



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ
ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

**ΕΝΙΑΙΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΠΟΡΩΝ**

**ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ Ε.Π.
«ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ»**

Ταχ. Δ/ση: Πιπτακού 2-4, Αθήνα

Ταχ. Κώδικας: 105 58

Πληροφορίες:

Τηλέφωνο:

Fax: 210 92 50 564

Email:



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ

Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Κωδικός Πρόσκλησης: **ΔΙΑΒ-ΔΑΣΤΑ-3**

Αθήνα,

Προς:

**Τα Πανεπιστήμια & τα Τεχνολογικά
Εκπαιδευτικά Ιδρύματα της χώρας**

**ΑΝΟΙΧΤΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ
ΣΤΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ»**

**Στην Κατηγορία Πράξης: «ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗ ΚΑΙ ΟΡΙΖΟΝΤΙΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΩΝ ΔΟΜΩΝ
ΑΕΙ ΓΙΑ ΤΗ ΣΤΗΡΙΞΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΣΤΗ ΜΕΛΛΟΝΤΙΚΗ ΤΟΥΣ ΣΤΑΔΙΟΔΡΟΜΙΑ»**

**ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 4 «Αναβάθμιση των συστημάτων αρχικής επαγγελματικής
κατάρτισης και επαγγελματικής εκπαίδευσης και σύνδεση της εκπαίδευσης με την
αγορά εργασίας στις 8 Περιφέρειες Σύγκλισης»**

&

**ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 5 «Αναβάθμιση των συστημάτων αρχικής επαγγελματικής
κατάρτισης και επαγγελματικής εκπαίδευσης και σύνδεση της εκπαίδευσης με την
αγορά εργασίας στις 3 Περιφέρειες Σταδιακής Εξόδου»**

&

**ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 6 «Αναβάθμιση των συστημάτων αρχικής επαγγελματικής
κατάρτισης και επαγγελματικής εκπαίδευσης και σύνδεση της εκπαίδευσης με την
αγορά εργασίας στις 2 Περιφέρειες Σταδιακής Εισόδου»**

**ΟΙ ΟΠΟΙΟΙ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ ΕΚΤ
(Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο)**

Η Υπουργός Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α/22-04-2005).
2. Το Ν. 3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013» (ΦΕΚ 267/Α/03.12.2007).
3. Το Ν. 3840 (Φ.Ε.Κ. 53/τ. Α'/31.03.2010) «Αποκέντρωση, απλοποίηση και ενίσχυση της αποτελεσματικότητας των διαδικασιών του Εθνικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς (ΕΣΠΑ) 2007-2013 και άλλες διατάξεις».
4. Την Κοινή Υπουργική Απόφαση με αριθμ. 6472/10.04.2008 «Τροποποίηση της υπ' αριθμ. ΚΑ/3345/14.12.2000 (ΦΕΚ1501/Β) κοινής υπουργικής απόφασης σύστασης Ειδικής Υπηρεσίας στο Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων με σκοπό την αναδιάρθρωση της Υπηρεσίας σύμφωνα με τα άρθρα 3 και 5 του ν.3614/2007» (ΦΕΚ τΑ'/636/10.04.2008), με την οποία συστάθηκε η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. «Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» και όπως αυτή τροποποιήθηκε με τη με αρ. πρωτ. 147/10.01.2011 Κοινή Υπουργική Απόφαση.
5. Τη με αριθμ. πρωτ. 27936/29.12.2010 (ΦΕΚ 2230/τ.Β'./31.12.2010) Τροποποίηση της υπ' αριθμ. πρωτ. Φ908/Η1606/17-2-1995 (ΦΕΚ 112/Β/20.02.1995) κοινής υπουργικής απόφασης με θέμα «Σύσταση Ενιαίου Διοικητικού Τομέα Θεμάτων Ευρωπαϊκής Ένωσης και Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης» στο Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
6. Την Απόφαση της Επιτροπής της ΕΕ με αριθμό Ε (2007) 5634/16.11.2007 που αφορά την έγκριση του Ε.Π. «Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση».
7. Τη με αρ. πρωτ. 14053/ΕΥΣ 1749/27.03.2008 (Φ.Ε.Κ. 540/τ. Β'/27.03.2008) Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης και τις με αρ. πρωτ. 43804/ΕΥΘΥ 2041/07.09.2009 (Φ.Ε.Κ. 1957/τ. Β'/09.09.2009) και 28020/ΕΥΘΥ 1212/30.06.2010 (Φ.Ε.Κ 1088/τ. Β'/19.07.2010) Υπουργικές Αποφάσεις τροποποίησης αυτής.
8. Τη με αριθμ. πρωτ. ΣΤ5/160443/24-12-2009 Υπουργική Απόφαση "Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» στο Γενικό Γραμματέα της Κ.Υ. του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων" (ΦΕΚ 2540/τ.Β'/29-12-2009).
9. Την με αριθμ. πρωτ. Φ. 908/142689/17-11-2009 Απόφαση με θέμα «Διορισμός στη θέση της Ειδικής Γραμματέως του Ενιαίου Διοικητικού Τομέα Διαχείρισης Προγραμμάτων Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης στο Υπουργείο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων» (492 ΦΕΚ τεύχος Υ.Ο.Δ.Δ. με ημερομηνία 19 - 11 -2009).
10. Την από 03.04.2008 απόφαση της Επιτροπής Παρακολούθησης του Ε.Π. «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση», με την οποία εγκρίθηκαν τα κριτήρια επιλογής των πράξεων των Αξόνων Προτεραιότητας, όπως περιγράφονται και εξειδικεύονται στην παρούσα πρόσκληση.
11. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθμ. 1341/2008 του Συμβουλίου της 18^{ης} Δεκεμβρίου 2008, για την Τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1083/2006 για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής, όσον αφορά ορισμένα έργα που παράγουν έσοδα.
12. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθμ. 1828/2006 της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων της 8^{ης} Δεκεμβρίου 2006 για τη θέσπιση κανόνων σχετικά με την εφαρμογή του κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1083/2006 του Συμβουλίου περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ), το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) και το Ταμείο Συνοχής και του κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1080/2006 του Ευρωπαϊκού

Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ).

13. Τις με αρ. πρωτ. 2785/03-03-2009, 2786/03-03-2009, 12207/02-09-2010 και 12208/02-09-2010 Προσκλήσεις της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Ε.Π. «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» και των επικαιροποιήσεων αυτών, για την υποβολή προτάσεων στο πλαίσιο των Αξόνων Προτεραιότητας 4, 5 και 6,
14. Το Υ.Σ. υπ' αριθ της Ειδικής Γραμματέως Ευρωπαϊκών Πόρων

Κ Α Λ Ε Ι

Τα Πανεπιστήμια και τα Τεχνολογικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα της χώρας ως Δικαιούχους, να υποβάλουν προτάσεις:

- για την Κατηγορία Πράξης **«ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗ ΚΑΙ ΟΡΙΖΟΝΤΙΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΩΝ ΔΟΜΩΝ ΑΕΙ ΓΙΑ ΤΗ ΣΤΗΡΙΞΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΣΤΗ ΜΕΛΛΟΝΤΙΚΗ ΤΟΥΣ ΣΤΑΔΙΟΔΡΟΜΙΑ»**, με κωδικό, προκειμένου να ενταχθούν και χρηματοδοτηθούν στο πλαίσιο του **«Άξονα Προτεραιότητας 4: Αναβάθμιση των συστημάτων αρχικής επαγγελματικής κατάρτισης και επαγγελματικής εκπαίδευσης και σύνδεση της εκπαίδευσης με την αγορά εργασίας στις 8 Περιφέρειες Σύγκλισης»** του Επιχειρησιακού Προγράμματος.
- για την Κατηγορία Πράξης **«ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗ ΚΑΙ ΟΡΙΖΟΝΤΙΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΩΝ ΔΟΜΩΝ ΑΕΙ ΓΙΑ ΤΗ ΣΤΗΡΙΞΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΣΤΗ ΜΕΛΛΟΝΤΙΚΗ ΤΟΥΣ ΣΤΑΔΙΟΔΡΟΜΙΑ»**, με κωδικό, προκειμένου να ενταχθούν και χρηματοδοτηθούν στο πλαίσιο του **«Άξονα Προτεραιότητας 5: Αναβάθμιση των συστημάτων αρχικής επαγγελματικής κατάρτισης και επαγγελματικής εκπαίδευσης και σύνδεση της εκπαίδευσης με την αγορά εργασίας στις»** του Επιχειρησιακού Προγράμματος.
- για την Κατηγορία Πράξης **«ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗ ΚΑΙ ΟΡΙΖΟΝΤΙΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΩΝ ΔΟΜΩΝ ΑΕΙ ΓΙΑ ΤΗ ΣΤΗΡΙΞΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΣΤΗ ΜΕΛΛΟΝΤΙΚΗ ΤΟΥΣ ΣΤΑΔΙΟΔΡΟΜΙΑ»**, με κωδικό, προκειμένου να ενταχθούν και χρηματοδοτηθούν στο πλαίσιο του **«Άξονα Προτεραιότητας 6: Αναβάθμιση των συστημάτων αρχικής επαγγελματικής κατάρτισης και επαγγελματικής εκπαίδευσης και σύνδεση της εκπαίδευσης με την αγορά εργασίας στις»** του Επιχειρησιακού Προγράμματος.

1. ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΕΣ, ΣΤΟΧΟΙ, ΔΕΙΚΤΕΣ

- 1.1 Οι προτάσεις που θα υποβληθούν θα πρέπει να εμπίπτουν στην ακόλουθη θεματική προτεραιότητα και κατηγορία πράξεων ανά Άξονα Προτεραιότητας.

Πίνακας 1.1.1

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ:	ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ	ΚΩΔ.	06
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ:	CC12007GR05UP0002		
ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ:	ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΑΡΧΙΚΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ	ΚΩΔ.	04

	ΣΥΝΔΕΣΗ ΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΜΕ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΣΤΙΣ 8 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ ΣΥΓΚΛΙΣΗΣ		
ΣΤΟΧΟΣ:	ΣΥΓΚΛΙΣΗ	ΚΩΔ.	1
ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ:	Σχεδιασμός, εισαγωγή και εφαρμογή μεταρρυθμίσεων στα συστήματα εκπαίδευσης και κατάρτισης προκειμένου να αυξηθεί η απασχολησιμότητα, να βελτιωθεί η συνάφεια της υποχρεωτικής και επαγγελματικής εκπαίδευσης / κατάρτισης προς την αγορά εργασίας, και να προσαρμοστούν οι δεξιότητες του εκπαιδευμένου προσωπικού σε μία καινοτόμο αντίληψη και σε μία οικονομία βασισμένη στην κοινωνία της γνώσης.	ΚΩΔ.	72
ΔΕΛΤΙΑ ΚΩΔΙΚΟΥ ΘΕΜΑΤΟΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ:		ΚΩΔ.
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΑΞΗΣ:	ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗ ΚΑΙ ΟΡΙΖΟΝΤΙΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΩΝ ΔΟΜΩΝ ΑΕΙ ΓΙΑ ΤΗ ΣΤΗΡΙΞΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΣΤΗ ΜΕΛΛΟΝΤΙΚΗ ΤΟΥΣ ΣΤΑΔΙΟΔΡΟΜΙΑ	ΚΩΔ.	
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ:	ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ	ΚΩΔ.	18
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ ΣΥΓΚΛΙΣΗΣ:	ΑΝΑΤΟΛΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ – ΘΡΑΚΗ	ΚΩΔ.	<u>GR11</u>
	ΘΕΣΣΑΛΙΑ	ΚΩΔ.	<u>GR14</u>
	ΗΠΕΙΡΟΣ	ΚΩΔ.	<u>GR21</u>
	ΙΟΝΙΑ ΝΗΣΙΑ	ΚΩΔ.	<u>GR22</u>
	ΔΥΤΙΚΗ ΕΛΛΑΔΑ	ΚΩΔ.	<u>GR23</u>
	ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ	ΚΩΔ.	<u>GR25</u>
	ΒΟΡΕΙΟ ΑΙΓΑΙΟ	ΚΩΔ.	<u>GR41</u>
	ΚΡΗΤΗ	ΚΩΔ.	<u>GR43</u>

.....
Αντίστοιχοι Πίνακες και για τις άλλες ομάδες περιφερειών

(α) Ειδικός Στόχος

Οι προτάσεις που θα υποβληθούν θα πρέπει να συμβάλουν στον κοινό για τους τρεις Άξονες Προτεραιότητας σχετικό **Ειδικό Στόχο** του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2007-13», ο οποίος είναι:

- Η αποτελεσματικότερη σύνδεση του εκπαιδευτικού συστήματος με την αγορά εργασίας,

όπου μέσα από συνδυασμένες δράσεις, που αναφέρονται και αφορούν όλες τις βαθμίδες και τα επίπεδα εκπαίδευσης και κατάρτισης, επιδιώκεται η σύνδεση του εκπαιδευτικού συστήματος με την αγορά εργασίας μέσω της πρακτικής άσκησης, του επαγγελματικού προσανατολισμού και του επιχειρηματικού πνεύματος μαθητών, σπουδαστών και φοιτητών. Ειδικότερα, μεταξύ των παρεμβάσεων που, σύμφωνα με το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα, συμβάλλουν στην επίτευξη του Ειδικού Στόχου είναι:

- Η επέκταση και θεσμική κάλυψη της πρακτικής άσκησης στο πλαίσιο των προγραμμάτων σπουδών στις βαθμίδες και τα επίπεδα της εκπαίδευσης, που έχουν

έξοδο στην αγορά εργασίας, καθώς και η ανάπτυξη πλαισίου κινήτρων τόσο για την αύξηση των συμμετεχόντων μαθητών, σπουδαστών, φοιτητών, όσο και για την προσέλκυση περισσότερων επιχειρήσεων υποδοχής της πρακτικής άσκησης.

- Η ανάπτυξη των Γραφείων Διασύνδεσης της Ανώτατης Εκπαίδευσης, καθώς και η δικτύωση υφιστάμενων και νέων Γραφείων Διασύνδεσης με δομές προώθησης της απασχόλησης και διαμεσολάβησης (π.χ. ΚΠΑ, Δήμοι κλπ) με δυνατότητα χρήσης εφαρμογών όπως προβλέπονται σε σχετικές δράσεις που θα υποστηριχθούν από το ΕΠ Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού.
- Η προώθηση της επιχειρηματικότητας των νέων στην κατεύθυνση ανάπτυξης του επιχειρηματικού πνεύματος, των δεξιοτήτων διαχείρισης διαδικασιών οργάνωσης και διοίκησης μονάδων, και της εξοικείωσης των νέων σε θέματα έρευνας και τεχνολογίας. Η εισαγωγή μαθημάτων, ενοτήτων και στοιχείων επιχειρηματικότητας καθ' όλη τη διάρκεια των σπουδών, καθώς και μέσω της δημιουργίας εικονικών επιχειρήσεων και της ανάπτυξης θυρίδων επιχειρηματικότητας με παράλληλη παροχή κινήτρων στους συμμετέχοντες και ενθάρρυνση συστηματικών επισκέψεων μαθητών, σπουδαστών και φοιτητών σε επιχειρήσεις εσωτερικού και εξωτερικού. Προωθείται, επίσης, η ανάπτυξη κινήτρων για δράσεις κοινωνικής επιχειρηματικότητας.

(β) (i) Γενικό πλαίσιο

(α) ΔΟΜΕΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΣΤΑΔΙΟΔΡΟΜΙΑΣ ΦΟΙΤΗΤΗ ΣΕ ΚΑΘΕ ΑΕΙ

Αποτελεί κεντρικό πολιτικό στόχο του Υπουργείου Παιδείας αλλά και στρατηγικό στόχο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» (στο πλαίσιο των γενικών στόχων του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου σε πανευρωπαϊκό επίπεδο) **η βελτίωση των δομών και γενικότερα των όρων και προϋποθέσεων μέσω των οποίων τα ΑΕΙ στηρίζουν τους φοιτητές τους για τη μελλοντική τους σταδιοδρομία**. Ο στόχος είναι να δημιουργηθεί ένα υπόβαθρο και να διαμορφωθούν διαδικασίες βιώσιμες, ώστε να παρέχεται από τα ΑΕΙ συστηματικά στήριξη των φοιτητών τόσο (α) για τη συνειδητοποίηση, ανάπτυξη ή όξυνση των δεξιοτήτων εκείνων που είναι κομβικές για την ανάπτυξη επαγγελματικής σταδιοδρομίας, (β) την απόκτηση εμπειρίας από την παραγωγική διαδικασία και γενικότερα από τον επαγγελματικό χώρο, (γ) τη συνειδητή επιλογή του αρχικού (τουλάχιστον) επαγγελματικού του δρόμου, (δ) την εύρεση της πρώτης θέσης εργασίας ή την ανάπτυξη των πρώτων βημάτων σε επίπεδο ελεύθερου επαγγέλματος ή επιχειρηματικού εγχειρήματος.

Η στήριξη του φοιτητή για τη μελλοντική του σταδιοδρομία μπορεί να γίνει σε πολλά πεδία και είτε μέσω μόνιμων δομών είτε με μεμονωμένες παρεμβάσεις. **Δυνάμει των προσκλήσεων υπ' αριθ. 27 και 28, 87 και 88** δημιουργήθηκαν 4 κατηγορίες πράξης **για τη χρηματοδότηση σε όλα τα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα, Πανεπιστήμια και ΤΕΙ, της ίδρυσης ή/και λειτουργίας Δομών βάσει των οποίων θα εξυπηρετηθεί ακριβώς η υποστήριξη του φοιτητή στη μελλοντική του σταδιοδρομία, είτε ως δυνητικού εργαζόμενου, είτε ως δυνητικού νέου επιχειρηματία** και συγκεκριμένα των δομών «Δομή Απασχόλησης και Σταδιοδρομίας –ΔΑΣΤΑ», «Γραφείο Διασύνδεσης», «Πρακτική Άσκηση» (Γραφείο Πρακτικής Άσκησης), «Μονάδα Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας»

(β) ΑΝΑΓΚΗ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΩΝ ΑΕΙ ΓΙΑ ΒΕΛΤΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΤΩΝ ΔΑΣΤΑ ΚΑΙ ΤΩΝ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ ΔΟΜΩΝ

Γενικά

Αποτελεί κοινή διαπίστωση ότι για τη βέλτιστη αποδοτικότητα της δραστηριότητας των ΔΑΣΤΑ και των υποκείμενων δομών είναι αναγκαίο σε αρκετές περιπτώσεις **να υπάρχει συνεργασία** και με άλλα ΑΕΙ, **ιδίως σε περιφερειακό επίπεδο**.

Σε κάποιες περιπτώσεις, απαιτείται **πέρα από απλή συνεργασία μία ισχυρή δικτύωση** μεταξύ των ιδρυμάτων, δηλαδή μία σταθερή σχέση ανταλλαγής πληροφοριών και καλών πρακτικών και κοινής δράσης.

Τόσο μέσα από τις περιστασιακές συνεργασίες και μεμονωμένες συνέργειες, όσο και μέσα από μόνιμα δίκτυα τα ΑΕΙ θα διατηρούν το αυτοτελές πεδίο δράσης τους, την ταυτότητα και την ιδιαιτερότητά τους και παράλληλα, σε ένα πνεύμα άμιλλας θα ενώνουν δυνάμεις για συγκεκριμένες στοχεύσεις.

Είναι προφανές ότι ο βαθμός που κάθε ΑΕΙ θα συμμετέχει σε ένα μόνιμο δίκτυο ή θα λαμβάνει μέρος σε μία συνεργασία θα πρέπει να αποτελεί επιλογή του κάθε ΑΕΙ και ως εκ τούτου η συμμετοχή να είναι προαιρετική. Τα οφέλη, βέβαια, των συνεργασιών είναι σημαντικά και αναμένεται ότι θα αποτελεί επιλογή των ΑΕΙ να μην επιλέγουν την αυτοτελή δράση.

Η συμμετοχή σε δίκτυα και συνεργασίες θα συμβάλει άλλωστε και στη βέλτιστη αποδοτικότητα των χρηματοδοτήσεων που δίνονται και στην αποφυγή σπατάλης πόρων και ως εκ τούτου η ΕΥΔ θα προωθήσει και θα αξιολογήσει θετικά τις συνεργασίες και δικτυώσεις.

Ανάγκη θεσμικής κατοχύρωσης της δικτύωσης και ανάγκη συντονισμού

Αυτονόητο είναι ότι σε κάθε ανθρώπινο δίκτυο και σε κάθε συνεργαζόμενη ομάδα παράγοντας επιτυχίας είναι μία σαφής οργάνωση της λειτουργίας του δικτύου και ένας καλά δομημένος συντονισμός. Για το λόγο αυτό, είναι απαραίτητο για να επιτευχθούν οι δικτυώσεις:

- (i) για την/τις ομάδα/-ες μόνιμης συνεργασίας που θα δημιουργηθούν να τεθεί σαφές θεσμικό περίβλημα είτε μέσω προγραμματικής συμφωνίας (για πιο ευέλικτη δικτύωση), είτε – κατά προτίμηση – μέσω ίδρυσης κοινού μη κερδοσκοπικού φορέα (αστικής μη κερδοσκοπικής εταιρίας - κοινοπραξίας) κατά το πρότυπο του Συνδέσμου Ελληνικών Ακαδημαϊκών Βιβλιοθηκών ή της «Ακαδημαϊκό Διαδίκτυο – G.U.Net».

και

να ορισθεί ο συντονιστής (συντονίζουν ΑΕΙ ή επιτροπή συντονισμού από περισσότερα ΑΕΙ), το όργανο διαχείρισης, οι αρμοδιότητες και η διάρκεια θητείας του

Δικτυώσεις & συνεργασίες ομάδων ιδρυμάτων (δίκτυα στοχευμένης εμβέλειας)

Σε αρκετά πεδία η δικτύωση είναι νοητή και εφικτή όχι συνολικά για όλα τα ιδρύματα αλλά ανά ομάδες Ιδρυμάτων, με περιφερειακή γειτνίαση ή και όχι ή διακριτά ανά ομάδες Πανεπιστημίων και ανά ομάδες ΤΕΙ ή και μεικτά ομάδες Πανεπιστημίων και ΤΕΙ ενιαία.

Τέτοια πεδία είναι η δημιουργία μηχανισμών κοινής ανάδειξης και προώθησης ευκαιριών εργασίας και επιχειρηματικών ιδεών, αλλά και η εκπόνηση ειδικών μελετών επί συγκεκριμένων

επιστημονικών κλάδων για τη μελλοντική διαμόρφωση, τη μελλοντική αποστολή και λειτουργία των θεσμών και ιδίως της Πρακτικής Άσκησης.

(β) (ii) Κατηγορία Πράξης «ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗ ΚΑΙ ΟΡΙΖΟΝΤΙΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΩΝ ΔΟΜΩΝ ΑΕΙ ΓΙΑ ΤΗ ΣΤΗΡΙΞΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΣΤΗ ΜΕΛΛΟΝΤΙΚΗ ΤΟΥΣ ΣΤΑΔΙΟΔΡΟΜΙΑ»

Στην Κατηγορία Πράξης περιλαμβάνονται πράξεις με την υλοποίηση των οποίων θα επιτευχθούν:

(Α) Η ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΕΡΓΑΛΕΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΚΑΙ ΕΠΟΠΤΕΙΑ ΤΩΝ ΣΧΕΤΙΚΩΝ ΔΟΜΩΝ ΤΩΝ ΑΕΙ ΑΠΟ ΤΟ ΥΠΑΔΜΘ, όπως οι Πράξεις με τίτλο «Μηχανισμός Κεντρικής Υποστήριξης ΑΕΙ για την ενίσχυση των Δομών Υποστήριξης Φοιτητών προς τη μελλοντική τους σταδιοδρομία» και «*Διαδικτυακός κόμβος πληροφόρησης (Ψηφιακή Βιβλιοθήκη) επί ζητημάτων στήριξης του φοιτητή για τη μελλοντική του σταδιοδρομία (university-careers.gov.gr)*» που περιλαμβάνονται στην Πρόσκληση υπ' αριθ. **ΔΙΑΒ-ΔΑΣΤΑ-1**

(Β) Η ΔΙΚΤΥΩΣΗ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΤΩΝ ΑΕΙ ΓΙΑ ΤΗ ΜΕΓΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΔΑΣΤΑ ΚΑΙ ΤΩΝ ΑΛΛΩΝ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ ΔΟΜΩΝ **όπου εντάσσονται** η Πράξη με τίτλο «*Δίκτυο Συνεργασίας ΑΕΙ για την ενίσχυση των Δομών Υποστήριξης Φοιτητών προς τη μελλοντική τους σταδιοδρομία*» την οποία αφορά η Πρόσκληση υπ' αριθ **ΔΙΑΒ-ΔΑΣΤΑ-2** και **οι Πράξεις τις οποίες αφορά η παρούσα Πρόσκληση.**

(γ) Πράξεις - Περιεχόμενο Προτάσεων

Καλούνται ομάδες ΑΕΙ να υποβάλουν τις προτάσεις τους, με ένα ΑΕΙ οριζόμενο ως συντονιστή να αποτελέσει τον τελικό Δικαιούχο, για **πράξεις με αντικείμενο τη δημιουργία και λειτουργία δικτύων ΑΕΙ στοχευμένης εμβέλειας στο πεδίο της υποστήριξης των φοιτητών προς τη μελλοντική τους σταδιοδρομία** και ειδικότερα με αντικείμενο τη συνεργασία ομάδων ΑΕΙ επί ευρύτερων ή ειδικότερων πεδίων που εμπίπτουν στο αντικείμενο των ΔΑΣΤΑ, των Γραφείων Διασύνδεσης, της Πρακτικής Άσκησης ή των Μονάδων Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας.

Κάθε πρόταση θα υποβληθεί από ένα Πανεπιστήμιο ή ΤΕΙ το οποίο θα ενεργεί ως συντονιστής για λογαριασμό συμπράττουσας ομάδος ΑΕΙ δυνάμει συμφωνητικού σύμπραξης. Οι προτάσεις αυτές θα αξιολογηθούν και **είναι δυνατόν να ενταχθούν έως και 5 Πράξεις στο πλαίσιο του π.υ. της παρούσας Πρόσκλησης.**

Οι δυνητικοί Δικαιούχοι (συμπράττουσες ομάδες ΑΕΙ με συντονιστή ένα ΑΕΙ που θα ορισθεί τελικός δικαιούχος) δύνανται να υποβάλλουν προτάσεις για Πράξεις ενδεικτικά στα εξής πεδία: (α) δημιουργία κοινών μηχανισμών ανάδειξης και προώθησης ευκαιριών εργασίας και επιχειρηματικών ιδεών, (β) υποστήριξη φοιτητών από συγκεκριμένους επιστημονικούς κλάδους για εύρεση εργασίας ή για πρακτική άσκηση ή και για την ανάδειξη επιχειρηματικών ιδεών τους.

Κάθε Πράξη δύναται να έχει κατ'άνωτατον π.υ. **500.000 €**. Συνολικά για όλες τις Πράξεις που θα ενταχθούν στο πλαίσιο της Πρόσκλησης αυτής θα διατεθεί κατ' ανώτατον ποσό **2.000.000 €**

Κάθε Πρόταση θα αξιολογηθεί με άμεση αξιολόγηση.

Προθεσμία υποβολής είναι η **10-10-2011**.

(δ) Δείκτες Παρακολούθησης

Οι κάτωθι δείκτες εκρών και δείκτες αποτελέσματος είναι κοινοί και για τους τρεις **Άξονες Προτεραιότητας 4, 5 και 6**. Οι δείκτες εκρών παρουσιάζονται παρακάτω ανά προκηρυσσόμενη πράξη στην παρούσα πρόσκληση. Οι δείκτες απασχόλησης είναι κοινοί για όλες τις προκηρυσσόμενες πράξεις της παρούσας πρόσκλησης.

Πίνακας 1.2.1 ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΡΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΠΡΑΞΕΙΣ ΜΕ ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΥΣ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΕΥΚΑΙΡΙΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΙΔΕΩΝ

ΚΩΔ.	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΩΝ ΕΚΡΩΝ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ
.....	Αριθμός ωφελούμενων φοιτητών / φοιτητριών από δράσεις της Δομής Απασχόλησης και Σταδιοδρομίας (ΔΑΣΤΑ) *	ΑΡΙΘΜΟΣ
.....	Εκδηλώσεις (ημερίδες, σύνοδοι, συνέδρια, συμμετοχή σε εκθέσεις, ενημερωτικές συναντήσεις)	ΑΡΙΘΜΟΣ
.....		
.....	Δικτυωμένες Δομές	ΑΡΙΘΜΟΣ

* Στο συγκεκριμένο δείκτη θα πρέπει να καταγράφεται / αποτυπώνεται ο αριθμός των φοιτητών / φοιτητριών που επωφελούνται συνολικά από δράσεις του ΔΑΣΤΑ, καθώς και των συνεργαζόμενων επιμέρους πράξεων.

Πίνακας 1.2.2 ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΡΩΝ ΤΙΣ ΠΡΑΞΕΙΣ ΜΕ ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ Σχέδια Δράσης επί συγκεκριμένων επιστημονικών κλάδων για τη μελλοντική διαμόρφωση, τη μελλοντική αποστολή και τη λειτουργία των σχετικών θεσμών

ΚΩΔ.	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΩΝ ΕΚΡΩΝ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ
.....		
.....		
.....	Μελέτες – Έρευνες	ΑΡΙΘΜΟΣ

** Στο συγκεκριμένο δείκτη θα πρέπει να καταγράφεται / αποτυπώνεται ο αριθμός των συνολικών συμμετοχών φοιτητών / φοιτητριών που επωφελούνται από τις δράσεις του Γραφείου Διασύνδεσης.

2. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

2.1 Η συνολική δημόσια δαπάνη που διατίθεται για την ένταξη των προκηρυσσόμενων πράξεων με την παρούσα πρόσκληση ανέρχεται ενδεικτικά σε **2.000.000 €** και κατανέμεται ενδεικτικά κατά άξονα προτεραιότητας και προκηρυσσόμενη πράξη ως ακολούθως:

Πίνακας 2.1.1

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ :		ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ	
ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ :		ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΑΡΧΙΚΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΔΕΣΗ ΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΜΕ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΣΤΙΣ 8 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ ΣΥΓΚΛΙΣΗΣ	
Α/Α	ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΕΣ / ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΑΞΕΩΝ / ΠΡΑΞΕΙΣ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	
		Δημόσια Δαπάνη	Δημόσια Δαπάνη προς διάθεση το έτος 2011
(1)	(2)	(3)	(4)
ΣΥΝΟΛΟ			

Πίνακας 2.1.2

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ :		ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ	
ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ :		ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΑΡΧΙΚΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΔΕΣΗ ΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΜΕ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΣΤΙΣ 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ ΣΤΑΔΙΑΚΗΣ ΕΞΟΔΟΥ	
Α/Α	ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΕΣ /ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΑΞΕΩΝ / ΠΡΑΞΕΙΣ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	
		Δημόσια Δαπάνη	Δημόσια Δαπάνη προς διάθεση το έτος 2011
(1)	(2)	(3)	(4)
1			
ΣΥΝΟΛΟ			

Πίνακας 2.1.3

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ :		ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ	
ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ :		ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΑΡΧΙΚΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΔΕΣΗ ΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΜΕ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΣΤΙΣ 2 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ ΣΤΑΔΙΑΚΗΣ ΕΙΣΟΔΟΥ	
Α/Α	ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΕΣ /ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΑΞΕΩΝ / ΠΡΑΞΕΙΣ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	
		Δημόσια Δαπάνη	Δημόσια Δαπάνη προς διάθεση το έτος 2011
(1)	(2)	(3)	(4)
1			
ΣΥΝΟΛΟ			

Κατά την πραγματοποίηση της αξιολόγησης των προτάσεων, η ΕΥΔ δύναται να τροποποιήσει τους παραπάνω προϋπολογισμούς ανά Άξονα Προτεραιότητας.

2.2 Η ΕΥΔ δύναται να επικαιροποιήσει τη συνολική δημόσια δαπάνη ή/και την προς διάθεση κάθε έτους συνολική δημόσια δαπάνη με ανακατανομή της ανά θεματική προτεραιότητα

ή/και κατηγορία πράξεων, καθώς και να προβεί σε αιτιολογημένη ανάκληση ισχύος της πρόσκλησης, ενημερώνοντας σε κάθε περίπτωση τους δυνητικούς δικαιούχους μέσω της οικείας ιστοσελίδας.

- 2.3 Η ΕΥΔ, μετά τη λήξη κάθε κύκλου αξιολόγησης των υποβληθεισών προτάσεων, επικαιροποιεί στην οικεία ιστοσελίδα τη διαθέσιμη δημόσια δαπάνη έως εξαντλήσεώς της.
- 2.4 Στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης θα ενταχθούν πράξεις έως το ύψος της διαθέσιμης συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης.

3. ΠΕΡΙΟΔΟΣ & ΚΑΝΟΝΕΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ

- 3.1 Ως **ημερομηνία λήξης της προθεσμίας επιλεξιμότητας των δαπανών** των προτεινόμενων πράξεων ορίζεται η **31^η Δεκεμβρίου 2015**. Η ολοκλήρωση των προτεινόμενων πράξεων θα πρέπει να συντελεστεί έως Σε περίπτωση που η πράξη ολοκληρωθεί πριν την 31^η Δεκεμβρίου 2015, ο Δικαιούχος υποβάλλει τα προβλεπόμενα έγγραφα από το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ, για να αρχίσουν οι διαδικασίες ολοκλήρωσης πράξης.
- 3.2 Οι κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των συγχρηματοδοτούμενων πράξεων προσδιορίζονται στο Κεφάλαιο Ε «Κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών των πράξεων των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2007-2013, σύμφωνα με το άρθρο 2 του Ν. 3614/2007» της με αριθμ. πρωτ. 14053/ΕΥΣ1749/27-03-2008 (ΦΕΚ 540/Β) Υπουργικής Απόφασης Συστήματος Διαχείρισης (ΥΠΑΣΥΔ), η οποία και επισυνάπτεται.

Επισημαίνεται ότι **επιλέξιμη μπορεί να θεωρηθεί οποιαδήποτε δαπάνη, η οποία τεκμηριωμένα συμβάλλει στην ομαλή πορεία υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου των πράξεων**, σε εφαρμογή της ΥΠΑΣΥΔ όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει και ειδικότερα των Άρθρων 25, 27, 32, 36, 38. *Ωστόσο σε κάθε περίπτωση στις υποβαλλόμενες προτάσεις προς χρηματοδότηση και προκειμένου οι δαπάνες να κριθούν επιλέξιμες, θα πρέπει να είναι απολύτως διακριτές, ενώ επίσης θα πρέπει να τεκμηριώνεται με τη μεγαλύτερη δυνατή ανάλυση και σαφήνεια, τόσο ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη δαπάνη συμβάλλει στην υλοποίηση της συγκεκριμένης πράξης, όσο και η αναγκαιότητα της δαπάνης αυτής για την υλοποίηση του έργου.*

- 3.3 Οι κατηγορίες επιλέξιμων δαπανών που δηλώνονται για τις πράξεις που προκηρύσσονται με την παρούσα πρόσκληση είναι **άμεσες** και **έμμεσες δαπάνες**. Σύμφωνα με το Άρθρο 31 «Έμμεσα έξοδα» της Υπουργικής Απόφασης Συστήματος Διαχείρισης (ΥΠΑΣΥΔ) με αριθμ. πρωτ. 14053/ΕΥΣ1749/27-03-2008 (ΦΕΚ 540/Β), *στις περιπτώσεις πράξεων συγχρηματοδοτούμενων από το ΕΚΤ που υλοποιούνται από δικαιούχους με ίδια μέσα μέσω επιχορήγησης ή χρηματοδότησης, οι έμμεσες δαπάνες μπορούν να αποτελούν αντικείμενο κατ' αποκοπή υπολογισμού επί των άμεσων δαπανών.*

Λαμβάνοντας υπόψη το με αριθμ. πρωτ. 2753/ΕΥΘΥ115/20-01-2009 έγγραφο του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών, με θέμα «Έμμεσο κόστος πράξεων επιχορηγήσεων του ΕΚΤ», η μη ύπαρξη στην παρούσα φάση εγκεκριμένης από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή μεθοδολογίας για την εφαρμογή του Άρθρου 11(3) β) (άρθρο 11, παρ. 3 στοιχ. β) του Κανονισμού 1081/2006, σημαίνει ότι μέχρι την οριστικοποίηση των υπό διαμόρφωση ρυθμίσεων οι έμμεσες δαπάνες πράξεων επιχορηγήσεων του ΕΚΤ είναι επιλέξιμες εφόσον:

- Βασίζονται στο πραγματικό κόστος για την εκτέλεση της πράξης.
- Καταλογίζονται στην πράξη αυτή κατ' αναλογία, σύμφωνα με δίκαιη και δεόντως αιτιολογημένη μέθοδο κατανομής.
- Η δήλωσή τους γίνεται με πλήρη δικαιολογητικά έγγραφα (όχι κατ' αποκοπή).

Ως εκ τούτου, στις αιτήσεις χρηματοδότησης (Τεχνικά Δελτία Προτεινόμενων Πράξεων) που θα υποβάλουν οι δυνητικοί Δικαιούχοι, η κατηγορία «Έμμεσες Δαπάνες» του ΤΔΠΠ – ΕΚΤ (πεδίο 113) θα υπολογίζεται με βάση τις πραγματικές δαπάνες, δηλαδή με πλήρη αιτιολόγηση της δαπάνης, βάσει νόμιμων παραστατικών στοιχείων και όχι κατ' αποκοπή.

Αναφορικά δε με το Φόρο Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.), ισχύει ότι προβλέπεται στην Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης με αριθμ. πρωτ. 14053/ΕΥΣ1749/27-03-2008, Άρθρο 28.

Υπενθυμίζεται ότι, κάθε δαπάνη πρέπει να αντιστοιχεί σε πραγματική δαπάνη, η οποία αποδεικνύεται με απόδειξη παροχής υπηρεσιών ή με ισοδύναμη αποδεικτική αξίας παραστατικό στοιχείο και η οποία φυλάσσεται στο φάκελο οικονομικής διαχείρισης του έργου επί μία τριετία μετά τη λήξη του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση». Επισημαίνεται ότι για κάθε πηγή χρηματοδότησης θα πρέπει να υπάρχει ξεχωριστός οικονομικός φάκελος τήρησης των παραστατικών.

3.4 **Ειδικά θέματα επιλεξιμότητας δαπανών:**

.....

4. ΟΔΗΓΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

4.1 Η υποβολή των προτάσεων στα πλαίσια της παρούσας πρόσκλησης είναι δυνατή από την επόμενη της ημερομηνίας έκδοσης της παρούσας πρόσκλησης έως και

4.2 Η υποβολή των αιτήσεων περιλαμβάνει τα ακόλουθα έγγραφα:

- (i) Αίτηση Χρηματοδότησης, υπόδειγμα της οποίας επισυνάπτεται στην παρούσα πρόσκληση και βρίσκεται δημοσιευμένο στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.edulll.gr.
- (ii) Τεχνικό Δελτίο Προτεινόμενης Πράξης (ΤΔΠΠ) για κάθε υποβαλλόμενη προς χρηματοδότηση Πράξη, υπόδειγμα του οποίου επισυνάπτεται στην παρούσα πρόσκληση, διατίθεται από την ΕΥΔ (Πιπτακού 2-4 και Περιάνδρου) και βρίσκεται επίσης δημοσιευμένο στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.edulll.gr. Προτάσεις που υποβάλλονται χωρίς τη χρήση των τυποποιημένων εντύπων ΤΔΠΠ απορρίπτονται.
- (iii) Βεβαίωση Διαχειριστικής Επάρκειας Δικαιούχου (Πιστοποιητικό με βάση το Πρότυπο ΕΛΟΤ) ή προσωρινή Βεβαίωση Διαχειριστικής Επάρκειας Δικαιούχου για τη μεταβατική περίοδο από τη Διαχειριστική Αρχή του ΕΠΕΔΒΜ 2007-2013.
- (iv) Βεβαίωση του δικαιούχου περί μη χρηματοδότησης της προβλεπόμενης δαπάνης της πράξης από άλλο ΕΠ στο πλαίσιο της τρέχουσας ή προηγούμενης προγραμματικής περιόδου.
- (v) Κανονιστικό πλαίσιο ορισμού του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της Πράξης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του.
- (vi) Βεβαιώσεις **σχετικά με την τήρηση του νόμου περί Διασφάλισης Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση**

- (vii) Απόφαση του αρμοδίου οργάνου του δυνητικού Δικαιούχου για την υποβολή προτάσεων στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης.
- (viii) Απόφαση ορισμού Υπεύθυνου Πράξης για κάθε υποβαλλόμενη προς χρηματοδότηση πρόταση.
- (ix) Όλες οι Αποφάσεις που έχουν ληφθεί από το υποβάλλον τις προτάσεις Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα και είναι σχετικές με την υλοποίηση των προτεινόμενων πράξεων.
- (x) Παράρτημα με αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου για όλες τις δράσεις της υποβαλλόμενης πράξης, τεκμηρίωση της πλήρωσης των κριτηρίων ένταξης πράξεων:
 - A. Πληρότητα και σαφήνεια της πρότασης,
 - B. Σκοπιμότητα της πράξης,
 - Γ. Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων και
 - Δ. Ωριμότητα της πράξης,
 - Ε. Ποιοτικά κριτήρια,όπως εξειδικεύονται στην παρούσα πρόσκληση.
- (xi) **ΕΝΤΥΠΟ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΚΟΣΤΟΥΣ ΠΡΑΞΗΣ** (συνημμένο αρχείο), στο οποίο θα αποτυπώνεται αναλυτικά ο προϋπολογισμός της πράξης ανά δράση και Υποέργο.

4.3 **Οι προτάσεις υποβάλλονται σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. «Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση», στη διεύθυνση Πιπτακού 2-4 & Περιάνδρου, Τ.Κ. 10558 Αθήνα, τις ώρες **09:00 - 14:00** όλες τις εργάσιμες ημέρες.** Οι προτάσεις είναι δυνατόν να υποβληθούν και ταχυδρομικώς, επί αποδείξει με ημερομηνία υποβολής την ημερομηνία αποστολής. Όλα τα έντυπα στοιχεία θα πρέπει να φέρουν τη σφραγίδα του φορέα και την υπογραφή των αρμοδίων, κάθε δε σελίδα θα πρέπει να φέρει τη μονογραφή του Υπευθύνου της Πράξης.

5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΕΝΤΑΞΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ

Η διαδικασία για την ένταξη των πράξεων στο Ε.Π. ακολουθεί τα παρακάτω βήματα:

5.1 **Έλεγχος πληρότητας των υποβληθέντων στοιχείων της πρότασης** από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π.Ε.Δ.Β.Μ. Εφόσον κριθεί αναγκαίο, η ΕΥΔ δύναται να ζητήσει την υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων από το δυνητικό δικαιούχο, τα οποία πρέπει να έχουν υποβληθεί έως την έναρξη της αξιολόγησης.

Η εξέταση των κριτηρίων πληρότητας στοιχείων της Πρότασης έχει στόχο να διασφαλίσει τις ελάχιστες προϋποθέσεις που προβλέπονται στο κανονιστικό πλαίσιο προκειμένου η Πρόταση να συμμετέχει στην αξιολόγηση. Τα κριτήρια πληρότητας στοιχείων της πρότασης διασφαλίζουν ότι:

Π1. Ο δικαιούχος που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης της Πράξης.

Εξετάζεται εάν ο δικαιούχος έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης της Πράξης, όπως προκύπτει από σχετική νομοθετική ή άλλη διοικητική πράξη. Η αρμοδιότητα του δικαιούχου τεκμηριώνεται με στοιχεία που υποβάλλονται κατά την υποβολή της πρότασης.

Π2. Πληρότητα υποβαλλόμενης πρότασης

Εξετάζεται αν, για την υποβολή της Πρότασης, χρησιμοποιήθηκαν τα τυποποιημένα έντυπα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα, σύμφωνα με τα αναφερόμενα ανωτέρω.

Π3. Τα τυποποιημένα έντυπα της Πρότασης και τα συνοδευτικά έγγραφα είναι συμπληρωμένα σωστά και υπογεγραμμένα από τους αρμόδιους.

Εξετάζεται αν τα έντυπα της Πρότασης έχουν υπογραφεί από τους αρμόδιους και εάν έχουν συμπληρωθεί όλα τα πεδία τους.

Π4. Η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση Πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του Ε.Π.

Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση Πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του Ε.Π. Αναφορικά με την ημερομηνία δυνητικής έναρξης επιλεξιμότητας δαπανών των Πράξεων που προκηρύσσονται με την παρούσα Πρόσκληση, ισχύουν τα προαναφερόμενα στις παραγράφους 3.4, 3.5, 3.6 και 3.7, με την προϋπόθεση ότι η υποβαλλόμενη προς χρηματοδότηση πρόταση αξιολογηθεί θετικά και ενταχθεί στο ΕΠ «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση».

Π5. Η Πράξη εμπίπτει στις θεματικές προτεραιότητες, όπως αυτές περιγράφονται στην πρόσκληση.

Ελέγχεται αν η Πράξη εμπίπτει στις προσδιοριζόμενες από την πρόσκληση θεματικές προτεραιότητες.

Π6. Η Πράξη ικανοποιεί τα κριτήρια διαχωρισμού των Ταμείων.

Εξετάζεται η επιλεξιμότητα κάθε Πράξης με βάση τα Κριτήρια Διαχωρισμού των παρεμβάσεων των Διαρθρωτικών Ταμείων, κατά τα προβλεπόμενα στο κεφάλαιο «Συμπληρωματικότητα παρεμβάσεων με αυτές που χρηματοδοτούνται από ΕΓΤΑΑ και ΕΤΑ – Κριτήρια διαχωρισμού των παρεμβάσεων με το ΕΓΤΑΑ και το ΕΤΑ» του Ε.Π.

Π7. Ύπαρξη προαπαιτούμενων αποφάσεων των αρμόδιων συλλογικών οργάνων και των αρμόδιων οργάνων για τον συντονισμό των πολιτικών.

Εξετάζεται η ύπαρξη προαπαιτούμενων αποφάσεων των συλλογικών οργάνων του δικαιούχου, καθώς και των αρμόδιων φορέων συντονισμού των πολιτικών, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία.

Το παραδεκτό της πρότασης αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για να ξεκινήσει η διαδικασία αξιολόγησης των Πράξεων. Η εκπλήρωση των ανωτέρω κριτηρίων βαθμολογείται με **ΝΑΙ / ΟΧΙ**. Για όλα τα ανωτέρω κριτήρια πληρότητας, η απάντηση πρέπει να είναι θετική (ΝΑΙ), αλλιώς η πρόταση απορρίπτεται και ενημερώνεται σχετικά ο δικαιούχος.

Για την ολοκλήρωση του ελέγχου πληρότητας, η Διαχειριστική Αρχή δύναται να ζητήσει συμπληρωματικά στοιχεία από το δικαιούχο, τα οποία πρέπει να υποβληθούν πριν από την έναρξη της διαδικασίας αξιολόγησης των Πράξεων.

5.2 **Αξιολόγηση των προτάσεων** από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. **κατά τα κατωτέρω οριζόμενα**, με βάση τα κριτήρια που εγκρίθηκαν από την Επιτροπή Παρακολούθησης και εξειδικεύονται στην παρούσα πρόσκληση σχετικά με την:

- (i) πληρότητα και σαφήνεια της πρότασης,
- (ii) σκοπιμότητα της πράξης,
- (iii) τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων, λαμβάνοντας υπόψη και τα προβλεπόμενα στην ΚΥΑ «Έγκρισης Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων»,
- (iv) ωριμότητα της πράξης.

Αναλυτικότερα, η εξειδίκευση των κριτηρίων ένταξης Πράξεων ανά ομάδα κριτηρίων έχει ως εξής:

A. ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΣΑΦΗΝΕΙΑ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

A1. Σαφήνεια περιγραφής της Πράξης.

Εξετάζεται αν η περιγραφή της Πράξης περιλαμβάνει σαφώς περιγεγραμμένο και επαρκώς ποσοτικοποιημένο φυσικό αντικείμενο. Η ποσοτικοποίηση του φυσικού αντικειμένου της Πράξης γίνεται με τη χρήση κατάλληλων ποσοτικών δεικτών εκρών που περιλαμβάνουν συγκεκριμένους ποσοτικούς στόχους. Επίσης εξετάζεται εάν καθορίζονται με σαφήνεια τα επί μέρους υποέργα / δράσεις, καθώς και τα διακριτά παραδοτέα αυτών και εάν είναι ποσοτικοποιημένα.

A2. Πληρότητα περιγραφής της Πράξης.

Αξιολογείται η πληρότητα της περιγραφής του φυσικού αντικειμένου της Πράξης όσον αφορά: α) τη μεθοδολογία υλοποίησης και β) τα τεχνικά, λειτουργικά ή άλλα χαρακτηριστικά της.

A3. Πληρότητα και ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού της Πράξης σε σχέση με το φυσικό της αντικείμενο.

Αξιολογείται η πληρότητα και η ρεαλιστικότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού της Πράξης, με βάση κυρίως τα ακόλουθα κριτήρια:

1. Την πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού (αν δηλαδή περιλαμβάνει όλες τις αναγκαίες δαπάνες για την υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου).
2. Το κατά πόσο τα προβλεπόμενα μοναδιαία κόστη υλοποίησης είναι ρεαλιστικά (στις περιπτώσεις που αυτά δεν προκύπτουν από κανονιστικές πράξεις).
3. Την ορθή κατανομή στις επιμέρους κατηγορίες δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο, τους κανόνες επιλεξιμότητας ή/και τους ειδικότερους όρους της πρόσκλησης.

A4. Ρεαλιστικότητα χρονοδιαγράμματος ολοκλήρωσης της Πράξης.

Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος της Πράξης σε σχέση με:

1. Το φυσικό αντικείμενο.
2. Την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης (αυτεπιστασία, ανάθεση κλπ).
3. Τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της Πράξης.

A5. Ύπαρξη επαρκών μηχανισμών ποιοτικού ελέγχου και αξιολόγησης.

Εξετάζεται αν η πρόταση περιλαμβάνει επαρκή πρόβλεψη / σχέδιο για τη διασφάλιση της ποιότητας, καθώς και για την αποτίμηση και αξιολόγηση του τρόπου υλοποίησης και των

αποτελεσμάτων της προτεινόμενης Πράξης, τόσο κατά τη διάρκεια της υλοποίησης όσο και μετά την ολοκλήρωσή της.

A6. Ρυθμίσεις για την παρακολούθηση της διατηρησιμότητας των αποτελεσμάτων της Πράξης

Εξετάζεται ο βαθμός στον οποίο η προτεινόμενη Πράξη περιλαμβάνει πρόβλεψη (και κάλυψη του σχετικού κόστους) για την παρακολούθηση της διατηρησιμότητας των αποτελεσμάτων της, σε εύλογο χρονικό διάστημα μετά την ολοκλήρωσή της.

Στην **Κατηγορία Κριτηρίων Αξιολόγησης Α** (Πληρότητα και Σαφήνεια Πράξης), τα κριτήρια A1-A6 **θεωρούνται υποχρεωτικά για όλες τις Πράξεις** του Ε.Π. Η εκπλήρωση αυτών των κριτηρίων βαθμολογείται με **ΝΑΙ / ΟΧΙ** και προϋπόθεση θετικής αξιολόγησης της Πράξης είναι **να λαμβάνει θετική τιμή (ΝΑΙ) σε όλα αυτά τα κριτήρια**. Η τιμή ΝΑΙ δύναται να δοθεί υπό προϋποθέσεις ή αναπροσαρμογές της προτεινόμενης Πράξης, που αποφασίζει η Διαχειριστική Αρχή.

B. ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ (Συντελεστής Στάθμισης: 80 %)

B1. Συμβολή της Πράξης στην επίτευξη των στόχων / δεικτών της αντίστοιχης θεματικής προτεραιότητας του ΕΠ – Αποτελεσματικότητα Πράξης (6%).

Εξετάζεται η συμβολή της Πράξης στους στόχους / δείκτες του αντίστοιχου θεματικού Άξονα Προτεραιότητας του ΕΠ.

B2. Αποδοτικότητα της Πράξης (10%).

Εξετάζεται η καταλληλότητα του οικονομικού μεγέθους της προτεινόμενης Πράξης για την αντιμετώπιση των αναγκών που προορίζεται να καλύψει. Προς το σκοπό αυτό, εξετάζονται οι αναμενόμενες εκροές της Πράξης σε σχέση με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό και υπολογίζεται το μοναδιαίο κόστος ανά ωφελούμενο από την υλοποίησή της.

B3. Κρισιμότητα του προβλήματος που αντιμετωπίζεται με την υλοποίηση της προτεινόμενης Πράξης και βαθμός κάλυψης των αναγκών (10%).

Εξετάζεται ο βαθμός κάλυψης των αναγκών και αξιοποίησης των δυνατοτήτων των άμεσα (ή και έμμεσα) ωφελουμένων, σε συνδυασμό με την κρισιμότητα του προβλήματος που αντιμετωπίζεται από την υλοποίηση της Πράξης. Προς τον σκοπό αυτό, η προτεινόμενη Πράξη θα πρέπει να περιλαμβάνει επαρκή ανάλυση των ιδιαίτερων αναγκών του πληθυσμού-στόχου στον οποίο απευθύνεται και επαρκή προσαρμογή της στόχευσης και του τρόπου υλοποίησής της στις ανάγκες αυτές.

B4. Συνέργεια και συμπληρωματικότητα με άλλες Πράξεις (10%).

Εξετάζεται ο βαθμός συνέργειας και συμπληρωματικότητας με άλλες Πράξεις που είναι είτε ολοκληρωμένες, είτε σε εξέλιξη στο παρόν ή και σε άλλα ΕΠ, ώστε να εξασφαλίζεται το μέγιστο δυνατό πολλαπλασιαστικό αποτέλεσμα στην επίτευξη των στόχων των ΕΠ από την υλοποίηση της Πράξης.

B5. Προσδιορισμός ευρύτερων κοινωνικών και οικονομικών ωφελειών και επιπτώσεων της πράξης (8%).

Καταγράφονται τα ευρύτερα κοινωνικά και οικονομικά οφέλη που ενδεχομένως προκύπτουν από την υλοποίηση της προτεινόμενης Πράξης (όπως αύξηση της απασχολησιμότητας των

ωφελουμένων, προώθηση ίσων ευκαιριών, προώθηση της τοπικής ανάπτυξης και επιχειρηματικότητας κλπ).

B6. Διατηρησιμότητα της παρέμβασης μετά την λήξη της Κοινοτικής συγχρηματοδότησης (8%).

Υπό το κριτήριο αυτό εξετάζεται αν στην πρόταση ή στο νομικό και θεσμικό πλαίσιο που την διέπει υπάρχει πρόβλεψη για τις ενέργειες που απαιτούνται, ώστε η παρέμβαση να διατηρηθεί και μετά τη λήξη της κοινοτικής συγχρηματοδότησης από το Ε.Π.

B7. Συμβολή της πράξης στην αντιμετώπιση προβλημάτων των λιγότερο αναπτυγμένων περιοχών (6%).

Εξετάζεται ο βαθμός στον οποίο η προτεινόμενη Πράξη αναμένεται να συμβάλει στην αντιμετώπιση κοινωνικοοικονομικών προβλημάτων και στην προώθηση της ανάπτυξης των λιγότερο αναπτυγμένων Περιφερειών / περιοχών, περιοχών με ιδιαίτερα υψηλά ποσοστά ανεργίας κλπ.

B8. Καινοτομικότητα της πράξης (15%).

Εξετάζεται ο βαθμός καινοτομικότητας της προτεινόμενης Πράξης, ο οποίος, ενδεικτικά και μεταξύ άλλων, μπορεί να τεκμηριώνεται με βάση ότι:

1. Η προτεινόμενη προς υλοποίηση πράξη έχει ως στόχο αφενός τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας και αφετέρου την εξοικονόμηση πόρων για την υλοποίηση των δράσεων σύνδεσης της Ανώτατης Εκπαίδευσης με την αγορά εργασίας. Εντάσσεται δε μέσα σε ένα νέο, ενιαίο πλαίσιο υλοποίησης δράσεων με απώτερο σκοπό τόσο τη μεγιστοποίηση των συνεργειών και την αξιοποίηση των οικονομιών κλίμακας, όσο και τη βελτιστοποίηση του συντονισμού και της διαχείρισης, καθώς και τη διεύρυνση και ενίσχυση της δικτύωσης με άλλα Ιδρύματα, την αγορά εργασίας και τους πιστοποιημένους φορείς προώθησης της απασχόλησης, όπως αυτές αναφέρονται λεπτομερώς στην παράγραφο 1.2 (γ).
2. Η προτεινόμενη Πράξη εμπεριέχει δράσεις, οι οποίες είναι στη σύλληψη και τη στόχευσή τους καινοτομικές για τα Ελληνικά δεδομένα.

B9. Προσαρμογή στις βασικές αρχές της Κοινοτικής Πρωτοβουλίας EQUAL (7%).

Εξετάζεται ο βαθμός στον οποίο η προτεινόμενη Πράξη συνάδει με όσες από τις βασικές αρχές της Κοινοτικής Πρωτοβουλίας EQUAL δεν καλύπτονται ήδη από άλλα, ειδικότερα κριτήρια. Οι αρχές αυτές είναι:

1. Η εταιρικότητα σε εθνικό και τοπικό επίπεδο.
2. Η διακρατικότητα.
3. Το mainstreaming των βέλτιστων πρακτικών και αποτελεσμάτων.
4. Η ενεργός συμμετοχή των ομάδων στόχου στο σχεδιασμό και την υλοποίηση των σχετικών παρεμβάσεων.

Στη συγκριτική αξιολόγηση, υπό την **Κατηγορία Κριτηρίων Αξιολόγησης Β (Σκοπιμότητα Πράξης)**, οι προτεινόμενες Πράξεις **βαθμολογούνται** και **ιεραρχούνται** με **χρήση συντελεστών στάθμισης**. Οι αξιολογητές **βαθμολογούν κάθε κριτήριο από το 0 έως το 10** (με ακρίβεια πρώτου δεκαδικού ψηφίου), με άριστα το 10.

Γ. ΤΗΡΗΣΗ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

Γ1. Συνέπεια με τις Εθνικές και Κοινοτικές πολιτικές

Εξετάζεται η συνέπεια και συνεκτικότητα της προτεινόμενης Πράξης με το Εθνικό Πρόγραμμα Μεταρρυθμίσεων και τις Ολοκληρωμένες Κατευθυντήριες Γραμμές για την Ανάπτυξη και την Απασχόληση (Στρατηγική της Λισσαβόνας).

Γ2. Τήρηση των εθνικών και κοινοτικών κανόνων που αφορούν τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών.

Εξετάζεται, ανάλογα με το στάδιο εξέλιξης της Πράξης, αν ο δικαιούχος έχει τηρήσει μέχρι τη στιγμή της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης, τους κατά περίπτωση ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες που αφορούν τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών. Η εξέταση γίνεται με βάση τις προβλεπόμενες στο σύστημα διαχείρισης και ελέγχου λίστες ελέγχου για την προέγκριση των σταδίων εξέλιξης όλων των δημοσίων συμβάσεων της Πράξης.

Γ3. Προαγωγή της ισότητας των φύλων

Εξετάζεται αν ο δικαιούχος κατά τις διαδικασίες υλοποίησης και λειτουργίας της Πράξης, και ιδίως κατά την επιλογή των ωφελουμένων, εφαρμόζει κανονιστικό πλαίσιο που δεν αντίκειται την αρχή της ισότητας μεταξύ ανδρών και γυναικών και προάγει την καταπολέμηση των στερεοτύπων για την θέση της γυναίκας στην Ελληνική οικονομία και κοινωνία.

Γ4. Προαγωγή της ισότητας των ευκαιριών και μη διάκριση.

Εξετάζεται αν ο δικαιούχος κατά τις διαδικασίες υλοποίησης και λειτουργίας της Πράξης, και ιδίως κατά την επιλογή των ωφελουμένων, εφαρμόζει κανονιστικό πλαίσιο που δεν αντίκειται στις αρχές της ισότητας των ευκαιριών και της μη διάκρισης εξαιτίας της φυλής ή της εθνικής καταγωγής, της θρησκείας ή/και των πεποιθήσεων, της ύπαρξης αναπηρίας, της ηλικίας ή του γενετήσιου προσανατολισμού.

Γ5. Εξασφάλιση της ισότιμης συμμετοχής των Ατόμων με Αναπηρία (ΑμεΑ).

Εξετάζεται ο τρόπος με τον οποίο η Πράξη ικανοποιεί, όπως κατά περίπτωση αρμόζει, τις απαιτήσεις της μη διάκρισης, της ισότιμης πρόσβασης στις υπηρεσίες και στην πληροφόρηση και της ισότιμης συμμετοχής στην Πράξη όλων των κατηγοριών των ατόμων με αναπηρία.

Γ6. Πρόβλεψη για την τήρηση των Κοινοτικών κανόνων για την πληροφόρηση, την δημοσιότητα και την διάχυση των αποτελεσμάτων.

Εξετάζεται εάν η πρόταση περιλαμβάνει σαφείς και συγκεκριμένες δεσμεύσεις ως προς την διαδικασία (και την κάλυψη του κόστους) τήρησης των Κοινοτικών κανόνων περί δημοσιότητας και ενημέρωσης των δυνητικών ωφελουμένων και της κοινής γνώμης για την προτεινόμενη συγχρηματοδοτούμενη Πράξη. Εξετάζεται επίσης αν οι προβλεπόμενες στην πρόταση ενέργειες ενημέρωσης είναι κατάλληλα προσαρμοσμένες στις ανάγκες και τις ιδιαιτερότητες του πληθυσμού-στόχου στον οποίο απευθύνεται η προτεινόμενη Πράξη. Τέλος, εξετάζεται εάν η πρόταση περιλαμβάνει σαφείς και συγκεκριμένες δεσμεύσεις ως προς την διαδικασία (και την κάλυψη του κόστους) που αφορά στην δημοσιοποίηση και στην διάχυση των αποτελεσμάτων από την υλοποίηση της προτεινόμενης Πράξης.

Στην **Κατηγορία Κριτηρίων Αξιολόγησης Γ (Τήρηση Εθνικών και Κοινοτικών Κανόνων)**, η εκπλήρωση των κριτηρίων βαθμολογείται με **ΝΑΙ / ΟΧΙ**. Προϋπόθεση θετικής αξιολόγησης της Πράξης είναι **να λαμβάνει θετική τιμή (ΝΑΙ) σε όλα τα κριτήρια της Κατηγορίας Γ**. Η τιμή ΝΑΙ δύναται να δοθεί υπό προϋποθέσεις ή αναπροσαρμογές της προτεινόμενης Πράξης, που αποφασίζει η Διαχειριστική Αρχή.

Δ. ΩΡΙΜΟΤΗΤΑ ΠΡΑΞΗΣ (Συντελεστής Στάθμισης: 20 %)

Δ1. Στάδιο εξέλιξης απαιτούμενων ενεργειών ωρίμανσης της Πράξης (15 %).

Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της Πράξης από την άποψη του σταδίου εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών (μελέτες, συνεργασίες, εμπειρία από την υλοποίηση παρεμφερών έργων, επιστημονική κατάρτιση των δυνητικών δικαιούχων κλπ) για την έναρξη υλοποίησής της.

Δ2. Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών (5 %).

Εξετάζεται ο βαθμός προόδου των συγκεκριμένων νομοθετικών, διοικητικών ή άλλων ενεργειών, πέραν αυτών που εξετάζονται στο πλαίσιο του κριτηρίου Δ1, που είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης Πράξης. Προς το σκοπό αυτό, εξετάζεται πρώτιστα η ύπαρξη κατάλληλου και επαρκούς νομικού και θεσμικού πλαισίου για την υλοποίηση της πράξης, όπως για παράδειγμα η ύπαρξη των αποφάσεων που έχουν ληφθεί από το υποβάλλον τις προτάσεις Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα και είναι σχετικές με την υλοποίηση των προτεινόμενων πράξεων (για παράδειγμα αποφάσεις θεσμοθέτησης Πρακτικής Άσκησης από τα Τμήματα που υποβάλλουν πρόταση για χρηματοδότηση, αποφάσεις ένταξης στα προγράμματα σπουδών και θεσμοθέτησης των μαθημάτων επιλογής με θέμα την Επιχειρηματικότητα ή οποιαδήποτε απόφαση αφορά στην υλοποίηση των προκηρυσσόμενων πράξεων στα πλαίσια της παρούσας πρόσκλησης) ή η ύπαρξη ενδεχομένως απαραίτητων Κοινών Υπουργικών Αποφάσεων που διέπουν την υλοποίηση και την διαχείριση της Πράξης, η ύπαρξη νομικού πλαισίου καθορισμού και εσωτερικής οργάνωσης του δικαιούχου κλπ.

Οι Προτάσεις που υποβάλλονται από τους δυνητικούς Δικαιούχους, συγκεντρώνονται στα γραφεία της Ειδικής Υπηρεσία Διαχείρισης του ΕΠ «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση», πρωτοκολλούνται και ταξινομούνται φυσικά και ηλεκτρονικά. Η αξιολόγηση αποβλέπει στην επιλογή των βέλτιστων προτάσεων που ανταποκρίνονται καλύτερα στις απαιτήσεις τόσο του επιχειρησιακού προγράμματος, όσο και της παρούσας πρόσκλησης.

Κατά τη διάρκεια της αξιολόγησης, η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης (ΕΥΔ) του ΕΠ «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση», δύναται να ζητήσει από τους δυνητικούς δικαιούχους την υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων, στο βαθμό που αυτό κρίνεται αναγκαίο.

Να σημειωθεί ότι τυχόν δηλούμενα ψευδή στοιχεία θα έχουν ως αποτέλεσμα την απόρριψη της υποβαλλόμενης Πρότασης. Ακόμη και εάν η διαπίστωση αυτή γίνει μετά την ένταξη της πράξης, η ΕΥΔ ΕΠΕΔΒΜ δύναται να διακόψει τη χρηματοδότηση και να ζητήσει την επιστροφή του μέρους αυτής που πιθανόν έχει δοθεί μέχρι εκείνη τη στιγμή.

Συγκροτείται Επιτροπή Αξιολόγησης από την ΕΥΔ ΕΠΕΔΒΜ με συμμετοχή και εξωτερικών εμπειρογνομόνων (αξιολογητών) από το Μητρώο Αξιολογητών της ΕΥΔ ΕΠΕΔΒΜ. Κάθε μέλος της Επιτροπής Αξιολόγησης δεσμεύεται (με υπεύθυνη δήλωσή του) και αναλαμβάνει την ευθύνη υποχρεωτικά ότι α) δεν έχει καμία σχέση με τους συμμετέχοντες στις υποβαλλόμενες προς χρηματοδότηση προτάσεις και β) ότι δεν ανήκει στο αντίστοιχο Ίδρυμα που υποβάλει την πρόταση για Αξιολόγηση. Εάν αντιληφθεί ότι ισχύει ένα από τα παραπάνω κατά τη διάρκεια της αξιολόγησης, θα πρέπει να το θέσει υπόψη της Επιτροπής, ώστε να μη συμμετέχει στη διαδικασία της Αξιολόγησης των υποβαλλόμενων προτάσεων.

Στάδια Συγκριτικής Αξιολόγησης.

Η αξιολόγηση ακολουθεί τα παρακάτω στάδια:

α. Έλεγχος πληρότητας των υποβληθέντων στοιχείων των υποβαλλόμενων προτάσεων - Προκαταρκτικός έλεγχος

Ο έλεγχος πληρότητας των υποβληθέντων στοιχείων των προτάσεων για όλες τις προκηρυσσόμενες πράξεις στην παρούσα πρόσκληση διενεργείται αρχικά από στελέχη της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του ΕΠΕΔΒΜ που ορίζονται από τον Ειδικό Γραμματέα.

Κατά τον έλεγχο αποκλείονται η από την περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης των προτάσεων – πράξεων, οι οποίες δεν ικανοποιούν τις τυπικές απαιτήσεις συμμετοχής στο πρόγραμμα.

Το σύνολο των κριτηρίων πληρότητας των στοιχείων των υποβαλλόμενων προτάσεων παρουσιάζονται λεπτομερώς στην παράγραφοανωτέρω.

Εφόσον κριθεί αναγκαίο, η ΕΥΔ δύναται να ζητήσει την υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων από το δυνητικό δικαιούχο, τα οποία πρέπει να έχουν υποβληθεί έως την έναρξη της διαδικασίας αξιολόγησης των προτάσεων.

Η βαθμολόγηση γίνεται με ΝΑΙ / ΟΧΙ κατά κριτήριο. Έτσι, εάν σε κάποιο από τα κριτήρια, με τη σειρά που παρουσιάζονται ανωτέρω, η βαθμολόγηση είναι ΟΧΙ, η πρόταση - πράξη ενδέχεται να απορριφθεί και να αποκλειστεί τελικά από την περαιτέρω αξιολόγηση.

Τα στελέχη της ΕΥΔ ΕΠΕΔΒΜ που έχουν οριστεί υπεύθυνα για τη διαδικασία του ελέγχου πληρότητας των υποβληθέντων στοιχείων των προτάσεων διαπιστώνουν τα ενδεχόμενα θέματα πληρότητας των στοιχείων των υποβαλλόμενων προτάσεων και εισηγούνται στην Επιτροπή Αξιολόγησης της συγκεκριμένης πράξης, εάν η υποβληθείσα πρόταση μπορεί να συμμετέχει στην περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης. Την τελική απόφαση για την πληρότητα ή μη των στοιχείων της υποβληθείσας πρότασης λαμβάνει ωστόσο η Επιτροπή Αξιολόγησης της συγκεκριμένης πράξης και δύναται να απορρίψει τις προτάσεις – πράξεις, οι οποίες δεν περιέχουν όλες τις αναγκαίες πληροφορίες για την κρίση και δεν διασφαλίζουν ότι ο υποβάλλων την πρόταση προς χρηματοδότηση φορέας είναι ώριμος να αναλάβει την εκτέλεση του έργου.

β. Αξιολόγηση των υποβαλλόμενων προς χρηματοδότηση προτάσεων

Η ΕΥΔ ΕΠΕΔΒΜ συγκροτεί Επιτροπή Αξιολόγησης, η οποία αποτελείται από στελέχη της ΕΥΔ ΕΠΕΔΒΜ και εμπειρογνώμονες.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης είναι αρμόδια για τη βαθμολόγηση του συνόλου των κριτηρίων των ομάδων Α, Β, Γ και Δ και για τη λήψη της τελικής απόφασης για την πληρότητα ή μη των στοιχείων των υποβληθεισών προτάσεων των προαναφερόμενων πράξεων και δύναται να απορρίψει τις προτάσεις – πράξεις, οι οποίες δεν περιέχουν όλες τις αναγκαίες πληροφορίες για την κρίση και δεν διασφαλίζουν ότι ο υποβάλλων την πρόταση προς χρηματοδότηση φορέας είναι ώριμος να αναλάβει την εκτέλεση του έργου.

Για τα κριτήρια των ομάδων Α (Πληρότητα και Σαφήνεια της Πράξης) και Γ (Τήρηση Εθνικών και Κοινοτικών Κανόνων), η βαθμολόγηση των κριτηρίων γίνεται με ΝΑΙ / ΟΧΙ για το σύνολο των κριτηρίων. Προϋπόθεση θετικής αξιολόγησης της προτεινόμενης Πράξης είναι να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" σε όλα τα κριτήρια των εν λόγω κατηγοριών. Έτσι, εάν σε κάποιο από τα κριτήρια, με τη σειρά που παρουσιάζονται ανωτέρω, η βαθμολόγηση είναι ΟΧΙ, η πρόταση - πράξη απορρίπτεται και αποκλείεται από την περαιτέρω αξιολόγηση.

Τα κριτήρια των κατηγοριών Β (Σκοπιμότητα Πράξης) και Δ (Ωριμότητα Πράξης), βαθμολογούνται και ιεραρχούνται με χρήση συντελεστών στάθμισης. Τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης βαθμολογούν κάθε κριτήριο από το 0 έως το 10 (με ακρίβεια πρώτου δεκαδικού ψηφίου), με άριστα το 10.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης των προαναφερόμενων πράξεων αξιολογεί τόσο το Τεχνικό Δελτίο Προτεινόμενης Πράξης, όσο και το Συνοδευτικό Έντυπο Υποβολής για κάθε υποβληθείσα πρόταση. Η Επιτροπή Αξιολόγησης βαθμολογεί κάθε κριτήριο όλων των ομάδων και τεκμηριώνουν σχετικά τους λόγους της βαθμολογίας αυτής. Διατυπώνεται εισήγηση από την Επιτροπή Αξιολόγησης σχετικά με το ύψος του προϋπολογισμού για την ορθολογική εκτέλεση του προτεινόμενου έργου. Στη συνέχεια ο προϋπολογισμός των επιμέρους προτάσεων προσαρμόζεται στο συνολικό διαθέσιμο προϋπολογισμό ανά Άξονα Προτεραιότητας.

γ. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης

Με την ολοκλήρωση της συγκριτικής αξιολόγησης και αφού το σύνολο των υποβαλλόμενων προτάσεων έχει αξιολογηθεί ανά προκηρυσσόμενη πράξη, *οι προτάσεις που προκρίνονται προς χρηματοδότηση ανά προκηρυσσόμενη πράξη ταξινομούνται κατά φθίνουσα σειρά με βάση τη βαθμολογία τους.* Επιλέγεται τελικά προς ένταξη η πρόταση που θα συγκεντρώνει την υψηλότερη τελική βαθμολογία, από το 0 έως το 10 (με ακρίβεια πρώτου δεκαδικού ψηφίου) με άριστα το 10 και με μικρότερη δυνατή βαθμολόγηση το 7, όπως προκύπτει από τη διαδικασία αξιολόγησης.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας, θα επιλεγεί η πρόταση που θα συγκεντρώνει την υψηλότερη βαθμολογία στα κριτήρια σκοπιμότητας. Σε περίπτωση νέας ισοβαθμίας, εξετάζονται οι επί μέρους βαθμοί των κριτηρίων σκοπιμότητας σε φθίνουσα σειρά, όπως καθορίζεται με βάση το συντελεστή στάθμισής τους.

Σε περίπτωση που ο φορέας της επιλεγόμενης πρότασης δεν αποδεχθεί την ένταξη της πρότασής του, μετά από πιθανές τροποποιήσεις που έχουν ζητηθεί από την ΕΥΔ στην υποβαλλόμενη πρόταση, δικαίωμα ένταξης θα έχει η επόμενη πρόταση με την αμέσως υψηλότερη τελική βαθμολογία, σύμφωνα με τον πίνακα ιεραρχημένων προτάσεων.

Εφόσον η αξιολόγηση από την ΕΥΔ αποβεί αρνητική ή οι διαθέσιμοι πόροι δεν επαρκούν για την χρηματοδότηση της υποβαλλόμενης πρότασης, ενημερώνεται ο δυνητικός Δικαιούχος με σχετική αιτιολόγηση. Αν η αξιολόγηση αποβεί θετική, η διαδικασία συνεχίζεται στα επόμενα βήματα.

Η ΕΥΔ δύναται να προβεί σε τροποποιήσεις επί μέρους στοιχείων των θετικά αξιολογημένων προτάσεων.

Οι υποψήφιοι φορείς ειδοποιούνται γραπτώς για την έγκριση ή μη των υποβαλλόμενων προτάσεων.

5.3 Αποδοχή των όρων και υποχρεώσεων που αναλαμβάνει ο δικαιούχος από την ένταξη της πρότασής του στο Ε.Π. με την υπογραφή του «Συμφώνου Αποδοχής των Όρων Απόφασης Ένταξης Πράξης και Υποχρεώσεων Δικαιούχου» από το νόμιμο εκπρόσωπο του δικαιούχου που η πρότασή του έχει αξιολογηθεί θετικά και αναμένεται να ενταχθεί στο Ε.Π. Το Σύμφωνο Αποδοχής αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της Απόφασης Ένταξης Πράξης.

- 5.4 **Έκδοση Απόφασης Ένταξης της Πράξης** από τον Ειδικό Γραμματέα. Υπόδειγμα της Απόφασης Ένταξης και του Συμφώνου Αποδοχής των Όρων Απόφασης Ένταξης επισυνάπτονται στην παρούσα πρόσκληση και βρίσκονται δημοσιευμένα στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.edulll.gr.
- 5.5 **Δημοσιοποίηση στην οικεία ιστοσελίδα της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης**, του τίτλου των πράξεων που εντάσσονται στο Ε.Π., των δικαιούχων αυτών, καθώς και του ποσού της δημόσιας χρηματοδότησης που χορηγείται.
- 5.6 **Αναφορικά με τη συνολική διαδικασία που ακολουθείται στα πλαίσια του Ε.Σ.Π.Α 2007-2013 και συγκεκριμένα για τη χρηματοδότηση πράξεων στα πλαίσια του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2007-2013» διευκρινίζονται τα εξής:**

Η Διαδικασία που ακολουθείται για την χρηματοδότηση των πράξεων, με βάση το ισχύον Θεσμικό Πλαίσιο και συγκεκριμένα σύμφωνα με:

- Τον Κανονισμό (ΕΚ) 1083/2006, άρθρο 60, άρθρο 65(α).
- Τον Κανονισμό (ΕΚ) 1828/2006, άρθρα 5 και 13.
- Το Νόμο 3614/07, άρθρα 3 και 7.
- Την Εγκύκλιο Εξειδίκευσης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων της Περιόδου 2007-2013.
- Τον Οδηγό Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου Συγχρηματοδοτούμενων Πράξεων του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών

6. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

- 6.1 Οι υποχρεώσεις των δικαιούχων των πράξεων που θα ενταχθούν στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα περιγράφονται αναλυτικά στο συνημμένο «Σύμφωνο αποδοχής των όρων της απόφασης ένταξης και υποχρεώσεων του δικαιούχου» και ιδίως θα πρέπει:
- (i) Να τηρούν την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, τη βιώσιμη ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα και μη διάκριση.
 - (ii) Να λαμβάνουν προέγκριση από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π για κάθε στάδιο /φάση εκτέλεσης κάθε υποέργου, προκειμένου να προχωρήσουν στο επόμενο στάδιο.
 - (iii) Να αποστέλλουν στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. χωρίς προηγούμενη ειδοποίηση σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή τα στοιχεία οικονομικής και φυσικής προόδου της πράξης και των υποέργων τους σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου.
 - (iv) Να αποδέχονται την δημοσιοποίηση των στοιχείων του δικαιούχου, της πράξης που εντάσσεται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα, καθώς και του ποσού της δημόσιας χρηματοδότησης που χορηγείται, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 7 παρ. 2(δ) του Καν. (ΕΚ) 1828/2006.
 - (v) Να λαμβάνουν όλα τα μέτρα πληροφόρησης που προβλέπονται από τον Καν. (ΕΚ) 1828/2006. Ειδικότερα «για πράξεις που χρηματοδοτούνται στο πλαίσιο

Επιχειρησιακού Προγράμματος, το οποίο συγχρηματοδοτείται από το ΕΚΤ, ο δικαιούχος υποχρεούται να ενημερώνει όλους τους συμμετέχοντες σε αυτές α) ότι η πράξη στην οποία συμμετέχουν υλοποιείται στο πλαίσιο επιχειρησιακού προγράμματος, και β) ότι συγχρηματοδοτείται από το ΕΚΤ. Η εν λόγω ενημέρωση πραγματοποιείται με την παράθεση των εν λόγω στοιχείων σε οποιοδήποτε έγγραφο, έντυπο ή ηλεκτρονικό μέσο χρησιμοποιείται κατά την εκτέλεση των εν λόγω πράξεων ή παράγεται στο πλαίσιο αυτό.

- (vi) Να τηρούν ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δηλούμενες προς την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης στα Μηνιαία Δελτία Δήλωσης Δαπανών.
- (vii) Να τηρούν το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της πράξης σε φακέλους ανά έργο και υποέργο, τουλάχιστον για τρία χρόνια μετά το κλείσιμο του Ε.Π. δηλαδή κατ' ελάχιστον μέχρι το τέλος του 2020.
- (viii) Να θέτουν στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης των πράξεων και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης, στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π., Αρχή Πιστοποίησης, Αρχή Ελέγχου, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- (ix) Να αποδέχονται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και κοινοτικά ελεγκτικά όργανα και να διευκολύνουν τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθεί.
- (x) Να τηρεί ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης ή που τίθενται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π.

7. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ

- 7.1 Για αναλυτικότερες πληροφορίες σχετικά με την υποβολή των προτάσεων, την συμπλήρωση των ΤΔΠΠ και άλλες διευκρινίσεις μπορείτε να απευθύνεστε στους κ....., τηλέφωνο: 210....., e-mail:
- 7.2 Περαιτέρω πληροφορίες για το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση», το σύστημα διαχείρισης του Ε.Π., το θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των πράξεων που εντάσσονται στο εν λόγω Ε.Π., τους κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των πράξεων, καθώς και οποιαδήποτε πληροφορία για την υποβολή των προτάσεων (όπως οδηγίες για τη συμπλήρωση ΤΔΠ/Υ, πίνακας επιλεξιμότητας δαπανών, δεικτών φυσικού αντικειμένου, εξειδίκευση κριτηρίων αξιολόγησης προτάσεων, και άλλα έγγραφα αναγκαία για την εξέταση της πρότασης) βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.edulll.gr. Ο ανωτέρω δικτυακός τόπος αποτελεί βασικό εργαλείο επικοινωνίας της ΕΥΔ με το σύνολο των ενδιαφερομένων για το Ε.Π. και ανακοινώνεται σε αυτόν κάθε σχετική πληροφορία.

.....

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ:

- (i) Τεχνικό Δελτίο Προτεινόμενης Πράξης ΕΚΤ (ΤΔΠΠ)
- (ii) Οδηγίες Συμπλήρωσης ΤΔΠΠ

- (iii) Υπόδειγμα Τεχνικού Δελτίου Υποέργου, καθώς και οδηγίες συμπλήρωσης (υποβάλλεται από το δυνητικό Δικαιούχο μετά την έκδοση της Απόφασης Ένταξης της Πράξης).
- (iv) Υπόδειγμα Απόφασης Ένταξης Πράξης
- (v) Υπόδειγμα Συμφώνου Αποδοχής Όρων Απόφασης Ένταξης Πράξης
- (vi) Υποδείγματα τυποποιημένων εντύπων:
 - Αίτηση χρηματοδότησης
 - Βεβαίωση του δικαιούχου περί μη χρηματοδότησης της προβλεπόμενης δαπάνης της πράξης από άλλο ΕΠ στο πλαίσιο της τρέχουσας ή προηγούμενης προγραμματικής περιόδου
- (vii) Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης με αρ. πρωτ. 14053/ΕΥΣ1749/27.03.08 (ΦΕΚ 540/Β')
- (viii) Λίστα ελέγχου Πληρότητας
- (ix) Φύλλο Αξιολόγησης Πράξης

ΥΠΟ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗ ΈΩΣ 19 ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΥ