ή ανάθεση, που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της διοίκησης του Αναθέτοντα, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

2.- Με την ίδια διαδικασία, ο Ανάδοχος **κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος** από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα του, που απορρέει απ' αυτή, εφόσον δεν φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκεύασε ή συντήρησε αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που τυχόν του ήθελε δοθεί.

3. Ο Ανάδοχος **δεν κηρύσσεται έκπτωτος** από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:

α. Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή το υλικό δεν φορτώθηκε ή παραδόθηκε ή αντικαταστάθηκε με ευθύνη της Αναθέτουσας Αρχής.

β. Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

4. Ο Ανάδοχος, που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αρμοδίου για την διοίκηση του Αναθέτοντα, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, καλείται υποχρεωτικά πριν από την λήψη της οριστικής απόφασης προς παροχή εξηγήσεων και στη συνέχεια, εάν κριθεί ότι συντρέχουν στο πρόσωπό του οι προϋποθέσεις της έκπτωσης, επιβάλλονται, αθροιστικά ή διαζευκτικά, οι ακόλουθες κυρώσεις:

α. Κατάπτωση, ολική ή μερική, της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, κατά περίπτωση.

β. Προμήθεια του υλικού σε βάρος του εκπτώτου προμηθευτή, είτε από τους υπόλοιπους προμηθευτές, που είχαν λάβει μέρος στον διαγωνισμό, ή είχαν κληθεί για διαπραγμάτευση, είτε με διενέργεια διαγωνισμού. Κάθε άμεση ή έμμεση προκαλούμενη ζημία του Αναθέτοντα ή τυχόν διαφέρον που θα προκύψει, καταλογίζεται σε βάρος του εκπτώτου Αναδόχου. Ο καταλογισμός αυτός επέρχεται ακόμη και στην περίπτωση, που δεν πραγματοποιείται νέα προμήθεια του υλικού, κατά τα παραπάνω οριζόμενα. Στην περίπτωση αυτή, ο υπολογισμός του καταλογιζόμενου ποσού γίνεται με βάση κάθε στοιχείο, κατά την κρίση του αρμοδίου οργάνου και με βάση τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

γ. Προσωρινός ή οριστικός αποκλεισμός του Αναδόχου από το σύνολο των προμηθειών των φορέων, που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Ν. 2286/1995 σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

δ. Είσπραξη εντόκως της τυχόν προκαταβολής, που χορηγήθηκε στον έκπτωτο από τη σύμβαση Ανάδοχο, είτε από ποσόν που τυχόν δικαιούται να λάβει, είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο, είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής από τον Ανάδοχο μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξής του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας.

5. Σε περίπτωση εκείνη, που η έκπτωση του Αναδόχου ήθελε οδηγήσει τελικά τον Αναθέτοντα σε νέα προκήρυξη με τροποποίηση των αρχικών όρων και τεχνικών προδιαγραφών του προηγούμενου διαγωνισμού, που συνεπάγεται οικονομική επιβάρυνση του Αναθέτοντα, τότε κατά τον υπολογισμό του διαφέροντος εις βάρος του, λαμβάνεται υπόψη η διαφορά που τυχόν προκύπτει από την τροποποίηση των σχετικών όρων ή τεχνικών προδιαγραφών, η οποία συμψηφίζεται με το προς καταλογισμό ποσό.

B.- Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Ο Ανάδοχος δεν υλοποιεί το Έργο με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής,

β) Ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες σε νέους υπεργολάβους χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής,

γ) Ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων,

δ) Εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την περιέλευση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση της διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία

θεραπείας της παραβάσεως, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

Μετά την καταγγελία της Σύμβασης από την Αναθέτουσα Αρχή και την λύση αυτής ο Ανάδοχος υποχρεούται, μετά από αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής:

α) Να απέσχει από την διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του, που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων.

β) Να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποιο έργο, εργασία ή προϊόν (*ολοκληρωμένο ή μη*) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του, καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (*μαγνητικά ή μη*) και να μεριμνήσει, όπως οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο.

γ) Να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε εξοπλισμό, υλικά ή άλλα αγαθά που αφορούν άμεσα ή έμμεσα το Έργο και ευρίσκονται στην κατοχή του, εγγυώμενος ότι οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του θα πράξουν το ίδιο.

Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους του Έργου, καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με τη Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθάρισεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει πρόσθετα από τον Ανάδοχο αποζημίωση για κάθε θετική ή αποθετική ζημία που υπέστη μέχρι του ανώτατου ποσού του Συμβατικού Τιμήματος, που αντιστοιχεί στην αξία του τμήματος του Έργου που δεν μπορεί, λόγω πλημμελούς εκτέλεσης της Σύμβασης, να χρησιμοποιηθεί για τον προοριζόμενο σκοπό.

ΑΡΘΡΟ 33. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Η Σύμβαση και οι τυχόν διαφορές, που θα προκύψουν από αυτή, θα διέπονται από

το Ελληνικό Δίκαιο, αρμόδιο δε για την επίλυση αυτών είναι τα εκάστοτε αρμόδια Δικαστήρια των Πατρών.

ΑΡΘΡΟ 34. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Για τη δικαστική προστασία ισχύουν τα προβλεπόμενα από τον νόμο 3886/2010.

ΑΡΘΡΟ 35. ΛΟΙΠΑ ΘΕΜΑΤΑ

Ως προς τα λοιπά θέματα ισχύουν οι διατάξεις των Π.Δ. 60/2007, Π.Δ. 118/2007 και του Ν. 2286/1995 όπως αυτές ισχύουν σήμερα, ως και κάθε άλλη διάταξη, που αφορά της προμήθειες αγαθών ή παροχή υπηρεσιών στο Δημόσια και τα Ν.Π.Δ.Δ..

**Ο Πρόεδρος
της Διοικούσας Επιτροπής και της ΕΔΕΑ του Ε.Α.Π.**

Καθηγητής Χαρ. Κοκκώσης

ΜΕΡΟΣ Β΄-ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

ΑΡΘΡΟ 1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΕΡΓΟΥ

1.1 Σκοπός του έργου

Σκοπός του έργου είναι η ανάπτυξη λογισμικών για την επέκταση υπηρεσιών και τη βελτίωση του υφιστάμενου Πληροφοριακού Συστήματος Ηλεκτρονικής Αξιολόγησης του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π.).

Σε επόμενο τμήμα της παρούσας περιγράφονται αναλυτικά τα χαρακτηριστικά του έργου τόσο σε επίπεδο λειτουργικών απαιτήσεων, όσο και σε επίπεδο ασφάλειας και διαχείρισης του Πληροφοριακού Συστήματος (Π.Σ.).

Στο σύνολό του το έργο περιλαμβάνει την ανάπτυξη διακριτών Λογισμικών: **Το Λογισμικό στατιστικής επεξεργασίας δεδομένων, αξιολόγησης και μέτρησης ποιότητας και το Λογισμικό επέκτασης/βελτίωσης υφιστάμενων διεργασιών του υπάρχοντος Πληροφοριακού Συστήματος ηλεκτρονικής αξιολόγησης.**

Βασική προϋπόθεση για την επιτυχία της ανάπτυξης του Λογισμικού επέκτασης/βελτίωσης – που αποτελεί και το μεγαλύτερο τμήμα του έργου- είναι οι επεκτάσεις και οι βελτιώσεις που θα πραγματοποιήσει ο υποψήφιος ανάδοχος, να μπορούν να ενσωματωθούν αρμονικά (από την πλευρά της αισθητικής, της λειτουργικότητας και της απόδοσης) στο υφιστάμενο Πληροφοριακό Σύστημα.

1.2 Προσδοκώμενα οφέλη έργου

Το Ελληνικό Ανοικτό Πανεπιστήμιο προσδοκά ότι με την υλοποίηση του παρόντος έργου θα βελτιώσει περαιτέρω την ποιότητα και την ταχύτητα της ηλεκτρονικής αξιολόγησης των διδασκόντων, σε όλο το φάσμα της εκπαιδευτικής δραστηριότητας του και θα αυξήσει την παρεχόμενη λειτουργικότητα του Π.Σ.

Με το παρόν έργο θα αναβαθμιστούν οι παρεχόμενες ηλεκτρονικές υπηρεσίες, οι οποίες θα αυξήσουν την παραγωγικότητα των στελεχών του Ε.Α.Π. που είναι επιφορτισμένα με τη διενέργεια και τη παρακολούθηση της ηλεκτρονικής αξιολόγησης, δημιουργώντας τις προϋποθέσεις για ορθολογική εκμετάλλευση των ανθρώπινων πόρων και βελτιστοποίηση της διαδικασίας αξιολόγησης.

Θα ενισχυθεί, επίσης, η ασφάλεια του υφιστάμενου συστήματος με την υιοθέτηση σύγχρονων μεθόδων και πολιτικών, οι οποίες θα εξασφαλίσουν υψηλό επίπεδο προστασίας των δεδομένων των χρηστών και θα αποτρέπουν την πρόσβαση σε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα.

ΑΡΘΡΟ 2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

Συνοπτική Περιγραφή Αντικειμένου του Έργου – Βασικές Τεχνικές Προδιαγραφές

Στο πλαίσιο του έργου, απαιτείται η ανάπτυξη των συγκεκριμένων λογισμικών:

A) [Λογισμικό 1]: Λογισμικό Στατιστικής Επεξεργασίας Δεδομένων, αξιολόγησης και μέτρησης ποιότητας.

B) [Λογισμικό 2]: Λογισμικό επέκτασης/βελτίωσης υφιστάμενων διεργασιών του υπάρχοντος Πληροφοριακού Συστήματος.

Παρακάτω παρουσιάζονται οι τεχνικές προδιαγραφές για τα λογισμικά.

2.1 Λογισμικό Στατιστικής Επεξεργασίας Δεδομένων, αξιολόγησης και μέτρησης ποιότητας:

Βασικές Τεχνικές Προδιαγραφές

A. Γενικά

Το συγκεκριμένο λογισμικό πρόκειται να χρησιμοποιηθεί για την αυτόματη δημιουργία δεικτών αξιολόγησης που αφορούν στοιχεία για τις επιδόσεις φοιτητών, την εξέλιξη των σπουδών φοιτητών, το διδακτικό έργο και το χρόνο περάτωσης σπουδών. Η στατιστική επεξεργασία των πρωτογενών δεδομένων που προέρχονται από το τμήμα μητρώου και το τμήμα εκπαίδευσης θα δημιουργεί γραφήματα και πίνακες με αναλυτικά στοιχεία σε επίπεδο Θεματικών Ενοτήτων του ΕΑΠ αλλά και συγκεντρωτικά στοιχεία για Προγράμματα Σπουδών, Σχολές και στο σύνολο του ΕΑΠ. Τα στοιχεία αυτά θα αφορούν την τρέχουσα ακαδημαϊκή περίοδο αλλά και συγκρίσεις με τις τελευταίες 4 ακαδ. περιόδους.

Κάθε ένας από τους διακριτούς δείκτες που προαναφέρθηκαν θα αναλύεται σε ξεχωριστή αναφορά η οποία θα δημιουργείται αυτόματα βασισμένη σε συγκεκριμένα πρότυπα. Έτσι, το λογισμικό που θα αναπτυχθεί θα πρέπει να μπορεί να επεξεργάζεται τα κατάλληλα δεδομένα και να δημιουργεί τέσσερις (4) διακριτές αναφορές, μία για κάθε δείκτη.

Σε σχέση με τα **γενικά στοιχεία των φοιτητών** για το ΕΑΠ στην αναφορά θα περιλαμβάνονται τα παρακάτω:

- Τα γενικά στοιχεία των φοιτητών σε επίπεδο ΕΑΠ
- Τα γενικά στοιχεία των φοιτητών σε επίπεδο Σχολής
- Τα γενικά στοιχεία των φοιτητών σε επίπεδο ΠΣ

Τα στοιχεία που επιλέχθηκαν για να περιγράψουν τα γενικά στοιχεία των φοιτητών του ΕΑΠ και περιλαμβάνονται στην έκθεση αυτή σε βάθος χρόνου πέντε (5) Ακαδημαϊκών Ετών είναι:

- Το πλήθος των φοιτητών.
- Η ηλικιακή κατανομή των φοιτητών.
- Η μέση ηλικία των φοιτητών.
- Η γεωγραφική διασπορά των φοιτητών σε επίπεδο Περιφέρειας, σε απόλυτους αριθμούς και ποσοστά επί του συνόλου.

Σε σχέση με τις **επιδόσεις φοιτητών** για το ΕΑΠ στην αναφορά θα περιλαμβάνονται τα παρακάτω:

- Δείκτες για τις επιδόσεις των φοιτητών σε επίπεδο ΕΑΠ

- Δείκτες για τις επιδόσεις των φοιτητών σε επίπεδο Σχολής
- Δείκτες για τις επιδόσεις των φοιτητών σε επίπεδο ΠΣ και ανά ΘΕ

Τα στοιχεία που επιλέχθηκαν για να περιγράψουν τις επιδόσεις των φοιτητών του ΕΑΠ και περιλαμβάνονται στην έκθεση αυτή για βάθος χρόνου πέντε (5) Ακαδημαϊκών Ετών είναι:

- Το πλήθος των αναθέσεων φοιτητών σε ΘΕ.
- Το ποσοστό επιτυχίας των φοιτητών στις ΘΕ
- Η κατανομή των βαθμών των επιτυχόντων.
- Οι μέσοι βαθμοί που έλαβαν οι επιτυχόντες στις προβλεπόμενες εργασίες, στην τελική γραπτή εξέταση και συνολικά στις ΘΕ.

Σε σχέση με την **εξέλιξη σπουδών φοιτητών** για το ΕΑΠ στην αναφορά θα περιλαμβάνονται τα παρακάτω:

- Δείκτες για την εξέλιξη των σπουδών των φοιτητών σε επίπεδο ΕΑΠ
- Δείκτες για την εξέλιξη των σπουδών των φοιτητών σε επίπεδο Σχολής
- Δείκτες για την εξέλιξη των σπουδών των φοιτητών σε επίπεδο ΠΣ

Τα στοιχεία που επιλέχθηκαν για να περιγράψουν την εξέλιξη των σπουδών των φοιτητών του ΕΑΠ και περιλαμβάνονται στην έκθεση αυτή σε βάθος χρόνου πέντε (5) Ημερολογιακών Ετών είναι:

- Το πλήθος των αποφοιτησάντων.
- Η κατανομή των βαθμών των αποφοιτησάντων.
- Ο μέσος βαθμός των αποφοιτησάντων.
- Η μέση διάρκεια περάτωσης σπουδών για τα πτυχιακά ΠΣ.
- Η μέση διάρκεια περάτωσης σπουδών για τα μεταπτυχιακά ΠΣ.

Σε σχέση με τα **στοιχεία διδακτικού έργου** για το ΕΑΠ στην αναφορά θα περιλαμβάνονται τα παρακάτω:

- Δείκτες για την ποιότητα του διδακτικού έργου σε επίπεδο ΕΑΠ
- Δείκτες για την ποιότητα του διδακτικού έργου σε επίπεδο Σχολής
- Δείκτες για την ποιότητα του διδακτικού έργου σε επίπεδο ΠΣ

Τα στοιχεία που επιλέχθηκαν για να περιγράψουν την ποιότητα του διδακτικού έργου που επιτελείται στο ΕΑΠ και περιλαμβάνονται στην έκθεση αυτή για βάθος χρόνου πέντε (5) Ακαδημαϊκών Ετών είναι:

- Το πλήθος των φοιτητών.
- Το πλήθος των (διασπαρμένων ανά την Επικράτεια) Τμημάτων.
- Το πλήθος των διδασκόντων (ΔΕΠ και ΣΕΠ).

- Η αναλογία αναθέσεων φοιτητών ανά Τμήμα.
- Η αναλογία διδασκόντων-διδασκόμενων.
- Το πλήθος των προβλεπόμενων ΟΣΣ των ΘΕ.
- Το πλήθος υποχρεωτικών εργασιών των ΘΕ.

Η **διάρκεια υλοποίησης του λογισμικού 1** ορίζεται σε **4 μήνες** από την ημερομηνία έναρξής του.

B. Τεχνικές προδιαγραφές

Για τη δημιουργία του συγκεκριμένου συστήματος είναι δυνατή η χρήση έτοιμων στατιστικών προγραμμάτων όπως το PASW, το MATLAB, το R ή όποιο άλλο δύναται να φανεί χρήσιμο στην αυτόματη δημιουργία, γραφημάτων. Σε κάθε περίπτωση, το τελικό λογισμικό που θα παραδοθεί θα πρέπει να έχει συγκεκριμένο τρόπο εκτέλεσης με προκαθορισμένους τύπους εισόδου δεδομένων και σαφώς προσδιορισμένο το σύνολο της διαδικασίας εκτέλεσης και παραγωγής των τελικών αναφορών.

Επιπλέον το λογισμικό θα μπορεί να είναι παραμετροποιήσιμο έτσι ώστε να επιλέγεται η δυνατότητα δημιουργίας αναφορών ενός δείκτη μόνο για μία Σχολή ή για ένα Πρόγραμμα Σπουδών.

Οι τύποι των γραφημάτων και των πινάκων που θα παράγονται είναι ήδη καθορισμένοι. Ο αριθμός τους είναι περίπου 10 τύποι γραφημάτων και πινάκων ανά Πρόγραμμα Σπουδών, ενώ αντίστοιχα υπάρχουν άλλοι 10 σε επίπεδο σχολής και 10 σε επίπεδο ΕΑΠ.

Η είσοδος του προγράμματος θα πρέπει να είναι αρχεία λογιστικών φύλλων με τα δεδομένα να βρίσκονται σε προκαθορισμένη μορφή. Η προεπεξεργασία των δεδομένων για τη μετατροπή τους σε αυτή τη μορφή θα είναι μία ημιαυτόματη διαδικασία η οποία θα υποστηρίζεται όπου αυτό είναι δυνατό από το παραγόμενο λογισμικό.

Παρακάτω παρουσιάζεται ενδεικτικά η μορφή των δεδομένων για πέντε λογιστικά φύλλα:

ΑΡΧΕΙΟ 1: ΒΑΘΜΟΙ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

ΦΟΙΤΗΤΗΣ	ΣΧΟΛΗ	ΠΣ	ΕΤΟΣ	ΘΕ	ΤΜΗΜΑ	ΒΑΘΜΟΙ
40304	ΘΕΤ	ΔΙΑ	2006	ΔΙΑ50	ΘΕΣ1	(με προσυμφωνημένη κωδικοποίηση των βαθμών εργασιών, εξέτασης και ΘΕ)

ΑΡΧΕΙΟ 2: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

ΦΟΙΤΗΤΗΣ	ΣΧΟΛΗ	ΠΣ	ΕΤΟΣ	ΘΕ	ΤΜΗΜΑ	ΦΥΛΟ	ΓΕΝΝΗΣΗ	ΤΟΠΟΣ
64975	ΘΕΤ	ΦΥΕ	2009	ΦΥΕ14	ΞΑΝ1	ΑΝΔΡΑΣ	1967	ΑΤΤΙΚΗ

ΑΡΧΕΙΟ 3: ΣΠΟΥΔΕΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

ΦΟΙΤΗΤΗΣ	ΣΧΟΛΗ	ΠΣ	ΕΤΟΣ	ΘΕ	ΤΜΗΜΑ	ΕΓΓΡΑΦΗ	ΑΠΟΦΟΙΤΗΣΗ	ΒΑΘΜΟΣ
40318	ΘΕΤ	ΔΙΑ	2006	ΔΙΑ50	ΑΘΗ1	2006	2009	7,26

ΑΡΧΕΙΟ 4: ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΕΣ

ΔΙΔΑΣΚΩΝ	ΕΤΟΣ	ΣΧΟΛΗ	ΠΣ	ΘΕ	ΤΜΗΜΑ
3671	2006	ΑΣ	ΑΓΓ	ΑΓΓ52	ΑΘΗ1

ΑΡΧΕΙΟ 5: ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ

ΘΕ	ΕΤΟΣ	ΣΧΟΛΗ	ΠΣ	ΕΡΓΑΣΙΕΣ	ΟΣΣ
ΑΓΓ52	2006	ΑΣ	ΑΓΓ	3	5

Το παραγόμενο λογισμικό θα πρέπει να δοθεί μαζί με τον πηγαίο του κώδικα και θα πρέπει να είναι επεκτάσιμο έτσι ώστε να είναι δυνατή η μελλοντική προσθήκη νέων τύπων γραφημάτων ή και πινάκων. Επιπλέον, τα πνευματικά δικαιώματα χρήσης αλλά και επέκτασης του λογισμικού θα ανήκουν αποκλειστικά στο ΕΑΠ. Η απόδοση του συστήματος θα μετράται σε απαιτούμενο χρόνο για την παραγωγή μίας πλήρους αναφοράς (μεγέθους περίπου 1000 σελίδων). Ο συγκεκριμένος χρόνος δεν θα πρέπει να ξεπερνά τα 40 λεπτά.

Το λογισμικό δεν είναι απαραίτητο να διαθέτει εξειδικευμένο GUI (γραφικό περιβάλλον επικοινωνίας) αλλά θα πρέπει να τρέχει σε περιβάλλον Windows με αρκετά απλό τρόπο.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να δημιουργήσει και παραδώσει εγχειρίδιο χρήσης αλλά και να εκπαιδεύσει τον/τους διαχειριστή/ές του συστήματος.

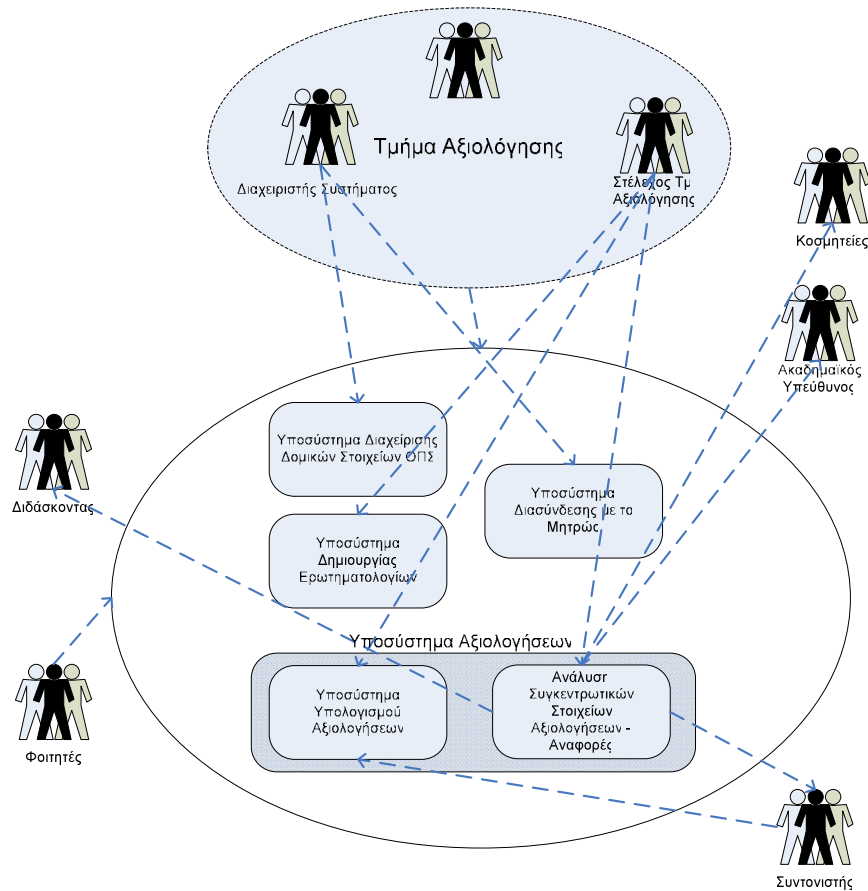
Περισσότερες διευκρινήσεις για τη μορφή των αναφορών μπορούν να δοθούν από το προσωπικό της ΜΕΑΕ κατόπιν σχετικού αιτήματος.

2.2 Λογισμικό επέκτασης/βελτίωσης υφιστάμενων διεργασιών του υπάρχοντος Πληροφοριακού Συστήματος

2.2.1 Υφιστάμενο Π.Σ. Αξιολόγησης

Το Ε.Α.Π. διαθέτει και αξιοποιεί αποτελεσματικά υφιστάμενο Πληροφοριακό Σύστημα Ηλεκτρονικής Αξιολόγησης που αποτελείται από τέσσερα (4) διακριτά υποσυστήματα.

Τα 4 υποσυστήματα είναι ενοποιημένα κάτω από ένα ενιαίο αρχιτεκτονικό πλαίσιο το οποίο καθιστά πλήρως λειτουργικό το Π.Σ. στις απαιτούμενες από το Ε.Α.Π. επιχειρησιακές διαδικασίες. Τα υποσυστήματα που συνθέτουν το Π.Σ. Ηλεκτρονικής Αξιολόγησης είναι:



• Υποσύστημα διαχείρισης δομικών στοιχείων Πληροφοριακού Συστήματος

Το υποσύστημα Διαχείρισης Δομικών Στοιχείων Πληροφοριακού Συστήματος περιλαμβάνει όλες τις εργασίες που είναι απαραίτητες για την αρχικοποίηση των διαδικασιών αξιολόγησης. Τα στοιχεία αυτά που αφορούν προγράμματα σπουδών, εκπαιδευτικό υλικό, φοιτητές, τμήματα κ.α. αντλούνται από το μητρώο και εισάγονται στο Π.Σ.

Επίσης το υποσύστημα αναλαμβάνει να εκτελέσει με ασφάλεια όλες τις απαιτούμενες ενέργειες για τη δημιουργία αντιγράφων ασφαλείας, την αυτόματη διαγραφή λανθασμένων εγγραφών βάση προτυποποιημένων ελέγχων, την επεξεργασία ομάδων εγγραφών (batch processing) κλπ.

• Υποσύστημα δημιουργίας ερωτηματολογίων

Η αξιολόγηση των διδασκόντων πραγματοποιείται με τη βοήθεια δομημένων ηλεκτρονικών ερωτηματολογίων. Το υποσύστημα δίνει τη δυνατότητα δημιουργίας ερωτηματολογίων εξ' αρχής, με δυνατότητες όπως:

- Καθορισμό βαρών σπουδαιότητας
- Ενσωμάτωση Αλληλεξαρτήσεων στις ερωτήσεις

- ο Αλυσίδες ερωτήσεων
- ο Διασύνδεση ερωτηματολογίων με Θεματική Ενότητα (ΘΕ)
- ο Βιβλιοθήκες ερωτήσεων
- ο Αισθητική παραμετροποίηση των ερωτηματολογίων

- **Υποσύστημα διασύνδεσης με το Μητρώο**

Μέσω του υποσυστήματος διασύνδεσης το Π.Σ. διασυνδέεται δυναμικά με το μητρώο των φοιτητών του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου και αντλεί δεδομένα τα οποία χρησιμοποιούνται για τη διενέργεια της αξιολόγησης και την πιστοποίηση των χρηστών μέσω του διατιθέμενου συστήματος καταγραφής και πιστοποίησης χρηστών LDAP του ΕΑΠ.

- **Υποσύστημα αξιολογήσεων και αναφορών**

Το υποσύστημα αξιολογήσεων ενσωματώνει όλες τις απαραίτητες λειτουργίες για την εκτέλεση της αξιολόγησης και την παραγωγή των αποτελεσμάτων της. Το υποσύστημα περιλαμβάνει τις πιο κάτω λειτουργικές διαδικασίες:

- ο Διαχείριση κύκλου ζωής απαντήσεων
- ο Έλεγχο ορθότητας συμμετεχόντων
- ο Έλεγχο ορθότητας ψηφοφορίας
- ο Αξιολόγηση από τους συντονιστές
- ο Ενημέρωση για την πορεία της αξιολόγησης
- ο Ολοκληρωμένα εργαλεία διαχείρισης.

Επίσης, περιλαμβάνει την ολοκληρωμένη διαχείριση αναφορών, την ανάλυση και αξιολόγηση των δεδομένων και την παραγωγή αναφορών και γραφικών αναπαραστάσεων με πολλαπλά κριτήρια επιλογής (π.χ. χρονικά, θεματικά).

2.2.2 Τεχνικά χαρακτηριστικά του υπάρχοντος Π.Σ.

Ο σχεδιασμός του πληροφοριακού συστήματος ακολουθεί αρθρωτή (modular) αρχιτεκτονική, ώστε να επιτρέπει μελλοντικές επεκτάσεις και αντικαταστάσεις, ενσωματώσεις, αναβαθμίσεις ή αλλαγές διακριτών τμημάτων λογισμικού. Το μοντέλο που έχει υιοθετηθεί είναι η αρχιτεκτονική τριών επιπέδων (3-tier / web-application-database) για την ευελιξία της κατανομής φορτίου, την αποδοτική εκμετάλλευση των χαρακτηριστικών ασφαλείας του περιβάλλοντος «φιλοξενίας» (hosting) και την ευκολία στην επεκτασιμότητα. Επίσης το Π.Σ. διαθέτει smart client applications τα οποία επιτρέπουν την ολοκλήρωση των διαδικασιών του ΕΑΠ.

Το Π.Σ. έχει αναπτυχθεί σε πλατφόρμα ανοιχτού κώδικα (PHP, AJAX, Javascript) όπως και η Βάση Δεδομένων (MySQL), ενώ οι smart client εφαρμογές είναι ανεπτυγμένες σε περιβάλλον Microsoft .NET.

Τέλος, το Πληροφοριακό Σύστημα είναι εγκατεστημένο σε λειτουργικό σύστημα Windows Server 2003 και Application Server Apache 1.3.27.

2.2.3 Τεχνικά χαρακτηριστικά επέκτασης/βελτίωσης υφιστάμενων διεργασιών του υπάρχοντος Πληροφοριακού Συστήματος

Ο ανάδοχος καλείται να εκτελέσει τις εργασίες που περιγράφονται στην παράγραφο **2.3.4** λαμβάνοντας υπόψη τις ακόλουθες γενικές αρχές που διέπουν το υφιστάμενο Π.Σ.:

- Ανοικτή Αρχιτεκτονική (Open Architecture). Το σύστημα χρησιμοποιεί πρότυπα και τεχνολογίες ανάπτυξης που διασφαλίζουν την ανεξαρτησία του Ε.Α.Π. από συγκεκριμένο προμηθευτή και ελαχιστοποιούν το κόστος συντήρησης και επέκτασης.
- Αρθρωτή (Modular) Αρχιτεκτονική Πολλαπλών Επιπέδων (n-tier). Με την υιοθέτηση κατάλληλης αρχιτεκτονικής, επιτρέπονται μελλοντικές επεκτάσεις και αντικαταστάσεις, ενσωματώσεις, αναβαθμίσεις ή αλλαγές διακριτών τμημάτων του Π.Σ.
- Σχεσιακή Βάση Δεδομένων (R-DB). Η Βάση Δεδομένων του Π.Σ. ακολουθεί το σχεσιακό μοντέλο για ευκολία διαχείρισης μεγάλου όγκου δεδομένων, δυνατότητα δημιουργίας εφαρμογών και αναφορών φιλικών στο χρήστη, και για δυνατότητα άμεσης ελεγχόμενης πρόσβασης στα δεδομένα. Το RDBMS υποστηρίζει :
 - Ανοικτό περιβάλλον ανάπτυξης εφαρμογών.
 - Ανοικτά συστήματα διεπαφής.
 - Τυποποιημένα πρωτόκολλα επικοινωνίας.
 - Ανοικτό περιβάλλον ως προς τη μεταφορά και ανταλλαγή δεδομένων με άλλα συστήματα.
 - Ανοικτό περιβάλλον ως προς την τεχνολογία της βάσης δεδομένων.
 - Διαλειτουργικότητα. Υιοθετήθηκαν διαδεδομένες μεθοδολογίες διασύνδεσης μεταξύ των υποσυστημάτων αλλά και με τρίτα συστήματα όπου αυτό απαιτείται.

Επιπλέον, ο ανάδοχος πρέπει να εκτελέσει τις απαιτούμενες εργασίες λαμβάνοντας υπόψη τις πιο κάτω απαιτήσεις:

- Διαθεσιμότητα (Availability). Οι εργασίες και οι επεμβάσεις που θα πραγματοποιήσει ο ανάδοχος δεν θα πρέπει να επηρεάσουν καθόλου το βαθμό διαθεσιμότητας του συνολικού Π.Σ. Επιπλέον, πρέπει να εξασφαλίζεται η απρόσκοπτη παροχή υπηρεσιών ακόμη και σε περιπτώσεις αυξανόμενου ποσοστού χρήσης του Π.Σ.
- Αξιοπιστία (Reliability). Οι παρεχόμενες υπηρεσίες θα πρέπει να χαρακτηρίζονται από αξιοπιστία σε δύο επίπεδα. Αφ' ενός, θα πρέπει να εξασφαλίζονται υψηλές επιδόσεις και λειτουργική αποδοτικότητα ακόμη και σε καταστάσεις αιχμής. Αφ' ετέρου, πρέπει να εξασφαλίζεται η αξιοπιστία μέσα από την ορθότητα της λειτουργίας του Π.Σ. ώστε οι χρήστες να μην αντιμετωπίζουν προβλήματα κατά την εκτέλεση των εργασιών τους.
- Ασφάλεια (Security). Ο ανάδοχος θα πρέπει να υιοθετήσει σύγχρονες μεθόδους και τεχνικές υλοποίησης για την ασφάλεια των δεδομένων αλλά και του συνόλου του Π.Σ.

2.2.4 Διάρκεια – Στάδια Υλοποίησης – Απαιτούμενες Εργασίες Έργου

Η **διάρκεια υλοποίησης του λογισμικού 3** ορίζεται σε **10 μήνες** από την ημερομηνία έναρξής του.

Δεδομένης της πολυπλοκότητας του έργου και της ανεξαρτησία των επιμέρους εργασιών που απαιτούνται προτείνεται ο καταμερισμός του συνολικού έργου σε διακριτές Ενότητες Εργασίας

(ΕΕ) τα αποτελέσματα των οποίων θα συνδυαστούν ώστε να ολοκληρώσουν το τελικό αποτέλεσμα.

Οι Ενότητες Εργασίας που αποτελούν το σύνολο του έργου είναι :

A/A	Ενότητα Εργασίας
EE1	Αρχικοποίηση Έργου – Συλλογή και Καταγραφή Επικαιροποιημένων Απαιτήσεων
EE2	Υλοποίηση Προσθηκών και Βελτιώσεων στο Π.Σ.
EE3	Υλοποίηση Παρεμβάσεων για τη Βελτίωση της Απόδοσης του Π.Σ.
EE4	Υλοποίηση Παρεμβάσεων για την Αύξηση του Επιπέδου Ασφάλειας του Π.Σ.
EE5	Παραγωγική Λειτουργία – Σενάρια Ελέγχου
EE6	Εκπαίδευση Χρηστών και Διαχειριστών

EE1 - Αρχικοποίηση Έργου – Συλλογή και Καταγραφή Αναλυτικών Επικαιροποιημένων Απαιτήσεων

Απαιτούμενες Εργασίες

Κατά τη διάρκεια της πρώτης ενότητας εργασίας ο ανάδοχος θα πρέπει να προβεί σε επιτελικές και τεχνικές συναντήσεις με αρμόδια στελέχη του Ε.Α.Π. ώστε να γίνει η καταγραφή των αναλυτικών επικαιροποιημένων απαιτήσεων του έργου, πάντα μέσα στο πλαίσιο που ορίζει η παρούσα διακήρυξη.

Κατόπιν, ο ανάδοχος θα εκπονήσει ειδική αναφορά στην οποία θα καταγράφονται οι επικαιροποιημένες απαιτήσεις και θα συντάξει τον Οδηγό Εφαρμογής του έργου.

Χρονική Διάρκεια

Η χρονική διάρκεια της EE1 δεν μπορεί να ξεπερνάει τις δεκαπέντε (15) ημερολογιακές ημέρες και η έναρξή της οριοθετείται με την υπογραφή της σύμβασης του έργου.

Παραδοτέα

Παραδοτέο ΠΕ1-Επικαιροποιημένες Απαιτήσεις/Οδηγός Εφαρμογής.

EE2 - Υλοποίηση Προσθηκών και Βελτιώσεων στο Π.Σ.

Απαιτούμενες Εργασίες

Ο ανάδοχος καλείται να περιγράψει στην προσφορά του τη διαδικασία ενσωμάτωσης των προσθηκών και βελτιώσεων στο υπάρχον Π.Σ. καθώς και την αρχιτεκτονική και τη λειτουργικότητα του βελτιωμένου Π.Σ. Το νέο, αναβαθμισμένο Π.Σ. πρέπει να επιτελεί τις παρακάτω λειτουργίες :

- **Αυτόματη Αρχικοποίηση / Προσαρμογή Δεδομένων**

Η διαδικασία αρχικοποίησης / προσαρμογής των δεδομένων είναι απαραίτητη για την σωστή και αποτελεσματική λειτουργία του συστήματος αξιολόγησης. Ο ανάδοχος πρέπει

να περιγράψει ένα module αρχικοποίησης το οποίο θα δύναται να εκτελεστεί οποιαδήποτε χρονική περίοδο επιθυμούν τα στελέχη του Ε.Α.Π.

Η αρχικοποίηση των δεδομένων πρέπει να γίνεται είτε στο σύνολο των δεδομένων είτε σε συγκεκριμένα τμήματά τους, ανάλογα με την επιθυμία του διαχειριστή. Επίσης θα πρέπει να ενσωματώνεται η δυνατότητα διασύνδεσης με το υπάρχον σύστημα μητρώου φοιτητών του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου, όποτε αυτό απαιτείται, για την ομαλή ροή της διαδικασίας και την επικαιροποίηση των τελικών δεδομένων. Στόχος είναι, η αρχικοποίηση του συστήματος να αυτοματοποιηθεί σε τέτοιο βαθμό έτσι ώστε να μην υπάρχει ανάγκη επεμβάσεων στη βάση δεδομένων.

Επιπλέον, κατά την αρχικοποίηση στο ηλεκτρονικό σύστημα θα πρέπει να αποθηκεύονται όλες οι λίστες των φοιτητών –ακόμα και αυτών που δεν έχουν δικαίωμα σε αξιολόγηση- έτσι ώστε το σύστημα να μπορεί να αποκρίνεται σε ελέγχους προσβασιμότητας των φοιτητών στην αξιολόγηση.

- **Αναβάθμιση Υποσυστήματος Δημιουργίας Ερωτηματολογίων**

Το υποσύστημα δημιουργίας ερωτηματολογίων ζητείται να αναβαθμιστεί έτσι ώστε να γίνει εφαρμογή παγκόσμιου ιστού (web-based application) για να είναι προσβάσιμη με χρήση οποιουδήποτε φυλλομετρητή. Επιπλέον θα πρέπει να επιτρέπει την εξαγωγή και την εισαγωγή ερωτηματολογίων σε μορφή XML, από και προς το Π.Σ. αντίστοιχα.

- **Διαχείριση φάσεων διαδικασίας αξιολόγησης**

Η διαδικασία της αξιολόγησης που εκτελείται μέσω ηλεκτρονικών ερωτηματολογίων δεν είναι μονοσήμαντη αλλά διαχωρίζεται σε αυτόνομες – αλληλοσυνδεδεμένες φάσεις ενεργειών όπως παρακάτω :

- ο Έναρξη - Λήξη Αξιολόγησης
- ο Έναρξη – Λήξη Βαθμολόγησης Καθηγητών από τους Συντονιστές
- ο Έναρξη – Λήξη Χρήσης Υποσυστήματος Αξιολόγησης και Αναφορών για Καθηγητές – Συντονιστές και Ακαδημαϊκούς Υπευθύνους

Κάθε μία από τις προαναφερόμενες φάσεις πρέπει να υποστηρίζεται όχι μόνο σε επίπεδο ερωτηματολογίου ανά σχολή αλλά και ανά πρόγραμμα σπουδών. Θα πρέπει επίσης να διερευνηθεί η υποστήριξη διεξαγωγής αξιολόγησης μέχρι και σε επίπεδο Θεματικής Ενότητας.

Ο ανάδοχος, στην προσφορά του, καλείται να περιγράψει τη λειτουργική δομή και τα τεχνολογικά χαρακτηριστικά της συγκεκριμένης διαδικασίας, η οποία θα επιτρέπει στους εξουσιοδοτημένους από το Ε.Α.Π. χρήστες να διαχειρίζονται τις φάσεις αξιολόγησης από αντίστοιχο περιβάλλον διεπαφής διαδικτύου σε όλα τα υφιστάμενα επίπεδα της διαδικασίας.

- **Υψηλό Επίπεδο Εποπτείας της Διαδικασίας Αξιολόγησης**

Η πληροφόρηση που πρέπει να παρέχει το σύστημα στα στελέχη του Ε.Α.Π., που είναι επιφορτισμένα με την εποπτεία της διαδικασίας αξιολόγησης, πρέπει να είναι πλήρης σε επίπεδο ανάλυσης πληροφοριών αλλά και σε επίπεδο ευκολίας κατανόησής τους.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να περιγράψει αναλυτικά στην προσφορά του ένα σύνολο εργαλείων εμφάνισης και γραφικής αναπαράστασης πληροφοριών, το εύρος των οποίων θα πρέπει να δίνει ξεκάθαρη εικόνα για το σύνολο της διαδικασίας κάθε χρονική στιγμή. Η προσφερόμενη λειτουργικότητα πρέπει να ενσωματώνει οπωσδήποτε την υφιστάμενη παρεχόμενη λειτουργικότητα εποπτείας η οποία έχει ήδη αναπτυχθεί από την ομάδα

εργασίας του Ε.Α.Π. Γι' αυτόν το λόγο, ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να περιγράψει και τον τρόπο με τον οποίο προτίθεται να προσεγγίσει την απαίτηση αυτή.

Τέλος, το εργαλείο που θα προκύψει, πρέπει να υποστηρίζει το σύνολο των λειτουργιών που χρειάζεται να γίνουν κατά τη διάρκεια της αξιολόγησης (όπως αλλαγή-διόρθωση στοιχείων, μη πρόσβαση στη αξιολόγηση σε λίστα φοιτητών κ.α.), και η οποίες θα καθοριστούν επακριβώς κατά την ΕΕΙ (Συλλογή και καταγραφή επικαιροποιημένων απαιτήσεων). Επιπλέον βασική λειτουργικότητα εποπτείας στη διάρκεια της αξιολόγησης θα πρέπει να παρέχεται στους Ακαδημαϊκούς Υπεύθυνους των Προγραμμάτων Σπουδών.

- **Δημιουργία αυτόματων αναφορών**

Οι αναφορές και οι γραφικές αναπαραστάσεις που εκδίδουν οι εξουσιοδοτημένοι χρήστες του συστήματος πρέπει να έχουν την δυνατότητα να μεταφέρονται και να κοινοποιούνται σε αρμόδια στελέχη και καθηγητές του Ε.Α.Π. προς ενημέρωση και επεξεργασία. Οι αναφορές θα πρέπει να περιλαμβάνουν μεταξύ άλλων και όλα τα σχόλια των φοιτητών.

Για το λόγο αυτό θα πρέπει να δημιουργηθεί εργαλείο μετατροπής/εξαγωγής των αναφορών και των γραφικών αναπαραστάσεων σε συγκεκριμένα είδη αρχείων (π.χ. PDF) που μπορούν να μεταφερθούν και να διαδοθούν με όλους τους πρόσφορους τρόπους.

- **Διαχείριση Καθηγητών ΣΕΠ**

Στο Π.Σ. πρέπει να προστεθεί ένα εργαλείο το οποίο θα επιτρέπει στους εξουσιοδοτημένους διαχειριστές να επεξεργάζονται πλήρως το αρχείο των καθηγητών ΣΕΠ και να τους διασύνδεουν με την οργανωτική δομή του ΕΑΠ.

Επιπλέον το σύστημα θα πρέπει να παρέχει αναφορές αξιολόγησης επιλεγμένων καθηγητών (από λίστα ή με βάση ΘΕ ή και ΠΣ) σε βάθος χρόνου, λαμβάνοντας υπ' όψιν και τις αξιολογήσεις παλαιότερων ετών. Ακόμα, οι συντονιστές των Θεματικών Ενοτήτων θα πρέπει να έχουν πρόσβαση στις αξιολογήσεις που έχουν κάνει στους ΣΕΠ.

- **Αξιολόγηση Εκπαιδευτικού Υλικού από τους Διδάσκοντες.**

Στο πλαίσιο της αξιολόγησης όλης της εκπαιδευτικής διαδικασίας θα πρέπει να ενταχθεί και ένα νέο υποσύστημα που θα παρέχει τη δυνατότητα σε όλους τους διδάσκοντες κάθε θεματικής ενότητας, να αξιολογούν το εκπαιδευτικό υλικό που χρησιμοποιείται. Με αυτόν τον τρόπο θα υπάρξει ολοκληρωμένη εικόνα αξιολόγησης του υλικού αφού θα έχει καταγραφεί τόσο η άποψη των φοιτητών όσο και των διδασκόντων.

Όλες οι ανωτέρω προσθήκες και εργαλεία, πρέπει να ενσωματωθούν αρμονικά στο υπάρχον Π.Σ. σε τεχνολογικό, λειτουργικό και αισθητικό επίπεδο. Ως εκ τούτου ο ανάδοχος, στη τεχνική του προσέγγιση, πρέπει να λάβει υπόψη την απαίτηση αυτή, περιγράφοντας τον τρόπο και τη μεθοδολογία την οποία πρόκειται να χρησιμοποιήσει, αναλυτικά. Επιπλέον όλες οι ανωτέρω προσθήκες θα πρέπει να εφαρμοσθούν και να λειτουργήσουν αρμονικά τόσο με την τρέχουσα έκδοση του συστήματος όσο και με τις εκδόσεις των τριών τελευταίων ετών με τις οποίες έλαβαν χώρα οι ηλεκτρονικές αξιολογήσεις. Η αναβάθμιση, δηλαδή του συστήματος θα πρέπει να περιλαμβάνει και την αντίστοιχη αναβάθμιση των παλαιότερων εκδόσεων του έτσι ώστε να υπάρχει ένα κοινό σχήμα για τις Βάσεις Δεδομένων καθώς και ένας κοινός κώδικας για τη διαδικτυακή εφαρμογή για όλες τις χρονιές που λειτούργησε και θα λειτουργήσει το Σύστημα Ηλεκτρονικής Αξιολόγησης.

Χρονική Διάρκεια

Η χρονική διάρκεια της ΕΕ2 δεν μπορεί να ξεπερνάει τις τους 4,5 μήνες και η έναρξή της οριοθετείται με τη λήξη της ΕΕ1.

Παραδοτέα

Παραδοτέο ΠΕ2 – Βελτιωμένο Π.Σ. με ενσωματωμένες και πλήρως λειτουργικές τις απαιτούμενες παρεμβάσεις.

ΕΕ3 - Υλοποίηση παρεμβάσεων για τη βελτίωση της απόδοσης του Π.Σ.

Απαιτούμενες Εργασίες

Το Π.Σ. Αξιολόγησης του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου διαχειρίζεται ιδιαίτερα μεγάλο όγκο δεδομένων με συνέπεια η βελτίωση της απόδοσης του να είναι πάντα ένα ζητούμενο. Ο ανάδοχος καλείται να περιγράψει αναλυτικά στην προσφορά του τουλάχιστον τα παρακάτω :

- Τη μεθοδολογία εξέτασης της απόδοσης του Π.Σ. που πρόκειται να χρησιμοποιήσει
- Τις εργασίες που θεωρεί απαραίτητες να ενσωματωθούν στο υπάρχον σύστημα για τη βελτίωση της απόδοσης
- Τον τρόπο ομαλής διασύνδεσης των παρεμβάσεων που θα υλοποιήσει με το υπάρχον σύστημα

Χρονική Διάρκεια

Η χρονική διάρκεια της ΕΕ3 δεν μπορεί να ξεπερνάει τις τους 3 μήνες και η έναρξή της οριοθετείται στην αρχή του τρίτου μήνα από την έναρξη του έργου.

Παραδοτέα

Παραδοτέο ΠΕ3 – Μεθοδολογία, Τρόπος Αξιολόγησης Απόδοσης και Υλοποιημένες Βελτιωτικές Παρεμβάσεις για αύξηση της απόδοσης του συστήματος μαζί με αναφορά τεκμηρίωσης της βελτίωσης της απόδοσης.

ΕΕ4 - Υλοποίηση παρεμβάσεων για την αύξηση του επιπέδου ασφάλειας του Π.Σ.

Απαιτήσεις

Τα δεδομένα που χρησιμοποιούνται από το Π.Σ. Αξιολόγησης χαρακτηρίζονται σε μεγάλο βαθμό Ευαίσθητα – Προσωπικά Δεδομένα κατά συνέπεια το επίπεδο της ασφάλειας πρέπει να είναι τέτοιο που να προστατεύει τους χρήστες αλλά και το φορέα από κακόβουλες ενέργειες τόσο σε φυσικό όσο και σε λογικό επίπεδο.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαπραγματευθεί διεξοδικά στην προσφορά του τουλάχιστον τα παρακάτω :

Τη Μεθοδολογία και τις Τεχνικές Ασφάλειας που πρόκειται να χρησιμοποιήσει

Τον τρόπο υλοποίησης της μεθοδολογίας και των τεχνικών που πρόκειται να χρησιμοποιήσει

Τον τρόπο αρμονικής ενσωμάτωσης των μεθόδων και τεχνικών ασφάλειας στο υπάρχον Π.Σ.

Χρονική Διάρκεια

Η χρονική διάρκεια της ΕΕ4 δεν μπορεί να ξεπερνάει τους 3 μήνες και η έναρξή της οριοθετείται στην αρχή του τέταρτου μήνα από την έναρξη του έργου.

Παραδοτέα

Παραδοτέο ΠΕ4 – Μεθοδολογία, Τεχνικές Ασφάλειας και Υλοποιημένες Βελτιωτικές Παρεμβάσεις για αύξηση του επιπέδου ασφάλειας του συστήματος

ΕΕ5 – Παραγωγική Λειτουργία - Σενάρια Ελέγχου

Απαιτήσεις

Η φύση του έργου και η κρισιμότητα των δεδομένων και των διαδικασιών προϋποθέτουν μια μακρά περίοδο παραγωγικής λειτουργίας του συστήματος σε πραγματικές συνθήκες ώστε ο φορέας (Ε.Α.Π.) να σιγουρευτεί για την απόδοση και την αξιοπιστία του. Η ελάχιστη περίοδος παραγωγικής λειτουργίας ορίζεται στους ΤΕΣΣΕΡΙΣ (4) ΜΗΝΕΣ και αρχίζει μετά το πέρας ΕΞΙ ΜΗΝΩΝ από την έναρξη του έργου, αμέσως μετά την ολοκλήρωση των παρεμβάσεων του ηλ. συστήματος.

Κατά τη διάρκεια της παραγωγικής λειτουργίας ο ανάδοχος θα πρέπει να αξιολογήσει και να καταγράψει την απόδοση του συστήματος σε προσομοίωση πραγματικών συνθηκών λειτουργίας.

Τα αποτελέσματα των δοκιμών πρέπει να καταγράφονται και να παραδίδονται στο φορέα τουλάχιστον μία φορά για κάθε μήνα παραγωγικής λειτουργίας σαν ένα επιπλέον τεκμήριο εκτίμησης της ποιότητας υλοποίησης.

Επίσης, κατά τη διάρκεια της παραγωγικής λειτουργίας πρέπει να διορθωθούν τυχόν παραβλέψεις ή αστοχίες που δημιουργήθηκαν κατά τη διάρκεια της υλοποίησης, εφαρμόζοντας διαφορετικά σενάρια ελέγχου τα οποία θα προσδιοριστούν σε συνεργασία με το ΕΑΠ.

Για την αποτελεσματική εξυπηρέτηση του φορέα, η αποκατάσταση οποιασδήποτε δυσλειτουργίας ή σφάλματος του Π.Σ., πρέπει να γίνεται έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η μέγιστη διαθεσιμότητα. Ως ελάχιστος χρόνος ενεργοποίησης του μηχανισμού επαναφοράς του συστήματος, ανά περίπτωση, είναι:

α) Εφόσον η ειδοποίηση/ αναγγελία έγινε ωραρίου λειτουργίας του Ε.Α.Π., εντός δύο (2) ωρών.

β) Το πρωί, 08:00 η ώρα, της επόμενης εργάσιμης ημέρας, εφόσον η ειδοποίηση έγινε εκτός ωραρίου λειτουργίας του Ε.Α.Π.

Ο Ανάδοχος οφείλει να διαθέτει σε ετοιμότητα προσωπικό, η εμπειρία του οποίου σε υψηλής κρισιμότητας έργα είναι αποκλειστική ευθύνη του Αναδόχου, ώστε να εξασφαλίζει στα απαιτούμενα χρονικά διαστήματα, την κάλυψη των ανωτέρω υπηρεσιών.

Χρονική Διάρκεια

Η χρονική διάρκεια της παραγωγικής λειτουργίας ορίζεται σε ΤΕΣΣΕΡΙΣ (4) ημερολογιακούς μήνες οι οποίοι ξεκινούν μετά την ολοκλήρωση των παρεμβάσεων του ηλ. συστήματος, ήτοι ΕΞΙ (6) ΜΗΝΕΣ μετά την υπογραφή της σύμβασης.

Παραδοτέα

Παραδοτέο ΠΕ5 – Αναφορά ελέγχων, ορθής λειτουργίας και απόδοσης του νέου Πληροφοριακού Συστήματος

ΕΕ6 – Εκπαίδευση Χρηστών και Διαχειριστών

Ο Ανάδοχος πρέπει να διασφαλίσει την όσο το δυνατόν καλύτερη λειτουργία του Π.Σ. ηλεκτρονικής Αξιολόγησης και να εκπαιδεύσει το προσωπικό που θα υποδείξει το ΕΑΠ σε βασικές εργασίες χρήσης, διαχείρισης και συντήρησης των εφαρμογών λογισμικού του Π.Σ.

Ο Ανάδοχος καλείται να περιγράψει τη μεθοδολογία εκπαίδευσης που θα ακολουθήσει, η οποία θα πρέπει να καλύπτει και να είναι σύμφωνη και προσαρμοσμένη στις ανάγκες των χρηστών και των διαχειριστών του Π.Σ.

Η εκπαίδευση των χρηστών πρόκειται να πραγματοποιηθεί σε χώρο που θα υποδείξει το ΕΑΠ. Για την άρτια διεξαγωγή της εκπαίδευσης ο ανάδοχος πρέπει να διαθέτει όλα τα υποστηρικτικά εργαλεία ή μηχανήματα που θα απαιτηθούν (laptops, projector κλπ) κατά την εκπαιδευτική διαδικασία.

Χρονική Διάρκεια

Η χρονική διάρκεια της εκπαίδευσης των χρηστών και των διαχειριστών του συστήματος θα είναι τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες και θα αρχίζει ταυτόχρονα με την παραγωγική λειτουργία ώστε οι εκπαιδευμένοι χρήστες να είναι σε θέση να χειριστούν το σύστημα σε πραγματικές συνθήκες.

Παραδοτέα

Παραδοτέο ΠΕ6 – Έκθεση αποτελεσμάτων εκπαιδευτικής διαδικασίας και Εγχειρίδια Χρήσης και Διαχείρισης του νέου Π.Σ.

ΑΡΘΡΟ 3. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

3.1 Μεθοδολογία Υλοποίησης

Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να παρουσιάσει στην Τεχνική Προσφορά τη μεθοδολογία υλοποίησης για τα **Λογισμικά 1 και 2** λαμβάνοντας υπόψη το επιχειρησιακό περιβάλλον, τις απαιτήσεις της Αναθέτουσας Αρχής όσον αφορά το περιεχόμενο του έργου και το απαιτούμενο χρονοδιάγραμμα παροχής υπηρεσιών & παράδοσης προϊόντων.

Ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί στο αν ο υποψήφιος ανάδοχος, στη περιγραφή της μεθοδολογικής προσέγγισης του έργου, προσεγγίζει όλες τις απαιτήσεις του έργου κατάλληλα, και στο αν η γενική και ανά ενότητα εργασίας μεθοδολογία για την υλοποίηση του έργου, ικανοποιεί τους ποσοτικούς, ποιοτικούς και χρονολογικούς στόχους που έχουν τεθεί.

Η περιγραφή της προτεινόμενης μεθοδολογίας προτείνεται να ακολουθήσει το παρακάτω πλαίσιο:

- Αναλυτική περιγραφή του τρόπου με τον οποίο ο ανάδοχος σκοπεύει να προσεγγίσει το έργο. Ιδιαίτερη έμφαση θα πρέπει να δοθεί στην κατανόηση των απαιτήσεων του έργου, όπως αναλυτικά προδιαγράφονται στην παρούσα προκήρυξη, και ο ανάδοχος υποχρεωτικά να τοποθετηθεί στο σύνολο αυτών.
- Προτεινόμενη μεθοδολογία και σχετικές διαδικασίες αυτής για την υλοποίηση του έργου. Ο ανάδοχος θα πρέπει να τεκμηριώσει επαρκώς την προτεινόμενη μεθοδολογία σε ότι αφορά τις διαδικασίες εκπόνησης μελετών, ανάλυσης απαιτήσεων, σχεδιασμού και ανάπτυξης εφαρμογών, παροχής υπηρεσιών, κλπ και τα εργαλεία που θα χρησιμοποιηθούν για την υποστήριξη των διαδικασιών αυτών.
- Κατάλληλη περιγραφή και ανάλυση κάθε φάσης του έργου σε δραστηριότητες και ενότητες - πακέτα εργασίας (ΕΕ) όπως αυτά αναφέρονται στις προδιαγραφές του έργου (**αφορά μόνο στο λογισμικό 2**).
- Αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου όπου θα απεικονίζονται οι φάσεις υλοποίησης, οι δραστηριότητες, τα κυριότερα ορόσημα και τα παραδοτέα του έργου (**αφορά μόνο στο λογισμικό 2**).

3.2 Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει στην προσφορά του να δώσει αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου. Για το λογισμικό 2 θα πρέπει να υπάρχει σαφή αναφορά στις επιμέρους ΕΕ ενώ υποχρεωτικά πρέπει να λάβει υπόψη τις απαιτήσεις που περιγράφηκαν στην παράγραφο **2.2.4** Ένα ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα είναι:

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
EE1 -Αρχικοποίηση Έργου – Συλλογή και Καταγραφή Επικαιροποιημένων Απαιτήσεων										
EE2 - Υλοποίηση Προσθηκών και Βελτιώσεων στο Π.Σ.										
EE3 - Υλοποίηση παρεμβάσεων για την βελτίωση της απόδοσης του Π.Σ.										
EE4 - Υλοποίηση παρεμβάσεων για την αύξηση του επιπέδου ασφάλειας του Π.Σ.										
EE5 - Παραγωγική Λειτουργία – Σενάρια Ελέγχου										
EE6 - Εκπαίδευση Χρηστών και Διαχειριστών										

3.3 Πίνακας Παραδοτέων

Ένας ενδεικτικός πίνακας παραδοτέων (για το Λογισμικό 2) είναι:

E.E	Παραδοτέο	Χρόνος Παράδοσης
EE1	ΠΕ1-Επικαιροποιημένες Απαιτήσεις / Οδηγός Εφαρμογής	T0+0,5
EE2	ΠΕ2 – Βελτιωμένο Π.Σ. με ενσωματωμένες και πλήρως λειτουργικές τις απαιτούμενες παρεμβάσεις	T0+5
EE3	ΠΕ3 – Μεθοδολογία, Τρόπος Αξιολόγησης Απόδοσης και Υλοποιημένες Βελτιωτικές Παρεμβάσεις για αύξηση της απόδοσης του Π.Σ.	T0+5
EE4	ΠΕ4 – Μεθοδολογία, Τεχνικές Ασφάλειας και Υλοποιημένες Βελτιωτικές Παρεμβάσεις για αύξηση του επιπέδου ασφάλειας του Π.Σ.	T0+6
EE5	ΠΕ5 – Αναφορά ελέγχων, ορθής λειτουργίας και απόδοσης του νέου Π.Σ. (μηνιαία)	T0+10
EE6	ΠΕ6 – Έκθεση αποτελεσμάτων εκπαιδευτικής διαδικασίας και Εγχειρίδια Χρήσης και Διαχείρισης του νέου Π.Σ.	T0+7

Σημειώσεις : T0 = Ημέρα υπογραφής της σύμβασης.

Ο χρόνος απεικονίζεται σε ημερολογιακούς μήνες.

ΑΡΘΡΟ 4. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ – ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ

4.1 Σχήμα Οργάνωσης και Διοίκησης Έργου

Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στην Τεχνική Προσφορά ολοκληρωμένη πρόταση για σχήμα οργάνωσης και διοίκησης που προτίθεται να χρησιμοποιήσει στο πλαίσιο του έργου καθώς και αναλυτική ομάδα έργου παραθέτοντας αναλυτικά το αντικείμενο και χρόνο απασχόλησής κάθε μέλους.

Πιο συγκεκριμένα ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να παρουσιάσει στην προσφορά του τουλάχιστον τα ακόλουθα:

- Το σχήμα οργάνωσης και διοίκησης του έργου,
- τη διάρθρωση της ομάδας έργου με προσδιορισμό των ρόλων και αρμοδιοτήτων των υποομάδων εργασίας (κατ' ελάχιστο: α) Υπεύθυνος Έργου, Τεχνικός Υπεύθυνος Έργου, Ομάδα Υλοποίησης και Πιλοτικής Εφαρμογής, Ομάδα Εκπαίδευσης),
- το επίπεδο εμπειρίας του κάθε στελέχους της ομάδας έργου και
- το συνολικό χρόνο απασχόλησης του εκάστοτε μέλους της ομάδας έργου σε ανθρωπομήνες (Α/Μ).

4.2 Απαιτήσεις Υπευθύνου Έργου

Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να καθορίσει στην προσφορά του τον Υπεύθυνο Έργου, ο οποίος πρόκειται να ηγηθεί της Ομάδας Έργου του αναδόχου και θα έχει τη συνολική ευθύνη των εργασιών, των παραδοτέων και της ποιότητας του έργου, αναλαμβάνοντας το συντονισμό και τη διευθέτηση όλων των πιθανών ζητημάτων.

Ελάχιστα απαιτούμενα προσόντα για τον Υπεύθυνο Έργου.

- Πανεπιστημιακός τίτλος σπουδών Μηχανικού Η/Υ και Πληροφορικής ή Ηλεκτρολόγου Μηχανικού και Μηχανικού Η/Υ ή άλλης Πολυτεχνικής Σχολής Πληροφορικής.
- Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης ή διδακτορικό τίτλο στην Πληροφορική.
- Αποδειγμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον πέντε (5) ετών σε Διαχείριση Έργων Πληροφορικής.
- Εμπειρία σε τουλάχιστον ένα (1) έργο σχεδιασμού/ ανάπτυξης Πληροφοριακού Συστήματος για Ακαδημαϊκά Ιδρύματα ή τμήματα αυτών. Θα συνεκτιμηθεί η εμπειρία σε πληροφοριακά συστήματα ηλεκτρονικής αξιολόγησης ή/και συστήματα Ηλεκτρονικής διακυβέρνησης.
- Εμπειρία στην Διαχείριση Έργων Επέκτασης-Βελτίωσης Πληροφοριακών Συστημάτων για Δημόσιους φορείς.

Συγκεκριμένα για τον Υπεύθυνο Έργου ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να παραθέσει:

- Αντίγραφα Τίτλων Σπουδών και Μεταπτυχιακών ή Διδακτορικών Τίτλων
- Κατάλογο Έργων στα οποία διετέλεσε ή διατελεί υπεύθυνος έργου κατά την τελευταία 5ετία, δύο (2) τουλάχιστον από τα οποία να αφορούν συναφή με το αντικείμενο του παρόντος έργα. Ως συναφή με το αντικείμενο του παρόντος έργα ορίζονται:
 - Έργα σχεδιασμού και ανάπτυξης Πληροφοριακού Συστήματος για Ακαδημαϊκά Ιδρύματα ή τμήματα αυτών.
 - Έργα σχεδιασμού και ανάπτυξης Διαδικτυακών Πυλών ή/και Διαδικτυακών Εφαρμογών για φορείς του ευρύτερου δημόσιου τομέα.
 - Έργα Επέκτασης – Βελτίωσης Επιχειρησιακών Πληροφοριακών Συστημάτων για Δημόσιους Φορείς.

4.3 Απαιτήσεις Ομάδας Έργου

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να καθορίσει στην προσφορά του, κατ' ελάχιστο, στελέχη για τις ακόλουθες κατηγορίες:

- Τεχνικός Υπεύθυνος Έργου
- Ομάδα Υλοποίησης και Πιλοτικής Εφαρμογής
- Ομάδα Εκπαίδευσης

Για όλα τα Μέλη της Ομάδας Έργου πρέπει:

- να περιγραφεί ο ρόλος τους στο προτεινόμενο σχήμα ομάδας,
- να δηλωθεί το αντικείμενο που θα καλύψουν,
- να δηλωθεί το ποσοστό συμμετοχής τους στο έργο και οι ανθρωπομήνες που θα αφιερώσουν ανά Ενότητα Εργασίας του έργου, και
- να δηλωθεί η σχέση τους με τον υποψήφιο Ανάδοχο.

Επιθυμητά προσόντα που διαθέτουν ή να συνδυάζουν επαρκώς τα μέλη της Ομάδας Έργου είναι τα εξής:

- Ύπαρξη τίτλου σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης. Θα εκτιμηθεί η ύπαρξη συναφών με τα αντικείμενα μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών.
- Επαγγελματική εμπειρία σε θέματα σχετικά με το περιεχόμενο του αντικειμένου του παρόντος έργου και των εργασιών που θα αναλάβουν.

ΑΡΘΡΟ 5. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ – ΠΙΝΑΚΕΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ/ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ

Η αξιολόγηση των Προσφορών των υποψηφίων Αναδόχων, για την επιλογή του καταλληλότερου, θα γίνει για κάθε λογισμικό ξεχωριστά και θα βασίζεται στα ακόλουθα κριτήρια:

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ (%)
1	<u>Γενικές Προδιαγραφές Έργου</u>	(20%)
1.1	Κατανόηση Απαιτήσεων, Στόχων και Αντικειμένου του έργου	5%
1.2	Γενική Προσέγγιση Υλοποίησης Έργου - Περιγραφή Συνολικής Λύσης	10%
1.3	Βασικά Επιχειρησιακά και Τεχνικά Στοιχεία της Προτεινόμενης Λύσης	5%
2	<u>Προσφερόμενες Υπηρεσίες Έργου</u>	(50%)
2.1	Καταλληλότητα, Λειτουργικότητα και Αποδοτικότητα του Λογισμικού (Αναλυτική Περιγραφή και Τεκμηρίωση τρόπου ανάπτυξης και λειτουργίας κάθε απαιτούμενης υπηρεσίας.).	30%
2.2	Παραγωγική Λειτουργία - Σενάρια Ελέγχου	10%
2.3	Εκπαίδευση Χρηστών και Διαχειριστών	5%
2.4	Εγγύηση καλής Λειτουργίας Λογισμικού	5%
3	<u>Οργάνωση Υλοποίησης Έργου</u>	(30%)
3.1	Οργάνωση Υλοποίησης Έργου (Φάσεις, Παραδοτέα, Ορόσημα, Χρονοδιάγραμμα)	20%
3.2	Σχήμα Διοίκησης	10%
ΣΥΝΟΛΟ		100%

ΑΡΘΡΟ 6. ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

Στη Στήλη «ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ», περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.

Στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», που σημαίνει ότι η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον Ανάδοχο ή ένας αριθμός που σημαίνει υποχρεωτικό αριθμητικό μέγεθος της προδιαγραφής (μέγιστο ή ελάχιστο) και απαιτεί συμμόρφωση, θεωρούμενα ως απαράβατοι όροι σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη. Προσφορές που δεν καλύπτουν πλήρως απαράβατους όρους απορρίπτονται ως μη αποδεκτές.

Αν η στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» δεν έχει συμπληρωθεί με τη λέξη «ΝΑΙ» ή με κάποιον αριθμό, τότε η προδιαγραφή είναι επιθυμητή και όχι υποχρεωτική. Προσφορές που δεν καλύπτουν μη υποχρεωτικούς όρους ή αποκλίνουν από αυτούς δεν απορρίπτονται.

Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ/ΥΠΕΡ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι ή υπερκαλύπτεται από την προσφορά ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην προσφορά. Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη εκπλήρωσης της προδιαγραφής και η Επιτροπή αξιολόγησης έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης της απαίτησης.

Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή σε αντίστοιχο τεχνικό φυλλάδιο του κατασκευαστή ή αναλυτική τεχνική περιγραφή του εξοπλισμού ή της υπηρεσίας, ή του τρόπου διασύνδεσης και λειτουργίας, ή αναφορές μεθοδολογίας εγκατάστασης, υποστήριξης και εκπαίδευσης κ.λ.π. που θα παρατεθούν στη Τεχνική Προσφορά.

Τονίζεται ότι είναι υποχρεωτική η απάντηση σε όλα τα σημεία των Πινάκων συμμόρφωσης και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης θα αξιολογήσει κατά την κρίση της τα παρεχόμενα από τους προμηθευτές στοιχεία κατά τη διαδικασία τεχνικής αξιολόγησης της προσφερόμενης λύσης. Σε περίπτωση που δεν έχει απαντηθεί οποιοσδήποτε όρος των πινάκων τότε η απάντηση θεωρείται αρνητική.

6.1 Λογισμικό 1

6.1.1. Αρχικοποίηση Έργου και καταγραφής Επικαιροποιημένων Απαιτήσεων

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Πλάνο Συναντήσεων			
2	Αναφορά Επικαιροποιημένων Απαιτήσεων	ΝΑΙ		

6.1.2. Λειτουργία του Συστήματος

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Γενικές τεχνικές και λειτουργικές προδιαγραφές	ΝΑΙ		
2	Τρόπος διασύνδεσης συστήματος αξιολόγησης και υποσυστήματος μητρώου.	ΝΑΙ		
3	Περιγραφή Διαδικασίας εισόδου δεδομένων.	ΝΑΙ		
5	Περιγραφή εργαλείων διαμόρφωσης εισόδου	ΝΑΙ		
6	Περιγραφή εργαλείου εξαγωγής αυτόματων αναφορών .	ΝΑΙ		
7	Εγγύηση Καλής Λειτουργίας του Συστήματος	≥12 μήνες		

6.1.3. Προδιαγραφές και απαιτήσεις Εκπαίδευσης Χρηστών και Διαχειριστών

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Ανάλυση μεθοδολογίας εκπαιδευτικής διαδικασίας	ΝΑΙ		
2	Αναλυτικό πρόγραμμα εκπαίδευσης			
3	Αναφορές αποτελεσμάτων εκπαιδευτικής διαδικασίας			
4	Εγχειρίδια Χρήσης			

6.2 Λογισμικό 2

6.2.1 Αρχικοποίηση Έργου και καταγραφής Επικαιροποιημένων Απαιτήσεων

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Πλάνο Συναντήσεων			
2	Αναφορά Επικαιροποιημένων Απαιτήσεων	ΝΑΙ		

6.2.2 Υποσύστημα Διαχείρισης Περιεχομένου

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Γενικές τεχνικές και λειτουργικές προδιαγραφές	ΝΑΙ		
2	Τρόπος διασύνδεσης συστήματος αξιολόγησης και υποσυστήματος μητρώου.	ΝΑΙ		
3	Περιγραφή Διαδικασίας αρχικοποίησης.	ΝΑΙ		
4	Περιγραφή υλοποίησης φάσεων αξιολόγησης.	ΝΑΙ		
5	Περιγραφή εργαλείων εποπτείας του συστήματος.	ΝΑΙ		
6	Περιγραφή εργαλείων εξαγωγής αυτόματων αναφορών .	ΝΑΙ		
7	Περιγραφή εργαλείου διαχείρισης των καθηγητών.	ΝΑΙ		

6.2.3 Βελτίωση απόδοσης του Π.Σ.

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Μεθοδολογία εκτίμησης της απόδοσης του Π.Σ.	ΝΑΙ		
2	Περιγραφή εργασιών βελτίωσης της απόδοσης	ΝΑΙ		

6.2.4 Βελτίωση του επιπέδου ασφάλειας του Π.Σ.

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Ανάλυση μεθοδολογιών και τεχνικών ασφάλειας – κρυπτογράφησης που θα χρησιμοποιηθούν	ΝΑΙ		
2	Ανάλυση τρόπου υλοποίησης των παρεμβάσεων στο σύστημα ασφάλειας και διασύνδεσης με το Π.Σ.	ΝΑΙ		
3	Παρουσίαση μοντέλου προστασίας προσωπικών δεδομένων.			

6.2.5 Πιλοτική Λειτουργία – Σενάρια Ελέγχου

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Ανάλυση μεθοδολογίας υλοποίησης πιλοτικής λειτουργίας	ΝΑΙ		
2	Παρουσίαση Σεναρίων Έλεγχου			
3	Αναφορές αποτελεσμάτων πιλοτικής λειτουργίας			

6.2.6 Προδιαγραφές και απαιτήσεις Εκπαίδευσης Χρηστών και Διαχειριστών

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Ανάλυση μεθοδολογίας εκπαιδευτικής διαδικασίας	ΝΑΙ		
2	Αναλυτικό πρόγραμμα εκπαίδευσης			
3	Αναφορές αποτελεσμάτων εκπαιδευτικής διαδικασίας			
4	Εγχειρίδια Χρήσης			

6.2.7 Εγγύηση Καλής Λειτουργίας

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Εγγύηση Καλής Λειτουργίας του Συστήματος	≥12 μήνες		

ΑΡΘΡΟ 7. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

7.1 Γενικά

Στον Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς που ακολουθεί, θα αναγράφεται η ανάλυση κόστους των προσφερόμενων υπηρεσιών καθώς και η συνολική τιμή για κάθε προσφερόμενη υπηρεσία ή παραδοτέο προϊόν, αποτέλεσμα μιας υπηρεσίας.

Η γενική συνολική τιμή της προσφοράς θα γράφεται αριθμητικά και ολογράφως. Αν υπάρχει ασυμφωνία μεταξύ αναλυτικών τιμών και συνολικών τιμών θα υπερισχύουν οι συνολικές τιμές. Υπηρεσίες που προσφέρονται δωρεάν, θα αναγράφονται στον Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς με την ένδειξη «ΧΩΡΙΣ ΚΟΣΤΟΣ» στη στήλη τιμών. Παράλληλα θα δοθούν, σε χωριστό πίνακα, οι τιμές αυτών των υπηρεσιών, που θα ισχύουν σε ενδεχόμενη περίπτωση επέκτασης. Στην περίπτωση που έχει παραλειφθεί η αναγραφή τιμής και δεν υπάρχει η ένδειξη "ΧΩΡΙΣ ΚΟΣΤΟΣ" θεωρείται ότι οι υπηρεσίες έχουν προσφερθεί δωρεάν.

Οι τιμές, για το σύνολο του Έργου, θα πρέπει να δίνονται σε **ευρώ**.

Οι τιμές θα δίνονται, χωρίς Φ.Π.Α., θα αναγράφεται δε το ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις %, στο οποίο υπάγεται η υπό προμήθεια υπηρεσία. Σε περίπτωση που αναγράφεται εσφαλμένος Φ.Π.Α., αυτός θα διορθώνεται από την Αναθέτουσα Αρχή.

Στις τιμές θα περιλαμβάνεται και κάθε άλλο κόστος που είναι δυνατό να τις επιβαρύνει.

Το ύψος της συνολικής οικονομικής προσφοράς δε μπορεί να υπερβαίνει τα **125.200,00 ευρώ** (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) και **101.788,61 ευρώ** χωρίς Φ.Π.Α. Αναλυτικά για κάθε λογισμικό οι προϋπολογισμοί έχουν ως εξής:

1. [Λογισμικό 1]: Λογισμικό Στατιστικής Επεξεργασίας Δεδομένων, αξιολόγησης και μέτρησης ποιότητας, προϋπολογισμού **10.200 ευρώ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. και 8.292,68 ευρώ χωρίς Φ.Π.Α.**

2.[Λογισμικό 2]: Λογισμικό επέκτασης/βελτίωσης του ηλεκτρονικού συστήματος αξιολόγησης της ΜΕΑΕ προϋπολογισμού **115.000,00 ευρώ και 93.495,93 ευρώ χωρίς Φ.Π.Α.**

Σε περίπτωση που η τιμή μιας οικονομικής προσφοράς κρίνεται ασυνήθιστα χαμηλή (πλέον του **20%**), σε σχέση με το αντικείμενό της, η Επιτροπή Αξιολόγησης της Αναθέτουσας Αρχής θα ζητήσει γραπτώς από τον υποψήφιο Ανάδοχο διευκρινήσεις για την τεκμηρίωση του εύλογου ή μη των προσφερόμενων τιμών, οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να παρέχουν αυτές. Μετά την εξέταση των υποβληθέντων διευκρινήσεων, η Επιτροπή Αξιολόγησης συντάσσει πρακτικό προς την Αναθέτουσα Αρχή για την αποδοχή ή αιτιολογημένη απόρριψη της προσφοράς αυτής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 55 της Οδηγίας 2004/18/EK.

7.2 Προϋπολογισμός δαπάνης συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ

A/A	Περιγραφή	Ποσότητα	Αξία χωρίς ΦΠΑ	Αξία με ΦΠΑ
1	Λογισμικό Στατιστικής Επεξεργασίας Δεδομένων, αξιολόγησης και μέτρησης ποιότητας.	1	8.292,68	10.200,00
2	Λογισμικό επέκτασης/βελτίωσης υφιστάμενων διεργασιών του υπάρχοντος Πληροφοριακού Συστήματος	1	93.495,93	115.000,00
	ΣΥΝΟΛΟ			125.000,00

7.3 Πίνακας οικονομικής προσφοράς

Η οικονομική προσφορά του υποψηφίου αναδόχου πρέπει να υποβληθεί σύμφωνα με τα παρακάτω υποδείγματα:

Υπηρεσίες (Μελέτη, ανάπτυξη εφαρμογών, εκπαίδευση, πιλοτική λειτουργία, κλπ.)

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Ανθρωπο-μήνες	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ		Φ.Π.Α.	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ Φ.Π.Α.
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
1						
2						
3						
...						
...						
ΣΥΝΟΛΟ						

Συγκεντρωτικός πίνακας Οικονομικής Προσφοράς

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α.	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ Φ.Π.Α.
	ΣΥΝΟΛΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ)			

Ακολουθεί σχέδιο σύμβασης



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ
επένδυση στην κοινωνία της γνώσης

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΑΝΟΙΚΤΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ

ΣΥΜΒΑΣΗ

Στην Πάτρα σήμερα την^η μηνός του έτους 2012, οι πιο κάτω συμβαλλόμενοι αφ' ενός μεν το Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου, που εδρεύει στην Πάτρα (*Πάροδος Αριστοτέλους 18, Περιβόλα*), με την επωνυμία «**ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΑΝΟΙΚΤΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ**» (Ε.Α.Π.), με ΑΦΜ 090207683 και Γ' ΔΟΥ Πατρών, που εκπροσωπείται νόμιμα από τον **Πρόεδρο της Διοικούσας Επιτροπής Καθηγητή κ. Χαράλαμπο Κοκκώση**, ο οποίος συμβάλλεται συγχρόνως και ως **Πρόεδρος της Επιτροπής Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού (ΕΔΕΛ)** του Ε.Α.Π και αφ' ετέρου η Εταιρεία που εδρεύει στην, οδός, Τ.Κ., με την επωνυμία «.....», (ΦΕΚ τ.) με Α.Φ.Μ. και Δ.Ο.Υ., η οποία εκπροσωπείται από το νόμιμο εκπρόσωπο και διαχειριστή της, κ., με το παρόν συμφωνούν, συνομολογούν και συναποδέχονται τα κάτωθι:

Ι.-Στον Διεθνή Ανοικτό Διαγωνισμό που προκηρύχθηκε από την αφ' ενός συμβαλλόμενη με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, και διεξήχθη στην Πάτρα στις 30/07/2012 για την «**Ανάπτυξη Λογισμικών για την Υποστήριξη του Υποέργου 4**», στο πλαίσιο της Πράξης «**Ελληνικό Ανοικτό Πανεπιστήμιο**», με κωδικό ΟΠΣ 296121,

στον Άξονα Προτεραιότητας 7: «Ενίσχυση της Δια Βίου Εκπαίδευσης Ενήλικων στις 8 Περιφέρειες Σύγκλισης» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» (Ε.Π.Ε.Δ.Β.Μ.) του ΕΣΠΑ (2007-2013), όπως τροποποιήθηκε με την 16705/05-10-2011 απόφαση, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. ΕΑΠ/ΕΔΕΛ/...../...-....-2011 διακήρυξη, σε συνδυασμό με την υπ' αριθμ. .../...-....-2012 απόφαση της Επιτροπής Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού του Ε.Α.Π. (ΕΔΕΛ), με την οποία εγκρίθηκε η κατακύρωση των αποτελεσμάτων του πιο πάνω διαγωνισμού, ανακηρύχθηκε μειοδότης η αφ' ετέρου συμβαλλόμενη «.....», η οποία κατέθεσε την από .../.../2012 προσφορά της συνοδευόμενη από το σύνολο των δικαιολογητικών εγγράφων, που απαιτούνταν από την διακήρυξη.-

Ήδη η αφ' ενός συμβαλλόμενη (**Επιτροπή Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού του Ε.Α.Π. (ΕΔΕΛ)**) η οποία χάριν συντομίας στο παρόν θα αποκαλείται «**Αναθέτων**», με το παρόν **αναθέτει** στην αφ' ετέρου συμβαλλόμενη, που στο παρόν χάριν συντομίας θα αποκαλείται «**Ανάδοχος**», την εκτέλεση του πιο κάτω έργου και παροχή υπηρεσιών με τους ακόλουθους ειδικότερους όρους και συμφωνίες:

Ο Ανάδοχος δηλώνει ότι έλαβε γνώση των όρων της ως άνω διακήρυξης, η οποία αποτελείται από συγγραφή υποχρεώσεων, τεχνική έκθεση, ενδεικτικό προϋπολογισμό, προμέτρηση και τιμολόγιο μελέτης, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας σύμβασης, τους όρους της δε αποδέχεται ρητά και ανεπιφύλακτα και θεωρεί αυτούς έγκυρους, ισχυρούς, απρόσβλητους και υποχρεωτικούς.-

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ - ΕΚΤΕΛΕΣΗ

Ο «ανάδοχος» υποχρεούται να παρέχει τις εργασίες μετά την κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού με την προρρηθείσα απόφαση της Επιτροπής Διαχείρισης Ειδικού Λογαριασμού σύμφωνα με τους ειδικότερους όρους και συμφωνίες του παρόντος συμφωνητικού και της Διακήρυξης, και εντός των από αυτές προβλεπόμενων χρονικών ορίων, ακολουθώντας τις τεχνικές προδιαγραφές που αναφέρονται στις ανωτέρω, ως και των όρων της προσφοράς της .-

2.ΤΙΜΗΜΑ

2.1. Το συνολικό οριστικό τίμημα για την προμήθεια της υπηρεσίας και την εκτέλεση των εργασιών ορίστηκε συνολικά στο ποσό των ευρώ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και στο ποσό των ευρώ χωρίς Φ.Π.Α.

Στο παραπάνω τίμημα μνημονεύεται όλως ενδεικτικώς ότι περιλαμβάνεται οποιοδήποτε κόστος για τον εκτελωνισμό, μεταφορά, ασφάλεια, δασμούς, φόρους κ.λ.π., και ιδία η πλήρης ασφάλεια όλων των ειδών κατά παντός κινδύνου κατά τη διάρκεια της μεταφοράς του και μέχρι την οριστική παραλαβή του από το Ε.Α.Π.

Η δαπάνη του έργου καλύπτεται από την **Πράξη** «*Ελληνικό Ανοικτό Πανεπιστήμιο*», η οποία έχει ενταχθεί στον Άξονα Προτεραιότητας 7 του Επιχειρησιακού Προγράμματος «*Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση*» (Ε.Π.Ε.Δ.Β.Μ.) του ΕΣΠΑ (2007-2013), με κωδικό MIS 296121, η οποία συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (*Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο- Ε.Κ.Τ.*) και από εθνικούς πόρους, μέσω του προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (Π.Δ.Ε.) του ΥΠΔΒΜΘ.

Απαραίτητη προϋπόθεση για την καταβολή των πληρωμών είναι ότι θα έχουν καταβληθεί στο Τραπεζικό Λογαριασμό που τηρεί ο Ειδικός Λογαριασμός του Ε.Α.Π. τα χρηματικά ποσά που αντιστοιχούν στην εκάστοτε φάση του έργου από τον φορέα χρηματοδότησης.

2.2. Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για την έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

Η πληρωμή της αξίας του προσφερόμενου έργου θα γίνει: 30% με την υπογραφή της παρούσας σύμβασης και 70% με την ολοκλήρωση του έργου και την οριστική παραλαβή του με χρηματικά εντάλματα, τα οποία θα εκδοθούν στο όνομα του αναδόχου με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών, που θα προβλέπονται από τις ισχύουσες κατά τον χρόνο της πληρωμής διατάξεις (όπως τιμολόγιο, ασφαλιστική ενημερότητα, δελτίο φορολογικής ενημερότητας και συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο σε περίπτωση μη εμφάνισης του δικαιούχου κ.λ.π.). Ο ανάδοχος δεν επιβαρύνεται με κρατήσεις υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών, εκτός μόνο από την παρακράτηση φόρου εισοδήματος σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

2.3. Οι κρατήσεις επί της συνολικής συμβατικής αξίας ανέρχονται στο νόμιμο ποσοστό και βαρύνουν τον ανάδοχο.

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Πράξη «Ελληνικό Ανοικτό Πανεπιστήμιο».

2.4. Συμφωνείται και ο Ανάδοχος δηλώνει ρητά ότι δεν δικαιούται αύξησης ή αναπροσαρμογής για το συνολικά συμφωνηθέν συνολικό τίμημα, αλλά και για τις τιμές των επί μέρους ειδών πέραν, όπως αυτές αναφέρονται αναλυτικά στην από .../...../2012 κατατεθείσα οικονομική προσφορά της, λόγω ανατίμησης των υπό προμήθεια ειδών για οποιοδήποτε λόγο και αιτία, και εκ λόγων ανωτέρας βίας εισέτι, και ιδία είτε λόγω έλλειψης ή δυσχέρειας ως προς την προμήθειά τους, είτε λόγω απρόβλεπτης μεταβολής των οικονομικών συνθηκών και πραγματικών περιστατικών στα οποία οι συμβαλλόμενοι στήριζαν την παρούσα σύμβαση και ιδία για την περίπτωση εκείνη κατά την οποία η εκτέλεση αυτής γίνεται υπέρμετρα δυσχερής για αυτόν (τον Ανάδοχο), άλλως και σε κάθε περίπτωση παραιτείται ρητά και αμετάκλητα από κάθε τοιαύτη.

3. ΠΑΡΑΔΟΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ

3.1 ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Η διάρκεια υλοποίησης του έργου ορίζεται σε χρονικό διάστημα:

- 1) **4 μηνών** από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης για το **Λογισμικό 1** και
- 2) **10 μηνών** από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης για το **Λογισμικό 2**

Αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης που περιλαμβάνει και τους χρόνους παράδοσης των παραδοτέων του Τμήματος, περιλαμβάνεται στην προσφορά των υποψηφίων αναδόχων, όπως αυτό ορίζεται στο Μέρος Β', «*Τεχνική Περιγραφή*» της διακήρυξης

Η εκτέλεση των επιμέρους εργασιών από τον Ανάδοχο είναι δυνατό να μεταβάλλεται χρονικά, μετά από κοινή συμφωνία και υπό την προϋπόθεση ότι δεν μεταβάλλεται το συνολικό χρονοδιάγραμμα του Τμήματος.

Για την απόρριψη συμβατικών λογισμικών και την αντικατάστασή τους ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 33 του Π.Δ.118/2007.

3.2 ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

1. Για τις ανάγκες της παραλαβής των ειδών έχει συσταθεί από το Ε.Α.Π. Επιτροπή Παραλαβής.

2. Τα προς προμήθεια λογισμικά θα παραδίδονται κάθε φορά στο χώρο και τον τόπο που θα υποδειχθεί από τον αρμόδιο υπάλληλο του Αναθέτοντα. Η παράδοση θα γίνεται με ευθύνη και έξοδα του αναδόχου τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ειδοποιήσει την αντίστοιχη Επιτροπή Παραλαβής ότι θα παραδώσει τα είδη ή θα παρέχει τις υπηρεσίες του, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από την παράδοσή ή παροχή των υπηρεσιών.
3. Η παραλαβή ολοκληρώνεται με την παράδοση των προς προμήθεια ειδών εκ μέρους του αναδόχου από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής και αφού προηγηθεί ο ποιοτικός και ποσοτικός έλεγχος αυτών σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης.
4. Η παραλαβή θα γίνει μόλις παραδοθεί το σύνολο του έργου και γίνει η παραλαβή του από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής.
5. Η δοκιμαστική λειτουργία θα γίνει μόλις ολοκληρωθεί η εγκατάσταση των ειδών, επιδειχθεί στην αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής η καλή και αξιόπιστη λειτουργία και λειτουργικότητά των ειδών και εκπαιδευθεί το προσωπικό. Η εγκατάσταση έργου, η επίδειξη της λειτουργικότητάς του, η εκπαίδευση του προσωπικού και η δοκιμαστική λειτουργία θα γίνεται με ευθύνη του προμηθευτή παρουσία της αρμόδιας Επιτροπής Παραλαβής του έργου.
6. Ο Ανάδοχος οφείλει να εγγυηθεί την καλή λειτουργία και λειτουργικότητα των ειδών που παραδίδει για περίοδο τουλάχιστον 12 μήνων, σύμφωνα με την υπ. αριθμ/2012 διακήρυξης.
7. Το ΕΑΠ απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του έργου. Το ΕΑΠ δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.

4. ΕΚΤΕΛΩΝΙΣΜΟΣ- ΑΣΦΑΛΙΣΤΡΑ-ΦΟΡΟΙ -ΔΑΣΜΟΙ

Ο Εκτελωνισμός, η μεταφορά, η ασφάλεια, οι δασμοί, οι φόροι κλπ. βαρύνουν τον Ανάδοχο και πρέπει να αναφέρονται στους πίνακες τιμών χωριστά. Όταν υπάρχει ελληνική προστιθέμενη αξία θα πρέπει να υποβληθούν χωριστοί πίνακες, ώστε να μην υπάρχει σύγχυση.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται με δικές του δαπάνες και έξοδα να ασφαλίσει πλήρως όλο το προς εκτέλεση έργο κατά παντός κινδύνου κατά τη διάρκεια της μεταφοράς του και μέχρι την παραλαβή του.

5. ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΛΟΓΙΣΜΙΚΩΝ- ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των λογισμικών, με απόφαση του αρμοδίου για τη διοίκηση του φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Σε περίπτωση που η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/4 του συνολικού συμβατικού χρόνου ή του 1/2 αυτού, όταν ο συμβατικός χρόνος δεν είναι μεγαλύτερος των 30 ημερών, ο δε προμηθευτής θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης. Εάν ο προμηθευτής δεν αντικαταστήσει τα λογισμικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις. Με την απόφαση αυτή καθορίζεται προθεσμία 20 ημερών από την κοινοποίησή της για την παραλαβή των απορριφθέντων λογισμικών. Εάν η παραλαβή γίνει μετά την παρέλευση των 5 πρώτων ημερών, επιβάλλεται πρόστιμο στον προμηθευτή 10% επί της αντίστοιχης συμβατικής αξίας. Σε περίπτωση τμηματικών παραδόσεων, τα απορριφθέντα υλικά δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση παράδοσης των λογισμικών και των υπολοίπων τμηματικών παραδόσεων.

2. Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραλάβει την ποσότητα που απορρίφθηκε και αντικαταστάθηκε μέσα σε 20 ημέρες από την ημερομηνία της οριστικής παραλαβής της νέας ποσότητας. Η προθεσμία αυτή μπορεί να παραταθεί ύστερα από αίτημα του προμηθευτή, που θα υποβληθεί απαραίτητα πέντε (5) ημέρες τουλάχιστον πριν από την εκπνοή της, με απόφαση του αρμοδίου Υπουργού ή του αρμοδίου για την διοίκηση του φορέα οργάνου με την οποία και επιβάλλεται πρόστιμο σε ποσοστό 2,5% επί της συμβατικής αξίας της συγκεκριμένης ποσότητας. Εάν παρέλθει η προθεσμία αυτή και η παράταση που τυχόν χορηγηθεί και ο προμηθευτής δεν παρέλαβε την απορριφθείσα

ποσότητα, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να προβεί στην καταστροφή ή εκποίηση της ποσότητας αυτής, κατά τα ισχύοντα.

3. Με απόφαση του αρμοδίου για τη διοίκηση του φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δύναται να εγκριθεί η επιστροφή στον προμηθευτή των λογισμικών που απορρίφθηκαν πριν από την αντικατάστασή τους, με την προϋπόθεση ο προμηθευτής να καταθέσει χρηματική εγγύηση, που να καλύπτει την τυχόν καταβληθείσα αξία της ποσότητας που απορρίφθηκε.

6. ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ-ΕΚΠΤΩΣΕΙΣ

Η παράδοση των λογισμικών θα γίνει σύμφωνα με τον σχεδιασμό υλοποίησης του έργου και το χρονοδιάγραμμα, που περιλαμβάνεται στην προσφορά της Αναδόχου, και θα παραμείνει ως έχει καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, που θα υπογραφεί. Για την καθυστέρηση οποιουδήποτε από τα προβλεπόμενα στις προθεσμίες του διαγωνισμού παραδοτέα, το Ε.Α.Π. θα έχει δικαίωμα να επιβάλλει ποινές στον Ανάδοχο, όπως αναφέρεται παρακάτω.

Αν, για λόγους που οφείλονται στον Ανάδοχο, παρέλθει η αρχικά συμφωνημένη ημερομηνία παράδοσης καθ' ενός από τα προβλεπόμενα στις προδιαγραφές του διαγωνισμού παραδοτέα, ή άλλη εγκεκριμένη από το ΕΑΠ τροποποίηση της ημερομηνίας παράδοσης αυτών, που πιθανόν ζητήσει ο Ανάδοχος, με έγγραφη αίτησή του, κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, και το περιεχόμενο του παραδοτέου δεν παραδοθεί σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, τότε το ΕΑΠ έχει δικαίωμα να υποχρεώσει τον Ανάδοχο να καταβάλλει ως ποινική ρήτρα για κάθε ημέρα καθυστέρησης ποσό ίσο με ποσοστό 2‰ επί του συμβατικού τιμήματος του παραδοτέου που καθυστερεί, με ανώτατο όριο το 10% επί του συμβατικού τιμήματος αυτού.

Αν ο Ανάδοχος δεν παραδώσει το πλήρες (κατά την γνώμη της επιτροπής παραλαβής) περιεχόμενο ενός από τα προβλεπόμενα στις προδιαγραφές του διαγωνισμού παραδοτέου, μέσα σε προθεσμία ενός μηνός από την συμφωνηθείσα ημερομηνία παράδοσης ή άλλης εγκεκριμένης από το ΕΑΠ τροποποίησής της, το ΕΑΠ έχει το δικαίωμα να καταγγείλει τη σύμβαση και να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο.

Σε περίπτωση έκπτωσης της Αναδόχου επέρχονται οι ακόλουθες συνέπειες:

- 1.Καταπίπτει αυτομάτως υπέρ του Αναθέτοντα (Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου) η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης λόγω συμφωνημένης ποινικής ρήτρας.
- 2.Ο Αναθέτων δικαιούται, κατά την κρίση του, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο του έργου που έχει παραχθεί και εφόσον έχει παραληφθεί οριστικά (σε περίπτωση τμηματικής παράδοσης), καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα.
- 3.Ο Αναθέτων έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο χωρίς να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση, αν αυτός δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της σύμβασης.

7. ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ-ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει το σύνολο ή μέρος των υποχρεώσεών του που θα απορρέουν από τη σύμβαση χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Κατ' εξαίρεση ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή Συμβατικού Τιμήματος, με βάση τους όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να εγκρίνει αίτημα του Αναδόχου για μεταβίβαση ή εκχώρηση, μόνο στην περίπτωση που εκείνος που τον υποκαθιστά ανταποκρίνεται στα κριτήρια επιλογής που ίσχυσαν για την ανάθεση της Σύμβασης. Σε περίπτωση υποκατάστασης ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις υποχρεώσεις του σχετικά με το τμήμα της Σύμβασης που έχει ήδη εκτελεσθεί ή το τμήμα που δεν εκχωρήθηκε, ενώ για το τμήμα που θα εκχωρηθεί στον τρίτο θα ευθύνεται ως δικονομικός εγγυητής.

8. ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ

Ο Ανάδοχος, για την υλοποίηση του έργου, επιτρέπεται να χρησιμοποιήσει μόνον υπεργολάβους που έχει προσδιορίσει στην προσφορά του, για το κατά περίπτωση αναφερόμενο στην προσφορά του τμήμα του έργου.

Οι υπεργολάβοι δεν αποκτούν οποιαδήποτε συμβατική σχέση με την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος ευθύνεται για τις πράξεις, παραλείψεις και αμέλειες των υπεργολάβων και των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων τους, όπως ακριβώς και για τις πράξεις, παραλείψεις ή αμέλειες του ιδίου, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων του.

Ο Ανάδοχος δικαιούται να αντικαταστήσει υπεργολάβο σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του με αυτόν ή να χρησιμοποιήσει και άλλον υπεργολάβο, μόνο εφ' όσον ο νέος υπεργολάβος ανταποκρίνεται στα αντίστοιχα κριτήρια επιλογής που ίσχυσαν για την ανάθεση της Σύμβασης.

Προκειμένου να συνάψει νέα υπεργολαβία, ο Ανάδοχος απαιτείται να έχει τη γραπτή άδεια της Αναθέτουσας Αρχής. Τα τμήματα τα οποία καλύπτει η υπεργολαβία, καθώς και η ταυτότητα του υπεργολάβου κοινοποιούνται στην Αναθέτουσα Αρχή, μαζί με έγγραφη τεκμηρίωση του Αναδόχου από την οποία πρέπει να προκύπτει ότι ο υπεργολάβος ανταποκρίνεται στα αντίστοιχα κριτήρια επιλογής που ίσχυσαν για την ανάθεση της Σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση υπεργολάβου ή φυσικού προσώπου εμπλεκόμενου στην εκτέλεση του Έργου που, κατά την βάσιμη και αιτιολογημένη κρίση της, δεν ανταποκρίνεται στις εν γένει απαιτήσεις του έργου ή δεν συμμορφώνεται με τις υποδείξεις τις, ο δε Ανάδοχος υποχρεούται στην περίπτωση αυτή να ανταποκριθεί στην απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής, και εντός τακτής προθεσμίας να εξεύρει αντικαταστάτη, άλλως μετά την πάροδό της θα υποχρεούται ο ίδιος στην εκτέλεση του αντίστοιχου έργου.

Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση του έργου φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

9. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

Ο Ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο πυρκαϊάς ή καταστροφής των προϊόντων ως και για κάθε ζημία, βλάβη, κλοπή, μερική ή ολική απώλεια των προϊόντων που θα παραδοθούν στην Αναθέτουσα Αρχή σε εκτέλεση της Σύμβασης Προμήθειας, μέχρι την ημερομηνία οριστικής παραλαβής τους, υποχρεούμενος σε περίπτωση ζημιάς, φθοράς ή απώλειας σε πλήρη αποκατάσταση / αντικατάστασή τους.

Μετά την Οριστική Παραλαβή ο κίνδυνος μεταβιβάζεται στην Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, του προσωπικού της ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημίας που είναι δυνατόν να προξηνηθεί κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης του Έργου από τον Ανάδοχο ή τους υπεργολάβους του εφ' όσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτών ή σε ελάττωμα του εξοπλισμού.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου και μεριμνά όπως οι υπεργολάβοι του πράξουν το ίδιο.

Η Αναθέτουσα Αρχή λαμβάνει όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα για την προστασία και ασφάλεια του προσωπικού του Αναδόχου και των Υπεργολάβων του, ιδίως δε ενημερώνει εγγράφως τον Ανάδοχο σχετικά με τις ιδιαιτερότητες των χώρων όπου εκτελείται το έργο.

10. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την υλοποίηση του έργου, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη Σύμβαση, υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, οι υπεργολάβοι του και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση. Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της και την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.

Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το έργο χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η Επιτροπή Παραλαβής και όλα τα εξουσιοδοτημένα από την Αναθέτουσα Αρχή πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της εκτέλεσης του έργου και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους κατασκευής ή λειτουργίας του Έργου ή της Αναδόχου.

11. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) ημερών από λήψεως του σχετικού αιτήματος της Αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

12. ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ- ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑ

Ο Ανάδοχος διατηρεί την κυριότητα των παραδιδομένων λογισμικών και εφαρμογών και είναι υπεύθυνος για αυτές μέχρι την ημερομηνία Οριστικής Παραλαβής τους, οπότε η κυριότητα μεταβιβάζεται στην Αναθέτουσα Αρχή, ελεύθερη από κάθε βάρος και δικαίωμα τρίτου.

Τα δικαιώματα επί του Λογισμικού που ο Ανάδοχος προσφέρει, παραμένουν στους νόμιμους δικαιούχους. Με την οριστική παραλαβή, η Αναθέτουσα Αρχή αποκτά τη μη αποκλειστική άδεια χρήσης τους, υπό τους όρους και προϋποθέσεις που έχει νομίμως θέσει ο κατά περίπτωση κατασκευαστής τους.

Το πλήρες και αποκλειστικό περιουσιακό δικαίωμα, ως και τα προερχόμενα από τα κάθε είδους πνευματικά δικαιώματα επί του λογισμικού εφαρμογών, που ο Ανάδοχος θα κατασκευάσει εξ' αρχής σε εκτέλεση της Σύμβασης, μεταβιβάζεται επ' αόριστον, στην Αναθέτουσα Αρχή για πλήρη, απόλυτη και απεριόριστη χρήση και εκμετάλλευση από αυτήν.

Το κάθε είδους υλικό, που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, όπως διαγράμματα σχέδια, προδιαγραφές κ.λ.π. είναι εμπιστευτικά και ανήκουν στην απόλυτη ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση της Σύμβασης, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από αυτούς που προβλέπονται από τη Σύμβαση, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβεί με δικές του δαπάνες και μέσα στις αναγκαίες τεχνολογικές ή άλλες μεταβολές των εφαρμογών, αντικαταστάσεις λογισμικού και σε κάθε άλλη απαραίτητη ή πρόσφορη ενέργεια, όταν αυτές επιβάλλονται για την προστασία των δικαιωμάτων τρίτων προσώπων, που αποδεδειγμένα ισχυρίζονται πως έχουν δικαίωμα επ' αυτών ή όταν η Αναθέτουσα Αρχή εμποδίζεται στην χρήση τους λόγω αποδεδειγμένης ύπαρξης δικαιωμάτων τρίτων προσώπων επ' αυτών, παρέχοντας προϊόντα ίδιας αξίας, απόδοσης και λειτουργίας.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του ν. 2121/1993 περί πνευματικής ιδιοκτησίας.

Σε περίπτωση άσκησης αγωγής ή ενδίκου μέσου κατά της Αναθέτουσας Αρχής από τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με δικαιώματα επί του λογισμικού, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως και γραπτά με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να αμυνθεί, δικαστικά και εξωδικαστικά, για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής, έναντι του τρίτου. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος, αφενός βαρύνεται με όλα τα έξοδα τα οποία θα κληθεί να καταβάλει η Αναθέτουσα Αρχή εξ αυτού του λόγου, συμπεριλαμβανομένης και κάθε δικαστικής δαπάνης ή αμοιβής δικηγόρων, αφετέρου υποχρεούται να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε θετική ή αποθετική ζημία που θα υποστεί από ενδεχόμενη αποδοχή της παραπάνω αγωγής ή του ένδικου μέσου.

13. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Σύμβαση τροποποιείται όταν συμφωνήσουν, εγγράφως, προς τούτο, τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, αλλά σε κάθε περίπτωση θα εξασφαλίζεται η υλοποίηση του έργου όπως αυτή προδιαγράφεται στην αρχική σύμβαση.

Σε περίπτωση που ανακύψουν νέες επικαιροποιημένες εκδόσεις των υπό προμήθεια ειδών-λογισμικών μετά την υπογραφή της σύμβασης και πριν από την ολοκλήρωση της εκτέλεσης του έργου και παράδοσή του, η οποίες δεν θα επηρεάζουν την υλοποίηση του έργου, ως προδιαγράφεται, ο Ανάδοχος θα δύναται να υποβάλλει τεκμηριωμένη παρουσίαση των πλεονεκτημάτων της προτεινόμενης επικαιροποίησης και ο Αναθέτων θα δύναται να αποφασίζει κατά την κρίση του για την αποδοχή τους ή μη.

Σε περίπτωση ολικής ή μερικής έγκρισης των προτεινόμενων αντικαταστάσεων από την Αναθέτουσα Αρχή, θα ακολουθεί τροποποίηση της Σύμβασης.

Σε κάθε περίπτωση ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίζει τη συμβατότητα των βελτιωμένων προϊόντων με τα υπόλοιπα και τη συνέχιση της τήρησης όλων των όρων της Σύμβασης προμήθειας που αφορούν στην ομαλή υλοποίηση του Έργου.

14. ΛΥΣΗ-ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ-ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

A.- Κήρυξη Αναδόχου εκπτώτου

1.- Ο ανάδοχος που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει την σχετική σύμβαση, **κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος** από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου Υπουργού ή του αρμοδίου για την διοίκηση του φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

2. - Με την ίδια διαδικασία, ο ανάδοχος **κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος** από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα του που απορρέει απ' αυτή, εφόσον δεν φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκεύασε ή συντήρησε αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που τυχόν του ήθελε δοθεί.

3. Ο ανάδοχος **δεν κηρύσσεται έκπτωτος** από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:

α. Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή το υλικό δεν φορτώθηκε ή παραδόθηκε ή αντικαταστάθηκε με ευθύνη της Αναθέτουσας Αρχής.

β. Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

4. Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αρμοδίου για την διοίκηση του φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων αθροιστικά ή διαζευκτικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

α. Κατάπτωση ολική ή μερική της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, κατά περίπτωση.

β. Προμήθεια του υλικού σε βάρος του εκπτώτου αναδόχου είτε από τους υπόλοιπους προμηθευτές που είχαν λάβει μέρος στον διαγωνισμό ή είχαν κληθεί για διαπραγμάτευση, είτε με διενέργεια διαγωνισμού. Κάθε άμεση ή έμμεση προκαλούμενη ζημία του δημοσίου ή τυχόν διαφέρον που θα προκύψει, καταλογίζεται σε βάρος του εκπτώτου προμηθευτή. Ο καταλογισμός αυτός γίνεται ακόμη και στην περίπτωση που δεν πραγματοποιείται νέα προμήθεια του υλικού, κατά τα παραπάνω οριζόμενα. Στην περίπτωση αυτή, ο υπολογισμός του καταλογιζόμενου ποσού γίνεται με βάση κάθε στοιχείο, κατά την κρίση του αρμοδίου οργάνου και με βάση τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

γ. Προσωρινός ή οριστικός αποκλεισμός του προμηθευτή από το σύνολο των προμηθειών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ν. 2286/1995 σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

δ. Είσπραξη εντόκως της τυχόν προκαταβολής που χορηγήθηκε στον έκπρωτο από τη σύμβαση προμηθευτή, είτε από ποσόν που τυχόν δικαιούται να λάβει, είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο, είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής από τον προμηθευτή μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξης του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από

δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας.

5. Σε περίπτωση εκείνη, που η έκπτωση του Αναδόχου ήθελε οδηγήσει τελικά τον Αναθέτοντα σε νέα προκήρυξη με τροποποίηση των αρχικών όρων και τεχνικών προδιαγραφών του προηγούμενου διαγωνισμού, που συνεπάγεται οικονομική επιβάρυνση του Αναθέτοντα, τότε κατά τον υπολογισμό του διαφέροντος σε βάρος του, λαμβάνεται υπόψη η διαφορά που τυχόν προκύπτει από την τροποποίηση των σχετικών όρων ή τεχνικών προδιαγραφών, η οποία συμψηφίζεται με το προς καταλογισμό ποσό.

B.- Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) Ο Ανάδοχος δεν υλοποιεί το Έργο με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής,
- β) Ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες σε νέους υπεργολάβους χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής,
- γ) Ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων,
- δ) Εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την περιέλευση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

Μετά την καταγγελία της Σύμβασης της Αναθέτουσας Αρχής και την λύση αυτής ο Ανάδοχος υποχρεούται, μετά από αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής:

α)Να απόσχει από την διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων.

β)Να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποιο έργο, εργασία ή προϊόν (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο.

γ)Να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε εξοπλισμό, υλικά ή άλλα αγαθά που αφορούν άμεσα ή έμμεσα το Έργο και ευρίσκονται στην κατοχή του, εγγυώμενος ότι οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του θα πράξουν το ίδιο.

Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους του Έργου, καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθαρίσεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει πρόσθετα από τον Ανάδοχο αποζημίωση για κάθε θετική ή αποθετική ζημία που υπέστη μέχρι του ανώτατου ποσού του Συμβατικού Τιμήματος, που αντιστοιχεί στην αξία του τμήματος του Έργου που δεν μπορεί, λόγω πλημμελούς εκτέλεσης της Σύμβασης, να χρησιμοποιηθεί για τον προοριζόμενο σκοπό.

15. ΑΛΛΟΙ ΟΡΟΙ

15.1. Ο Ανάδοχος συνομολογεί ότι όλοι οι όροι της παρούσας σύμβασης, και ιδία οι οικονομικοί είναι σύμφωνοι με τον συγκεκριμένο προϋπολογισμό του ανατιθέμενου έργου και επομένως παραιτείται ρητά και ανεπιφύλακτα από κάθε δικαίωμά της που απορρέει τόσο από τις ισχύουσες ειδικές διατάξεις, όσο και από τα άρθρα 200, 281, 388, 696 και 697 του Αστικού Κώδικα.-

15.2. Ο Ανάδοχος για την καλή εκτέλεση των όρων και συμφωνιών του παρόντος κατέθεσε την με αριθμό εγγυητική επιστολή της Τράπεζας συνολικού ποσού ευρώ.

15.3. Οι περιπτώσεις που δεν ρυθμίζονται ή δεν προβλέπονται στην παρούσα σύμβαση θα ρυθμίζονται από τις ειδικές σχετικές διατάξεις περί κρατικών προμηθειών, ως και από κάθε άλλη συναφή διάταξη και από Π.Δ. 118/2007 και το Ν. 2286/95 .

15.4. Ο Ανάδοχος δηλώνει ότι παραιτείται από το δικαίωμα να προσβάλει ή να αμφισβητήσει το κύρος και το περιεχόμενο της παρούσας σύμβασης για οποιονδήποτε λόγο και αιτία, τυπικό ή ουσιαστικό, άλλως και σε κάθε περίπτωση παραιτείται ρητά και αμετάκλητα από κάθε σχετική αξίωσή του από την παρούσα αιτία.-

15.5. Οι συμβαλλόμενοι δηλώνουν ότι όλοι οι όροι της παρούσας σύμβασης, ως και οι ειδικότεροι όροι της διακήρυξης και των παραρτημάτων αυτής, αλλά και η προσφορά του Αναδόχου, θεωρούνται σπουδαίοι και ουσιώδεις και ως εκ τούτου παράβαση οποιουδήποτε όρου τούτων επιφέρει την καταγγελία της παρούσας σύμβασης.-

15.6. Η παρούσα σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό δίκαιο και κάθε διαφορά εξ αυτής υπάγεται στην αποκλειστική αρμοδιότητα των Δικαστηρίων των Πατρών.-

Σε πιστοποίηση των παραπάνω συντάχθηκε η παρούσα σε δύο (2) όμοια αντίτυπα, ένα για κάθε συμβαλλόμενο και αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε το περιεχόμενό της, υπογράφεται ως ακολούθως.-

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΘΕΤΟΝΤΑ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

**Ο Πρόεδρος της Δ.Ε. και
της Ε.Δ.Ε.Λ. του Ε.Α.Π.**

Καθηγητής Χ. Κοκκώσης