



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ
ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΟΥΣΕΙΩΝ ΕΚΘΕΣΕΩΝ ΚΑΙ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΚΑΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Αθήνα, 15 - 6 - 2012

Αρ. πρωτ.

ΥΠΠΟΤ/ΓΔΑΠΚ/ ΔΜΕΕΠ/Τ5/
Φ.ΕΣΠΑ-815β/56856/907

Προς: Ως πίνακας αποδεκτών

Ταχ. Δ/ση: Μπουμπουλίνας 20-22
Ταχ. Κώδικας: 106 82 Αθήνα
Πληροφορίες: Γ. Παρασκευόπουλος
Τηλ: 210 8201831
FAX: 210 8201830
E-mail: dmeepg5@culture.gr

Θέμα: Προκήρυξη πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού για την προμήθεια και εγκατάσταση ηλεκτρονικών υπολογιστών συναφούς εξοπλισμού, γραφικής ύλης και αναλωσίμων - Έργο ΕΣΠΑ (MIS 339815)

ΑΠΟΦΑΣΗ

Έχοντας υπόψη:

1. Το Π.Δ. 191/2003 (ΦΕΚ 146 Α/13.6.2003) για τον Οργανισμό του Υπουργείου Πολιτισμού.
2. Το Π.Δ. 186/2009 (ΦΕΚ 213 Α/7.10.2009) «Συγχώνευση των Υπουργείων Πολιτισμού και Τουριστικής Ανάπτυξης».
3. Το Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98 Α/22.4.2005) «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα».
4. Τον Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247 Α/27.11.1995) «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις».
5. Το άρθρο 81 του Ν. 1958/1991 (ΦΕΚ 122 Α/5.8.1991) για τον τρόπο εκτέλεσης αρχαιολογικών έργων.
6. Το Π.Δ. 99/1992 (ΦΕΚ 46 Α/24.3.1992) για τη μελέτη και εκτέλεση αρχαιολογικών εν γένει έργων.
7. Τις διατάξεις του ΠΔ 118/2007 (ΦΕΚ 150 Α/10.7.2007) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» που αφορούν τους πρόχειρους διαγωνισμούς.
8. Την περ. γ) της παρ. 12 του άρθρου 2 του Ν. 2286/1995 (ΦΕΚ 19 Α/1.2.1995) «Προμήθειες του Δημόσιου τομέα και άλλα συναφή θέματα».
9. Την αριθμ. Π1/864 (ΦΕΚ 1001 Β/30.6.2010) απόφαση της Υπουργού Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας για την Εξαίρεση από την ένταξη στο Ενιαίο Πρόγραμμα Προμηθειών (ΕΠΠ) προμήθειες ειδών που θα ενταχθούν στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Εκπαίδευση και δια βίου μάθηση» μέχρι 31.12.2013.
10. Τον Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112 Α/13-07-2010) Ενίσχυση της Διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών



Ευρωπαϊκή Ένωση
 Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
 ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ
 επένδυση στην κοινωνία της γνώσης
 ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
 ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



και αυτοδιοικήτων οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις».

11. Την αριθμ. 14053/ΕΥΣ/1749 (ΦΕΚ 540 Β/27-3-2008) Υπουργική απόφαση συστήματος διαχείρισης.
12. Την με αρ. Π1/3305 απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας Ανταγωνιστικότητας & Ναυτιλίας (ΦΕΚ 1789/Β/12-11-2010) «Σύναψη, εκτέλεση και διαδικασίες σύναψης συμβάσεων προμηθειών κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 2 (παρ. 5,12,13 και 16) του Ν. 2286/95».
13. Την αρ.πρωτ. ΥΠΠΟΤ/ΓΔΑΠΚ/ΔΜΕΕΠ/Γ4/Φ95.6/67946/565/1-8-2011, απόφαση αυτεπιστασίας (ΑΔΑ: 4Α58Γ-ΣΕ1), το τεχνικό δελτίο υποέργου και τους συνημμένους πίνακες του παραπάνω έργου.
14. Την αρ. πρωτ 35661/ΔΕ-6236/12-8-2011 απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας για ένταξη στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) της πράξης ΕΣΠΑ «Επικαιροποίηση και ψηφιοποίηση πολιτιστικού εκπαιδευτικού υλικού για την ενίσχυση της εκπαιδευτικής διαδικασίας». (ΑΔΑ: 4ΑΜ0Φ-Ι0Κ)
15. Την αρ. πρωτ. 45217/ΔΕ-7795/25-10-2011 απόφαση (ΣΑ: Ε0148) χρηματοδότησης και κατανομής έργων ΕΣΠΑ του Υφυπουργού Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας.(ΑΔΑ:45Ο0Φ-Υ3Ο)
16. Την τροποποίηση της Συλλογικής Απόφασης Ε0148/8-11-2011 του Υφυπουργού Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας (ΑΔΑ: 45Β8Φ-ΨΥΓ).
17. Την αρ.πρωτ. 12535/12-7-2011 απόφαση ένταξης του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων της πράξης «Επικαιροποίηση και ψηφιοποίηση πολιτιστικού εκπαιδευτικού υλικού για την ενίσχυση της εκπαιδευτικής διαδικασίας» με κωδικό ΜΙΣ 339815 στο Ε.Π. «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση». (ΑΔΑ: 4ΑΣ99-Ε9Ψ)
18. Την με αρ. πρωτ. ΥΠΠΟ/ΔΟΕΠΥ/ΤΟΠΥΝΣ/89348/19-9-2008 Υπουργική απόφαση περί Μεταβίβασης δικαιώματος υπογραφής «με εντολή Υπουργού» στους Γενικό Γραμματέα, Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων, και Τμημάτων της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Πολιτισμού.
19. Την με αρ. πρωτ. ΥΠΠΟΤ/ΓΔΑΠΚ/ΔΜΕΕΠ/Γ5/Φ.ΕΣΠΑ-815β/56835/905/15-6-2012 απόφαση κήρυξης άγονου του πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού για την προμήθεια και εγκατάσταση ηλεκτρονικών υπολογιστών συναφούς εξοπλισμού, γραφικής ύλης και αναλωσίμων.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

1. Την διενέργεια πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού και καλεί όσους επιθυμούν να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους για την προμήθεια και εγκατάσταση ηλεκτρονικών υπολογιστών συναφούς εξοπλισμού, γραφικής ύλης και αναλωσίμων.
2. Η συνολική δαπάνη, δεν θα υπερβαίνει το ποσό των **πενήντα ενός χιλιάδων οκτακοσίων ευρώ (51.800,00 €) συμπεριλαμβανομένου και του νόμιμου ΦΠΑ** και θα βαρύνει τις πιστώσεις του 1^{ου} υποέργου «Επικαιροποίηση και ψηφιοποίηση



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



πολιτιστικού εκπαιδευτικού υλικού για την ενίσχυση της εκπαιδευτικής διαδικασίας» της Πράξης «Επικαιροποίηση και ψηφιοποίηση πολιτιστικού εκπαιδευτικού υλικού για την ενίσχυση της εκπαιδευτικής διαδικασίας» ενταγμένου στο Ε.Π. «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» με κωδικό MIS 339815, Φορέας 1012700, ΚΩΔ. Πράξης ΣΑ: ΠΔΕ 2011ΣΕ01480125 που συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο – Ε.Κ.Τ.) και από εθνικούς πόρους.

3. Η προθεσμία υποβολής προσφορών λήγει την 2/7/2012, ημέρα Δευτέρα και ώρα Ελλάδος 15:00.

4. Οι όροι της παρούσας προκήρυξης περιγράφονται αναλυτικά στο επισυναπτόμενο τεύχος προκήρυξης και στα Παραρτήματα αυτής (Παράρτημα Α' - Τεχνικές Προδιαγραφές, Παράρτημα Β' - Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς, Παράρτημα Γ' - Σχέδιο Σύμβασης) τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

5. Η παρούσα μαζί με το συνημμένο τεύχος προκήρυξης (αρ. 815-2/2012) και τα Παραρτήματα αυτής να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του ΥΠ.ΠΟ.Τ. (ηλεκτρονική διεύθυνση: www.yppo.gr επιλογή ανακοινώσεις - προκηρύξεις) και στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων www.edulll.gr (Επιλογή: Προκηρύξεις Φορέων: Αναζήτηση Προσωπικού, Προμήθειες κ.λπ) για τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ημέρες πριν την ως άνω καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Με εντολή Υπουργού
Η Προϊσταμένη της
Διεύθυνσης Μουσείων Εκθέσεων
και Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων
Μαρία Λαγογιάννη
Δρ Αρχαιολόγος

Πίνακας αποδεκτών:

1. ΥΠ.ΠΟ.Τ. – Ειδική Υπηρεσία Πολιτισμού και Τουρισμού.
2. Υπουργείο Παιδείας, Δια βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. «Εκπαίδευση και Δια βίου Μάθηση» - Μονάδα Α3 (Πιπτακού 2 και Περιάνδρου Τ.Κ. 105 58, Αθήνα, email: a3@epeaek.gr, ilimablekou@epeaek.gr, alimatiri@epeaek.gr)

Εσωτερική διανομή:

ΥΠΠΟΤ/ΔΜΕΕΠ/Τμήμα
Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων και Επικοινωνίας.

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης





ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ
ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΟΥΣΕΙΩΝ ΕΚΘΕΣΕΩΝ ΚΑΙ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΚΑΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ
ΤΑΜΕΙΟ

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ αρ.815-2/2012

ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ,
ΣΥΝΑΦΟΥΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ, ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ

Ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών: 2/7/2012

Το έργο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο.

Κριτήριο επιλογής αναδόχου: η χαμηλότερη τιμή

Συνολικός προϋπολογισμός: 51.800,00€ με ΦΠΑ, 42.113,82 € χωρίς ΦΠΑ



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ
επένδυση στην κοινωνία της γνώσης
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ
2007-2013
πρόγραμμα για την ανάπτυξη
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

- ΑΡΘΡΟ 1 - Περιγραφή υπό προμήθειας ειδών
- ΑΡΘΡΟ 2 - Προϋπολογισμός του έργου
- ΑΡΘΡΟ 3 - Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης- Διάρκεια έργου
- ΑΡΘΡΟ 4 - Τόπος υλοποίησης έργου
- ΑΡΘΡΟ 5 - Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής - Ενημέρωση ενδιαφερομένων
- ΑΡΘΡΟ 6- Διευκρινίσεις προκήρυξης
- ΑΡΘΡΟ 7 - Θεσμικό πλαίσιο διαγωνισμού
- ΑΡΘΡΟ 8 - Γενικές προϋποθέσεις συμμετοχής- Δικαίωμα συμμετοχής
- ΑΡΘΡΟ 9 - Κριτήρια επιλογής - Προσωπική κατάσταση υποψηφίων
- ΑΡΘΡΟ 10 - Ειδικοί όροι
- ΑΡΘΡΟ 11 - Προθεσμία υποβολής προσφορών
- ΑΡΘΡΟ 12 - Σύνταξη προσφορών
- ΑΡΘΡΟ 13 - Χρόνος ισχύος προσφορών
- ΑΡΘΡΟ 14 - Μορφή και περιεχόμενο προσφορών
- ΑΡΘΡΟ 15 - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ κυρίως φακέλου
- ΑΡΘΡΟ 16 - Περιεχόμενα φακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»
- ΑΡΘΡΟ 17 - Περιεχόμενα φακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»
- ΑΡΘΡΟ 18 - Διαδικασία - Στάδια διεξαγωγής διαγωνισμού
- ΑΡΘΡΟ 19 - Αποσφράγιση προσφορών - Ανακοίνωση τιμών - Κατακύρωση
- ΑΡΘΡΟ 20 - Υποβολή Δικαιολογητικών κατά την κατακύρωση
- ΑΡΘΡΟ 21 - Διοικητικές Προσφυγές
- ΑΡΘΡΟ 22 - Γλώσσα Διενέργειας Διαγωνισμού - Κοινοποιήσεις



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

ΑΡΘΡΟ 1 - Περιγραφή υπό προμήθειας ειδών

Ο παρών διαγωνισμός αφορά την προμήθεια:

- α) και εγκατάσταση ενός (1) φορητού υπολογιστή (laptop), οκτώ (8) ηλεκτρονικών υπολογιστών (τύπου desktop), τριών (3) εκτυπωτών, ενός (1) πολυμηχανήματος, δύο (2) σαρωτών, τριών (3) γραφίδων, εννέα (9) εξωτερικών σκληρών δίσκων, λογισμικού και λοιπού εξοπλισμού και
 - β) Γραφικής ύλης και αναλωσίμων
- όπως περιγράφονται αναλυτικά στο Παράρτημα Α της παρούσας

ΑΡΘΡΟ 2 – Προϋπολογισμός του έργου

1. Ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου που θα αναλάβει να υλοποιήσει ο ανάδοχος του παρόντος διαγωνισμού συμπεριλαμβανομένης της αμοιβής του, ανέρχεται κατ' ανώτατο όριο στο ποσό των σαράντα δύο χιλιάδων εκατόν δεκατριών ευρώ και ογδόντα δύο λεπτών (42.113,82 €) προ ΦΠΑ, και πενήντα ενός χιλιάδων οκτακοσίων ευρώ (51.800,00 €) **συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ**, σύμφωνα με το Παράρτημα Β' της παρούσας, και θα βαρύνει τις πιστώσεις του 1^{ου} υποέργου «Επικαιροποίηση και ψηφιοποίηση πολιτιστικού εκπαιδευτικού υλικού για την ενίσχυση της εκπαιδευτικής διαδικασίας» της Πράξης «Επικαιροποίηση και ψηφιοποίηση πολιτιστικού εκπαιδευτικού υλικού για την ενίσχυση της εκπαιδευτικής διαδικασίας» ενταγμένου στο Ε.Π. «Εκπαίδευση Και Δια Βίου Μάθηση» με κωδικό MIS 339815, **Φορέας 1012700, ΚΩΔ. ΠΔΕ Πράξης ΣΑ: 2011ΣΕ01480125** που συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο – Ε.Κ.Τ.) και από εθνικούς πόρους.

ΑΡΘΡΟ 3 – Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης- Διάρκεια έργου

Η παράδοση των υπό προμήθεια ειδών γίνεται μετά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης και εντός **δέκα (10) ημερών** από την έγγραφη ειδοποίηση της αναθέτουσας αρχής με ευθύνη και έξοδα του προμηθευτή σύμφωνα με τα αναλυτικά οριζόμενα στη σύμβαση που θα υπογραφεί.

ΑΡΘΡΟ 4 – Τόπος υλοποίησης έργου

Τόπος παροχής των υπηρεσιών του Αναδόχου είναι η Αθήνα, σε χώρους της Διεύθυνσης Μουσείων Εκθέσεων και Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων.

ΑΡΘΡΟ 5 – Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής – Ενημέρωση ενδιαφερομένων

1. Τα στοιχεία επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής (ΥΠ.ΠΟ.Τ. - Διεύθυνση Μουσείων Εκθέσεων και Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων) είναι τα ακόλουθα:

Διεύθυνση:	Νοταρά 37
Τοποθεσία / Πόλη:	Αθήνα
Χώρα:	Ελλάδα
Ταχυδρ. Κώδικας:	106 83
Τηλέφωνο:	210-82.01.831
Τηλεομοιοτυπία:	210-82.01.830
Ηλεκτρονική Διεύθυνση:	dmeepg5@culture.gr
Ιστοσελίδα:	http://www.yppo.gr/1/g1540.jsp?obj_id=2585

Στην ανωτέρω διεύθυνση:

αποστέλλονται / υποβάλλονται οι προσφορές,

παρέχεται το έντυπο υλικό του διαγωνισμού,

παρέχονται πρόσθετες πληροφορίες.

Σε κάθε αλληλογραφία θα πρέπει να αναγράφεται ο τίτλος του διαγωνισμού.

2. Προκειμένου οι ενδιαφερόμενοι να παραλάβουν την προκήρυξη, μπορούν να απευθύνονται στην ανωτέρω διεύθυνση και τηλέφωνα, όλες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες 09.00-15.00.

Για την παραλαβή της προκήρυξης δεν προβλέπεται κόστος.

3. Στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής www.yppo.gr (επιλογή ανακοινώσεις - προκηρύξεις), καθώς και στην ιστοσελίδα του ΕΠ «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων

<http://www.edulll.gr/> (Επιλογή: Προκηρύξεις Φορέων: Αναζήτηση Προσωπικού, Προμήθειες κ.λπ) διατίθεται ηλεκτρονικά η παρούσα προκήρυξη.

ΑΡΘΡΟ 6- Διευκρινίσεις προκήρυξης

1. Οι υποψήφιοι μπορούν να ζητούν μόνο εγγράφως διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας προκήρυξης από την Αναθέτουσα Αρχή οι οποίες θα πρέπει να έχουν πρωτοκολληθεί στο τμήμα Γραμματειακής και Οικονομικής Υποστήριξης (Νοταρά 37, Αθήνα, Τ.Κ. 106 83) υπ' ευθύνη του ενδιαφερόμενου μέχρι και 8 ημέρες πριν τη διενέργεια του διαγωνισμού. Επ' αυτών ενημερώνεται αμέσως η Επιτροπή του άρθρου 18 της παρούσας. Οι απαντήσεις παρέχονται γραπτώς και το αργότερο εντός 5 ημερών από την παραλαβή της σχετικής αίτησης. Οι παρεχόμενες απαντήσεις - διευκρινίσεις της Αναθέτουσας Αρχής σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται να τροποποιούν ουσιωδώς το περιεχόμενο και τους όρους της παρούσας προκήρυξης. Οι ανωτέρω διευκρινήσεις θα δίδονται μέσω τηλεομοιοτυπίας (fax) σε όλους όσους έχουν παραλάβει ιδιοχείρως από την Υπηρεσία μας τα τεύχη του διαγωνισμού.
2. Μετά την υποβολή των προσφορών, διευκρινίσεις, τροποποιήσεις ή αποκρούσεις όρων της προκήρυξης από τους υποψήφιους δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΑΡΘΡΟ 7 - Θεσμικό πλαίσιο διαγωνισμού

Ο παρών διαγωνισμός διενεργείται με βάση τις διατάξεις της περίπτωσης γ' της παραγράφου 12 του άρθρου 2 του ν. 2286/1995 «Προμήθειες του δημόσιου τομέα και άλλα συναφή θέματα» (ΦΕΚ Α/19), της παρ. 1 εδ. β' του άρθρου 83 του Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ Α/247) όπως ισχύει, της παρ. 4 του άρθρου 2 του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» (ΦΕΚ Α/150) (πρόχειρος διαγωνισμός) και του άρθρου 38 της με αρ. 14053/2008 Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών «Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης» (ΦΕΚ Β/540), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

ΑΡΘΡΟ 8 – Γενικές προϋποθέσεις συμμετοχής- Δικαίωμα συμμετοχής

1. Στο διαγωνισμό μπορούν να συμμετάσχουν:

Ημεδαπά ή αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα ιδιωτικού ή δημοσίου δικαίου, ενώσεις ή συμπράξεις αυτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, που έχουν συσταθεί σύμφωνα με τη νομοθεσία ενός Κράτους -Μέλους της Ε.Ε. και έχουν την καταστατική τους έδρα, την κεντρική διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους στο εσωτερικό της Ε.Ε., του ΕΟΧ και στο εσωτερικό των χωρών που είναι συμβαλλόμενα μέρη στη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του ΠΟΕ, η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν. 2513/97 (ΦΕΚ Α/139/27.6.1997) ή σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει συμφωνίες σύνδεσης με την Ε.Ε. εφόσον ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας και να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επιμελητήριο.

2. Στην περίπτωση των ενώσεων προσώπων δεν απαιτείται να έχουν λάβει συγκεκριμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν προσφορά. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει από την υποψήφια Ένωση πριν την υπογραφή της σύμβασης να περιβληθεί τη μορφή της κοινοπραξίας του Κ.Β.Σ., συσταθείσας δια συμβολαιογραφικού εγγράφου, είτε τη μορφή εταιρείας του εμπορικού δικαίου, συσταθείσας σύμφωνα με τις διατάξεις του εμπορικού νόμου. Σε κάθε περίπτωση τα μέλη της Ένωσης θα ευθύνονται έκαστος, έναντι της Αναθέτουσας Αρχής, αλληλεγγύως και εις ολόκληρον για την εκτέλεση του έργου.

3. Επισημαίνεται ότι κάθε διαγωνιζόμενος, φυσικό/νομικό πρόσωπο, ή ένωση προσώπων, δεν μπορεί να μετέχει σε περισσότερες της μιας προσφορές.

ΑΡΘΡΟ 9 – Κριτήρια επιλογής – Προσωπική κατάσταση υποψηφίων

Αποκλείονται από τη διαδικασία ανάθεσης όσοι δεν πληρούν τα κάτωθι κριτήρια:

1. υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση εις βάρος των προσφερόντων, για έναν ή περισσότερους λόγους που απαριθμούνται κατωτέρω:

- α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2, παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου,
- β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26^{ης} Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3, παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου,
- γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,
- δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10^{ης} Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση από παράνομες δραστηριότητες.
- ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

2. α) τελούν υπό πτώχευση ή/και διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, ή υπό Διαδικασία εξυγίανσης των άρθρων 99 επ. του ν. 3588/2007 (Α' 153) όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν ή υπό διαδικασία θέσης σε Διαδικασία εξυγίανσης,

β) τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του ν. 2190/1920 ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990, ή υπό ειδική εκκαθάριση του άρθρου 106ια του ν. 3588/2007 (Α' 153) όπως έχει προστεθεί.

γ) δεν είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους,

3. Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς από νομικό πρόσωπο ο λόγος αποκλεισμού της παρ. 1 του παρόντος αφορά τα πρόσωπα των διαχειριστών υποψήφιας Ε.Π.Ε./Ο.Ε./Ε.Ε, ή του Πρόεδρου και του Διευθύνοντος Σύμβουλου υποψήφιας Α.Ε.

4. Σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς από ενώσεις προσώπων, οι παραπάνω λόγοι αποκλεισμού ισχύουν για καθένα από τα μέλη της ένωσης. Εάν συντρέχει

λόγος αποκλεισμού και για ένα μόνο μέλος ένωσης, η υποβληθείσα κοινή προσφορά αποκλείεται από το διαγωνισμό.

ΑΡΘΡΟ 10 – Ειδικοί όροι

A. Ο προσφέρων επί ποινή αποκλεισμού οφείλει να διαθέτει κατάλληλα οργανωμένο και στελεχωμένο τεχνικό τμήμα στην περιοχή της έδρας της Αναθέτουσας Αρχής, το οποίο θα παρέχει ταχεία και αποτελεσματική τεχνική εξυπηρέτηση.

B. Επίσης επί ποινή αποκλεισμού πρέπει:

1. να μην υφίστανται νομικοί περιορισμοί στη λειτουργία της επιχείρησής του προσφέροντος και
2. μέχρι το χρόνο υποβολής της προσφοράς, η επιχείρησή του να υπήρξε συνεπής ως προς την εκπλήρωση των συμβατικών ή άλλων νόμιμων υποχρεώσεών της έναντι φορέων του δημόσιου τομέα.

Η μη εκπλήρωση των ανωτέρω προϋποθέσεων υπό στοιχ. Β.1 και Β.2 ανταποδεικνύεται από την αναθέτουσα Αρχή ή άλλο υποψήφιο μέχρι το στάδιο κατακύρωσης του διαγωνισμού με προσκόμιση σχετικής αμετάκλητης απόφασης δικαστικής αρχής ή απόφαση αρμόδιας διοικητικής αρχής, η οποία δεν υπόκειται πλέον σε προσβολή με ένδικα μέσα.

ΑΡΘΡΟ 11 – Προθεσμία υποβολής προσφορών

1. Η προθεσμία υποβολής προσφορών λήγει **την 2/7/2012, ημέρα Δευτέρα και ώρα Ελλάδος 15:00.**
2. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε υποβολή συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών στοιχείων, εκτός εκείνων που τυχόν θα ζητηθούν από την Επιτροπή Αξιολόγησης του άρθρου 18 της παρούσας.
3. Οι προσφορές όσων συμμετέχουν στον διαγωνισμό πρέπει να υποβληθούν με τα απαραίτητα δικαιολογητικά στην Αναθέτουσα Αρχή του άρθρου 5 της παρούσας

μέχρι την ανωτέρω ημέρα και ώρα. Αποδεκτές είναι οι προσφορές που έχουν φθάσει έγκαιρα στην προαναφερθείσα υπηρεσία μέχρι την ημερομηνία λήξεως υποβολής προσφορών του διαγωνισμού. Σε κάθε υποβαλλόμενη πρόταση δίνεται αριθμός πρωτοκόλλου από τον οποίο και μόνο αποδεικνύεται η ημερομηνία υποβολής της.

4. Προσφορά μπορεί να υποβληθεί με οποιοδήποτε τρόπο στο τμήμα Γραμματειακής και Οικονομικής Υποστήριξης της Δ.Μ.Ε.Ε.Π. Ισχύει όμως μόνο στην περίπτωση που έχει λάβει εγκαίρως αριθμό πρωτοκόλλου κατά τα ανωτέρω.

5. Σε περίπτωση που οι υποβαλλόμενες προσφορές δεν τηρούν τα ανωτέρω δε λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

ΑΡΘΡΟ 12 - Σύνταξη προσφορών

1. Οι προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική Γλώσσα ή σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης συνοδευόμενες από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Σε περίπτωση διαφωνίας υπερισχύει η επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Πιστοποιητικά αλλοδαπών αρχών γίνονται δεκτά, εφόσον συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Όλα τα έγγραφα των προσφορών θα πρέπει να έχουν συνταχθεί ή να έχουν επίσημα μεταφρασθεί στην Ελληνική Γλώσσα **επί ποινή αποκλεισμού.**

2. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις ή άλλου είδους αλλοιώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση ή προσθήκη, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση της Επιτροπής του διαγωνισμού.

3. Γίνονται δεκτές προσφορές είτε για το σύνολο των προκηρυχθέντων ειδών, είτε για το σύνολο των προκηρυχθέντων ειδών ανά τμήμα, όπως περιγράφονται στο Παράρτημα Α' της παρούσας.

4. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση που υποβληθούν, δεν λαμβάνονται υπόψη.
5. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές σε κανένα στάδιο του διαγωνισμού. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
6. Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους άλλους διαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση, δύνανται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι λοιποί διαγωνιζόμενοι σύμφωνα με το άρθρο 19 της παρούσας. Η αναθέτουσα αρχή δεν αποκαλύπτει πληροφορίες που της έχουν διαβιβάσει οι προσφέροντες και τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές. Οι πληροφορίες αυτές αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών.

ΑΡΘΡΟ 13 – Χρόνος ισχύος προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στον διαγωνισμό για έξι (6) μήνες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο του ανωτέρω απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητήσει και παράταση της ισχύος των προσφορών. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 13 του Π.Δ. 118/2007.

ΑΡΘΡΟ 14 – Μορφή και περιεχόμενο προσφορών

1. Οι προσφορές πρέπει να υποβληθούν σε δύο (2) αντίτυπα που θα τεθούν μέσα στον ίδιο ενιαίο σφραγισμένο φάκελο προσφοράς. Σε ένα από τα δύο ως άνω αντίτυπα και σε κάθε σελίδα αυτού, θα αναγράφεται η λέξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ" και αυτό θα είναι το επικρατέστερο σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους. Κάθε σελίδα του ΠΡΩΤΟΤΥΠΟΥ θα πρέπει να είναι μονογραμμένη.
2. Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος της προσφοράς πρέπει απαραίτητα να φέρει τις ακόλουθες ενδείξεις:

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Πρόχειρος Διαγωνισμός (αρ. 815-2/2012) για την ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ, ΣΥΝΑΦΟΥΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ, ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ - ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ - ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΟΥΣΕΙΩΝ ΕΚΘΕΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

Επωνυμία και διεύθυνση του διαγωνιζομένου

Ημερομηνία Διενέργειας Διαγωνισμού: (3/7/2012)

«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία»

3. Ο φάκελος κάθε προσφοράς συνοδεύεται από επιστολή, στην οποία θα πρέπει να αναφέρεται το νομικό/φυσικό πρόσωπο/ένωση που υποβάλλει την προσφορά. Η συνοδευτική επιστολή αποτελεί την αίτηση του υποψηφίου για συμμετοχή του στο συγκεκριμένο διαγωνισμό, αναφέρει το χρόνο ισχύος της προσφοράς σύμφωνα με το άρθρο 13 της παρούσας και υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου.

4. Μέσα στον φάκελο κάθε προσφοράς τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς στοιχεία επί ποινή απορρίψεως. Στον **κυρίως φάκελο** της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο αυτό δικαιολογητικά που περιγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 15 της παρούσας. Επιπλέον τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» το περιεχόμενο της οποίας περιγράφεται αναλυτικά στο άρθρο 16 της παρούσας προκήρυξης. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται επί ποινή απορρίψεως σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**». Τα περιεχόμενα της

οικονομικής προσφοράς περιγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 17 και στο Παράρτημα Β της παρούσας προκήρυξης.

5. Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνον όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιον του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά από σχετική γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

6. Οι φάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου, ήτοι τα στοιχεία που αναφέρονται στην παράγραφο 2 του παρόντος άρθρου.

ΑΡΘΡΟ 15 – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ κυρίως φακέλου

1. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποβάλλουν με την προσφορά τους επί ποινή αποκλεισμού στην Ελληνική γλώσσα στον κυρίως φάκελο, τα κάτωθι οριζόμενα δικαιολογητικά. Δικαιολογητικά που έχουν εκδοθεί εκτός Ελλάδος θα συνοδεύονται, επί ποινή αποκλεισμού, από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

A/A	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟ
1.	Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία : i. Να αναγράφονται τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού (ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ, ΣΥΝΑΦΟΥΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ, ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ, Αριθμ. Προκήρυξης 815-2/2012, Ημερομηνία διαγωνισμού: 3/7/2012) ii. Να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς του,



Α/Α	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟ
	- δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 9 της παρούσας (αναγράφονται τα αδικήματα). - δεν τελεί σε κάποια από τις αναφερόμενες περιπτώσεις του σημείου α) της παραγράφου 2 του άρθρου 9 της παρούσας. - είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του. - Είναι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο (να προσδιορίζεται κατ' είδος και κατά τόπο) κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 8 της παρούσας, - δεν τελεί σε κάποια από τις αναφερόμενες περιπτώσεις του σημείου β) της παραγράφου 2 του άρθρου 9 της παρούσας (μόνο εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο), iii. Να αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών που απαιτούνται κατά την κατακύρωση σύμφωνα με το άρθρο 20 της παρούσας. iv. Να δηλώνεται ότι α) Αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας προκήρυξης, β) Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης, των οποίων έλαβε γνώση γ) Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή και δ) πληροί τους ειδικούς όρους σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 10 της παρούσας.
2.	Σε περίπτωση <u>νομικού προσώπου</u>, πέραν των ανωτέρω: α) τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης νομίμως επικυρωμένα (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου).

Α/Α	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟ
	Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του νομικού προσώπου, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, ποιος δεσμεύει νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), η θητεία του ή των μελών του διοικητικού οργάνου καθώς και η τήρηση των προβλεπόμενων κανόνων δημοσιότητας και β) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί τροποποιήσεων καταστατικού/μη λύσης της εταιρίας.
3.	Επικυρωμένο αντίγραφο πρακτικού ή απόφασης του αρμόδιου Διοικητικού Οργάνου του Νομικού Προσώπου ή κάθε μέλους-νομικού προσώπου της ένωσης, με το οποίο εγκρίνεται η συμμετοχή του υποψηφίου στον διαγωνισμό (πλην μονοπρόσωπων εταιριών) στο οποίο μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου) για υπογραφή και υποβολή προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού καθώς και να παραστεί στην αποσφράγιση των προσφορών σε όλα τα στάδια του διαγωνισμού και να υπογράψει οποιοδήποτε σχετικό έγγραφο απαιτηθεί. Στην περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς από εκπρόσωπο <u>ένωσης</u> εταιριών, απαιτείται πέραν του ανωτέρω και η προσκόμιση συμβολαιογραφικού πληρεξουσίου για την υπογραφή και υποβολή της προσφοράς από τον εκπρόσωπο των μελών της ένωσης, εφόσον η προσφορά δεν υπογράφεται από όλα τα μέλη της ένωσης.
4.	Δήλωση της χώρας καταγωγής των τελικών προϊόντων που προσφέρουν σύμφωνα με όσα ορίζονται στις παραγράφους 1, 2 και 3 του άρθρου 18 του ΠΔ 118/2007.

2. Οι κατά τα ανωτέρω απαιτούμενες Υπεύθυνες Δηλώσεις του υποψηφίου υπογράφονται από το νόμιμο εκπρόσωπό του, εκτός από την περίπτωση των Υ.Δ. αναφορικά με την ποινική κατάσταση οι οποίες πρέπει να αφορούν τα πρόσωπα των διαχειριστών υποψήφιας Ε.Π.Ε./Ο.Ε./Ε.Ε./του Πρόεδρου και του Διευθύνοντος Σύμβουλου υποψήφιας Α.Ε. και να υπογράφονται από αυτούς τους ίδιους.

3. Η ημερομηνία σύνταξης των Υπεύθυνων Δηλώσεων πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να συμπίπτει με την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς και η θεώρηση του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος δεν πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να φέρει άλλη ημερομηνία.

Διευκρινίζεται ότι η ημερομηνία της ως άνω υπεύθυνης δήλωσης πρέπει να συμπίπτει με την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς. Σε περίπτωση που η προσφορά δεν κατατίθεται από τον ίδιο τον προσφέροντα ή αντιπρόσωπό του, ως ημέρα υποβολής της προσφοράς λογίζεται η ημέρα αποστολής της, εφόσον αυτή αποδεικνύεται, ανάλογα με τον τρόπο αποστολής, με απόδειξη κατάθεσης συστημένης επιστολής σε ταχυδρομική υπηρεσία (άρθρο 10 παρ. 3 Κ.Δ.Δ.) ή με αποδεικτικό παράδοσης – παραλαβής επιχείρησης ταχυμεταφορών (courier) ή με φορτωτικό έγγραφο μεταφορικής επιχείρησης κ.ο.κ. Είναι ευνόητο ότι, σε κάθε περίπτωση, η προσφορά πρέπει να περιέρχεται στη Αναθέτουσα Αρχή έως τη λήξη της οριζόμενης με τη προκήρυξη προθεσμίας.

4. Σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς από ένωση προσώπων, όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά πρέπει να υποβληθούν για καθένα από τα μέλη που συμμετέχουν στην ένωση.

Επίσης στην προσφορά της ένωσης προσώπων πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης, να αναγράφεται και να οριοθετείται με σαφήνεια το μέρος (φυσικό και οικονομικό αντικείμενο) του Έργου που αναλαμβάνει κάθε Μέλος της Ένωσης στο σύνολο της Προσφοράς.

5. Εάν σε κάποια Χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω

αναφερόμενες περιπτώσεις του παρόντος άρθρου, δύναται να αντικατασταθούν αυτά από ένορκη βεβαίωση του υπόχρεου προς υποβολή του δικαιολογητικού. Εάν στη χώρα αυτή δεν προβλέπεται ούτε ένορκη βεβαίωση, δύναται αυτή να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας, στην οποία είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής. Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

6. Σε περίπτωση μη υποβολής οποιουδήποτε από τα δικαιολογητικά του παρόντος άρθρου ή σε περίπτωση που τα υποβληθέντα δεν ικανοποιούν τους όρους τις παρούσας προκήρυξης, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

7. Για την πληρότητα και νομιμότητα των υποβληθέντων δικαιολογητικών γνωμοδοτεί η Επιτροπή Αξιολόγησης του άρθρου 18 της παρούσας.

8. Μετά την κατάθεση των προσφορών η Επιτροπή Αξιολόγησης μπορεί να ζητήσει διευκρινήσεις από τους διαγωνιζόμενους επί των υποβληθέντων στοιχείων, οι οποίοι οφείλουν ν' απαντήσουν εντός έξι (6) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση του σχετικού εγγράφου.

ΑΡΘΡΟ 16 – Περιεχόμενα φακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

1. Οι υποψήφιοι υποβάλλουν με την προσφορά τους τον φάκελο «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», ο οποίος περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς. Ειδικότερα, στο φάκελο αυτό τοποθετούνται επί ποινή απόρριψης της προσφοράς:

α. Έγγραφη δήλωση του προσφέροντα:

- i) ότι όλα τα μέρη του προσφερόμενου υλικού είναι καινούργια και αμεταχείριστα.
- ii) για το χρόνο ισχύος της προσφοράς, καθώς και για το χρόνο παράδοσης του υπό προμήθεια υλικού.
- iii) ότι ο προσφέρων θα είναι σε θέση να διαθέτει τα ανταλλακτικά που απαιτούνται για την εν γένει τεχνική υποστήριξη και επισκευή του

υλικού που προσφέρει, για το χρονικό διάστημα που καλύπτεται από την εγγύηση όπως αυτή προσδιορίζεται στις τεχνικές προδιαγραφές του παραρτήματος Α'. Ως ημερομηνία έναρξης του χρόνου εγγύησης ορίζεται η ημερομηνία έκδοσης τιμολογίου.

iv) ότι εγγυάται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης την προσφερόμενη ποιότητα των υλικών, την καταλληλότητά τους για τη χρήση για την οποία προορίζονται και γενικά την ανταπόκρισή τους στις τεχνικές απαιτήσεις τις προκήρυξης.

β. Όσον αφορά τα προσφερόμενα είδη:

- i) Τεχνική περιγραφή, τεχνικά φυλλάδια και απεικονίσεις του υλικού, η αυθεντικότητα των οποίων να μπορεί να βεβαιώνεται, εφόσον ζητείται από την Αναθέτουσα Αρχή.
- ii) Πιστοποιητικά, δηλώσεις συμμόρφωσης ή άλλα κατάλληλα έγγραφα, με τα οποία πιστοποιείται η καταλληλότητα και ασφάλεια των προϊόντων.
- iii) Φύλλο συμμόρφωσης, με το οποίο δίνονται απαντήσεις του προσφέροντα (ΝΑΙ/ΟΧΙ) σε όλα τα σημεία των Τεχνικών Προδιαγραφών σύμφωνα με το Παράρτημα Α της παρούσας και με τη σειρά που αναγράφονται σε αυτό, καθώς και σε κάθε άλλη τεχνική απαίτηση που περιέχεται στην παρούσα. Τα αναγραφόμενα στο φύλλο συμμόρφωσης πρέπει να τεκμηριώνονται από τα επίσημα τεχνικά φυλλάδια (prospectus) του κατασκευαστικού οίκου. Ως επίσημα τεχνικά φυλλάδια λογίζονται και οι εκτυπώσεις τέτοιων εγγράφων από την επίσημη ιστοσελίδα του κατασκευαστή στο διαδίκτυο.

2. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω του μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

3. Οι τεχνικές προδιαγραφές αποτελούν στο σύνολό τους απαράβατους όρους και η οποιαδήποτε μη συμμόρφωση προς αυτές συνεπάγεται απόρριψη της προσφοράς.
4. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης του άρθρου 18 της παρούσας.
5. Στα περιεχόμενα του φακέλου της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Τυχόν εμφάνιση οικονομικών στοιχείων (συμπεριλαμβανομένων λέξεων όπως «δωρεάν») αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.
6. Διευκρινίζεται ότι η Αναθέτουσα Αρχή δεν απορρίπτει προσφορά προμηθευτή που πληροί ένα εθνικό πρότυπο, το οποίο αποτελεί μεταφορά ευρωπαϊκού προτύπου, μία ευρωπαϊκή τεχνική έγκριση, μία κοινή τεχνική προδιαγραφή, ένα διεθνές πρότυπο ή ένα τεχνικό πλαίσιο αναφοράς που έχει εκπονηθεί από ευρωπαϊκό οργανισμό τυποποίησης, εφόσον τα εν λόγω πρότυπα ή προδιαγραφές καλύπτουν τις επιδόσεις ή τις λειτουργικές απαιτήσεις που έχουν οριστεί με τη προκήρυξη. Σε αυτή την περίπτωση όμως, ο προσφέρων υποχρεούται να αποδεικνύει στην τεχνική προσφορά του, κατά τρόπον ικανοποιητικό για την Αναθέτουσα Αρχή και με κάθε ενδεδειγμένο μέσο, ότι το προσφερόμενο είδος, για το οποίο δηλώνει ότι πληροί το ανωτέρω πρότυπο, ανταποκρίνεται πράγματι (ή υπερκαλύπτει) τις επιδόσεις ή λειτουργικές απαιτήσεις που ορίζει η προκήρυξη. Τεχνικός φάκελος του κατασκευαστή μπορεί να συνιστά ενδεδειγμένο μέσο.

ΑΡΘΡΟ 17 - Περιεχόμενα φακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

1. Στον φάκελο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» εσωκλείεται η οικονομική προσφορά σύμφωνα με το Παράρτημα Β της παρούσας.
2. Η προσφερόμενη τιμή ανά τμήμα πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια από την οικονομική προσφορά, η οποία πρέπει να είναι διαμορφωμένη σύμφωνα με όσα ζητούνται από την παρούσα προκήρυξη.

3. Οι τιμές περιλαμβάνουν το σύνολο των επιβαρύνσεων (προβλεπόμενοι φόροι, δασμοί, ασφάλιστρα, κόστος εκτελωνισμού, νόμιμες κρατήσεις και άλλες σχετικές δαπάνες) εκτός του Φ.Π.Α., ο οποίος θα αναφέρεται χωριστά. Κάθε είδους άλλη δαπάνη (έξοδα μεταφοράς, έξοδα τοποθέτησης, εγκατάστασης, κ.λπ.) βαρύνει τον προσφέροντα και θα πρέπει να έχει συνυπολογισθεί στην προσφορά.
4. Η σύγκριση των προσφορών θα γίνεται στη συνολική τιμή της προμήθειας ανά τμήμα προ ΦΠΑ, όπως αυτή προκύπτει από την οικονομική προσφορά.
5. Οικονομική προσφορά μεγαλύτερη της προϋπολογιζόμενης δαπάνης του άρθρου 2 της παρούσας δεν γίνεται δεκτή και επιφέρει αυτόματα την απόρριψη της προσφοράς και τον αποκλεισμό του διαγωνιζόμενου.
6. Κατά την αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών η Επιτροπή του άρθρου 18 της παρούσας δικαιούται να διορθώσει προφανή σφάλματα που προκύπτουν από την τέλεση μαθηματικών πράξεων. Σε περίπτωση σφάλματος, η διόρθωση γίνεται με βάση τις ολόγραφες τιμές. Η Επιτροπή απορρίπτει προσφορές που παραλείπουν τιμές ή περιλαμβάνουν αντιφατικά στοιχεία τιμών που καθιστούν την προσφορά ανεπίδεκτη εκτίμησης ή καταλείπουν αμφιβολία ως προς την προσφερόμενη τιμή. Δεσμευτική για τον προμηθευτή είναι η προσφορά μετά την τυχόν διόρθωση των σφαλμάτων της από την Επιτροπή.
7. Προσφορές που θα περιλαμβάνουν σχόλια, αιρέσεις, όρους ή μέθοδο αναπροσαρμογής τιμών θα θεωρηθούν ως επιφυλάξεις επί των όρων του Διαγωνισμού και θα απορριφθούν.
8. Η τιμή πρέπει να δίνεται σε ευρώ (€), για παράδοση των εμπορευμάτων ελεύθερων στην Αναθέτουσα Αρχή, και να αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικώς. Προσφορές με τις οποίες δεν δίνεται η τιμή σε ευρώ ή καθορίζεται μ' αυτές σχέση του ευρώ προς ξένο νόμισμα, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
9. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

10. Αποκλείεται η αναθεώρηση των τιμών της προσφοράς ή οποιαδήποτε αξίωση του προμηθευτή πέραν του αντιτίμου για τα είδη που θα προμηθεύσει στην Αναθέτουσα Αρχή, βάσει των τιμών της προσφοράς του.

11. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητά από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών (ιδίως όταν αυτές είναι ασυνήθιστα χαμηλές για το αντικείμενο της προμήθειας), οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν τα στοιχεία αυτά και να διευκολύνουν κάθε σχετικό έλεγχο της Αναθέτουσας Αρχής. Εφόσον η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει μη επαρκείς τις σχετικές αιτιολογίες η προσφορά απορρίπτεται ως ιδιαιτέρως χαμηλή.

12. Η προσφορά απορρίπτεται σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι εφαρμόζεται πολιτική τιμών πώλησης κάτω του κόστους κατασκευής του προϊόντος ή της τιμής απόκτησης του προϊόντος για εμπορία (τιμή dumping) ή ότι το προσφερόμενο προϊόν είναι αποδέκτης εξαγωγικής επιδότησης. Οι προσφέροντες οφείλουν να είναι γνώστες των προαναφερθέντων μέτρων της χώρας προέλευσης του προϊόντος ή της κατασκευάστριας εταιρείας.

13. Οι προσφέροντες κατασκευαστές ή εμπορικοί αντιπρόσωποι προϊόντων χωρών που δεν έχουν αποδεχθεί τα πρωτόκολλα Πολυμερών Συμφωνιών της Γενικής Συμφωνίας Δασμών και Εμπορίου (GATT) ή δεν λειτουργούν στο πλαίσιο ολοκληρωμένης τελωνειακής ένωσης με την Ε.Ε., οφείλουν να δηλώσουν εγγράφως με την προσφορά τους ότι το προσφερόμενο προϊόν δεν είναι αποδέκτης πολιτικής τιμών πώλησης κάτω του κόστους κατασκευής του ή της τιμής απόκτησης αυτού για εμπορία (τιμή dumping) ή αποδέκτης εξαγωγικής επιδότησης.

Δεν έχουν την υποχρέωση κατάθεσης της προαναφερθείσας δήλωσης οι προσφέροντες προϊόντα προερχόμενα από τα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.), τη Νορβηγία, την Ελβετία, τις Η.Π.Α., την Ιαπωνία, τον Καναδά, την Αυστραλία, το Ισραήλ και την Τουρκία, καθώς και κάθε άλλο κράτος που αποδέχεται και εφαρμόζει, στον χρόνο που επιθυμεί, τα εν λόγω πρωτόκολλα της GATT ή που συνδέεται με την Ε.Ε. στο πλαίσιο ολοκληρωμένης Τελωνειακής Ένωσης.

Προσφορά η οποία δεν θα περιέχει τα ανωτέρω στοιχεία, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΑΡΘΡΟ 18 Διαδικασία - Στάδια διεξαγωγής διαγωνισμού

1. Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι αποκλειστικά η χαμηλότερη τιμή για το σύνολο των προσφερόμενων ειδών ανά τμήμα όπως αυτά προσδιορίζονται στο Παράρτημα Α της παρούσας (τμήμα Α' - υπολογιστές και συναφής εξοπλισμός, τμήμα Β' - γραφική ύλη και αναλώσιμα) αφού διενεργηθεί ο έλεγχος των κριτηρίων αποκλεισμού σύμφωνα με τα άρθρα 8, 9, 10 της παρούσας και εφόσον δεν συντρέχει λόγος αποκλεισμού.
2. Η διεξαγωγή του διαγωνισμού και η αξιολόγηση των προσφορών γίνεται από τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης. Η εν λόγω Επιτροπή συγκροτήθηκε με την αρ. πρωτ. ΥΠΠΟΤ/ΓΔΑΠΚ/ΔΜΕΕΠ/Γ5/Φ.Επιτρ./12032/73/7-2-2012 (ΑΔΑ: Β0ΖΙΓ-ΜΜΘ) απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, μετά από διαδικασία κληρώσεως, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 26 του Ν. 4024/2011 «*Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο-βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015*» (ΦΕΚ 226/Α/27.10.2011) και την παρ. 4 του άρθρου 2 του Π.Δ. 118/2007. Η ως άνω Επιτροπή εισηγείται σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών στην Αναθέτουσα Αρχή.

ΑΡΘΡΟ 19 Αποσφράγιση προσφορών - Ανακοίνωση τιμών - Κατακύρωση

1. Ο διαγωνισμός διεξάγεται στα ακόλουθα στάδια :

1ο Στάδιο: Έλεγχος πληρότητας & νομιμότητας υποβληθέντων με την προσφορά δικαιολογητικών

Σε δημόσια συνεδρίαση στις 3/7/2012 και ώρα 10:00 π.μ., στην οποία μπορούν να παραβρεθούν οι διαγωνιζόμενοι ή εκπρόσωποί τους, η Επιτροπή Αξιολόγησης παραλαμβάνει από την Υπηρεσία Πρωτοκόλλου μόνο τους φακέλους των

προσφορών που κατατέθηκαν εμπρόθεσμα, ενώ απορρίπτει χωρίς να αποσφραγίσει τις εκπρόθεσμες προσφορές, προκειμένου να επιστραφούν.

Ακολούθως, η Επιτροπή αποσφραγίζει τον κυρίως φάκελο προσφοράς καθώς και τον φάκελο της τεχνικής προσφοράς κάθε διαγωνιζομένου, μονογράφει και σφραγίζει όλα τα δικαιολογητικά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς ανά φύλλο και συντάσσει σχετικό πρακτικό στο οποίο καταχωρεί τα στοιχεία των διαγωνιζόμενων των οποίων οι φάκελοι αποσφραγίσθηκαν. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή και τοποθετούνται σ' ένα νέο φάκελο, ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από την ίδια Επιτροπή και παραδίδεται στην Υπηρεσία. Κατά την αποσφράγιση η Επιτροπή δεν είναι υποχρεωμένη να ελέγχει τη συμμόρφωση των διαγωνιζόμενων, των προσφορών και των δικαιολογητικών τους, προς τους όρους της προκήρυξης. Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στον διαγωνισμό. Επίσης προκειμένου να έχουν πρόσβαση στις κατά τα ανωτέρω προσφορές (δικαιολογητικά και τεχνικές προσφορές) των λοιπών συμμετεχόντων, θα πρέπει να αιτούνται σχετικά εγγράφως. Η κατά τα ανωτέρω πρόσβαση μπορεί να εξασφαλίζεται, είτε με μελέτη των σχετικών εγγράφων στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής, είτε με χορήγηση αντιγράφων, τα έξοδα της αναπαραγωγής των οποίων θα βαρύνουν τον αιτούντα, με την επιφύλαξη της ειδικής δήλωσης απορρήτου που τυχόν έχουν καταθέσει οι συμμετέχοντες με την προσφορά τους σύμφωνα με το άρθρο 12 της παρούσας.

Στη συνέχεια η Επιτροπή προβαίνει σε κλειστές συνεδριάσεις σε λεπτομερή έλεγχο ως προς την ακρίβεια, πληρότητα και επάρκεια των υποβληθέντων στοιχείων των δικαιολογητικών συμμετοχής του άρθρου 15 της παρούσας και διαπιστώνει τη συμφωνία ή ασυμφωνία τους με τους απαραίτους όρους της παρούσας προκήρυξης συντάσσοντας σχετικό πρακτικό με το οποίο εισηγείται στην Αναθέτουσα Αρχή την αποδοχή ή την αιτιολογημένη απόρριψη των προσφορών των διαγωνιζόμενων που

έχουν υποβάλλει ελλιπή στοιχεία ή των οποίων τα υποβληθέντα δεν πληρούν τους όρους της παρούσας.

Αποδεκτοί γίνονται όσοι προσφέροντες έχουν υποβάλει νομίμως τα δικαιολογητικά άρθρου 15 της παρούσας και εφόσον αυτά πληρούν τους όρους της παρούσας.

2ο Στάδιο: Έλεγχος τεχνικής προσφοράς

Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και την συμφωνία αυτών με τους όρους της παρούσας, η Επιτροπή προβαίνει σε κλειστές συνεδριάσεις στον έλεγχο συμμόρφωσης των τεχνικών προσφορών με τους απαραίτους όρους της παρούσας, σύμφωνα με το Παράρτημα Α και το άρθρο 16 των προσφερόντων που έγιναν αποδεκτοί στο 1ο στάδιο. Μετά το τέλος του ως άνω ελέγχου συμμόρφωσης, η Επιτροπή συντάσσει αιτιολογημένο πρακτικό που το υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή για έγκριση. Η σχετική απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής κοινοποιείται με τηλεομοιοτυπία στους διαγωνιζόμενους.

3ο Στάδιο: Ανακοίνωση τιμών και ανάδειξη αναδόχου

Μετά τον έλεγχο των τεχνικών προσφορών η Επιτροπή Αξιολόγησης, θα αποσφραγίσει τους φακέλους οικονομικών προσφορών και, αφού τις μονογράψει και σφραγίσει, θα ανακοινώσει τα προσφερόμενα ποσά.

Η αποσφράγιση του φακέλου της ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ γίνεται μόνο για τους προσφέροντες των οποίων οι προσφορές δεν απορρίφθηκαν στο προηγούμενο στάδιο, σε ημερομηνία και ώρα που θα καθοριστεί και θα γνωστοποιηθεί με σχετική πρόσκληση προς τους εν λόγω ενδιαφερόμενους. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών των λοιπών συμμετεχόντων δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται στους συμμετέχοντες μετά την υπογραφή της σύμβασης με τον επιλεγέντα ανάδοχο.

Η Επιτροπή στη συνέχεια ελέγχει τις οικονομικές προσφορές και συντάσσει πρακτικό με το οποίο γνωστοποιεί τις τυχόν απορριφθείσες προσφορές και τις τιμές των αποδεκτών προσφορών σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 17 και το Παράρτημα Β της παρούσας.

Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών, λαμβάνουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν. Επίσης προκειμένου να έχουν πρόσβαση στις οικονομικές προσφορές των λοιπών συμμετεχόντων, θα πρέπει να αιτούνται σχετικά εγγράφως. Η κατά τα ανωτέρω πρόσβαση μπορεί να εξασφαλίζεται, είτε με μελέτη των σχετικών εγγράφων στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής, είτε με χορήγηση αντιγράφων, τα έξοδα της αναπαραγωγής των οποίων θα βαρύνουν τον αιτούντα, με την επιφύλαξη της ειδικής δήλωσης απορρήτου που τυχόν έχουν καταθέσει οι συμμετέχοντες με την προσφορά τους σύμφωνα με το άρθρο 12 της παρούσας.

Αφού ολοκληρώσει το πρακτικό της η Επιτροπή, το υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή για έκδοση της σχετικής απόφασης στην οποία θα αναφέρεται και το όνομα του υποψήφιου για κατακύρωση διαγωνιζόμενου (μειοδότη). Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής κοινοποιείται με τηλεομοιοτυπία στους διαγωνιζόμενους ώστε να ασκήσουν εφόσον επιθυμούν τα τυχόν ένδικα μέσα.

2. Διαδικασία κατακύρωσης

1. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την ανάδειξη αυτού που υπέβαλε την χαμηλότερη τιμή (μειοδότη), στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, η Αναθέτουσα Αρχή με έγγραφη ειδοποίηση, η οποία του παραδίδεται με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με το Ν. 2672/1998 (Α'290), τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση, σε σφραγισμένο φάκελο, τα έγγραφα, δικαιολογητικά και αποδεικτικά στοιχεία που αναφέρονται στο άρθρο 20 της παρούσας.

Μετά την υποβολή του φακέλου δικαιολογητικών κατακύρωσης ορίζεται συγκεκριμένη ημερομηνία και ώρα για την αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών αυτών από την Επιτροπή. Η πρόσκληση κοινοποιείται με τηλεομοιοτυπία και σε όλους τους λοιπούς διαγωνιζόμενους των οποίων αποσφραγίστηκαν οι οικονομικές προσφορές και οι οποίοι δικαιούνται να παραστούν και να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Η Επιτροπή αποσφραγίζει τον φάκελο των ως άνω δικαιολογητικών. Κατά την αποσφράγιση των δικαιολογητικών η Επιτροπή δεν είναι υποχρεωμένη να ελέγχει τη συμμόρφωσή τους προς τους όρους της προκήρυξης.

2. Εν συνεχεία η Επιτροπή προβαίνει, σε κλειστές συνεδριάσεις, σε λεπτομερή έλεγχο πληρότητας και νομιμότητας των ως άνω δικαιολογητικών και συντάσσει πρακτικό με το οποίο εισηγείται σχετικά στην Αναθέτουσα Αρχή την ανάθεση ή μη της σύμβασης στον μειοδότη. Προϋπόθεση επιλογής του προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση είναι, πέραν της υποβολής των παραπάνω προβλεπόμενων δικαιολογητικών, η μη πλήρωση των λόγων αποκλεισμού της παρούσας καθώς και η τήρηση των ειδικών όρων του άρθρου 10 της παρούσας.

Όταν ο μειοδότης του παρόντος διαγωνισμού δεν προσκομίζει, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά του άρθρου 20 της παρούσας, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα εν λόγω έγγραφα και δικαιολογητικά, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή και ούτω καθεξής. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει κατά τα ανωτέρω ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά του άρθρου 20, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

3. Σε συνέχεια του ανωτέρω ελέγχου των δικαιολογητικών του άρθρου 20 και της σχετικής εισήγησης της Επιτροπής η Αναθέτουσα Αρχή εκδίδει απόφαση κατακύρωσης της σύμβασης στον επιλεγέντα ανάδοχο. Η απόφαση κατακύρωσης υπογράφεται από την Προϊσταμένη της Διεύθυνσης Μουσείων, Εκθέσεων και Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων του ΥΠ.ΠΟ.Τ. και κοινοποιείται υποχρεωτικά στους λοιπούς συμμετέχοντες. Στον υποψήφιο στον οποίο γίνεται η κατακύρωση αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση σύμφωνα και με τη παράγραφο 6 του παρόντος άρθρου.

4. Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών του άρθρου 20 της παρούσας, προκειμένου να έχουν πρόσβαση σε αυτά, θα πρέπει να αιτούνται σχετικά εγγράφως.

Η κατά τα ανωτέρω πρόσβαση μπορεί να εξασφαλίζεται, είτε με μελέτη των σχετικών εγγράφων στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής, είτε με χορήγηση αντιγράφων, τα έξοδα της αναπαραγωγής των οποίων θα βαρύνουν τον αιτούντα, με την επιφύλαξη της ειδικής δήλωσης απορρήτου που τυχόν έχουν καταθέσει οι συμμετέχοντες με την προσφορά τους σύμφωνα με το άρθρο 12 της παρούσας.

5. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του Π.Δ. 118/2007.

6. Ο επιλεγείς ανάδοχος καλείται να προσέλθει εντός δέκα (10) ημερών προσκομίζοντας ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα για υπογραφή σύμβασης σύμφωνα με το σχέδιο του Παραρτήματος Γ της παρούσας η οποία θα βασίζεται στην απόφαση κατακύρωσης, στους όρους της παρούσας προκήρυξης και στην προσφορά του Αναδόχου σύμφωνα και με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 24 του Π.Δ. 118/2007.

7. Σε περίπτωση μη επιθυμίας ή αδυναμίας του αναδόχου να συνάψει σύμβαση, αυτός κηρύσσεται έκπτωτος και μπορεί ν' αποφασισθεί η ανάθεση του Έργου στον προσφέροντα που έδωσε την επόμενη χαμηλότερη τιμή ή η επανάληψη του διαγωνισμού. Και στις δύο περιπτώσεις η απόφαση λαμβάνεται σε βάρος του εκπτώτου και επιφέρει τη λήψη κάθε μέτρου για την αποκατάσταση κάθε ζημιάς της Αναθέτουσας Αρχής.

8. Σε περίπτωση που στο διαγωνισμό υποβληθεί μία μόνο προσφορά ή τελικά γίνει αποδεκτή μία μόνο προσφορά και εφόσον δεν υπάρχουν συγκριτικά στοιχεία τιμών είτε προηγούμενων διαγωνισμών είτε της αγοράς που να επιβεβαιώνονται με παραστατικά, ο διαγωνισμός ματαιώνεται και επαναλαμβάνεται υποχρεωτικά. Στον επαναληπτικό διαγωνισμό και εφόσον συντρέχουν εκ νέου οι παραπάνω περιστάσεις, ο διαγωνισμός ολοκληρώνεται με διαπραγμάτευση της τιμής.

ΑΡΘΡΟ 20

Υποβολή Δικαιολογητικών κατά την κατακύρωση

1. Μετά την κατά τα ανωτέρω αξιολόγηση των προσφορών, ο μειοδότης, ήτοι αυτός που προσέφερε την χαμηλότερη τιμή και στον οποίο πρόκειται να γίνει η

κατακύρωση σύμφωνα με τα ανωτέρω, υποβάλλει τα ακόλουθα, σε σφραγισμένο φάκελο που φέρει εξωτερικά την ένδειξη «Φάκελος Δικαιολογητικών Κατακύρωσης», εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σε αυτόν με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με το ν.2672/1998 (ΦΕΚ Α' 290), στην Ελληνική γλώσσα. Δικαιολογητικά που έχουν εκδοθεί εκτός Ελλάδας θα συνοδεύονται, επί ποινή αποκλεισμού, από επίσημη μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα.

Α. Εφόσον ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση είναι Έλληνας πολίτης:

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα ακόλουθα αδικήματα :

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1),

β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2),

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48),

δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ.

76) η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (Α' 305),

ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

(2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση δεν τελεί σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

(3) -Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α 75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, στην οποία ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης και

-Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.

Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (2) και (3) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

(4) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή του σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά του, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

- (5) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό Διαδικασία εξυγίανσης των άρθρων 99 επ. του ν. 3588/2007 (Α' 153) όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν ή υπό διαδικασία θέσης σε Διαδικασία εξυγίανσης.
- (6) Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης εφόσον δεν υποβάλλεται από τον ίδιο τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Β. Εφόσον ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση είναι αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο:

- (1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής του, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του σημείου Α) της παρούσας παραγράφου.
- (2) Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής του, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί σε κάποια από τις καταστάσεις των περ. (2) και (5) του σημείου Α) της παρούσας παραγράφου ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία και ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της περ. (3) του σημείου Α) της παρούσας παραγράφου.
- (3) Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής του, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

- (4) Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης εφόσον δεν υποβάλλεται από τον ίδιο τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Γ. Εφόσον ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση είναι νομικό πρόσωπο (ημεδαπό ή αλλοδαπό):

- (1) Τα παραπάνω δικαιολογητικά του σημείου Α) (περ. 1-5) και Β) (περ. 1-3) της παρούσας παραγράφου αντιστοιχα. Ειδικά όσον αφορά το απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, αυτό υποβάλλεται για τα κάτωθι πρόσωπα κατά περίπτωση: α) ομόρρυθμους εταίρους και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε., β) διαχειριστές Ε.Π.Ε., γ) Πρόεδρο και Διευθύνοντα Σύμβουλο Α.Ε., δ) νόμιμους εκπρόσωπους κάθε άλλου νομικού προσώπου.
- (2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990 (Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπό νομικό πρόσωπο). Όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990, σε περίπτωση που από το αρμόδιο Εφετείο δεν εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό λόγω κατάργησης της διάταξης του άρθρου 46 του Ν. 1892/1990 (περί ειδικής εκκαθάρισης) με το άρθρο 181 του νέου Πτωχευτικού Κώδικα (Ν. 3588/2007 - ΦΕΚ 153/Α/10-7-07), προσκομίζεται σχετική βεβαίωση του αρμόδιου Εφετείου στην οποία να αναγράφεται ότι δεν εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό, καθώς και ένορκη βεβαίωση της παραγράφου 2 του παρόντος άρθρου με την οποία να δηλώνεται

ρητώς ότι δεν υφίσταται εκκρεμής διαδικασία θέσεώς του σε ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990.

Σημείωση : Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Περιφερειακής Ενότητας, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α.1.ια' και 7β.12 του Κ.Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, και, όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση. Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στο διαγωνισμό επιχείρησης.

- (3) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό ειδική εκκαθάριση του άρθρου 106ια του ν. 3588/2007 (Α' 153) όπως έχει προστεθεί, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης ειδικής εκκαθάρισης του ανωτέρω νομοθετήματος ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπό νομικό πρόσωπο).
- (4) Σε περίπτωση που από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία του νομικού προσώπου στον φάκελο των δικαιολογητικών συμμετοχής του άρθρου 15 της παρούσας έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση υποχρεούται να προσκομίσει με τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης της παρούσας παραγράφου και τα σχετικά έγγραφα (π.χ. την τελευταία τροποποίηση του καταστατικού, το νέο Δ.Σ. κ.α.).

(5) Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης εφόσον δεν υποβάλλεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Δ. Εφόσον ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση είναι ένωση προμηθευτών που υποβάλλει κοινή προσφορά:

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην Ένωση.

2. Εάν σε κάποια Χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις του παρόντος άρθρου, δύναται να αντικατασταθούν αυτά από ένορκη βεβαίωση του υπόχρεου προς υποβολή του δικαιολογητικού. Εάν στη χώρα αυτή δεν προβλέπεται ούτε ένορκη βεβαίωση, δύναται αυτή να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας, στην οποία είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής. Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

3. Ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με το ν. 2672/1998 (Α' 290), οφείλει επίσης να υποβάλει, σε σφραγισμένο φάκελο, Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία ο προσφέρων να δηλώνει ότι: 1) δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί στη λειτουργία της επιχείρησής του, 2) ότι δεν του έχει επιβληθεί η ποινή του αποκλεισμού από διαγωνισμούς με αμετάκλητη απόφαση του αρμοδίου οργάνου, 3)

ότι διαθέτει κατάλληλα οργανωμένο και στελεχωμένο τεχνικό τμήμα στην περιοχή της έδρας της Αναθέτουσας Αρχής, το οποίο θα παρέχει ταχεία και αποτελεσματική τεχνική εξυπηρέτηση και 4) ότι μέχρι το χρόνο υποβολής της προσφοράς, η επιχείρησή του υπήρξε συνεπής ως προς την εκπλήρωση των συμβατικών ή άλλων νόμιμων υποχρεώσεων της έναντι φορέων του δημόσιου τομέα.

4. Οι κατά τα ανωτέρω απαιτούμενες Υπεύθυνες Δηλώσεις του προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση υπογράφονται από το νόμιμο εκπρόσωπό του.

5. Επισημαίνεται ότι στις διαδικασίες της παρούσας προκήρυξης δεν έχουν εφαρμογή οι γενικές διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 3 του Ν. 2690/1999 και οι σχετικές κανονιστικές Υπουργικές αποφάσεις περί υποχρεωτικής αυτεπαγγέλτου αναζήτησης δικαιολογητικών εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.

6. Η μη έγκαιρη και προσηκουσα υποβολή όλων των ανωτέρω δικαιολογητικών του παρόντος άρθρου συνιστά λόγο αποκλεισμού του προμηθευτή από το διαγωνισμό.

ΑΡΘΡΟ 21

Διοικητικές Προσφυγές

Ενστάσεις υποβάλλονται για τους λόγους, με τη διαδικασία, τις προϋποθέσεις και στις προθεσμίες που προβλέπονται αναλυτικά από το άρθρο 15 του ΠΔ 118/2007 (ΦΕΚ Α /150) και συνάδουν με τη διενέργεια πρόχειρου διαγωνισμού. Ενστάσεις για οποιοδήποτε άλλο λόγο, δεν γίνονται δεκτές.

Οι ενστάσεις υποβάλλονται εγγράφως σε τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων, που θα οριστεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και πρωτοκολλούνται.

Επί των ενστάσεων γνωμοδοτεί η Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και αποφασίζει η Αναθέτουσα Αρχή.

ΑΡΘΡΟ 22

Γλώσσα Διενέργειας Διαγωνισμού -Κοινοποιήσεις

1. Επίσημη γλώσσα διενέργειας του Διαγωνισμού και της Σύμβασης που θα υπογραφεί είναι η Ελληνική.
2. Οι κοινοποιήσεις των αρμοδίων οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής προς τους διαγωνιζόμενους θα γίνονται σε όλους όσους έχουν παραλάβει ιδιοχείρως από την Υπηρεσία μας τα τεύχη του διαγωνισμού με τηλεομοιοτυπία (φαξ) στον αριθμό που έχει δηλώσει κάθε διαγωνιζόμενος.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΖΗΤΟΥΜΕΝΩΝ ΕΙΔΩΝ - ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ

ΤΜΗΜΑ Α' - Η/Υ ΚΑΙ ΣΥΝΑΦΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

Α. Ηλεκτρονικοί Υπολογιστές (φορητοί)

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ-ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ (Τεχν. φύλλα, URLS, σχόλια)
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.	Φορητός Υπολογιστής (laptop)			
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.0	Ζητούμενη ποσότητα	1		
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1	Να αναφερθεί μοντέλο και εταιρεία κατασκευής. Το προτεινόμενο σύστημα πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας με ανακοίνωση τους τελευταίους 12 μήνες από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών			
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.1	Μητρική κάρτα (Motherboard)			
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.1.1	USB V2.0 Ports ή νεώτερη έκδοση.	≥ 3		
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.2	Επεξεργαστές (CPU)			
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.2.1	Να αναφερθεί το συγκεκριμένο μοντέλο και τα χαρακτηριστικά του (συχνότητα πυρήνα, μέγεθος μνήμης L2 cache, συχνότητα διαύλου)	4-πύρηνος 2.0 GHZ ή ισοδύναμος ή ανώτερος		
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.3	Μνήμη (RAM)			
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.3.1	Τύπου DDR3 - 1333 MHz	≥4 GB		
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.4	Οθόνη (Monitor)			
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.4.1	TFT υγρών κρυστάλλων	≥ 15.6"		
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.4.2	Ανάλυση	≥1366 x 768 (WXGA)		
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.5	Κάρτα γραφικών			
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.5.1	Μνήμη σε MB	≥ 1 GB		
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.5.2	Θύρα για σύνδεση με εξωτερική οθόνη, με δυνατότητα σύνδεσης VGA και DVI	ΝΑΙ		



ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.5.3	Θύρα τύπου HDMI	NAI		
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.6	Υποσύστημα Ήχου			
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.6.1	Θύρα εξόδου ακουστικών/Line out	NAI		
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.6.2	Θύρα εισόδου μικροφώνου	NAI		
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.6.3	Ενσωματωμένα ηχεία	NAI		
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.6.4.	Κάρτα ήχου	NAI		
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.7	Σκληρός δίσκος (Hard Disk Drive) Serial ATA-150 ή νεώτερος			
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.7.1	Χωρητικότητα	≥ 500 GB		
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.7.2	Ταχύτητα περιστροφής	≥ 7200 rpm		
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.8	Υποσύστημα δικτύου			
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.8.1	Κάρτα δικτύου Ethernet με διεπαφή RJ-45	≥ 100Mbps		
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.8.3	Υποστήριξη Wireless Lan 802.11b/g/n	NAI		
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.9	Μπαταρία			
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.9.1	Τεχνολογίας Lithium-Ion	NAI		
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.10	Επιπλέον Εξαρτήματα / Χαρακτηριστικά			
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.10.1	Ενσωματωμένη κάμερα	NAI		
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.10.2	Εξωτερικό Τροφοδοτικό AC	NAI		
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.10.3	Ενσωματωμένη μονάδα εγγραφής DVD+/-RW Drive	≥ 8x		
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.10.4	Εξωτερικό mouse (με σύνδεση τύπου USB)	optical		
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.10.5	Ασύρματη επικοινωνία: Bluetooth	NAI		
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.10.6	Ο υποψήφιος προμηθευτής δηλώνει πως σε περίπτωση επιλογής του θα παραδίδει εξοπλισμό που θα περιλαμβάνει εγχειρίδια χρήσης. Τα εγχειρίδια δεν θα είναι φωτοτυπίες, μπορούν όμως να είναι εκτυπώσεις από τους επίσημους και μόνο δικτυακούς τόπους των εταιριών κατασκευής	NAI		



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.10.7	Τα απαραίτητα αρχεία για την εγκατάσταση (π.χ. οδηγοί συσκευών) να είναι ενημερωμένα (οι τελευταίοι οδηγοί από τις τοποθεσίες των κατασκευαστών) και να διατίθενται σε ηλεκτρονική μορφή	ΝΑΙ		
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.10.8	Οι προσφερόμενοι φορητοί υπολογιστές να είναι καινούριοι και αμεταχείριστοι	ΝΑΙ		
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.11	Πιστοποίηση - Συμμόρφωση του Υλικού σε Πρότυπα			
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.11.1	Να φέρει υποχρεωτικά το σήμα CE	ΝΑΙ		
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.12	Εγγύηση Καλής Λειτουργίας			
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.12.1	Ζητείται εγγύηση δύο (2) ετών προσφερόμενη είτε από τον κατασκευαστή του συστήματος είτε από τον προμηθευτή	≥ 2		
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.12.2	Για τις πρώτες 30 ημέρες, τυχόν προβλήματα που θα εμφανιστούν στους φορητούς υπολογιστές θα οδηγούν σε άμεση αντικατάστασή τους και όχι επιδιόρθωση	ΝΑΙ		
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.2	Λογισμικό Συστήματος			
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.2.1	Λειτουργικό Σύστημα			
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.2.1.1	Περιγραφή			
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.2.1.1.1	Να υπάρχει η δυνατότητα επανεγκατάστασης των προεγκατεστημένων λειτουργικών συστημάτων, καθώς και όλου του συνοδευτικού τους λογισμικού, με απλή διαδικασία	ΝΑΙ		
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.2.1.1.2	Λειτουργικό σύστημα Microsoft Windows 7 Home Premium πλήρως εξελληνισμένο ή νεότερο διαθέσιμο κατά την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού, προεγκατεστημένο, που να συνοδεύεται από την επίσημη άδεια χρήσης του λειτουργικού, εγχειρίδιο χρήσης, το γνήσιο CD εγκατάστασης και τη δυνατότητα επανεγκατάστασης	ΝΑΙ		



		από ειδικά διαμορφωμένη περιοχή του σκληρού δίσκου			
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.2.2	Λογισμικό Εφαρμογών			
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.2.2A	Σε κάθε σταθμό εργασίας να εγκατασταθεί λογισμικό εφαρμογών το οποίο να περιλαμβάνει τις ακόλουθες εφαρμογές:			
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.2.2.1	Λογισμικό Προστασίας από Ιούς (για το λειτουργικό σύστημα MS Windows 7)			
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.2.2.1.1	Να προσφέρεται η άδεια χρήσης του, ισχύος τουλάχιστον τριών (3) ετών (να αναφερθεί το είδος και οι όροι της)	ΝΑΙ		
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.2.2.1.2	Να έχει τα ακόλουθα χαρακτηριστικά:			
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.2.2.1.3	Δυνατότητα ελέγχου των αρχείων στο σκληρό δίσκο του σταθμού εργασίας	ΝΑΙ		
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.2.2.1.4	Προστασία από ιούς, Trojan Horses, Worms, Macro Viruses, Activex Controls, Java Applets καλύπτοντας και την περίπτωση των συμπιεσμένων αρχείων	ΝΑΙ		
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.2.2.1.5	Αυτόματη παροχή αναβαθμίσεων και ενημέρωσης τόσο του ίδιου του λογισμικού (live updates, patches) όσο και των «υπογραφών» των νέων ιών, από τον δικτυακό τόπο της κατασκευάστριας εταιρίας κατά το χρονικό διάστημα ισχύος της άδειας χρήσης του.	ΝΑΙ		
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.2.2.1.6	Ανίχνευση και προστασία από τους ιούς σε πραγματικό χρόνο (κατά την πρόσβαση του αρχείου από το χρήστη ή από το λειτουργικό σύστημα)	ΝΑΙ		
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.2.2.2	Λογισμικό Εφαρμογών Αυτοματισμού Γραφείου			
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.2.2.2.1	Ελληνικό λογισμικό εφαρμογών αυτοματισμού γραφείου Microsoft Office Ελληνική έκδοση, τελευταίας έκδοσης ή αντίστοιχο (Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Access)	ΝΑΙ		



		υποστήριξη ελληνικών (συλλαβισμός, ορθογραφικός έλεγχος, θησαυρός)			
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.3	Συνοδευτικά			
ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.3.1	Καλώδια σύνδεσης όλων των τμημάτων του υπολογιστή	ΝΑΙ		

Β. Ηλεκτρονικοί υπολογιστές (τύπου Desktop)

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ-ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ (Τεχν. φύλλα, URLS, σχόλια)
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.	Ηλεκτρονικός Υπολογιστής			
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.0	Ζητούμενη ποσότητα	5		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1	Να αναφερθεί μοντέλο και εταιρεία κατασκευής. Το προτεινόμενο σύστημα πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας με ανακοίνωση τους τελευταίους 12 μήνες από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών			
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.1	Μητρική κάρτα (Motherboard)			
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.1.1	USB V2.0 Ports	≥ 4		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.2	Επεξεργαστές (CPU)			
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.2.1	Να αναφερθεί το συγκεκριμένο μοντέλο και τα χαρακτηριστικά του (συχνότητα πυρήνα, μέγεθος μνήμης L2 cache, συχνότητα διαύλου)	2-πύρηνος 3.1 GHZ ή ισοδύναμος ή ανώτερος		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.3	Μνήμη (RAM)			
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.3.1	Τύπου DDR3 - 1333 MHz ή ταχύτερη	≥4 GB		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.4	Οθόνη (Monitor)			
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.4.1	TFT	≥ 20"		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.4.2	Μέγιστη Ανάλυση	≥ 1600 X 900		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.4.3	Συνδεσιμότητα DVI και VGA (D-Sub)	ΝΑΙ		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.4.4	Ενσωματωμένα ηχεία	ΝΑΙ		



ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.5	Κάρτα γραφικών			
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.5.1	Μνήμη σε MB	≥ 1 GB		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.5.2	Θύρα για σύνδεση με εξωτερική οθόνη, με δυνατότητα σύνδεσης VGA και DVI	NAI		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.6	Υποσύστημα Ήχου			
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.6.1	Κάρτα ήχου	NAI		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.6.2	Θύρα εξόδου ακουστικών/Line out	NAI		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.6.3	Θύρα εισόδου μικροφώνου	NAI		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.7	Σκληρός δίσκος (Hard Disk Drive)			
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.7.1	Τύπος σύνδεσης	≥ SATA II		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.7.2	Ταχύτητα περιστροφής	≥ 7200 r.p.m.		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.7.3.	Χωρητικότητα	≥ 500 GB		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.8	Υποσύστημα δικτύου			
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.8.1	Ethernet controller	≥ 10/100Mbps		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.8.2	Υποστήριξη Wireless Lan 802.11b/g/n	NAI		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.9	Επιπλέον Εξαρτήματα / Χαρακτηριστικά			
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.9.1	Τροφοδοτικό	≥ 550w		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.9.2	Μονάδα εγγραφής DVD+/-RW Drive - Double Layer Με ταχύτητα εγγραφής DVR-R ή DVD+R	≥ 20X		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.9.3	Πληκτρολόγιο (με σύνδεση τύπου USB)	NAI		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.9.4	Mouse (με σύνδεση τύπου USB)	optical		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.9.5	Ο υποψήφιος προμηθευτής δηλώνει πως σε περίπτωση επιλογής του, θα παραδίδει εξοπλισμό που θα περιλαμβάνει εγχειρίδια χρήσης. Τα εγχειρίδια δεν θα είναι φωτοτυπίες, μπορούν όμως να είναι εκτυπώσεις από τους επίσημους και μόνο δικτυακούς τόπους των εταιριών κατασκευής	NAI		



ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.9.6	Τα απαραίτητα αρχεία για την εγκατάσταση (π.χ. οδηγοί συσκευών) να είναι ενημερωμένα (οι τελευταίοι οδηγοί από τις τοποθεσίες των κατασκευαστών) και να διατίθενται σε ηλεκτρονική μορφή	ΝΑΙ		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.9.7	Οι προσφερόμενοι ηλεκτρονικοί υπολογιστές να είναι καινούριοι και αμεταχείριστοι	ΝΑΙ		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.10	Πιστοποίηση - Συμμόρφωση του Υλικού σε Πρότυπα			
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.10.1	Να φέρει υποχρεωτικά το σήμα CE	ΝΑΙ		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.11	Εγγύηση Καλής Λειτουργίας			
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.11.1	Ζητείται εγγύηση δύο (2) ετών προσφερόμενη είτε από τον κατασκευαστή του συστήματος είτε από τον προμηθευτή	≥ 2		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.1.11.3	Για τις πρώτες 30 ημέρες, τυχόν προβλήματα που θα εμφανιστούν στους υπολογιστές θα οδηγούν σε άμεση αντικατάστασή τους και όχι επιδιόρθωση	ΝΑΙ		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.2	Λογισμικό Συστήματος			
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.2.1	Λειτουργικό Σύστημα			
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.2.1.1	Περιγραφή			
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.2.1.1.1	Λειτουργικό σύστημα Microsoft Windows 7 Home Premium πλήρως εξελληνισμένο ή νεότερο διαθέσιμο κατά την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού, προεγκατεστημένο, που να συνοδεύεται από την επίσημη άδεια χρήσης του λειτουργικού, εγχειρίδιο χρήσης, το γνήσιο CD εγκατάστασης και τη δυνατότητα επανεγκατάστασης από ειδικά διαμορφωμένη περιοχή του σκληρού δίσκου	ΝΑΙ		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.2.1.1.2	Να υπάρχει η δυνατότητα επανεγκατάστασης των προεγκατεστημένων λειτουργικών συστημάτων, καθώς και όλου του	ΝΑΙ		



		συνοδευτικού τους λογισμικού, με απλή διαδικασία			
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.2.2	Λογισμικό Εφαρμογών			
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.2.2Α	Σε κάθε σταθμό εργασίας να εγκατασταθεί λογισμικό εφαρμογών το οποίο να περιλαμβάνει τις ακόλουθες εφαρμογές:			
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.2.2.1	Λογισμικό Προστασίας από Ιούς (για το λειτουργικό σύστημα MS Windows 7)			
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.2.2.1.1	Να προσφέρεται η άδεια χρήσης του, ισχύος τουλάχιστον τριών (3) ετών (να αναφερθεί το είδος και οι όροι της)	ΝΑΙ		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.2.2.1.2	Να έχει τα ακόλουθα χαρακτηριστικά:			
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.2.2.1.3	Δυνατότητα ελέγχου των αρχείων στο σκληρό δίσκο του σταθμού εργασίας	ΝΑΙ		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.2.2.1.4	Προστασία από ιούς, Trojan Horses, Worms, Macro Viruses, Activex Controls, Java Applets καλύπτοντας και την περίπτωση των συμπερισμένων αρχείων	ΝΑΙ		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.2.2.1.5	Αυτόματη παροχή αναβαθμίσεων και ενημέρωσης τόσο του ίδιου του λογισμικού (live updates, patches) όσο και των «υπογραφών» των νέων ιών, από τον δικτυακό τόπο της κατασκευάστριας εταιρίας κατά το χρονικό διάστημα ισχύος της άδειας χρήσης του.	ΝΑΙ		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.2.2.1.6	Ανίχνευση και προστασία από τους ιούς σε πραγματικό χρόνο (κατά την πρόσβαση του αρχείου από το χρήστη ή από το λειτουργικό σύστημα)	ΝΑΙ		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.2.2.2	Λογισμικό Εφαρμογών Αυτοματισμού Γραφείου			
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.2.2.2.1	Ελληνικό λογισμικό εφαρμογών αυτοματισμού γραφείου Microsoft Office Ελληνική έκδοση, τελευταίας έκδοσης ή αντίστοιχο (Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Access) υποστήριξη ελληνικών (συλλαβισμός, ορθογραφικός έλεγχος, θησαυρός)	ΝΑΙ		



ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.3	Συνοδευτικά			
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	1.3.1	Καλώδια σύνδεσης όλων των τμημάτων του υπολογιστή	ΝΑΙ		

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ-ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ (Τεχν. φύλλα, URLS, σχόλια)
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.	Ηλεκτρονικός Υπολογιστής			
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.0	Ζητούμενη ποσότητα	3		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1	Να αναφερθεί μοντέλο και εταιρεία κατασκευής. Το προτεινόμενο σύστημα πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας με ανακοίνωση τους τελευταίους 12 μήνες από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών			
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1.1	Μητρική κάρτα (Motherboard)			
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1.1.1	Θύρες FireWire 800Mbps (οι 2 μπροστά)	≥ 4		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1.1.2	Θύρες USB (οι 2 μπροστά)	≥ 5		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1.2	Επεξεργαστές (CPU)			
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1.2.1	Να αναφερθεί το συγκεκριμένο μοντέλο και τα χαρακτηριστικά του (συχνότητα πυρήνα)	Διπλός 4-πύρηνος 2.4 QuadCore ή ισοδύναμος ή ανώτερος		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1.3	Μνήμη (RAM)	≤32 GB		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1.3.1	Τύπου DDR3 ECC SDRAM-1066 MHz	≥8 GB		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1.4	Οθόνη (Monitor)			
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1.4.1	Panel type τύπου S-PVA	≥ 24"		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1.4.2	Μέγιστη Ανάλυση	≥ 1920 x 1200		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1.4.3	Φωτεινότητα	320cd/m2		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1.4.4	Λόγος Αντίθεσης	850:1		



ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1.4.5	Γωνίες θέασης	178/178 αντίθεσης 10:1 ή ισοδύναμη ή ανώτερη		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1.4.6	Χρόνος απόκρισης	6ms		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1.4.7	Είσοδοι: DVI-I x 2, HDCP supported	NAI		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1.4.8	Συνοδευτικά			
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1.4.8.1	Καλώδια σύνδεσης με υπολογιστή	NAI		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1.4.8.2	Λογισμικό τύπου Zoner Photo Studio ή ισοδύναμο	NAI		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1.4.9	Υπηρεσίες Υποστήριξης			
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1.4.9.1	Εγγύηση καλής λειτουργίας	≥ 5 έτη		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1.5	Κάρτα γραφικών			
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1.5.1	Μνήμη	≥ 1 GB GDDR5		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1.5.2	Θύρα τύπου dual-link DVI video	NAI		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1.5.3	2 Θύρες τύπου Mini DisplayPort	NAI		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1.6	Υποσύστημα Ήχου			
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1.6.1	Οπτική ψηφιακή είσοδος και έξοδος τύπου TOSLINK	NAI		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1.6.2	Αναλογική στερεοφωνική είσοδος και έξοδος με minijacks	NAI		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1.6.3	Κάρτα ήχου	NAI		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1.7	Σκληρός δίσκος (Hard Disk Drive)			
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1.7.1	Να αναφερθεί μοντέλο και εταιρεία κατασκευής. Το προτεινόμενο σύστημα πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας με ανακοίνωση τους τελευταίους 12 μήνες από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών			
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1.7.2	Τύπος σύνδεσης -7200 rpm	≥ Serial ATA-150		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1.7.3	Ταχύτητα περιστροφής	≥ 7200 r.p.m.		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1.7.4	Χωρητικότητα	≥ 1TB		



ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1.7.5	Μέγεθος εσωτερικής μνήμης σκληρού δίσκου	8 MB		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1.8	Υποσύστημα δικτύου			
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1.8.1	Κάρτα δικτύου με διεπαφή RJ-45, 2 θύρες 10/100/1000BASE-T	≥ 100Mbps		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1.8.2	Ethernet connector με υποστήριξη 802.11n Wi-Fi and Bluetooth 2.1 + EDR	≥ 10/100Mbps		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1.9	Επιπλέον Εξαρτήματα / Χαρακτηριστικά			
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1.9.1	Οπτικός δίσκος SuperDrive	18X Double Layer		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1.9.2	Mouse ασύρματο	NAI		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1.9.3	Πληκτρολόγιο με Numeric Keypad και 2 USB 2.0	NAI		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1.9.4	Θέσεις Επέκτασης: ελεύθερες υποδοχές Full length PCI Express	3		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1.9.5	Θέσεις Επέκτασης: εσωτερικές για σκληρούς δίσκους serial ATA (η μία κατειλημμένη)	4		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1.9.6	Θέσεις Επέκτασης: για οπτική συσκευή (η μία κατειλημμένη)	2		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1.9.7	Ο υποψήφιος προμηθευτής δηλώνει πως σε περίπτωση επιλογής του θα παραδίδει εξοπλισμού που θα περιλαμβάνει εγχειρίδια χρήσης. Τα εγχειρίδια δεν θα είναι φωτοτυπίες, μπορούν όμως να είναι εκτυπώσεις από τους επίσημους και μόνο δικτυακούς τόπους των εταιριών κατασκευής	NAI		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1.9.8	Τα απαραίτητα αρχεία για την εγκατάσταση (π.χ. οδηγοί συσκευών) να είναι ενημερωμένα (οι τελευταίοι οδηγοί από τις τοποθεσίες των κατασκευαστών) και να διατίθενται σε ηλεκτρονική μορφή	NAI		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1.9.9	Οι προσφερόμενοι ηλεκτρονικοί υπολογιστές να είναι καινούριοι και αμεταχείριστοι	NAI		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1.10	Πιστοποίηση - Συμμόρφωση του Υλικού σε Πρότυπα			
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1.10.1	Να φέρει υποχρεωτικά το σήμα CE	NAI		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1.11	Εγγύηση Καλής Λειτουργίας			



ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1.11.1	Ζητείται εγγύηση ενός (1) έτους προσφερόμενη είτε από τον κατασκευαστή του συστήματος είτε από τον προμηθευτή	ΝΑΙ		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1.11.3	Για τις πρώτες 30 ημέρες, τυχόν προβλήματα που θα εμφανιστούν στους φορητούς υπολογιστές θα οδηγούν σε άμεση αντικατάστασή τους και όχι επιδιόρθωση	ΝΑΙ		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.2	Λογισμικό Συστήματος			
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.2.1	Λειτουργικό Σύστημα			
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.2.1.1	Περιγραφή			
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.2.1.1.1	Να υπάρχει η δυνατότητα επανεγκατάστασης των προεγκατεστημένων λειτουργικών συστημάτων, καθώς και όλου του συννοδευτικού τους λογισμικού, με απλή διαδικασία	ΝΑΙ		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.2.1.1.2	Λειτουργικό σύστημα Mac OS X v10.7 Lion, αγγλικό με ελληνική λειτουργικότητα, προεγκατεστημένο, που να συννοδεύεται από την επίσημη άδεια χρήσης του λειτουργικού, εγχειρίδιο χρήσης, το γνήσιο CD εγκατάστασης και τη δυνατότητα επανεγκατάστασης από ειδικά διαμορφωμένη περιοχή του σκληρού δίσκου	ΝΑΙ		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.2.1.1.3	Να αναφερθεί το προσφερόμενο συννοδευτικό λογισμικό (μόνο εφόσον υπάρχει)	ΝΑΙ		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.2.2	Λογισμικό Γραφιστικών Εφαρμογών (με τουλάχιστον 2 άδειες χρήσης - προεγκατεστημένο)			
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.2.2.1	Adobe Photoshop® CS5 Extended	ΝΑΙ		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.2.2.2	Adobe Illustrator®CS5	ΝΑΙ		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.2.2.3	Adobe InDesign® CS5.5	ΝΑΙ		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.2.2.4	Adobe Acrobat® X Pro	ΝΑΙ		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.2.2.5	Adobe Flash® Catalyst™ CS5.5	ΝΑΙ		



ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.2.2.6	Adobe Flash Professional CS5.5	ΝΑΙ		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.2.2.7	Adobe Dreamweaver® CS5.5	ΝΑΙ		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.2.2.8	Adobe Fireworks® CS5.5	ΝΑΙ		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.2.2.9	Adobe Bridge CS5	ΝΑΙ		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.2.2.10	Adobe Device Central CS5.5	ΝΑΙ		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.2.2.11	Να αναφερθεί εταιρεία κατασκευής. Το προτεινόμενο λογισμικό πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας με ανακοίνωση τους τελευταίους 12 μήνες από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών	ΝΑΙ		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.2.2.20	Συμβατότητα με λειτουργικό σύστημα			
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.2.2.20.1	Mac OS X v10.6 Snow Leopard (και άνω)	ΝΑΙ		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	3.1	Να αναφερθεί μοντέλο και εταιρεία κατασκευής. Το προτεινόμενο σύστημα πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας με ανακοίνωση τους τελευταίους 12 μήνες από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών	ΝΑΙ		

Γ. Εκτυπωτές - Σαρωτές

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ-ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ (Τεχν. φύλλα, URLS, σχόλια)
Εκτυπωτής	1	Εκτυπωτής			
Εκτυπωτής	1.0	Ζητούμενη ποσότητα	2		
Εκτυπωτής	1.1	Να αναφερθεί μοντέλο και εταιρεία κατασκευής. Το προτεινόμενο σύστημα πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας με ανακοίνωση τους τελευταίους 12 μήνες από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών			
Εκτυπωτής	1.2	Λειτουργικά χαρακτηριστικά hardware			
Εκτυπωτής	1.2.1	Τεχνολογία εκτύπωσης	Μονόχρωμη laser		
Εκτυπωτής	1.2.2	Ταχύτητα εκτύπωσης	≥ 30 σελίδες / λεπτό		
Εκτυπωτής	1.2.3	Συνδεσιμότητα			
Εκτυπωτής	1.2.3.1	USB 2.0	ΝΑΙ		
Εκτυπωτής	1.2.3.2	Ethernet 10/100	ΝΑΙ		
Εκτυπωτής	1.2.4	Εκτύπωση διπλής όψης	ΑΥΤΟΜΑΤΑ		



Εκτοπωτής	1.2.5	Ανάλυση εκτόπωσης	≥ 1.200 x 1.200 dpi		
Εκτοπωτής	1.2.6	Μεγέθη χαρτιού: A4, A5, A6, B5	NAI		
Εκτοπωτής	1.2.7	Τύποι χαρτιού: bond, έγχρωμο, letterhead, απλό, προεκτοπωμένο, διάτρητο, ναυκυκλωμένο, σκληρό), φάκελοι, ετικέτες, χαρτόνι, διαφάνειες	NAI		
Εκτοπωτής	1.2.8	Συμβατότητα λειτουργικών συστημάτων:	Microsoft Windows 7/ XP/Vista/ Mac OS v10.3 ή ανώτερη		
Εκτοπωτής	1.2.9	Ενσωματωμένη μνήμη	≥ 128 MB		
Εκτοπωτής	1.2.10	Μηνιαίος κύκλος εργασιών	≥ 100.000 σελίδες		
Εκτοπωτής	1.3	Συνοδευτικά			
Εκτοπωτής	1.3.1	Καλώδια σύνδεσης με υπολογιστή	NAI		
Εκτοπωτής	1.4	Λογισμικό			
Εκτοπωτής	1.4.1	Να συνοδεύεται από την επίσημη άδεια χρήσης του λειτουργικού, εγχειρίδιο χρήσης, το γνήσιο CD εγκατάστασης και τη δυνατότητα επανεγκατάστασης από ειδικά διαμορφωμένη περιοχή του σκληρού δίσκου	NAI		
Εκτοπωτής	1.5	Υπηρεσίες Υποστήριξης			
Εκτοπωτής	1.5.1	Εγγύηση καλής λειτουργίας	≥ 1 έτος		
Εκτοπωτής	1.6	Τόνερ			
Εκτοπωτής	1.6.1	Ζητούμενη ποσότητα (ανά εκτοπωτή)	5		
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ-ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ (Τεχν. φύλλα, URLS, σχόλια)
Εκτοπωτής	2	Εκτοπωτής			
Εκτοπωτής	2.0	Ζητούμενη ποσότητα	1		
Εκτοπωτής	2.1	Να αναφερθεί μοντέλο και εταιρεία κατασκευής. Το προτεινόμενο σύστημα πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας με ανακοίνωση τους τελευταίους 12 μήνες από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών	NAI		
Εκτοπωτής	2.2	Λειτουργικά χαρακτηριστικά hardware			
Εκτοπωτής	2.2.1	Τεχνολογία εκτόπωσης	Έγχρωμη Laser		
Εκτοπωτής	2.2.2	Ταχύτητα έγχρωμης εκτόπωσης	≥ 25 σελίδες / λεπτό		
	2.2.3	Ταχύτητα μονόχρωμης εκτόπωσης	≥ 30 σελίδες / λεπτό		

Εκτοπωτής	2.2.4	Συνδεσιμότητα			
Εκτοπωτής	2.2.4.1	USB 2.0	NAI		
Εκτοπωτής	2.2.4.2	Ethernet 10/100	NAI		
Εκτοπωτής	2.2.5	Ανάλυση εκτύπωσης	≥ 600x600 dpi		
Εκτοπωτής	2.2.6	Μεγέθη χαρτιού: 10 Envelope, 7 3/4 Envelope, 9 Envelope, A4, A5, B5, A3	NAI		
Εκτοπωτής	2.2.7	Μηνιαία απόδοση	75.000 σελίδες		
Εκτοπωτής	2.2.8	Προσομοιώσεις: PostScript 3, PDF 1.5 Emulation			
Εκτοπωτής	2.2.9	Ενσωματωμένη μνήμη	≥ 512 mb		
Εκτοπωτής	2.3	Συνοδευτικά			
Εκτοπωτής	2.3.1	Καλώδια σύνδεσης με υπολογιστή	NAI		
Εκτοπωτής	2.4	Λογισμικό			
Εκτοπωτής	2.4.1	Να συνοδεύεται από την επίσημη άδεια χρήσης του λειτουργικού, εγχειρίδιο χρήσης, το γνήσιο CD εγκατάστασης και τη δυνατότητα επανεγκατάστασης από ειδικά διαμορφωμένη περιοχή του σκληρού δίσκου	NAI		
Εκτοπωτής	2.5	Υπηρεσίες Υποστήριξης			
Εκτοπωτής	2.5.1	Εγγύηση καλής λειτουργίας	≥ 1 έτος		
Εκτοπωτής	2.6	Τόνερ			
Εκτοπωτής	2.6.1	Ζητούμενη ποσότητα	1 για κάθε χρώμα		

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ-ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕ Σ (Τεχν. φύλλα, URLS, σχόλια)
Πολυμηχάνημα	3	Εκτοπωτής-Σαρωτής-Αντιγραφικό			
Πολυμηχάνημα	3.0	Ζητούμενη ποσότητα	1		
Πολυμηχάνημα	3.1	Να αναφερθεί μοντέλο και εταιρεία κατασκευής. Το προτεινόμενο σύστημα πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας με ανακοίνωση τους τελευταίους 12 μήνες από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών			
Πολυμηχάνημα	3.2	Λειτουργικά χαρακτηριστικά hardware			
Πολυμηχάνημα	3.2.1	Τεχνολογία εκτύπωσης	Έγχρωμη		
Πολυμηχάνημα	3.2.2	Ταχύτητα εκτύπωσης	≥ 40 σελ/λεπτό		
Πολυμηχάνημα	3.2.3	Συνδεσιμότητα			
Πολυμηχάνημα	3.2.3.1	USB 2.0	NAI		
Πολυμηχάνημα	3.2.3.2	Ethernet 10/100	NAI		
Πολυμηχάνημα	3.2.4	Εκτύπωση διπλής όψης	ΑΥΤΟΜΑΤΑ		



Πολυμηχάνημα	3.2.5	Ανάλυση εκτύπωσης	≥ 5760 x 1440 dpi		
Πολυμηχάνημα	3.2.6	Μεγέθη χαρτιού: A4, A5, A6, B5	ΝΑΙ		
Πολυμηχάνημα	3.2.7	Εκτύπωση σε CD/DVD	ΝΑΙ		
Πολυμηχάνημα	3.2.8	Αυτόμ. αντιγραφή διπλής όψης	ΝΑΙ		
Πολυμηχάνημα	3.2.9	Ανάλυση σαρωτή	≥ 2400 x 4800 dpi		
Πολυμηχάνημα	3.2.10	Τύπος σαρωτή	Επίπεδος		
Πολυμηχάνημα	3.2.11	Συμβατότητα λειτουργικών συστημάτων:	Microsoft Windows 7/XP/Vista/Mac OS v10.3 ή ανώτερη		
Πολυμηχάνημα	3.3	Συνοδευτικά			
Πολυμηχάνημα	3.3.1	Καλώδια σύνδεσης με υπολογιστή	ΝΑΙ		
Πολυμηχάνημα	3.4	Λογισμικό			
Πολυμηχάνημα	3.4.1	Να συνοδεύεται από την επίσημη άδεια χρήσης του λειτουργικού, εγχειρίδιο χρήσης, το γνήσιο CD εγκατάστασης και τη δυνατότητα επανεγκατάστασης από ειδικά διαμορφωμένη περιοχή του σκληρού δίσκου	ΝΑΙ		
Πολυμηχάνημα	3.5	Υπηρεσίες Υποστήριξης			
Πολυμηχάνημα	3.5.1	Εγγύηση καλής λειτουργίας	≥ 1 έτος		
Πολυμηχάνημα	3.6	Μελάνια			
Πολυμηχάνημα	3.6.1	Ζητούμενη ποσότητα (για κάθε χρώμα)	5		

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ-ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕ Σ (Τεχν. φύλλα, URLS, σχόλια)
Σαρωτής	4	Σαρωτής			
Σαρωτής	4.0	Ζητούμενη ποσότητα	2		
Σαρωτής	4.1	Να αναφερθεί μοντέλο και εταιρεία κατασκευής. Το προτεινόμενο σύστημα πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας με ανακοίνωση τους τελευταίους 12 μήνες από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών			
Σαρωτής	4.2	Λειτουργικά χαρακτηριστικά hardware			
Σαρωτής	4.2.1	Τύπος: επίπεδος	ΝΑΙ		
Σαρωτής	4.2.2	OCR: Ελληνικό και Αγγλικό	ΝΑΙ		
Σαρωτής	4.2.3	Συνδεσιμότητα			
Σαρωτής	4.2.3.1	USB 2.0	ΝΑΙ		
Σαρωτής	4.2.3.2	Firewire	ΝΑΙ		



Σαρωτής	4.2.4	Ανάλυση	≥ 6400 x 9600 dpi		
Σαρωτής	4.2.5	Ταχύτητα σάρωσης	≤ 11 sec		
Σαρωτής	4.2.6	Διαστάσεις σάρωσης	216 x 297 mm ± 5%		
Σαρωτής	4.3	Συνοδευτικά			
Σαρωτής	4.3.1	Καλώδια σύνδεσης με υπολογιστή	NAI		
Σαρωτής	4.4	Λογισμικό			
Σαρωτής	4.4.1	Να συνοδεύεται από την επίσημη άδεια χρήσης του λειτουργικού, εγχειρίδιο χρήσης, το γνήσιο CD εγκατάστασης και τη δυνατότητα επανεγκατάστασης από ειδικά διαμορφωμένη περιοχή του σκληρού δίσκου	NAI		
Σαρωτής	4.4.2	SilverFast AI	NAI		
Σαρωτής	4.5	Υπηρεσίες Υποστήριξης			
Σαρωτής	4.5.1	Εγγύηση καλής λειτουργίας	≥ 1 έτος		

Δ. Περιφερειακός εξοπλισμός

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ-ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕ Σ (Τεχν. φύλλα, URLS, σχόλια)
ΓΡΑΦΙΔΑ	1	Γραφίδα			
Γραφίδα	1.0	Ζητούμενη ποσότητα	3		
Γραφίδα	1.1	Να αναφερθεί μοντέλο και εταιρεία κατασκευής. Το προτεινόμενο σύστημα πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας με ανακοίνωση τους τελευταίους 12 μήνες από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών			
Γραφίδα	1.2	Λειτουργικά χαρακτηριστικά hardware			
Γραφίδα	1.2.1	Διαστάσεις: (W x D x H): 370mm x 254mm x 12mm, 14.6"x10.0" x 0.5"	NAI		
Γραφίδα	1.2.2	Active Area (W x D): 223.5mm x 139.7mm, 8.8" x 5.5"	NAI		
Γραφίδα	1.2.3	Βάρος: περίπου 1kg (2.2 lbs)	NAI		
Γραφίδα	1.2.4	Pressure Levels: 2048	NAI		
Γραφίδα	1.2.5	Generation 2 Pen Tip Sensor	NAI		
Γραφίδα	1.2.6	ExpressKeys: 8	NAI		
Γραφίδα	1.2.7	Finger-Sensitive Input: User-defined Touch Ring	NAI		
Γραφίδα	1.2.8	Tilt Sensitivity: +/- 60 Μοίρες	NAI		
Γραφίδα	1.2.9	Display Toggle	NAI		
Γραφίδα	1.2.10	Application-Specific Settings	NAI		
Γραφίδα	1.2.11	Connection: USB	NAI		



Γραφίδα	1.2.12	Compatibility: Mac και PC	ΝΑΙ		
Γραφίδα	1.2.13	Mouse Included	ΝΑΙ		
Γραφίδα	1.2.14	Χρώμα: μαύρο	ΝΑΙ		
Γραφίδα	1.3	Συνοδευτικά-Λογισμικό			
Γραφίδα	1.3.1	Καλώδια σύνδεσης με υπολογιστή	ΝΑΙ		
Γραφίδα	1.3.2	Να συνοδεύεται από την επίσημη άδεια χρήσης του λειτουργικού, εγχειρίδιο χρήσης, το γνήσιο CD εγκατάστασης και τη δυνατότητα επανεγκατάστασης από ειδικά διαμορφωμένα περιβάλλοντα του σκληρού δίσκου	ΝΑΙ		
Γραφίδα	1.4	Υπηρεσίες Υποστήριξης			
Γραφίδα	1.4.1	Εγγύηση καλής λειτουργίας	≥ 2 έτη		

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ-ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕ Σ (Τεχν. φύλλα, URLS, σχόλια)
ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΣ ΣΚΛΗΡΟΣ ΔΙΣΚΟΣ	2.	ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΣ ΣΚΛΗΡΟΣ ΔΙΣΚΟΣ ΤΥΠΟΥ - Το προτεινόμενο σύστημα πρέπει να είναι σύγχρονης κατασκευής με ανακοίνωση τους τελευταίους 12 μήνες από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών	Να αναφερθεί μοντέλο και εταιρεία κατασκευής		
ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΣ ΣΚΛΗΡΟΣ ΔΙΣΚΟΣ	2.0	Ζητούμενη ποσότητα	9		
ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΣ ΣΚΛΗΡΟΣ ΔΙΣΚΟΣ	2.1	Συνδεσιμότητα	Usb 2.0 ή νεώτερη		
ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΣ ΣΚΛΗΡΟΣ ΔΙΣΚΟΣ	2.2	Χωρητικότητα	≥ 2 TB		
ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΣ ΣΚΛΗΡΟΣ ΔΙΣΚΟΣ	2.3	Μέγεθος	3.5 inches		
ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΣ ΣΚΛΗΡΟΣ ΔΙΣΚΟΣ	2.4	Συνοδευτικά			
ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΣ ΣΚΛΗΡΟΣ ΔΙΣΚΟΣ	2.4.1	Καλώδια σύνδεσης με υπολογιστή και CD με το λογισμικό της συσκευής	ΝΑΙ		
ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΣ ΣΚΛΗΡΟΣ ΔΙΣΚΟΣ	2.5	Υπηρεσίες Υποστήριξης			
ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΣ ΣΚΛΗΡΟΣ ΔΙΣΚΟΣ	2.5.1	Εγγύηση καλής λειτουργίας	≥ 2 έτη		



Ε. Λογισμικό

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ-ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤ Α (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ (Τεχν. φύλλα, URLS, σχόλια)
Γραμματοσειρές	1	Γραμματοσειρές			
Γραμματοσειρές	1.0	Ζητούμενη ποσότητα	3 (άδειες)		
Γραμματοσειρές	1.1	Να αναφερθεί μοντέλο και εταιρεία κατασκευής			
Γραμματοσειρές	1.2	Χαρακτηριστικά γραμματοσειρών			
Γραμματοσειρές	1.2.1	20 Οικογένειες Ελληνολατινικών Οrentype γραμματοσειρών, σύγχρονου σχεδιασμού	ΝΑΙ		
Γραμματοσειρές	1.3	Συμβατότητα με λειτουργικό σύστημα			
Γραμματοσειρές	1.3.1	Mac OS X v10.6 Snow Leopard (και άνω), Windows XP (και άνω)	ΝΑΙ		

Στ. Λοιπός εξοπλισμός.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ-ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤ Α (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ (Τεχν. φύλλα, URLS, σχόλια)
USB Flash	1	USB Flash – Memory Stick			
USB Flash	1.0	Ζητούμενη ποσότητα	9		
USB Flash	1.1	Να αναφερθεί μοντέλο και εταιρεία κατασκευής. Το προτεινόμενο σύστημα πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας με ανακοίνωση τους τελευταίους 12 μήνες από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών			
USB Flash	1.2	Λειτουργικά χαρακτηριστικά			
USB Flash	1.2.1	Χωρητικότητα	≥ 8GB		
USB Flash	1.3	Υπηρεσίες Υποστήριξης			
USB Flash	1.3.1	Εγγύηση καλής λειτουργίας	≥ 2 έτη		

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ-ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤ Α (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ (Τεχν. φύλλα, URLS, σχόλια)
Πολύμπριζο	2	Πολύμπριζο ασφαλείας	πέντε (5) θέσεων		
Πολύμπριζο	2.0	Ζητούμενη ποσότητα	9		
Πολύμπριζο	2.1	Υπηρεσίες Υποστήριξης			
Πολύμπριζο	2.1.1	Εγγύηση καλής λειτουργίας	≥ 1 έτος		



ΤΜΗΜΑ Β' - ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ-ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΖΗΤΟΥΜΕΝΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ (Τεχν. φύλλα, URLS, σχόλια)
Χαρτί φωτοτυπικού matt A4 108 γρ.	1	πέντε πακέτα ανά κουτά / 100 φύλλα ανά πακέτο	10 κουτέες		
Οπτικοί δίσκοι cd-rom	2		100		
Κλασέρ	3	πλαστικό 8/32, πράσινο χρώμα	20		
Ντοσιέ	4	με κλιπ, πράσινο χρώμα	50		
Κουτί αρχείου	5	με λάστιχο, 24,5x33,5x3εκ., πράσινο χρώμα	30		
Διαχωριστικά αριθμητικά	6	1-10 θέματα	15		
Διαχωριστικά αριθμητικά	7	1-20 θέματα	15		
Θήκες διαφανείς A4	8	0,09mm με άνοιγμα επάνω	200		
Σελιδοδείκτες	9	20 x 50 mm	5		
Συνδετήρες	10	μεταλλικοί, 26 mm	5		
Συνδετήρες	10.1	μεταλλικοί, 32 mm	5		
Συνδετήρες	10.2	μεταλλικοί, 50 mm	5		
Κλιπ	11	μεταλλικά, 32 mm	10		
Ντοσιέ	12	με έλασμα, A4, πλαστικό, χρώμα πράσινο	20		
Θήκη περιοδικών	13	πτυσσόμενη, A4 χρώμα πράσινο	20		
Συρραπτικό χειρός	14.1	μικρό	2		
Συρραπτικό χειρός	14.2	μέτριο	2		
Σύρματα	15.1	για συρραπτικό μικρό	5 κουτάκια		
Σύρματα	15.2	για συρραπτικό μεσαίο	5 κουτάκια		
Αποσυρραπτικό	16	καβουράκι	2		
Διακορευτής - Περφορατέρ	17		2		
Ψαλίδι	18	17 εκ.	2		
Στυλό διαρκείας	19.1	μπλε	50		
Στυλό διαρκείας	19.2	κόκκινο	20		
Στυλό διαρκείας	19.3	μαύρο	20		
Διορθωτικό υγρό	20		5		
Μαρκαδόροι υπογράμμισης	21	Διάφορα χρώματα	20		
Αυτοκόλλητα χαρτάκια (post-it)	22.1	76 x 76 mm	10		
Αυτοκόλλητα χαρτάκια (post-it)	22.2	40 x 50 mm	10		



Μπιλοκ Α4	23.1	με εξώφυλλο, ριγέ	10		
Μπιλοκ Α4	23.2	με εξώφυλλο, μιλιμετρέ	3		
Μολύβια	24	ξύλινα HB	24 τμχ.		
Ξόστρες	25	πλαστικές, για μολύβια	10		
Γόμες	26	για μολύβι	10		
Μηχανικά μολύβια	27	0,5 mm	5		
Μύτες για μηχανικά μολύβια	28	0,5 mm	10		

1. Τα υλικά που παραδίδονται πρέπει να είναι καινούργια, αμεταχείριστα, χωρίς ελλείψεις, να περιλαμβάνουν όλα τα αναγκαία εξαρτήματα που απαιτούνται για τη σωστή και πλήρη λειτουργία τους και τα τεχνικά τους χαρακτηριστικά να βρίσκονται σε απόλυτη συμφωνία με την τεχνική προσφορά του προμηθευτή.
2. Ειδικότερα, τα προσφερόμενα υλικά πρέπει να πληρούν τους εξής όρους:
 - 2.1. Να ανταποκρίνονται πλήρως στις ανάγκες της Αναθέτουσας Αρχής για τη χρήση που προορίζονται.
 - 2.2. Να συνοδεύονται από σαφείς οδηγίες χρήσεως, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παράγραφο 3.
 - 2.3. Να συνοδεύονται από πιστοποιητικά ποιοτικού ελέγχου.
 - 2.4. Να έχουν κατάλληλη συσκευασία, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παράγραφο 3.
- 2.5. Τα υλικά πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας.
3. Η συσκευασία των ειδών πρέπει να πληροί τις ακόλουθες απαιτήσεις:
 - 3.1. Η συσκευασία θα είναι του εργοστασίου παραγωγής. Το κόστος της δεν θα επιβαρύνεται με πρόσθετα υλικά που δεν επιστρέφονται στον προμηθευτή.
 - 3.2. Σε εμφανές σημείο της συσκευασίας, καθώς και σε κάθε μονάδα του περιεχομένου της, πρέπει να αναγράφονται οι ακόλουθες ενδείξεις στα Ελληνικά ή Αγγλικά:
 - 3.2.1. Επωνυμία και διεύθυνση του κατασκευαστή. Εάν ο κατασκευαστής εδρεύει σε χώρα εκτός της Ευρωπαϊκής Ένωσης, πρέπει να αναγράφεται η επωνυμία και διεύθυνση του εγκατεστημένου στην Κοινότητα εξουσιοδοτημένου αντιπροσώπου του.
 - 3.2.2. Τα στοιχεία που είναι απολύτως αναγκαία, προκειμένου ο χρήστης να είναι σε θέση να αναγνωρίσει το προϊόν, την ποσότητά του και το περιεχόμενο της συσκευασίας.

3.3.1. Σε κάθε συσκευασία θα πρέπει να περιλαμβάνονται ΟΔΗΓΙΕΣ ΧΡΗΣΗΣ στην Ελληνική γλώσσα, οι οποίες πρέπει να αποδίδουν πιστά το πρωτότυπο κείμενο του κατασκευαστή.

Οι συντάκτες των τεχνικών προδιαγραφών

<u>Επώνυμο</u>	<u>Όνομα</u>	<u>Ιδιότητα</u>	<u>Υπογραφή</u>
Κουτσουράκη	Αντωνία	ΠΕ Αρχαιολόγος	
Πίστας	Σπήλιος	ΔΕ Γραφίστας	



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΤΜΗΜΑ Α' - Η/Υ ΚΑΙ ΣΥΝΑΦΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

Α/Α Τεχνικής Προσφοράς	Περιγραφή	Ποσότητα	Τιμή μονάδας προ ΦΠΑ	Σύνολο προ ΦΠΑ	ΦΠΑ	Συνολική αξία (με ΦΠΑ)
A.1	Φορητός υπολογιστής	1				
B.1	Ηλεκτρονικός υπολογιστής	5				
B.3	Ηλεκτρονικός υπολογιστής	3				
Γ.1	Εκτυπωτής	2				
Γ.2	Εκτυπωτής	1				
Γ.3	Πολυμηχάνημα	1				
Γ.4	Σαρωτής	2				
Δ.1	Γραφίδα	3				
Δ.2	Εξωτερικός σκληρός δίσκος	9				
E.1	Λογισμικό	3 (άδειες)				
ΣΤ.1	USB Flash	9				
ΣΤ.2	Πολύπριζα	9				

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ Α'

	Προϋπολογισμός	Αριθμητικώς	Ολογράφως
Συνολική τιμή οικονομικής προσφοράς (άνευ ΦΠΑ)	41.509,75 €		
ΦΠΑ	9.547,24 €		
Συνολική τιμή οικονομικής προσφοράς (με ΦΠΑ)	51.056.99 €		



ΤΜΗΜΑ Β' - ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΚΑΙ ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ

Α/Α Τεχνικής Προσφοράς	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΦΠΑ	Συνολική αξία (με ΦΠΑ)
1	Χαρτί φωτοτυπικού matt A4 108 γρ. κούτες των 5 πακέτων (100 φύλλα η κάθε κούτα)	10			
2	Οπτικοί δίσκοι cd-rom	100			
3	Κλασέρ πλαστικό 8/32, πράσινο χρώμα	20			
4	Ντοσιέ με κλιπ, πράσινο χρώμα	50			
5	Κουτί αρχείου με λάστιχο, 24,5x33,5x3εκ., πράσινο χρώμα	30			
6	Διαχωριστικά αριθμητικά 1-10 θέματα	15			
7	Διαχωριστικά αριθμητικά 1-20 θέματα	15			
8	Θήκες διαφανείς A4 0,09mm με άνοιγμα επάνω	200			
9	Σελιδοδείκτες 20 x 50 mm	5			
10	Συνδετήρες μεταλλικοί, 26 mm	5			
10.1	Συνδετήρες μεταλλικοί, 32 mm	5			
10.2	Συνδετήρες μεταλλικοί, 50 mm	5			
11	Κλιπ μεταλλικά, 32 mm	10			
12	Ντοσιέ με έλασμα πλαστικό A4, χρώμα πράσινο	20			
13	Θήκη περιοδικών πτυσσόμενη, A4 , χρώμα πράσινο	20			
14.1	Συρραπτικό χειρός μικρό	2			
14.2	Συρραπτικό χειρός μέτριο	2			
15.1	Σύρματα για συρραπτικό μικρό	5 κουτάκια			
15.2	Σύρματα για συρραπτικό μεσαίο	5 κουτάκια			
16	Αποσυρραπτικό καβουράκι	2			
17	Διακορευτής - Περφορατέρ	2			



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



18	Ψαλίδι 17 εκ.	2			
19.1	Στυλό διαρκείας μπλε	50			
19.2	Στυλό διαρκείας κόκκινο	20			
19.3	Στυλό διαρκείας μαύρο	20			
20	Διορθωτικό υγρό	5			
21	Μαρκαδόροι υπογράμμισης σε διάφορα χρώματα	20			
22.1	Αυτοκόλλητα χαρτάκια (post-it) 76 x 76 mm	10			
22.2	Αυτοκόλλητα χαρτάκια (post-it) 40 x 50 mm	10			
23.1	Μπλοκ Α4 με εξώφυλλο, ριγέ	10			
23.2	Μπλοκ Α4 με εξώφυλλο, μιλιμετρέ	3			
24	Μολύβια ξύλινα HB	24 τμχ.			
25	Ξύστρες πλαστικές για μολύβι	10			
26	Γόμες για μολύβι	10			
27	Μηχανικά μολύβια 0,5 mm	5			
28	Μύτες για μηχανικά μολύβια 0,5 mm	10			

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ Β΄

	Προϋπολογισμός	Αριθμητικώς	Ολογράφως
Συνολική τιμή οικονομικής προσφοράς (άνευ ΦΠΑ)	604,07 €		
ΦΠΑ	138,94 €		
Συνολική τιμή οικονομικής προσφοράς (με ΦΠΑ)	743,01 €		



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

(Αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της προκήρυξης υπ' αριθ. 815-2/2012)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ, ΣΥΝΑΦΟΥΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ, ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ

Στην Αθήνα, σήμερα 2012, μεταξύ των συμβαλλομένων:

αφενός της Διεύθυνσης Μουσείων, Εκθέσεων και Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων του Υπουργείου Πολιτισμού και Τουρισμού, που εδρεύει στην Αθήνα, Μπουμπουλίνας 20-22, Τ.Κ. 106 82 (Α.Φ.Μ. 090283815, Δ.Ο.Υ. ΙΑ' Αθηνών), η οποία θα αποκαλείται στο εξής χάριν συντομίας «**Αναθέτουσα Αρχή**» και **αφετέρου** της εταιρίας με την επωνυμία (Α.Φ.Μ., Δ.Ο.Υ.) που εδρεύει στ... (οδός αριθ.), όπως εκπροσωπείται νόμιμα κατά την υπογραφή της παρούσας από τ... η οποία θα αποκαλείται στο εξής χάριν συντομίας «**Ανάδοχος**», και αφού έλαβαν υπόψη τους:

- (1) Την προκήρυξη του πρόχειρου διαγωνισμού για την επιλογή Αναδόχου με κριτήριο την χαμηλότερη τιμή για την: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ, ΣΥΝΑΦΟΥΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ, ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ» (Παράρτημα 1),
- (2) Την τεχνική και οικονομική προσφορά του Αναδόχου (Παράρτημα 2 και 3)
- (3) Τον φάκελο του διαγωνισμού του ανωτέρω έργου και την υπ' αριθμ. απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία γίνεται η οριστική κατακράτηση του αποτελέσματος του ως άνω διαγωνισμού (Παράρτημα 3)

Συμφωνήθηκαν, συνομολογήθηκαν και έγιναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα:

Το αφ' ενός συμβαλλόμενο Ελληνικό Δημόσιο (Διεύθυνση Μουσείων Εκθέσεων και Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων) αναθέτει στον αφ' ετέρου συμβαλλόμενο «ΑΝΑΔΟΧΟΣ», την ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ, ΣΥΝΑΦΟΥΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ, ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην προκήρυξη και ο «ΑΝΑΔΟΧΟΣ», δια του εδώ νόμιμου εκπροσώπου του κ., δηλώνει ότι αποδέχεται την εκτέλεση του ως άνω συνολικού έργου έναντι του συνολικού ποσού του Ευρώ (.....€) χωρίς Φ.Π.Α. ή του ποσού του ευρώ (.....€) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 23%, με τους εξής όρους και συμφωνίες τις οποίες ο «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» αποδέχεται ανεπιφύλακτα:

60



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

ΑΡΘΡΟ 1 ΣΕΙΡΑ ΙΣΧΥΟΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΤΕΥΧΩΝ

1. Τα τεύχη που περιλαμβάνονται στα Παραρτήματα είναι δεσμευτικά για τα μέρη και αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της Σύμβασης, καθιστάμενα στο εξής «συμβατικά τεύχη».
2. Για όσα ζητήματα δεν γίνεται αναφορά στην παρούσα Σύμβαση θα ισχύουν τα προβλεπόμενα στα συμβατικά τεύχη με την κάτωθι σειρά ισχύος:
 - α. Η σύμβαση.
 - β. Η προκήρυξη και τα παραρτήματά της .
 - γ. Η οικονομική προσφορά του Αναδόχου.
3. Τυχόν διευκρινήσεις που έχουν δοθεί επί των ως άνω τευχών κατά τη διάρκεια της διαδικασίας ιεραρχούνται ανάλογα με το συμβατικό τεύχος το οποίο αφορούν.

ΑΡΘΡΟ 2 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ, ΣΥΝΑΦΟΥΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ, ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ» κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στα συμβατικά τεύχη.

ΑΡΘΡΟ 3 ΤΟΠΟΣ - ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΤΟΥ ΥΛΙΚΟΥ

- 3.1.** Τα ζητούμενα υλικά θα παραδοθούν εντός δέκα (10) ημερών από την έγγραφη ειδοποίηση της αναθέτουσας αρχής προς τον Ανάδοχο. Η έγγραφη ειδοποίηση γίνεται το αργότερο εντός δύο μηνών από την υπογραφή της σύμβασης. Η παράδοση και εγκατάσταση των υλικών, θα γίνει στην Αθήνα, σε χώρους της Διεύθυνσης Μουσείων Εκθέσεων και Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων με έξοδα και ευθύνη του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος οφείλει να παραδίδει μαζί με τα υλικά εγχειρίδιο χρήσης και συντήρησης ή άλλο κατάλληλο έντυπο με οδηγίες χρήσης και συντήρησης αυτών στην Ελληνική γλώσσα, καθώς και κάθε άλλο τεχνικό έγγραφο ή βοήθημα.
- 3.2.** Προϋπόθεση για την παραλαβή των ειδών είναι η επίδειξη της λειτουργίας τους, η διενέργεια των απαραίτητων ποιοτικών ελέγχων, η διαπίστωση της καλής τους

61



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

κατάστασης. Για το σκοπό αυτό, ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να θέσει στη διάθεση της Υπηρεσίας έναν (1) τουλάχιστον εξειδικευμένο υπάλληλό του, εφόσον του ζητηθεί.

3.3. Η οριστική παραλαβή των ειδών της προμήθειας θα γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή υλικών – εργασιών που έχει οριστεί με απόφαση της Υπηρεσίας.

3.4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αναγράφει στα δελτία αποστολής και τα τιμολόγια πώλησης τον αριθμό της σύμβασης, καθώς και τον αύξοντα αριθμό της κατακυρωθείσας προσφοράς του.

ΑΡΘΡΟ 4

ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΚΑΤΑ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ισχύουν κατ' αναλογική εφαρμογή τα αναφερόμενα στα άρθρα 32 έως 34 του ΠΔ 118/2007.

ΑΡΘΡΟ 5

ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΕΓΓΥΗΣΗΣ - ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ - ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ

5.1. Ως ημερομηνία έναρξης του χρόνου εγγύησης ορίζεται η ημερομηνία έκδοσης του τιμολογίου. Στη διάρκεια της περιόδου εγγύησης, ο Ανάδοχος εγγυάται την καλή λειτουργία του συνόλου των υλικών που θα προμηθεύσει την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τα συμβατικά τεύχη του διαγωνισμού, τα στοιχεία της τεχνικής του προσφοράς, τα τεχνικά φυλλάδια και κάθε άλλο τεχνικό έγγραφο που έχει προσκομίσει. Η εγγύηση καλύπτει την Αναθέτουσα Αρχή για όλες τις περιπτώσεις βλάβης, δυσλειτουργίας ή/ και ασυμφωνίας των λειτουργικών και τεχνικών χαρακτηριστικών του υλικού προς τα συμφωνηθέντα.

5.2. Σε όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, ο Ανάδοχος οφείλει απροφάσιστα και χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής να αποκαθιστά τη βλάβη, δυσλειτουργία ή/ και ασυμφωνία των λειτουργικών και τεχνικών χαρακτηριστικών του υλικού, ακόμη και με μερική ή ολική αντικατάσταση αυτού, σύμφωνα με τα συμβατικά τεύχη του διαγωνισμού.

5.3. Στην εγγύηση καλής λειτουργίας περιλαμβάνεται το κόστος των ανταλλακτικών, των κάθε είδους υλικών και της αμοιβής των τεχνικών που θα απαιτηθεί για την αποκατάσταση της καλής λειτουργίας του υλικού. Το σύνολο της σχετικής δαπάνης βαρύνει τον Ανάδοχο.

5.4. Ο χρόνος ανταπόκρισης του Αναδόχου για την αποκατάσταση της καλής λειτουργίας του υλικού είναι 5 ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή του.

5.5. Κατ' εξαίρεση, η εγγύηση καλής λειτουργίας του υλικού δεν καλύπτει τις εξής περιπτώσεις:

5.5.1. Αποδεδειγμένα κακή ή μη ενδεδειγμένη χρήση του υλικού από υπαλλήλους της Αναθέτουσας Αρχής ή τρίτους.

5.5.2. Επεμβάσεις στο υλικό από αναρμόδιους υπαλλήλους της Αναθέτουσας Αρχής ή τρίτα πρόσωπα, μη εξουσιοδοτημένα από τον Ανάδοχο.

5.5.3. Περιπτώσεις ζημίας ή καταστροφής προκαλούμενης από θεομηνίες (σεισμούς, πλημμύρες κ.λ.π.) ή από ανθρώπινες ενέργειες, κακόβουλες ή μη (πυρκαγιές, εκρήξεις κ.λ.π.).

5.5.4. Προσβολή του εξοπλισμού από κάθε είδους υγρά ή χημικές ουσίες (νερό, αναψυκτικά, όξινα ή βασικά διαλύματα κ.λ.π.).

5.6. Η επισκευή του υλικού θα γίνεται σε χώρους της Διεύθυνσης Μουσείων Εκθέσεων και Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων στην Αθήνα. Αν αυτό δεν είναι δυνατόν, ο Ανάδοχος μεριμνά για την μεταφορά του εξοπλισμού στις δικές του εγκαταστάσεις για την αποκατάσταση της βλάβης ή δυσλειτουργίας, χωρίς επιπλέον χρέωση.

ΑΡΘΡΟ 6

ΤΙΜΗΜΑ - ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

6.1. Το σύνολο του τιμήματος, που περιλαμβάνει την αξία του υπό προμήθεια υλικού, τυχόν εργασίες εγκατάστασής του και την εκπλήρωση κάθε άλλης συναφούς υποχρέωσης του Αναδόχου, σύμφωνα με την οικονομική του προσφορά, ανέρχεται στο ποσό τωνευρώ (.....€) πλέον ΦΠΑ 23% (ή όσο ισχύει κατά το χρόνο πληρωμής), συμπεριλαμβανομένων όλων των νομίμων κρατήσεων και εξόδων και θα βαρύνει τις πιστώσεις της Πράξης «Επικαιροποίηση και ψηφιοποίηση πολιτιστικού εκπαιδευτικού υλικού για την ενίσχυση της εκπαιδευτικής διαδικασίας» ενταγμένου στο Ε.Π. «Εκπαίδευση Και Δια Βίου Μάθηση» με κωδικό MIS 339815, Φορέας 1012700, Κωδικός ΠΔΕ Πράξης ΣΑ: 2011ΣΕ01480125 και συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο – Ε.Κ.Τ.) και από εθνικούς πόρους.

6.2. Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται σε ευρώ με την εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας των ειδών ανά τμήμα, όπως αυτό ορίζεται στις τεχνικές προδιαγραφές (άρθρο 35 παρ. 1α Π.Δ. 118/2007).

6.3. Χρόνος εξόφλησης: Εντός τριάντα (30) ημερών, υπολογιζόμενων από την επομένη της υποβολής του τιμολογίου πώλησης από τον ανάδοχο.

Η εξόφληση γίνεται από τον αρμόδιο Υπόλογο με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά πληρωμής και τα λοιπά στοιχεία που προβλέπονται στο άρθρο 35 του Π.Δ. 118/2007 και την ισχύουσα νομοθεσία για την εξόφληση τίτλων πληρωμής ή την είσπραξη απαιτήσεων από το Δημόσιο (αποδεικτικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας κ.λ.π.) υπό την αίρεση ομαλής χρηματοδότησης της ανωτέρω πράξης.

6.4. Η προθεσμία πληρωμής αναστέλλεται α) κατά το χρονικό διάστημα τυχόν δικαστικών ή εξώδικων διενέξεων μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του αναδόχου, που αφορούν την εκτέλεση της σύμβασης, καθώς και β) στις λοιπές περιπτώσεις που αναφέρονται στο άρθρο 35 παρ. 7 του Π.Δ. 118/2007. Επίσης, δεν προσμετράται ο χρόνος καθυστέρησης της πληρωμής, που οφείλεται σε υπαιτιότητα του αναδόχου (μη έγκαιρη υποβολή των αναγκαίων δικαιολογητικών, κ.λ.π.).

6.5. Κατά την πληρωμή του τιμήματος των ειδών παρακρατείται ο προβλεπόμενος από το άρθρο 55 του Ν. 2238/1994 φόρος εισοδήματος. Για την παρακράτηση εκδίδεται σχετική βεβαίωση.

6.6. Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) επί της αξίας των τιμολογίων βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.

6.7. Τα έξοδα μεταφοράς, συναρμολόγησης, εγκατάστασης λογισμικού και εξοπλισμού βαρύνουν τον ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 7

ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Πέραν των λοιπών συμβατικών της υποχρεώσεων, η Αναθέτουσα Αρχή έχει τις εξής ειδικές υποχρεώσεις, ως προς ό,τι αφορά τη χρήση του υπό προμήθεια υλικού:

α) Να γνωστοποιεί στον Ανάδοχο οποιαδήποτε περίπτωση βλάβης ή μη ικανοποιητικής λειτουργίας του εξοπλισμού, χωρίς να προβαίνει μονομερώς σε οποιαδήποτε προσθήκη - παρέμβαση ή τροποποίηση στο υλικό, αλλαγή εξαρτημάτων κ.λ.π., παρά μόνον έπειτα από προηγούμενη σχετική συνεννόηση με τον Ανάδοχο.

β) Να διευκολύνει την είσοδο των τεχνικών του Αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών στο χώρο όπου είναι εγκατεστημένο το υλικό, για κάθε απαραίτητη εργασία αποκατάστασης τυχόν βλαβών ή δυσλειτουργιών, καθώς και κάθε αναγκαία διευκόλυνση για την ταχεία εκτέλεση των σχετικών εργασιών.

ΑΡΘΡΟ 8

ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Ο Ανάδοχος δεν μπορεί να θεωρηθεί υπεύθυνος για την μη έγκαιρη παράδοση του υπό προμήθεια υλικού ή την διάθεση των απαιτούμενων ανταλλακτικών, εφόσον συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας. Σε όσες περιπτώσεις ο ανάδοχος επικαλείται ανωτέρα βία, ως λόγο αδυναμίας συμμόρφωσης προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις, είναι υποχρεωμένος μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να τα αναφέρει εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή και να προσκομίσει τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

ΑΡΘΡΟ 9

ΡΥΘΜΙΣΗ ΔΙΑΦΩΝΙΩΝ - ΔΙΚΑΙΟΔΟΣΙΑ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΩΝ

1. Αρμόδια για την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς είναι τα αρμόδια δικαστήρια της έδρας της Αναθέτουσας Αρχής.
2. Οι σχέσεις των μερών διέπονται από τις διατάξεις των συμβατικών τευχών και συμπληρωματικά από τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα, όπως αυτές εκάστοτε ισχύουν.

ΑΡΘΡΟ 10

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΟΡΩΝ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Όλοι οι όροι της παρούσας συμφωνούνται ουσιώδεις. Τροποποίηση αυτών μπορεί να γίνει μόνον εγγράφως, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις και μετά από προηγούμενη σχετική απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή να εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Κατ' εξαίρεση ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι του Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή Συμβατικού Τιμήματος, με βάση τους όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του, που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.

Σε κάθε περίπτωση, η έγκριση υποκατάστασης του Αναδόχου θα πρέπει να είναι απολύτως αιτιολογημένη τόσο ως προς το αίτημα του Αναδόχου όσο και ως προς την απόφαση έγκρισής της από την Αναθέτουσα Αρχή. Τέλος, τυχόν εκχώρηση ή υποκατάσταση θα γίνεται μόνο εγγράφως και θα συνεπάγεται αντίστοιχη τροποποίηση της σύμβασης.

Εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, η τελευταία δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης.

Σε πιστοποίηση των ανωτέρω, τα συμβαλλόμενα μέρη, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος υπέγραψαν αυτή τη συμφωνία σε τρία (3) αντίτυπα, η οποία τίθεται σε ισχύ από την υπογραφή της.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

.....

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

.....

Με εντολή Υπουργού
Η Προϊσταμένη της
Διεύθυνσης Μουσείων Εκθέσεων
και Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων
Μαρία Λαγογιάννη
Δρ Αρχαιολόγος

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ