

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Αριθ. Πρωτ.: 1947

Ημερομηνία: 30/6/2011

**ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ
ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΤΗ ΣΥΜΦΕΡΟΤΕΡΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ:**

**«ΑΓΟΡΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΑΥΤΟΥ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΟΥΣ ΣΤΙΣ ΝΕΕΣ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ»**

της Πράξης

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΠΗΡΙΑ - ΑΠ 7 με
κωδ. ΟΠΣ 277710**

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΠΗΡΙΑ - ΑΠ 8 με
κωδ. ΟΠΣ 277711**

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΠΗΡΙΑ - ΑΠ 9 με
κωδ. ΟΠΣ 277712**

**προϋπολογισμού €50.274,00 μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (ήτοι
€32.500,00 συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 6,5% για τα παραδοτέα 1&2 και
€24.300,00 συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23% για τα παραδοτέα 3&4,
σύνολικα €56.800,00)**

στο πλαίσιο του Ε.Π Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση

**Το Έργο υλοποιείται μέσω του Επιχειρησιακού Προγράμματος
«Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» και συγχρηματοδοτείται από την
Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο - ΕΚΤ) και από εθνικούς
πόρους.**



ΑΠΟΦΑΣΗ

Ο πρόεδρος της ΕΣΑμεΑ έχοντας υπόψη

1. Τις διατάξεις όπως αυτές ισχύουν:

1.1 Το Π.Δ. 118/2007 Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ.)

1.2 Το άρθρο 83 του Ν.2362/95

1.3 Τις διατάξεις των άρθρων 681-702 του Αστικού Κώδικα περί συμβάσεων έργων.

2. Τις αποφάσεις:

2.1 Απόφαση ένταξης 11344/29-7-2010 του προγράμματος δια βίου εκπαίδευσης για την αναπηρία ΑΠ 7.

2.2 Απόφαση ένταξης 11345/29-7-2010 του προγράμματος δια βίου εκπαίδευσης για την αναπηρία ΑΠ 8.

2.3 Απόφαση ένταξης 11346/29-7-2010 του προγράμματος δια βίου εκπαίδευσης για την αναπηρία ΑΠ 9.

2.4 Απόφαση Νο33/25.05.2011 έγκρισης τευχών και τεχνικών προδιαγραφών.

2.5 Απόφαση Νο33/25.05.2011 ορισμού επιτροπής διαγωνισμού, αξιολόγησης, παραλαβής.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

Πρόχειρο διαγωνισμό με κριτήριο τη συμφερότερη προσφορά με σφραγισμένες προσφορές για την εκλογή αναδόχου για το υποέργο «ΑΓΟΡΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΑΥΤΟΥ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΟΥΣ ΣΤΙΣ ΝΕΕΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ».

1. Η επιλογή αναδόχου θα γίνει σύμφωνα με τους γενικούς και ειδικούς όρους που περιλαμβάνονται στην παρούσα διακήρυξη και μετά από παρέλευση δέκα (15) ημερών από την ημέρα δημοσίευσής της προκήρυξης στον Ελληνικό τύπο.


Περίληψη της παρούσας δημοσιεύθηκε στις 1/07/2011, στην εφημερίδα ΑΥΓΗ και αναρτήθηκε στην ιστοσελίδα της Ε.Σ.Αμε.Α. στις 1/07/2011.

2. Περίληψη της προκήρυξης έχει αναρτηθεί στα γραφεία της Ε.Σ.Α.μεΑ.


Page 2 of 48



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ
επένδυση στην κοινωνία της γνώσης
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ



ΕΣΠΑ
2007-2013
πρόγραμμα για την ανάπτυξη
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

3. Ο συνολικός προϋπολογισμός του προκηρυσσόμενου έργου ανέρχεται στο ποσό των **€50.274,00** μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (ήτοι €32.500,00 συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 6,5% για τα παραδοτέα 1&2 και €24.300,00 συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23% για τα παραδοτέα 3&4, σύνολικα €56.800,00)

4. Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στις **19 Ιουλίου 2011, ημέρα Τρίτη και ώρα 12:00μ.,** στα γραφεία της Ε.Σ.Α.μεΑ. από την αρμόδια επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού, παραλαβής και αξιολόγησης των προσφορών, η οποία ορίστηκε με σχετική απόφαση της Ε.Γ. της Ε.Σ.Α.μεΑ. Νο33/25.05.2011.

5. Οι υποψήφιοι θα πρέπει να υποβάλουν τις προσφορές σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη **το αργότερο μέχρι 19 Ιουλίου 2011, ημέρα Τρίτη και ώρα 12:00μ., στα γραφεία της ΕΣΑμεΑ Ελ. Βενιζέλου 236 Ηλιούπολη ΑΘΗΝΑ τηλ. 210 9949837, Fax 210 5238967.**

6. Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες και δεν παραλαμβάνονται, ενώ σε περιπτώσεις ταχυδρομικής αποστολής τους επιστρέφονται. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια.

7. Οι υποβαλλόμενες στο διαγωνισμό προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τον προσφέροντα για εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες, προθεσμία που αρχίζει από την επόμενη της ημερομηνίας λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφορών. Κριτήριο ανάθεσης είναι η πιο συμφέρουσα προσφορά.

8. Οι προσφορές πρέπει να έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

9. Τα έξοδα δημοσίευσης της περίληψης της προκήρυξης στον ελληνικό τύπο βαρύνουν την Ε.Σ.Α.μεΑ.

10. Διευκρινίσεις σχετικά με τους όρους της διακήρυξης, αντίγραφα της παρούσας και σχετικό πληροφοριακό υλικό διατίθενται στα γραφεία της Ε.Σ.Α.μεΑ. από ώρα 08:00 έως 15:00. **Μέχρι και τις 14 Ιουλίου 2011 Πληροφορίες: κα Γεωργοπούλου Σπυριδούλα στο τηλέφωνο 210-9949837.**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ:

Ενότητα 1: Αντικείμενο

Ενότητα 2: Γενικές προϋποθέσεις συμμετοχής στο διαγωνισμό

Ενότητα 3: Προσφορές

- Ενότητα 4: Περιεχόμενα φακέλων - δικαιολογητικά
- Ενότητα 5: Απόρριψη προσφορών
- Ενότητα 6: Διενέργεια διαγωνισμού και αξιολόγηση προσφορών
- Ενότητα 7: Τρόπος πληρωμής
- Ενότητα 8: Υπογραφή Σύμβασης-Εγγύηση- Επιλογή Αναδόχου και κατάρτιση Σύμβασης
- Ενότητα 9: Ενστάσεις
- Ενότητα 10: Ακύρωση διαγωνισμού
- Ενότητα 11: Παροχή πρόσθετων / νέων εργασιών
- Ενότητα 12: Εκχωρήσεις – Μεταβιβάσεις – Υπεργολαβίες
- Ενότητα 13: Πνευματικά δικαιώματα
- Ενότητα 14: Εμπιστευτικότητα
- Ενότητα 15: Επίλυση διαφορών / νομοθεσία
- Ενότητα 16: Παραρτήματα

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ:

Το Υπόεργο αυτό αποτελείται από τρία (3) τμήματα:

Τμήμα 1:

Αφορά στην αγορά βιβλίων για το εκπαιδευτικό πρόγραμμα των νέων τεχνολογιών - βασικές γνώσεις πληροφορικής και χειρισμού Η/Υ. Συγκεκριμένα θα αγοραστούν 5 βιβλία (1 για κάθε θεματική ενότητα) ή 1 βιβλίο που θα καλύπτει και τις 5 θεματικές ενότητες που προβλέπονται στο πρόγραμμα σπουδών (Εισαγωγή στους Η/Υ και στα windows, Word, Excel, Power Point, Internet – Outlook Express).

Τμήμα 2:

Αφορά στην αγορά ειδικού βιβλίου για το εκπαιδευτικό πρόγραμμα των νέων τεχνολογιών - βασικές γνώσεις πληροφορικής και χειρισμού Η/Υ, προσαρμοσμένου στις ανάγκες των **τυφλών εκπαιδευόμενων**.

Τμήμα 3:

Αφορά στην αναπροσαρμογή του ειδικού βιβλίου Η/Υ για τους τυφλούς εκπαιδευόμενους (Τμήμα 2) σε:

- ηχητική μορφή (DVD) και
- σε Braille.

Παραγωγή DVD (100 αντίτυπα)

- . Πλαστικό dvd box 1 θέσης
- . Εκτυπωμένο - Εγγεγραμμένο dvd
- . Σχεδιασμός - Παραγωγή εξωφύλλου και ενημερωτικού εντύπου
- . Υπηρεσίες ένθεσης του dvd εντός του dvd box

Μελέτη σε σύστημα Braille (100 αντίτυπα)

Κάθε σελίδα A4 όταν γραφεί σε braille χρειάζεται 3 σελίδες. Οπότε έχουμε, σημειώσεις 150 περίπου σελίδων που θα γραφούν 450 σελίδες σε braille.

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΕΙΔΟΣ	ΠΑΡΑΔΟΣΗ
1 ^ο	ΑΓΟΡΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ Η/Υ	2 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης
2 ^ο	ΑΓΟΡΑ ΕΙΔΙΚΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ Η/Υ ΓΙΑ ΤΥΦΛΟΥΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΟΥΣ	3 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης
3 ^ο	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ (Τμήμα 2) ΣΕ ΜΟΡΦΗ BRAILLE	4 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης
4 ^ο	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ (Τμήμα 2) ΣΕ ΗΧΗΤΙΚΗ	4 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης

1.1 ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ:

Αναθέτουσα Αρχή του έργου και προισταμένη αρχή είναι η Εκτελεστική Γραμματεία της Ε.Σ.Α.με.Α.

1.2 ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ – ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ:

Η χρονική διάρκεια υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου της πράξης είναι τέσσερις (4) μήνες.

Ως ημερομηνία έναρξης του έργου ορίζεται η ημερομηνία υπογραφής της αντίστοιχης σύμβασης μεταξύ της Ε.Σ.Α.με.Α. και του αναδόχου.

Τόπος παράδοσης του φυσικού αντικείμενου του έργου είναι τα γραφεία της Ε.Σ.Α.μεΑ. , Ελ. Βενιζέλου 136, Ηλιούπολη.

2. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ:

2.1 Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό αυτό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα (δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου) ή κοινοπραξίες φυσικών ή/και νομικών προσώπων, τα οποία είναι εγκατεστημένα νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Διεθνή Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (GPA) ή έχουν υπογράψει και κυρώσει συμφωνίες σύνδεσης ή διμερείς συμφωνίες με την Ε.Ε. ή με την Ελλάδα.

Οι κοινοπραξίες φυσικών ή/και νομικών προσώπων δικαιούνται να υποβάλουν κοινή Προσφορά, με τις παρακάτω προϋποθέσεις:

- α. Ότι στην Προσφορά αναγράφεται απαραίτητως το ποσοστό συμμετοχής κάθε προσώπου.
- β. Ότι όλα τα πρόσωπα της κοινοπραξίας πληρούν την απαίτηση της νόμιμης εγκατάστασης στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Διεθνή Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (GPA) ή έχουν υπογράψει και κυρώσει συμφωνίες σύνδεσης ή διμερείς συμφωνίες με την Ε.Ε. ή με την Ελλάδα.

Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο μπορεί να συμμετάσχει στο διαγωνισμό είτε μεμονωμένα είτε σε μία μόνο κοινοπραξία.

Ο Προσφέρων δικαιούται, για την υλοποίηση του Αντικείμενου της Σύμβασης, να χρησιμοποιήσει υπεργολάβους, τους οποίους είναι υποχρεωμένος να δηλώσει στην Τεχνική του Προσφορά, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ενότητα 12 της παρούσας. Νοείται ότι ένας υπεργολάβος δεν επιτρέπεται να συμπεριλαμβάνεται σε περισσότερες από μία (1) προσφορές.

Τα παραπάνω φυσικά ή νομικά πρόσωπα, κοινοπραξίες ή ενώσεις της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, θα πρέπει να έχουν:

- αποδεδειγμένες ικανότητες, εξειδικευμένες γνώσεις και εμπειρία στο αντικείμενο του έργου.
- Πιστοποίηση ΕΛΟΤ 1435.
- συνολικό κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων μεγαλύτερο από το 150% του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση Έργου. Το στοιχείο αυτό αποδεικνύεται με την υποβολή των Ισολογισμών των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, σε περίπτωση που ο Ανάδοχος υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών ή Δήλωσης του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών, σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λάβουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν την προσφορά, σε περίπτωση όμως κατακύρωσης του διαγωνισμού σε αυτές, τότε υποχρεούνται να λάβουν νομική μορφή πριν την υπογραφή της σύμβασης.

2.2 Αποκλεισμός Υποψηφίων

2.2.1 Αποκλείονται από τη διαδικασία ανάθεσης παροχής υπηρεσιών όσοι δεν πληρούν τα κριτήρια των παραγράφων 1&2 του άρθρου 43 του π.δ. 60 (1&2 του άρθρου 45 της οδηγίας 2004/18) και συγκεκριμένα εάν:

1. υπάρχει οριστική καταδικαστική απόφαση εις βάρος των προσφερόντων, για έναν ή περισσότερους λόγους που απαριθμούνται κατωτέρω:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2, παρ.1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου,

β) δωροδοκία όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26^{ης} Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παρ.1 της κοινής δράσης της 98/742/ΚΕΠΠΑ Συμβουλίου,

γ) απάτη κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,

δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 10^{ης} Ιουνίου 1991, για την χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση από παράνομες δραστηριότητες.

2. α) βρίσκονται σε πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις,

β) εκινήθη εναντίον τους διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού, ή οποιαδήποτε άλλη ανάλογη διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις,

γ) καταδικάσθηκαν για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική διαγωγή (απάτη, υπεξαίρεση, εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία, δόλια χρεοκοπία) του παρέχοντος υπηρεσίες, βάση απόφασης η οποία έχει ισχύ δικασμένου,

δ) έχουν διαπράξει επαγγελματικό παράπτωμα που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο από τις αναθέτουσες αρχές,

ε) δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένοι ή σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας της αναθέτουσας αρχής,

ζ) είναι ένοχοι υποβολής ψευδούς δηλώσεως ή παραλείψεως υποβολής των πληροφοριών που απαιτούνται.

2.2.2 Αποκλείονται τέλος από τη διαδικασία ανάθεσης παροχής υπηρεσιών:

α) οι υποψήφιοι που δεν υποβάλλουν εγγυητική επιστολή συμμετοχής σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο σημείο 4.1.1.β. της παρούσας προκήρυξης,

β) τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής, τα οποία δεν θα υποβάλουν όλα τα έγγραφα των προσφορών, επισήμως μεταφρασμένα στην Ελληνική γλώσσα.

2.3 Αποκλεισμός προσφορές

Προσφορές που αιτιολογημένα θεωρηθούν από την Επιτροπή Διαγωνισμού αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή περιέχουν όρους αντίθετους προς την προκήρυξη ή/και αιρέσεις, χαρακτηρίζονται ως μη αποδεκτές και απορρίπτονται.

Ειδικότερα, προσφορά από την αξιολόγηση όταν:

- Είναι αόριστη και δεν μπορεί να εκτιμηθεί, ή είναι υπό αίρεση, ή περιέχει ανακριβή ή ελλιπή στοιχεία.
- Δεν συνοδεύεται από νόμιμη εγγυητική επιστολή.
- Δεν υποβληθούν τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά.
- Δεν καλύπτει το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών.
- Δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή και δεν έχει συνταχθεί σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα σχετικά κεφάλαια του παρόντος.
- Δεν είναι σύμφωνη με τους επιμέρους υποχρεωτικούς όρους, όπου αυτοί αναφέρονται.

3. ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ:

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους στην Ε.Σ.Α.μεΑ., στην ελληνική γλώσσα, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, σε πρωτότυπα και σε αντίγραφα, όπως κατωτέρω ορίζεται. Κριτήριο ανάθεσης είναι η πιο συμφέρουσα προσφορά.

Δεν θα γίνουν δεκτές και προσφορές για τμήμα του έργου.

Αντιπροσφορές και εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες, προσμετρούμενες από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Στον φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη προσφορά, ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, ο αριθμός διακήρυξης, η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού και τα στοιχεία του αποστολέα, όπως παρακάτω ορίζεται ειδικότερα:

ΑΠΟΣΤΟΛΕΑΣ (ο συμμετέχων στο διαγωνισμό)
Ε.Σ.Αμε.Α
ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ
ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΤΗ ΣΥΜΦΕΡΟΤΕΡΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ
«ΑΓΟΡΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΑΥΤΟΥ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΟΥΣ ΣΤΙΣ ΝΕΕΣ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ»

της Πράξης

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΠΗΡΙΑ - ΑΠ 7 με
κωδ. ΟΠΣ 277710

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΠΗΡΙΑ - ΑΠ 8 με
κωδ. ΟΠΣ 277711

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΠΗΡΙΑ - ΑΠ 9 με
κωδ. ΟΠΣ 277712

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ: 19 Ιουλίου 2011
ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

Προσφορά μπορεί να υποβληθεί και με συστημένη ταχυδρομική επιστολή που θα απευθύνεται και θα προορίζεται για την αρμόδια υπηρεσία. Ισχύ έχουν όλες οι προσφορές που έχουν φθάσει στην αρμόδια υπηρεσία του Ε.Σ.Α.μεΑ. μέχρι την ημερομηνία που αναφέρεται στην πρόσκληση υποβολής προσφορών, ανεξάρτητα της σφραγίδας του ταχυδρομείου. Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής, ως ημερομηνία υποβολής της προσφοράς θεωρείται η ημερομηνία παράδοσης στην ταχυδρομική υπηρεσία.

Ο φάκελος κάθε προσφοράς συνοδεύεται από ειδική συνοδευτική επιστολή στην οποία θα πρέπει να αναφέρεται αντίστοιχα το φυσικό πρόσωπο, ή η εταιρεία, ή η Ένωση Εταιρειών που υποβάλλει την προσφορά, καθώς και ο εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπός τους.

Μέσα στο φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:

- Στον κυρίως φάκελο και σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά» τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά και η εγγύηση συμμετοχής σε ένα (1) πρωτότυπο και σε ένα (1) αντίγραφο.
- Στο φάκελο με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά», σφραγισμένο, τοποθετούνται όλα τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς σε ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο. Σε περίπτωση που υπάρχουν τεχνικές πληροφορίες που καλύπτονται από το απόρρητο, θα πρέπει να τοποθετούνται εντός του φακέλου «Τεχνική Προσφορά» αλλά σε ξεχωριστό υποφάκελο με τη σχετική ένδειξη.
- Στο φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», σφραγισμένο, επί ποιηή απορρίψεως, τοποθετούνται όλα τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, σε ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο.

Οι φάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω του μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις των κυρίως φακέλων.


Δεν πρέπει να χρησιμοποιηθούν αυτοκόλλητοι φάκελοι, οι οποίοι είναι δυνατόν να αποσφραγισθούν και να επανασφραγισθούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

Οι προσφορές όσων συμμετέχουν στο διαγωνισμό πρέπει να υποβληθούν στην αρμόδια υπηρεσία της Ε.Σ.Α.μεΑ., την ημερομηνία που αναφέρεται στην πρόσκληση υποβολής προσφορών.

Δεν θα ληφθούν υπόψη οι προσφορές που υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ημερομηνία, καθώς και προσφορές που δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της παρούσας προκήρυξης.

4. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΩΝ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ:

4.1 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ»:

 <p>Ευρωπαϊκή Ένωση Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο</p>	<p>Page 11 of 48</p>  <p>ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ <i>επένδυση στην κοινωνία της γνώσης</i></p> <p>ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ</p> <p>Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης</p>	 <p>ΕΣΠΑ 2007-2013 πρόγραμμα για την ανάπτυξη ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ</p>
--	--	---

4.1.1.α. Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος. Η αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την ανάληψη της μελέτης, υπογράφεται από τον νόμιμα εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο των υποψηφίων. Στην περίπτωση κοινοπρακτούντων φυσικών ή νομικών προσώπων ή ένωση εταιρειών, θα περιλαμβάνει σαφή αναφορά των στοιχείων των κοινοπρακτούντων μερών και θα συνοδεύεται από υπεύθυνες δηλώσεις, με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής των εκπροσώπων των κοινοπρακτούντων για την συμμετοχή τους και την αποδοχή του ορισμού του κοινού εκπροσώπου και ότι τα μέλη της κοινοπραξίας / ένωσης θα είναι αλληλεγγύως και αδιαιρέτως υπεύθυνα έναντι της Ε.Σ.Αμε.Α για το σύνολο της προμήθειας, καθώς επίσης ότι ως κοινοπρακτούντα μέρη θα πρέπει, σε περίπτωση ανάθεσης της μελέτης και πριν την υπογραφή της σύμβασης ανάθεσης, να συστήσουν νομίμως κοινοπραξία / ένωση. Στην περίπτωση συμμετοχής νομικών προσώπων, απαιτείται η προσκόμιση των αναγκαίων εγγράφων:

- σύστασης και τροποποίησης,
- νομιμοποίησης και εκπροσώπησης,

πρωτότυπα η νομίμως επικυρωμένα, από τα οποία θα προκύπτει ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας, καθώς και πιστοποιητικό μεταβολών από το αρμόδιο Πρωτοδικείο ή τη Νομαρχία για τις Α.Ε. Αν τα νομικά πρόσωπα συμμετέχουν σε ένωση ή κοινοπραξία τα παραπάνω νομιμοποιητικά έγγραφα απαιτούνται για κάθε μέλος ξεχωριστά.

4.1.1.β. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στο Διαγωνισμό η οποία θα απευθύνεται προς την ΕΣΑμεΑ και περιλαμβάνει τα στοιχεία και τους όρους του άρθρου 25, του Π.Δ 118/07 και της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει το 5% της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης του Έργου (με ΦΠΑ), ήτοι το ποσό των 2.840,00 Ευρώ με διάρκεια τουλάχιστον 30 ημερών μετά την ημερομηνία λήξης των προσφορών.

4.1.1.γ. Υπεύθυνη δήλωση της π.4 του άρθρου 8 του ν.1599/86(Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού και στην οποία δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους, οι προσφέροντες:

α) δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παραγράφου 1 του άρθρου 43 του π.δ 60/2007

β) δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση, για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην περίπτωση (1) του εδ. Α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ 118/07 ήτοι:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παρ.1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου(ΕΕ i 351 της 29-1-1998)

2. δωροδοκία όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26-5-1997 και στο άρθρο 3 παρ.1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.

3. απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.

4. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 10-6-1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως τροποποιήθηκε, η οποία ενσωματώθηκε με τον ν. 2331/1995 και τροποποιήθηκε με τον ν. 3424/2005

5. για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, την υπεύθυνη δήλωση μη καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα παραπάνω αδικήματα του παρόντος υποβάλλουν και αφορά το πρόσωπο τους (όχι την εταιρεία):

- οι διαχειριστές και οι εταίροι όταν το νομικό πρόσωπο είναι ΟΕ,ΕΕ.
- οι διαχειριστές όταν τον νομικό πρόσωπο είναι ΕΠΕ.
- ο πρόεδρος του ΔΣ και ο Διευθύνων Σύμβουλος όταν το νομικό πρόσωπο είναι ΑΕ.
- σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποι του.

- όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός η υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον Πρόεδρο του συνεταιρισμού.
- όταν ο προσφέρων είναι ένωση προμηθευτών – κοινοπραξία, η ως άνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από κάθε μέλος που συμμετέχει, σύμφωνα με τα ανωτέρω.

γ) Δεν τελούν σε κάποια από της αναφερόμενες στη περίπτωση (2) του εδ. Α της παρ.2 του άρθρου 6 του Π.Δ 118/07 καταστάσεις ήτοι: δεν τελούν σε πτώχευση, ούτε σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης. Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι δεν τελούν σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση, καθώς και σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή άλλη ανάλογη κατάσταση.

δ) Δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στη περ. (2) του εδ.γ της παρ.2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07 κατάσταση, ήτοι ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/90, όπως εκάστοτε ισχύει, ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά ή φυσικά πρόσωπα) και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρων νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά ή φυσικά πρόσωπα).

ε) Δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση και επίσης ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση. Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία, καθώς και σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

στ) Είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), αναφέροντας όλους τους φορείς στους οποίους καταβάλουν εισφορές κύριας και επικουρικής ασφάλισης καθώς και ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

ζ) Είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο και το ειδικό επάγγελμα τους κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, κατά περίπτωση,(δεν αφορά συνεταιρισμούς). Τα αλλοδαπά νομικά ή φυσικά πρόσωπα

δηλώνουν ότι είναι εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου της χώρας εγκατάστασης τους ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις της χώρας εγκατάστασης τους την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.

η) Δεν είναι ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του Π.Δ 60/2007 ή όταν δεν έχει παράσχει της πληροφορίες αυτές.

θ) Δεν τελούν σε αποκλεισμό από διαγωνισμούς με βάση αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης κατά τα άρθρα 18, 34, και 39 του Π.Δ 118/07 κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

ι) Ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα (μόνο για συνεταιρισμούς).

κ) Αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση, πριν την υπογραφή της σύμβασης και μετά την κατακύρωση, των δικαιολογητικών των παρ. 2&3 του άρθρου 6 του Π.Δ 118/07, κατά περίπτωση, και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του ίδιου Προεδρικού Διατάγματος.

Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο η παρούσα υπεύθυνη δήλωση (περιπτώσεις γ,δ,ε,στ,ζ,η,θ,ι,κ) υποβάλλεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του και αφορούν **το νομικό πρόσωπο**.

4.1.2 Δικαιολογητικά πιστοποίησης χρηματοοικονομικής και τεχνικής ικανότητας

Οι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό υποβάλλουν επί ποινή αποκλεισμού, μαζί με την προσφορά τους στον φάκελο «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

4.1.2.α Δικαιολογητικά πιστοποίησης χρηματοοικονομικής ικανότητας

1. Ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών των τριών (3) προηγούμενων του έτους του διαγωνισμού οικονομικών χρήσεων και στις περιπτώσεις που υπάρχει σχετική εκ του Νόμου υποχρέωση, δημοσιευμένους ισολογισμούς. Στην περίπτωση που δεν υποχρεούται στην

έκδοση ισολογισμών, Υπεύθυνη Δήλωση περί του ύψους του συνολικού κύκλου εργασιών κατά τη διάρκεια των τριών (3) τελευταίων ετών.

2. Υπεύθυνη Δήλωση περί του ολικού ύψους του κύκλου εργασιών και περί του κύκλου εργασιών ως προς την παροχή παρόμοιων ή αντίστοιχων με τις ζητούμενες υπηρεσίες κατά την διάρκεια των τριών (3) προηγούμενων του έτους του Διαγωνισμού οικονομικών χρήσεων.

3. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, τότε θα προσκομισθούν Ισολογισμοί ή η παραπάνω υπεύθυνη ένορκη βεβαίωση για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται ο υποψήφιος Ανάδοχος.

4. Σε χώρες όπου δεν προβλέπεται Υπεύθυνη Δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί από ένορκη βεβαίωση ή ισοδύναμο έγγραφο για αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής Αρχής ή συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, βεβαιουμένου, σε κάθε περίπτωση, του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική Αρχή ή συμβολαιογράφο.

4.1.2.β Δικαιολογητικά πιστοποίησης τεχνικής ικανότητας

Γενικές πληροφορίες για τα χαρακτηριστικά, τη δραστηριότητα, την τεχνική υποδομή, το απασχολούμενο προσωπικό κατά ειδικότητα και τη δυνατότητα παραγωγής του ζητούμενου Έργου καθώς και περιγραφή των μέσων ποιοτικού ελέγχου των παρεχόμενων από αυτούς υπηρεσιών.

Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού μπορεί να ζητήσει συμπληρώσεις και αποσαφηνίσεις επί των δικαιολογητικών, πλην της εγγυητικής επιστολής και οι διαγωνιζόμενοι υποχρεούνται να ενεργήσουν μέσα στην προθεσμία, η οποία τάσσεται από την Επιτροπή, διαφορετικά η προσφορά απορρίπτεται.

Όσα δικαιολογητικά εκδίδονται σε γλώσσα πλην της ελληνικής θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική Γλώσσα.

Κάθε έλλειψη ή ανακρίβεια δικαιολογητικών, που θα διαπιστωθεί μετά από έλεγχο, θα συνεπάγεται τον αποκλεισμό του διαγωνιζόμενου εκείνου του οποίου τα δικαιολογητικά βρέθηκαν ελλιπή ή ανακριβή.

4.2 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»:

Στην ενότητα αυτή περιγράφονται τα στοιχεία που θα πρέπει να περιλαμβάνονται στο φάκελο της τεχνικής προσφοράς, ώστε να γίνεται πλήρως κατανοητή από την Επιτροπή Αξιολόγησης η κατανόηση και η ικανότητα του Αναδόχου να ανταποκριθεί στις απαιτήσεις του Έργου. Τα αναφερόμενα παρακάτω δεν αποκλείουν και τη παρουσίαση οιασδήποτε άλλων στοιχείων, που ο υποψήφιος κρίνει σκόπιμο να περιλάβει στην προσφορά του.

Ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς θα πρέπει να περιλαμβάνει:

- **Μεθοδολογία υλοποίησης του έργου και διατιθέμενος εξοπλισμός**
 - Περιγραφή υποδομών και υλικοτεχνικού εξοπλισμού
 - Μεθοδολογία υλοποίησης του έργου
- **Χρονοδιάγραμμα παρεχόμενων υπηρεσιών**
- **Δείγμα**
 - Προσκόμιση Δείγματος για κάθε ένα από τα παραδοτέα των τμημάτων 1,2 και 3.
- **Ομάδα Έργου**
 - Κατανομή αρμοδιοτήτων, αριθμός στελεχών για την επιτυχή υλοποίηση του έργου, σύνθεση των ειδικοτήτων για την κάλυψη του έργου, οργάνωση της λειτουργίας.

4.3 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»:

Στον Φάκελο «Οικονομική Προσφορά» εσωκλείεται η Οικονομική Προσφορά, η οποία πρέπει να περιλαμβάνει:

Τον ακόλουθο πίνακα συμπληρωμένο με την προσφορά του διαγωνιζόμενου:

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
ΤΜΗΜΑ 1				
1	ΑΓΟΡΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ	350 ΤΕΜ		

	ΥΛΙΚΟΥ Η/Υ			
	ΣΥΝΟΛΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ			
	ΑΝΑΛΟΓΟΥΝ ΦΠΑ 6,5%			
	ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ			
ΤΜΗΜΑ 2				
2	ΑΓΟΡΑ ΕΙΔΙΚΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ Η/Υ ΓΙΑ ΤΥΦΛΟΥΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΟΥΣ	100 TEM		
	ΣΥΝΟΛΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ			
	ΑΝΑΛΟΓΟΥΝ ΦΠΑ 6,5%			
	ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ			
ΤΜΗΜΑ 3				
3	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ (Τμήμα 2) ΣΕ ΜΟΡΦΗ BRAILLE	100 TEM		
	ΑΝΑΛΟΓΟΥΝ ΦΠΑ 23%			
4	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ (Τμήμα 2) ΣΕ ΗΧΗΤΙΚΗ ΜΟΡΦΗ (DVD)	100 TEM		
	ΑΝΑΛΟΓΟΥΝ ΦΠΑ 23%			
	ΣΥΝΟΛΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ			
	ΑΝΑΛΟΓΟΥΝ ΦΠΑ 23%			
	ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ			
	ΣΥΝΟΛΑ			
	ΑΝΑΛΟΓΟΥΝ ΦΠΑ			
	ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ			

Το συνολικό ποσό σε ΕΥΡΩ, ολογράφως και αριθμητικά, έναντι του οποίου προτίθεται να εκτελέσει ο ανάδοχος το Έργο, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ

Εάν οι τιμές ενός προσφέροντος είναι κατά τη γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού αναπαισιολόγητες, η Επιτροπή μπορεί να καλέσει τον προσφέροντα να τις αιτιολογήσει και εάν αυτός δεν προσφέρει επαρκή αιτιολόγηση θα αποκλεισθεί από τον διαγωνισμό.

Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και εκτέλεσης της σύμβασης. Ο υποψήφιος ανάδοχος έχει μελετήσει και εκτιμήσει τις απαιτήσεις του έργου που θα αναλάβει και τα οικονομικά μεγέθη που θα απαιτηθούν για την καλή εκτέλεση των εργασιών και εγγυάται για την ακρίβεια των επιμέρους στοιχείων του κόστους.

5. ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:

Όλοι οι περιεχόμενοι στην παρούσα προκήρυξη όροι και απαιτήσεις είναι **υποχρεωτικοί** για τους προσφέροντες.

Απόκλιση από τους υποχρεωτικούς αυτούς όρους έχει ως συνέπεια τον αποκλεισμό του προσφέροντος.

Ειδικότερα, οι προσφορές που είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση ή μη σύμφωνες με τους όρους της προκήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Απορρίπτονται επίσης οι προσφέροντες, των οποίων οι οικονομικές προσφορές δεν έχουν συνταχθεί με τους όρους της ανωτέρω παραγράφου.

Προσφορές που υπερβαίνουν τον προϋπολογισμό, ή αφορούν μέρος και όχι το σύνολο του έργου απορρίπτονται.

6. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:

6.1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ:

Η αποσφράγιση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί δημόσια ενώπιον των νόμιμων ή των εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων των υποψηφίων αναδόχων από την αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών.

Δεν θα ληφθούν υπόψη προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά από την ημερομηνία και ώρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής, είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφθασαν στην Ε.Σ.Α.μεΑ. την προσδιορισμένη ημερομηνία και ώρα υποβολής. Αυτές παραδίδονται στην Υπηρεσία, ώστε να επιστραφούν ως εκπρόθεσμες.

6.2 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Η Επιτροπή Διαγωνισμού, αρμόδια για την παραλαβή και αποσφράγιση των προσφορών, θα προβεί στην αποσφράγισή τους, παρουσία των νόμιμων ή των εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων των υποψηφίων αναδόχων. Η αποσφράγιση των προσφορών θα λάβει χώρα:

Ημερομηνία: **19 Ιουλίου 2011, ημέρα Τρίτη και ώρα 12:00μ.**

Τόπος: Γραφεία Ε.Σ.Α.μεΑ., Ελ. Βενιζέλου 236 Τ.Κ. 16341 Ηλιούπολη ΑΘΗΝΑ

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει σε τρία (3) στάδια:

1^ο ΣΤΑΔΙΟ – ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Το άνοιγμα των υποφακέλων Δικαιολογητικά Συμμετοχής γίνεται στο χώρο και χρόνο που ορίζει η Επιτροπή Διαγωνισμού και μπορούν να παρευρίσκονται οι εκπρόσωποι των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό.

Στο στάδιο αυτό η επιτροπή σφραγίζει, μονογράφει και ανοίγει τους φακέλους των δικαιολογητικών συμμετοχής με τα πρωτότυπα και αντίγραφα τους. Στη συνέχεια, εξετάζεται ο φάκελος δικαιολογητικών όσον αφορά στην πληρότητα και στην κανονικότητά τους. Η επιτροπή διαγωνισμού μπορεί κατά τη διάρκεια του σταδίου αυτού να ζητήσει διευκρινίσεις επί των στοιχείων που έχουν υποβληθεί.

2^ο ΣΤΑΔΙΟ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Το άνοιγμα των υποφακέλων Τεχνικής Προσφοράς γίνεται στο χώρο και χρόνο που ορίζει η επιτροπή διαγωνισμού και μπορούν να παρευρίσκονται οι εκπρόσωποι των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό.

Στο στάδιο αυτό η επιτροπή σφραγίζει, μονογράφει και ανοίγει τους φακέλους της τεχνικής προσφοράς με τα πρωτότυπα και τα αντίγραφα τους.

Η επιτροπή έχει το δικαίωμα, αν το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από τον υποψήφιο ανάδοχο την παροχή διευκρινίσεων σχετικά με το περιεχόμενο της προσφοράς. Στη περίπτωση αυτή, η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο ανάδοχο και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

Σε περίπτωση που καθίσταται αναγκαία η διακοπή της διαδικασίας εξαιτίας του μεγάλου αριθμού των υποβληθεισών προσφορών, η επιτροπή διακόπτει τη διαδικασία και συνεχίζει τις επόμενες ημέρες, σε συνεχόμενες συνεδριάσεις, μέχρι την αποσφράγιση και τον έλεγχο όλων των δικαιολογητικών και των φακέλων των τεχνικών προσφορών.

3^ο ΣΤΑΔΙΟ – ΑΝΟΙΓΜΑ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Το άνοιγμα των υποφακέλων Οικονομικής Προσφοράς γίνεται στο χώρο και χρόνο που ορίζει η επιτροπή διαγωνισμού και μπορούν να παρευρίσκονται οι εκπρόσωποι των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό.

Στο στάδιο αυτό η επιτροπή σφραγίζει, μονογράφει και ανοίγει τους φακέλους της οικονομικής προσφοράς με τα πρωτότυπα και τα αντίγραφα τους.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές απορρίφθηκαν κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται.

Για την αποσφράγιση των προσφορών ισχύουν τα εξής:

Αποσφραγίζεται ο κύριος φάκελος κάθε υποψηφίου ανάδοχου, καθώς και ο υποφάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ», ενώ σφραγίζονται και μονογραφούνται από όλα τα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού: οι υποφάκελοι «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», οι οποίοι δεν αποσφραγίζονται, αλλά φυλάσσονται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, για την επόμενη φάση αξιολόγησης.

Κάθε έλλειψη ή ανακρίβεια δικαιολογητικών που θα διαπιστωθεί μετά από έλεγχο, θα συνεπάγεται αυτομάτως τον αποκλεισμό του διαγωνιζόμενου εκείνου, του οποίου τα δικαιολογητικά βρέθηκαν ελλιπή ή ανακριβή.

Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης, βάσει του οποίου οι προσφορές κρίνονται τυπικά αποδεκτές ή τυπικά απαράδεκτες, η Επιτροπή σε κλειστή συνεδρίαση ακολουθεί την αποσφράγιση των υποφακέλων «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» για να διαπιστωθεί εάν πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης από την Επιτροπή Διαγωνισμού.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών κάθε προσφέροντος, θα συντάξει πρακτικό και θα ανακοινώσει εγγράφως, μέσω της Υπηρεσίας αρμοδίως στους προσφέροντες, το αποτέλεσμα της αξιολόγησης της τεχνικής προσφοράς και τους προσφέροντες που αποκλείονται από την παραπέρα διαδικασία.

Η ενημέρωση αναφέρεται αν είναι αποδεκτή ή όχι η κάθε προσφορά.

Ο υποφάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα αποσφραγισθεί μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης της τεχνικής προσφοράς και θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς που έλαβαν μέρος και έγινε τεχνικά αποδεκτή η προσφορά τους στο διαγωνισμό.

Η αποσφράγιση του υποφακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», γίνεται για τις προσφορές οι οποίες κατά το στάδιο εξέτασης του υποφακέλου της «ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» πληρούσαν τις αιτούμενες τεχνικές προδιαγραφές.

Οι υποφάκελοι «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ», για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν -κατά την εξέταση των τεχνικών στοιχείων αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται μετά τις διαδικασίες ολοκλήρωσης του διαγωνισμού.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών κάθε προσφέροντος, θα συντάξει πρακτικό και θα ανακοινώσει μέσω της Υπηρεσίας στους προσφέροντες εγγράφως ή σε δημόσια συνεδρίασή της, την τελική κατάταξη των προσφερόντων.

Προσφορές που απορρίπτονται για τυπικούς λόγους αποκλείονται από τις επόμενες διαδικασίες αξιολόγησης.

6.2.1 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ /ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ:

Η αξιολόγηση θα γίνει με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα Προσφορά. Για την επιλογή της πλέον συμφέρουσας Προσφοράς η αρμόδια Επιτροπή θα προβεί στα παρακάτω:

- Αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών για όσες προσφορές δεν έχουν απορριφθεί κατά τον έλεγχο και την αξιολόγηση των Δικαιολογητικών Συμμετοχής και Ελάχιστων Προϋποθέσεων Συμμετοχής, με βάση τα αναφερόμενα κατωτέρω.
- Αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών για όσες προσφορές δεν έχουν απορριφθεί σε προηγούμενο στάδιο της αξιολόγησης, με βάση τα αναφερόμενα κατωτέρω.
- Κατάταξη των προσφορών για την τελική επιλογή της συμφερότερης Προσφοράς με βάση τον τύπο που αναφέρεται κατωτέρω.

Σε κάθε στάδιο της αξιολόγησης των προσφορών, η αρμόδια Επιτροπή συντάσσει πρακτικά στα οποία τεκμηριώνει την αποδοχή ή την απόρριψη των προσφορών και τη βαθμολόγηση των τεχνικών και οικονομικών προσφορών.

Τα αποτελέσματα κάθε σταδίου του διαγωνισμού θα κοινοποιηθούν εγγράφως σε όλους τους συμμετέχοντες.

ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η Βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τα "Κριτήρια Αξιολόγησης", όπως αυτά προσδιορίζονται στον πίνακα κατωτέρω.

Όλα τα επί μέρους κριτήρια βαθμολογούνται αυτόνομα από 100 έως 110 βαθμούς.

Η βαθμολογία των επί μέρους κριτηρίων των τεχνικών προσφορών είναι:

- 100 για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι αιτούμενες προδιαγραφές
- η βαθμολογία αυτή αυξάνεται μέχρι 110 βαθμούς για τις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι αιτούμενες προδιαγραφές

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί τη βαθμολογία του, το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία, και η συνολική βαθμολογία της κάθε

Τεχνικής Προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ – ΣΥΓΚΡΙΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

Η αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των υποψηφίων Αναδόχων, θα γίνει με βάση τα ακόλουθα κριτήρια, όπως αυτά έχουν αναλυθεί ανωτέρω:

Πίνακας: “Ομάδες και συντελεστές κριτηρίων τεχνικής αξιολόγησης”

A/A	Κριτήρια Αξιολόγησης	Συντελεστής Βαρύτητας
Aj.	Μεθοδολογική προσέγγιση για την υλοποίηση του Έργου	85%
Aj1	Μεθοδολογία υλοποίησης Έργου	40%
Aj2	Αξιολόγηση δείγματος	40%
Aj3	Χρονοπρογραμματισμός παρεχόμενων υπηρεσιών	5%
Bj.	Οργάνωση/διοίκηση έργου - Ομάδα Έργου (κατανομή αρμοδιοτήτων, αριθμός στελεχών για την επιτυχή υλοποίηση του έργου, επάρκεια στη σύνθεση των ειδικοτήτων για την κάλυψη του έργου, οργάνωση της λειτουργίας)	15%
	ΣΥΝΟΛΟ	100%

Κατά το στάδιο της Αξιολόγησης της Τεχνικής Προσφοράς, υπολογίζεται η συνολική βαθμολογία των προσφορών και πραγματοποιείται η κατάταξή τους κατά φθίνουσα τάξη με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$T_j = [A_j + B_j]$$

όπου:

- T_j : η βαθμολογία Τεχνικής Προσφοράς της πρότασης j
- A_j, B_j : η βαθμολογία των επιμέρους Ομάδων Κριτηρίων A και B για την πρόταση j
- $A_{j1,2,3}$: η βαθμολογία των επιμέρους Υποκριτηρίων A και B για την πρόταση j
- B_j

ΣΥΓΚΡΙΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Το κόστος O_j κάθε προσφοράς περιλαμβάνει το κόστος παροχής των απαιτούμενων υπηρεσιών και κάθε άλλο κόστος το οποίο ορίζει ο υποψήφιος Ανάδοχος στην Οικονομική του Προσφορά.

Για τη συγκριτική αξιολόγηση των Οικονομικών Προσφορών θα ληφθεί υπόψη το συνολικό κόστος χωρίς ΦΠΑ.

ΤΕΛΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ-ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Κατά το στάδιο της Τελικής Αξιολόγησης, υπολογίζεται η συνολική βαθμολογία των προσφορών και πραγματοποιείται η κατάταξή τους κατά φθίνουσα τάξη με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$F_j = 0,90 \times T_j/T_{\max} + 0,10 \times O_{\min}/O_j$$

όπου:

- F_j : η συνολική βαθμολογία της πρότασης j
- T_j : Το σταθμισμένο άθροισμα της Τεχνικής Αξιολόγησης της Πρότασης j
- T_{\max} : Η μέγιστη σταθμισμένη βαθμολογία των Τεχνικών Προσφορών

Oj : η τιμή προσφοράς χωρίς ΦΠΑ για την πρόταση j, όπως αναφέρεται στην Οικονομική Προσφορά του Υποψηφίου.

Omin : Η ελάχιστη προσφερόμενη τιμή χωρίς ΦΠΑ

Η αξιολόγηση των προσφορών θα στηριχθεί αποκλειστικά και μόνο στα ανωτέρω κριτήρια.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας, οι εταιρίες που θα έχουν ισοβαθμήσει, θα ενημερωθούν και θα παραστούν δια του αντιπροσώπου τους και θα διενεργηθεί κλήρωση ενώπιόν τους. Με την χρήση κληρωτίδας και την τοποθέτηση των ονομάτων των εταιριών σε αυτή.

Σημείωση: Εκπτώσεις άνω του 10% σύμφωνα με το άρθρο 55 της οδηγίας 2004/18/ΕΚ., μπορεί να κριθούν ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενό τους και θα ζητηθούν γραπτώς διευκρινήσεις. Εάν οι διευκρινήσεις κριθούν μη επαρκείς η αναθέτουσα αρχή επιφυλάσσεται να απορρίψει την προσφορά

7. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ:

Ο τρόπος πληρωμής θα είναι ο ακόλουθος :

Χορήγηση προκαταβολής μέχρι ποσοστού 20% της συνολικής αξίας (μαζί με ΦΠΑ), μετά την υπογραφή της σύμβασης, με κατάθεση ισόποσης έντοκης εγγυητικής επιστολής σύμφωνα με τα οριζόμενα από το Π.Δ. 118/2007 και το υπόλοιπο του ποσού μετά την οριστική παραλαβή του συνόλου του έργου και την σύνταξη πρωτοκόλλου παράδοσης- παραλαβής από την αναθέτουσα Αρχή και το αργότερο 15 ημέρες μετά την έκδοση των τιμολογίων.

Η έντοκη εγγυητική προκαταβολής, επιστρέφεται στον ανάδοχο μετά και την οριστική παραλαβή του έργου. Διευκρινίζεται σε περίπτωση καθυστέρησης εκταμίευσης των κονδυλίων από την υπηρεσία διαχείρισης του Ε.Π «ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ», η καταβολή των παραπάνω ποσών θα παρατείνεται αναλόγως.

8. ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΓΓΥΗΣΗ – ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:

8.1 Υπογραφή σύμβασης – Εγγυήσεις

Ο διαγωνιζόμενος στον οποίο κατακυρώνεται το έργο είναι υποχρεωμένος να προσέλθει μέσα σε προθεσμία που θα του τάξει η αναθέτουσα αρχή και εφόσον έχει ολοκληρωθεί η διαδικασία του προληπτικού ελέγχου νομιμότητας της σύμβασης, εάν απαιτείται, για να υπογράψει τη σχετική σύμβαση. Αν περάσει η ανωτέρω προθεσμία χωρίς ο ανάδοχος να παρουσιαστεί για να υπογράψει τη σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 34 του π.δ. 118/2007.

8.2 Ειδικότερα, πριν την κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον ανάδοχο, ο υποψήφιος που ανακηρύσσεται ανάδοχος της σύμβασης, προσκομίζει για τη σύναψη της, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής σε σφραγισμένο φάκελο, τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά τη διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 6 της παρούσας:

α. Έλληνες πολίτες:

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ.1 του άρθρου 43 του π.δ 60/2007, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

3. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως

προς τις υποχρεώσεις τους, που αφορούν εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (2) και (3) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία εκδίδονται και τα σχετικά πιστοποιητικά.

4. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

β. Αλλοδαποί

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν την κοινοποίηση της ως άνω ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του ες. α. της παραγράφου 8.2 του παρόντος.

2. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασης τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε κάποια από τις καταστάσεις της περ.(2) του εδ. α. ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία και ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της περ.(3) του εδ.α. της παρ. 8.2 του παρόντος.

3. Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασης τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

γ. Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά και αλλοδαπά

1. Τα παραπάνω δικαιολογητικά των περιπτώσεων των εδαφίων α και β της παρ. 8.2 του παρόντος, αντίστοιχα.

2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

3. Ειδικότερα τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές στις περιπτώσεις των εταιρειών ΕΠΕ και των προσωπικών εταιρειών (ΟΕ,ΕΕ) και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε), απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλου ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α. της παρ. 8.2 του παρόντος.

4. Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών, τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης της περίπτωσης (2) του εδ. γ. της παρ. 8.2 του παρόντος, εκδίδονται, όσον αφορά στη κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, στο μητρώο ανωνύμων εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7^ο.1.ια' και 7β.12 του κ.ν 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει και όσον αφορά την ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας.

Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (ΕΠΕ) και προσωπικών εταιρειών (ΟΕ,ΕΕ) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης εκδίδεται από το αρμόδιο Πρωτοδικείο της έδρας της συμμετέχουσας στο διαγωνισμό επιχείρησης.

δ. Οι συνεταιρισμοί

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τελευταίου τριμήνου πριν την κοινοποίηση της ως άνω ειδοποίησης, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να

προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Δ.Σ δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ.α. της παρ. 8.2 του παρόντος.

2. Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων (2) και (3) του εδ α. της παρ. 8.2 του παρόντος, εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και της περίπτωσης (2) του εδ. β. της παρ. 8.2 του παρόντος, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς, αντίστοιχα και της περίπτωσης (2) του εδ. γ. της παρ. 8.2 του παρόντος.

3. Βεβαίωση αρμόδιας αρχής, ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

ε. Οι ενώσεις εταιρειών που υποβάλλουν κοινή προσφορά

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε υποψήφιο ανάδοχο που συμμετέχει στην ένωση.

Εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις του παρόντος άρθρου, δύναται να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του υπόχρεου προς υποβολή του δικαιολογητικού. Εάν στη χώρα αυτή δεν προβλέπεται ούτε ένορκη βεβαίωση, δύναται αυτή να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας στην οποία είναι εγκατεστημένος ο υποψήφιος ανάδοχος.

Στη κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση, θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των δικαιολογητικών της παρ. 8.2 του παρόντος συνιστά λόγο αποκλεισμού του προμηθευτή από το διαγωνισμό.

8.3 Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, το αργότερο μέχρι την υπογραφή της σύμβασης, να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης του έργου, προς την Ε.Σ.Α.μεΑ σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο άρθρο 25 του π.δ.118/2007. Το ποσό της εγγυητικής επιστολής αυτής πρέπει να καλύπτει ποσοστό 10% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς ΦΠΑ.

8.4 Εγγυητικές επιστολές που εκδίδονται εκτός Ελλάδας θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφραση τους στην Ελληνική γλώσσα.

8.5 Με την παραλαβή κάθε ενδιάμεσης φάσης ή παραδοτέου, η προηγούμενη εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης του έργου, μπορεί να αντικατασταθεί με νέα που να αντιστοιχεί στην εναπομένουσα συμβατική αξία του έργου.

Ο ανάδοχος που θα επιλεγεί θα κληθεί να υπογράψει σύμβαση με το Ε.Σ.Α.μεΑ. που θα βασίζεται στους όρους της παρούσας προκήρυξης. Σε περίπτωση μη επιθυμίας ή αδυναμίας του επιλεγέντος αναδόχου να συνάψει σύμβαση τότε καλείται ο πρώτος επιλαχών.

Η σύμβαση θα συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης, το φυσικό αντικείμενο του έργου θα υλοποιηθεί όπως προδιαγράφηκε. Όλες οι επικοινωνίες (προφορικές και γραπτές) του αναδόχου με την Αναθέτουσα Αρχή θα γίνονται στην ελληνική γλώσσα. Οπουδήποτε και οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης απαιτηθεί διερμηνεία ή μετάφραση από ή / και προς τα ελληνικά, για την επικοινωνία του αναδόχου με την Αναθέτουσα Αρχή, αυτές θα εξασφαλίζονται με φροντίδα, δαπάνη και ευθύνη του αναδόχου.

9. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ:

1. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής προμηθευτή σε αυτόν και της διενέργειάς του, έως και την κατακυρωτική απόφαση, επιτρέπεται ένσταση για λόγους νομιμότητας και ουσίας (ενδικοφανής προσφυγή).

Με την ένσταση που ασκείται κατά της κατακυρωτικής απόφασης επιτρέπεται και η προβολή λόγων που αφορούν την πληρότητα και νομιμότητα των δικαιολογητικών, τα οποία προσκομίζει ο προσφέρων προς τον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

2. Οι ανωτέρω ενστάσεις υποβάλλονται εγγράφως στο αρμόδιο για την διενέργεια του διαγωνισμού όργανο του φορέα, ως εξής:

α) Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού:

Μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία λήξεως της προθεσμίας υποβολής των

προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.

Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο του φορέα που διενεργεί τον διαγωνισμό και το αποφασίζον όργανο εκδίδει την σχετική απόφασή του το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού.

β) Κατά των πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής που αφορούν την συμμετοχή οποιουδήποτε προμηθευτή στον διαγωνισμό ή την διενέργεια του διαγωνισμού ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ιδίου του διαγωνισμού και εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας από αυτήν κατά την οποία ο ενιστάμενος έλαβε γνώση του σχετικού φακέλου.

Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο συλλογικό όργανο και εκδίδεται η σχετική απόφαση μετά από γνωμοδότηση αυτού.

Η ένσταση κατά της συμμετοχής προμηθευτή σε διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται, εντός δύο (2) ημερών από της υποβολής της.

γ) Κατά της διενέργειας του διαγωνισμού έως και την κατακυρωτική απόφαση, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος προμηθευτής έλαβε γνώση της σχετικής πράξεως ή παραλείψεως της αναθέτουσας αρχής. Στον κλειστό διαγωνισμό, δικαίωμα ένστασης στην περίπτωση αυτή έχουν μόνον όσοι επιλέχθηκαν να υποβάλουν προσφορά.

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της, σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο και το αποφασίζον όργανο εκδίδει την σχετική απόφασή του το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων.

δ) Εκτός των ανωτέρω περιπτώσεων, κατά της κατακυρωτικής απόφασης, όσον αφορά τη νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών, μέσα σε

χρονικό διάστημα τριών (3) εργασίμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος προμηθευτής έλαβε γνώση της ανωτέρω κατακυρωτικής απόφασης και των ως άνω δικαιολογητικών.

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της στον μειοδότη κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο και το αποφασίζον όργανο εκδίδει την σχετική απόφασή του το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την λήξη της ανωτέρω τριημέρου προθεσμίας.

3. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους λόγους, εκτός από τους προαναφερόμενους, δεν γίνονται δεκτές.

4. Η σχετική απόφαση επί της ενστάσεως κοινοποιείται στους ενιστάμενους χωρίς υπαίτια καθυστέρηση της Υπηρεσίας. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν πλήρη γνώση της σχετικής απόφασης, μετά την κοινοποίηση του σώματός της σε αυτούς, από την αναθέτουσα αρχή, με φροντίδα τους.

5. Ο προμηθευτής μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει των άρθρων 18, 20, 26, 32, 33, 34 και 39 του π.δ/τος 118/07 να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης από την αναθέτουσα αρχή.

Επί της προσφυγής, αποφασίζει ο αρμόδιος Υπουργός ή το αρμόδιο για την διοίκηση του φορέα όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

6. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης σύμφωνα με τις παραγράφους 1 και 2, προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το 0,10 επί τοις εκατό (0,10%) επί της προϋπολογισμένης αξίας του υπό προμήθεια είδους, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων (1.000) και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων (5.000) Ευρώ. Το παράβολο αποτελεί δημόσιο έσοδο και καταχωρείται στον κωδικό αριθμό εισόδου (Κ.Α.Ε.) 3741 ("παράβολα από κάθε αιτία"). Με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Ανάπτυξης

μπορεί να αναπροσαρμόζονται το ποσοστό του παράβολου και το ύψος των ανωτέρω ποσών.

10. ΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ:

Η Ε.Σ.Α.μεΑ. διατηρεί το δικαίωμα ακύρωσης του διαγωνισμού, εφόσον συντρέχει μία τουλάχιστον από τις ακόλουθες αιτίες:

- α.** εάν το αποτέλεσμα του διαγωνισμού κριθεί αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό,
- β.** εάν κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής, ή εάν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των διαγωνιζομένων προς αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού,
- γ.** εάν λήξει η ισχύς των προσφορών και δε δοθούν από τους διαγωνιζομένους οι απαιτούμενες επεξηγήσεις.

Σε περίπτωση ακύρωσης του διαγωνισμού οι συμμετάσχοντες σ' αυτόν δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημιώσεως για οποιονδήποτε λόγο.

11. ΠΑΡΟΧΗ ΠΡΟΣΘΕΤΩΝ Η ΝΕΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ:

Δεν προβλέπεται η παροχή πρόσθετων ή νέων εργασιών ή παροχής άλλων υπηρεσιών πέρα των ρητά αναφερόμενων στην παρούσα διακήρυξη.

12. ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ – ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ - ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής. Ο Προσφέρων θα πρέπει να αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Σε μία τέτοια περίπτωση δεν αίρεται η ευθύνη του κύριου οικονομικού φορέα. Απαραίτητη είναι η συνυποβολή με την προσφορά κάθε αναγκαίου στοιχείου, από το οποίο θα προκύπτει τόσο η ύπαρξη συμφωνίας με τον υπεργολάβο, όσο και η αμοιβαία πρόθεση συνεργασίας και το μέρος του έργου που θα αναλάβει να υλοποιήσει.

13. ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ

Όλο το υλικό που παράγεται παραδίδεται στην Αναθέτουσα Αρχή από τον Ανάδοχο.

Τα πνευματικά και συγγενικά δικαιώματα ρητώς εκχωρούνται στην Αναθέτουσα Αρχή χωρίς την καταβολή πρόσθετης αμοιβής, πέραν της προβλεπόμενης στη σχετική σύμβαση .

Η Αναθέτουσα Αρχή θα έχει τα αποκλειστικά δικαιώματα όλων των υλικών, εντύπων και ηλεκτρονικών, και λοιπών παραδοτέων του αναδόχου. Ο Ανάδοχος δεν μπορεί να τα χρησιμοποιεί χωρίς την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Η αναλυτική αναφορά τους θα γίνει στη σύμβαση που θα υπογραφεί με τον ανάδοχο.

14. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

- Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του.
- Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο, χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.
- Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η Αναθέτουσα Αρχή και όλα τα εξουσιοδοτημένα απ' αυτήν πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της υλοποίησης του Έργου και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα του Αναδόχου ή μεθόδους υλοποίησης του Έργου.

15. ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ – ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ:

Η παρούσα προκήρυξη και η σύμβαση που θα καταρτισθεί με βάση αυτή, θα διέπεται αποκλειστικά από το Ελληνικό Δίκαιο.

Για κάθε διαφορά / διένεξη πάνω στους όρους της παρούσας προκήρυξης και στην εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος υπάγεται στην αποκλειστική αρμοδιότητα των Ελληνικών Δικαστηρίων των Αθηνών.

16. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ:

Αναπόσπαστα μέρη της παρούσας είναι το **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α** «Υπόδειγμα Σύμβασης»

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ Ε.Σ.Α.μ.ε.Α.
ΒΑΡΔΑΚΑΣΤΑΝΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ:

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ

**«ΑΓΟΡΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΑΥΤΟΥ
ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΟΥΣ ΣΤΙΣ ΝΕΕΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ»**

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΠΗΡΙΑ - ΑΠ 7
με κωδ. ΟΠΣ 277710**

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΠΗΡΙΑ - ΑΠ 8
με κωδ. ΟΠΣ 277711**

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΠΗΡΙΑ - ΑΠ 9
με κωδ. ΟΠΣ 277712**

Ε.Π. «ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ»

Στην Αθήνα σήμερα,/2011,

οι υπογράφωντες την παρούσα αφενός:

Η **ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΝΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ ΑΤΟΜΩΝ με ΑΝΑΠΗΡΙΑ (Ε.Σ.Α.μεΑ.)**, που εδρεύει στην Ηλιούπολη Αττικής, οδός Ελ. Βενιζέλου 236, (εφεξής **ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ**), η οποία εκπροσωπείται νόμιμα από τον Πρόεδρο του Δ.Σ Ιωάννη Βαρδακαστάνη

Και αφετέρου:

Η εταιρία

Λαμβάνοντας υπόψη

1. Τις διατάξεις όπως αυτές ισχύουν:
 - 1.1 Του Π.Δ. 118/2007 Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ.)
 - 1.2 Την αναλογική χρήση των διατάξεων 681-702 του Αστικού Κώδικα περί συμβάσεων έργων
2. Τις αποφάσεις:
 - 2.1 Απόφαση ένταξης 11344/29-7-2010 του προγράμματος δια βίου εκπαίδευσης για την αναπηρία ΑΠ 7.
 - 2.2 Απόφαση ένταξης 11345/29-7-2010 του προγράμματος δια βίου εκπαίδευσης για την αναπηρία ΑΠ 8.
 - 2.3 Απόφαση ένταξης 11346/29-7-2010 του προγράμματος δια βίου εκπαίδευσης για την αναπηρία ΑΠ 9.
 - 2.6 Απόφαση Νο33/25.05.2011 έγκρισης τευχών και τεχνικών προδιαγραφών.
 - 2.7 Απόφαση Νο33/25.05.2011 ορισμού επιτροπής διαγωνισμού, αξιολόγησης, παραλαβής
 - 2.8 Απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για την κατακύρωση του διαγωνισμού στην εταιρία
3. Την υπ' αριθ. 1947/30.06.2011 διακήρυξη του διαγωνισμού «ΑΓΟΡΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΑΥΤΟΥ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΟΥΣ ΣΤΙΣ ΝΕΕΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ»
4. Την από προσφορά του δεύτερου των συμβαλλομένων, όπου αυτή δεν έρχεται σε αντίθεση με τις προαναφερόμενες αποφάσεις.

**ΣΥΜΦΩΝΗΣΑΝ, ΣΥΝΟΜΟΛΟΓΗΣΑΝ ΚΑΙ ΕΚΑΝΑΝ ΑΜΟΙΒΑΙΑ ΑΠΟΔΕΚΤΑ ΤΑ
ΠΑΡΑΚΑΤΩ:**

Άρθρο 1

Αντικείμενο της σύμβασης

Αντικείμενο της παρούσας Σύμβασης Έργου αποτελεί η αγορά εκπαιδευτικού υλικού και η αναπροσαρμογή τμήματος αυτού για τους εκπαιδευόμενους (ΑμεΑ) στις νέες τεχνολογίες.

Άρθρο 2

Διάρκεια

Η ισχύς της παρούσας σύμβασης αρχίζει από σήμερα και λήγει με την οριστική και προσήκουσα παραλαβή του συνόλου του έργου. Σύμφωνα πάντα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου Άρθρο 7.

Άρθρο 3

Υποχρεώσεις του Αναδόχου

1. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την καλή και προσήκουσα εκτέλεση του Έργου. Ειδικότερα οφείλει να φέρει σε πέρας το ανατεθέν έργο μέσα στα χρονικά πλαίσια του άρθρου 2 και σύμφωνα με τους όρους της παρούσας σύμβασης και της προσφοράς του, το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, τους εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες και τις διατάξεις εφαρμογής του έργου.
2. Ο Ανάδοχος ορίζει τον Υπεύθυνο Έργου (ΥΕ) και τα στελέχη, ειδικούς συμβούλους και εν γένει το υπόλοιπο προσωπικό που θα απασχοληθούν στο έργο, σύμφωνα με την τεχνική προσφορά η οποία αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας. Ο Ανάδοχος οφείλει να χρησιμοποιήσει εξ αρχής όλα τα άτομα που θα απασχοληθούν στο έργο σύμφωνα με την προσφορά του.
3. Ο ΥΕ έχει τη συνολική ευθύνη έναντι του Εργοδότη για το συντονισμό και τη λειτουργία του Έργου.
4. Ο Ανάδοχος, δια του ΥΕ, ενημερώνει αμελλητί γραπτώς τον Εργοδότη για την πρόοδο του έργου, για τυχόν προβλήματα και για οποιοδήποτε γεγονός που ενδέχεται να επηρεάσει σημαντικά την εκτέλεση της Σύμβασης. Η ενημέρωση αυτή δεν έχει ως συνέπεια την υπό οποιαδήποτε έννοια αλλοίωση της ευθύνης του για λήψη των αναγκαίων μέτρων ή επίδειξη γενικότερα της ενδεδειγμένης συμπεριφοράς του.

5. Για τις ανάγκες της παρούσας Σύμβασης ορίζεται Υπεύθυνος Έργου από την πλευρά του αναδόχου ο , ο οποίος είναι αρμόδιος για την υποβολή στον Εργοδότη εκ μέρους του Αναδόχου όλων των παραδοτέων καθώς και κάθε στοιχείου που τυχόν του ζητηθεί από τον Εργοδότη για τον έλεγχο της ομαλής εκτέλεσης του Έργου σύμφωνα και με την παρούσα σύμβαση. Οι πράξεις ή παραλείψεις του Υπεύθυνου Έργου αποτελούν πράξεις και παραλείψεις του Αναδόχου, ο οποίος ενέχεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρων έναντι του Εργοδότη.
6. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει τις υπηρεσίες του σε αгаστή και πλήρη συνεργασία με το προσωπικό του Εργοδότη και κατά το βέλτιστο επιστημονικά και τεχνικά τρόπο.
7. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί και να υποβάλλει στον Εργοδότη, όποτε του ζητηθεί και καθ' όλη τη διάρκεια της παρούσας, κάθε στοιχείο που αφορά σε ενέργειες σχετικές με το Έργο. Τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι: φορολογικά στοιχεία, δικαιολογητικά δαπανών, στοιχεία αντίστοιχα της πορείας του φυσικού αντικείμενου του έργου κλπ, καθώς και να συνεργάζεται πλήρως σε κάθε έλεγχο της Αναθέτουσας Αρχής.
8. Απαγορεύεται στον Ανάδοχο να αναθέσει σε τρίτους οποιεσδήποτε αρμοδιότητες, που απορρέουν από την παρούσα.
9. Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλήψεις που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο από το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.

Άρθρο 3^ο

Εμπιστευτικότητα – Δικαιώματα Πνευματικής Ιδιοκτησίας

1. Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος (συμπεριλαμβανομένων των προστηθέντων αυτού) αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του Εργοδότη, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του.
2. Το σύνολο των συμβατικών Παραδοτέων, που θα εκπονηθούν στο πλαίσιο της παρούσας, θα αποτελούν πνευματική ιδιοκτησία αποκλειστικά του Εργοδότη, ο οποίος θα έχει το πλήρες δικαίωμα εκμετάλλευσής τους. Τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας μεταβιβάζονται αυτοδικαίως από τον Ανάδοχο στον Εργοδότη, με την αποδοχή των συμβατικών Παραδοτέων.

Άρθρο 4

Αντικατάσταση του Υπευθύνου και των στελεχών

Αντικατάσταση του ΥΕ και των στελεχών της τεχνικής προσφοράς καταρχήν απαγορεύεται.

Επιτρέπεται μόνο κατ' εξαίρεση μετά από αιτιολογημένη πρόταση του Αναδόχου και σύμφωνη γνώμη του Εργοδότη.

Στο Παράρτημα Ι της παρούσας σύμβασης, επισυνάπτεται πίνακας με την ομάδα έργου όπως κατατέθηκε από τον ανάδοχο στην Τεχνική Προσφορά.

Άρθρο 5

Υποχρεώσεις του Εργοδότη

1. Ο Εργοδότης υποχρεούται να λάβει κάθε ενδεδειγμένο μέτρο για να διευκολύνει τον Ανάδοχο στο έργο του.
2. Ο Εργοδότης οφείλει να εξασφαλίσει την πρόσβαση του Αναδόχου στις διαθέσιμες πηγές πληροφοριών του και να συνδράμει στην απόκτηση κάθε πρόσθετης πληροφορίας ή στοιχείου απαραίτητου για το έργο του.
3. Ο Εργοδότης αναλαμβάνει την υποχρέωση καταβολής των πληρωμών προς τον Ανάδοχο σύμφωνα με τον εγκριθέντα προϋπολογισμό και τις προβλέψεις περί του τρόπου πληρωμής της παρούσας σύμβασης.

Άρθρο 6

Έργο του Αναδόχου

Το έργο αυτό αποτελείται από τρία (3) τμήματα:

Τμήμα 1:

Αφορά στην αγορά βιβλίων για το εκπαιδευτικό πρόγραμμα των νέων τεχνολογιών - βασικές γνώσεις πληροφορικής και χειρισμού Η/Υ. Συγκεκριμένα θα αγοραστούν 5 βιβλία (1 για κάθε θεματική ενότητα) ή 1 βιβλίο που θα καλύπτει και τις 5 θεματικές ενότητες που προβλέπονται στο πρόγραμμα σπουδών (Εισαγωγή στους Η/Υ και στα windows, Word, Excel, Power Point, Internet – Outlook Express).

Τμήμα 2:

Αφορά στην αγορά ειδικού βιβλίου για το εκπαιδευτικό πρόγραμμα των νέων τεχνολογιών - βασικές γνώσεις πληροφορικής και χειρισμού Η/Υ, προσαρμοσμένου στις ανάγκες των **τυφλών εκπαιδευόμενων**.

Τμήμα 3:

Αφορά στην αναπροσαρμογή του ειδικού βιβλίου Η/Υ για τους τυφλούς εκπαιδευόμενους (Τμήμα 2) σε:

- ηχητική μορφή (DVD) και
- σε Braille.

Παραγωγή DVD (100 αντίτυπα)

- . Πλαστικό dvd box 1 θέσης
- . Εκτυπωμένο - Εγγεγραμμένο dvd
- . Σχεδιασμός - Παραγωγή εξωφύλλου και ενημερωτικού εντύπου
- . Υπηρεσίες ένθεσης του dvd εντός του dvd box

Μελέτη σε σύστημα Braille (100 αντίτυπα)

Κάθε σελίδα Α4 όταν γραφεί σε braille χρειάζεται 3 σελίδες. Οπότε έχουμε, σημειώσεις 150 περίπου σελίδων που θα γραφούν 450 σελίδες σε braille.

Άρθρο 7

Στάδια Υλοποίησης του Έργου

Χρονοδιάγραμμα Εργασιών

Η υλοποίηση του έργου αρχίζει από την υπογραφή της παρούσας και ολοκληρώνεται την , οπότε και ο ανάδοχος οφείλει να παραδώσει το τελευταίο τεύχος του έργου. Συγκεκριμένα η παράδοση θα γίνει σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΕΙΔΟΣ	ΠΑΡΑΔΟΣΗ
1 ^ο	ΑΓΟΡΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ Η/Υ	2 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης
2 ^ο	ΑΓΟΡΑ ΕΙΔΙΚΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ Η/Υ ΓΙΑ ΤΥΦΛΟΥΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΟΥΣ	3 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης
3 ^ο	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ (Τμήμα 2) ΣΕ ΜΟΡΦΗ BRAILLE	4 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης
4 ^ο	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ (Τμήμα 2) ΣΕ ΗΧΗΤΙΚΗ ΜΟΡΦΗ	4 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης

Με απόφαση του Εργοδότη ο συμβατικός χρόνος των επιμέρους παραδοτέων μπορεί να μετατίθεται κατά τους όρους της επόμενης παραγράφου.

Μετάθεση επιτρέπεται μόνο όταν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών. Στις περιπτώσεις μετάθεσης δεν επιβάλλονται κυρώσεις.

Άρθρο 8

Αμοιβή του Αναδόχου

1. Η αμοιβή του Αναδόχου για το έργο που θα εκτελέσει ανέρχεται στο συνολικό ποσό των πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α.
2. Η σειρά ισχύς των τευχών είναι:
 - Η παρούσα σύμβαση
 - Το τεύχος διακήρυξης του διαγωνισμού
 - Η τεχνική προσφορά του αναδόχου
3. Στο ποσό της αμοιβής της παραγράφου 1 του παρόντος περιλαμβάνονται η αμοιβή του Αναδόχου και των συνεργατών του, καθώς και γενικά ή ειδικά για το έργο αυτό έξοδά του, συμπεριλαμβανομένων των ασφαλιστικών εισφορών και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή τρίτου.
4. Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της αμοιβής του Αναδόχου κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου που αναλαμβάνει με την παρούσα σύμβαση.
5. Ρητά συμφωνείται ότι ο Ανάδοχος ουδεμία άλλη απαίτηση έχει έναντι του Εργοδότη.

Άρθρο 9

Τρόπος πληρωμής

Ο τρόπος πληρωμής θα είναι ο ακόλουθος :

1. Χορήγηση προκαταβολής μέχρι ποσοστού 20% της συνολικής αξίας (μαζί με ΦΠΑ), μετά την υπογραφή της σύμβασης, με κατάθεση ισόποσης έντοκης εγγυητικής επιστολής σύμφωνα με τα οριζόμενα από το Π.Δ. 118/2007 και το υπόλοιπο του ποσού μετά την οριστική παραλαβή του συνόλου του έργου και την σύνταξη πρωτοκόλλου παράδοσης- παραλαβής από την αναθέτουσα Αρχή και το αργότερο 15 ημέρες μετά την έκδοση των τιμολογίων.
2. Η καταβολή των επιμέρους πληρωμών θα γίνεται στον εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο του Αναδόχου,

3. Η καταβολή όλων των πληρωμών του Εργοδότη προς τον Ανάδοχο, σύμφωνα με την παρούσα, θα γίνονται με την έκδοση των κατάλληλων παραστατικών / δικαιολογητικών σύμφωνα με τον νόμο και τις εκάστοτε ισχύουσες υπουργικές αποφάσεις. Από κάθε τιμολόγιο του Αναδόχου θα γίνονται οι νόμιμες παρακρατήσεις σύμφωνα με τους ισχύοντες νόμους και τις εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομικών.

Άρθρο 10

Εγγυήσεις

1. Προς εξασφάλιση του Εργοδότη, για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης, ο Ανάδοχος κατέθεσε εγγυητική επιστολή , που αντιπροσωπεύει ποσοστό 10% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς Φ.Π.Α.
2. Η εγγυητική επιστολή της προηγούμενης παραγράφου επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την οριστική παραλαβή του συνόλου του έργου και την έκδοση του σχετικού πρωτοκόλλου και το αργότερο εντός δύο (2) μηνών από τη λήξη της παρούσας σύμβασης.

Άρθρο 11

Έλεγχος, Παραλαβή και Αξιολόγηση του Έργου

1. Ο Ανάδοχος υποβάλλει στο πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής τα παραδοτέα του έργου στην Ελληνική γλώσσα σε δύο (2) αντίτυπα, σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή σε τυποποιημένο περιβάλλον-format που θα είναι πλήρως επεξεργάσιμο και ελέγξιμο.
2. Το έργο του Αναδόχου θα παρακολουθείται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης από την αρμόδια Υπηρεσία του Εργοδότη από την οποία καθοδηγείται και λαμβάνει οδηγίες, καθώς και από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου (Ε.Π.Π.Ε.) που έχει συγκροτηθεί για το σκοπό αυτό. Ο Εργοδότης διατηρεί το δικαίωμα με απόφαση του, να αντικαθιστά μέλη ή και ολόκληρη την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου σε οποιαδήποτε φάση του έργου και χωρίς προηγούμενη ειδοποίηση ή συγκατάθεση του Αναδόχου.
3. Για τον έλεγχο της υλοποίησης και της εκτέλεσης των προβλέψεων της παρούσας Σύμβασης, καθώς και την παραλαβή των παραδοτέων υπεύθυνες είναι τόσο η αρμόδια Υπηρεσία του Εργοδότη όσο και η Ε.Π.Π.Ε.
4. Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με τις υποδείξεις της Επιτροπής, το έργο της οποίας είναι:

- i. Η παροχή κατευθύνσεων στον Ανάδοχο
 - ii. Η παρακολούθηση και ο έλεγχος της πορείας υλοποίησης του έργου από τον Ανάδοχο, η διατύπωση παρατηρήσεων και διορθώσεων.
 - iii. Η ποιοτική παραλαβή των παραδοτέων και του έργου από τον Ανάδοχο, προκειμένου να εκκαθαριστεί και να καταβληθεί στον Ανάδοχο το συμφωνηθέν τίμημα.
5. Η ΕΠΠΕ ή ο Πρόεδρος της ΕΠΠΕ θα έχει το δικαίωμα να προσκαλεί τον Ανάδοχο σε συσκέψεις, κατά τις οποίες θα παρουσιάζει την πρόοδο του έργου του, θα συζητούνται προβλήματα ή γενικώς θέματα που ανακύπτουν κατά τη διάρκεια του έργου και θα δίδονται οδηγίες, κατευθύνσεις και διευκρινίσεις εκατέρωθεν.
6. Η ποιοτική παραλαβή των Παραδοτέων γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:
 - i. Τα παραδοτέα παραλαμβάνονται από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα, η οποία εξετάζει και διαβιβάζει εγγράφως τις παρατηρήσεις της στον Ανάδοχο εντός δέκα (10) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία λήψης τους. Ο Ανάδοχος οφείλει να συμμορφωθεί με τις παρατηρήσεις της Επιτροπής εντός δέκα (10) εργασίμων ημερών από τη λήψη των παρατηρήσεων και να επανυποβάλει τα παραδοτέα καταλλήλως διορθωμένα και συμπληρωμένα. Η διαδικασία της επανυποβολής μπορεί να πραγματοποιηθεί μέχρι δύο (2) φορές.
 - ii. Ο Ανάδοχος υποβάλλει στο πρωτόκολλο της ΕΣΑμεΑ τα παραδοτέα του έργου στην Ελληνική γλώσσα σε δύο (2) αντίτυπα, σε έντυπη και ηλεκτρονική σε τυποποιημένο περιβάλλον-format που θα είναι πλήρως επεξεργάσιμο και ελέγξιμο.
 - iii. Εάν παρέλθει το προηγούμενο χρονικό διάστημα των 10 εργασίμων ημερών, χωρίς η Αναθέτουσα Αρχή να κοινοποιήσει στον Ανάδοχο παρατηρήσεις, τότε τα παραδοτέα θεωρούνται παραληφθέντα και οι αντίστοιχες υπηρεσίες του Αναδόχου κατά το εξεταζόμενο χρονικό διάστημα θεωρούνται ικανοποιητικές. Ο Ανάδοχος τότε δικαιούται να εισπράξει την πληρωμή της αμοιβής του σύμφωνα με τα αναφερόμενα κατωτέρω.
 - iv. Οι παρατηρήσεις της Αναθέτουσας Αρχής επί των Παραδοτέων είναι δυνατόν να περιλαμβάνουν: (α) Καταγραφή ελλείψεων στο περιεχόμενο των παραδοτέων και επισημάνσεις για διορθώσεις-βελτιώσεις των παραδοτέων. (β) Επισημάνση σημείων

μη προγενέστερης ικανοποιητικής παροχής υπηρεσιών από τον Ανάδοχο και (γ) Ειδικότερες κατευθύνσεις για τη συνέχιση του έργου του Αναδόχου

- v. Στην προηγούμενη περίπτωση ο ανάδοχος υποχρεούται να επανυποβάλλει τα σχετικά έγγραφα ή να προβεί στις απαραίτητες διορθωτικές ενέργειες, σύμφωνα με τις διαπιστωθείσες ελλείψεις ή / και τις διατυπωθείσες προτάσεις της Αναθέτουσας Αρχής εντός χρονικού διαστήματος δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής από τον Ανάδοχο των σχετικών παρατηρήσεων της ΕΠΠΕ. Εάν το επανυποβαλλόμενο Παραδοτέο δεν θεωρηθεί και πάλι κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής ικανοποιητικό, με έγγραφό του που κοινοποιείται στον Ανάδοχο εντός διαστήματος πέντε (5) εργάσιμων ημερών, τότε η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να κινήσει τις διαδικασίες επιβολής ποινικών ρητρών ή κηρύξεως του Αναδόχου έκπτωτου. Εάν παρέλθει άπρακτη η προηγούμενη προθεσμία των πέντε (5) εργάσιμων ημερών, τα παραδοτέα θεωρούνται παραληφθέντα.
- vi. Η παρακολούθηση του έργου του Αναδόχου από την ΕΠΠΕ, δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από την ευθύνη του για σφάλματα, ανακρίβειες ή παραλείψεις που θα διαπιστωθούν κατά την οριστική παραλαβή του έργου και τα οποία ο Ανάδοχος υποχρεούται να αναμορφώσει σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παρόν άρθρο ,έστω κι αν αυτά δεν διαπιστώθηκαν κατά την υλοποίηση του έργου.
- vii. Η Επιτροπή, εφόσον διαπιστώσει: 1ον) την εμπρόθεσμη παράδοση, 2ον) την ολοκλήρωση κάθε τεύχους και αφού ελέγξει και αναφέρει ρητά τις εκτελεσθείσες εργασίες, την πραγματοποίηση των τυχόν διορθώσεων ή συμπληρώσεων που απαιτήθηκαν για την άρση των προβλημάτων που διαπιστώθηκαν κατά την παραλαβή του τεύχους, συντάσσει πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, εις 3πλούν και το διαβιβάζει στην ΕΣΑμεΑ.

Άρθρο12

Κήρυξη Αναδόχου έκπτωτου

Κυρώσεις

1. Ο Ανάδοχος εγγυάται να παραδώσει το έργο μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζει η σύμβαση. Ο Εργοδότης έχει το δικαίωμα να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο, χωρίς να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση, αν αυτός δεν εκπληρώνει εγκαίρως και εντός των συμβατικών

προθεσμιών ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της παρούσας σύμβασης.

2. Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης ενδιάμεσης φάσης του έργου από υπέρβαση τμηματικής προθεσμίας ή σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης δύο συνεχόμενων τευχών με υπαιτιότητα του Αναδόχου επιβάλλονται κυρώσεις σύμφωνα με τα παρακάτω.
3. Αν παρέλθει η συμφωνημένη προθεσμία παράδοσης τεύχους ή δεν παραδοθεί σύμφωνα με τους συμβατικούς όρους, τότε ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλλει ως ποινική ρήτρα για κάθε ημέρα καθυστέρησης ποσοστό 10% επί του συμβατικού τιμήματος του τεύχους που καθυστερεί και θα παρακρατείται από την επομένη πληρωμή του Αναδόχου.
4. Με απόφαση του Εργοδότη μπορούν να ανακαλούνται οι ρήτρες καθυστέρησης για τυχόν τμηματικές προθεσμίες.
5. Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης στην περίπτωση που δεν παραδόθηκαν στα πλαίσια του συμβατικού χρόνου, δύο συνεχόμενα τεύχη newsletter. Η ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης, δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από την υποχρέωση καταβολής ποινικής ρήτρας, σύμφωνα με την παράγραφο 3 του παρόντος.
6. Σε περίπτωση έκπτωσής του ο Ανάδοχος:
 - A) Υποχρεούται να παραδώσει στον Εργοδότη όλα τα στοιχεία που έχει στη διάθεσή του.
 - B) Δεν δικαιούται αποζημίωσης.
 - Γ) Ευθύνεται για κάθε άμεση ή έμμεση προκαλούμενη ζημία του Εργοδότη ή τυχόν διαφέρον που θα προκύψει, οι οποίες καταλογίζονται σε βάρος του.
7. Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση και οι ρήτρες δεν επιβάλλονται όταν:
 - A) Οι παραδόσεις δεν πραγματοποιήθηκαν με ευθύνη του Εργοδότη.
 - B) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Άρθρο 13

Εφαρμοστέο Δίκαιο – Δωσιδικία

1. Η παρούσα σύμβαση συντάχθηκε στην ελληνική γλώσσα.
2. Η παρούσα σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο και συγκεκριμένα από το νομικό πλαίσιο του άρθρου 1 της παρούσας, όπως κάθε φορά ισχύει.

3. Για κάθε διαφορά, διένεξη ή διαφωνία που ενδεχομένως προκύψει μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών από την εφαρμογή της παρούσας και θα αφορά στην ερμηνεία ή στην εκτέλεση των όρων αυτής, αρμόδια κρίνονται τα δικαστήρια Αθηνών.
4. Κατά το χρονικό διάστημα επίλυσης των διαφορών τα συμβαλλόμενα μέρη οφείλουν να εκτελούν τις υποχρεώσεις τους και να ασκούν τα δικαιώματά τους με καλή πίστη και σύμφωνα με τους όρους της παρούσας.

Άρθρο 14

Τελικές διατάξεις

1. Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο αυτό στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.
2. Η σειρά ισχύς των τευχών είναι:
 - Η παρούσα σύμβαση
 - Το τεύχος διακήρυξης του διαγωνισμού
 - Η τεχνική προσφορά του αναδόχου
3. Για όσα θέματα δεν γίνεται αναφορά στην παρούσα σύμβαση, εφαρμόζονται αναλογικά:
 - Οι διατάξεις περί προμηθειών του Δημοσίου
 - Η σχετική Απόφαση Διενέργειας του Διαγωνισμού
 - Η Τεχνική και οικονομική Προσφορά του Αναδόχου, όπου αυτή δεν έρχεται σε αντίθεση με την προαναφερόμενη απόφαση.
4. Απαγορεύεται η από τον Ανάδοχο εκχώρηση των οικονομικών απαιτήσεων που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση σε τρίτους.
5. Οποιαδήποτε τροποποίηση, μεταβολή ή συμπλήρωση της παρούσας θα γίνεται εγγράφως μετά από σχετική συμφωνία και των δύο συμβαλλόμενων μερών.

Αφού συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση και τα συμβαλλόμενα μέρη τη διάβασαν και έκαναν αποδεκτό το περιεχόμενό της, τη μονογράφησαν σε όλες τις σελίδες της και την υπέγραψαν σε τρία (3) όμοια πρωτότυπα, από τα οποία το (1) ένα κατατέθηκε στην ΕΣΑμεΑ και τα άλλα δύο (2) έλαβε ο Ανάδοχος.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

 <p>Ευρωπαϊκή Ένωση Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο</p>	<p>Page 48 of 48</p>  <p>ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ <i>επένδυση στην κοινωνία της γνώσης</i></p> <p>ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ</p> <p>Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης</p>	 <p>ΕΣΠΑ 2007-2013 πρόγραμμα για την ανάπτυξη ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ</p>
--	---	--