

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ
ΜΟΝΑΔΑ Γ

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ 3/2010

«Διοργάνωση σεμιναρίων για Στελέχη»

στο πλαίσιο του Υποέργου 5 «Διοργάνωση σεμιναρίων για Στελέχη»

των Πράξεων

«Πρόγραμμα εξειδικευμένης εκπαιδευτικής υποστήριξης για ένταξη μαθητών με αναπηρία ή/και
ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες»
των Αξόνων Προτεραιότητας 1, 2 και 3

ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ»

που συγχρηματοδοτείται

από την Ευρωπαϊκή Ένωση – Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο
και από Εθνικούς Πόρους

ΕΣΠΑ 2007 - 2013

Ταχ. Δ/ση : Ανδρέα Παπανδρέου 37
Τ. Κ. – Πόλη : 151 80, Μαρούσι
Ιστοσελίδα : www.ey.minedu.gov.gr
Πληροφορίες : Ελ. Γιαννακάκη ,Γ. Τσατάνης
Τηλέφωνο : 210-344 3332 , 210-344 2148
Φαξ : 210-344 2153
e-mail : egiannak@minedu.gov.gr, gtsatanis@minedu.gov.gr

Καταληκτική Ημερομηνία Υποβολής Προσφορών
Δευτέρα, 6-12-2010 και ώρα 15:00

Ημερομηνία Διενέργειας Διαγωνισμού
Τρίτη, 7-12-2010 και ώρα 13:00

Προϋπολογισμός (με Φ.Π.Α.)	101.350 €
-------------------------------	-----------

Κριτήριο κατακύρωσης του διαγωνισμού
Χαμηλότερη τιμή (μειοδοτικός)

Διεύθυνση ιστοσελίδας ανάρτησης τεύχους προκήρυξης και εγγράφων σχετικών με το διαγωνισμό
www.ey.minedu.gov.gr

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1 : ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	4
ΑΡΘΡΟ 2 : ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	4
ΑΡΘΡΟ 3 : ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ.....	5
ΑΡΘΡΟ 4 : ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	6
ΑΡΘΡΟ 5 : ΧΡΟΝΟΣ – ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	45
ΑΡΘΡΟ 6 : ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	47
ΑΡΘΡΟ 7 : ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....	48
ΑΡΘΡΟ 8 : ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ.....	49
ΑΡΘΡΟ 9 : ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	49
ΑΡΘΡΟ 10: ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ.....	50
ΑΡΘΡΟ 11: ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	50
ΑΡΘΡΟ 12: ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ.....	51
ΑΡΘΡΟ 13: ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ.....	51
ΑΡΘΡΟ 14: ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.....	52
ΑΡΘΡΟ 15: ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	52
ΑΡΘΡΟ 16: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ.....	52
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α:	
1. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ.....	56
2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	57
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β:	
1. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	59
2. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	61
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	63

ΑΡΘΡΟ 1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού είναι η επιλογή αναδόχου για την υλοποίηση του έργου που εντάσσεται στο πλαίσιο υλοποίησης του Υποέργου 5 «**Διοργάνωση σεμιναρίων για Στελέχη**» των Πράξεων «**Πρόγραμμα εξειδικευμένης εκπαιδευτικής υποστήριξης για ένταξη μαθητών με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες**» του Άξονα Προτεραιότητας 1 «Αναβάθμιση της ποιότητας της εκπαίδευσης και προώθηση της κοινωνικής ενσωμάτωσης στις 8 Περιφέρειες Σύγκλισης», του Άξονα Προτεραιότητας 2 «Αναβάθμιση της ποιότητας της εκπαίδευσης και προώθηση της κοινωνικής ενσωμάτωσης στις 3 Περιφέρειες Σταδιακής Εξόδου» και του Άξονα Προτεραιότητας 3 «Αναβάθμιση της ποιότητας της εκπαίδευσης και προώθηση της κοινωνικής ενσωμάτωσης στις 2 Περιφέρειες Σταδιακής Εισόδου» του ΕΠ «Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση», ΕΣΠΑ 2007-2013 και αφορά στην παροχή υπηρεσιών Διοργάνωσης Κεντρικών Επιμορφωτικού Σεμιναρίου/ Ημερίδων στην Αθήνα, με συμμετέχοντες τους Σχολικούς Συμβούλους της Ειδικής Αγωγής και στελέχη των Κέντρων Διαφοροδιάγνωσης Διάγνωσης και Υποστήριξης (ΚΕΔΔΥ), για την επιμόρφωσή τους στο πρόγραμμα της εξειδικευμένης εκπαιδευτικής υποστήριξης.

Το αντικείμενο του διαγωνισμού παρουσιάζεται αναλυτικότερα στην παρούσα προκήρυξη.

Η διενέργεια του εν λόγω διαγωνισμού εγκρίθηκε με την υπ' αρ. πρωτ. 8847/02-11-2010 απόφαση του Γενικού Γραμματέα του ΥΠ.ΠΑΙΔΕΙΑΣ Δ.Β.Μ.Θ.

ΑΡΘΡΟ 2. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο συνολικός προϋπολογισμός του παρόντος διαγωνισμού ανέρχεται στο ποσό των **εκατόν μίας χιλιάδων τριακοσίων πενήντα Ευρώ (101.350 €)** συμπεριλαμβανόμενου του αναλογούντος ΦΠΑ (23%) ή **ογδόντα δύο χιλιάδων τριακοσίων ενενήντα οκτώ Ευρώ και τριάντα επτά Λεπτών (82.398,37 €)** μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό των Πράξεων στο πλαίσιο των οποίων θα διενεργηθεί ο σχετικός διαγωνισμός και ειδικότερα την Σ.Α. Ε045/8 και Κωδικούς Πράξεων (ΣΑ) 2010ΣΕ04580072, 2010ΣΕ04580073, 2010ΣΕ04580074, από τις οποίες χρηματοδοτούνται οι σχετικές Πράξεις.

ΑΡΘΡΟ 3. ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

1. Ο Ν. 3614/2007 (ΦΕΚ 267 Α) «Διαχείριση, Έλεγχος και Εφαρμογή Αναπτυξιακών Παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Το άρθρο 6 του Ν. 3027/2002 (ΦΕΚ 152 Α) «Σύσταση Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής Προγραμμάτων ΚΠΣ στο Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 13 του Ν. 3149/2003 (ΦΕΚ 141 Α).
3. Το άρθρο 50 «Ειδικός Λογαριασμός στο Υπ.Ε.Π.Θ. για την αξιοποίηση κονδυλίων του Κ.Π.Σ.» του Ν.2413/1996 (ΦΕΚ 124 Α), με τις οποίες αντικαταστάθηκαν οι διατάξεις του εδ. γ' της παραγράφου 10 του άρθρου 2 του Ν. 2233/1994 (ΦΕΚ 141 Α), όπως συμπληρώθηκαν με τις διατάξεις της παραγράφου 2 του άρθρου 4 του Ν.2341/1995 (ΦΕΚ 208 Α) και την παράγραφο 9β του άρθρου 1 του Ν.2942/2001 (ΦΕΚ 202 Α).
4. Οι διατάξεις περί δημοσίων συμβάσεων που ορίζονται ειδικά από το θεσμικό πλαίσιο του Ειδικού Λογαριασμού του Υπ.Π.Δ.Β.Μ.Θ. και ειδικότερα το άρθρο 11 του Ν. 2640/98 (ΦΕΚ 206 Α) και συμπληρωματικά οι διατάξεις των Ν. 2286/95 (ΦΕΚ 19 Α), Ν.2362/95 (ΦΕΚ 247 Α)
5. Ο Ν. 2690/99 (ΦΕΚ 45 Α) «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας».
6. Οι διατάξεις του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.
7. Ο Ν. 3845/2010 (Φ.Ε.Κ. 65 Α) «Μέτρα για την εφαρμογή του μηχανισμού στήριξης της ελληνικής οικονομίας από τα κράτη – μέλη της Ζώνης του ευρώ και το Διεθνές Νομισματικό Ταμείο» και ειδικότερα οι διατάξεις του άρθ.4 «Αύξηση Φ.Π.Α. και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης».
8. Το ΠΔ 118/2007 (ΦΕΚ 150 Α) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου».
9. Το Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64 Α) «Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στις διατάξεις της οδηγίας 18/2004/ΕΚ».
10. Η υπ'αρ. πρωτ. 2876/7-10-2009 Απόφαση του Πρωθυπουργού (ΦΕΚ 2234/Β) «Αλλαγή τίτλου Υπουργείων», με την οποία μετονομάζεται το «Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων» σε «Υπουργείο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων».
11. Η ΚΥΑ με αριθμ. 20087/2008 (ΦΕΚ 2665 Β), με την οποία τροποποιήθηκε η 10756/2002 (ΦΕΚ 1343 Β), που αφορούσε την οργάνωση της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής Προγραμμάτων ΚΠΣ του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων.

12. Η ΚΥΑ με αριθμ. 4327/2010 (ΦΕΚ 1387 Β) «Τροποποίηση της με αριθμ. 329/2005 Κοινής Υπουργικής Απόφασης (ΦΕΚ 210 Β)»
13. Η υπ'αρ. πρωτ. Φ908/147082/Η/30-11-2009 ΚΥΑ (ΦΕΚ 508/ΥΟΔΔ) περί διορισμού του κου Βασιλείου Κουλαϊδή στη θέση του Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Παιδείας Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων (ΥΠΔΒΜΘ).
14. Η υπ' αρ. 141/29-1-2004 ΥΑ (ΦΕΚ 269 Β) «Έγκριση Οδηγού Διαχείρισης Ειδικού Λογαριασμού ΥΠΕΠΘ», όπως ισχύει.
15. Η με αρ. πρωτ. 14053/ΕΥΣ 1749/20-3-2008 (ΦΕΚ 540 Β) ΥΑ Συστήματος Διαχείρισης, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
16. Οι Κανονισμοί (ΕΚ) υπ'αρ. 1083/2006 του Συμβουλίου της 11ης Ιουλίου 2006 και 1828/2006 της Επιτροπής της 8ης Δεκεμβρίου 2006.
17. Το με αρ. πρωτ. 33/05-01-2009 εισερχόμενο έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του ΕΠ «Εκπαίδευση και Δία Βίου Μάθηση» του ΥΠΕΠΘ περί επιβεβαίωσης διαχειριστικής επάρκειας δικαιούχων ΕΣΠΑ κατά τη μεταβατική περίοδο.
18. Οι υπ' αρ. πρωτ. Ε.Υ.Δ. Ε.Π.Ε.Δ.Β.Μ. 11652/10-8-2010, 11654/10-8-2010 και 11653/10-8-2010 Αποφάσεις Ένταξης των Πράξεων με τίτλο «Πρόγραμμα εξειδικευμένης εκπαιδευτικής υποστήριξης για ένταξη μαθητών με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες», στους Άξονες Προτεραιότητας 1, 2 και 3 του Ε. Π. «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» αντίστοιχα, καθώς και τα εγκεκριμένα Τεχνικά Δελτία Πράξεων.
19. Το υπ' αρ. 504/27-9-2010 Ε.Σ. με το οποίο διαβιβάστηκαν οι τεχνικές προδιαγραφές από τις Μονάδες Α και Β1 της Ε.Υ.Ε. Εκπαιδευτικών Δράσεων καθώς και το αριθμ. 517/7-10-2010 Ε.Σ. με το οποίο διατυπώθηκε η σχετική σύμφωνη γνώμη με παρατηρήσεις από τις Μονάδες Α και Β1 της Ε.Υ.Ε. Εκπαιδευτικών Δράσεων.
20. Το υπ' αρ. πρωτ. 17447/14-10-2010 έγγραφο της ΕΥΔ ΕΠΕΔΒΜ περί της χορήγησης προέγκρισης δημοπράτησης του παρόντος διαγωνισμού.
21. Η υπ' αρ. πρωτ. 8847/02-11-2010 απόφαση του Γενικού Γραμματέα του ΥΠ. ΠΑΙΔΕΙΑΣ Δ.Β.Μ.Θ. περί της έγκρισης διενέργειας του παρόντος διαγωνισμού.
22. Η δαπάνη που προκαλείται θα βαρύνει την Σ.Α. Ε045/8 και Κωδικούς Πράξεων (ΣΑ) 2010ΣΕ04580072, 2010ΣΕ04580073, 2010ΣΕ04580074 από τις οποίες χρηματοδοτούνται οι σχετικές Πράξεις.

ΑΡΘΡΟ 4. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό, έχουν:

- Φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά, από κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή από τρίτες χώρες κατ'

εφαρμογή της Συμφωνίας περί Δημοσίων Συμβάσεων που συνήφθη στο πλαίσιο των πολυμερών διαπραγματεύσεων του Γύρου της Ουρουγουάης (GATT) ή από τρίτες χώρες που έχουν συνάψει επιμέρους εμπορικές συμφωνίες.

- Συνεταιρισμοί ή ενώσεις ή κοινοπραξίες οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά.

Οι συμμετέχοντες πρέπει να δραστηριοποιούνται σε αντικείμενο συναφές με αυτό του παρόντος διαγωνισμού

Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει, εμπροθέσμως, την ένσταση του άρθρου 15, παρ. 2, περίπτωση α, του Π.Δ. 118/2007 κατά της προκήρυξης του διαγωνισμού, ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της παρούσας προκήρυξης και δε δύναται, με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους ανωτέρω όρους.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, η δε επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη.

Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση της ανωτέρω επιτροπής.

Γίνονται δεκτές προσφορές για το συνολικό έργο, σύμφωνα με τους όρους υποβολής προσφορών. Δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες, προσφορές που υποβάλλονται για τμήμα του έργου. Επίσης, δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές και εναλλακτικές προσφορές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Σε περίπτωση που οι προσφέροντες προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, συγκεκριμένο τμήμα των ζητούμενων από την παρούσα προκήρυξη υπηρεσιών και εργασιών, οφείλουν να καθορίσουν στην προσφορά τους αναλυτικά τις συγκεκριμένες εργασίες και υπηρεσίες, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν, υποβάλλοντας μαζί με την προσφορά τους σχετικό συμφωνητικό στο οποίο να δηλώνεται ρητά η δέσμευση των υπεργολάβων για την εκτέλεση των ανατιθέμενων από τον προσφέροντα εργασιών και υπηρεσιών. Σε μια τέτοια περίπτωση δεν αίρεται η ευθύνη του προσφέροντα για την εκτέλεση της σύμβασης σε περίπτωση που αυτός αναδειχθεί ανάδοχος.

Οι προσφορές θα είναι Έγγραφες, στην Ελληνική και μόνο γλώσσα και θα κατατεθούν μέσα σε Σφραγισμένο κυρίως Φάκελο, έξω από τον οποίο θα αναγράφονται ευκρινώς τα εξής:

Συμπληρώνονται τα στοιχεία
του προσφέροντος:
Ονοματεπώνυμο φυσικού προσώπου
ή Επωνυμία νομικού προσώπου
συνεταιρισμού, ένωσης ή
κοινοπραξίας
Ταχυδρομική διεύθυνση, Τηλέφωνο,
Αριθμός τηλεμοιροτυπίας
και διεύθυνση ηλεκτρονικού
ταχυδρομείου

ΠΡΟΣ
ΤΟ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΟΙΚΤΟ ΔΗΜΟΣΙΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ 3/2010

(Ημερομηνία Διενέργειας 7 . 12 . 2010)

«Διοργάνωση σεμιναρίων για Στελέχη»

στο πλαίσιο του Υποέργου 5 «Διοργάνωση σεμιναρίων για Στελέχη»
των Πράξεων

«Πρόγραμμα εξειδικευμένης εκπαιδευτικής υποστήριξης για ένταξη μαθητών με αναπηρία ή/και
ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες»
των Αξόνων Προτεραιότητας 1, 2 και 3

ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ»

που συγχρηματοδοτείται
από την Ευρωπαϊκή Ένωση – Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο
και από Εθνικούς Πόρους

(ΠΡΟΣΟΧΗ: Να ΜΗΝ αποσφραγισθεί από την Ταχυδρομική Υπηρεσία ή το Πρωτόκολλο).

Ο ανωτέρω κυρίως φάκελος θα περιέχει τρεις (3) ανεξάρτητους υποφάκελους με τις ενδείξεις:

Α) Υποφάκελος δικαιολογητικών, έξω από τον οποίο θα αναγράφεται ευκρινώς:

Συμπληρώνονται τα στοιχεία
του προσφέροντος:
Ονοματεπώνυμο φυσικού προσώπου
ή Επωνυμία νομικού προσώπου
συνεταιρισμού, ένωσης ή
κοινοπραξίας
Ταχυδρομική διεύθυνση, Τηλέφωνο,
Αριθμός τηλεμοιότητας
και διεύθυνση ηλεκτρονικού
ταχυδρομείου

ΠΡΟΣ

ΤΟ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ

ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ

ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΟΙΚΤΟ ΔΗΜΟΣΙΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ 3/2010

(Ημερομηνία Διενέργειας 7 . 12 . 2010)

«Διοργάνωση σεμιναρίων για Στελέχη»

στο πλαίσιο του Υποέργου 5 «Διοργάνωση σεμιναρίων για Στελέχη»
των Πράξεων

«Πρόγραμμα εξειδικευμένης εκπαιδευτικής υποστήριξης για ένταξη μαθητών με αναπηρία ή/και
ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες»

των Αξόνων Προτεραιότητας 1, 2 και 3

ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ»

που συγχρηματοδοτείται

από την Ευρωπαϊκή Ένωση – Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

και από Εθνικούς Πόρους

ο οποίος θα περιέχει σε 1 (ένα) πρωτότυπο και 1 (ένα) αντίγραφο, τα εξής δικαιολογητικά :

α) **Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής** στο διαγωνισμό, η οποία εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό ύψους ίσο με ποσοστό 5% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης του διαγωνισμού συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. (23%), ήτοι στο ποσό των πέντε **χιλιάδων εξήντα επτά Ευρώ και πενήντα λεπτών (5.067,50 €)**, η οποία θα ισχύει για τουλάχιστον ένα μήνα από τη λήξη ισχύος της προσφοράς που ζητείται από την παρούσα προκήρυξη ή από τυχόν παρατάσεις της ισχύος της

προσφοράς σε περίπτωση που αυτές ζητηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή κατά την εξέλιξη της διαδικασίας του διαγωνισμού. Στο **Παράρτημα Β** της παρούσας Προκήρυξης παρατίθεται υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής συμμετοχής.

β) Εφόσον οι προσφέροντες συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά παραστατικό εκπροσώπησης.

γ) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α`75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, με ημερομηνία συμπλήρωσης την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς, στην οποία :

i. Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν.

ii. Να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:

- δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για τα αδικήματα της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκίας, απάτης, νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (σύμφωνα με το αρθ. 43,παρ. 1 του Π.Δ. 60/2007) ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.

- δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης

- είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

- είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο, στην περίπτωση που προβλέπεται από τις διατάξεις που διέπουν την άσκηση του επαγγέλματός τους.

- ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ. ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α`101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

- ότι καλύπτουν τις ελάχιστες προϋποθέσεις ως προς τα κριτήρια τεχνικής και χρηματοπιστωτικής ικανότητας που τίθενται από την παρούσα προκήρυξη (εκτέλεση έργων αναλόγου αντικειμένου με αυτό του προκηρυσσόμενου διαγωνισμού, το συνολικό κύκλο εργασιών και τον κύκλο εργασιών που αφορά έργα αναλόγου αντικειμένου με αυτό του προκηρυσσόμενου).

iii. Να αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών που ορίζει η παρούσα προκήρυξη εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης της Αναθέτουσας σε αυτόν, τα οποία οφείλει να υποβάλει σε σφραγισμένο φάκελο.

δ. Τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος, από τα οποία θα προκύπτει η δραστηριοποίησή του σε αντικείμενο συναφές με αυτό του παρόντος διαγωνισμού.

Τα δικαιολογητικά που θα απαιτηθεί να προσκομίσει ο συμμετέχων στο διαγωνισμό ο οποίος προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή, μετά από έγγραφη ειδοποίηση, κατά το στάδιο της κατακύρωσης επί ποινή αποκλεισμού, είναι τα ακόλουθα:

1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκίας, απάτης, νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (σύμφωνα με το αρθ. 43, παρ. 1 του Π.Δ. 60/2007) ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.

Ειδικότερα για τα νομικά πρόσωπα, πρέπει να προσκομιστεί για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.) και για τον πρόεδρο του διοικητικού συμβουλίου για τους συνεταιρισμούς, απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο της κατά περίπτωση αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα που αναφέρονται ανωτέρω.

2) Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

3) Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κυρίας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

Το ανωτέρω πιστοποιητικό ως προς τις υποχρεώσεις κοινωνικής ασφάλισης πρέπει να συνοδεύεται από **υπεύθυνη δήλωση** του προσφέροντος, νομίμως θεωρημένη για το γνήσιο της

υπογραφής, στην οποία να δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι απασχολούμενοι στον οικονομικό φορέα.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων (2) και (3) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκαταστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

4) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου (ή της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους προκειμένου για αλλοδαπούς ή αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) σε περίπτωση που προβλέπεται η εγγραφή τους από τις διατάξεις που διέπουν την άσκηση του επαγγέλματός τους, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό (ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις) και το ειδικό επάγγελμά τους κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

5) Υπεύθυνη δήλωση σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία θα δηλώνονται οι τυχόν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης και το εάν έχει επιβληθεί στον προσφέροντα η ποινή του αποκλεισμού από διαγωνισμούς, με αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης κατά τις διατάξεις του Π.Δ. 118/2007.

6) Τα νομικά πρόσωπα και οι συνεταιρισμοί: Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει (για ημεδαπά νομικά πρόσωπα), ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων (για ημεδαπά νομικά πρόσωπα) ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα)

7) Οι συνεταιρισμοί: Βεβαίωση της κατά περίπτωση αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

8) Κατάλογο με συνοπτική περιγραφή των κυριότερων ολοκληρωμένων έργων, αντίστοιχων ως προς το αντικείμενο της παρούσας προκήρυξης, που εκτέλεσαν κατά την τελευταία τριετία, με ένδειξη της οικονομικής τους αξίας, της ημερομηνίας παράδοσης και του παραλήπτη, από τον οποίο να προκύπτει η εμπρόθεσμη και προσήκουσα παροχή υπηρεσιών τουλάχιστον δύο (2) ολοκληρωμένων έργων αντίστοιχων ως προς το αντικείμενο της παρούσας προκήρυξης, κατά τα τρία (3) πριν από τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό έτη.

Ως αντίστοιχα Έργα ορίζονται εκείνα που αφορούν σε παροχή υπηρεσιών διοργάνωσης σεμιναρίων και ημερίδων.

Στην περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας η ανωτέρω προϋπόθεση **μπορεί να καλύπτεται αθροιστικά** από μέρος ή το σύνολο των συμμετεχόντων στην ένωση ή κοινοπραξία.

Ειδικότερα:

α) Αν οι αποδέκτες των υπηρεσιών είναι φορείς του Δημοσίου τομέα, η παροχή θα αποδεικνύεται με **σχετική Βεβαίωση ή Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής**, αρμοδίως επικυρωμένα, που έχουν εκδοθεί από την κατά περίπτωση Αναθέτουσα Αρχή.

β) Αν αποδέκτης των υπηρεσιών είναι ιδιωτικός φορέας, η παροχή αποδεικνύεται με τα **αντίστοιχα παραστατικά** ή με υπεύθυνη δήλωση του Ν.1566/1985 του αποδέκτη ή αν αυτό δεν είναι δυνατόν με υπεύθυνη δήλωση του Ν.1566/1985 του υποψηφίου, θεωρημένη σε κάθε περίπτωση για το γνήσιο της υπογραφής του υπογράφοντος

Ο ανωτέρω κατάλογος θα πρέπει να έχει την ακόλουθη μορφή:

A/A	ΑΠΟΔΕΚΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ

9) Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1566/1985 με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, από την οποία να προκύπτει πως ο μέσος όρος του συνολικού κύκλου εργασιών τους είναι μεγαλύτερος ή ίσος με το 100 % του προϋπολογισμού (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.) του παρόντος διαγωνισμού και ο μέσος όρος του κύκλου εργασιών τους που αφορά έργα ανάλογου αντικειμένου με αυτό του προκηρυσσόμενου διαγωνισμού είναι μεγαλύτερος ή ίσος με το 50% του προϋπολογισμού (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.) του παρόντος διαγωνισμού, κατά τις τρεις (3) προηγούμενες του έτους διενέργειας του διαγωνισμού οικονομικές χρήσεις.

Σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας, η ανωτέρω απαίτηση **μπορεί να καλύπτεται αθροιστικά** από μέρος ή το σύνολο των συμμετεχόντων στην ένωση ή κοινοπραξία.

Εάν η επιχείρηση λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα σχετικά με τις υπό παροχή υπηρεσίες, κατά χρονικό διάστημα που δεν επιτρέπει την έκδοση κατά νόμο τριών (3) ισολογισμών, υποβάλλεται η ως άνω υπεύθυνη δήλωση για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

10) Για τις ενώσεις ή κοινοπραξίες οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, θα πρέπει να υποβληθούν **όλα τα ανωτέρω έγγραφα και δικαιολογητικά** για κάθε μέλος της ένωσης ή της κοινοπραξίας.

Ειδικότερα για τις ενώσεις ή κοινοπραξίες οικονομικών φορέων, ισχύουν τα ακόλουθα:

- Σε περίπτωση συμμετοχής κοινοπραξίας οικονομικών φορέων στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού, θα πρέπει να προσκομιστεί με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, όπως αυτά περιγράφονται στο παρόν άρθρο, κατά το στάδιο υποβολής προσφορών **Συμφωνητικό Σύστασης**

της **Κοινοπραξίας**, θεωρημένο από την αρμόδια ΔΟΥ, σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων (ΚΒΣ).

- Η ένωση ή κοινοπραξία οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλες τις εταιρείες που αποτελούν την ένωση ή την κοινοπραξία, είτε από **εκπρόσωπό τους, εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη**. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης ή της κοινοπραξίας φορέων.
- Σε περίπτωση που το έργο κατακυρωθεί σε ένωση οικονομικών φορέων, δεν απαιτείται να περιβληθεί συγκεκριμένη νομική μορφή. Με την υποβολή της προσφοράς, κάθε μέλος της ένωσης ή της κοινοπραξίας ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης του αποτελέσματος του παρόντος διαγωνισμού, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης. Σε περίπτωση που, εξ αιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης ή της κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης ή της κοινοπραξίας κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης ή της κοινοπραξίας και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση του αρμοδίου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.

Εάν σε κάποια Χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις, δύναται να αντικατασταθούν αυτά από υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντα που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας εγκατάστασης. Στην κατά τα άνω υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις .

Σε περίπτωση που ο συμμετέχων στο διαγωνισμό, ο οποίος έχει υποβάλλει προσφορά με τη χαμηλότερη τιμή, δεν προσκομίσει στην Ε.Υ.Ε. Εκπαιδευτικών Δράσεων ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στο συμμετέχοντα ο οποίος έχει υποβάλλει την προσφορά με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή.

Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στο συμμετέχοντα με την προσφορά με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους συμμετέχοντες δεν προσκομίσει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων,

ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτούς, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες ο συμμετέχων υποβάλλει ψευδή ή ανακριβή υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 4 της παρούσας προκήρυξης ή ο υπόχρεος προς τούτο προσφέρων δεν προσκομίζει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά του εν λόγω άρθρου, καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου η εγγύηση συμμετοχής του.

Β) Σφραγισμένος Υποφάκελος Τεχνικής Προσφοράς, έξω από τον οποίο θα αναγράφεται ευκρινώς:

Συμπληρώνονται τα στοιχεία
του προσφέροντος:
Ονοματεπώνυμο φυσικού
προσώπου ή Επωνυμία νομικού
προσώπου συνεταιρισμού,
ένωσης ή κοινοπραξίας
Ταχυδρομική διεύθυνση,
Τηλέφωνο, Αριθμός
τηλεομοιοτυπίας και διεύθυνση
ηλεκτρονικού ταχυδρομείου

ΠΡΟΣ

ΤΟ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ

ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ

ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΟΙΚΤΟ ΔΗΜΟΣΙΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ 3/2010

(Ημερομηνία Διενέργειας 7 . 12 . 2010)

«Διοργάνωση σεμιναρίων για Στελέχη»

στο πλαίσιο του Υποέργου 5 «Διοργάνωση σεμιναρίων για Στελέχη»

των Πράξεων

«Πρόγραμμα εξειδικευμένης εκπαιδευτικής υποστήριξης για ένταξη μαθητών με αναπηρία ή/και
ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες»

των Αξόνων Προτεραιότητας 1, 2 και 3

ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ»

που συγχρηματοδοτείται
από την Ευρωπαϊκή Ένωση – Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο
και από Εθνικούς Πόρους

ο οποίος θα περιέχει σε 1 (ένα) πρωτότυπο και σε 1 (ένα) αντίγραφο:

1. Την τεχνική προσφορά του υποψηφίου.
2. Πίνακες συμμόρφωσης.

A. ΓΕΝΙΚΕΣ ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ:

1. Στο Πρωτότυπο, θα αναγράφεται σε κάθε σελίδα του η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και αυτό θα είναι επικρατέστερο του άλλου αντιτύπου σε περίπτωση ασυμφωνίας. Επίσης, όλες οι σελίδες του ΠΡΩΤΟΤΥΠΟΥ, θα πρέπει να είναι μονογραμμένες από τον νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντα και να έχουν συνεχή αρίθμηση.

2. Τονίζεται ιδιαίτερα ότι οι Τεχνικές Προσφορές δεν πρέπει να έχουν καμία απολύτως άμεση ή έμμεση αναφορά στα οικονομικά στοιχεία των Προσφορών. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κάτι τέτοιο, η προσφορά αποκλείεται από περαιτέρω αξιολόγηση κατόπιν γνωμοδότησης της επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.

Ο ανωτέρω φάκελος θα πρέπει να περιέχει την τεχνική προσφορά του προσφέροντα και σε ηλεκτρονική μορφή (CD ή DVD ΜΗ επανεγράψιμο), εκτός των τεχνικών φυλλαδίων.

3. **Όλες οι απαιτήσεις που τίθενται για τη σύνταξη της Προσφοράς και την υλοποίηση του Έργου είναι υποχρεωτικές.**

4. Τα στοιχεία που ζητούνται θα πρέπει να αποδίδονται όσο το δυνατόν πιο αναλυτικά και εμπεριστατωμένα, ώστε να δίνουν σαφή εικόνα ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος έχει κατανοήσει το Έργο που καλείται να αναλάβει .

B. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΩΝ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Σε ό,τι αφορά στη σύνταξη των Τεχνικών Προσφορών, οι Υποψήφιοι θα πρέπει να λάβουν υπόψη τους όλες τις απαιτήσεις και τους όρους που θέτουν οι κάτωθι τεχνικές προδιαγραφές:

B.1. Χρόνος και τόπος διεξαγωγής του Σεμιναρίου και των Ημερίδων

Αντικείμενο του διαγωνισμού αποτελεί η παροχή υπηρεσιών Διοργάνωσης Κεντρικών Επιμορφωτικού Σεμιναρίου/ Ημερίδων στην Αθήνα, με συμμετέχοντες τους Σχολικούς Συμβούλους της Ειδικής Αγωγής και στελέχη των Κέντρων Διαφοροδιάγνωσης Διάγνωσης και Υποστήριξης (ΚΕΔΔΥ), για την επιμόρφωσή τους στο πρόγραμμα της εξειδικευμένης εκπαιδευτικής υποστήριξης.

Συγκεκριμένα ο ανάδοχος θα αναλάβει τη διοργάνωση και πραγματοποίηση της διενέργειας ενός (1) σεμιναρίου και δύο (2) ημερίδων ως εξής:

- Σεμινάριο πέντε (5) ημερών για τους Σχολικούς Συμβούλους Ειδικής Αγωγής και τα στελέχη των ΚΕΔΔΥ στην Αθήνα
- Δύο (2) ημερίδες για τους Σχολικούς Συμβούλους Ειδικής Αγωγής και στελέχη των ΚΕΔΔΥ στην Αθήνα

Η υλοποίηση του σεμιναρίου των πέντε (5) ημερών θα πραγματοποιηθεί στο χρονικό διάστημα Δεκεμβρίου 2010 - Ιανουαρίου 2011. Οι ακριβείς ημερομηνίες διεξαγωγής θα καθοριστούν από την Αναθέτουσα Αρχή με την υπογραφή της Σύμβασης σε συνεννόηση με τον Ανάδοχο.

Η υλοποίηση της πρώτης ημερίδας θα πραγματοποιηθεί στο χρονικό διάστημα από τις 10 Φεβρουαρίου 2011 έως και τις 10 Απριλίου 2011. Οι ακριβείς ημερομηνίες διεξαγωγής θα καθοριστούν από την Αναθέτουσα Αρχή με την υπογραφή της Σύμβασης σε συνεννόηση με τον Ανάδοχο.

Η υλοποίηση της δεύτερης ημερίδας θα πραγματοποιηθεί στο χρονικό διάστημα μεταξύ Μαΐου 2011 και Ιουνίου 2011. Οι ακριβείς ημερομηνίες διεξαγωγής θα καθοριστούν από την Αναθέτουσα Αρχή με την υπογραφή της Σύμβασης σε συνεννόηση με τον Ανάδοχο.

Το ημερήσιο ωρολόγιο πρόγραμμα των σεμιναρίων-ημερίδων εκτείνεται από τις 9.00' π.μ. έως τις 16.00' μ.μ., με ώρα προσέλευσης τις 8:30' π.μ. και το περιεχόμενό τους θα καθορισθεί από τη Διεύθυνση Ειδικής Αγωγής του Υπ. Παιδείας ΔΒΜΘ, την Ομάδα παιδαγωγικής και επιστημονικής τεκμηρίωσης του έργου και την Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Εκπαιδευτικών Δράσεων του Υπ. Παιδείας ΔΒΜΘ.

Β.2. Εξασφάλιση και προετοιμασία του χώρου διοργάνωσης και του υλικού της εκδήλωσης

Ο χώρος διεξαγωγής των σεμιναρίων και των ημερίδων, θα πρέπει να βρίσκεται σε ακτίνα έως 5 χιλιομέτρων από το κέντρο της Αθήνας, να ανήκει στην Α' κατηγορία ξενοδοχειακών υπηρεσιών και να είναι εφικτή η μετάβαση και με τα Μέσα Μαζικής Μεταφοράς. Σε περίπτωση που η διαμονή των συμμετεχόντων είναι εκτός περιοχής διεξαγωγής του σεμιναρίου/ ημερίδων, το ξενοδοχείο θα πρέπει να βρίσκεται σε απόσταση μικρότερης από 3 χιλ. από το ξενοδοχείο διεξαγωγής του σεμιναρίου/ ημερίδων και 5 χιλ. ή λιγότερο από το Κέντρο της Αθήνας.

Οι χώροι διενέργειας των σεμιναρίων και των ημερίδων θα πρέπει υποχρεωτικά να διαθέτουν μία κεντρική αίθουσα, έναν βοηθητικό χώρο υποδοχής και έναν χώρο για CATERING.

Β.3. Κύριος και βοηθητικοί χώροι Σεμιναρίων- Ημερίδων - Υποχρεωτικές Προδιαγραφές

- Για το σεμινάριο και τις ημερίδες στην Αθήνα η κεντρική αίθουσα να έχει χωρητικότητα τουλάχιστον 200 ατόμων.
- Όλοι οι χώροι να είναι προσβάσιμοι για άτομα με ειδικές ανάγκες
- Επάρκεια τεχνητού φωτισμού
- Σύστημα αερισμού-κλιματισμού
- Επαρκής και ασφαλής ρευματοδότηση
- Τα παράθυρα να έχουν προστασία από τον απ' ευθείας ηλιακό φωτισμό με κουρτίνες ή στόρια.
- Έδρα προεδρείου 8 ατόμων
- Αναλόγιο ομιλητών
- Καρέκλες με ατομικό τραπεζάκι ή τραπέζι εργασίας
- Κεντρική κονσόλα ήχου, ψηφιακά μικρόφωνα ανά άτομο στο προεδρείο και στο αναλόγιο, δύο μικρόφωνα σε κάθε διάδρομο της αίθουσας για την εξυπηρέτηση των συμμετεχόντων.
- Εγκατάσταση ήχου, μόνιμη ή κινητή, για επαρκή ακουστική κάλυψη του χώρου
- Εξοπλισμό προβολών slides, διαφανειών, video-projector, συσκευή έγχρωμης προβολής, οθόνη προβολής
- Πίνακα για γράψιμο με μαρκαδόρο
- Δυνατότητα συσκότισης για πραγματοποίηση προβολών
- Δυνατότητα παροχής άμεσης ιατρικής βοήθειας για την εξυπηρέτηση των συμμετεχόντων.

Β.4.Χώρος υποδοχής και γραμματειακής υποστήριξης του σεμιναρίου και των ημερίδων

Β.4.1. Σεμινάριο

Χώρος έξω από τον κύριο χώρο του σεμιναρίου, όπου θα εγκατασταθεί την πρώτη ημέρα Γραμματεία 5 ατόμων, για την καταγραφή των συμμετεχόντων και τη διανομή του Υλικού, εκ των οποίων τρία άτομα θα προέρχονται από τον ανάδοχο και από το Υπ. Παιδείας ΔΒΜΘ τα υπόλοιπα. Τις υπόλοιπες ημέρες θα εγκατασταθεί Γραμματεία 3 ατόμων προερχομένων από τον ανάδοχο για την καταγραφή των παρουσιών των συμμετεχόντων. Για τη Γραμματεία απαιτούνται τραπέζια, καρέκλες, ένας Ηλεκτρονικός Υπολογιστής και μία τηλεφωνική γραμμή.

Επί πλέον στο χώρο αυτό θα πρέπει να υπάρχει φωτοτυπικό μηχάνημα και χαρτί φωτοτυπικό επαρκές για τις ανάγκες των διοργανωτών και των συμμετεχόντων.

Β.4.2. Ημερίδες

Χώρος έξω από τον κύριο χώρο κάθε μιας εκ των δύο (2) ημερίδων, όπου θα εγκατασταθεί Γραμματεία 5 ατόμων, για την καταγραφή των συμμετεχόντων και διανομή υλικού, εκ των οποίων τρία άτομα θα προέρχονται από τον ανάδοχο και από το Υπ. Παιδείας ΔΒΜΘ τα υπόλοιπα. Για τη Γραμματεία απαιτούνται τραπέζια, καρέκλες, ένας Ηλεκτρονικός Υπολογιστής και μία τηλεφωνική γραμμή.

Επί πλέον στο χώρο αυτό θα πρέπει να υπάρχει φωτοτυπικό μηχάνημα και χαρτί φωτοτυπικό επαρκές για τις ανάγκες των διοργανωτών και των συμμετεχόντων.

B.5.Χώρος CATERING

Χώρος πλησίον του κύριου χώρου του σεμιναρίου και των ημερίδων, εύκολα προσβάσιμος από τους συμμετέχοντες και εντός του ιδίου κτιρίου. Χωρητικότητα αίθουσας τουλάχιστον για το προβλεπόμενο πλήθος των συμμετεχόντων στο σεμινάριο και ανά ημερίδα.

- Ο χώρος θα είναι εξοπλισμένος με τραπεζοκαθίσματα ανάλογα με το πλήθος των συμμετεχόντων.
- Να υπάρχει εύκολη πρόσβαση στο χώρο και για άτομα με ειδικές ανάγκες
- Επαρκής τεχνητός φωτισμός
- Σύστημα αερισμού-κλιματισμού
- Σύστημα πυρόσβεσης και προσβάσιμοι - κατάλληλοι έξοδοι κινδύνου
- Δυνατότητα παροχής άμεσης ιατρικής βοήθειας για την εξυπηρέτηση των συμμετεχόντων
- Διάθεση όλου του απαραίτητου εξοπλισμού και των επίπλων για την παροχή των υπηρεσιών CATERING

B.6. Υλικό του Σεμιναρίου/ Ημερίδων

A) Στο πλαίσιο του παρόντος έργου θα παραχθούν και θα διανεμηθούν από τον ανάδοχο στους συμμετέχοντες, τα ακόλουθα:

Για το Σεμινάριο:

- 1 Φάκελος, ο οποίος θα πρέπει να είναι από χαρτί ματ, τετραχρωμία και σε αυτόν να αποτυπώνονται τα λογότυπα, υποδείγματα των οποίων θα δοθούν από την ΕΥΕ ΕΔ του Υπ. Παιδείας ΔΒΜΘ.
- 2 Μπλοκ σημειώσεων μεγέθους Α4 (τουλάχιστον 15 σελίδες με διαγράμμιση) με λογότυπο, υπόδειγμα του οποίου θα δοθεί από την ΕΥΕ ΕΔ του Υπ. Παιδείας ΔΒΜΘ.
- 3 Ένα (1) Στυλό μπλε
- 4 Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης του σεμιναρίου
- 5 Έντυπη βεβαίωση παρακολούθησης σεμιναρίου
- 6 Έγχρωμο πρόγραμμα επιμορφωτικού σεμιναρίου

Για κάθε ημερίδα:

- 1.Μπλοκ σημειώσεων μεγέθους Α4 (τουλάχιστον 15 σελίδες με διαγράμμιση) με λογότυπο, υπόδειγμα του οποίου θα δοθεί από την ΕΥΕ ΕΔ του Υπ. Παιδείας ΔΒΜΘ.

2.Ένα (1) Στυλό μπλε

Διευκρινίζεται ότι το περιεχόμενο των Α4, Α5 και Α6 θα καθορισθεί από την ΕΥΕ ΕΔ του Υπ. Παιδείας ΔΒΜΘ σε συνεργασία με τον Ανάδοχο.

Β) Πινακίδες με τα ονόματα και την ιδιότητα των συμμετεχόντων στο Προεδρείο.

Γ) Κάρτες με τα ονόματα και την ιδιότητα των συμμετεχόντων, των εισηγητών και των στελεχών της γραμματείας

Δ) Πινακίδες καθοδήγησης των συμμετεχόντων προς και από τους χώρους διεξαγωγής της εκδήλωσης.

Ε) Κεντρικές πινακίδες (stands), στις εισόδους των σεμιναριακών χώρων, με αναφορά στο έργο (το περιεχόμενό τους θα καθορισθεί από την ΕΥΕ ΕΔ του Υπ. Παιδείας ΔΒΜΘ σε συνεργασία με τον Ανάδοχο).

ΣΤ) Σημαίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης και της Ελλάδας εκατέρωθεν της έδρας των εισηγητών.

Διευκρινίζεται ότι τα Β-Γ-Δ-Ε-ΣΤ στοιχεία αφορούν τόσο το επιμορφωτικό σεμινάριο όσο και τις ημερίδες.

B.7. Διεξαγωγή του σεμιναρίου και των ημερίδων

Συντονισμός διεξαγωγής του σεμιναρίου και των ημερίδων

Ο συντονιστής του σεμιναρίου και της κάθε ημερίδας, οι ομιλητές και εισηγητές, η σειρά των ομιλιών, εισηγήσεων και χαιρετισμών και κάθε άλλο σχετικό με αυτά θέμα, θα ορισθούν από την ΕΥΕ ΕΔ του Υπ. Παιδείας ΔΒΜΘ σε συνεργασία με τον ανάδοχο.

CATERING ΣΕΜΙΝΑΡΙΟΥ

- ❖ Ένα (1) Coffee Break ανά ημέρα και την τελευταία ημέρα δύο (2) (συνολικά 6), προς τους παράγοντες διοργάνωσης του σεμιναρίου και τους συμμετέχοντες, σε χώρο πλησίον του χώρου της εκδήλωσης (χώρος CATERING) και εντός του ιδίου κτιρίου, όπου θα παρέχεται καφές, τσάι, μεταλλικό νερό, χυμός, κέικ, ποικιλία βουτημάτων. (Η ποσότητα θα είναι επαρκής για το σύνολο των συμμετεχόντων και των διοργανωτών προσαυξημένο κατά 30%).
- ❖ Ένα (1) Break ανά ημέρα εκτός της τελευταίας ημέρας (συνολικά 4), προς τους παράγοντες διοργάνωσης του σεμιναρίου και τους συμμετέχοντες, σε χώρο πλησίον του χώρου της εκδήλωσης (χώρος CATERING) και εντός του ιδίου κτιρίου, όπου θα παρέχονται:
 - ο ΜΠΟΜΠΕΣ, Μπόμπα με ζαμπόν και τυρί, Μπόμπα με τυρί Ροκφόρ και μαρούλι, Μπόμπα με κοτοσαλάτα, Μπόμπα μορταδέλα και τυρί,
 - ο ΑΝΟΙΧΤΑ ΣΑΝΤΟΥΙΤΣ, Τονοσαλάτα με μαρούλι και μαγιονέζα σε μαύρο ψωμί, Σάντουιτς με γαλοπούλα, τυρί και σγουρό μαρούλι, Μίνι τριώροφο σάντουιτς, Κρουασάν με καπνιστό χοιρινό και μαρούλι,
 - ο ΠΟΙΚΙΛΙΑ ΑΛΜΥΡΩΝ, Τυροπιττάκια, Λουκανικοπιττάκια, Σπανακοπιττάκια κλπ, καθώς και

Ο καφές, τσάι, μεταλλικό νερό, χυμός, ποικιλία αναψυκτικών

(Η ποσότητα θα είναι επαρκής για το σύνολο των συμμετεχόντων και των διοργανωτών προσαυξημένο κατά 30%).

- ❖ Ένα (1) Lunch Break ανά ημέρα, (συνολικά 5), προς τους παράγοντες διοργάνωσης του σεμιναρίου και τους συμμετέχοντες, σε χώρο πλησίον της εκδήλωσης (χώρος CATERING) εντός του ιδίου κτιρίου, όπου θα παρέχεται ελαφρύ γεύμα τύπου Buffet (τρία είδη σαλάτας, τρία είδη πρώτου πιάτου, δύο είδη κυρίως πιάτου, γλυκό, φρούτο, αναψυκτικό, μπύρα ή κρασί, καφές, εμφιαλωμένο νερό 1,5 lt., κουβέρ) (Η ποσότητα θα είναι επαρκής για το σύνολο των συμμετεχόντων και των διοργανωτών προσαυξημένο κατά 30%).

CATERING ΗΜΕΡΙΔΩΝ

- ❖ Δύο (2) Coffee Break ανά ημέρα ανά ημερίδα, (συνολικά 4), προς τους παράγοντες διοργάνωσης των ημερίδων και τους συμμετέχοντες, σε χώρο πλησίον του χώρου της εκδήλωσης (χώρος CATERING) και εντός του ιδίου κτιρίου, όπου θα παρέχεται καφές, τσάι, μεταλλικό νερό, χυμός, κέικ, ποικιλία βουτημάτων. (Η ποσότητα θα είναι επαρκής για το σύνολο των συμμετεχόντων και των διοργανωτών προσαυξημένο κατά 30%).
- ❖ Ένα (1) Lunch Break ανά ημέρα ανά ημερίδα, (συνολικά 2), προς τους παράγοντες διοργάνωσης των ημερίδων και τους συμμετέχοντες, σε χώρο πλησίον της εκδήλωσης (χώρος CATERING) εντός του ιδίου κτιρίου, όπου θα παρέχεται ελαφρύ γεύμα τύπου Buffet (τρία είδη σαλάτας, τρία είδη πρώτου πιάτου, δύο είδη κυρίως πιάτου, γλυκό, φρούτο, αναψυκτικό, μπύρα ή κρασί, καφές, εμφιαλωμένο νερό 1,5 lt., κουβέρ) (Η ποσότητα θα είναι επαρκής για το σύνολο των συμμετεχόντων και των διοργανωτών προσαυξημένο κατά 30%).

Οργανωτικά θέματα για τη διεξαγωγή του σεμιναρίου και των ημερίδων

- Στην ίδια θέση με αυτή της Γραμματείας, που θα πραγματοποιείται η καταγραφή και η ενημέρωση των συμμετεχόντων, θα παραβρίσκεται ένα άτομο του αναδόχου φορέα με συνεχή παρουσία.
- Θα παρέχεται η δυνατότητα χρήσης φωτοτυπικού μηχανήματος, με κάλυψη από τον ανάδοχο φορέα των αναγκών σε χαρτί.
- Η εγκατάσταση και η τεχνολογική στήριξη και υποστήριξη (service) όλων των μηχανημάτων, των συσκευών, των φωτιστικών και των αντικειμένων των χώρων διεξαγωγής του σεμιναρίου και των ημερίδων, καθ' όλη τη διάρκειά τους, ανατίθεται στον ανάδοχο φορέα.

- Η τοποθέτηση πινακίδων καθοδήγησης των επισκεπτών και προσκεκλημένων στους χώρους της διοργάνωσης και τους γύρω δρόμους, ανατίθεται στον ανάδοχο φορέα.
- Η δημιουργία και διανομή καρτών με τα ονόματα και την ιδιότητα των διοργανωτών, των επιμορφωτών, των συμμετεχόντων και της γραμματείας, καθώς και η δημιουργία και τοποθέτηση πινακίδων με τα ονόματα και την ιδιότητα των συμμετεχόντων στο Προεδρείο, ανατίθεται στον ανάδοχο φορέα.
- Η φωτογραφική κάλυψη του σεμιναρίου και των ημερίδων, ανατίθεται στον ανάδοχο φορέα (ένας φωτογράφος και παροχή 36 φωτογραφιών σε ψηφιακό μέσο ανάλυσης τουλάχιστον 5 mega pixel).

B.8. Διαμονή και Διατροφή των συμμετεχόντων

- Η διαμονή και διατροφή των συμμετεχόντων, που προέρχονται από περιοχές εκτός της ευρύτερης περιοχής διεξαγωγής του σεμιναρίου και των ημερίδων, ανατίθενται στον ανάδοχο φορέα.
- Ο τόπος παροχής των παραπάνω υπηρεσιών, θα είναι ο ίδιος ή, σε περίπτωση που οι κλίνες δεν επαρκούν, πλησίον εκείνου που θα φιλοξενήσει το σεμινάριο και τις ημερίδες. Σε τέτοια περίπτωση ο Ανάδοχος θα αναλάβει και την έγκαιρη μεταφορά των συμμετεχόντων που προέρχονται από περιοχές εκτός της ευρύτερης περιοχής διεξαγωγής του σεμιναρίου και των ημερίδων από και προς το χώρο διεξαγωγής. Όπως έχει ήδη αναφερθεί στις γενικές προδιαγραφές των χώρων διοργάνωσης, τα ξενοδοχεία απαιτείται να είναι τουλάχιστον Α' κατηγορίας, σε ακτίνα έως 5 χιλιομέτρων από το κέντρο της Αθήνας και τα δωμάτια που θα διατεθούν υποχρεωτικά να είναι μονόκλινα.
- Ο Ανάδοχος θα προσφέρει διαμονή και διατροφή κατά τα παραπάνω στους συμμετέχοντες, ο αριθμός των οποίων προσδιορίζεται σύμφωνα με τα παρακάτω.
- Την τελευταία ημέρα του Σεμιναρίου το Check Out από τα δωμάτια θα γίνει έως τις 16:00 μ.μ.
- Η παροχή υπηρεσιών του Αναδόχου αφορά κατά προσέγγιση τους παρακάτω συμμετέχοντες και τις διανυκτερεύσεις. Σε περίπτωση μείωσης του αριθμού των συμμετεχόντων, ως προς τις: α) διανυκτερεύσεις ή β) τη διατροφή αυτών ή γ) των διανυκτερεύσεων και τη διατροφή αυτών, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να καταβάλει μειωμένη αμοιβή, η οποία θα προσδιοριστεί βάση των αναλυτικών τιμών για τις παρεχόμενες υπηρεσίες ανά συμμετέχοντα – διανυκτέρευση - διατροφή που θα συμπεριλαμβάνει στην οικονομική προσφορά του. Η μείωση αυτή της αμοιβής δε μπορεί να είναι μεγαλύτερη από το 30% της συνολικής οικονομικής προσφοράς του αναδόχου.

- Τα γεύματα που θα προσφερθούν στους συμμετέχοντες την πρώτη μόνο μέρα άφιξής τους (είτε στο σεμινάριο ή είτε στις Ημερίδες), που θα προέρχονται από περιοχές εκτός της ευρύτερης περιοχής διεξαγωγής των σεμιναρίων, (γεύμα εκτός ωραρίου διεξαγωγής σεμιναρίων), θα έχουν τις ακόλουθες προδιαγραφές :
 - ❖ Γεύμα τύπου Buffet (τρία είδη σαλάτας, τρία είδη πρώτου πιάτου, δύο είδη κυρίως πιάτου, γλυκό, φρούτο, αναψυκτικό, μπύρα ή κρασί, καφές, εμφιαλωμένο νερό 1,5 lt., κουβέρ)

Στον παρακάτω Πίνακα, καταγράφονται οι συμμετέχοντες καθώς και το σύνολο των παροχών διαμονής και διατροφής, ανά ημέρα σεμιναρίου/ανά ημερίδα:

α/ α	Σεμινάριο/ Ημερίδα	Συμμε- τέχοντες	Διαν/ρεύσεις (περιλαμβάνει και πρωινά)	Αριθμός Συμμετεχόν- των στα Coffee Breaks ***	Αριθμός Συμμετεχόν- των στα BREAKS	Αριθμός Συμμετεχόν- των στα γεύματα CATERING* ****	Αριθμός Συμμετεχόν- των στα Γεύματα εκτός CATERING *****
1	Σεμινάριο	170	615*	1020	680****	850	123
2	1η Ημερίδα	150	131**	300		150	131
3	2η Ημερίδα	150	131**	300		150	131

* Για τη συμμετοχή στο Σεμινάριο προβλέπονται 5 διανυκτερεύσεις ανάλογα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο του Ειδικού Λογαριασμού του ΥΠ.Παιδείας ΔΒΜΘ. (χιλιομετρική απόσταση από την Αθήνα). Την τελευταία ημέρα του Σεμιναρίου το Check Out θα γίνει έως τις 16:00 μ.μ.

** Για τη συμμετοχή στις Ημερίδες προβλέπεται έως 1 διανυκτέρευση ανάλογα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο του Ειδικού Λογαριασμού του ΥΠ.Παιδείας ΔΒΜΘ. (χιλιομετρική απόσταση από την Αθήνα).

*** Για το σεμινάριο προβλέπονται 1 Coffee Break ανά ημέρα εκτός της τελευταίας ημέρας που θα είναι 2, ενώ για τις ημερίδες 2 αντίστοιχα

**** Για το σεμινάριο προβλέπεται 1 Break ανά ημέρα εκτός της τελευταίας ημέρας που δεν θα παρασχεθεί.

***** Για το σεμινάριο προβλέπονται 5 Catering, όσες και οι ημέρες διάρκειας του σεμιναρίου, ενώ για τις ημερίδες 1 αντίστοιχα

***** Γεύματα εκτός Catering προβλέπονται μόνο για εκείνους που θα διανυκτερεύσουν τη πρώτη ημέρα άφιξής τους.

Ατ: Άτομα Διαν: Διανυκτέρευση

Επισημαίνεται ότι ο ανωτέρω Πίνακας έχει συνταχθεί με βάση ενδεικτικά στοιχεία που έχει στη διάθεσή της η Αναθέτουσα Αρχή. Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει υπόψη του μια πιθανή απόκλιση, σε σχέση με τα συγκεκριμένα στοιχεία. Η οριστικοποίηση των συμμετεχόντων θα πραγματοποιηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή η οποία θα παραδώσει στον Ανάδοχο σχετικό κατάλογο πέντε (5) ημέρες πριν από το σεμινάριο ή από κάθε ημερίδα. Στον Ανάδοχο θα καταβληθεί αμοιβή σύμφωνα με την οικονομική προσφορά που κατέθεσε. Ωστόσο σε περίπτωση που κάποιος/οι συμμετέχοντες/ες από τους οποίους έχουν δηλώσει συμμετοχή στο σεμινάριο δεν προσέλθει/ουν (μέχρι 5% από τον οριστικό πίνακα συμμετεχόντων) ο Ανάδοχος οφείλει να ακυρώσει τις διανυκτερεύσεις και το catering για τα συγκεκριμένα άτομα. Σε αυτή την περίπτωση η Αναθέτουσα Αρχή θα μειώσει αντίστοιχα το ποσό της

αμοιβής του Αναδόχου. Η μείωση αυτή της αμοιβής θα συμπεριληφθεί στο ποσοστό μείωσης της αμοιβής του Αναδόχου, η οποία δε μπορεί να ξεπεράσει το 30%, όπως αναφέρεται στην παράγραφο 4.8 .

Β.9 Παραδοτέα

Ο ανάδοχος υποχρεούται, **πλέον της παροχής των παραπάνω υπηρεσιών** και προκειμένου να πραγματοποιείται κάθε επιμέρους πληρωμή, να παραδίδει στην Αναθέτουσα Αρχή με το πέρας του σεμιναρίου και κάθε ημερίδας τα ακόλουθα :

Παραδοτέο 1 : Αναφορά εκτέλεσης εργασιών για το σεμινάριο και για κάθε ημερίδα

Παραδοτέο 2 : Ερωτηματολόγια αξιολόγησης του σεμιναρίου, που θα συμπληρωθούν από τους συμμετέχοντες στο επιμορφωτικό σεμινάριο.

Παραδοτέο 3 : Κατάσταση συμμετεχόντων στο Σεμινάριο και τις δύο Ημερίδες

Παραδοτέο 4 : Κατάσταση διατρεφόμενων και διανυκτερεύσεων για το Σεμινάριο και τις Ημερίδες

Παραδοτέο 5 : Φωτογραφικό υλικό από το Σεμινάριο και τις Ημερίδες

Παραδοτέο 6 : Βεβαιώσεις συμμετοχής Σεμιναρίου

Παραδοτέο 7 : Φάκελος Σεμιναρίου και των Ημερίδων.

Οι υποψήφιοι θα πρέπει να συμπεριλάβουν στην τεχνική τους προσφορά ρητή αναφορά για την αποδοχή των απαιτήσεων των ως άνω τεχνικών προδιαγραφών.

Γ. ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ:

Η τεχνική προσφορά του υποψηφίου θα πρέπει να περιλαμβάνει επίσης συμπληρωμένους επί ποινή αποκλεισμού τους ακόλουθους πίνακες συμμόρφωσης:

ΠΙΝΑΚΑΣ Α1 : ΚΥΡΙΟΙ & ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΣΕΜΙΝΑΡΙΟΥ

α/α	Υπηρεσία	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
1	Εξασφάλιση και προετοιμασία του χώρου διοργάνωσης του κεντρικού επιμορφωτικού σεμιναρίου που θα διεξαχθεί <u>στην Αθήνα</u> στο ξενοδοχείο.....	Πλήρης αναφορά του χώρου διοργάνωσης (όνομα & διεύθυνση ξενοδοχείου, κατηγορία, κ.α.)		
2	Απόσταση του Ξενοδοχείου εντός 5 χιλιομέτρων από το Κέντρο της Αθήνας	ΝΑΙ		

	Κύριος χώρος διεξαγωγής σεμιναρίου			
3	Εμβαδόν	≥ 300 τ.μ.		
4	Ύψος	≥ 3 μέτρα		
5	Τραπεζοκαθίσματα	$\geq$ εξυπηρέτησης 200 ατόμων		
6	Εύκολη πρόσβαση για άτομα με ειδικές ανάγκες	ΝΑΙ		
7	Επαρκής τεχνητός φωτισμός	ΝΑΙ		
8	Σύστημα αερισμού-κλιματισμού	ΝΑΙ		
9	Επαρκής και ασφαλής ρευματοδότηση	ΝΑΙ		
10	Τα παράθυρα να έχουν προστασία από τον απ' ευθείας ηλιακό φωτισμό με κουρτίνες ή στόρια.	ΝΑΙ		
11	Έδρα προεδρείου 8 ατόμων	ΝΑΙ		
12	Αναλόγιο ομιλητών	ΝΑΙ		
13	Κεντρική κονσόλα ήχου, ψηφιακά μικρόφωνα στο προεδρείο και στο αναλόγιο, δύο μικρόφωνα σε κάθε διάδρομο της αίθουσας για την εξυπηρέτηση των συμμετεχόντων.	ΝΑΙ		
14	Εγκατάσταση ήχου, μόνιμη ή κινητή, για επαρκή ακουστική κάλυψη του χώρου	ΝΑΙ		
15	Εξοπλισμό προβολών slides, διαφανειών, video-projector, συσκευή έγχρωμης προβολής, οθόνη προβολής	ΝΑΙ		
16	Δυνατότητα συσκότισης για πραγματοποίηση προβολών	ΝΑΙ		
17	Πίνακας για γράψιμο με μαρκαδόρο	ΝΑΙ		
18	Δυνατότητα παροχής άμεσης ιατρικής βοήθειας για την εξυπηρέτηση των συμμετεχόντων	ΝΑΙ		
	Χώρος υποδοχής και γραμματειακής υποστήριξης του σεμιναρίου			

19	Θέση	Εκτός και πλησίον του κυρίου χώρου σεμιναρίου		
20	Εξοπλισμός επίπλων (καρέκλες, τραπέζι, κλπ)	≥ 5		
21	Άτομα Γραμματείας (από τον Προσφέροντα)	≥ 3		
22	Εμβαδόν	≥ 20 τ.μ.		
23	Η/Υ	≥ 1		
24	Τηλεφωνική γραμμή και συσκευή	≥ 1		
25	Φωτοτυπικό μηχάνημα	ΝΑΙ		
26	Χαρτί φωτοτυπικό (Α4) για τις ανάγκες των συμμετεχόντων	ΝΑΙ		
	Χώρος CATERING			
27	Θέση	Πλησίον του κύριου χώρου, εντός του ιδίου κτιρίου		
28	Εμβαδόν	≥ 300 τ.μ.		
29	Χωρητικότητα	≥ 200 ατόμων		
30	Τραπέζια	Χωρητικότητας 4-12 ατόμων		
31	Καρέκλες	≥ 200 τεμάχια		
32	Να υπάρχει εύκολη πρόσβαση στο χώρο και για άτομα με ειδικές ανάγκες	ΝΑΙ		
33	Επαρκής τεχνητός φωτισμός	ΝΑΙ		
34	Σύστημα αερισμού-κλιματισμού	ΝΑΙ		
35	Σύστημα πυρόσβεσης και προσβάσιμοι - κατάλληλοι έξοδοι κινδύνου	ΝΑΙ		
36	Δυνατότητα παροχής άμεσης ιατρικής βοήθειας για την εξυπηρέτηση των συμμετεχόντων	ΝΑΙ		
37	Διάθεση όλου του απαραίτητου εξοπλισμού και των επίπλων για την παροχή των υπηρεσιών CATERING	ΝΑΙ		

ΠΙΝΑΚΑΣ Α2 : ΚΥΡΙΟΙ & ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ 1^{ης} ΗΜΕΡΙΔΑΣ

α/α	Υπηρεσία	Απαιτηση	Απάντηση	Παραπομπή
-----	----------	----------	----------	-----------

1	Εξασφάλιση και προετοιμασία του χώρου διοργάνωσης της Ημερίδας που θα διεξαχθεί στην Αθήνα στο ξενοδοχείο	Πλήρης αναφορά του χώρου διοργάνωσης (όνομα & διεύθυνση ξενοδοχείου, κατηγορία, κ.α.)		
2	Απόσταση του Ξενοδοχείου εντός 5 χιλιομέτρων από το Κέντρο της Αθήνας	ΝΑΙ		
	Κύριος χώρος διεξαγωγής ημερίδας			
3	Εμβαδόν	>=300 τ.μ		
4	Ύψος	>=3 μέτρα		
5	Τραπεζοκαθίσματα	>= εξυπηρέτησης 200 ατόμων		
6	Εύκολη πρόσβαση για άτομα με ειδικές ανάγκες	ΝΑΙ		
7	Επαρκής τεχνητός φωτισμός	ΝΑΙ		
8	Σύστημα αερισμού-κλιματισμού	ΝΑΙ		
9	Επαρκής και ασφαλής ρευματοδότηση	ΝΑΙ		
10	Έδρα προεδρείου 8 ατόμων	ΝΑΙ		
11	Τα παράθυρα να έχουν προστασία από τον απ' ευθείας ηλιακό φωτισμό με κουρτίνες ή στόρια.	ΝΑΙ		
12	Αναλόγιο ομιλητών	ΝΑΙ		
13	Κεντρική κονσόλα ήχου, ψηφιακά μικρόφωνα στο προεδρείο και στο αναλόγιο, δύο μικρόφωνα σε κάθε διάδρομο της αίθουσας για την εξυπηρέτηση των συμμετεχόντων.	ΝΑΙ		
14	Εγκατάσταση ήχου, μόνιμη ή κινητή, για επαρκή ακουστική κάλυψη του χώρου	ΝΑΙ		
15	Εξοπλισμό προβολών slides, διαφανειών, video-projector, συσκευή έγχρωμης προβολής, οθόνη προβολής	ΝΑΙ		

16	Δυνατότητα συσκότισης για πραγματοποίηση προβολών	ΝΑΙ		
17	Πίνακας για γράψιμο με μαρκαδόρο	ΝΑΙ		
18	Δυνατότητα παροχής άμεσης ιατρικής βοήθειας για την εξυπηρέτηση των συμμετεχόντων	ΝΑΙ		
	Χώρος υποδοχής και γραμματειακής υποστήριξης της ημερίδας			
19	Θέση	Εκτός και πλησίον του κυρίου χώρου ημερίδας		
20	Εξοπλισμός επίπλων (καρέκλες, τραπέζι, κλπ)	≥ 5		
21	Άτομα Γραμματείας (από τον Προσφέροντα)	≥ 3		
22	Εμβαδόν	≥ 20 τ.μ.		
23	Η/Υ	≥ 1		
24	Τηλεφωνική γραμμή και συσκευή	≥ 1		
25	Φωτοτυπικό μηχάνημα	ΝΑΙ		
26	Χαρτί φωτοτυπικό (Α4) για τις ανάγκες των συμμετεχόντων	ΝΑΙ		
	Χώρος CATERING			
27	Θέση	Πλησίον του κύριου χώρου, εντός του ιδίου κτιρίου		
28	Εμβαδόν	≥ 300 τ.μ.		
29	Χωρητικότητα	≥ 200 ατόμων		
30	Τραπέζια	Χωρητικότητας 4-12 ατόμων		
31	Καρέκλες	≥ 200 τεμάχια		
32	Να υπάρχει εύκολη πρόσβαση στο χώρο και για άτομα με ειδικές ανάγκες	ΝΑΙ		
33	Επαρκής τεχνητός φωτισμός	ΝΑΙ		
34	Σύστημα αερισμού-κλιματισμού	ΝΑΙ		
35	Σύστημα πυρόσβεσης και προσβάσιμοι - κατάλληλοι έξοδοι κινδύνου	ΝΑΙ		

36	Δυνατότητα παροχής άμεσης ιατρικής βοήθειας για την εξυπηρέτηση των συμμετεχόντων	ΝΑΙ		
37	Διάθεση όλου του απαραίτητου εξοπλισμού και των επίπλων για την παροχή των υπηρεσιών CATERING	ΝΑΙ		

ΠΙΝΑΚΑΣ Α3: ΚΥΡΙΟΙ & ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ 2^{ης} ΗΜΕΡΙΔΑΣ

α/α	Υπηρεσία	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
1	Εξασφάλιση και προετοιμασία του χώρου διοργάνωσης της Ημερίδας που θα διεξαχθεί στην Αθήνα στο ξενοδοχείο	Πλήρης αναφορά του χώρου διοργάνωσης (όνομα & διεύθυνση ξενοδοχείου, κατηγορία, κ.α.)		
2	Απόσταση του Ξενοδοχείου εντός 5 χιλιομέτρων από το Κέντρο της Αθήνας	ΝΑΙ		
	Κύριος χώρος διεξαγωγής ημερίδας			
3	Εμβαδόν	>=300 τ.μ		
4	Ύψος	>=3 μέτρα		
5	Τραπεζοκαθίσματα	>= εξυπηρέτησης 200 ατόμων		
6	Εύκολη πρόσβαση για άτομα με ειδικές ανάγκες	ΝΑΙ		
7	Επαρκής τεχνητός φωτισμός	ΝΑΙ		
8	Σύστημα αερισμού-κλιματισμού	ΝΑΙ		
9	Επαρκής και ασφαλής ρευματοδότηση	ΝΑΙ		
10	Έδρα προεδρείου 8 ατόμων	ΝΑΙ		
11	Τα παράθυρα να έχουν προστασία από τον απ' ευθείας ηλιακό φωτισμό με κουρτίνες ή στόρια.	ΝΑΙ		
12	Αναλόγιο ομιλητών	ΝΑΙ		

13	Κεντρική κονσόλα ήχου, ψηφιακά μικρόφωνα στο αναλόγιο, δύο μικρόφωνα σε κάθε διάδρομο της αίθουσας για την εξυπηρέτηση των συμμετεχόντων.	ΝΑΙ		
14	Εγκατάσταση ήχου, μόνιμη ή κινητή, για επαρκή ακουστική κάλυψη του χώρου	ΝΑΙ		
15	Εξοπλισμό προβολών slides, διαφανειών, video-projector, συσκευή έγχρωμης προβολής, οθόνη προβολής	ΝΑΙ		
16	Δυνατότητα συσκότισης για πραγματοποίηση προβολών	ΝΑΙ		
17	Πίνακας για γράψιμο με μαρκαδόρο	ΝΑΙ		
18	Δυνατότητα παροχής άμεσης ιατρικής βοήθειας για την εξυπηρέτηση των συμμετεχόντων	ΝΑΙ		
	Χώρος υποδοχής και γραμματειακής υποστήριξης της ημερίδας			
19	Θέση	Εκτός και πλησίον του κυρίου χώρου ημερίδας		
20	Εξοπλισμός επίπλων (καρέκλες, τραπέζι, κλπ)	≥ 5		
21	Άτομα Γραμματείας (από τον Προσφέροντα)	≥ 3		
22	Εμβαδόν	≥ 20 τ.μ.		
23	Η/Υ	≥ 1		
24	Τηλεφωνική γραμμή και συσκευή	≥ 1		
25	Φωτοτυπικό μηχάνημα	ΝΑΙ		
26	Χαρτί φωτοτυπικό (Α4) για τις ανάγκες των συμμετεχόντων	ΝΑΙ		
	Χώρος CATERING			
27	Θέση	Πλησίον του κύριου χώρου, εντός του ιδίου κτιρίου		
28	Εμβαδόν	≥ 300 τ.μ.		
29	Χωρητικότητα	≥ 200 ατόμων		
30	Τραπέζια	Χωρητικότητας 4-12 ατόμων		
31	Καρέκλες	≥ 200 τεμάχια		

32	Να υπάρχει εύκολη πρόσβαση στο χώρο και για άτομα με ειδικές ανάγκες	ΝΑΙ		
33	Επαρκής τεχνητός φωτισμός	ΝΑΙ		
34	Σύστημα αερισμού-κλιματισμού	ΝΑΙ		
35	Σύστημα πυρόσβεσης και προσβάσιμοι - κατάλληλοι έξοδοι κινδύνου	ΝΑΙ		
36	Δυνατότητα παροχής άμεσης ιατρικής βοήθειας για την εξυπηρέτηση των συμμετεχόντων	ΝΑΙ		
37	Διάθεση όλου του απαραίτητου εξοπλισμού και των επίπλων για την παροχή των υπηρεσιών CATERING	ΝΑΙ		

ΠΙΝΑΚΑΣ Β1: ΥΛΙΚΟ ΣΕΜΙΝΑΡΙΟΥ

α/α	Υπηρεσία	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
A	Φάκελοι σεμιναρίου	200 τεμάχια		
1	Εξώφυλλα φακέλων	Τετράχρωμα, ματ, με λογότυπα		
	<i>Περιεχόμενα φακέλου</i>			
2	Μπλοκ σημειώσεων μεγέθους Α4	Τουλάχιστον 15 σελίδες με διαγράμμιση και λογότυπο		
3	Στυλό μπλε	ΝΑΙ		
4	Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης του σεμιναρίου	ΝΑΙ		
5	Βεβαίωση παρακολούθησης σεμιναρίου	Χαρτί άριστης ποιότητας με κίτρινη απόχρωση (τύπου πτυχίου) με λογότυπο		
6	Πρόγραμμα σεμιναρίου	Χαρτί άριστης ποιότητας, ματ, τετράχρωμο, με λογότυπο		
B	Πινακίδες συμμετεχόντων στα Προεδρεία	ΝΑΙ (ονοματεπώνυμο, ιδιότητα)		
Γ	Κάρτες διοργανωτών, εισηγητών, επιμορφούμενων, στελεχών γραμματείας	ΝΑΙ (ονοματεπώνυμο, ιδιότητα)		
Δ	Αριθμός καρτών σεμιναρίου	170		

Ε	Πινακίδες καθοδήγησης	ΝΑΙ (πρόβλεψη ποσότητας από Ανάδοχο)		
ΣΤ	Κεντρικές πινακίδες (Stands)	ΝΑΙ (πρόβλεψη ποσότητας από Ανάδοχο)		
Ζ	Σημαίες Ε.Ε. και ελληνικές	ΝΑΙ (πρόβλεψη ποσότητας από Ανάδοχο)		
Η	Έντυπες Βεβαιώσεις εισηγητών	Χαρτί αρίστης ποιότητας με κίτρινη απόχρωση (τύπου πτυχίου) με λογότυπο		

ΠΙΝΑΚΑΣ Β2: ΥΛΙΚΟ 1^{ης} ΗΜΕΡΙΔΑΣ

α/α	Υπηρεσία	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
A.1	Μπλοκ σημειώσεων μεγέθους Α4	170 Τουλάχιστον 15 σελίδες με διαγράμμιση και λογότυπο		
A.2	Στυλό μπλέ	170		
Β	Πινακίδες συμμετεχόντων στα Προεδρεία	ΝΑΙ (ονοματεπώνυμο, ιδιότητα)		
Γ	Κάρτες διοργανωτών, εισηγητών, επιμορφωμένων, στελεχών γραμματείας	ΝΑΙ (ονοματεπώνυμο, ιδιότητα)		
Δ	Αριθμός καρτών Ημερίδας	150		
Ε	Πινακίδες καθοδήγησης	ΝΑΙ (πρόβλεψη ποσότητας από Ανάδοχο)		
ΣΤ	Κεντρικές πινακίδες (Stands)	ΝΑΙ (πρόβλεψη ποσότητας από Ανάδοχο)		
Ζ	Σημαίες Ε.Ε. και ελληνικές	ΝΑΙ (πρόβλεψη ποσότητας από Ανάδοχο)		

ΠΙΝΑΚΑΣ Β.3: ΥΛΙΚΟ 2^{ης} ΗΜΕΡΙΔΑΣ

α/α	Υπηρεσία	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
A.1	Μπλοκ σημειώσεων μεγέθους Α4	170 Τουλάχιστον 15 σελίδες με διαγράμμιση και λογότυπο		
A.2	Στυλό μπλέ	170		

Β	Πινακίδες συμμετεχόντων στα Προεδρεία	ΝΑΙ (ονοματεπώνυμο, ιδιότητα)		
Γ	Κάρτες διοργανωτών, εισηγητών, επιμορφωμένων, στελεχών γραμματείας	ΝΑΙ (ονοματεπώνυμο, ιδιότητα)		
Δ	Αριθμός καρτών Ημερίδας	150		
Ε	Πινακίδες καθοδήγησης	ΝΑΙ (πρόβλεψη ποσότητας από Ανάδοχο)		
ΣΤ	Κεντρικές πινακίδες (Stands)	ΝΑΙ (πρόβλεψη ποσότητας από Ανάδοχο)		
Ζ	Σημαίες Ε.Ε. και ελληνικές	ΝΑΙ (πρόβλεψη ποσότητας από Ανάδοχο)		

ΠΙΝΑΚΑΣ Γ.1: ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΤΟΥ ΣΕΜΙΝΑΡΙΟΥ

α/α	Υπηρεσία	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
	CATERING			
A	Ένα (1) Coffee break, στους παράγοντες και στους συμμετέχοντες του σεμιναρίου	ΝΑΙ		
A1	Παροχές για το σεμινάριο (ποσότητα & άτομα)	6 X 170 άτομα (+30%)		
	Καφές τσάι, μεταλλικό νερό, χυμοί, κέικ, ποικιλία βουτημάτων (κοινό)	ΝΑΙ		
B	Ένα (1) Break, στους παράγοντες και στους συμμετέχοντες του σεμιναρίου	ΝΑΙ		
B1	Παροχές για το σεμινάριο (ποσότητα & άτομα)	4 X 170 άτομα (+30%)		
	- ΜΠΟΜΠΕΣ, Μπόμπα με ζαμπόν και τυρί, Μπόμπα με τυρί Ροκφόρ και μαρούλι, Μπόμπα με κοτοσαλάτα, Μπόμπα μορταδέλα και τυρί, - ΑΝΟΙΧΤΑ ΣΑΝΤΟΥΙΤΣ, Τονοσαλάτα με μαρούλι και μαγιονέζα σε μαύρο ψωμί, Σάντουιτς με γαλοπούλα, τυρί και σγουρό μαρούλι, Μίνι τριώροφο σάντουιτς, Κρουασάν με καπνιστό χοιρινό και μαρούλι - ΠΟΙΚΙΛΙΑ ΑΛΜΥΡΩΝ Τυροπιττάκια, Λουκανικοπιττάκια, Σπανακοπιττάκια, καθώς και - καφές, τσάι, μεταλλικό νερό, χυμός, ποικιλία αναψυκτικών	ΝΑΙ		
Γ	Lunch breaks, στους παράγοντες και στους συμμετέχοντες	ΝΑΙ		

Γ1	Παροχές για σεμινάριο (ποσότητα & άτομα)	5 X 170 άτομα (+30%)		
	Ελαφρύ γεύμα τύπου Buffet (τρία είδη σαλάτας, τρία είδη πρώτου πιάτου, δύο είδη κυρίως πιάτου, γλυκό,φρούτο, αναψυκτικό, μπίρα ή κρασί, καφές, εμφιαλωμένο νερό 1,5 lt,κουβέρ)	ΝΑΙ		

ΠΙΝΑΚΑΣ Γ.2: ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ 1^{ης} ΗΜΕΡΙΔΑΣ

α/α	Υπηρεσία	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
	CATERING			
A	Δύο (2) Coffee breaks, στους παράγοντες και στους συμμετέχοντες των Ημερίδων	ΝΑΙ		
A1	Παροχές για την Ημερίδα (ποσότητα & άτομα)	2 X 150 άτομα (+30%)		
	Καφές τσάι, μεταλλικό νερό, χυμοί, κέικ, ποικιλία βουτημάτων (κοινό)	ΝΑΙ		
B	Lunch breaks, στους παράγοντες και στους συμμετέχοντες των Ημερίδων	ΝΑΙ		
B1	Παροχές για την Ημερίδα (ποσότητα & άτομα)	1 X 150 άτομα (+30%)		
	Ελαφρύ γεύμα τύπου Buffet (τρία είδη σαλάτας, τρία είδη πρώτου πιάτου, δύο είδη κυρίως πιάτου, γλυκό,φρούτο, αναψυκτικό, μπίρα ή κρασί, καφές, εμφιαλωμένο νερό 1,5 lt,κουβέρ)	ΝΑΙ		

ΠΙΝΑΚΑΣ Γ.3: ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ 2^{ης} ΗΜΕΡΙΔΑΣ

α/α	Υπηρεσία	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
	CATERING			
A	Δύο (2) Coffee breaks, στους παράγοντες και στους συμμετέχοντες των Ημερίδων	ΝΑΙ		
A1	Παροχές για την Ημερίδα (ποσότητα & άτομα)	2 X 150 άτομα (+30%)		
	Καφές τσάι, μεταλλικό νερό, χυμοί, κέικ, ποικιλία βουτημάτων (κοινό)	ΝΑΙ		
B	Lunch breaks, στους παράγοντες και στους συμμετέχοντες των Ημερίδων	ΝΑΙ		
B1	Παροχές για την Ημερίδα (ποσότητα & άτομα)	1 X 150 άτομα (+30%)		

	Ελαφρύ γεύμα τύπου Buffet (τρία είδη σαλάτας, τρία είδη πρώτου πιάτου, δύο είδη κυρίως πιάτου, γλυκό,φρούτο, αναψυκτικό, μπίρα ή κρασί, καφέ, εμφιαλωμένο νερό 1,5 lt,κουβέρ)	ΝΑΙ		
--	---	-----	--	--

ΠΙΝΑΚΑΣ Δ : ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ ΣΕΜΙΝΑΡΙΟΥ ΚΑΙ ΗΜΕΡΙΔΩΝ

α/α	Υπηρεσία	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
A	Εγκατάσταση – τεχνική υποστήριξη μηχανημάτων, συσκευών, φωτιστικών, κ.λπ	ΝΑΙ		
B	Φωτογραφική κάλυψη	ΝΑΙ		
	Φωτογράφος	Ένας		
	Φωτογραφίες	>=36		
	Είδος	Ψηφιακή		
	Τύπος ανάλυσης	>=5 megapixel		

ΠΙΝΑΚΑΣ Ε : ΔΙΑΜΟΝΗ & ΔΙΑΤΡΟΦΗ

α/α	Υπηρεσία	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
A1	Διανυκτερεύσεις συμμετεχόντων εκτός περιοχής διεξαγωγής του σεμιναρίου			
	Ίδιο ξενοδοχείο με αυτό του σεμιναρίου	(Αν στο ίδιο ξενοδοχείο ΝΑΙ)		
	Άλλο ξενοδοχείο και μεταφορά των συμμετεχόντων εκτός περιοχής διεξαγωγής του σεμιναρίου από και προς το ξενοδοχείο διεξαγωγής	(Αν χρησιμοποιηθεί άλλο, ΝΑΙ , ποιο)		
	Άλλο ξενοδοχείο σε απόσταση μικρότερης από 3 χιλ. από το ξενοδοχείο διεξαγωγής του Σεμιναρίου, και 5 χιλ. από το Κέντρο της Αθήνας	(Αν χρησιμοποιηθεί άλλο, ΝΑΙ)		
	Κατηγορία ξενοδοχείου	>=Α'		
	Μονόκλινα δωμάτια	ΝΑΙ		
A2	Διανυκτερεύσεις συμμετεχόντων εκτός περιοχής διεξαγωγής της 1^{ης} Ημερίδας			
	Ίδιο ξενοδοχείο με αυτό της εκδήλωσης	(Αν στο ίδιο ξενοδοχείο ΝΑΙ)		

	Άλλο ξενοδοχείο σε απόσταση μικρότερη από 3 χιλ. από το ξενοδοχείο διεξαγωγής της Ημερίδας και 5 χιλ. από το Κέντρο της Αθήνας	(Αν χρησιμοποιηθεί άλλο, ΝΑΙ)		
	Άλλο ξενοδοχείο και μεταφορά των συμμετεχόντων εκτός περιοχής διεξαγωγής της εκδήλωσης από και προς το ξενοδοχείο διεξαγωγής	(Αν χρησιμοποιηθεί άλλο, ΝΑΙ , ποιο)		
	Κατηγορία ξενοδοχείου	>=Α'		
	Μονόκλινα δωμάτια	ΝΑΙ		
A3	Διανυκτερεύσεις συμμετεχόντων εκτός περιοχής διεξαγωγής της 2^{ης} Ημερίδας			
	Ίδιο ξενοδοχείο με αυτό της εκδήλωσης	(Αν στο ίδιο ξενοδοχείο ΝΑΙ)		
	Άλλο ξενοδοχείο και μεταφορά των συμμετεχόντων εκτός περιοχής διεξαγωγής της Ημερίδας από και προς το ξενοδοχείο διεξαγωγής	(Αν χρησιμοποιηθεί άλλο, ΝΑΙ , ποιο)		
	Άλλο ξενοδοχείο σε απόσταση μικρότερη από 3 χιλ. από το ξενοδοχείο διεξαγωγής της Ημερίδας και 5 χιλ. ή λιγότερο από το Κέντρο της Αθήνας	(Αν χρησιμοποιηθεί άλλο, ΝΑΙ)		
	Κατηγορία ξενοδοχείου	>=Α'		
	Μονόκλινα δωμάτια	ΝΑΙ		
A4	Διανυκτερεύσεις συμμετεχόντων σεμιναρίου	615		
A5	Διανυκτερεύσεις συμμετεχόντων 1 ^{ης} Ημερίδας	131		
A6	Διανυκτερεύσεις συμμετεχόντων 2 ^{ης} Ημερίδας	131		
B	Διατροφή συμμετεχόντων εκτός περιοχής διεξαγωγής του σεμιναρίου - ημερίδων (γεύματα εκτός lunch break σεμιναρίων)			
	Ίδιο ξενοδοχείο με αυτό της εκδήλωσης	(Αν στο ίδιο ξενοδοχείο ΝΑΙ)		
	Άλλο ξενοδοχείο σε απόσταση μικρότερη από 3 χιλ. από το ξενοδοχείο διεξαγωγής του Σεμιναρίου, και 5 χιλ. από το Κέντρο της Αθήνας	(Αν χρησιμοποιηθεί άλλο, ΝΑΙ , ποιο)		
	Κατηγορία ξενοδοχείου	>=Α'		
	Γεύμα τύπου Buffet (τρία είδη σαλάτας, τρία είδη πρώτου πιάτου, δύο είδη κυρίως πιάτου, γλυκό, φρούτο, αναψυκτικό, μπύρα ή κρασί, καφές, εμφιαλωμένο νερό 1,5 lt, κουβέρ, κλπ)	ΝΑΙ		

B1	Γεύματα συμμετεχόντων σεμιναρίου	123		
B2	Γεύματα συμμετεχόντων 1 ^{ης} Ημερίδας	131		
B3	Γεύματα συμμετεχόντων 2 ^{ης} Ημερίδας	131		

Για τη συμπλήρωση των πινάκων συμμόρφωσης οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα πρέπει να λάβουν υπόψη τους τα ακόλουθα:

1. Όλες οι απαιτήσεις που τίθενται στους πίνακες συμμόρφωσης είναι **ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΕΣ**
2. Στο πεδίο **ΑΠΑΝΤΗΣΗ**, ο Υποψήφιος Ανάδοχος, τοποθετείται διατυπώνοντας:
 - «ΝΑΙ» αν καλύπτει την απαίτηση όπως περιγράφεται,
 - «ΟΧΙ» αν δεν καλύπτει την απαίτηση όπως περιγράφεται
 - Με αριθμητικό μέγεθος-αριθμό, που εκφράζει το μέγεθος του προσφερόμενου υλικού ή της παρεχόμενης υπηρεσίας, σε σχέση με το μέγεθος που απαιτείται.
3. Όπου η ένδειξη στο πεδίο ΑΠΑΙΤΗΣΗ είναι «ΝΑΙ», η απάντηση του υποψηφίου αναδόχου θα είναι «ΝΑΙ» εφόσον καλύπτεται η απαίτηση αυτή. Αν δεν καλύπτεται η απαίτηση, τότε η προσφορά του Υποψηφίου Αναδόχου χαρακτηρίζεται «τεχνικά ανεπαρκής και απαράδεκτη» και απορρίπτεται οριστικά.
4. Στο πεδίο ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή στην Τεχνική Προσφορά, στην οποία υπάρχει αναλυτική περιγραφή της παροχής της ζητούμενης υπηρεσίας.
5. Οι πίνακες συμπληρώνονται πλήρως και σε όλο τους το εύρος. Ο υποψήφιος απαντά και τοποθετείται σε όλα τα πεδία των πινάκων ώστε να φαίνεται η πληρότητα και η ολοκλήρωση της πρότασής του.
6. Οι πίνακες συμπληρώνονται και παρουσιάζονται με την ίδια τάξη, σειρά, θέση και αρίθμηση, όπως ακριβώς αναπτύσσονται στην Προκήρυξη.
7. Οι πίνακες συμπληρώνονται με αποκλειστική ευθύνη των Υποψηφίων Αναδόχων.

Γ) **Σφραγισμένος Υποφάκελος Οικονομικής Προσφοράς επί ποινή αποκλεισμού**, έξω από τον οποίο θα αναγράφεται ευκρινώς, με κεφαλαία γράμματα:

Συμπληρώνονται τα στοιχεία του προσφέροντος:
Ονοματεπώνυμο φυσικού προσώπου ή Επωνυμία νομικού προσώπου, συνεταιρισμού, ένωσης ή κοινοπραξίας
Ταχυδρομική διεύθυνση, Τηλέφωνο, Αριθμός τηλεομοιοτυπίας και διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου

ΠΡΟΣ

ΤΟ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ

ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ

(Ημερομηνία Διενέργειας 7 . 12 . 2010)

«Διοργάνωση σεμιναρίων για Στελέχη»

στο πλαίσιο του Υποέργου 5 «Διοργάνωση σεμιναρίων για Στελέχη»

των Πράξεων

«Πρόγραμμα εξειδικευμένης εκπαιδευτικής υποστήριξης για ένταξη μαθητών με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες»

των Αξόνων Προτεραιότητας 1, 2 και 3

ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ»

που συγχρηματοδοτείται

από την Ευρωπαϊκή Ένωση – Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

και από Εθνικούς Πόρους

η οποία θα αποτελείται από τους πίνακες οικονομικής προσφοράς που παρατίθενται παρακάτω και στους οποίους θα αναφέρεται η συνολική προσφερόμενη τιμή σε € (ευρώ), στην οποία θα συμπεριλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, αριθμητικώς και ολογράφως, **άνευ και συμπεριλαμβανομένου** του αναλογούντος ΦΠΑ (23%), σε ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο.

Προσφορά που δίνει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος, **απορρίπτεται ως απαράδεκτη**.

Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς, ούτε σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της ισχύος αυτής. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής τιμών, κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου ή σε περίπτωση παράτασής του, καθώς και σε περίπτωση παροχής συμπληρωματικών ή νέων - παρόμοιων υπηρεσιών, **απορρίπτονται**.

Στο Πρωτότυπο, θα αναγράφεται σε κάθε σελίδα του η λέξη «**ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ**» και αυτό θα είναι επικρατέστερο του άλλου αντιτύπου σε περίπτωση ασυμφωνίας. Επίσης, όλες οι σελίδες του ΠΡΩΤΟΤΥΠΟΥ, θα πρέπει να είναι μονογραμμένες από τον νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντα και να έχουν συνεχή αρίθμηση.

Εφόσον από την οικονομική προσφορά δεν προκύπτουν με σαφήνεια οι επιμέρους προσφερόμενες τιμές ή η συνολική τιμή προσφοράς, λόγω σφάλματος του προσφέροντα, η προσφορά

απορρίπτεται ως **απαράδεκτη** με απόφαση του αρμοδίου για την διοίκηση του φορέα οργάνου, ύστερα από εισήγηση της Επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.

Η συνολική τιμή της οικονομικής προσφοράς των συμμετεχόντων στον διαγωνισμό άνευ και συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. (23%), δεν θα πρέπει να υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη του διαγωνισμού, όπως αυτή περιγράφεται στο Αρθ. 2 της παρούσας προκήρυξης.

Παραδοτέα ή υπηρεσίες που προσφέρονται δωρεάν, θα αναγράφονται στους Πίνακες Οικονομικών Προσφορών με την ένδειξη «ΧΩΡΙΣ ΚΟΣΤΟΣ» στη στήλη τιμών. Στην περίπτωση που έχει παραλειφθεί η αναγραφή τιμής και δεν υπάρχει η ένδειξη «ΧΩΡΙΣ ΚΟΣΤΟΣ» θεωρείται ότι τα παραδοτέα ή οι υπηρεσίες έχουν προσφερθεί ΔΩΡΕΑΝ.

Σημειώνεται ότι η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται του αγγελιοσήμου.

- Οι πίνακες οικονομικής προσφοράς που υποχρεούται **να συμπληρώσει ο προσφέροντας επί ποινή αποκλεισμού**, θα πρέπει να συμπληρωθούν με βάση τα όσα ορίζονται στο παρόν Άρθρο, καθώς, και με βάση κάθε άλλο στοιχείο που περιλαμβάνεται στην παρούσα Προκήρυξη και αφορά στη διαμόρφωση των Οικονομικών Προσφορών.

- Οι πίνακες της Οικονομικής Προσφοράς, πρέπει να παραδοθούν και σε ηλεκτρονική μορφή (CD ή DVD ΜΗ επανεγράψιμο) εντός του φακέλου της Οικονομικής Προσφοράς. Οι πίνακες θα πρέπει να δοθούν σε ένα από τα διαδεδομένα “Φύλλα Εργασίας (Spread-sheets)” για περιβάλλον MS-Windows και κατά προτίμηση σε MS-Excel.

- Οι πίνακες οικονομικής προσφοράς θα πρέπει να έχουν την ακόλουθη μορφή και περιεχόμενο:

ΠΙΝΑΚΑΣ 1: ΚΟΣΤΟΣ ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗΣ - ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ - ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΤΟΥ ΣΕΜΙΝΑΡΙΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΗΜΕΡΙΔΩΝ

Υπηρεσία	Κόστος αίθουσας (χωρίς ΦΠΑ)	Κόστος αίθουσας με ΦΠΑ
Εξασφάλιση, προετοιμασία και λειτουργία αιθουσών σεμιναρίων με τους βοηθητικούς χώρους, τον απαραίτητο εξοπλισμό και την τεχνολογική στήριξη για το σεμινάριο		
Εξασφάλιση, προετοιμασία και λειτουργία αιθουσών σεμιναρίων με τους βοηθητικούς χώρους, τον απαραίτητο εξοπλισμό και την τεχνολογική στήριξη για την 1η Ημερίδα		
Εξασφάλιση, προετοιμασία και λειτουργία αιθουσών σεμιναρίων με τους βοηθητικούς χώρους, τον απαραίτητο εξοπλισμό και την τεχνολογική στήριξη για την 2 ^η Ημερίδα		
ΣΥΝΟΛΟ		

ΠΙΝΑΚΑΣ 2.1: ΚΟΣΤΟΣ ΥΛΙΚΟΥ ΣΕΜΙΝΑΡΙΟΥ

Υπηρεσία	Ποσότητα	Κόστος ανά μονάδα (χωρίς ΦΠΑ)	Κόστος ανά μονάδα (με ΦΠΑ)	Συνολικό κόστος χωρίς ΦΠΑ	Συνολικό κόστος με ΦΠΑ
Φάκελοι σεμιναρίου	200 τεμάχια				
Μπλόκ σημειώσεων Α4	200 τεμάχια				
Στυλό μπλέ	200 τεμάχια				
Ερωτηματολόγια αξιολόγησης σεμιναρίου	200 τεμάχια				
Βεβαιώσεις σεμιναρίου	200 τεμάχια				
Πρόγραμμα σεμιναρίου	200 τεμάχια				
Πινακίδες συμμετεχόντων στα Προεδρεία	40				
Κάρτες εισηγητών-επιμορφουμένων	170				
Πινακίδες καθοδήγησης	Πρόβλεψη ποσότητας από Ανάδοχο				
Κεντρικές πινακίδες σεμιναρίων (stands)	Πρόβλεψη ποσότητας από Ανάδοχο				
Σημαίες Ε.Ε. & ελληνικές	Πρόβλεψη ποσότητας από Ανάδοχο				
ΣΥΝΟΛΟ					

ΠΙΝΑΚΑΣ 2.2: ΚΟΣΤΟΣ ΥΛΙΚΟΥ 1^{ΗΣ} ΗΜΕΡΙΔΑΣ

Υπηρεσία	Ποσότητα	Κόστος ανά μονάδα (χωρίς ΦΠΑ)	Κόστος ανά μονάδα (με ΦΠΑ)	Συνολικό κόστος χωρίς ΦΠΑ	Συνολικό κόστος με ΦΠΑ
Μπλόκ σημειώσεων Α4	170 τεμάχια				
Στυλό μπλέ	170 τεμάχια				
Πινακίδες συμμετεχόντων στο Προεδρείο	8				
Κάρτες εισηγητών-επιμορφουμένων-γραμματείας	150				

Πινακίδες καθοδήγησης	Πρόβλεψη ποσότητας από Ανάδοχο				
Κεντρικές πινακίδες σεμιναρίων (stands)	Πρόβλεψη ποσότητας από Ανάδοχο				
Σημαίες Ε.Ε. & ελληνικές	Πρόβλεψη ποσότητας από Ανάδοχο				
ΣΥΝΟΛΟ					

ΠΙΝΑΚΑΣ 2.3: ΚΟΣΤΟΣ ΥΛΙΚΟΥ 2^{ΗΣ} ΗΜΕΡΙΔΑΣ

Υπηρεσία	Ποσότητα	Κόστος ανά μονάδα (χωρίς ΦΠΑ)	Κόστος ανά μονάδα (με ΦΠΑ)	Συνολικό κόστος χωρίς ΦΠΑ	Συνολικό κόστος με ΦΠΑ
Μπλόκ σημειώσεων Α4	170 τεμάχια				
Στυλό μπλέ	170 τεμάχια				
Πινακίδες συμμετεχόντων στα Προεδρεία	8				
Κάρτες εισηγητών-επιμορφουμένων-γραμματείας	150				
Πινακίδες καθοδήγησης	Πρόβλεψη ποσότητας από Ανάδοχο				
Κεντρικές πινακίδες σεμιναρίων (stands)	Πρόβλεψη ποσότητας από Ανάδοχο				
Σημαίες Ε.Ε. & ελληνικές	Πρόβλεψη ποσότητας από Ανάδοχο				
ΣΥΝΟΛΟ					

ΠΙΝΑΚΑΣ 3: ΚΟΣΤΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ CATERING

Υπηρεσία	Ποσότητα	Κόστος ανά μονάδα (χωρίς ΦΠΑ)	Κόστος ανά μονάδα (με ΦΠΑ)	Συνολικό κόστος χωρίς ΦΠΑ	Συνολικό κόστος με ΦΠΑ
----------	----------	-------------------------------	----------------------------	---------------------------	------------------------

Coffee breaks, στους παράγοντες και στους συμμετέχοντες του σεμιναρίου	1 X 4 X 170 + 2 X 1 X 170 άτομα (+30%)				
Breaks, στους παράγοντες και στους συμμετέχοντες του σεμιναρίου	1 X 4 X 170 άτομα (+30%)				
Coffee breaks, στους παράγοντες και στους συμμετέχοντες της 1 ^{ης} Ημερίδας	2 X 1 X 150 άτομα (+30%)				
Coffee breaks, στους παράγοντες και στους συμμετέχοντες της 2 ^{ης} Ημερίδας	2 X 1 X 150 άτομα (+30%)				
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					
Lunch breaks, στους παράγοντες και στους συμμετέχοντες του σεμιναρίου	5 X 170 άτομα (+30%)				
Lunch breaks, στους παράγοντες και στους συμμετέχοντες της 1 ^{ης} Ημερίδας	1 X 150 άτομα (+30%)				
Lunch breaks, στους παράγοντες και στους συμμετέχοντες της 2 ^{ης} Ημερίδας	1 X 150 άτομα (+30%)				
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					

ΠΙΝΑΚΑΣ 4: ΚΟΣΤΟΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ-ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ

Υπηρεσία	Αριθμός	Κόστος ανά μονάδα (χωρίς ΦΠΑ)	Κόστος ανά μονάδα (με ΦΠΑ)	Συνολικό κόστος χωρίς ΦΠΑ	Συνολικό κόστος με ΦΠΑ
Διανυκτερεύσεις συμμετεχόντων εκτός περιοχής διεξαγωγής σεμιναρίου	615				

Διανυκτερεύσεις συμμετεχόντων εκτός περιοχής διεξαγωγής της 1 ^{ης} Ημερίδας	131				
Διανυκτερεύσεις συμμετεχόντων εκτός περιοχής διεξαγωγής της 2 ^{ης} Ημερίδας	131				
Γεύματα συμμετεχόντων εκτός περιοχής διεξαγωγής σεμιναρίου	123				
Γεύματα συμμετεχόντων εκτός περιοχής διεξαγωγής 1 ^{ης} Ημερίδας	131				
Γεύματα συμμετεχόντων εκτός περιοχής 2 ^{ης} Ημερίδας	131				
ΣΥΝΟΛΟ					

ΠΙΝΑΚΑΣ 5.1: ΣΥΝΟΛΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΣΕΜΙΝΑΡΙΟΥ

Συνολικό ποσόν οικονομικής προσφοράς της εταιρείας ή ένωσης (χωρίς το ΦΠΑ)	(Ολογράφως σε Ευρώ)	(Αριθμητικά σε Ευρώ)
Συνολικός ΦΠΑ Οικονομικής Προσφοράς	(Ολογράφως σε Ευρώ)	(Αριθμητικά σε Ευρώ)
Συνολικό ποσόν οικονομικής προσφοράς της εταιρείας ή ένωσης (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)	(Ολογράφως σε Ευρώ)	(Αριθμητικά σε Ευρώ)

ΠΙΝΑΚΑΣ 5.2: ΣΥΝΟΛΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ 1^{ης} ΗΜΕΡΙΔΑΣ

Συνολικό ποσόν οικονομικής προσφοράς της εταιρείας ή ένωσης (χωρίς το ΦΠΑ)	(Ολογράφως σε Ευρώ)	(Αριθμητικά σε Ευρώ)
---	---------------------	----------------------

Συνολικός ΦΠΑ Οικονομικής Προσφοράς		(Αριθμητικά σε Ευρώ)
	(Ολογράφως σε Ευρώ)	
Συνολικό ποσόν οικονομικής προσφοράς της εταιρείας ή ένωσης (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)		(Αριθμητικά σε Ευρώ)
	(Ολογράφως σε Ευρώ)	

ΠΙΝΑΚΑΣ 5.3: ΣΥΝΟΛΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ 2^{ΗΣ} ΗΜΕΡΙΔΑΣ

Συνολικό ποσόν οικονομικής προσφοράς της εταιρείας ή ένωσης (χωρίς το ΦΠΑ)		(Αριθμητικά σε Ευρώ)
	(Ολογράφως σε Ευρώ)	
Συνολικός ΦΠΑ Οικονομικής Προσφοράς		(Αριθμητικά σε Ευρώ)
	(Ολογράφως σε Ευρώ)	
Συνολικό ποσόν οικονομικής προσφοράς της εταιρείας ή ένωσης (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)		(Αριθμητικά σε Ευρώ)
	(Ολογράφως σε Ευρώ)	

**ΠΙΝΑΚΑΣ 5.4: ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΣΕΜΙΝΑΡΙΟΥ ΚΑΙ 2
ΗΜΕΡΙΔΩΝ**

Συνολικό ποσόν οικονομικής προσφοράς της εταιρείας ή ένωσης (χωρίς το ΦΠΑ)		(Αριθμητικά σε Ευρώ)
	(Ολογράφως σε Ευρώ)	
Συνολικός ΦΠΑ Οικονομικής Προσφοράς		(Αριθμητικά σε Ευρώ)
	(Ολογράφως σε Ευρώ)	
Συνολικό ποσόν οικονομικής προσφοράς της εταιρείας ή ένωσης (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)		(Αριθμητικά σε Ευρώ)
	(Ολογράφως σε Ευρώ)	

Διευκρίνιση: Το συνολικό κόστος (με ή χωρίς ΦΠΑ) στους πίνακες που περιλαμβάνουν τιμή μονάδας προκύπτει ως το γινόμενο της ζητούμενης ποσότητας επί το κόστος ανά μονάδα (με ή χωρίς ΦΠΑ).

Εάν στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού, οι προσφερόμενες τιμές για την υλοποίηση του Έργου φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο αυτού, η Ε.Υ.Ε. Εκπαιδευτικών Δράσεων δύναται κατόπιν σχετικής εισήγησης της επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, να ζητήσει εγγράφως διευκρινίσεις από τους προσφέροντες για τη σύνθεση της προσφοράς πριν από την απόρριψή τους σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 52 του Π.Δ. 60/2007.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες στο διαγωνισμό για 120 (εκατόν είκοσι) ημέρες από την επόμενη ημέρα της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορές που θα αναφέρουν ημερομηνία λήξης ισχύος μικρότερη της παραπάνω αναγραφόμενης, θα απορρίπτονται.

Η ισχύς των προσφορών μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή πριν από τη λήξη τους, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με ανωτέρω.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του παρόντος διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί εγγράφως παράταση της προσφοράς τους πριν την πάροδο του ανωτέρω ανωτάτου ορίου, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

ΑΡΘΡΟ 5. ΧΡΟΝΟΣ - ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών ορίζεται η **6 . 12 . 2010**, ημέρα Δευτέρα και μέχρι τις 15:00 **μ.μ.** στην Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Εκπαιδευτικών Δράσεων (Ε.Υ.Ε. Ε.Δ.) του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, Διεύθυνση: Ανδρέα Παπανδρέου 37, Τ.Κ. 151 80 Μαρούσι, 1ος όροφος, Γραφείο Πρωτοκόλλου 1031.

Οι προσφορές, μπορεί να αποστέλλονται στην Ε.Υ.Ε. Ε.Δ. με οποιοδήποτε τρόπο και θα παραλαμβάνονται από το εν λόγω γραφείο, όπου και θα πρωτοκολλούνται, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση, ότι αυτές θα περιέρχονται στην Ε.Υ.Ε. Ε.Δ. **μέχρι και την ανωτέρω καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.**

Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή οι ταχυδρομικά αποστέλλόμενες προσφορές δεν τηρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου, δε λαμβάνονται υπόψη.

Από το ανωτέρω γραφείο μπορούν να παραλάβουν οι ενδιαφερόμενοι το τεύχος προκήρυξης του διαγωνισμού και οποιοδήποτε άλλο σχετικό με τον διαγωνισμό έγγραφο. Το τεύχος της προκήρυξης καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της Ε.Υ.Ε. Ε.Δ., στη διεύθυνση www.eye.minedu.gov.gr

Οι παραλήπτες των τευχών του διαγωνισμού υποχρεούνται αμέσως να τα ελέγξουν από άποψη πληρότητας, σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και το συνολικό αριθμό σελίδων και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν εγγράφως στην ανωτέρω διεύθυνση και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Ενστάσεις κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου των τευχών του διαγωνισμού, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οποιαδήποτε τροποποίηση του παρόντος τεύχος προκήρυξης ή άλλο σχετικό με το διαγωνισμό έγγραφο, θα καταχωρηθεί στο διαδίκτυο στην προαναφερθείσα διεύθυνση.

Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται για την ορθότητα, πληρότητα και την ακρίβεια των εγγράφων του παρόντος διαγωνισμού που θα αναρτηθούν στο διαδίκτυο. Σε περίπτωση εντοπισμού οποιουδήποτε παράλειψης ή σφάλματος, υπερτερούν τα αντίτυπα των εν λόγω εγγράφων τα οποία τηρούνται στο χώρο της Αναθέτουσας Αρχής.

Αρμόδιοι υπάλληλοι για παροχή πληροφοριών και διευκρινίσεων, σχετικά με το τεύχος της προκήρυξης είναι οι Γιαννακάκη Ελένη και Τσατάνης Γεώργιος, Στελέχη της Μονάδας Γ' της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής Εκπαιδευτικών Δράσεων του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων .

Στοιχεία Επικοινωνίας:

Τηλ.: 210 3443332 και 210 3442148

Fax : 210 3442153

Email: egiannak@minedu.gov.gr και gtsatanis@minedu.gov.gr

Στην περίπτωση που ζητηθούν εγγράφως από τους ενδιαφερόμενους διευκρινίσεις ή πρόσθετες πληροφορίες σχετικά το τεύχος προκήρυξης και οποιοδήποτε άλλο σχετικό με το διαγωνισμό έγγραφο, μέχρι και οκτώ (08) ημέρες προ της εκπνοής της προθεσμίας άσκησης της ένστασης του άρθρου 15 παρ. 2 περ. α του Π.Δ. 118/2007, αυτές παρέχονται από την Ε.Υ.Ε. Ε.Δ. το αργότερο τρεις (03) ημέρες προ της εκπνοής της ως άνω προθεσμίας.

Σε κάθε άλλη περίπτωση οι ως άνω διευκρινίσεις ή πρόσθετες πληροφορίες παρέχονται από την Ε.Υ.Ε. Ε.Δ. το αργότερο εντός έξι (06) ημερών πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, χωρίς ο προσφέρων να έχει δικαίωμα ένστασης δυνάμει του προαναφερθέντος άρθρου του Π.Δ. 118/2007.

Η περίληψη του τεύχους προκήρυξης του διαγωνισμού εστάλη για δημοσίευση στο Φύλλο της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων) στις 2/11/2010 και θα δημοσιευθεί στον Ελληνικό Τύπο στις 5/11/2010. Επίσης, θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Ε.Υ.Ε. Εκπαιδευτικών Δράσεων www.ey.minedu.gov.gr και σε σχετικό κεντρικό διαδικτυακό τόπο που προβλέπεται από τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 περί της εφαρμογής του προγράμματος «Διαύγεια».

Το κόστος δημοσίευσης στον Ελληνικό Τύπο θα καλυφθεί από τον προϋπολογισμό των σχετικών Πράξεων.

Επίσης, το παρόν τεύχος προκήρυξης του διαγωνισμού αναρτήθηκε στον πίνακα ανακοινώσεων της Ε.Υ.Ε. Ε.Δ. (στην είσοδο του γραφείου 1031), απεστάλη στον Ε.Ο.Μ.Μ.Ε.Χ., στο Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο Αθηνών, στο Επαγγελματικό Επιμελητήριο Αθηνών και στο Βιοτεχνικό Επιμελητήριο Αθηνών.

ΑΡΘΡΟ 6. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί την 7 . 12 . 2010, ημέρα Τρίτη και ώρα 13:00 από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του διαγωνισμού, στην έδρα της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής Εκπαιδευτικών Δράσεων του Υπ. Παιδείας Δ.Β.Μ.Θ., Διεύθυνση: Ανδρέα Παπανδρέου 37, 15180 Μαρούσι – 1ος όροφος, Γραφείο 1014.

Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με όσα αναφέρονται στο παρόν τεύχος προκήρυξης.

Κατόπιν έκδοσης σχετικής διοικητικής πράξης, θα συγκροτηθεί πενταμελής **Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού**, η οποία, αφού παραλάβει τις υποβληθείσες προσφορές από την Ε.Υ.Ε. Εκπαιδευτικών Δράσεων, θα πραγματοποιήσει την αποσφράγιση και την αξιολόγηση αυτών ανά στάδια σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Στα επιμέρους στάδια παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, καθώς και κατά την αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών, που αναφέρονται στο άρθρο 4 της παρούσας Προκήρυξης, του προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού, θα έχουν δικαίωμα να παρευρίσκονται τα φυσικά πρόσωπα ή οι νόμιμοι εκπρόσωποι των νομικών προσώπων, συνεταιρισμών, ενώσεων ή κοινοπραξιών οικονομικών φορέων, προσκομίζοντας τα απαιτούμενα από τις κείμενες διατάξεις έγγραφα από τα οποία να προκύπτει η εν λόγω ιδιότητα τους, καθώς και οι αντιπρόσωποι των φυσικών προσώπων ή των νομικών προσώπων ή των συνεταιρισμών, ενώσεων ή κοινοπραξιών οικονομικών φορέων, προσκομίζοντας σχετικό παραστατικό εκπροσώπησης και τα απαιτούμενα από τις κείμενες διατάξεις έγγραφα από τα οποία να προκύπτει η ιδιότητα των ως ανωτέρω προσώπων των οποίων αποτελούν αντιπρόσωποι.

Η προσκόμιση του προαναφερθέντος παραστατικού εκπροσώπησης ενώπιον της επιτροπής, δεν αναιρεί την υποχρέωση υποβολής του μαζί τα απαιτούμενα δικαιολογητικά στο σχετικό φάκελο δικαιολογητικών όπως αυτά περιγράφονται στο άρθρο 4 της παρούσας προκήρυξης.

Έργο της ανωτέρω επιτροπής, είναι και κάθε θέμα που προκύπτει κατά την διενέργεια του διαγωνισμού, ως και κατά την εκτέλεση της Σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 38 παρ. 3 του Π.Δ 118/2007.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, οι προσφέροντες παρέχουν διευκρινίσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού είτε κατά την ενώπιον τους διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά την σχετική εισήγηση της ανωτέρω Επιτροπής. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

Κατά τη φάση της αξιολόγησης, οι προσφέροντες υποχρεούνται μετά την κλήση από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, να προβούν σε παρουσίαση της προσφοράς του ενώπιον της Επιτροπής. Οι προσφέροντες είναι υποχρεωμένοι να ανταποκριθούν στα αιτήματα της Επιτροπής για πραγματοποίηση παρουσιάσεων των προσφορών τους μέσα στο χρονικό διάστημα που αυτή θα θέσει και το οποίο θα καθορίζεται ανά περίπτωση με βάση την φύση και το περιεχόμενο των παρουσιάσεων.

Σε περίπτωση που κάποιος προσφέροντας δεν αποδεχθεί το αίτημα της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού για πραγματοποίηση παρουσίασης της προσφοράς του, αυτός θα αποκλείεται κατόπιν σχετικής εισήγησης της προαναφερθείσας επιτροπής από το διαγωνισμό.

ΑΡΘΡΟ 7. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί με κριτήριο ανάθεσης τη χαμηλότερη τιμή.

Η τεχνική προσφορά δεν λαμβάνεται υπόψη για την κατάταξη των προσφορών. Τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς χρησιμοποιούνται μόνο για τον αποκλεισμό προσφορών που δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της προκήρυξης (τεχνικές προδιαγραφές).

Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης θα ελέγξει το περιεχόμενο των τεχνικών προσφορών προκειμένου να διαπιστώσει το βαθμό στον οποίο ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της προκήρυξης. Κατόπιν η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης, θα κατατάξει τις προσφορές, σε πίνακα με αύξουσα σειρά της συνολικής τιμής της οικονομικής προσφοράς άνευ ΦΠΑ.

Με βάση την τελική κατάταξη των προσφορών, αναδεικνύεται ως υποψήφιος Ανάδοχος ο πρώτος προσφέροντας στην κατάταξη (**χαμηλότερη συνολική τιμή της οικονομικής προσφοράς άνευ ΦΠΑ**).

Με την προϋπόθεση της εμπρόθεσμης και προσήκουσας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης που απαιτούνται από τη παρούσα προκήρυξη σύμφωνα με το άρθρο 4, κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού θα συντελεστεί με την έκδοση σχετικής διοικητικής πράξης κατόπιν εισήγησης της επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 8. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Κατά της προκήρυξης του σχετικού διαγωνισμού, της συμμετοχής υποψηφίου σε αυτόν και της διενέργειάς του, έως και την κατακυρωτική απόφαση, επιτρέπεται ένσταση για λόγους νομιμότητας και ουσίας (ενδικοφανής προσφυγή).

Με την ένσταση που ασκείται κατά της κατακυρωτικής απόφασης επιτρέπεται και η προβολή λόγων που αφορούν την πληρότητα και νομιμότητα των δικαιολογητικών, τα οποία προσκομίζει ο προσφέρων προς τον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Η υποβολή ένστασης από κάθε ενδιαφερόμενο, πραγματοποιείται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρ. 15 του Π.Δ. 118/2007.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης σύμφωνα με τις διατάξεις του ανωτέρω άρθρου, προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το 0,10 επί τοις εκατό (0,10%) επί του προϋπολογισμού του έργου, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων (1.000 €) και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων (5.000 €) ευρώ.

Οι ενδεχόμενες ενστάσεις που θα ασκηθούν βάσει του άρθρ. 15 του Π.Δ. 118/2007, θα εξεταστούν από τριμελή επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρ. 38 του π.δ. 118/2007.

ΑΡΘΡΟ 9. ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η Αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα να αποφασίσει :

1. Τη ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της Προκήρυξης .
2. Τη ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και προσφυγή στην διαδικασία της διαπραγμάτευσης, όταν συντρέχει λόγος επείγοντος που δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα της Υπηρεσίας.
3. Την οριστική ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού στις εξής περιπτώσεις:
 - 3.1. Όταν ο φορέας δε χρειάζεται πλέον τις υπό παροχή υπηρεσίες λόγω διακοπής ή περιορισμού της δραστηριότητας, για την οποία επρόκειτο να χρησιμοποιηθούν αυτές.
 - 3.2. Όταν συντρέχουν άλλοι λόγοι δημοσίου συμφέροντος που επιβάλλουν την ματαίωση.

Επίσης η Ε.Υ.Ε. Ε.Δ. δύναται να ματαιώσει το διαγωνισμό σε οποιοδήποτε στάδιο αυτού, χωρίς κανείς από τους συμμετέχοντες, να δικαιούνται οποιασδήποτε αποζημίωσης, λόγω της συμμετοχής του σε αυτόν.

ΑΡΘΡΟ 10. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

Η υλοποίηση του σεμιναρίου των πέντε (5) ημερών θα πραγματοποιηθεί στο χρονικό διάστημα Δεκεμβρίου 2010 - Ιανουαρίου 2011. Οι ακριβείς ημερομηνίες διεξαγωγής θα καθοριστούν από την Αναθέτουσα Αρχή με την υπογραφή της Σύμβασης σε συνεννόηση με τον Ανάδοχο.

Η υλοποίηση της πρώτης ημερίδας θα πραγματοποιηθεί στο χρονικό διάστημα από τις 10 Φεβρουαρίου 2011 έως και τις 10 Απριλίου 2011. Οι ακριβείς ημερομηνίες διεξαγωγής θα καθοριστούν από την Αναθέτουσα Αρχή με την υπογραφή της Σύμβασης σε συνεννόηση με τον Ανάδοχο.

Η υλοποίηση της δεύτερης ημερίδας θα πραγματοποιηθεί στο χρονικό διάστημα μεταξύ Μαΐου 2011 και Ιουνίου 2011. Οι ακριβείς ημερομηνίες διεξαγωγής θα καθοριστούν από την Αναθέτουσα Αρχή με την υπογραφή της Σύμβασης σε συνεννόηση με τον Ανάδοχο.

Το έργο του αναδόχου θα ολοκληρωθεί με την ολοκλήρωση της υλοποίησης των ανωτέρω ζητούμενων υπηρεσιών και όχι πέραν της 30/6/2011.

Η Αναθέτουσα Αρχή έχει δικαίωμα να διακόψει οποτεδήποτε το έργο, χωρίς να δικαιούται ο Ανάδοχος αποπληρωμή για το σύνολο των υπηρεσιών και των παραδοτέων του έργου. Σε τέτοια περίπτωση, εξοφλείται το παρασχεθέν έργο του Αναδόχου (αφότου αυτό παραληφθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα προκήρυξη) έως την ημερομηνία της έγγραφης ειδοποίησης της Αναθέτουσας Αρχής για τη διακοπή της σύμβασης, η οποία λήγει, χωρίς καμία επιπλέον επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής και χωρίς καμία αξίωση του Αναδόχου για πάσης φύσεως αποζημίωση έναντι αυτής.

ΑΡΘΡΟ 11. ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Α) Ο Ανάδοχος στον οποίο κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός είναι υποχρεωμένος **εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών** από την έγγραφη κοινοποίηση της Απόφασης Κατακύρωσης, να προσέλθει στην Αναθέτουσα Αρχή για την υπογραφή της σχετικής Σύμβασης, η οποία επισυνάπτεται στην παρούσα προκήρυξη.

Ο ανωτέρω δύναται να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης το αργότερο μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της απόφασης κατακύρωσης. Στην περίπτωση όμως αυτή, ο χρόνος εκτέλεσης των προβλεπόμενων εργασιών της σχετικής σύμβασης αρχίζει να

υπολογίζεται μετά από δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της απόφασης κατακύρωσης.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος στον οποίο κοινοποιήθηκε η απόφαση κατακύρωσης, δεν προσέλθει για να υπογράψει τη σχετική σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 34 του Π.Δ. 118/2007.

Στην περίπτωση αυτή το αρμόδιο για τη διοίκηση του φορέα όργανο μπορεί ν' αποφασίσει την ανάθεση του έργου στον επόμενο συμμετέχοντα κατά σειρά κατάταξης ή την επανάληψη του διαγωνισμού.

Με την κοινοποίηση στον Ανάδοχο της ανακοίνωσης κατακύρωσης η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 23, παρ.2 του ΠΔ 118/07.

Η σύμβαση θα υπογραφεί από τον Ανάδοχο ή το νόμιμο εκπρόσωπο του Αναδόχου και την Αναθέτουσα Αρχή και θα συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την Εθνική και Κοινοτική Νομοθεσία, από την οποία διέπεται και κάθε διαφορά που θα μπορούσε να προκύψει στο μέλλον, η οποία θα υπάγεται στην αρμοδιότητα των Ελληνικών δικαστηρίων.

Β) Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις και εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο τα συμβαλλόμενα μέρη, μπορεί να τροποποιείται η σύμβαση, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.

Σε κάθε περίπτωση, η οποιαδήποτε τροποποίηση της σύμβασης που δύναται να επέλθει, θα εξασφαλίζει την εκτέλεση του έργου όπως αυτό προδιαγράφεται αναλυτικά στην παρούσα προκήρυξη.

ΑΡΘΡΟ 12. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ

Ο προσφέρων στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση του αποτελέσματος του παρόντος διαγωνισμού και θα συνάψει σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται να καταθέσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης των όρων της σχετικής σύμβασης ,προ ή κατά την υπογραφή αυτής, το ύψος της οποίας θα αντιστοιχεί σε ποσοστό **10% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς τον ΦΠΑ.**

Στο **παράρτημα Β** της παρούσας προκήρυξης, παρατίθεται υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης.

ΑΡΘΡΟ 13. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Ως παραδοτέα του παρόντος έργου ορίζονται τα αναφερόμενα στο υπό στοιχείο Β9 της περιγραφής των τεχνικών προδιαγραφών των παρεχόμενων υπηρεσιών (Υποφάκελος Τεχνικής Προσφοράς).

ΑΡΘΡΟ 14. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η παραλαβή των παραδοτέων του έργου, όπως αυτά περιγράφονται στην παρούσα προκήρυξη, θα πραγματοποιηθεί από Επιτροπή Παραλαβής, η οποία θα συσταθεί με την έκδοση σχετικής διοικητικής πράξης.

Η Επιτροπή Παραλαβής σε περίπτωση καλής (εμπρόθεσμης και προσήκουσας) εκτέλεσης, θα παραλαμβάνει τα παραδοτέα και θα συντάσσει σχετικό πρακτικό παραλαβής, στο οποίο θα εισηγείται την πληρωμή του αναδόχου σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας προκήρυξης, ενώ σε αντίθετη περίπτωση η επιβολή των νόμιμων κυρώσεων (Άρθρα 32 και 34, του Π.Δ. 118/2007) θα διερευνηθεί από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, η οποία θα εισηγηθεί σχετικά στην Αναθέτουσα Αρχή.

ΑΡΘΡΟ 15. ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αν ο Ανάδοχος καθυστερήσει την ολοκλήρωση παροχής οποιασδήποτε υπηρεσίας και την υποβολή οποιουδήποτε παραδοτέου εντός του οριζόμενου από την Αναθέτουσα Αρχή χρονικού διαστήματος, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να καταγγείλει τη Σύμβαση και να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο από τη Σύμβαση και από κάθε δικαίωμα του που απορρέει από αυτή, για το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών.

ΑΡΘΡΟ 16. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό των Πράξεων με τίτλο «Πρόγραμμα εξειδικευμένης εκπαιδευτικής υποστήριξης για ένταξη μαθητών με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες» των Αξόνων Προτεραιότητας 1, 2 και 3 του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» και συγκεκριμένα τη Συλλογική Απόφαση (ΣΑ) με Κωδικό Ε045/8 και Κωδικούς Πράξεων (ΣΑ) 2010ΣΕ04580072, 2010ΣΕ04580073, 2010ΣΕ04580074, οι οποίες συγχρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση – Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και από Εθνικούς Πόρους.

Οι πληρωμές θα πραγματοποιηθούν σε ευρώ (€), με την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής.

Τραπεζικά τέλη ή άλλες επιβαρύνσεις επιβαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο. Για τη πληρωμή του ο ανάδοχος θα εκδώσει τα αντίστοιχα τιμολόγια σε ευρώ (€) σύμφωνα με τους πίνακες οικονομικής προσφοράς που υπέβαλλε στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού.

Το συνολικό συμβατικό ποσό πληρωμής θα καταβληθεί σε τρεις δόσεις ως εξής:

- η 1η δόση με την ολοκλήρωση του Σεμιναρίου και την παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής του Έργου,
- η 2η δόση με την ολοκλήρωση της 1ης Ημερίδας και την παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής του Έργου και
- η 3η δόση με την ολοκλήρωση της 2ης Ημερίδας και την παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής του Έργου

Το ποσό των δόσεων θα αντιστοιχεί στο σύνολο των παραληφθέντων υπηρεσιών από την Επιτροπή Παραλαβής του Έργου, σύμφωνα με την οικονομική προσφορά του αναδόχου και τους όρους της προκήρυξης.

Σε περίπτωση μείωσης του αριθμού των συμμετεχόντων, ως προς τις: α) διανυκτερεύσεις ή β) τη διατροφή αυτών ή γ) των διανυκτερεύσεων και τη διατροφή αυτών, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να καταβάλει μειωμένη αμοιβή, η οποία θα προσδιοριστεί βάση των αναλυτικών τιμών για τις παρεχόμενες υπηρεσίες ανά συμμετέχοντα – διανυκτέρευση - διατροφή που θα συμπεριλαμβάνει στην οικονομική προσφορά του. Η μείωση αυτή της αμοιβής δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη από το 30% της συνολικής οικονομικής προσφοράς του αναδόχου.

Στον Ανάδοχο θα καταβληθεί αμοιβή σύμφωνα με την οικονομική προσφορά που κατέθεσε. Ωστόσο σε περίπτωση που κάποιος/οι συμμετέχοντες/ες από τους οποίους έχουν δηλώσει συμμετοχή στο σεμινάριο δεν προσέλθει/ουν (μέχρι 5% από τον οριστικό πίνακα συμμετεχόντων) ο Ανάδοχος οφείλει να ακυρώσει τις διανυκτερεύσεις και το catering για τα συγκεκριμένα άτομα. Σε αυτή την περίπτωση η Αναθέτουσα Αρχή θα μειώσει αντίστοιχα το ποσό της αμοιβής του Αναδόχου. Η μείωση αυτή της αμοιβής θα συμπεριληφθεί στο ποσοστό μείωσης της αμοιβής του Αναδόχου, η οποία δε μπορεί να ξεπεράσει το 30%, όπως αναφέρεται ανωτέρω.

Η Αναθέτουσα Αρχή δε θα προχωρεί σε καμία πληρωμή παραδοτέου ή/και υπηρεσίας εάν το παραδοτέο/υπηρεσία δεν έχει παραδοθεί/παρασχεθεί από τον Ανάδοχο και δεν έχει παραληφθεί από την Επιτροπή Παραλαβής σύμφωνα με τα όσα σχετικά προβλέπονται στη παρούσα Προκήρυξη.

Σε περίπτωση που για οποιονδήποτε λόγο διακοπεί η προβλεπόμενη για το Έργο χρηματοδότηση, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα διακοπής της εν λόγω Σύμβασης αζημίως υπέρ αυτής. Σε περίπτωση μη έγκαιρης καταβολής του τιμήματος από την Αναθέτουσα Αρχή, ο Ανάδοχος δε δικαιούται να ζητήσει επιπρόσθετη αποζημίωση ή οποιαδήποτε υπαναχώρηση από τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

Ο Ανάδοχος θα επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών, η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο.

Όποτε, βάσει της σύμβασης, ένα ποσό είναι επιστρεπτέο ή πληρωτέο από τον Ανάδοχο, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να το αφαιρέσει από οποιοδήποτε ποσό που οφείλεται ή καθίσταται

μεταγενέστερα απαιτητό από τον Ανάδοχο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην σύμβαση της παρούσας προκήρυξης.

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΟΥ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ
ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΚΟΥΛΑΪΔΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

1. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

ΠΡΑΞΗ «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΓΙΑ ΕΝΤΑΞΗ ΜΑΘΗΤΩΝ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ Η/ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ» ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΩΝ ΑΞΟΝΩΝ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 1, 2, 3 ΤΟΥ Ε.Π. «ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ»

Η Πράξη αφορά στη στήριξη και ενίσχυση του θεσμού της εξειδικευμένης εκπαιδευτικής υποστήριξης για ένταξη μαθητών με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες για δύο σχολικά έτη (2010-2011 και 2011-2012).

Ένα μείζον θέμα για το εκπαιδευτικό σύστημα και εν γένει για το κοινωνικό κράτος αποτελεί η ουσιαστική ένταξη στο εκπαιδευτικό σύστημα και η διαρκής υποστήριξη στην εκπαιδευτική διαδικασία των μαθητών με αναπηρία ή/και με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες.

Ως «Μαθητές με Αναπηρία ή/και Ειδικές Εκπαιδευτικές ανάγκες» θεωρούνται όσοι για ολόκληρη ή ορισμένη περίοδο της σχολικής τους ζωής εμφανίζουν σημαντικές δυσκολίες μάθησης εξαιτίας αισθητηριακών, νοητικών, γνωστικών, αναπτυξιακών προβλημάτων, ψυχικών και νευροψυχικών διαταραχών οι οποίες, σύμφωνα με τη διεπιστημονική αξιολόγηση, επηρεάζουν τη διαδικασία της σχολικής προσαρμογής και μάθησης».

Στους μαθητές με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες συγκαταλέγονται ιδίως όσοι παρουσιάζουν νοητική αναπηρία, αισθητηριακές αναπηρίες όρασης (τυφλοί, αμβλύωπες με χαμηλή όραση), αισθητηριακές αναπηρίες ακοής (κωφοί, βαρήκοοι), κινητικές αναπηρίες, χρόνια μη ιάσιμα νοσήματα, διαταραχές ομιλίας – λόγου, ειδικές μαθησιακές δυσκολίες όπως δυσλεξία, δυσγραφία, δυσαριθμησία, δυσαναγνωσία, δυσορθογραφία, σύνδρομο ελλειμματικής προσοχής με ή χωρίς υπερκινητικότητα, διάχυτες αναπτυξιακές διαταραχές (φάσμα αυτισμού), ψυχικές διαταραχές και πολλαπλές αναπηρίες.

Στόχος της προτεινόμενης Πράξης είναι η θεσμοθέτηση και υλοποίηση της εξειδικευμένης εκπαιδευτικής υποστήριξης των ΑμεΑ στα σχολεία γενικής αγωγής μέσα από κατάλληλα επιμορφωμένο εκπαιδευτικό προσωπικό το οποίο θα υποστηρίζει τους μαθητές στη σχολική τάξη παράλληλα με τον εκπαιδευτικό. Το προσωπικό αυτό θα προσληφθεί, θα επιμορφωθεί και θα υποστηρίζεται επιστημονικά και συμβουλευτικά, από κατάλληλες δομές.

Η εξειδικευμένη εκπαιδευτική υποστήριξη των ΑμεΑ αυτού του τύπου είναι μία έμπρακτη εφαρμογή προς την κατεύθυνση της ενσωμάτωσης των ΑμεΑ κοινωνικά στη σχολική τάξη του γενικού σχολείου και κατ'επέκταση στη σχολική κοινότητα. Αυτό θα έχει ως αποτέλεσμα να βελτιώσει την προσβασιμότητα των ΑμεΑ στο κοινωνικό γίγνεσθαι και να αντιμετωπίσει τον κοινωνικό αποκλεισμό.

Οι βασικοί άξονες δράσης της Πράξης είναι οι ακόλουθοι:

- Σχεδιασμός και υλοποίηση του προγράμματος εξειδικευμένης εκπαιδευτικής υποστήριξης για την ένταξη μαθητών με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες για δύο σχολικά έτη,
- Συγκέντρωση και συμπλήρωση Επιμορφωτικού Υλικού και Ειδικών Εργαλείων,
- Προγράμματα επιμόρφωσης,
- Επιχειρησιακό Σχέδιο διαμόρφωσης δομής/δικτύου δομών για την υποστήριξη του προσωπικού του Προγράμματος με αναβάθμιση και προσαρμογή των υφιστάμενων υπηρεσιών, δομών και φορέων,
- Σχεδιασμός, αναπαραγωγή και διανομή υλικού ενημέρωσης-δημοσιότητας,
- Αξιολόγηση Πράξης,
- Εκκαθάριση Δαπανών της Πράξης.

Για τους σκοπούς της Πράξης, θα προσκληθούν οι Σχολικοί Σύμβουλοι Ειδικής Αγωγής και τα Στελέχη των ΚΕΔΔΥ για επιμόρφωση. Θα εμπλακούν όλοι οι Σχολικοί Σύμβουλοι Ειδικής Αγωγής ενώ τα στελέχη των ΚΕΔΔΥ θα ορισθούν με ΥΑ ύστερα από εγκύκλιο για συμμετοχή στο πρόγραμμα. Η Ομάδα παιδαγωγικής και επιστημονικής τεκμηρίωσης θα αναλάβει τη διαμόρφωση του προγράμματος επιμόρφωσης. Η επιμόρφωση θα πραγματοποιηθεί τη σχολική χρονιά 2010-2011 και θα διαρκέσει πέντε (5) ημέρες. Οι Σχολικοί Σύμβουλοι Ειδικής Αγωγής και τα Στελέχη των ΚΕΔΔΥ μετά την επιμόρφωσή τους θα επισκέπτονται τακτικά τα σχολεία της περιοχής ευθύνης τους, προκειμένου να συνεργάζονται με το προσωπικό εξειδικευμένης εκπαιδευτικής υποστήριξης και να το υποστηρίζουν σε τυχόν προβλήματα που αντιμετωπίζει. Μια (1) φορά το μήνα θα παρευρίσκονται μαζί με το επιμορφούμενο προσωπικό εξειδικευμένης εκπαιδευτικής υποστήριξης και θα υλοποιούν την Τρίτη φάση της επιμόρφωσης. Δύο (2) φορές κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς οι Σχολικοί Σύμβουλοι Ειδικής Αγωγής και τα Στελέχη των ΚΕΔΔΥ θα συναντιούνται Κεντρικά μαζί με την Ομάδα παιδαγωγικής και επιστημονικής τεκμηρίωσης για ενημέρωση, ανατροφοδότηση, επίλυση προβλημάτων κ.λπ. σχετικά με την ομαλή υλοποίηση του προγράμματος.

2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Αντικείμενο του διαγωνισμού αποτελεί η παροχή υπηρεσιών Διοργάνωσης Κεντρικών Επιμορφωτικού Σεμιναρίου/ Ημερίδων στην Αθήνα, με συμμετέχοντες τους Σχολικούς Συμβούλους της Ειδικής Αγωγής και στελέχη των Κέντρων Διαφοροδιάγνωσης Διάγνωσης και Υποστήριξης (ΚΕΔΔΥ) για την επιμόρφωσή τους στο πρόγραμμα της εξειδικευμένης εκπαιδευτικής υποστήριξης.

Συγκεκριμένα ο ανάδοχος θα αναλάβει τη διοργάνωση και πραγματοποίηση της διενέργειας ενός (1) Σεμιναρίου και δύο (2) Ημερίδων ως εξής:

- Σεμινάριο πέντε (5) ημερών για τους Σχολικούς Συμβούλους Ειδικής Αγωγής και τα στελέχη των ΚΕΔΔΥ στην Αθήνα
- Δύο (2) Ημερίδες για τους Σχολικούς Συμβούλους Ειδικής Αγωγής και στελέχη των ΚΕΔΔΥ στην Αθήνα

Η υλοποίηση του σεμιναρίου των πέντε (5) ημερών θα πραγματοποιηθεί στο χρονικό διάστημα Δεκεμβρίου 2010 - Ιανουαρίου 2011. Οι ακριβείς ημερομηνίες διεξαγωγής θα καθοριστούν από την Αναθέτουσα Αρχή με την υπογραφή της Σύμβασης σε συνεννόηση με τον Ανάδοχο.

Η υλοποίηση της πρώτης ημερίδας θα πραγματοποιηθεί στο χρονικό διάστημα από τις 10 Φεβρουαρίου 2011 έως και τις 10 Απριλίου 2011. Οι ακριβείς ημερομηνίες διεξαγωγής θα καθοριστούν από την Αναθέτουσα Αρχή με την υπογραφή της Σύμβασης σε συνεννόηση με τον Ανάδοχο.

Η υλοποίηση της δεύτερης ημερίδας θα πραγματοποιηθεί στο χρονικό διάστημα μεταξύ Μαΐου 2011 και Ιουνίου 2011. Οι ακριβείς ημερομηνίες διεξαγωγής θα καθοριστούν από την Αναθέτουσα Αρχή με την υπογραφή της Σύμβασης σε συνεννόηση με τον Ανάδοχο.

Το ημερήσιο ωρολόγιο πρόγραμμα των Σεμιναρίων - Ημερίδων εκτείνεται από τις 9.00' π.μ. έως τις 16.00' μ.μ., με ώρα προσέλευσης τις 8:30' π.μ. και το περιεχόμενό τους θα καθορισθεί από την Διεύθυνση Ειδικής Αγωγής του Υπ. Παιδείας ΔΒΜΘ, την Ομάδα παιδαγωγικής και επιστημονικής τεκμηρίωσης του έργου και την Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Εκπαιδευτικών Δράσεων του Υπ. Παιδείας ΔΒΜΘ.

Στο πλαίσιο της διενέργειας των Σεμιναρίων - Ημερίδων ο Ανάδοχος θα παράσχει τις παρακάτω υπηρεσίες:

- Εξασφάλιση και προετοιμασία του χώρου διενέργειας για πέντε (5) ημέρες για την επιμόρφωση των σχολικών συμβούλων Ειδικής Αγωγής και στελεχών ΚΕΔΔΥ
- Εξασφάλιση και προετοιμασία του χώρου διενέργειας της πρώτης και δεύτερης ημερίδας ανατροφοδότησης του προγράμματος.
- Προετοιμασία και διάθεση του υλικού στους συμμετέχοντες του Σεμιναρίου και των Ημερίδων
- Διεξαγωγή του Σεμιναρίου και των Ημερίδων
- Διαμονή και Διατροφή των συμμετεχόντων που προέρχονται από περιοχές εκτός της ευρύτερης περιοχής διεξαγωγής των σεμιναρίων και των ημερίδων

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ

1. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Εκδότης:

Ημερομηνία Έκδοσης:.....

Προς: Το Υπουργείο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων (Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Εκπαιδευτικών Δράσεων), Ανδρέα Παπανδρέου 37 , 151 80 Μαρούσι

Εγγύηση μας υπ' αριθμόν για€ (ΕΥΡΩ)

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος τής διαιρέσεως και διηζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας/φορέα: της Εταιρίας/Φορέα
οδός Αριθμός ΤΚ},

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών/Φορέων

α)..... οδός αριθμόςΤ.Κ.....

β)..... οδός αριθμόςΤ.Κ.....

γ)..... οδός αριθμόςΤ.Κ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,} για τη συμμετοχή στον Ανοικτό Δημόσιο Διαγωνισμό «Διοργάνωση σεμιναρίων για Στελέχη» με αρ.πρωκ. 3/2010 της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής Εκπαιδευτικών Δράσεων, προϋπολογισμού εκατόν μίας χιλιάδων τριακοσίων πενήντα Ευρώ (101.350,00€) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. (23%), σύμφωνα με τους όρους του τεύχους προκήρυξης του προαναφερθέντος διαγωνισμού.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις.

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας/φορέα: της εν λόγω Εταιρίας/Φορέα.} {ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.}

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (03) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας. Η καταβολή του ποσού γίνεται με μόνη τη δήλωσή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

(Σημείωση προς την Τράπεζα : ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά 1 (ένα) μήνα από τον χρόνο ισχύος της προσφοράς όπως ορίζεται στην προκήρυξη του σχετικού διαγωνισμού)

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

2. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης:

Ημερομηνία Έκδοσης:.....

Προς: Το Υπουργείο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων (Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Εκπαιδευτικών Δράσεων), Ανδρέα Παπανδρέου 37 , 151 80 Μαρούσι

Εγγύηση μας υπ' αριθμόν για€ (ΕΥΡΩ)

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διηζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας/φορέα : της Εταιρίας/φορέα
Οδός Αριθμός Τ.Κ.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών/Φορέων

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},

και μέχρι του ποσού των Ευρώ, για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης που αφορά στον Ανοικτό Δημόσιο Διαγωνισμό της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής Εκπαιδευτικών Δράσεων με τίτλο «Διοργάνωση σεμιναρίων για Στελέχη» με αρ. προκήρυξης 3/2010, συνολικής αξίας

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (03) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας. Η καταβολή του ποσού γίνεται με μόνη τη δήλωσή σας

Η παρούσα ισχύει χρονικό διάστημα τουλάχιστον δυο (2) μηνών από την οριστική παραλαβή του έργου ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ

ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ

ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

.....

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ

Στο Μαρούσι σήμερα,, ημέρα, μεταξύ :

α) αφενός, του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων – Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Εκπαιδευτικών Δράσεων (εν συντομία «Ε.Υ.Ε. Εκπαιδευτικών Δράσεων.») ή Αναθέτουσα Αρχή που εδρεύει στο Μαρούσι (οδός Ανδρέα Παπανδρέου 37, Τ.Κ. 15180) εκπροσωπούμενης νόμιμα από

και

β) αφετέρου της με την επωνυμία, που εδρεύει στ...., οδός, με Α.Φ.Μ., Δ.Ο.Υ. (αποκαλούμενη στη συνέχεια ο **Ανάδοχος**) και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από τον κ....., Ιδιότητα, με Αρ. Δελτίου Ταυτότητας

κατά τη σύναψη της παρούσης συνομολογήθηκαν και συμφωνήθηκαν τα ακόλουθα:

Έχοντας υπόψη:

- i. Το Ν. 3614/2007 (ΦΕΚ 267 Α) «Διαχείριση, Έλεγχος και Εφαρμογή Αναπτυξιακών Παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- ii. Το άρθρο 6 του Ν. 3027/2002 (ΦΕΚ 152 Α) «Σύσταση Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής Προγραμμάτων ΚΠΣ στο Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 13 του Ν. 3149/2003 (ΦΕΚ 141 Α).

- iii. Το άρθρο 50 «Ειδικός Λογαριασμός στο Υπ.Ε.Π.Θ. για την αξιοποίηση κονδυλίων του Κ.Π.Σ.» του Ν.2413/1996 (ΦΕΚ 124 Α), με τις οποίες αντικαταστάθηκαν οι διατάξεις του εδ. γ' της παραγράφου 10 του άρθρου 2 του Ν. 2233/1994 (ΦΕΚ 141 Α), όπως συμπληρώθηκαν με τις διατάξεις της παραγράφου 2 του άρθρου 4 του Ν.2341/1995 (ΦΕΚ 208 Α) και την παράγραφο 9β του άρθρου 1 του Ν.2942/2001 (ΦΕΚ 202 Α).
- iv. Τις διατάξεις περί δημοσίων συμβάσεων που ορίζονται ειδικά από το θεσμικό πλαίσιο του Ειδικού Λογαριασμού του Υπ.Π.Δ.Β.Μ.Θ. και ειδικότερα το άρθρο 11 του Ν. 2640/98 (ΦΕΚ 206 Α) και συμπληρωματικά οι διατάξεις των Ν. 2286/95 (ΦΕΚ 19 Α), Ν.2362/95 (ΦΕΚ 247 Α)
- v. Το Ν. 2690/99 (ΦΕΚ 45 Α) «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας».
- vi. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.
- vii. Το Ν. 3845/2010 (Φ.Ε.Κ. 65 Α) «Μέτρα για την εφαρμογή του μηχανισμού στήριξης της ελληνικής οικονομίας από τα κράτη – μέλη της Ζώνης του ευρώ και το Διεθνές Νομισματικό Ταμείο» και ειδικότερα οι διατάξεις του άρθ.4 «Αύξηση Φ.Π.Α. και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης».
- viii. Το ΠΔ 118/2007 (ΦΕΚ 150 Α) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου».
- ix. Το Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64 Α) «Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στις διατάξεις της οδηγίας 18/2004/ΕΚ».
- x. Την υπ'αρ. πρωτ. 2876/7-10-2009 Απόφαση του Πρωθυπουργού (ΦΕΚ 2234/Β) «Αλλαγή τίτλου Υπουργείων», με την οποία μετονομάζεται το «Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων» σε «Υπουργείο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων».
- xi. Την ΚΥΑ με αριθμ. 20087/2008 (ΦΕΚ 2665 Β), με την οποία τροποποιήθηκε η 10756/2002 (ΦΕΚ 1343 Β), που αφορούσε την οργάνωση της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής Προγραμμάτων ΚΠΣ του Υπουργείου Παιδείας, Δια βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων.
- xii. Την ΚΥΑ με αριθμ. 4327/2010 (ΦΕΚ 1387 Β) «Τροποποίηση της με αριθμ. 329/2005 Κοινής Υπουργικής Απόφασης (ΦΕΚ 210 Β)»
- xiii. Την υπ'αρ. πρωτ. Φ908/147082/Η/30-11-2009 ΚΥΑ (ΦΕΚ 508/ΥΟΔΔ) περί διορισμού του κου Βασιλείου Κουλαϊδή στη θέση του Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Παιδείας Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων (ΥΠΔΒΜΘ).
- xiv. Την υπ' αρ. 141/29-1-2004 ΥΑ (ΦΕΚ 269 Β) «Έγκριση Οδηγού Διαχείρισης Ειδικού Λογαριασμού ΥΠΕΠΘ», όπως ισχύει.

- xv. Την με αρ. πρωτ. 14053/ΕΥΣ 1749/20-3-2008 (ΦΕΚ 540 Β) ΥΑ Συστήματος Διαχείρισης, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
- xvi. Τους Κανονισμούς (ΕΚ) υπ'αρ. 1083/2006 του Συμβουλίου της 11ης Ιουλίου 2006 και 1828/2006 της Επιτροπής της 8ης Δεκεμβρίου 2006.
- xvii. Το με αρ. πρωτ. 33/05-01-2009 εισερχόμενο έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του ΕΠ «Εκπαίδευση και Δία Βίου Μάθηση» του ΥΠΕΠΘ περί επιβεβαίωσης διαχειριστικής επάρκειας δικαιούχων ΕΣΠΑ κατά τη μεταβατική περίοδο.
- xviii. Τις υπ' αρ. πρωτ. Ε.Υ.Δ. Ε.Π.Ε.Δ.Β.Μ. 11652/10-8-2010, 11654/10-8-2010 και 11653/10-8-2010 Αποφάσεις Ένταξης των Πράξεων με τίτλο «Πρόγραμμα εξειδικευμένης εκπαιδευτικής υποστήριξης για ένταξη μαθητών με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες», στους Άξονες Προτεραιότητας 1, 2 και 3 του Ε. Π. «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» αντίστοιχα, καθώς και τα εγκεκριμένα Τεχνικά Δελτία Πράξεων.
- xix. Ότι η δαπάνη που προκαλείται θα βαρύνει την Σ.Α. Ε045/8 και Κωδικούς Πράξεων (ΣΑ) 2010ΣΕ04580072, 2010ΣΕ04580073, 2010ΣΕ04580074 από τις οποίες χρηματοδοτούνται οι σχετικές Πράξεις.
- xx. Το αριθμ. 504/27-9-2010 Ε.Σ. με το οποίο διαβιβάστηκαν οι τεχνικές προδιαγραφές από τις Μονάδες Α και Β1 της Ε.Υ.Ε. Εκπαιδευτικών Δράσεων καθώς και το αριθμ. 517/7-10-2010 με το οποίο διατυπώθηκε η σχετική σύμφωνη γνώμη με παρατηρήσεις από τις Μονάδες Α και Β1 της Ε.Υ.Ε. Εκπαιδευτικών Δράσεων.
- xxi. Το υπ' αρ.. πρωτ. 17447/14-10-2010 έγγραφο της ΕΥΔ ΕΠΕΔΒΜ περί της χορήγησης προέγκρισης δημοπράτησης του παρόντος διαγωνισμού.
- xxii. Την υπ' αρ. πρωτ. 8847/02-11-2010 απόφαση του Γενικού Γραμματέα του ΥΠ. ΠΑΙΔΕΙΑΣ Δ.Β.Μ.Θ. περί της έγκρισης διενέργειας του παρόντος διαγωνισμού.
- xxiii. Την υπ' αρ. πρωτ. Απόφαση τ.....για τη συγκρότηση Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού.
- xxiv. Την υπ' αρ. πρωτ Απόφαση τ..... με την οποία εγκρίνονται τα υπ' αριθμ πρακτικά της ανωτέρω Επιτροπής και κατακυρώνεται το αποτέλεσμα του διαγωνισμού στ.....
- xxv. Το υπ' αρ. πρωτ..... έγγραφο της Ε.Υ.Ε .προς τον Ανάδοχο σχετικά με την ανακοίνωση της κατακύρωσης του αποτελέσματος του σχετικού διαγωνισμού.
- xxvi. Την προσφορά του Αναδόχου με αρ. πρωτ.

ΑΡΘΡΟ 1

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο Ανάδοχος θα παράσχει υπηρεσίες Διοργάνωσης Κεντρικών Επιμορφωτικού Σεμιναρίου/ Ημερίδων στην Αθήνα, με συμμετέχοντες τους Σχολικούς Συμβούλους της Ειδικής Αγωγής και στελέχη των Κέντρων Διαφοροδιάγνωσης Διάγνωσης και Υποστήριξης (ΚΕΔΔΥ), για την επιμόρφωσή τους στο πρόγραμμα της εξειδικευμένης εκπαιδευτικής υποστήριξης.

Το αντικείμενο της σύμβασης, καθώς και οι υπηρεσίες και υποχρεώσεις του Αναδόχου, περιγράφονται αναλυτικότερα στο τεύχος προκήρυξης του σχετικού διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 2

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει τη διοργάνωση και πραγματοποίηση της διενέργειας ενός (1) Σεμιναρίου και δύο (2) Ημερίδων στην Αθήνα, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο τεύχος προκήρυξης του σχετικού διαγωνισμού, ως εξής:

Διεξαγωγή Σεμιναρίου από.....έως.....στο Ξενοδοχείο.....

Διεξαγωγή 1ης Ημερίδας στις..... στο Ξενοδοχείο.....

Διεξαγωγή 2ης Ημερίδας στις..... στο Ξενοδοχείο.....

Η σύμβαση ισχύει έως την ημερομηνία ολοκλήρωσης των παρεχόμενων υπηρεσιών και όχι πέραν της 30/6/2011.

ΑΡΘΡΟ 3

ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Το Υπουργείο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων / Ε.Υ.Ε. Εκπαιδευτικών Δράσεων, υποχρεούται να γνωστοποιήσει εγγράφως στον Ανάδοχο, το αργότερο έως τον χρόνο οριστικής παραλαβής

του έργου, επιθυμητές τροποποιήσεις, βελτιώσεις ή αποκλίσεις από την προγραμματισμένη εξέλιξη του έργου.

Οι εκάστοτε τροποποιήσεις, βελτιώσεις ή αποκλίσεις από την προγραμματισμένη εξέλιξη του έργου που ζητά το Υπουργείο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων / Ε.Υ.Ε. Εκπαιδευτικών Δράσεων και είναι στο πλαίσιο της παρούσης, θα υλοποιούνται χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων / Ε.Υ.Ε. Εκπαιδευτικών Δράσεων και σε κάθε περίπτωση θα προβλέπεται εύλογο χρονικό διάστημα για την υλοποίησή τους, με δεδομένη την καταληκτική ημερομηνία της σύμβασης ή εύλογη παράτασή της για το σκοπό αυτόν.

2. Το Υπουργείο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων / Ε.Υ.Ε. Εκπαιδευτικών Δράσεων έχει το δικαίωμα να προσκαλεί τον ανάδοχο σε συσκέψεις, κατά τις οποίες θα παρουσιάζει την πρόοδο του έργου του, θα συζητούνται προβλήματα ή γενικώς θέματα που ανακύπτουν κατά τη διάρκεια του έργου και θα δίδονται οδηγίες, κατευθύνσεις και διευκρινίσεις εκατέρωθεν. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει να παράσχει το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών και να παραδώσει στην Επιτροπή Παραλαβής το σύνολο των παραδοτέων, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο τεύχος προκήρυξης του σχετικού διαγωνισμού.

3. Σε περίπτωση που διενεργηθεί πάσης φύσεως έλεγχος στις Πράξεις στο πλαίσιο των οποίων διενεργείται ο παρόν διαγωνισμός από τα αρμόδια κοινοτικά ή εθνικά όργανα, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συνεργαστεί και να παρέχει κάθε απαιτούμενο στοιχείο ή έγγραφο στα εν λόγω όργανα, καθώς και να συμμορφωθεί με τις απαιτήσεις της Ε.Υ.Ε. Εκπαιδευτικών Δράσεων σε περίπτωση που αυτές προκύψουν από το πόρισμα του σχετικού ελέγχου.

4. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμμορφώνεται με κάθε απαίτηση ή υπόδειξη της Ε.Υ.Ε. Εκπαιδευτικών Δράσεων κατά την εκτέλεση του έργου του, στο πλαίσιο της τήρησης των **κανονισμών δημοσιότητας** που διέπουν την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων Πράξεων του Ε.Σ.Π.Α.

ΑΡΘΡΟ 4

ΠΑΡΑΛΑΒΗ-ΜΕΤΑΘΕΣΗ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Α) ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Η παραλαβή κάθε παραδοτέου, όπως αυτά περιγράφονται στην προκήρυξη του σχετικού διαγωνισμού, θα πραγματοποιείται δεδομένης της καλής υλοποίησης αυτού από τον Ανάδοχο καθώς και της επιτυχούς εκτέλεσης όλων των απαιτούμενων εργασιών που καθορίζονται στη προκήρυξη του σχετικού διαγωνισμού.

Όλες οι παραλαβές που θα κάνει η Αναθέτουσα Αρχή τεκμαίρεται ότι γίνονται με επιφύλαξη κάθε νόμιμου δικαιώματός της. Σιωπηρή παραλαβή μέρους ή του συνόλου του Έργου δεν είναι νοητή ούτε επιτρεπτή. Η χρήση μέρους ή του συνόλου των παραδοτέων ή/και των υπηρεσιών από την Αναθέτουσα

Αρχή χωρίς την εκπλήρωση όλων των προϋποθέσεων παραλαβής όπως οριοθετούνται στην παρούσα Σύμβαση δεν μπορεί να θεωρηθεί ότι συνιστά παραλαβή μέρους ή του συνόλου του Έργου.

Η οριστική παραλαβή των παραδοτέων του έργου θα πραγματοποιηθεί από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων η οποία θα συσταθεί με την έκδοση σχετικής διοικητικής πράξης, υπό την προϋπόθεση επιτυχούς ολοκλήρωσης και παραλαβής όλων των παραδοτέων του έργου.

Η αρμόδια για την παραλαβή του έργου επιτροπή του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, θα συντάξει πρακτικά παραλαβής για κάθε παραδοτέο όπως αυτό περιγράφεται στην προκήρυξη του σχετικού διαγωνισμού και θα εισηγηθεί τις πληρωμές του Αναδόχου σύμφωνα με τα εκδοθέντα παραστατικά κατά τις κείμενες διατάξεις τα οποία θα είναι σε συμφωνία με τους πίνακες οικονομικής προσφοράς του.

Β) ΜΕΤΑΘΕΣΗ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα μετάθεσης του χρονοδιαγράμματος του Έργου ή επί μέρους προβλεπόμενων χρονικών σημείων ή δραστηριοτήτων του χρονοδιαγράμματος, εάν κρίνει ότι αυτό επιβάλλεται, για εύλογο χρονικό διάστημα. Στις περιπτώσεις αυτές ενημερώνει εγκαίρως τον Ανάδοχο για τη διαφοροποίηση του χρονοδιαγράμματος ως προς τη συγκεκριμένη δραστηριότητα.

ΑΡΘΡΟ 5

ΑΜΟΙΒΗ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Οι πληρωμές θα πραγματοποιηθούν σε Ευρώ. Με την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής σύμφωνα με το άρθρο 16 της προκήρυξης του σχετικού διαγωνισμού, θα εκδοθούν τα απαιτούμενα παραστατικά για τις πληρωμές του Αναδόχου. Τραπεζικά τέλη ή άλλες επιβαρύνσεις επιβαρύνουν αποκλειστικά τον Ανάδοχο.

Οι πληρωμές του Αναδόχου θα πραγματοποιηθούν αφότου παραληφθούν τα αντίστοιχα παραδοτέα από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής, όπως αυτά καταγράφονται και σύμφωνα με τη διαδικασία και τις προϋποθέσεις που ορίζονται αναλυτικότερα στο τεύχος προκήρυξης του σχετικού διαγωνισμού.

Ο Ανάδοχος θα επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών, η οποία κατά νόμο τον βαρύνει.

ΑΡΘΡΟ 6

ΤΙΜΗΜΑ

Το συμβατικό τίμημα για το έργο της παρούσας ανέρχεται στο ποσό των (.....€)
συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος (23%) Φ.Π.Α., ήτοι στο ποσό των (.....) € άνευ Φ.Π.Α.

Η δαπάνη που προκαλείται θα βαρύνει την Συλλογική Απόφαση (ΣΑ) με Κωδικό Ε045/8 και Κωδικούς Πράξεων (ΣΑ) ΣΑΕ 2010ΣΕ04580072, ΣΑΕ 2010ΣΕ04580073, ΣΑΕ 2010ΣΕ04580074.

Το έργο συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση – Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και από Εθνικούς Πόρους μέσω του Ε.Π. «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση».

Στο ανωτέρω συμβατικό τίμημα, περιλαμβάνονται η αμοιβή του Αναδόχου και οι αμοιβές των συνεργατών του, όλες οι απαραίτητες δαπάνες για την εκτέλεση του έργου της παρούσας χωρίς καμία επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής, έστω και από επιγενόμενη αιτία, συμπεριλαμβανομένων των ασφαλιστικών εισφορών και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου. Σε κάθε πληρωμή του αναδόχου παρακρατείται ο προβλεπόμενος από τις κείμενες διατάξεις φόρος, ο οποίος αποδίδεται στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. Για το ποσό αυτό χορηγείται βεβαίωση από την Αναθέτουσα Αρχή.

ΑΡΘΡΟ 7

ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για την εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας. Ως τέτοια δε θεωρούνται για τον Ανάδοχο όσα ευρίσκονται αντικειμενικά εντός του πεδίου οικονομικής δραστηριότητας και ελέγχου του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην ανωτέρω παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Ε.Υ.Ε. Εκπαιδευτικών Δράσεων τους σχετικούς λόγους και περιστατικά όπως προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία.

ΑΡΘΡΟ 8

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ

Κατά την υπογραφή της παρούσας, ο ανάδοχος κατέθεσε την υπ' αριθμ. Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, ποσού

..... , ίσο με το 10% της συνολικής αξίας της σύμβασης
άνευ ΦΠΑ.

ΑΡΘΡΟ 9

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, αφότου προηγηθεί έγγραφο αίτημα του Αναδόχου προς την Αναθέτουσα Αρχή και εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο τα συμβαλλόμενα μέρη, μπορεί να τροποποιείται η σύμβαση, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού. Σε κάθε περίπτωση, η οποιαδήποτε τροποποίηση της σύμβασης που δύναται να επέλθει, θα εξασφαλίζει την εκτέλεση του έργου όπως αυτό προδιαγράφεται αναλυτικά στην προκήρυξη του σχετικού διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 10

ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ - ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ – ΜΕΛΛΟΝΤΙΚΕΣ ΕΠΕΚΤΑΣΕΙΣ

Όλα τα αποτελέσματα, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το Έργο, καθώς και όλα τα υπόλοιπα παραδοτέα - που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο, θα αποτελούν ιδιοκτησία του Υπουργείου Παιδείας, Δια βίου μάθησης και Θρησκευμάτων, που μπορεί να τα διαχειρίζεται και να τα εκμεταλλεύεται. Διευκρινίζεται ότι το πάσης φύσης υλικό που θα αναπτύξει ο Ανάδοχος για τις ανάγκες της παρούσας σύμβασης περιέρχεται στην ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής αμέσως μετά την παράδοσή του. Η Αναθέτουσα Αρχή, εάν το επιθυμεί, έχει το δικαίωμα να χρησιμοποιήσει το υλικό αυτούσια ή τροποποιημένο για οποιαδήποτε άλλη χρήση με οικονομικό φορέα διαφορετικό από τον Ανάδοχο.

Πάσης φύσεως αρχείο ή υλικό σχετικό με το έργο θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων της Αναθέτουσας Αρχής, κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης και εάν βρίσκονται στην κατοχή του Αναδόχου, θα παραδοθούν στο Υπουργείο Παιδείας, Δια βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους.

ΑΡΘΡΟ 11

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή να εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Κατ' εξαίρεση ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, αλλά με προηγούμενη έγγραφη ενημέρωση της Αναθέτουσας Αρχής, τις απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή Συμβατικού Τιμήματος, με βάση τους όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.

ΑΡΘΡΟ 12

ΛΥΣΗ – ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε κάθε περίπτωση παράβασης των όρων αυτής από τον Ανάδοχο, και κυρίως στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- I. Ο Ανάδοχος δεν υλοποιεί το Έργο με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση,
- II. Ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής
- III. Ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων,
- IV. Εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του,
- V. Εκδίδεται οριστική (τελεσίδικη) απόφαση κατά του Αναδόχου για τα αδικήματα του άρθρου 43 παρ.1, του Π.Δ. 60/2007.

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται για τον Ανάδοχο από τον χρόνο κοινοποίησής της. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, να τάξει κατά περίπτωση, εύλογη κατ' αυτήν, προθεσμία άρσης της παράβασης, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται χωρίς άλλη διαδικασία με την πάροδο της προθεσμίας αυτής, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

Με τη λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται μετά από αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής:

- α) Να απόσχει από τη διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων.

β) Να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποιο έργο, εργασία ή προϊόν (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο.

γ) Να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε αρχείο, υλικό ή αγαθό που αφορούν άμεσα ή έμμεσα το Έργο και ευρίσκονται στην κατοχή του, εγγυώμενος ότι οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του θα πράξουν το ίδιο.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, κατά την κρίση της, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο των μέχρι τότε υποβληθέντων παραδοτέων, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα.

Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθάρισεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα ζητήσει πλήρη αποζημίωση από τον Ανάδοχο για όλες τις ζημίες και τα έξοδα που προκλήθηκαν στο έργο και την ίδια, τα οποία προκύπτουν άμεσα ή έμμεσα από παράλειψη του Αναδόχου, συμπεριλαμβανομένων των εξόδων για τη διαδικασία λύσης και διαιτησίας.

Για τη διαδικασία και τις συνέπειες της έκπτωσης εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 34 του Π.Δ. 118/07, «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου».

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει πρόσθετα από τον Ανάδοχο αποζημίωση για κάθε ζημία που υπέστη μέχρι του ανώτατου ποσού του Συμβατικού Τιμήματος που αντιστοιχεί στην αξία του μέρους του Έργου που δεν μπορεί, λόγω πλημμελούς εκτελέσεως της Σύμβασης, να χρησιμοποιηθεί για τον προοριζόμενο σκοπό.

ΑΡΘΡΟ 13

ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ - ΔΙΚΑΙΟΔΟΣΙΑ

Η παρούσα Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δικονομικό και Ουσιαστικό Δίκαιο και ερμηνεύεται σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης, των συναλλακτικών ηθών και του κοινωνικού και οικονομικού σκοπού του δικαιώματος. Κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ των συμβαλλομένων μερών σχετικά με την ερμηνεία ή εκτέλεση της Σύμβασης ή εξ αφορμής αυτή θα επιλύεται από τα καθ' ύλην αρμόδια δικαστήρια των Αθηνών.

Η παρούσα Σύμβαση διαβάστηκε, βεβαιώθηκε και υπογράφηκε νόμιμα από τους συμβαλλόμενους σε τέσσερα (04) πρωτότυπα αντίτυπα. Από αυτά, τα τρία (03) κατατέθηκαν στην Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής

Εκπαιδευτικών Δράσεων του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, και το τέταρτο έλαβε ο Ανάδοχος.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ
ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΚΑΙ
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΚΟΥΛΑΪΔΗΣ