



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 08/2011

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ ΠΡΟΧΕΙΡΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗ ΣΥΜΦΕΡΟΤΕΡΗ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ
ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΤΟΧΕΥΜΕΝΗΣ ΔΙΑΦΗΜΙΣΗΣ ΤΟΥ ΔΙ.ΠΑ.Ε. ΣΤΟΝ
ΙΣΤΟΧΩΡΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ FACEBOOK

ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ:

«ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ (Λειτουργία - Ανάπτυξη)»

Ο Ειδικός Λογαριασμός του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, ενεργώντας ως Αναθέτουσα Αρχή, για την υλοποίηση του έργου «**ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ (Λειτουργία - Ανάπτυξη)**», που είναι ενταγμένο στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» του Υ.Π.Δ.Β.Μ.Θ., το οποίο συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο – ΕΚΤ) και από εθνικούς πόρους, έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 1268/1982 «Περί της δομής και λειτουργίας των ΑΕΙ», όπως ισχύει σήμερα (ΦΕΚ Ά 87).
2. Το Π.Δ. 432/1981 περί συστάσεων Ειδικών Λογαριασμών Αξιοποίησης κονδυλίων για εκτέλεση ερευνητικών έργων στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα της Χώρας όπως τροποποιήθηκε από την Κ.Υ.Α. Β1/819 (ΦΕΚ Β΄ 920/21.12.1988) και την Κ.Υ.Α. ΚΑ/679 (ΦΕΚ 826/Β/22.8.1996).
3. Το άρθρο 36 του Ν. 3794/2009 (ΦΕΚ Α΄ 156/04.09.2009) «Θέματα πανεπι/κού και τεχνολ.τομέα της ανώτατης εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις».
4. Το άρθρο 36 του Ν. 3848/2010 (ΦΕΚ Α΄ 71/19.05.2010) «Αναβάθμιση του ρόλου του εκπαιδευτικού - καθιέρωση κανόνων αξιολόγησης και
5. αξιοκρατίας στην εκπαίδευση και λοιπές διατάξεις»..
6. Το Ν. 3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος, εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων 2007-2013» (ΦΕΚ Α΄ 267/ 03.12.2007).
7. Το Ν. 3391/2005 «Διεθνές Πανεπιστήμιο, ίδρυση Τμημάτων ΑΕΙ, θέματα εκπαιδευτικών, Αρχεία Πρωθυπουργού κλπ» (ΦΕΚ Ά 240), όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3577/2007 «Φορέας Διαχείρισης Ολοκλ. Πρ/τος Δια Βίου Μάθησης-Νεανική επιχειρημ/τα ιδ. εκπαίδευσης κλπ.» (ΦΕΚ Α 130) και το Ν. 3794/2009 (ΦΕΚ Α΄ 156/04.09.2009) «Ρύθμιση θεμάτων του πανεπιστημιακού και τεχνολογικού τομέα της ανώτατης εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις».
8. Το άρθρο 2 παρ. 4 του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου».
9. Την με αριθ Πρωτ. 4015/20-03-2009 Απόφαση Ένταξης Πράξης της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος «Εκπαίδευση & Δια Βίου Μάθηση» (ΕΠΕΔΒΜ) του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, με Κωδικό έργου MIS 200056.

10. Το Π.Δ. 261/97 «Για τη διαφάνεια στην διαφημιστική προβολή του Δημοσίου και του ευρύτερου δημοσίου τομέα από τα έντυπα και τα ηλεκτρονικά μέσα ενημέρωσης» (ΦΕΚ Α΄ 186/23.09.1997).
11. Το άρθρο 27 παρ. 3 του Ν. 3166/2003 «Οργάνωση και λειτουργία των Γραφείων Τύπου και Επικοινωνίας του Υπουργείου Τύπου και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης και ρυθμίσεις για τον ευρύτερο τομέα των μέσων ενημέρωσης» (ΦΕΚ Α΄ 178/2.7.2003).
12. Το άρθρο 12 παρ. 3 του Ν 3688/2008 (ΦΕΚ Α΄ 163/5.8.2008) «Νομαρχιακές και τοπικές εφημερίδες – διαφημιστικές υπηρεσίες».
13. Την απόφαση της Επιτροπής Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού του Διεθνούς Πανεπιστημίου Ελλάδος (αριθμός συνεδρίασης 60/10.06.2011 – θέμα 4), με την οποία εγκρίνεται η διενέργεια πρόχειρου διαγωνισμού με κριτήριο κατακύρωσης τη συμφερότερη από οικονομική άποψη προσφορά για την παροχή υπηρεσιών στοχευμένης διαφήμισης (διαφημιστική καμπάνια) του ΔΙ.ΠΑ.Ε. στον ιστοχώρο κοινωνικής δικτύωσης «Facebook» στο πλαίσιο του έργου ΕΠΕΔΒΜ «ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ (Λειτουργία - Ανάπτυξη)» [Υποέργο 8 «Δράσεις Προβολής και Δημοσιότητας» (κωδικός ΟΠΣ 200056)].

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Πρόχειρο διαγωνισμό, συνολικού προϋπολογισμού δαπάνης είκοσι οκτώ χιλιάδων ευρώ (28.000 €) μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. (34.440,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 23%) με κλειστές προσφορές για την παροχή υπηρεσιών στοχευμένης διαφήμισης (διαφημιστική καμπάνια) του ΔΙ.ΠΑ.Ε. στον ιστοχώρο κοινωνικής δικτύωσης Facebook, με κριτήριο κατακύρωσης τη συμφερότερη από οικονομική άποψη προσφορά για το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Το έργο έχει ενταχθεί στο ΠΔΕ και στη ΣΑΕ 2009ΣΕ04580000 του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων (ΥΠΔΒΜΘ), το οποίο ενεργεί ως φορέας χρηματοδότησης της πράξης «ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ (Λειτουργία - Ανάπτυξη)». Η απόδοση των πιστώσεων στο Διεθνές Πανεπιστήμιο γίνεται μέσω του προγράμματος δημοσίων επενδύσεων του Υπ. Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων. **Η πράξη συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) και από εθνικούς πόρους.**

Οι προσφορές υποβάλλονται στον Ειδικό Λογαριασμό Έρευνας του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, 14ο χλμ. Θεσ/νίκης-Μουδανίων, Θέρμη Θεσσαλονίκης, όπου θα παραλαμβάνονται με απόδειξη, μέχρι την 25/07/2011 ημέρα Δευτέρα και ώρα 13:00, ή εφόσον αποστέλλονται, θα πρέπει να περιέρχονται στην υπηρεσία, μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού. Αρμόδιος υπάλληλος για την παραλαβή προσφορών είναι η κ. Σμαρώ Καραμανίδου, τηλ. +30 2310474564 Φαξ: +30 2310474569 και για την παροχή διευκρινίσεων η κ. Έλλη Βλαχοπούλου, τηλ. +30 2310 807520 Fax: +30 2310 474590, e-mail: e.vlachopoulou@ihu.edu.gr.

1. Αντικείμενο του Διαγωνισμού

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η Ανάδειξη αναδόχου για το έργο «Παροχή υπηρεσιών στοχευμένης διαφήμισης (διαφημιστική καμπάνια) του ΔΙ.ΠΑ.Ε. στον ιστοχώρο κοινωνικής δικτύωσης Facebook» υπό τους όρους που περιγράφονται στην παρούσα Πρόσκληση Συμμετοχής σε Πρόχειρο Διαγωνισμό. Κριτήριο κατακύρωσης είναι η συμφερότερη από οικονομική άποψη προσφορά για το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών.

2. Προϋπολογισμός του έργου

Ο συνολικός προϋπολογισμός του διαγωνισμού ανέρχεται στο ποσό των είκοσι οκτώ χιλιάδων ευρώ (28.000 €) μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. (34.440,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 23%). Οι διαγωνιζόμενοι με τις προσφορές τους και επί ποινή αποκλεισμού, δεν μπορούν να υπερβούν τα ως άνω ποσά του συνολικού προϋπολογισμού του Έργου.

3. Νομικό και θεσμικό πλαίσιο του Διαγωνισμού

Ο Διαγωνισμός διέπεται από τις διατάξεις που αναφέρονται στο προοίμιο της απόφασης διενέργειάς του.

4. Τρόπος υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται:

α) Από τους ίδιους τους ενδιαφερομένους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους μέχρι την ώρα ενάρξεως του διαγωνισμού (καταληκτική προθεσμία).

β) Αποστέλλονται με οποιοδήποτε τρόπο με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι οι προσφορές θα περιέλθουν στην Γραμματεία του Ειδικού Λογαριασμού του ΔΙ.ΠΑ.Ε. μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφτασαν έγκαιρα στην υπηρεσία, δε θα λαμβάνονται υπόψη και θα επιστρέφονται στους προσφέροντες.

5. Τόπος και χρόνος διενέργειας διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα γίνει την 25/07/2011 ημέρα Δευτέρα και ώρα 13:00 στα γραφεία του Διεθνούς Πανεπιστημίου, 14^ο Χλμ Θεσ/νίκης – Μουδανίων, Θέρμη Θεσσαλονίκης, ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών (ΕΔΔΑΠ), που θα συγκροτηθεί με απόφαση της Επιτροπής Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού του Διεθνούς Πανεπιστημίου.

6. Δημοσίευση

Το πλήρες τεύχος της Πρόσκλησης είναι δημοσιευμένο στον δικτυακό τόπο του Πανεπιστημίου (www.ihu.edu.gr), του Ε.Λ.Ε. ΔΙ.ΠΑ.Ε. (<http://rc.ihu.edu.gr>) και της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης ΕΠΕΔΒΜ (www.edulll.gr) και παράλληλα παρέχεται δωρεάν όλες τις εργάσιμες ημέρες, από 08:00 έως 14:30, από τις διοικητικές υπηρεσίες του ΔΙΠΑΕ, υπεύθυνη κ. Σμαρώ Καραμανίδου, τηλ. 2310474564, ηλεκτρονική διεύθυνση s.karamanidou@ihu.edu.gr. Περίληψη της παρούσας Πρόσκλησης δημοσιεύθηκε σε δύο (2) εφημερίδες ημερήσιας κυκλοφορίας της Θεσσαλονίκης.

7. Αξιολόγηση Προσφορών

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την ΕΔΔΑΠ με κριτήριο τη συμφερότερη από οικονομική άποψη προσφορά για το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών.

8. Είδος - Προδιαγραφές

Η παροχή υπηρεσιών στοχευμένης διαφήμισης (διαφημιστική καμπάνια) του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος στον ιστοχώρο κοινωνικής δικτύωσης Facebook, με στόχο την ενδυνάμωση της φήμης του ΔΙ.ΠΑ.Ε. και την προσέλκυση φοιτητών, πρέπει να έχει τα ακόλουθα χαρακτηριστικά:

- Η διαφημιστική καμπάνια πρέπει να λαμβάνει υπόψη το στοχευμένο κοινό στις ακόλουθες χώρες (Αλβανία, Αρμενία, Βουλγαρία, Γεωργία, Ελλάδα, Κύπρος, Ουκρανία, ΠΓΔΜ, Ρουμανία, Σερβία, Τουρκία), με βάση το ηλικιακό εύρος του ακροατηρίου (22-35).
- Η δημιουργία των διαφημιστικών banner 'facebook ads' θα πραγματοποιείται σε συνεργασία του ΔΙ.ΠΑ.Ε. με τον Ανάδοχο και η τελική επιλογή θα γίνεται από το ΔΙ.ΠΑ.Ε..
- Γλώσσες κειμένου των διαφημιστικών banner: Ελληνική, Αγγλική, Τοπική (όλων των παραπάνω χωρών). Η μετάφραση των κειμένων θα γίνεται από το ΔΙ.ΠΑ.Ε.

- Θα υπάρχει η δυνατότητα παρεμβάσεων του ΔΙ.ΠΑ.Ε. για την προσθήκη επιθυμητών διαφοροποιήσεων κάθε καμπάνιας (αναλόγως του χρονικού σημείου στόχευσης της διαφήμισης, της υπό διαφήμιση σχολής κ.α.).
- Το ΔΙ.ΠΑ.Ε. θα έχει τη δυνατότητα να επιλέγει τη γεωγραφική στόχευση της διαφήμισης.
- Θα αποστέλλεται ολοκληρωμένο και αναλυτικό έγγραφο αναφοράς από τον Ανάδοχο σε εβδομαδιαία και μηνιαία βάση και κατόπιν αιτήματος του ΔΙ.ΠΑ.Ε. ανά διαφορετικά χρονικά διαστήματα.
- Θα υπάρχει συνεχής επικοινωνία και ενημέρωση του ΔΙ.ΠΑ.Ε. από τον Ανάδοχο για τρέχοντα ζητήματα και επικείμενες αλλαγές του κοινωνικού δικτύου facebook.
- Ο συνολικός προϋπολογισμός δαπάνης (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) θα χωριστεί σε **έξοδα διαφήμισης** (έξοδα του μέσου facebook) που θα αντιστοιχούν στο 80% του συνολικού προϋπολογισμού (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) και σε **έξοδα διαχείρισης** της διαφημιστικής καμπάνιας, τα οποία θα περιλαμβάνουν όλες τις απαιτούμενες ενέργειες για την ανάπτυξη, παραμετροποίηση και βελτιστοποίησή της και θα αντιστοιχούν στο 20% του συνολικού προϋπολογισμού (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ).
- Τα έξοδα διαφήμισης πρέπει να είναι καθαρά, χωρίς κρυφά κόστη περιθωρίου κέρδους του Αναδόχου ενσωματωμένα στο CPC και να μπορούν να ελεγχθούν από την εβδομαδιαία αναφορά που θα αποστέλλεται στο Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος

9. Προσφορές

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επόμενη ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο των 120 ημερών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Αντιπροσφορές ή εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η ισχύς των προσφορών δύναται να παραταθεί, εφόσον ζητηθεί από την Επιτροπή Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το παραπάνω οριζόμενο.

Αν προκύψει ανάγκη παράτασης της ισχύος των προσφορών, η Επιτροπή Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού θα απευθύνει σχετικό αίτημα προς τους προσφέροντες (5) πέντε ημέρες πριν από τη λήξη ισχύος των προσφορών τους. Οι προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε τρεις (3) μέρες. Σε περίπτωση που η κατακύρωση του διαγωνισμού ανακοινωθεί μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς ή μετά τη λήξη τυχόν παράτασής της, η κατακύρωση δεσμεύει τον υποψήφιο Ανάδοχο μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο υποψήφιος Ανάδοχος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα σε έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση.

10. Κατάρτιση και υποβολή Προσφορών

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν Προσφορά σε δύο (2) αντίγραφα.

Στον φάκελο της προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα.
- Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια.
- Ο αριθμός της Πρόσκλησης.
- Η ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
- Τα στοιχεία του αποστολέα.

Οι προσφορές υποβάλλονται σε δύο αντίγραφα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος θα φέρει τις ανωτέρω ενδείξεις. Μέσα στο φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:

I. Στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται τα ζητούμενα **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**, ήτοι:

1) Υπεύθυνη Δήλωση υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου και θεώρηση του γνησίου της υπογραφής του, με την οποία θα δηλώνεται από τον υποψήφιο ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του ότι:

A. Δεσμεύεται να παράσχει στο ΔΙ.ΠΑ.Ε. τις αναφερόμενες στην προσφορά του υπηρεσίες και ότι αποδέχεται πλήρως τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης.

B. Σε περίπτωση κατακύρωσης ο Ανάδοχος θα προσκομίσει εντός 10 ημερών:

α) πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου,

β) φορολογική ενημερότητα του υποψηφίου,

γ) ασφαλιστική ενημερότητα του υποψηφίου

2) Πιστοποιητικό συμμόρφωσης από διαπιστευμένους προς τούτο Φορείς Πιστοποίησης του δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα, έκδοσης της τελευταίας τριετίας, σύμφωνα με το άρθρο 12 παρ.2 ι' του ν. 3688/2008 (πρότυπο ΕΛΟΤ 1435:2009) ή ισοδύναμο πιστοποιητικό, σύμφωνα με το άρθρο 47 του Π.Δ. 60/2007 (άρθρο 49 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ).

3) Πιστοποιητικό εγγραφής στο Μητρώο που τηρείται στο Τμήμα Ελέγχου Διαφάνειας του Εθνικού Συμβουλίου Ραδιοτηλεόρασης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Π.Δ. 261/97 και στο Π.Δ. 310/1996, απαιτούνται μόνο από Έλληνες υποψηφίους. Για τους λοιπούς υποψηφίους απαιτούνται δικαιολογητικά απόδειξης εγγραφής σε ισοδύναμο Μητρώο όπως αυτό που τηρείται στο Τμήμα Ελέγχου και Διαφάνειας του ΕΣΡ ή πιστοποιητικό ή να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να είναι σε θέση να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους.

Για τους υποψηφίους που προέρχονται από χώρες που δεν τηρούνται μητρώα ή άλλου είδους επίσημοι κατάλογοι απαιτείται ένορκη βεβαίωση ή στα κράτη που δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης στην οποία να δηλώνεται ότι ο προσφέρων διαθέτει εμπειρία στους παρακάτω τομείς:

A. Σχεδιασμό και οργάνωση διαφημιστικής στρατηγικής.

B. Παραγωγή και πρωτότυπων δημιουργημάτων λόγου ή τέχνης.

Γ. Παροχή συμβουλών για την επιλογή μέσου προβολής διαφημιστικών και λοιπών μηνυμάτων.

Δ. Μετάδοση ή καταχώρηση ή με άλλο υλικό μέσο προβολή διαφημιστικών και λοιπών μηνυμάτων.

II. Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» σε ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο:

1) Περιγραφή των προσφερόμενων υπηρεσιών στοχευμένης διαφήμισης του ΔΙ.ΠΑ.Ε. στον ιστοχώρο κοινωνικής δικτύωσης (facebook), σύμφωνα με τα οριζόμενα στον όρο 8 της παρούσας.

2) Πίνακας με συνοπτική περιγραφή συναφών έργων που ανέλαβε και ολοκλήρωσε ο Προσφέρων κατά τη διάρκεια των τελευταίων τριών (3) ετών, εκ των οποίων θα αποδεικνύεται η προηγούμενη εμπειρία του.

Σε κάθε έργο θα πρέπει να αναφέρονται τα ακόλουθα:

- Πελάτης και χρονολογία ανάληψης και ολοκλήρωσης του έργου.
- Διάρκεια και προϋπολογισμός του έργου.
- Αντικείμενο του έργου.

Εάν οι παραλήπτες των έργων που έχουν υλοποιηθεί είναι φορείς του δημοσίου τομέα, οι παραδόσεις να αποδεικνύονται με σχετική βεβαίωση ή πρωτόκολλο παραλαβής που έχει εκδοθεί από την κατά περίπτωση Αναθέτουσα Αρχή. Στην περίπτωση ιδιωτικών φορέων απαιτείται σχετική βεβαίωση που να πιστοποιεί την ορθή εκτέλεση του έργου. Όπου είναι ανέφικτη η προσκόμιση των πιστοποιητικών καλής εκτέλεσης των έργων αυτών μπορεί να υποβληθεί αντί αυτών Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86.

- 3) Συμπληρωμένο τον Πίνακα που ακολουθεί, στον οποίο θα δίνονται αναλυτικά στοιχεία απασχόλησης καθενός από τα προτεινόμενα στελέχη της Ομάδας Έργου. Στον εν λόγω Πίνακα θα πρέπει να περιγράφεται αναλυτικά η ομάδα στελεχών που θα απασχοληθεί για την παραγωγή των επί μέρους παραδοτέων.

ΠΙΝΑΚΑΣ: ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ			
Εταιρία:			
Όνοματεπώνυμο Στελέχους	Θέση στην ομάδα	Αρμοδιότητες / Καθήκοντα	Ανθρωπομήνες απασχόλησης στο έργο

- Στη στήλη «Θέση στην ομάδα» συμπληρώνεται ο ρόλος του στελέχους, σύμφωνα με την προτεινόμενη οργάνωση της ομάδας έργου.
- Στη στήλη «Αρμοδιότητες/Καθήκοντα» αναφέρονται οι εργασίες που πρόκειται να αναλάβει κάθε στέλεχος της ομάδας έργου κατ' αντιστοιχία με την πρόταση προσέγγισης του θέματος.
- Η απασχόληση εκφράζεται σε ανθρωπομήνες (Α/Μ) μέχρι πρώτο δεκαδικό ψηφίο.

Ο Υπεύθυνος Έργου συμμετέχει σε συσκέψεις που συγκαλεί η Επιτροπή Παρακολούθησης Έργου του ΔΙ.ΠΑ.Ε. για την παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης του έργου.

III. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, που προβλέπονται στο Παράρτημα Α της παρούσας, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» σε ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο.

Οι φάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών πρέπει κατά τον έλεγχο να καθαρογράψει την τυχόν διόρθωση και να μονογράψει και να σφραγίσει αυτή. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της Πρόσκλησης ή της προσφοράς. Διευκρινήσεις δίδονται μόνο όταν ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε ενώπιόν του, είτε ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας, μετά από σχετική γνωμοδότηση του οργάνου. Σημειώνεται ότι από διευκρινήσεις που δίδονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

11. Κριτήριο κατακύρωσης

Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται κατά τη διαδικασία που ορίζεται κατωτέρω, στο διαγωνιζόμενο που έχει προσφέρει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά εκ

των προσφορών που έχει κριθεί ότι πληρούν τους όρους της παρούσας πρόσκλησης. Για την εξεύρεση της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, τηρείται η ακόλουθη διαδικασία:

Αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών για όσες προσφορές δεν έχουν απορριφθεί κατά τον έλεγχο και την αξιολόγηση των δικαιολογητικών και ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής. Οι τεχνικές προδιαγραφές, όπως αυτές καταγράφονται στα άρθρα 8 και 10 της παρούσας, θεωρούνται ελάχιστη και αναγκαία προϋπόθεση και τίθενται επί ποινή απαραδέκτου των προσφορών.

Αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών για όσες προσφορές δεν έχουν απορριφθεί σε προηγούμενο στάδιο της αξιολόγησης.

Κατάταξη των προσφορών για την τελική επιλογή της συμφερότερης από οικονομική άποψη Προσφοράς.

Τα προαναφερόμενα στοιχεία αξιολόγησης, πλην της προσφερόμενης τιμής, κατατάσσονται στις ακόλουθες ομάδες, με τον αντίστοιχο συντελεστή βαρύτητας. Η αξιολόγηση των προσφορών των υποψηφίων Αναδόχων, για την επιλογή του καταλληλότερου, θα γίνει με βάση τα κριτήρια που αποτυπώνονται στο παρακάτω Πίνακα:

Κριτήρια	Συντελεστής βαρύτητας
Παρουσίαση της μεθοδολογίας/στρατηγικής του Αναδόχου για την εκτέλεση του έργου	30
Συμφωνία με τις τεχνικές προδιαγραφές	35
Σύνθεση και σχετική εμπειρία της Ομάδας Έργου του Αναδόχου	25
Παρεχόμενη τεχνική υποστήριξη κατά τη διάρκεια του έργου	10

Η βαθμολογία κάθε επιμέρους στοιχείου είναι 100 βαθμοί, όταν καλύπτονται επακριβώς όλοι οι απαραίτητοι όροι της παρούσας πρόσκλησης και 110, όταν η προσφορά υπερκαλύπτει τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας πρόσκλησης. Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε στοιχείου των ομάδων είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του στοιχείου επί τη βαθμολογία του και η συνολική βαθμολογία της κάθε προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των στοιχείων και των δύο ομάδων.

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά θεωρείται εκείνη που έχει τον μικρότερο λόγο, στρογγυλοποιημένο στο τέταρτο δεκαδικό ψηφίο, που προκύπτει από τον ακόλουθο μαθηματικό τύπο:

$$\Lambda(\chi) = O(\chi)/T(\chi)$$

[όπου Λ θεωρείται ο λόγος κάθε προσφοράς, όπου O η προτεινόμενη τιμή κάθε προσφοράς, όπου T η συνολική, κατά τα ανωτέρω βαθμολογία κάθε προσφοράς και όπου χ η αξιολογούμενη προσφορά].

12. Παραλαβή – Αποσφράγιση Φακέλου Προσφοράς:

12.1 Η Επιτροπή συνέρχεται σε δημόσια συνεδρίαση στις 25/07/2011 στα γραφεία του Διεθνούς Πανεπιστημίου και παραλαμβάνει όλους τους φακέλους προσφορών οι οποίοι υποβάλλονται ενώπιόν της ή έχουν αποσταλεί στην αναθέτουσα αρχή, κατά το άρθρο 4 της παρούσας προκήρυξης. Προσφορές που υποβάλλονται με οιονδήποτε άλλο τρόπο ή εκπρόθεσμα δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται στον διαγωνιζόμενο, ως απαραδέκτες, μετά την οριστικοποίηση, με οιονδήποτε τρόπο, της απόφασης της αναθέτουσας αρχής επί του αποτελέσματος του διαγωνισμού.

12.2 Μετά την λήξη του ανωτέρω χρονικού διαστήματος, η Επιτροπή, αυθημερόν, προβαίνει στην αποσφράγιση όλων των φακέλων των προσφορών που υποβλήθηκαν παραδεκτως, ακολουθώντας την παρακάτω διαδικασία:

Ο Πρόεδρος και τα μέλη της Επιτροπής μονογράφουν εξωτερικά όλους τους φακέλους προσφορών, οι οποίοι φέρουν τις, σύμφωνα με την παρούσα πρόσκληση, απαραίτητες ενδείξεις.

Στη συνέχεια, για κάθε φάκελο προσφοράς ακολουθείται η κάτωθι διαδικασία, σύμφωνα με τη χρονολογική σειρά με την οποία υποβλήθηκαν οι προσφορές:

Αποσφραγίζεται ο κύριος φάκελος της προσφοράς και οι φάκελοι των τυπικών δικαιολογητικών και της τεχνικής προσφοράς. Μονογράφονται δε από τον Πρόεδρο και τα μέλη της Επιτροπής οι σελίδες των εγγράφων των ως άνω φακέλων.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται. Η Επιτροπή τους μονογράφει εξωτερικά και, με ευθύνη του Προέδρου της, φυλάσσονται μέχρι να αποσφραγισθούν, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 12.4. της παρούσας προκήρυξης.

Όλοι όσοι υπέβαλαν φάκελο προσφοράς δικαιούνται να παρευρίσκονται κατά την ανωτέρω συνεδρίαση της Επιτροπής και να λαμβάνουν γνώση των στοιχείων όλων των διαγωνιζομένων που ελέγχονται στο παρόν στάδιο.

12.3. Αξιολόγηση Φακέλων των τυπικών δικαιολογητικών και της τεχνικής προσφοράς:

12.3.1. Η Επιτροπή, κατά την παραπάνω συνεδρίασή της ή σε άλλη, κατά τον χρόνο που θα έχει ορίσει κατά τη λήξη της προηγούμενης συνεδρίασής της, ελέγχει, ανά διαγωνιζόμενο και σύμφωνα με τη χρονολογική σειρά με την οποία υποβλήθηκαν οι προσφορές, εάν τα τυπικά δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά που υποβλήθηκαν πληρούν τους όρους της παρούσας πρόσκλησης και, σε θετική περίπτωση, βαθμολογεί την τεχνική προσφορά. Κατά την άσκηση των ανωτέρω, η Επιτροπή μπορεί να ασκήσει κάθε αρμοδιότητα που της παρέχεται από τις οικείες διατάξεις ή την παρούσα προκήρυξη. Η ολοκλήρωση των ανωτέρω ενεργειών μπορεί να γίνει σε μία συνεδρίαση της Επιτροπής ή, εφόσον ο όγκος των προσφορών που υποβλήθηκαν δεν το επιτρέπει, σε πολλές συνεδριάσεις της Επιτροπής. Σε περίπτωση πολλών συνεδριάσεων, η Επιτροπή κατά τη λήξη κάθε συνεδρίασης ορίζει τον χρόνο της επόμενης συνεδρίασής της.

12.3.2. Μετά την ολοκλήρωση των ως άνω ενεργειών, η Επιτροπή συντάσσει ενιαίο πρακτικό στο οποίο, τουλάχιστον:

- αναφέρει τις συγκεκριμένες ενέργειες και τα αποτελέσματα του σταδίου της παραλαβής των προσφορών και της αποσφράγισης των φακέλων,
- αναφέρει τις συγκεκριμένες ενέργειες και τα αποτελέσματα του σταδίου αξιολόγησης των φακέλων των τυπικών δικαιολογητικών και των δικαιολογητικών τεχνικής ικανότητας,
- αναφέρει τους διαγωνιζόμενους οι προσφορές των οποίων προτείνεται να απορριφθούν για οιονδήποτε λόγο, παραθέτοντας σχετική πλήρη αιτιολογία,
- αναφέρει τους διαγωνιζόμενους οι προσφορές των οποίων προτείνεται να γίνουν αποδεκτές παραθέτοντας σχετική αναλυτική αιτιολογία, όπου απαιτείται,
- καταρτίζει κατάλογο βαθμολογίας των προσφορών που προτείνεται να γίνουν αποδεκτές, παραθέτοντας σχετική πλήρη αιτιολογία, ανά βαθμολογία.

12.3.4. Μετά την ολοκλήρωση της παραπάνω διαδικασίας, η Επιτροπή παραδίδει το ως άνω πρακτικό, το οποίο συνέταξε, κατά τα ανωτέρω, όλους τους φακέλους των προσφορών και τυχόν ενστάσεις/ υπομνήματα που έχουν υποβληθεί στην αναθέτουσα αρχή, η οποία είτε επικυρώνει το εν λόγω πρακτικό, εφόσον συμφωνεί, είτε αποφασίζει διαφορετικά, παραθέτοντας ειδική και πλήρη αιτιολογία, ιδίως αναφορικά με την απόκλισή της από το πρακτικό της Επιτροπής.

12.3.5. Το σώμα της απόφασης της αναθέτουσας αρχής της προηγούμενης παραγράφου του παρόντος άρθρου αποστέλλεται, με κάθε πρόσφορο τρόπο, σε όλους όσους υπέβαλαν προσφορά στο διαγωνισμό, ακόμα, δηλαδή, και σε αυτούς που υπέβαλαν προσφορά με μη προβλεπόμενο από την παρούσα προκήρυξη τρόπο ή εκπρόθεσμα. Μαζί με την εν λόγω απόφαση αποστέλλεται και το σώμα του σχετικού πρακτικού της Επιτροπής.

12.4. Αποσφράγιση και Αξιολόγηση των φακέλων των οικονομικών προσφορών:

12.4.1. Μετά την οριστικοποίηση με οιονδήποτε τρόπο της απόφασης της αναθέτουσας αρχής που προβλέπεται στο άρθρο 12.3.4. της παρούσας πρόσκλησης, ενημερώνεται σχετικά η Επιτροπή, η οποία ορίζει τον χρόνο αποσφράγισης και αξιολόγησης των φακέλων των οικονομικών προσφορών των διαγωνιζομένων οι προσφορές των οποίων δεν απερρίφθησαν με την ως άνω απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

12.4.2. Οι διαγωνιζόμενοι της προηγούμενης παραγράφου του παρόντος άρθρου ενημερώνονται σχετικά με το χρόνο αποσφράγισης και αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών τους, με κάθε πρόσφορο τρόπο. Δικαιούνται δε μόνο αυτοί να παρευρίσκονται κατά τη σχετική συνεδρίαση ή, σε περίπτωση πολλών, τις σχετικές συνεδριάσεις της Επιτροπής.

12.4.3. Κατά την εν λόγω συνεδρίαση της Επιτροπής, ο Πρόεδρος της ξεχωρίζει τους φακέλους οικονομικής προσφοράς των διαγωνιζομένων των οποίων οι προσφορές απερρίφθησαν με την ως άνω απόφαση της αναθέτουσας αρχής και, αφού επιβεβαιώσει ότι είναι σφραγισμένοι, φροντίζει για την επιστροφή τους στους αποκλεισθέντες διαγωνιζόμενους. Στη συνέχεια η Επιτροπή αποσφραγίζει, ανά διαγωνιζόμενο, τους φακέλους των οικονομικών προσφορών. Μονογράφονται δε από τον Πρόεδρο και τα μέλη της Επιτροπής οι σελίδες των εγγράφων των ως άνω φακέλων. Κατά τη διαδικασία αυτή ελέγχεται εάν υπάρχει η συνεχόμενη αρίθμηση των σελίδων του φακέλου της οικονομικής προσφοράς. Εάν δεν υφίσταται τέτοια συνεχόμενη αρίθμηση, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Στη συνέχεια, η Επιτροπή αξιολογεί, ανά διαγωνιζόμενο, τις οικονομικές προσφορές. Κατά την άσκηση των ανωτέρω, η Επιτροπή μπορεί να ασκήσει κάθε αρμοδιότητα που της παρέχεται από τις οικείες διατάξεις ή την παρούσα προκήρυξη. Η ολοκλήρωση των ανωτέρω ενεργειών μπορεί να γίνει σε μία συνεδρίαση της Επιτροπής ή, εφόσον ο όγκος των προσφορών που υποβλήθηκαν δεν το επιτρέπει, σε πολλές συνεδριάσεις της Επιτροπής. Σε περίπτωση πολλών συνεδριάσεων, η Επιτροπή κατά τη λήξη κάθε συνεδρίασης ορίζει τον χρόνο της επόμενης συνεδρίασής της.

12.4.4. Μετά την ολοκλήρωση των ως άνω ενεργειών, η Επιτροπή συντάσσει ενιαίο πρακτικό στο οποίο, τουλάχιστον:

- αναφέρει τις συγκεκριμένες ενέργειες και τα αποτελέσματα του σταδίου αποσφράγισης και αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών,
- αναφέρει τους διαγωνιζόμενους οι προσφορές των οποίων προτείνεται να απορριφθούν για οιονδήποτε λόγο, παραθέτοντας σχετική πλήρη αιτιολογία,
- αναφέρει τους διαγωνιζόμενους οι προσφορές των οποίων προτείνεται να γίνουν αποδεκτές παραθέτοντας σχετική αναλυτική αιτιολογία, όπου απαιτείται,
- υπολογίζει το αποτέλεσμα του μαθηματικού τύπου για κάθε προσφορά, σύμφωνα με το άρθρο 11 της παρούσας πρόσκλησης, και καταρτίζει κατάλογο των προσφορών των διαγωνιζομένων με αύξουσα σειρά του αποτελέσματος του ως άνω μαθηματικού τύπου, δηλαδή από το μικρότερο στο μεγαλύτερο αποτέλεσμα,
- προτείνει τον διαγωνιζόμενο στον οποίο θα πρέπει να κατακυρωθεί το αποτέλεσμα του διαγωνισμού.

12.4.5. Μετά την ολοκλήρωση της παραπάνω διαδικασίας, η Επιτροπή παραδίδει το ως άνω πρακτικό, το οποίο συνέταξε, κατά τα ανωτέρω, όλους τους φακέλους των προσφορών που έχουν υποβληθεί στην αναθέτουσα αρχή, η οποία είτε επικυρώνει το εν λόγω πρακτικό, εφόσον συμφωνεί, και κατακυρώνει το αποτέλεσμα του διαγωνισμού στον διαγωνιζόμενο που πρότεινε η Επιτροπή, τον οποίο ορίζει ως προσωρινό ανάδοχο, είτε αποφασίζει διαφορετικά, παραθέτοντας ειδική και πλήρη αιτιολογία, ιδίως αναφορικά με την απόκλισή της από το πρακτικό της Επιτροπής.

12.5 Στην Επιτροπή Αξιολόγησης και επιλογής, συμμετέχει υποχρεωτικά και ένας εκπρόσωπος της πιο αντιπροσωπευτικής ένωσης των διαφημιστικών εταιριών που αναπτύσσουν δραστηριότητα στην Ελλάδα, σύμφωνα με το άρθρο 12 του Ν. 3688/2008 και το άρθρο 5 παρ. 3 του Π.Δ. 261/1997.

13. Τιμές Προσφορών

13.1. Η οικονομική προσφορά αφορά στο σύνολο του Έργου.

13.2. Ποσοστό ΦΠΑ επί τοις εκατό στο οποίο υπάγονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες. Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος ΦΠΑ αυτός θα διορθώνεται από την αρμόδια Υπηρεσία του Ειδικού Λογαριασμού του ΔΙΠΑΕ.

13.3. Προκειμένου για αλλοδαπό προμηθευτή, η τιμή προσφοράς θα δοθεί χωρίς ΦΠΑ. Ο ΦΠΑ θα αποδοθεί από τον Ειδικό Λογαριασμό του ΔΙ.ΠΑ.Ε.

13.4. Η Επιτροπή Διαγωνισμού και η Επιτροπή Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού του ΔΙ.ΠΑ.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε πάροχοι των υπηρεσιών υποχρεούνται να τα παρέχουν.

13.5. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής των παρεχόμενων υπηρεσιών διαφήμισης, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

14. Διάρκεια της Σύμβασης

Η σύμβαση που θα συναφθεί θα έχει ενιαύσια διάρκεια.

15. Πληρωμή

15.1. Οι παρεχόμενες υπηρεσίες διαφήμισης χρηματοδοτούνται από πιστώσεις της πράξης «ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ (Λειτουργία - Ανάπτυξη)».

15.2. Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής, εφαρμόζονται τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 35 του Κανονισμού Προμηθειών Δημοσίου (Π.Δ. 118/2007).

15.3 Ο πάροχος των υπηρεσιών πρέπει να μπορεί να αποδείξει την τιμή χρέωσης των παρεχόμενων υπηρεσιών, ανά πάσα στιγμή εφόσον του ζητηθεί από τον Ειδικό Λογαριασμό του ΔΙΠΑΕ.

16. Τιμολόγια

16.1. Σε κάθε τιμολόγιο πρέπει να φαίνεται με σαφήνεια η τιμή χρέωσης της κάθε υπηρεσίας χωριστά.

16.2. Η συναλλαγματική μετατροπή θα γίνεται σύμφωνα με τις επίσημες τιμές συναλλάγματος της ημέρας έκδοσης του τιμολογίου από τον προμηθευτή.

16.3. Ο Ειδικός Λογαριασμός του ΔΙ.ΠΑ.Ε. δεν θα δέχεται να εξοφλεί τιμολόγια που δεν είναι σύμφωνα με τους παραπάνω όρους.

16.4. Τον ανάδοχο βαρύνουν:

Κάθε είδους έξοδα που αφορούν στην προμήθεια των προβλεπόμενων στον όρο 2 υπηρεσιών. Επίσης με την παρ. 7 του άρθρου 5 του Ν. 2187/94 (ΦΕΚ 16/Α/8-2-94), στον ανάδοχο γίνεται παρακράτηση φόρου 4% επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου πώλησης για το υπό προμήθεια λογισμικό, εφόσον πρόκειται για τιμολόγιο πώλησης και 8% για τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών. Οι αλλοδαποί ανάδοχοι δεν υπόκεινται στην παραπάνω κράτηση.

Τον Ειδικό Λογαριασμό του ΔΙ.ΠΑ.Ε. βαρύνει ο αναλογών ΦΠΑ.

17. Κατακύρωση και υπογραφή της σύμβασης – Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης

Η κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού θα γίνει από την Επιτροπή Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού του ΔΙ.ΠΑ.Ε., η οποία διατηρεί το δικαίωμα να εγκρίνει μερικώς ή ολικώς ή να απορρίψει το αποτέλεσμα ή να ματαιώσει ή να επαναλάβει το Διαγωνισμό σταθμίζοντας τα συμφέροντα και τις ανάγκες του ΔΙ.ΠΑ.Ε. Κανένας από τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό δεν έχει δικαίωμα αποζημίωσης σε καμία περίπτωση.

Ο διαγωνιζόμενος, στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός, είναι υποχρεωμένος μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημέρα που θα λάβει τη σχετική πρόσκληση, να παρουσιαστεί στα γραφεία του Ειδικού Λογαριασμού για την υπογραφή της σύμβασης, ειδάλλως μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος.

Ο Ανάδοχος, ο οποίος επιλέχθηκε για το έργο είναι υποχρεωμένος, το αργότερο κατά την υπογραφή της σύμβασης, να καταθέσει εγγυητικής επιστολή καλής εκτέλεσης. Το ποσό της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης, πρέπει να καλύπτει ποσοστό 10% της συνολικής αμοιβής του, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ. Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι

διατυπωμένα στην Ελληνική, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Ο Ανάδοχος, ο οποίος επιλέχθηκε για το έργο είναι υποχρεωμένος εντός 10 ημερών από την κατακύρωση να προσκομίσει:

- α) πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου,
- β) φορολογική ενημερότητα του υποψηφίου,
- γ) ασφαλιστική ενημερότητα του υποψηφίου.

Ο Ανάδοχος που θα προσκομίσει τα ανωτέρω υπό α) - γ) δικαιολογητικά, θα κληθεί να υπογράψει σύμβαση με τον Ειδικό Λογαριασμό του ΔΙ.ΠΑ.Ε. που θα βασίζεται στους όρους της παρούσας πρόσκλησης. Σε περίπτωση μη επιθυμίας ή αδυναμίας του επιλεγέντος αναδόχου να συνάψει σύμβαση τότε καλείται ο πρώτος επιλαχών.

Η σύμβαση θα συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τροποποίηση της σύμβασης μπορεί να γίνει μόνο εγγράφως και υπό τον όρο ότι δεν τροποποιείται το φυσικό αντικείμενο της πράξης.

Όλες οι επικοινωνίες (προφορικές και γραπτές) του Αναδόχου με την Αναθέτουσα Αρχή θα γίνονται στην ελληνική γλώσσα.

18. Γενικοί Όροι

Αρμόδια για την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς που απορρέει από την παρούσα Πρόσκληση ή από την σύμβαση που θα συνταχθεί σε εκτέλεση αυτής, είναι τα δικαστήρια της Θεσσαλονίκης.

**Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Διαχείρισης
του Ειδικού Λογαριασμού**

**Καθηγητής Νικόλαος Μουσιόπουλος
Αντιπρόεδρος Διοικούσας Επιτροπής**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΟΝΟΜΑ Ή ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ:.....

[ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΤΟΧΕΥΜΕΝΗΣ ΔΙΑΦΗΜΙΣΗΣ ΤΟΥ ΔΙ.ΠΑ.Ε. ΣΤΟΝ ΙΣΤΟΧΩΡΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ FACEBOOK ΓΙΑ ΕΝΑ (1) ΕΤΟΣ]

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΞΙΑ ΔΙΑΦΗΜΙ- ΣΤΙΚΗΣ ΔΑ- ΠΑΝΗΣ	ΑΞΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙ-ΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ
1	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΤΟΧΕΥΜΕΝΗΣ ΔΙΑΦΗΜΙΣΗΣ ΤΟΥ ΔΙ.ΠΑ.Ε. ΣΤΟΝ ΙΣΤΟΧΩΡΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ FACEBOOK ΓΙΑ ΕΝΑ (1) ΕΤΟΣ			
	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ			

(σφραγίδα και υπογραφή προσφέροντος)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα.....

Ημερομηνία Έκδοσης.....

Ευρώ.....

Προς

Τον Ειδικό Λογαριασμό του Διεθνούς Πανεπιστημίου Ελλάδος

Ταχ.Δ/ση :, Θεσσαλονίκη

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ.....ΕΥΡΩ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως του ποσού των ευρώ υπέρ της Εταιρείας....., Δ/ση για την καλή εκτέλεση των όρων της υπ' αριθμ. σύμβασης παροχής υπηρεσιών στοχευμένης διαφήμισης του ΔΙ.ΠΑ.Ε. στον ιστοχώρο κοινωνικής δικτύωσης (facebook), συνολικής αξίας

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας που απορρέουν από την καλή εκτέλεση της ανωτέρω σύμβασης καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την.....

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.
