



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

**ΕΝΙΑΙΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΠΟΡΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ**

**Ε. Π. ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ
ΜΟΝΑΔΑ Δ' «Οργάνωσης – Υποστήριξης**

Διεύθυνση: Κωνσταντινουπόλεως 45-49,
Τ.Κ. 118 55, Αθήνα
Διεύθυνση ιστοσελίδας: www.edulll.gr
Πληροφορίες: Φ. Μπαλατσού
Τηλ: 210 3278021
Fax: 210 3278028
e-mail: fbalatso@epeaek.gr

**Αθήνα, 24 – 04 – 2014
Αρ. Πρωτ.: 7936**

14PROC002007965 2014-04-24

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Στο πλαίσιο του πρόχειρου διαγωνισμού για την εκτέλεση του έργου
«Εξωτερική Αξιολόγηση Πράξεων Διαπολιτισμικής Εκπαίδευσης»

**ΤΟ ΕΡΓΟ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ – ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ
ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

(ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ - ΕΘΝΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ)

Η χρηματοδότηση του έργου θα πραγματοποιηθεί από πόρους του ΕΠΕΔΒΜ με συγχρηματοδότηση από την Ευρωπαϊκή Ένωση - Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο στο πλαίσιο του Άξονα Προτεραιότητας 13 «Τεχνική Υποστήριξη Εφαρμογής στις 8 περιφέρειες Σύγκλισης», του Άξονα Προτεραιότητας 14 «Τεχνική Υποστήριξη Εφαρμογής στις 3 περιφέρειες Σταδιακής Εξόδου» και του Άξονα Προτεραιότητας 15 «Τεχνική Υποστήριξη Εφαρμογής στις 2 περιφέρειες Σταδιακής Εισόδου».

ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΩΝ

Η πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος αναρτάται στη "ΔΙΑΥΓΕΙΑ" και στο δικτυακό τόπο της Αναθέτουσας Αρχής: <http://www.edulll.gr/> στην επιλογή «Διαγωνισμοί Συμβούλων & Μελετών Τεχνικής Υποστήριξης» όπου θα δημοσιεύονται και πληροφορίες για το Διαγωνισμό. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν επίσης να προμηθεύονται τα Τεύχη του διαγωνισμού από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» (ΕΥΔ ΕΠΕΔΒΜ), από τα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής, Κωνσταντινουπόλεως 45-49, Κεραμεικός 11855, Αθήνα. Υπεύθυνη: Φιλοξενία Μπαλατσού, Τηλ.: 210.3278021. Για οποιαδήποτε τροποποίηση στην Πρόσκληση οι ενδιαφερόμενοι φέρουν την ευθύνη της ενημέρωσής τους από την ιστοσελίδα της ΕΥΔ ΕΠΕΔΒΜ: <http://www.edulll.gr/>

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν διευκρινίσεις / συμπληρωματικές πληροφορίες για το περιεχόμενο της παρούσας Πρόσκλησης, υποβάλλοντας γραπτώς ερωτήσεις στην ΕΥΔ ΕΠΕΔΒΜ, στην παραπάνω διεύθυνση, μέχρι 02/05/2014. Οι απαντήσεις θα δημοσιευθούν στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής : <http://www.edulll.gr/> στις 06/05/2014.

Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της ΕΥΔ ΕΠΕΔΒΜ.

Σελίδα 1 από 19



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ
επένδυση στην κοινωνία της γνώσης
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ



Περιεχόμενα

ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΑΝΑΦΟΡΑΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ.	3
1.ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.....	4
2.ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ – ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΡΓΟΥ.....	5
3.ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΜΕΣΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ.....	5
4.ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ - ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ και ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	6
5.ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ.....	6
6.ΑΜΟΙΒΗ.....	7
7.ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ.....	7
8.ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ	7
9.ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	8
10.ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	9
11.ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	13
12.ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	13
13.ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ.....	16
14.ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ, ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	16
15.ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	16
16.ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	19



ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΑΝΑΦΟΡΑΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

1. Τις διατάξεις:

- α. Του άρθρου 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο 1 του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ Α' 98) «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα».
 - β. Του Ν. 3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 - 2013» ως ισχύει και ιδίως το άρθρο 19 αυτού.
 - γ. Του Π.Δ. 4/2002 (ΦΕΚ 3Α) «Εκτέλεση ενεργειών τεχνικής βοήθειας στήριξης και διαχείριση αντίστοιχων πόρων».
 - δ. Της ΥΑ 51540 /ΕΥΣΣΑΑΠ 3628 / 12.11.2010 (ΦΕΚ Β' 1856/26.11.2010) «Καθορισμός των στοιχείων των Προγραμμάτων Τεχνικής Υποστήριξης της Εφαρμογής και της διαδικασίας υποβολής και έγκρισης τους» και ιδίως τα άρθρα 5, 6 και 7 του μέρους Β' αυτής
 - ε. Της Υπουργικής Απόφασης συστήματος διαχείρισης ΑΠ 14053/ΕΥΣ 1749/ΦΕΚ Β'540/27.3.2008 ως ισχύει και ιδίως το άρθρο 38 αυτής
2. Το Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/10-7-2007) «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου», όπως εφαρμόζεται αναλογικά για Υπηρεσίες.
 3. Τη με αρ. ΚΑ/3345/14.12.2000 Κοινή Υπουργική Απόφαση σύστασης Ειδικής Υπηρεσίας στο Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων με σκοπό την αναδιάρθρωσή της σύμφωνα με τα άρθρα 3 και 5 του ν.3614/2007 (ΦΕΚ 636/τ.Β'/10.4.2008), με την οποία συστήθηκε η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. «Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση», όπως τροποποιήθηκε με τις με αρ. πρωτ. 6472/01.04.2008, 147/10.01.2011 Κοινές Υπουργικές Αποφάσεις.
 4. Τη με αριθμό 108009/ΣΤ5/1.10.2007 (ΦΕΚ 1950/τ.Β/3.10.2007) απόφαση του Υπουργού Παιδείας «Περί μεταβίβασης δικαιώματος υπογραφής με εντολή Υπουργού».
 5. Την υπ' αρ.πρωτ. Φ 908/90523/Η/05.07.2013 Κοινή Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων για το Διορισμό του Ειδικού Γραμματέα του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων ο οποίος προΐσταται των υπηρεσιών του Ενιαίου Διοικητικού Τομέα Ευρωπαϊκών Πόρων του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων (ΦΕΚ 322/τ.Υ.Ο.Δ.Δ./05-07-2013).
 6. Τη με αρ. πρωτ. 4503/01-04-09 Πρόσκληση με κωδ. 29 για την κατηγορία πράξης «Επιχειρησιακά σχέδια, μελέτες, σχέδια δράσης και εμπειρογνωμοσύνες στο πλαίσιο προετοιμασίας, εφαρμογής, παρακολούθησης, διαχείρισης και ελέγχου του Ε.Π.» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
 7. Την υπ' αρ. πρωτ. 6817/04-04-2014 Απόφαση Ένταξης της Πράξης: «Εξωτερική Αξιολόγηση Πράξεων Διαπολιτισμικής Εκπαίδευσης», με κωδικό MIS 482050.
 8. Την υπ' αρ. πρωτ.7864/23-04-2014 Απόφαση διενέργειας πρόχειρου διαγωνισμού για την επιλογή αναδόχου του έργου «Εξωτερική Αξιολόγηση Πράξεων Διαπολιτισμικής Εκπαίδευσης».

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Το αντικείμενο του έργου αφορά στη διενέργεια εξωτερικής αξιολόγησης Πράξεων Διαπολιτισμικής Εκπαίδευσης του ΕΠΕΔΒΜ, με σκοπό την εξαγωγή συμπερασμάτων για την υλοποίηση των δράσεων που περιλαμβάνονται στις Πράξεις αυτές. Πιο συγκεκριμένα, θα αξιολογηθούν οι κάτωθι Πράξεις:

- Εκπαίδευση των παιδιών της μουσουλμανικής μειονότητας στη Θράκη με MIS 295403
- Ελληνόγλωσση Πρωτοβάθμια και Δευτεροβάθμια Διαπολιτισμική Εκπαίδευση στη Διασπορά με MIS 303141
- Εκπαίδευση των παιδιών Ρομά στην Ανατολική Μακεδονία και Θράκη με MIS 303167
- Εκπαίδευση των παιδιών Ρομά στις Περιφέρειες Ηπείρου, Ιονίων Νήσων, Θεσσαλίας και Δυτικής Ελλάδας, ΑΠ 1 με MIS 304263
- Εκπαίδευση των παιδιών Ρομά στις Περιφέρειες Κεντρικής και Δυτικής Μακεδονίας, MIS 303169
- Εκπαίδευση των παιδιών Ρομά στις Περιφέρειες Στερεάς Ελλάδας, Αττικής και Νοτίου Αιγαίου, ΑΠ 3, MIS 304272
- Εκπαίδευση των παιδιών Ρομά στις Περιφέρειες Στερεάς Ελλάδας, Αττικής και Νοτίου Αιγαίου, ΑΠ2, MIS 304274
- Εκπαίδευση των παιδιών Ρομά στις Περιφέρειες Πελοποννήσου, Κρήτης και Βορείου Αιγαίου, ΑΠ1, MIS 304275

Οι παραπάνω Πράξεις αποτελούν ένα σημαντικό κομμάτι της Διαπολιτισμικής Εκπαίδευσης και αφορούν σε ευαίσθητες κοινωνικά ομάδες του πληθυσμού. Η αξιολόγηση θα γίνει μέσω έρευνας αποτύπωσης γνώμης και τα αποτελέσματα που θα προκύψουν αφενός θα αφορούν στην αξιολόγηση των υλοποιηθεισών δράσεων από το ΥΠΑΙΘ και αφετέρου έχουν ως στόχο τη διαμόρφωση προτάσεων για την υλοποίηση αντίστοιχων δράσεων κατά τη διάρκεια της επόμενης προγραμματικής περιόδου.

Η αξιολόγηση θα καταλήγει επίσης στην εξαγωγή συμπερασμάτων για τα αποτελέσματα που προέκυψαν από την υλοποίηση των Πράξεων και το βαθμό επίτευξης των στόχων που είχαν τεθεί. Για την υλοποίηση του έργου θα απαιτηθούν – πέραν της έρευνας – η σύγκριση των αποτελεσμάτων με τους αρχικά προτεινόμενους δείκτες που είχαν ενσωματωθεί στα Τεχνικά Δελτία καθώς επίσης και οι εκτιμήσεις των κοινωνικών συνεπειών που προέκυψαν ή αναμένεται να προκύψουν στο μέλλον από την εφαρμογή των προγραμμάτων που περιλαμβάνονται στις Πράξεις. Στην παραπάνω διαδικασία, θα πρέπει να ληφθεί υπόψη:

- Το περιβάλλον υλοποίησης των Πράξεων
- Η αρχική στοχοθεσία (αναμενόμενα αποτελέσματα)
- Η ανταπόκριση των Πράξεων στις ανάγκες του ωφελούμενου πληθυσμού
- Οι δυσκολίες που προκύπτουν κατά την υλοποίησή τους και τις τυχόν αδυναμίες
- Οι εκτιμώμενες μακροχρόνιες επιπτώσεις (προστιθέμενη αξία)
- Η Βιωσιμότητα των Πράξεων μέσω της ενσωμάτωσης των αποτελεσμάτων αυτών στις εθνικές πολιτικές εκπαίδευσης

Η αξιολόγηση θα πραγματοποιηθεί μέσω ποσοτικής και ποιοτικής έρευνας.

Οι υποψήφιοι θα πρέπει ενδεικτικά να προτείνουν και να περιγράψουν τον τρόπο επιλογής του δείγματος της έρευνας (π.χ. σχολεία, δήμοι που θα σταλούν ερωτηματολόγια κλπ) και τις θεματικές ενότητες που θα αναπτυχθούν.

Τα δεδομένα που θα προκύψουν από την ποσοτική έρευνα θα πρέπει να συνδυαστούν με τα αντίστοιχα των συνεντεύξεων. Θα χρειαστούν απαντήσεις σε ερωτήματα που δεν είναι εξαρτημένα από αριθμητικά δεδομένα, χωρίς αυτό να σημαίνει ότι θα αγνοηθεί η δυναμική των στατιστικών που θα προκύψουν. Ενδιαφέρει επίσης και η προσωπική εμπειρία των συμμετεχόντων, δηλαδή η εξερεύνηση και κατανόηση των προσωπικών (υποκειμενικών) απόψεων των συμμετεχόντων για

τις υπό διερεύνηση Πράξεις ώστε να προκύψει μια περισσότερο επεξεργασμένη γνώση για τον τρόπο με τον οποίο αυτές γίνονται αντιληπτές. Ο ανάδοχος θα πρέπει να επικεντρωθεί στο “πώς” και “γιατί” αντιλαμβάνονται οι συμμετέχοντες τα δεδομένα για τα οποία ζητείται η γνώμη τους. Το ενδιαφέρον θα εστιάζεται στην περιγραφή προσωπικών αντιλήψεων, έτσι όπως αυτές μεταφέρονται από τους μαθητές, τους γονείς, τους εκπαιδευτικούς και το ευρύτερο κοινωνικό περιβάλλον με έμφαση στη λεπτομέρεια, ώστε να ανακαλύψουμε, αν υπάρχουν, σημεία ιδιαίτερης σημασίας.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να αναλύσει:

- ποιους κρίνει ότι θα πρέπει να συμμετέχουν στη διαδικασία (το Δείγμα)
- ποιους περιορισμούς ή δυσκολίες αναμένει κατά την υλοποίηση της έρευνας του
- ποια θα είναι τα Εργαλεία Συγκέντρωσης Στοιχείων
- πώς θα κάνει την Ανάλυση των Δεδομένων
- πώς εξασφαλίζει την Εγκυρότητα και Αξιοπιστία της έρευνας

2. ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ – ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΡΓΟΥ

2.1. Ο υποψήφιος Ανάδοχος καλείται να παραθέσει και να τεκμηριώσει την τεχνογνωσία του στο αντικείμενο που περιγράφηκε παραπάνω.

2.2. Ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να προτείνει Ομάδα Έργου, η οποία θα απαρτίζεται από ικανό αριθμό στελεχών με επιστημονική ή επαγγελματική γνώση και εμπειρία στα πεδία που αφορούν στο αντικείμενο του έργου και είναι απαραίτητα για την εκπόνηση του. Συγκεκριμένα, η Ομάδα Έργου πρέπει να αποτελείται από τουλάχιστον 4 στελέχη με τα παρακάτω προσόντα:

- Υπεύθυνος Έργου

Ο Υπεύθυνος Έργου πρέπει να διαθέτει πτυχίο ΑΕΙ και αθροιστικά πενταετή τουλάχιστον εμπειρία στην υλοποίηση δράσεων ΕΚΤ, εκ των οποίων τρία (3) τουλάχιστον έτη να αφορούν την εφαρμογή ολοκληρωμένων πράξεων για ευάλωτες κοινωνικές ομάδες και δύο (2) την σχεδίαση και αξιολόγηση προγραμμάτων.

- Ένα στέλεχος ειδικό σε θέματα εκπαίδευσης ευάλωτων κοινωνικών ομάδων.

Το στέλεχος πρέπει να διαθέτει πτυχίο ΑΕΙ με τριετή τουλάχιστον εμπειρία σε θέματα εκπαίδευσης ευάλωτων κοινωνικών ομάδων.

- Ένα στέλεχος ειδικό στην ποσοτική και ποιοτική συλλογή και επεξεργασία δεδομένων.

Το στέλεχος πρέπει να διαθέτει πτυχίο ΑΕΙ με εμπειρία τουλάχιστον 5 ετών στην ποσοτική όσο και στην ποιοτική συλλογή και επεξεργασία δεδομένων, στη χρήση ερωτηματολογίων και συνεντεύξεων.

- Ένα στέλεχος ειδικό σε θέματα υλοποίησης έργων ΕΣΠΑ

Το στέλεχος πρέπει να διαθέτει πτυχίο ΑΕΙ οικονομικής κατεύθυνσης και εμπειρία τουλάχιστον 3 ετών στην οργάνωση και οικονομική διαχείριση εκπαιδευτικών έργων συγχρηματοδοτούμενων από την Ε.Ε

3. ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΜΕΣΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

3.1. Ο Ανάδοχος θα παράσχει τις υπηρεσίες του στις περιφέρειες υλοποίησης των ανωτέρω πράξεων, στην έδρα του αλλά και σε όποιον άλλο χώρο απαιτηθεί για τις ανάγκες του έργου (π.χ. στην έδρα της αναθέτουσας αρχής).

3.2. Σε περίπτωση που απαιτηθεί η μετακίνηση, εντός ή εκτός έδρας, μελών της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, τα έξοδα μετακίνησης θα καλύπτονται από την αμοιβή του Αναδόχου.

4. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ - ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ και ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

4.1 Λαμβάνοντας υπόψη τις παραπάνω προδιαγραφές όπως αναλύονται στο άρθρο 1, ο Ανάδοχος του έργου θα πρέπει να υποβάλει ως παραδοτέα τα κάτωθι:

1^ο Παραδοτέο: Οδηγός Αξιολόγησης.

Θα περιλαμβάνει την ανάπτυξη πλήρους Μεθοδολογίας (ενδεικτικά αναφέρονται: Εργαλεία αξιολόγησης, Προτεινόμενο Δείγμα, Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της αξιολόγησης, Δείκτες που θα μελετηθούν και τα Ερωτηματολόγια προς τους συμμετέχοντες).

Το 1^ο παραδοτέο θα πρέπει να παραδοθεί το αργότερο 20 ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης.

2^ο Παραδοτέο: Αξιολογήσεις ανά Πράξη

Θα περιλαμβάνει τα Αποτελέσματα, Συμπεράσματα και Προτάσεις αναφορικά με την υλοποίηση κάθε μίας εκ των πράξεων Διαπολιτισμικής Εκπαίδευσης όπως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 1 «ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ».

Το 2^ο παραδοτέο θα πρέπει να παραδοθεί το αργότερο 4 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

3^ο Παραδοτέο: Τελική Έκθεση Αξιολόγησης των Πράξεων Διαπολιτισμικής Εκπαίδευσης.

Θα περιλαμβάνει μία συνολική έκθεση αξιολόγησης με Συμπεράσματα και Προτάσεις αναφορικά με ενέργειες που θα διασφαλίζουν τη βιωσιμότητα της Διαπολιτισμικής Εκπαίδευσης και ειδικότερα προτάσεις για το σχεδιασμό αντίστοιχων δράσεων στο πλαίσιο της νέας προγραμματικής περιόδου.

Το 3^ο παραδοτέο θα πρέπει να παραδοθεί το αργότερο 5 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

Καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης ο Ανάδοχος μπορεί να συνεργάζεται με τα στελέχη της ΕΥΔ ΕΠΕΔΒΜ για την υλοποίηση των ανωτέρω.

4.2 Το αρμόδιο όργανο που είναι υπεύθυνο από πλευράς ΕΥΔ ΕΠΕΔΒΜ για την παρακολούθηση της υλοποίησης του έργου και την παραλαβή του, καθώς και των εκάστοτε παραδοτέων του, θα είναι η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου, που θα συγκροτηθεί με Απόφαση του Ειδικού Γραμματέα Ευρωπαϊκών Πόρων του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων. Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής θα παρακολουθεί το έργο του Αναδόχου καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης και θα παρέχει οδηγίες και διευκρινίσεις.

4.3 Η παραλαβή του έργου συνίσταται στην παραλαβή των παραδοτέων του έργου με την υπογραφή σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής.

5. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

5.1 Η διάρκεια υλοποίησης του έργου ορίζεται, κατ' ανώτατο, σε πέντε (5) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης που θα λάβει χώρα κατόπιν της έκδοσης της απόφασης ανάθεσης κατά τα οριζόμενα στη νομοθεσία.

5.2. Η διάρκεια της σύμβασης υπολογίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως και την παραλαβή του έργου από την Αναθέτουσα Αρχή κατά τα οριζόμενα στο ανωτέρω άρθρο 4.

Σελίδα 6 από 19

5.3 Η Αναθέτουσα Αρχή έχει δικαίωμα να επεκτείνει τη διάρκεια της σύμβασης, αυτεπάγγελα ή με αίτημα του Αναδόχου σε περίπτωση που το έργο δεν έχει ολοκληρωθεί στο πλαίσιο της διάρκειας της σύμβασης.

6. ΑΜΟΙΒΗ

Η εκτιμώμενη αμοιβή για το σύνολο του ζητούμενου έργου δεν μπορεί να ξεπεράσει το ποσό των εκατόν είκοσι χιλιάδων ευρώ **#120.000,00€#** πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α (ήτοι 147.600,00 €) και θα βαρύνει τις πιστώσεις της Τεχνικής Υποστήριξης του ΕΠΔΒΜ (Υποπρόγραμμα Α).

7. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

7.1. **Πληρωμές:** Η καταβολή της αμοιβής θα γίνεται τμηματικά με την προϋπόθεση της παράδοσης και παραλαβής των παραδοτέων.

1^η Πληρωμή: Η πρώτη πληρωμή 20% της συμβατικής αμοιβής του οριστικού αναδόχου θα πραγματοποιηθεί μετά την παραλαβή του 1^{ου} παραδοτέου.

2^η Πληρωμή: Η δεύτερη πληρωμή 60% της συμβατικής αμοιβής του οριστικού αναδόχου θα πραγματοποιηθεί μετά την παραλαβή του 2^{ου} παραδοτέου.

3^η Πληρωμή/Αποπληρωμή: Η αποπληρωμή 20% της συμβατικής αμοιβής του οριστικού αναδόχου θα πραγματοποιηθεί μετά την παραλαβή του 3^{ου} παραδοτέου και κατά επέκταση με την ολοκλήρωση της σύμβασης, ήτοι με την οριστική παραλαβή του συνόλου των παραδοτέων του έργου και της συνεπούς εκπλήρωσης του συνόλου των υποχρεώσεων που απορρέουν από την Σύμβαση.

7.2. Απαραίτητη προϋπόθεση για να διενεργηθούν οι ανωτέρω Πληρωμές θα είναι να έχουν παραληφθεί και εγκριθεί από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής με την έκδοση σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής τα παραδοτέα του έργου που αντιστοιχούν σε κάθε πληρωμή κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στο άρθρο 4.

7.3. Οι πληρωμές θα ακολουθούν τη ροή χρηματοδοτήσεων του έργου σύμφωνα με τις ισχύουσες διαδικασίες. Απαραίτητη προϋπόθεση για την εκτέλεση των πληρωμών αποτελεί η χρηματοδότηση της Αναθέτουσας Αρχής από τις εγκεκριμένες πιστώσεις του Π.Δ.Ε. Σε περίπτωση μη ομαλής ροής των χρηματοδοτήσεων που επιφέρουν τη μη έγκαιρη καταβολή πληρωμών από την Αναθέτουσα Αρχή, ο Ανάδοχος ΥΠΟΧΡΕΟΥΤΑΙ να συνεχίσει να εκτελεί το έργο, που του ζητείται από την Αναθέτουσα Αρχή, ΚΑΝΟΝΙΚΑ

7.4. Οι πληρωμές υπόκεινται σε κάθε νόμιμη κράτηση υπέρ του Δημοσίου ή τρίτων.

8. ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

8.1 Μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου που θα επιλεγεί θα υπογραφεί σύμβαση. Στη σύμβαση θα προσαρτηθούν παρατηρήσεις της Αναθέτουσας Αρχής, οι οποίες θα λαμβάνουν υπόψη τους παρατηρήσεις που διατυπώθηκαν κατά τη φάση της αξιολόγησης. Οι παραπάνω παρατηρήσεις σκοπό έχουν να κάνουν πιο σαφές και πλήρες το συμβατικό αντικείμενο του έργου και αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα του.

8.2 Στη σύμβαση που θα συνταχθεί, θα περιληφθούν:

α) Οι όροι που αναφέρονται στην Πρόσκληση αυτή.

β) Κάθε τι που αναφέρεται στην προσφορά πλέον των ζητούμενων και έγινε αποδεκτό από την Αναθέτουσα Αρχή.

8.3 Οποιαδήποτε τροποποίηση των όρων της σύμβασης δύναται να γίνει μόνο εγγράφως και θα υπογράφεται και από τους δύο συμβαλλόμενους, αποκλειόμενης ρητά, οποιασδήποτε τροποποίησης με προφορική συμφωνία και με την προϋπόθεση ότι θα εξασφαλίζεται η εκτέλεση του έργου όπως προδιαγράφηκε.

8.4 Ο Ανάδοχος, στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός, είναι υποχρεωμένος, το αργότερο με την υπογραφή της σύμβασης, να καταθέσει **Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης** η οποία θα καλύπτει σε ευρώ, ποσοστό 10% της Συμβατικής αμοιβής μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. Στην περίπτωση ένωσης εταιρειών, κάθε εταιρεία με την επωνυμία της καταθέτει ξεχωριστά εγγυητική επιστολή ύψους ίσου με το ποσοστό που αναλογεί στη συμμετοχή τους στην ένωση εταιρειών ή στην περίπτωση έκδοσης μίας ενιαίας – συνολικής εγγυητικής επιστολής θα πρέπει να αναφέρονται όλες οι εταιρείες – μέλη με την επωνυμία κάθε μίας καθώς και το ποσό που της αναλογεί. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης πρέπει να έχει ισχύ σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ΠΔ118/2007 και θα επιστραφεί μετά την ολοκλήρωση και οριστική παραλαβή του έργου.

8.5 Σε ό,τι αφορά την Κυριότητα του Έργου :

Όλο το έγγραφο υλικό που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον ανάδοχο κατά την εκτέλεση της σύμβασης, **είναι εμπιστευτικό** και ανήκει στην ιδιοκτησία της αναθέτουσας αρχής. Ο ανάδοχος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση της σύμβασης, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία στην αναθέτουσα αρχή. Ο Ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από τους σκοπούς της παρούσας σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη γραπτή άδεια της αναθέτουσας αρχής.

8.6 Σε ό,τι αφορά τις **Υποχρεώσεις Εμπιστευτικότητας**, ο ανάδοχος δεν αποκαλύπτει, χωρίς την προηγούμενη γραπτή άδεια της αναθέτουσας αρχής, εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη σύμβαση. Υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, οι υπεργολάβοι του και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση. Σε περίπτωση αθέτησης από τον ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η αναθέτουσα αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της, την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών από τον ανάδοχο σε τρίτους και την παράλειψή της στο μέλλον.

Ο ανάδοχος δεν δύναται να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην αναθέτουσα αρχή. Δεν δεσμεύει δε την αναθέτουσα αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς προηγούμενη γραπτή άδειά της.

9. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

9.1. Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό έχουν:

- Φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, τα οποία να ασχολούνται νόμιμα με παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση εργασιών σχετικών με το αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού.
- Συμπράξεις - Ενώσεις προσφερόντων που υποβάλλουν κοινή προσφορά,

9.2 Επισημαίνεται ως προς τις Συμπράξεις - Ενώσεις προσφερόντων:

Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης των υπηρεσιών, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης. Με την υποβολή της προσφοράς θα πρέπει να ορίζεται το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους στην ένωση και κατ' επέκταση της αμοιβής τους.

Επίσης,

(α) Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο παραπάνω περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικαταστάτη. Η αντικατάσταση αξιολογείται από την αρμόδια Επιτροπή και εγκρίνεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

(β) Οι Ενώσεις δεν υποχρεούνται να λάβουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν προσφορά. Ωστόσο σε περίπτωση που το προκηρυσσόμενο με την παρούσα έργο κατακυρωθεί σε ένωση προσώπων, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, εφ' όσον το θεωρήσει αναγκαίο για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης, να ζητήσει από την ένωση να περιληφθεί ορισμένη νομική

Σελίδα 8 από 19

μορφή (κοινοπραξία) και η ένωση, στην περίπτωση αυτή, υποχρεούται να το πράξει.

9.3 Αποκλείεται από συμμετοχή στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, ο προσφέρων, εις βάρος του οποίου υπάρχει οριστική καταδικαστική απόφαση, γνωστή στην αναθέτουσα αρχή, για έναν ή περισσότερους λόγους που απαριθμούνται κατωτέρω:

- Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου
- Δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26^{ης} Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.
- Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την οικονομική προστασία των συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
- Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10^{ης} Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες

Επίσης, αποκλείεται όποιος:

- Βρίσκεται σε πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση, ή αναγκαστικό συμβιβασμό ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις
- Εκκινήθη εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού, ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις,
- Καταδικάσθηκε για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική διαγωγή του παρέχοντος υπηρεσίες, βάσει απόφασης η οποία έχει ισχύ δεδικασμένου
- Έχει διαπράξει επαγγελματικό παράπτωμα, που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο από τις αναθέτουσες αρχές
- Δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκαταστημένος ή σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας της Αναθέτουσας Αρχής
- Δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του τις σχετικές με την πληρωμή των φόρων και τελών σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας της Αναθέτουσας Αρχής
- Είναι ένοχος υποβολής ψευδούς δηλώσεως ή παραλείψεως υποβολής των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παρούσης πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς οι λόγοι αποκλεισμού ισχύουν για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην προσφορά. Εάν συντρέχει λόγος αποκλεισμού και για έναν μόνο συμμετέχοντα σε κοινή προσφορά, τότε αποκλείεται η υποβληθείσα κοινή προσφορά.

10. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Ι. ΓΕΝΙΚΑ

10.1 Οι προσφορές που θα υποβληθούν δεσμεύουν στο σύνολο τους υποψηφίους για 120 ημέρες από την επομένη μέρα της λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών.

10.2 Οι προσφορές πρέπει να έχουν τα παρακάτω στοιχεία:

Πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες και γραμμένες στην ελληνική γλώσσα, να είναι υπογεγραμμένες σε κάθε σελίδα από τον υποψήφιο ανάδοχο (φυσικό πρόσωπο) ή τον νόμιμο εκπρόσωπο των συμμετεχόντων νομικών προσώπων και να έχουν υποβληθεί μέσα σε φάκελο σφραγισμένο, ο οποίος θα φέρει τις εξής ενδείξεις:

Σελίδα 9 από 19



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ
επένδυση στην κοινωνία της γνώσης
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ
2007-2013
πρόγραμμα για την ανάπτυξη
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ



ΠΡΟΣΦΟΡΑ**ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΕΠ «ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ»
ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ****«Εξωτερική Αξιολόγηση Πράξεων Διαπολιτισμικής Εκπαίδευσης»****Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών: 12 / 05 / 2014****ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΚΑΙ Η ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ (ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΣΥΜΠΡΑΞΗΣ ΟΙ ΕΠΩΝΥΜΙΕΣ, ΟΙ ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ ΤΗΣ ΣΥΜΠΡΑΞΗΣ)****Να μην ανοιχθεί από το πρωτόκολλο της Υπηρεσίας**

10.3 Η προσφορά κάθε υποψηφίου υποβάλλεται σε σφραγισμένο φάκελο. Τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «**Τεχνική Προσφορά**». Η Τεχνική Προσφορά υποχρεωτικά θα υποβάλλεται σε δύο (2) αντίγραφα (ένα πρωτότυπο και ένα αντίγραφο) και σε **ηλεκτρονική μορφή (cd-rom)**, η οποία θα βρίσκεται στον φάκελο της Τεχνικής Προσφοράς.

Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται, επί ποινή απορρίψεως, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**». Οι φάκελοι της Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου. Τα υπόλοιπα **Δικαιολογητικά Συμμετοχής** θα τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο.

II. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

10.4 Ο προσφέρων θα πρέπει να προσκομίσει στον κυρίως φάκελο τα κάτωθι Δικαιολογητικά Συμμετοχής :

A. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής:

Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει σε ευρώ ποσοστό 5% της συνολικής προϋπολογισθείσας αξίας (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23%). Συγκεκριμένα το ύψος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής είναι επτά χιλιάδες τριακόσια ογδόντα ευρώ (7.380,00 €). Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής θα πρέπει να έχει ισχύ για 150 ημέρες, από την επόμενη μέρα της λήξης της προθεσμίας υποβολής των Προσφορών.

B. Στοιχεία του υποψηφίου Αναδόχου:

- (i) Αναλυτικά στοιχεία φυσικών προσώπων ή νομικού προσώπου (επωνυμία, διεύθυνση, νομική μορφή, στοιχεία επικοινωνίας, όνομα του αρμόδιου εκπροσώπου για την προσφορά).
- (ii) Σύντομο ιστορικό ανάπτυξης της εταιρείας.

Γ. Εμπειρία υποψηφίου αναδόχου και στοιχεία ομάδας έργου:

1. Κατάλογο και συνοπτική περιγραφή των κυριότερων έργων που υλοποίησε από 1/1/2011 μέχρι και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, με ένδειξη της οικονομικής τους αξίας, του χρόνου υλοποίησης, του παραλήπτη και του ποσοστού συμμετοχής του διαγωνιζομένου σε αυτό. Ο κατάλογος θα πρέπει να συνοδεύεται από υπεύθυνη δήλωση του/των νομίμων εκπροσώπων με βεβαίωση του γνήσιου της υπογραφής με την οποία θα βεβαιώνεται η ακρίβεια του περιεχομένου του καταλόγου.

2. Δεδομένου των απαιτήσεων του έργου και ως ελάχιστη προϋπόθεση τεχνικής ικανότητας, ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει κατά το χρονικό διάστημα από 01/01/2011 μέχρι και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών:
- A) να έχει αναλάβει δύο (2) τουλάχιστον έργα Αξιολόγησης δράσεων ΕΚΤ από τα οποία τουλάχιστον ένα (1) να έχει ολοκληρωθεί
- B) να έχει αναλάβει τουλάχιστον ένα (1) έργο που να αφορά παροχή υπηρεσιών σε ευάλωτες κοινωνικές ομάδες (όπως αξιολόγηση, εκπαίδευση, κατάρτιση, συμβουλευτική).
- Γ) να έχει επιβεβαιωμένη ολοκλήρωση έργων ή τμημάτων έργων που αφορούν σε Αξιολόγηση δράσεων ΕΚΤ ή και παροχής υπηρεσιών σε ευάλωτες κοινωνικές ομάδες, με συνολικό προϋπολογισμό χωρίς ΦΠΑ ύψους τουλάχιστον αυτού της παρούσας πρόσκλησης, ήτοι 120.000 ευρώ.
- Η υλοποίηση/ολοκλήρωση των ανωτέρω θα τεκμηριώνεται με την υποβολή σχετικών πιστοποιητικών ορθής εκτέλεσης, ή πρακτικό μερικής παραλαβής για τα υπό υλοποίηση έργα, τα οποία θα έχουν εκδοθεί από τους Φορείς προς τους οποίους έχουν παρασχεθεί οι υπηρεσίες αυτές. Σε περίπτωση Ένωσης, η απαίτηση αυτή αρκεί να καλύπτεται αθροιστικά από τα μέλη της Ένωσης
3. Τα βιογραφικά της Ομάδας (Υπεύθυνος και λοιπά στελέχη) από τα οποία να προκύπτει εξειδικευμένη γνώση και εμπειρία σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 2. Η υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει έγγραφα που να αποδεικνύουν τα δηλωθέντα στοιχεία της προσφοράς του υποψηφίου αναδόχου.
4. Ο Κύριος Υπεύθυνος – Συντονιστής του Έργου και τα στελέχη της Ομάδας Έργου υποβάλλουν **Υπεύθυνη Δήλωση με βεβαίωση γνησίου υπογραφής**, με την οποία δηλώνουν ότι: τα στοιχεία που έχουν υποβάλει είναι ακριβή και αληθή, αποδέχονται ότι θα απασχοληθούν στο έργο σύμφωνα με τη θέση τους στο οργανωτικό σχήμα που περιγράφεται, υπάρχει συμφωνία συνεργασίας για όλη την προβλεπόμενη διάρκεια του παρόντος έργου, δεν συμμετέχουν σε άλλη προσφορά στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης και δέχονται τους όρους του παρόντος διαγωνισμού. Στην Υπεύθυνη Δήλωση ο Κύριος Υπεύθυνος – Συντονιστής του Έργου και τα στελέχη της Ομάδας Έργου θα δηλώσουν επίσης ότι δεν συμμετέχουν ή δεν έχουν συμμετάσχει με οποιοδήποτε τρόπο στην υλοποίηση των υπό αξιολόγηση Πράξεων της Διαπολιτισμικής Εκπαίδευσης.

Δ. Υπεύθυνη Δήλωση όπου θα αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού και αριθμός πρωτοκόλλου της πρόσκλησης και να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς:

- α. Δεν εμπίπτει σε κανέναν από τους λόγους αποκλεισμού για την ανάληψη του έργου, όπως αυτοί αναλυτικά περιγράφονται στο σημείο 9.3 της πρόσκλησης.
- β. Αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.
- γ. Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης, των οποίων έλαβε γνώση.
- δ. Η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο του έργου.
- ε. Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.
- στ. Ο προσφέρων δεν έχει αποκλεισθεί από διαγωνισμούς του Ελληνικού Δημοσίου με απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης.
- ζ. Ο προσφέρων δεν έχει καταδικασθεί για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική του διαγωγή βάσει απόφασης η οποία έχει ισχύ δεδικασμένου, και ότι δεν έχει διαπράξει επαγγελματικό παράπτωμα, που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο από την Αναθέτουσα Αρχή.
- η. Ο προσφέρων είναι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο.
- θ. Ο προσφέρων κατά την ημερομηνία διενέργειας του παρόντος διαγωνισμού δεν έχει ενεργή

σύμβαση για την παροχή υπηρεσιών με την οποία δημιουργείται σύγκρουση συμφερόντων για την παροχή υπηρεσιών της παρούσας πρόσκλησης και δε συμμετέχει ή δεν έχει συμμετάσχει με οποιοδήποτε τρόπο στην υλοποίηση των υπό αξιολόγηση Πράξεων της Διαπολιτισμικής Εκπαίδευσης.

Σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς, η παραπάνω δήλωση πρέπει να κατατεθεί για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινή προσφορά.

Η ανωτέρω Υπεύθυνη Δήλωση φέρει ημερομηνία εντός των 30 τελευταίων ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου υπογραφής.

E. Χρηματοπιστωτική Ικανότητα

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να συμπεριλάβει ως ξεχωριστό, διακριτό, μέρος του κυρίως φακέλου με τον τίτλο «Δικαιολογητικά Χρηματοπιστωτικής Ικανότητας» ένα από τα παρακάτω:

A) Ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών, στην περίπτωση που η δημοσίευση των ισολογισμών απαιτείται από τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ή

B) Δήλωση περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών και, ενδεχομένως, του κύκλου εργασιών στον τομέα δραστηριοτήτων που αποτελεί το αντικείμενο της σύμβασης, για τις τρεις (3) τελευταίες οικονομικές χρήσεις κατ' ανώτατο όριο, σε συνάρτηση προς την ημερομηνία δημιουργίας του οικονομικού φορέα ή την έναρξη των δραστηριοτήτων του, εφόσον είναι διαθέσιμες οι πληροφορίες για τον εν λόγω κύκλο εργασιών.

III. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

10.5 Ο υποψήφιος Ανάδοχος καλείται να μελετήσει το έργο και να υποβάλλει στον φάκελο της τεχνικής προσφοράς τα κάτωθι :

▪ Περιγραφή του τρόπου υλοποίησης του Έργου:

Για την αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς λαμβάνονται υπ' όψη

A.1 Σαφήνεια της πρότασης και Κατανόηση των Απαιτήσεων του έργου

Περιλαμβάνει την αντίληψη από την πλευρά των Προσφερόντων των επιμέρους απαιτήσεων και προδιαγραφών του Έργου καθώς και του βαθμού κάλυψης των αναγκών μέσω των προτεινόμενων λύσεων

A.2 Προτεινόμενη μεθοδολογία

Περιλαμβάνει την περιγραφή του τρόπου με τον οποίο οι Προσφέροντες σκοπεύουν να προσεγγίσουν το έργο και ιδιαίτερα την προτεινόμενη μεθοδολογία κάλυψης των ενοτήτων με επιστημονική τεκμηρίωση, περιγραφή εργασιών, τεχνικές και εργαλεία που θα αξιοποιηθούν για την υλοποίηση του έργου.

B. Αποτελεσματικότητα της ομάδας έργου

Δομή, σύνθεση και επάρκεια στην οργάνωση και λειτουργία της ομάδας έργου
Περιλαμβάνει την περιγραφή της δομής, σύνθεσης, τρόπου συνεργασίας, ροής εργασιών, εξειδίκευσης ρόλων, οργάνωσης και λειτουργίας της Ομάδας Έργου σε σχέση με τις απαιτήσεις του έργου.

▪ Επισημαίνεται ότι η Επιτροπή Αξιολόγησης διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει διευκρινίσεις (είτε

γραπτές είτε προφορικές) από οποιονδήποτε υποψήφιο για τα αναφερόμενα στην τεχνική του προσφορά, (προδιαγεγραμμένος χρόνος, ποιότητα κ.λπ.)

- Τυχόν συμμετοχή ενός ατόμου σε περισσότερες της μιας προσφορές, επιφέρει την απόρριψη των προσφορών αυτών.
- Ο υποψήφιος Ανάδοχος με την προσφορά του δεσμεύεται να υλοποιήσει το έργο στον προδιαγεγραμμένο χρόνο και στην ποιότητα και επίπεδο σύμφωνα με την προσφορά του και τους όρους της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.
- Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή προσφορά, που, κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής Αξιολόγησης των προσφορών του Διαγωνισμού, εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.
- Οι προσφορές θα πρέπει να αναφέρονται στο σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών. Οι προσφορές που αναφέρονται σε τμήμα ή μέρος των ζητούμενων προσφορών, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

IV. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

10.6 Στον επιμέρους φάκελο της οικονομικής προσφοράς περιλαμβάνονται τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς του διαγωνιζομένου. Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΘΑ ΕΙΝΑΙ η **προτεινόμενη αμοιβή χωρίς ΦΠΑ καθώς και συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ για την υλοποίηση του έργου.**

Εάν η οικονομική προσφορά ενός προσφέροντος είναι ιδιαίτερα χαμηλή ή κατά τη γνώμη της Επιτροπής ανατιολογήτη, η Επιτροπή μπορεί να καλέσει τον Προσφέροντα να την αιτιολογήσει με βάση τα προβλεπόμενα στο νόμο και αν αυτός δεν προσφέρει επαρκή αιτιολόγηση θα αποκλειστεί από το Διαγωνισμό σύμφωνα με το άρθρο 55 της Κοινοτικής Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Ιδιαίτερα χαμηλές θεωρούνται οι τιμές που είναι χαμηλότερες πάνω από 15% του Μέσου Όρου όλων των υπό αξιολόγηση Οικονομικών Προσφορών.

Οι οικονομικές προσφορές δεσμεύουν τους υποψηφίους για 120 ημέρες από την επόμενη μέρα της λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών.

11.ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι ανάδοχοι, οφείλουν να καταθέσουν την προσφορά τους στα γραφεία της ΕΥΔ ΕΠΕΔΒΜ, Κωνσταντινουπόλεως 45-49, Αθήνα 11855, έως τις **12 / 05 /2014 και ώρα 16:00.**

Η προσφορά μπορεί να υποβληθεί και με συστημένη ταχυδρομική επιστολή και με τις ίδιες κατά τα παραπάνω ενδείξεις. Όσες προσφορές υποβληθούν με τον τρόπο αυτό, θα ληφθούν υπόψη μόνο αν φτάσουν στην Αναθέτουσα Αρχή μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα.

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει από την Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών του Διαγωνισμού στις **13 / 05 /2014 και ώρα 12:00** στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής, Κωνσταντινουπόλεως 45-49, ΤΚ 11855 (Κεραμεικός), στην Αθήνα, παρουσία των υποψηφίων που υπέβαλαν προσφορά ή εξουσιοδοτημένων αντιπροσώπων τους.

Δεν θα ληφθούν υπόψη προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά από την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφθασαν στην Αναθέτουσα Αρχή έγκαιρα.

Προσφορές που υποβάλλονται μετά την παρέλευση της ανωτέρω μέρας και ώρας, θεωρούνται ως αντιπροσφορές και δεν λαμβάνονται υπόψη.

12.ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

12.1 Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την Επιτροπή Αξιολόγησης που θα συγκροτηθεί με Απόφαση του Ειδικού Γραμματέα Ευρωπαϊκών Πόρων του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

12.2 Το Έργο θα ανατεθεί στην **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη Προσφορά** η οποία θα προκύψει από την συσχέτιση της βαθμολόγησης τεχνικών κριτηρίων αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών και των αντίστοιχων οικονομικών προσφορών.

12.3 Η διαδικασία της αξιολόγησης θα γίνει ως εξής: Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος καθώς και ο φάκελος της Τεχνικής Προσφοράς. Στη συνέχεια, ελέγχονται τα «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» βάσει των οποίων οι προσφορές κρίνονται τυπικά αποδεκτές ή τυπικά απαράδεκτες. Ακολουθεί η αξιολόγηση της ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ, των τυπικά αποδεκτών προσφορών. Προσφορές που κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης των προσφορών του Διαγωνισμού, απορρίπτονται για τυπικούς ή ουσιαστικούς λόγους, αποκλείονται από την περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης.

12.4 Ακολουθεί η βαθμολόγηση των κριτηρίων των τεχνικών προσφορών, τα οποία δίνονται στον παρακάτω Πίνακα, και υπολογίζεται ο **Συνολικός Βαθμός** Τεχνικής Προσφοράς (**Σ.Β.Τ.Π.**) κάθε διαγωνιζόμενου.

Τα τεχνικά κριτήρια που θα ληφθούν υπόψη για την αξιολόγηση των προσφορών παρουσιάζονται συνοπτικά στον παρακάτω πίνακα, ο οποίος περιλαμβάνει επίσης και τους συντελεστές βαρύτητας κάθε κριτηρίου σε συνολικό άθροισμα 100.

ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
A.1	Σαφήνεια της πρότασης και Κατανόηση των Απαιτήσεων του Έργου	40%
A.2	Προτεινόμενη μεθοδολογία	30%
B	Αποτελεσματικότητα ομάδας έργου	30%
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΑΘΡΟΙΣΜΑ		100%

Η βαθμολόγηση των κριτηρίων **A και B** θα γίνει με την πιο κάτω μέθοδο:

- 0** Όταν η συγκεκριμένη προσφορά είναι απαράδεκτη ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο
- 1 – 4** Όταν η συγκεκριμένη προσφορά είναι ελλιπής ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο
- 5 – 8** Όταν η συγκεκριμένη προσφορά είναι ικανοποιητική ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο
- 9 - 10** Όταν η συγκεκριμένη προσφορά είναι εξαιρετική ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο

Μια προσφορά χαρακτηρίζεται:

- ⇒ **Απαράδεκτη**, ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο όταν η ανταπόκρισή της στις προδιαγραφές και τις ελάχιστες απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου, είτε δεν υφίσταται, είτε θεωρείται ακατάλληλη για το έργο.
- ⇒ **Ελλιπής**, ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο όταν η ανταπόκρισή της καλύπτει στοιχειωδώς τις προδιαγραφές και τις ελάχιστες απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.
- ⇒ **Ικανοποιητική**, ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο όταν η ανταπόκρισή της καλύπτει πλήρως τις προδιαγραφές και τις ελάχιστες απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.
- ⇒ **Εξαιρετική**, ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο όταν η ανταπόκρισή της καλύπτει πλήρως τις προδιαγραφές και τις ελάχιστες απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

κριτηρίου και προσφέρει επιπλέον δυνατότητες χρήσιμες για το έργο.

Η Επιτροπή θα αξιολογήσει και θα βαθμολογήσει τις τεχνικές προσφορές. Κάθε μέλος της Επιτροπής θα βαθμολογήσει με ένα ακέραιο βαθμό, από το 0 έως το 10 (σύμφωνα με την παραπάνω κλίμακα), κάθε ένα από τα επιμέρους στοιχεία των κριτηρίων τεχνικής αξιολόγησης.

Προσφορά που σε ένα από τα δύο κριτήρια της τεχνικής προσφοράς βαθμολογηθεί λιγότερο από πέντε (5) απορρίπτεται και δεν προχωρά στη περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης.

Ο βαθμός κάθε κριτηρίου σε επίπεδο Επιτροπής είναι το άθροισμα των βαθμών του συνόλου των μελών της Επιτροπής διαιρεμένου διά του αριθμού των μελών της. Ο βαθμός αυτός πολλαπλασιάζεται με το συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου και εξάγεται ο βαθμός της προσφοράς για το συγκεκριμένο κριτήριο. Το άθροισμα των βαθμών όλων των κριτηρίων δίνει τον **Απόλυτο Βαθμό της Τεχνικής Προσφοράς**.

Η Τεχνική Προσφορά του κάθε συμμετέχοντος αξιολογείται με τον **Τελικό Βαθμό Τεχνικής Προσφοράς (Τ.Β.Τ.Π.)** κάθε προσφέροντος, που είναι η σχετική βαθμολογία του ως προς την αξιολογηθείσα ως καλύτερη προσφορά και υπολογίζεται από τον τύπο:

$$\text{Τ.Β.Τ.Π.} = (\text{Α.Β.Τ.Π.} / \text{Α.Β.Τ.Π.}_{\max}) \times 10$$

όπου **Α.Β.Τ.Π. max** είναι η απόλυτη βαθμολογία της καλύτερης τεχνικά προσφοράς. Είναι προφανές ότι ο βαθμός αυτός θα είναι ένας αριθμός μικρότερος ή ίσος του 10 (ο προσφέρων με την καλύτερη τεχνική προσφορά, θα έχει Τ.Β.Τ.Π. = 10).

12.5 Αφού κοινοποιηθεί το αποτέλεσμα στους υποψηφίους, αποσφραγίζονται οι Οικονομικές Προσφορές όσων δεν έχουν απορριφθεί. Η βαθμολόγηση των Οικονομικών Προσφορών των Προσφερόντων είναι σχετική. Για κάθε Προσφέροντα θα υπολογισθεί ο **Τελικός Βαθμός της Οικονομικής Προσφοράς του (Τ.Β.Ο.Π.)**, ως εξής:

$$\text{Τ.Β.Ο.Π.} = (\text{Οικονομική Προσφορά Μειοδότη} / \text{Οικονομική Προσφορά Προσφέροντος}) \times 10$$

όπου:

- **Οικονομική Προσφορά Προσφέροντος** ορίζεται η αμοιβή, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ βάσει της οποίας προτίθεται να εκτελέσει ο Προσφέρων το Έργο.
- **Οικονομική Προσφορά Μειοδότη** είναι η μικρότερη αμοιβή, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Είναι προφανές ότι ο βαθμός αυτός θα είναι ένας αριθμός μικρότερος ή ίσος του 10 (ο μειοδότης, δηλαδή ο Προσφέρων με το μικρότερο συνολικό κόστος, θα έχει Τ.Β.Ο.Π. = 10).

12.6 Υπολογισμός της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη Προσφοράς

Στο επόμενο στάδιο γίνεται η τελική αξιολόγηση των προσφορών για τον υπολογισμό της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς. Προς τούτο θα εξαχθεί ο **Τελικός Βαθμός Συνολικής Προσφοράς (Τ.Β.Σ.Π.)** κάθε Προσφέροντος με τον ακόλουθο μαθηματικό τύπο:

$$\text{Τ.Β.Σ.Π.} = (0,20 \times \text{Τ.Β.Ο.Π.}) + (0,80 \times \text{Τ.Β.Τ.Π.})$$

Με βάση τον Τελικό Βαθμό Συνολικής Προσφοράς τους οι Προσφέροντες θα καταταχθούν κατά φθίνουσα σειρά του βαθμού τους.

Επικρατέστερος υποψήφιος θα είναι ο Προσφέρων με το μεγαλύτερο Τελικό Βαθμό Συνολικής Προσφοράς (Τ.Β.Σ.Π.).

Σε περίπτωση ισοβαθμίας προκρίνεται η προσφορά με το μεγαλύτερο βαθμό Τεχνικής Προσφοράς.

Μετά την κατάταξη, η αναθέτουσα αρχή προβαίνει στην κοινοποίηση του αποτελέσματος και καλεί

τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση να προσκομίσει τα σχετικά έγγραφα και δικαιολογητικά του άρθρου 15 της παρούσας.

12.7 Επισημαίνεται ότι η Υπηρεσία, βάσει του Ν.4111/2013 (ΦΕΚ 18/25-01-2013), δύναται να εκδώσει μία και μόνη εκτελεστή διοικητική πράξη για τον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και την αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς καθώς επίσης και μία εκτελεστή πράξη για την αξιολόγηση της οικονομικής προσφοράς και του ελέγχου των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

13.ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Κατά της προκήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής προμηθευτή σε αυτόν και της διενέργειάς του έως και την κατακυρωτική απόφαση επιτρέπεται ένσταση για λόγους νομιμότητας και ουσίας με αναλογική εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 15 του ΠΔ 118/2007.

14.ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ, ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

14.1 Η αξιολόγηση των προσφορών γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης του Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς την Αναθέτουσα Αρχή.

14.2 Η οριστική κατακύρωση του διαγωνισμού πραγματοποιείται από την Αναθέτουσα Αρχή και ανακοινώνεται εγγράφως στον ανακηρυχθέντα ανάδοχο μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών κατακύρωσης του αναδόχου στον οποίο έχει προσωρινά κατακυρωθεί το έργο.

14.3 Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ματαιώσει το διαγωνισμό σε οποιοδήποτε στάδιο χωρίς κανείς από τους μετέχοντες να δικαιούται οποιαδήποτε αποζημίωση, ιδίως για:

1. Παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας.
2. Εάν το αποτέλεσμα της διαδικασίας κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό για την ΕΥΔ.
3. Εάν ο διαγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής.
4. Εάν λήξει η ισχύς των προσφορών και δεν δοθούν από τους διαγωνιζόμενους οι απαραίτητες παρατάσεις.
5. Εάν υπήρξε αλλαγή των αναγκών σε σχέση με το δημοπρατούμενο έργο.

Στην περίπτωση αυτή, οι υποψήφιοι ανάδοχοι δεν έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

15.ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

15.1 Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η οριστική κατακύρωση εντός της προθεσμίας που ορίζεται στο Π.Δ. 118/2007, το οποίο εφαρμόζεται αναλογικά από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης κοινοποίησης σε αυτόν οφείλει να υποβάλει σε σφραγισμένο φάκελο τα κάτωθι έγγραφα και δικαιολογητικά :

I. Έλληνες Πολίτες

1. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου, ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής

Σελίδα 16 από 19

εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό συνδιαλλαγή. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε συνδιαλλαγή. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.

3. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους, που αφορούν στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
4. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου, του τόπου όπου ασκούν το επάγγελμά τους με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους, ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια Δημόσια Αρχή ή Αρχή Τοπικής Αυτοδιοίκησης, που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

II. Αλλοδαποί:

Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά. Για το δικαιολογητικό (4), μπορούν να προσκομίσουν Πιστοποιητικό της Αρμόδιας Αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, περί εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις.

Τα δικαιολογητικά (1) και (2) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

III. Νομικά Πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά:

Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά των εδαφίων I και II, κατά περίπτωση.

5. Καταστατικό της επιχείρησης ή άλλο έγγραφο που να αποδεικνύει τη σύσταση του νομικού προσώπου κάθε συμμετέχοντος στο διαγωνισμό και τυχόν τροποποιήσεις του, καθώς και τα αντίστοιχα ΦΕΚ δημοσίευσης. Πρακτικό Διοικητικού Συμβουλίου ή άλλο έγγραφο από το οποίο να προκύπτουν τα πρόσωπα που νόμιμα δεσμεύουν το νομικό πρόσωπο.
6. Πιστοποιητικό αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/1920, ως ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).
7. Τα προβλεπόμενα ποινικά μητρώα για τους διαχειριστές (ΕΠΕ, ΟΕ, ΕΕ) και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο (ΑΕ).

IV. Συνεταιρισμοί:

Τα πιστοποιητικά 2 και 3, καθώς και τα εξής:

8. Βεβαίωση εποπτεύουσας Αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.
9. Τα προβλεπόμενα ποινικά μητρώα.

V. Ενώσεις :

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε μέλος της.

10. Απόφαση του Δ.Σ. ή του δεσμεύοντος φυσικού προσώπου ή οργάνου κάθε συμμετέχοντος στο διαγωνισμό, για την έγκριση συμμετοχής του στο διαγωνισμό, για την έγκριση

συμμετοχής στη συγκεκριμένη ένωση (σε περίπτωση ένωσης), για τον ορισμό του νόμιμου εκπροσώπου του διαγωνιζόμενου, και τον ορισμό Αντικλήτου.

- (α) Η ένωση προσφερόντων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους προσφέροντες που αποτελούν την ένωση, είτε από τον εκπρόσωπο τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να αναγράφεται το είδος των υπηρεσιών ή και το μέρος αυτών – επί του συνόλου της προσφοράς που αντιστοιχεί στο κάθε μέλος της ένωσης.
- (β) Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης των υπηρεσιών, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.
- (γ) Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή.
- (δ) Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους.
- (ε) Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο παραπάνω περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικαταστάτη. Η αντικατάσταση αξιολογείται από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού και εγκρίνεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο προσωρινός ανάδοχος προσκομίζει επιπλέον, τα ακόλουθα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν τα αναφερόμενα στα Βιογραφικά Σημειώματα της Ομάδας Έργου:

- Φωτοαντίγραφα των τίτλων σπουδών
- Συμβάσεις εργασίας / έργου, ενσήμων κλπ, βεβαιώσεις εργοδοτών ή άλλα έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται η εμπειρία των μελών της Ομάδας Έργου

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά του παρόντος εδαφίου εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό καταστατικού με τις τελευταίες τροποποιήσεις και κατατίθενται συνοδευόμενα από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα.

Εάν δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, πρέπει να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του υποψηφίου που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου. Για τους υποψηφίους που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από το νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, βεβαιούμενου του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

Τα αντίστοιχα Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους από το Ελληνικό Υπουργείο Εξωτερικών στην Ελληνική Γλώσσα. Ειδικότερα σχετικά με την Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1699/1986, όσον αφορά τους αλλοδαπούς υποψηφίους, αντικαθιστάται από ένορκη δήλωση ενώπιον Συμβολαιογράφου.

Όταν ο ανάδοχος στον οποίο έχει προσωρινά κατακυρωθεί το έργο δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα δικαιολογητικά κατακύρωσης που προβλέπονται, καλείται ο προμηθευτής που συγκεντρώνει την αμέσως επόμενη υψηλότερη τελική βαθμολογία. Η τελική κατακύρωση γίνεται με την ολοκλήρωση της παραπάνω διαδικασίας με απόφαση του Ειδικού Γραμματέα Ευρωπαϊκών Πόρων.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης είναι δυνατόν να καλέσει τους προσφέροντες να αποσαφηνίσουν τα υποβληθέντα έγγραφα ή πιστοποιητικά

15.2 Κάθε έλλειψη ή ανακρίβεια δικαιολογητικών, που θα διαπιστωθεί μετά από έλεγχο, θα συνεπάγεται τον αποκλεισμό του διαγωνιζόμενου εκείνου, του οποίου τα δικαιολογητικά βρέθηκαν ελλιπή ή ανακριβή.

16. ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στην κα. Φιλοξενία Μπαλατσού κατά τις εργάσιμες ώρες στο τηλέφωνο 210-3278021.

Η παρούσα Πρόσκληση θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα www.edulll.gr της ΕΥΔ ΕΠΕΔΒΜ.

Ο Ειδικός Γραμματέας Ευρωπαϊκών Πόρων

Ευάγγελος Ζαχαράκης

