



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ
2007-2013
Πρόγραμμα για την ανάπτυξη
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

**Με τη συγχρηματοδότηση του Υπουργείου Παιδείας,
Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων και της
Ευρωπαϊκής Ένωσης**

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ:

« Προπαρασκευαστική μελέτη – έρευνα για την τήρηση Κριτηρίων Ποιότητας στις δομές ΣΥΕΠ της εκπαίδευσης και αρχικής κατάρτισης»

**ΤΟ ΕΡΓΟ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ –
ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

(ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ - ΕΘΝΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ)

Αρ. Πρωτ.: 229/Γ2 18/3/2011

Ταχ. Δ/ση : Αχαρνών 99 & Παρασίου 1, Αθήνα
Ταχ. Κώδικας : 104 40
Πληροφορίες : Δημήτρης Γαϊτάνης, Ρεβέκκα Κοκκινάκου
Τηλ : 210 8233669 εσωτ 129, 133
Fax : 210 8233772
e-mail : info@ekep.gr

Θέμα: Πρόχειρος διαγωνισμός, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά για την εκπόνηση του έργου «Προπαρασκευαστική μελέτη – έρευνα για την τήρηση Κριτηρίων Ποιότητας στις δομές ΣΥΕΠ της εκπαίδευσης και αρχικής κατάρτισης»

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Ημερομηνία	Ημέρα	Ωρα
4/4/2011	Δευτέρα	13.00 μμ

ΤΟΠΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΥ
Αχαρνών 99 & Παρασίου 1 104 40, Αθήνα
5 ^{ος} όροφος

**Προϋπολογισθείσα δαπάνη: 40.976,00 ΕΥΡΩ μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ,
(50.400 ΕΥΡΩ με ΦΠΑ)**



ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ
ΕΛΟΤ EN ISO 9001:2008 – 02.35/1167

ΑΠΟΦΑΣΗ

Το Εθνικό Κέντρο Επαγγελματικού Προσανατολισμού (Ε.Κ.Ε.Π.) έχοντας υπόψη:

1. Τον Κανονισμό αρ. 1260/1999 του Συμβουλίου «Περί γενικών διατάξεων για τα διαρθρωτικά Ταμεία»
2. Τον Κανονισμό αρ. 1784/1999 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 12ης Ιουλίου 1999 «Σχετικά με το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο»,
3. Τον Ν.2286/1995 (ΦΕΚ 19/Α/1995), «Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων», όπως ισχύει σήμερα,
4. Τον Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247Α/27-11-1995) άρθρο 84 «Περί δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των Δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις»,
5. Τις αριθμ. 2037288/808/0026 Υ.Α. (ΦΕΚ 433/3/1996) «Καθορισμός του επιτοκίου των προκαταβολών που δίνονται από το δημόσιο για προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων»,
6. Το υπ'αριθμ. ΦΕΚ 112 6/06/1994 Περί Ιδρύσεως του Ε.Κ.Ε.Π.
7. Το Π.Δ. 232/1998 (ΦΕΚ Α 179) Σκοποί, Συγκρότηση, Σύσταση, Θητεία, Αρμοδιότητες του Δ.Σ. του Ε.Κ.Ε.Π., όπως αυτό τροποποιήθηκε με το Π.Δ. 44/2004 (ΦΕΚ 37/9/2/2004)
8. Το υπ'αριθμ. ΦΕΚ 1088/05-08-2003 «Έγκριση νέου Κανονισμού Οικονομικής Διαχείρισης, Προμηθειών, Ελέγχου και Λοιπών Θεμάτων Διοικητικής Μέριμνας του Ε.Κ.Ε.Π.»
10. Το Π.Δ. 118/07 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου».
11. Την υπ' αριθμ 12037/26.8.2019 απόφαση ένταξης της οριζόντιας πράξης με τίτλο «Προπαρασκευαστική μελέτη –έρευνα για την τήρηση Κριτηρίων Ποιότητας στις δομές ΣΥΕΠ της εκπαίδευσης και αρχικής κατάρτισης στους άξονες Προτεραιότητας 4,5,6,»
11. Την υπ'αριθμ. 9/9-3-2011 απόφαση του Δ.Σ του ΕΚΕΠ

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Πρόχειρο διαγωνισμό με τους γενικούς και ειδικούς όρους της παρούσας, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά για την εκπόνηση του έργου με διάρκεια 6,5 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης, προϋπολογισμού 40.976,00 ΕΥΡΩ μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, 50.400 ΕΥΡΩ με ΦΠΑ

1. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η «Προπαρασκευαστική μελέτη – έρευνα για την τήρηση Κριτηρίων Ποιότητας στις δομές ΣΥΕΠ της εκπαίδευσης και αρχικής κατάρτισης» αφορά σε όλες τις δομές που παρέχουν υπηρεσίες ΣΥΕΠ στην εκπαίδευση και αρχική κατάρτιση (ΚΕΣΥΠ, ΓΡΑΣΕΠ, ΓΡΑΣΥ, ΓΕΑΣ των ΙΕΚ του ΟΕΕΚ, Γραφεία Συμβουλευτικής των Σχολείων Δεύτερης Ευκαιρίας, Γραφεία Διασύνδεσης ΑΕΙ – ΤΕΙ). Κύριος στόχος του έργου είναι η διερεύνηση των χαρακτηριστικών και η εκτίμηση της λειτουργίας των δομών ΣΥΕΠ της εκπαίδευσης και αρχικής κατάρτισης, ώστε να εφαρμοστεί στο μέλλον από τους φορείς μετά από διαβούλευση το Πρότυπο Σύστημα που έχει αναπτύξει το ΕΚΕΠ για τη Διασφάλιση και Διαχείριση Ποιότητας δημόσιων και ιδιωτικών φορέων ΣΥΕΠ.

Επιμέρους στόχοι του έργου είναι:

- I. η διερεύνηση και αποτύπωση των βασικών οργανωτικών και λειτουργικών χαρακτηριστικών των δομών αυτών,
- II. ο εντοπισμός των θετικών στοιχείων και των αδυναμιών τους και
- III. η διατύπωση εναλλακτικών, ρεαλιστικών προτάσεων με στόχο τη βέλτιστη αξιοποίηση των διατιθέμενων υποδομών, ανθρωπίνου δυναμικού και υλικών πόρων, τον εξορθολογισμό και τέλος την ποιοτική αναβάθμιση των παρεχόμενων υπηρεσιών ΣΥΕΠ με ταυτόχρονη συγκράτηση του κόστους.

Στο πλαίσιο του **στόχου I**, πρόκειται να διερευνηθούν τα χαρακτηριστικά και να εκτιμηθεί η λειτουργία των δομών ΣΥΕΠ της εκπαίδευσης και αρχικής κατάρτισης για τις ακόλουθες θεματικές ενότητες:

1. **Παροχή υπηρεσιών:** Μέθοδοι, τεχνικές και εργαλεία παροχής υπηρεσιών ΣΥΕΠ, εκπαιδευτικό υλικό, ψυχομετρικά εργαλεία ή/και ποιοτικές μέθοδοι επαγγελματικής αξιολόγησης, χρησιμοποίηση νέων τεχνολογιών για την παροχή υπηρεσιών ΣΥΕΠ, τήρηση Κώδικα Δεοντολογίας, καθορισμένη μεθοδολογία παροχής υπηρεσιών ΣΥΕΠ κλπ.
2. **Ανθρώπινο δυναμικό:** Προφίλ στελεχών όσον αφορά τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα, κριτήρια και διαδικασία επιλογής, παρακολούθηση των στελεχών όσον αφορά την επίδοση και τις αποκτηθείσες επαγγελματικές γνώσεις και δεξιότητες,

επαγγελματική ανάπτυξη και βελτίωση του προσωπικού, διάγνωση εκπαιδευτικών αναγκών, οργάνωση προγραμμάτων επιμόρφωσης κλπ.

3. **Οργάνωση – διοίκηση:** Σχεδιασμός και προγραμματισμός των δράσεων της δομής ΣΥΕΠ, αποτίμηση της απόδοσης της δομής ΣΥΕΠ, διασύνδεση - ανάπτυξη συνεργασιών με άλλους φορείς και δομές εκπαίδευσης – κατάρτισης – ΣΥΕΠ - κοινωνικές υπηρεσίες - τοπική αυτοδιοίκηση, ύπαρξη μηχανισμών προβολής και δημοσιότητας των δομών και των παρεχόμενων υπηρεσιών, παροχή πληροφόρησης στους πολίτες για την αποστολή, την πολιτική, τους σκοπούς, τις ομάδες στόχου, τις παρεχόμενες υπηρεσίες, τις αρχές της ΣΥΕΠ που τηρούνται από την υπηρεσία (π.χ. εμπιστευτικότητα, παροχή ίσων ευκαιριών κλπ.), τα δικαιώματα των χρηστών κλπ.
4. **Υποδομές – εξοπλισμός:** Κτίρια και εγκαταστάσεις, τεχνικός εξοπλισμός, μηχανοργάνωση της υπηρεσίας, δυνατότητα πρόσβασης σε ΑΜΕΑ κλπ.
5. **Ικανοποίηση χρηστών:** Ανατροφοδότηση (feedback) από τους χρήστες σχετικά με τις ανάγκες τους, το βαθμό ικανοποίησης από τις παρεχόμενες υπηρεσίες, τη βελτίωση των δεξιοτήτων των συμβουλευόμενων, καταγραφή παραπόνων, προτάσεων βελτίωσης κλπ.

Στο πλαίσιο του **στόχου II** θα ακολουθήσει παρουσίαση και ανάλυση των θετικών στοιχείων και των αδυναμιών των φορέων ΣΥΕΠ, καταγραφή των βασικών δυσκολιών και προβλημάτων που αντιμετωπίζουν και εκτίμηση της αποτελεσματικότητάς τους.

Στο πλαίσιο του **στόχου III** θα διατυπωθούν εναλλακτικές ρεαλιστικές προτάσεις πολιτικής (σχέδιο δράσης) για τη βελτίωση της οργάνωσης των δομών ΣΥΕΠ και την ποιοτική αναβάθμιση των παρεχόμενων υπηρεσιών με ταυτόχρονη ορθολογικοποίηση του κόστους λειτουργίας τους.

Το έργο του αναδόχου κατά σειρά προτεραιότητας εργασιών αναλύεται στα κάτωθι πακέτα εργασίας :

ΠΕ 1: Διαμόρφωση εγχειριδίου για τη διερεύνηση της τήρησης κριτηρίων ποιότητας στις υπηρεσίες ΣΥΕΠ ως προς συγκεκριμένες θεματικές ενότητες

Θα διαμορφωθεί εγχειρίδιο για τη διερεύνηση της τήρησης κριτηρίων ποιότητας στις υπηρεσίες ΣΥΕΠ της χώρας μας, το οποίο θα λάβει υπόψη του το Πρότυπο Σύστημα που έχει αναπτύξει το ΕΚΕΠ για τη Διασφάλιση και Διαχείριση Ποιότητας δημόσιων και ιδιωτικών φορέων ΣΥΕΠ και θα περιλαμβάνει για κάθε μια από τις παραπάνω θεματικές ενότητες τα

αντίστοιχα κριτήρια αναφοράς (κριτήρια ποιότητας) (Quality benchmarks), τους δείκτες ποιότητας (Quality indicators) και τα αποδεικτικά στοιχεία (evidence) με βάση τα οποία θα καταγραφεί η παρούσα κατάσταση της εφαρμογής των υπηρεσιών ΣΥΕΠ. Το συγκεκριμένο εγχειρίδιο θα αποτελεί το σημείο αναφοράς για την υλοποίηση του συνόλου του υποέργου και των επιμέρους πακέτων εργασίας. Συγκεκριμένα, βάσει του εγχειριδίου θα πραγματοποιηθεί βιβλιογραφική έρευνα (ΠΕ 2) και επιτόπιες επισκέψεις - συνεντεύξεις σε φορείς ΣΥΕΠ (ΠΕ 3). Το εγχειρίδιο θα εκπονηθεί από τον Ανάδοχο υπό την επιστημονική εποπτεία στελεχών του ΕΚΕΠ και μελών του ΔΣ του ΕΚΕΠ με εμπειρία σε θέματα διασφάλισης ποιότητας υπηρεσιών ΣΥΕΠ. Η επιστημονική εποπτεία των στελεχών του ΕΚΕΠ – μελών του ΔΣ κρίνεται αναγκαία διότι το εγχειρίδιο για τη διερεύνηση της τήρησης κριτηρίων ποιότητας στις υπηρεσίες ΣΥΕΠ της χώρας μας θα λάβει υπόψη του το Πρότυπο Σύστημα που έχει αναπτύξει το ΕΚΕΠ για τη Διασφάλιση και Διαχείριση Ποιότητας δημόσιων και ιδιωτικών φορέων ΣΥΕΠ.

ΠΕ 2: Διεξαγωγή βιβλιογραφικής έρευνας

Με βάση το ανωτέρω εγχειρίδιο (ΠΕ 1), θα διεξαχθεί έρευνα βιβλιογραφίας (ελληνικής και διεθνούς) και υπάρχοντος υλικού πληροφόρησης όσον αφορά στην παρούσα κατάσταση στις δομές ΣΥΕΠ στη χώρα μας, στα εφαρμοζόμενα κριτήρια ποιότητας στις υπηρεσίες ΣΥΕΠ διεθνώς, στις καλές πρακτικές άλλων χωρών αναφορικά με θέματα οργάνωσης και εφαρμογής του θεσμού ΣΥΕΠ στην εκπαίδευση-κατάρτιση και στα συστήματα διασφάλισης ποιότητας υπηρεσιών ΣΥΕΠ που εφαρμόζονται με επιτυχία.

Η βιβλιογραφική έρευνα θα στηριχθεί ενδεικτικά στις ακόλουθες μελέτες-εκθέσεις-αναφορές: Μελέτη ΙΕΠΑΣ, μελέτες CEDEFOP και OECD για τη διασφάλιση ποιότητας στην παροχή υπηρεσιών ΣΥΕΠ, εκθέσεις των πακέτων εργασίας του Ευρωπαϊκού Δικτύου για την Πολιτική στην Δια Βίου Συμβουλευτική και τον Επαγγελματικό Προσανατολισμό (ELGPN), Αξιολόγηση / αποτίμηση των σημαντικότερων παρεμβάσεων του Άξονα Προτεραιότητας 2 του ΕΠΕΑΕΚ 2000 – 2006 που συνεχίζουν την περίοδο 2007 – 2013, Αποτελέσματα διαβούλευσης για την Αξιολόγηση του Εκπαιδευτικού Έργου – Διαδικασίες Αυτο-αξιολόγησης στη Σχολική Μονάδα και την Εθνική Στρατηγική για την Επιμόρφωση των Εκπαιδευτικών, Ετήσιες εκθέσεις δραστηριοτήτων των ΚΕΣΥΠ-ΓΡΑΣΕΠ που κατατίθενται στη ΣΕΠΕΔ, Μελέτη για το Σχολικό Επαγγελματικό Προσανατολισμό με αναθέτουσα αρχή τον Οργανισμό Επιμόρφωσης Εκπαιδευτικών (Ο.ΕΠ.ΕΚ), κ.ά.

Η έρευνα γραφείου (desk research) για την αναζήτηση, εξέταση και ανάλυση της βιβλιογραφίας (ελληνικής και διεθνούς) και του υπάρχοντος υλικού πληροφόρησης, θα πραγματοποιηθεί, βάσει του εγχειριδίου διερεύνησης τήρησης κριτηρίων ποιότητας, από τον Ανάδοχο υπό την επιστημονική εποπτεία στελεχών του ΕΚΕΠ και μελών του ΔΣ με εμπειρία σε θέματα διασφάλισης ποιότητας υπηρεσιών ΣΥΕΠ, εκπαίδευσης και κατάρτισης.

Η επιστημονική εποπτεία των στελεχών του ΕΚΕΠ – μελών του ΔΣ κρίνεται αναγκαία διότι το εγχειρίδιο για τη διερεύνηση της τήρησης κριτηρίων ποιότητας στις υπηρεσίες ΣΥΕΠ της χώρας μας βάσει του οποίου θα πραγματοποιηθεί η έρευνα γραφείου θα λάβει υπόψη του το Πρότυπο Σύστημα που έχει αναπτύξει το ΕΚΕΠ για τη Διασφάλιση και Διαχείριση Ποιότητας δημόσιων και ιδιωτικών φορέων ΣΥΕΠ.

ΠΕ 3: Επιτόπιες επισκέψεις-συνεντεύξεις με επιλεγμένα στελέχη ανά φορέα ΣΥΕΠ της εκπαίδευσης και αρχικής κατάρτισης και παρουσίαση βασικών αποτελεσμάτων

Με βάση το εγχειρίδιο διερεύνησης τήρησης κριτηρίων ποιότητας (ΠΕ 1), θα διεξαχθούν από τον Ανάδοχο επιτόπιες επισκέψεις-συνεντεύξεις με στελέχη από επιλεγμένες δομές ΣΥΕΠ όλων των τύπων ή/και από σχετικές υπηρεσίες σε κεντρικό επίπεδο. Ενδεικτικά θα πραγματοποιηθούν τουλάχιστον 45 με 50 επισκέψεις-συνεντεύξεις. Στόχος των επισκέψεων – συνεντεύξεων είναι η συλλογή ποιοτικών και ποσοτικών στοιχείων από στελέχη των φορέων ΣΥΕΠ σε σχέση με τα κριτήρια ποιότητας, τους δείκτες ποιότητας και τα αποδεικτικά στοιχεία ανά εξεταζόμενη θεματική ενότητα.

Η επιλογή των δομών και στελεχών, όπου θα πραγματοποιηθούν οι ανωτέρω επισκέψεις θα πραγματοποιηθεί από τον Ανάδοχο, υπό την επιστημονική εποπτεία στελεχών του ΕΚΕΠ και μελών του ΔΣ με εμπειρία σε θέματα διασφάλισης ποιότητας υπηρεσιών ΣΥΕΠ, εκπαίδευσης και κατάρτισης. Ο Ανάδοχος στην τεχνική του προσφορά θα αναφέρει ενδεικτικό κατάλογο των εμπλεκόμενων φορέων – δομών ΣΥΕΠ που προτίθεται να επισκεφθεί .

Για την υλοποίηση του συγκεκριμένου πακέτου εργασίας θα πραγματοποιηθεί, από τον Ανάδοχο σε συνεργασία με στελέχη του ΕΚΕΠ ή και μέλη του ΔΣ με εμπειρία σε θέματα διασφάλισης ποιότητας υπηρεσιών ΣΥΕΠ σύντομη εκπαίδευση των στελεχών του αναδόχου. Μετά την εκπαίδευση τα στελέχη του Αναδόχου θα πραγματοποιήσουν τις επισκέψεις ή/και συνεντεύξεις με τα στελέχη των δομών ΣΥΕΠ, θα συλλέξουν στοιχεία αποτύπωσης της παρούσας κατάστασης παροχής υπηρεσιών ΣΥΕΠ στη χώρα μας, θα τα επεξεργαστούν και θα συντάξουν σχετική έκθεση αποτελεσμάτων και βασικών συμπερασμάτων.

Η σχετική εκπαίδευση των παραπάνω στελεχών του αναδόχου θα έχει τη μορφή σεμιναρίου 25 ωρών και θα περιλαμβάνει θεωρητική κατάρτιση, αφενός σε θέματα ποιότητας υπηρεσιών ΣΥΕΠ, αφετέρου δε στο εγχειρίδιο διερεύνησης τήρησης κριτηρίων ποιότητας που θα έχει αναπτυχθεί στο πλαίσιο του ΠΕ1, καθώς και πρακτική εξάσκηση στη μεθοδολογία και διαδικασία των συνεντεύξεων που θα ακολουθήσουν. Στους συμμετέχοντες θα δοθεί εκπαιδευτικό υλικό που μπορεί να περιλαμβάνει το θεωρητικό πλαίσιο της διασφάλισης ποιότητας υπηρεσιών ΣΥΕΠ, το εγχειρίδιο διερεύνησης της τήρησης κριτηρίων ποιότητας με τα κριτήρια ποιότητας, τους δείκτες ποιότητας και τα αποδεικτικά στοιχεία ανά εξεταζόμενη θεματική ενότητα, καθώς και το αντίστοιχο έντυπο συνέντευξης.

ΠΕ 4: Πρώτα συνθετικά συμπεράσματα

Σε αυτό το πακέτο εργασίας περιλαμβάνεται η σύνθεση των αποτελεσμάτων της βιβλιογραφικής έρευνας και των επιτόπιων επισκέψεων-συνεντεύξεων και η αναφορά των πρώτων βασικών συνθετικών συμπερασμάτων για την τήρηση κριτηρίων ποιότητας στις δομές ΣΥΕΠ της εκπαίδευσης και κατάρτισης. Η έκθεση των πρώτων συνθετικών συμπερασμάτων θα πραγματοποιηθεί από τον Ανάδοχο υπό την επιστημονική εποπτεία στελεχών του ΕΚΕΠ και μελών του ΔΣ με εμπειρία σε θέματα διασφάλισης ποιότητας υπηρεσιών ΣΥΕΠ, εκπαίδευσης και κατάρτισης

ΠΕ 5: Διοργάνωση Expert panel

Στο πλαίσιο του έργου θα διοργανωθεί expert panel με τη συμμετοχή ειδικών επιστημόνων και εμπειρογνομόνων σε θέματα παροχής υπηρεσιών και ποιότητας ΣΥΕΠ καθώς και εκπροσώπων θεσμικών φορέων που παρέχουν υπηρεσίες ΣΥΕΠ, στους οποίους θα παρουσιαστούν τα πρώτα συνθετικά συμπεράσματα της μελέτης (ΠΕ 4) και θα ζητηθεί η συνεισφορά τους επί συγκεκριμένων θεμάτων της.

Τα θέματα προς συζήτηση καθώς και οι συμμετέχοντες θα επιλεγούν από τον Ανάδοχο σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή, βάσει των πρώτων συνθετικών αποτελεσμάτων της βιβλιογραφικής έρευνας και των επισκέψεων-συνεντεύξεων. Επί των θεμάτων αυτών το expert panel θα διατυπώσει προτάσεις προς την κατεύθυνση της βελτίωσης των υπηρεσιών ΣΥΕΠ, οι οποίες και θα αξιοποιηθούν για την ολοκλήρωση της μελέτης.

Βάσει των στοιχείων που θα προκύψουν από τη διεξαγωγή του expert panel, θα εκπονηθεί από τον Ανάδοχο έκθεση συμπερασμάτων expert panel

ΠΕ 6: Σχέδιο δράσης με τελικά συνθετικά συμπεράσματα και προτάσεις για τη βελτίωση των υπηρεσιών ΣΥΕΠ

Βάσει των αποτελεσμάτων των προηγούμενων πακέτων εργασίας και της ανάλυσης των βασικών θετικών στοιχείων και αδυναμιών του υπάρχοντος συστήματος παροχής υπηρεσιών ΣΥΕΠ, θα διατυπωθούν εναλλακτικές ρεαλιστικές προτάσεις πολιτικής με αναφορές σε συγκεκριμένους στόχους, δράσεις υλοποίησης, χρονοδιάγραμμα υλοποίησης κλπ., με βασικό σκοπό τη βελτίωση της οργάνωσης των υπηρεσιών ΣΥΕΠ και την ποιοτική αναβάθμισή τους βάσει των κριτηρίων ποιότητας.

Το σχέδιο δράσης με τα τελικά συνθετικά συμπεράσματα θα εκπονηθεί από τον Ανάδοχο υπό την επιστημονική εποπτεία στελεχών του ΕΚΕΠ και μελών του ΔΣ του ΕΚΕΠ με εμπειρία σε θέματα διασφάλισης ποιότητας υπηρεσιών ΣΥΕΠ, εκπαίδευσης και κατάρτισης.

2. ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να συστήσει Ομάδα Έργου, η οποία θα πρέπει να απαρτίζεται από 5 τουλάχιστον μέλη (εκτός του ΚΥΣΕ) για την έγκαιρη και την απαιτούμενη ποιοτικά υλοποίηση του έργου. Όλα τα στελέχη της Ομάδας Έργου πρέπει να διαθέτουν τις κατάλληλες γνώσεις και εμπειρία.

Ειδικότερα η Ομάδα Έργου θα απαρτίζεται τουλάχιστον από:

- Τον Κύριο Υπεύθυνο – Συντονιστή του Έργου (ΚΥΣΕ), ο οποίος θα πρέπει να διαθέτει απαραίτητα:
 - Πανεπιστημιακή Εκπαίδευση.
 - Εμπειρία τουλάχιστον οκτώ (8) ετών σε θέματα συμβουλευτικής και επαγγελματικού προσανατολισμού ή/και διαχείρισης ποιότητας ή/και διαχείρισης - αξιολόγησης ποιότητας στη ΣΥΕΠ ή/και αξιολόγησης εκπαίδευσης - κατάρτισης ή/και αξιολόγησης δομών ΣΥΕΠ .
- Πέντε (5) μέλη τα οποία πρέπει να διαθέτουν τουλάχιστον τα κάτωθι προσόντα :
 - Δύο (2) μέλη να διαθέτουν εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών στην διεξαγωγή ερευνών πεδίου και επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον πέντε (5) ετών στην συμβουλευτική και τον επαγγελματικό προσανατολισμό .
 - Τρία (3) μέλη να διαθέτουν εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών στην διεξαγωγή ερευνών πεδίου .

Αντικατάσταση του ΚΥΣΕ και των Στελεχών της Ομάδας Έργου που θα προταθούν στην προσφορά επιτρέπεται μόνο με στελέχη ανάλογων προσόντων και υπό την προϋπόθεση της έγκρισης της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος επί ποινή αποκλεισμού θα πρέπει να έχει υλοποιήσει τρία (3) έργα συναφή με το αντικείμενο της προκήρυξης .

3. ΜΕΣΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

3.1 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει τον εξοπλισμό των θέσεων εργασίας (εκτυπωτές, φαξ, ηλεκτρονικούς υπολογιστές, τηλεφωνικές συσκευές, πρόσβαση στο διαδίκτυο, τηλεφωνικές συνδέσεις κλπ) των στελεχών της ομάδας έργου που θα εργάζονται στην έδρα του.

3.2 Οι τυχόν απαιτούμενες μετακινήσεις για την ορθή υλοποίηση της μελέτης-σχεδίου

δράσης, συναντήσεις και συνεντεύξεις με υπευθύνους κ.λ.π. αποτελούν υποχρέωση του Αναδόχου και πραγματοποιούνται με δικά του μέσα.

4. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Το αρμόδιο όργανο που είναι υπεύθυνο από πλευράς ΕΚΕΠ για την παρακολούθηση της υλοποίησης του έργου και την παραλαβή του, καθώς και των εκάστοτε παραδοτέων του, θα είναι η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου η οποία θα συσταθεί με απόφαση του ΔΣ του ΕΚΕΠ .

Τα **παραδοτέα** του έργου θα πρέπει να ανταποκρίνονται στην ανάλυση που προηγήθηκε στο Άρθρο 1 (αντικείμενο του έργου) και θα είναι τα εξής:

- Εγχειρίδιο για τη διερεύνηση της τήρησης κριτηρίων ποιότητας στις υπηρεσίες ΣΥΕΠ. Παράδοση: 20 ημέρες από τη υπογραφή της σύμβασης
- Μελέτη Βιβλιογραφίας. Παράδοση: 2 μήνες και 5 ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης .
- Εκπαιδευτικό σεμινάριο – εκπαιδευτικό υλικό. Υλοποίηση : 1 μήνας από την υπογραφή της σύμβασης .
- Συλλεχθέντα στοιχεία επισκέψεων – συνεντεύξεων. Παράδοση: 1 μήνες και 20 ημέρες από την υπογραφή τη σύμβασης
- Ανάλυση και έκθεση αποτελεσμάτων επισκέψεων – συνεντεύξεων. Παράδοση: 2 μήνες και 5 ημέρες από την υπογραφή τη σύμβασης
- Έκθεση πρώτων συνθετικών συμπερασμάτων. Παράδοση: 3 μήνες από την υπογραφή τη σύμβασης
- Έκθεση συμπερασμάτων Expert panel. Παράδοση: 4 μήνες και 10 ημέρες από την υπογραφή τη σύμβασης
- Σχέδιο δράσης με τελικά συνθετικά συμπεράσματα και προτάσεις Παράδοση: 6,5 μήνες από την υπογραφή τη σύμβασης

5. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

Το έργο θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί 6,5 μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

6. ΤΙΜΗΜΑ

6.1 Το εκτιμώμενο τίμημα για το σύνολο του ζητούμενου έργου δεν μπορεί να ξεπεράσει τις 40.976,00 ΕΥΡΩ μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και 50.400 ΕΥΡΩ με ΦΠΑ .

Στο τίμημα περιλαμβάνονται όλες οι απαραίτητες αμοιβές και δαπάνες για την εκτέλεση του έργου χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση του ΕΚΕΠ έστω και εξ επιγενόμενης αιτίας και ενδεικτικά:

- Η αμοιβή του προσωπικού που διαθέτει ο Ανάδοχος,
- Κάθε δαπάνη που απαιτείται για την ολοκλήρωση του έργου σύμφωνα με τις προδιαγραφές της παρούσας Πρόσκλησης και της σχετικής Σύμβασης που θα υπογραφεί, όπως και οι απαιτούμενες μετακινήσεις για την ορθή υλοποίηση της μελέτης-σχεδίου δράσης, για συναντήσεις και συνεντεύξεις με υπευθύνους, κ.λ.π.,
- Κάθε δαπάνη που αφορά οποιονδήποτε τρίτο, σχετικό με τις υπηρεσίες αυτές, συμπεριλαμβανομένων των εισφορών σε Ασφαλιστικά Ταμεία οποιασδήποτε φύσης, της ασφάλισης έναντι όλων των ατυχημάτων (προσώπων, περιουσιών, κλπ.) ή υποχρεώσεων έναντι τρίτων κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών της παρούσας ή εξ αφορμής αυτών.

6.2 Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της αμοιβής του αναδόχου κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των υπηρεσιών που θα αναλάβει σύμφωνα με την σχετική σύμβαση.

6.3 Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά, κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών και παρακράτηση φόρου, οι οποίες, κατά νόμο, βαρύνουν τον Ανάδοχο.

7. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

7.1 **Πρώτη πληρωμή/ προκαταβολή :** Η πρώτη πληρωμή 10% επί της συνολικής συμβατικής αμοιβής, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ θα καταβληθεί με την υπογραφή της σύμβασης.

7.2 Δεύτερη πληρωμή: Η δεύτερη πληρωμή ύψους 40% επί της συνολικής συμβατικής αμοιβής, θα καταβληθεί στον Ανάδοχο με την ολοκλήρωση και παραλαβή των κάτωθι παραδοτέων :

- Εγχειρίδιο για τη διερεύνηση της τήρησης κριτηρίων ποιότητας στις υπηρεσίες ΣΥΕΠ.
- Μελέτη Βιβλιογραφίας της σύμβασης .
- Εκπαιδευτικό σεμινάριο – εκπαιδευτικό υλικό
- Συλλεχθέντα στοιχεία επισκέψεων – συνεντεύξεων.
- Ανάλυση και έκθεση αποτελεσμάτων επισκέψεων – συνεντεύξεων.

Η παραλαβή των παραδοτέων βεβαιώνεται με τη σύνταξη σχετικού πρακτικού – πρωτοκόλλου παραλαβής της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου του ΕΚΕΠ .

7.3 Τρίτη πληρωμή / αποπληρωμή . Η τρίτη πληρωμή/ αποπληρωμή ύψους 50% επί της συνολικής συμβατικής αμοιβής, θα καταβληθεί στον Ανάδοχο με την ολοκλήρωση και παραλαβή και του τελευταίου παραδοτέου και την έκδοση του οριστικού πρωτοκόλλου παραλαβής του έργου από την αρμόδια επιτροπή .

7.4 Όλα τα ποσά και οι πληρωμές που θα διενεργούνται από την Αναθέτουσα Αρχή θα εκφράζονται σε ευρώ, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

7.5 Επισημαίνεται ότι οι πληρωμές θα ακολουθούν την ροή χρηματοδοτήσεων του έργου σύμφωνα με τις ισχύουσες διαδικασίες. Σε περίπτωση μη ομαλής ροής των χρηματοδοτήσεων που επιφέρουν την μη έγκαιρη καταβολή πληρωμών από την Αναθέτουσα Αρχή, ο Ανάδοχος ΥΠΟΧΡΕΟΥΤΑΙ να συνεχίσει να εκτελεί το έργο, που του ζητείται από την Αναθέτουσα Αρχή, ΚΑΝΟΝΙΚΑ.

7.6 Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να ζητήσει επιπρόσθετη αποζημίωση ή οποιαδήποτε υπαναχώρηση από τις συμβατικές του υποχρεώσεις λόγω μη έγκαιρης καταβολής της συμφωνημένης αμοιβής από την Αναθέτουσα Αρχή.

7.7 Η πληρωμή της συμβατικής αξίας του έργου θα πραγματοποιείται από το λογιστήριο του Ε.Κ.Ε.Π μετά τη σχετική απόφαση έγκρισης της καταβολής της αμοιβής από το Δ.Σ. του ΕΚΕΠ. Η πληρωμή της αξίας του προσφερόμενου έργου θα γίνει με χρηματικά εντάλματα, τα οποία θα εκδίδονται στο όνομα του αναδόχου, και με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις .

8. ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

8.1 Μεταξύ της Αναθέτουσας αρχής και του Αναδόχου, που θα επιλεγεί, θα υπογραφεί σύμβαση. Στη σύμβαση θα προσαρτηθούν παρατηρήσεις της Αναθέτουσας Αρχής, οι οποίες θα λαμβάνουν υπόψη τους παρατηρήσεις που διατυπώθηκαν κατά την φάση της αξιολόγησης. Οι παραπάνω παρατηρήσεις σκοπό έχουν να κάνουν πιο σαφές και

πλήρες το συμβατικό αντικείμενο του έργου και αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα του. Στη Σύμβαση που θα συνταχθεί, θα περιληφθούν:

α) Οι όροι που αναφέρονται στην Πρόσκληση.

β) Κάθε τι που αναφέρεται στην προσφορά πλέον των ζητούμενων και έγινε αποδεκτό από την Αναθέτουσα Αρχή.

Το κείμενο της Σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται όπως προσφορά, πρόσκληση και απόφαση ανάθεσης, πλην, καταδήλων σφαλμάτων, ή παραδρομών ή παραλείψεων.

Οποιαδήποτε τροποποίηση των όρων της σύμβασης δύναται να γίνει μόνο εγγράφως και θα υπογράφεται και από τους δύο συμβαλλόμενους, αποκλειόμενης, ρητά, οποιασδήποτε τροποποίησης με προφορική συμφωνία και με την προϋπόθεση ότι θα εξασφαλίζεται η εκτέλεση του έργου όπως προδιαγράφηκε.

8.2 Ο Ανάδοχος, στον οποίο κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός, είναι υποχρεωμένος, το αργότερο με την υπογραφή της σύμβασης, να καταθέσει **Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης η οποία να καλύπτει σε ευρώ ποσοστό 10% της συνολικής τιμής κατακύρωσης του έργου, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.** Στην περίπτωση ένωσης εταιρειών, κάθε εταιρεία με την επωνυμία της καταθέτει ξεχωριστά εγγυητική επιστολή ύψους ίσου με το ποσοστό που αναλογεί στη συμμετοχή τους στην ένωση εταιρειών ή στην περίπτωση έκδοσης μίας ενιαίας – συνολικής εγγυητικής επιστολής θα πρέπει να αναφέρονται όλες οι εταιρείες – μέλη με την επωνυμία κάθε μίας καθώς και το ποσό που της αναλογεί. Η εγγυητική επιστολή πρέπει να συνταχθεί συμφωνά με το υπόδειγμα (Παράρτημα Α΄)

Η απαλλαγή από την Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης του έργου ενεργείται με επιστροφή της εγγυητικής επιστολής στον ανάδοχο, **μετά την ολοκλήρωση και οριστική παραλαβή του έργου.**

8.3 Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος κηρυχθεί έκπτωτος, η Αναθέτουσα Αρχή απευθύνεται στον επόμενο στην κατάταξη υποψήφιο και ξεκινά την διαδικασία υπογραφής σύμβασης με αυτόν.

8.4 Το έργο χρηματοδοτείται **από ΕΚΤ και από εθνικούς πόρους**, στο πλαίσιο των αξόνων προτεραιότητας 4,5,6 του Επιχειρησιακού Πρόγραμμα «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση». Σε περίπτωση που για οιονδήποτε λόγο διακοπεί η προβλεπόμενη για το έργο χρηματοδότηση, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα διακοπής της εν λόγω σύμβασης αζημίως υπέρ αυτής.

9. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΡΓΟΥ

Το ΕΚΕΠ θα συστήσει Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, του Έργου. Η παραλαβή των Παραδοτέων γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

- 9.1 Ο Ανάδοχος υποβάλλει τα Παραδοτέα σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην σύμβαση τα οποία ελέγχονται από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου. Η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί στον Ανάδοχο εγγράφως παρατηρήσεις της Επιτροπής εφ' όσον διαπιστωθούν συγκεκριμένες ελλείψεις σε σχέση με τις προδιαγραφές των Παραδοτέων ή μη ικανοποιητική ποιότητα του περιεχομένου. Οι παρατηρήσεις αυτές κοινοποιούνται στον Ανάδοχο εντός χρονικού διαστήματος 15 εργάσιμων ημερών από την υποβολή του παραδοτέου.
- 9.2 Στην προηγούμενη περίπτωση 9.1, ο Ανάδοχος υποχρεούται να επαναυποβάλει τα Παραδοτέα με συμπληρωμένες τις διαπιστωθείσες ελλείψεις, εντός χρονικού διαστήματος δεκαπέντε (15) ημερών από την ημερομηνία παραλαβής από τον ίδιο των σχετικών παρατηρήσεων της Επιτροπής. Εάν τα επανυποβληθέντα Παραδοτέα δε θεωρηθούν και πάλι κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής ικανοποιητικά, με έγγραφο που κοινοποιείται στον Ανάδοχο εντός δεκαπέντε (15) ημερών, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να κινήσει τις διαδικασίες περί κηρύξεως του αναδόχου ως έκπτωτου.
- 9.3 Η Επιτροπή καθώς και η Αναθέτουσα Αρχή έχουν το δικαίωμα στο πλαίσιο της παρακολούθησης του έργου να ζητούν ενδιάμεσες εκθέσεις για την πορεία του με σχετικά στοιχεία και να προσκαλούν τον Ανάδοχο σε συσκέψεις κατά την διάρκεια του έργου, όποτε κρίνεται απαραίτητο προκειμένου να συζητούνται προβλήματα ή γενικώς θέματα που ανακύπτουν και θα δίδονται οδηγίες, κατευθύνσεις και διευκρινίσεις εκατέρωθεν. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ακολουθεί τις σχετικές οδηγίες και κατευθύνσεις της Επιτροπής και της Αναθέτουσας Αρχής και σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν ακολουθεί τις σχετικές οδηγίες και κατευθύνσεις τότε η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να κινήσει τις διαδικασίες περί κηρύξεως του αναδόχου ως έκπτωτου.
- 9.4 Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου εκδίδει σχετικά Πρωτόκολλα Παραλαβής .
- 9.5 Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου θα εκδώσει Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής και Βεβαίωση Ολοκλήρωσης του Έργου, με το οποίο πιστοποιείται και η λήξη της Σύμβασης. Το Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής και η Βεβαίωση Ολοκλήρωσης του Έργου είναι απαραίτητα για την επιστροφή της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης.

10. ΛΥΣΗ, ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

10.1 Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) ο Ανάδοχος υπαιτίως δεν υλοποιεί το έργο με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής,
- β) Ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων,
- γ) εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

10.2 Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την περιέλευση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία άρσης της παραβάσεως, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

10.3 Με την μετά από καταγγελία της Αναθέτουσας Αρχής λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται μετά από αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής:

- α) να απόσχει από τη διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεως του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για τη διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων,
- β) να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποιο έργο, εργασία ή προϊόν (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι συνεργάτες του πράξουν το ίδιο.

10.4 Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους του έργου καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

10.5 Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου, σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Ανάδοχο, μέχρις εκκαθάρίσεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.

10.6 Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει πρόσθετα από τον Ανάδοχο, αποζημίωση για κάθε θετική ζημία που υπέστη. Σε κάθε περίπτωση η αποζημίωση αυτή δεν μπορεί να υπερβεί το ποσό που έχει ήδη καταβληθεί στον Ανάδοχο στο πλαίσιο του έργου.

11. ΔΙΑΚΟΠΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί υπέρ αυτής το δικαίωμα να διακόπτει την εφαρμογή μέρους ή ολόκληρης της Σύμβασης, με έγγραφη γνωστοποίηση προς τον Ανάδοχο, στην οποία προσδιορίζονται οι λόγοι που καθιστούν αναγκαία τη διακοπή, η ημερομηνία έναρξης της διακοπής και η πιθανολογούμενη διάρκειά της.

Από την ημερομηνία έναρξης της διακοπής ο Ανάδοχος απαλλάσσεται εκείνων των συμβατικών του υποχρεώσεων, η εκπλήρωση των οποίων έχει ανασταλεί, και οφείλει να λάβει όλα τα ενδεικνυόμενα μέτρα για τον περιορισμό των δαπανών αυτού και της Αναθέτουσας Αρχής.

Μετά την άρση των λόγων που υπέβαλαν την διακοπή, η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να ειδοποιήσει αμέσως τον Ανάδοχο εγγράφως.

12. ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο, χωρίς να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση, αν αυτός δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της σύμβασης, από αποκλειστική υπαιτιότητα του αναδόχου.

Ακόμη, σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης του έργου, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα μη καταβολής μέρους ή όλης της αποζημίωσης που αφορά στο συγκεκριμένο έργο.

Για τη διαδικασία και τις συνέπειες της έκπτωσης εφαρμόζονται, αναλογικά, οι διατάξεις του Π.Δ. 118/07 (ΦΕΚ Α/150/07).

13. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΔΙΑΙΤΗΣΙΑ

Ο Ανάδοχος του έργου και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια της ισχύος της σύμβασης.

Επί διαφωνίας η διαφορά θα λύνεται από τα Ελληνικά Δικαστήρια και συγκεκριμένα τα Δικαστήρια Αθηνών, σύμφωνα με την κείμενη Ελληνική Νομοθεσία. Εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

14. ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ – ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή να εκχωρήσει σε τρίτο τη Σύμβαση ή μέρος αυτής. Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρήσει σε τρίτο το δικαίωμα είσπραξης της συμβατικής αμοιβής, χωρίς την **έγγραφη συναίνεση** της Αναθέτουσας Αρχής.

15. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ- ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ

15. 1 Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την υλοποίηση του έργου, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση με τη Σύμβαση. Υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, οι υπεργολάβοι του και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση.
15. 2 Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της και την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.
15. 3 Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το έργο χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.
15. 4 Ο Ανάδοχος λόγω της φύσης του έργου του, όσο αφορά την εχεμύθεια θα λάβει κάθε πρόσφορο μέτρο υποσχόμενος και εγγυόμενος προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι κάθε απασχολούμενος ή καθ' οιονδήποτε τρόπο αναμειγνυόμενος άμεσα ή έμμεσα με το Έργο θα τηρεί την υποχρέωση πίστης και εχεμύθειας προς την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τις διατάξεις της Αρχής Ανταγωνισμού, ιδιαίτερα δε και ενδεικτικά:
 - α. Θα απέχει από οποιαδήποτε πράξη, ενέργεια ή παράλειψη αθέμιτου ανταγωνισμού ούτε θα διοχετεύει ή γνωστοποιεί προς οποιονδήποτε τρίτο όσα γνωρίζει ή είναι δυνατόν να περιέλθουν σε γνώση του σχετικά με το Έργο.
 - β. Θα κρατεί μυστική και δεν θα γνωστοποιεί προς οιονδήποτε τρίτο πληροφορίες, στοιχεία ή δεδομένα που είναι δυνατόν να γνωρίζει, ή να περιέλθουν σε γνώση του, εξ' αιτίας ή αφορμής των υπηρεσιών που παρέχει, τηρώντας εχεμύθεια και απόρρητο για κάθε τέτοια πληροφορία, στοιχείο ή δεδομένο.
15. 5 Σε περίπτωση οποιασδήποτε τέτοιας παραβάσεως της εχεμύθειας, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει αποκατάσταση της βλάβης ή ζημίας και την αποζημίωση της στρεφόμενη, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, εναντίον του Αναδόχου και κάθε υπαίτιου ή υπόχρεου προς αποζημίωση.

15.6 Η παραβίαση του όρου της εχεμύθειας αποτελεί παραβίαση βασικών όρων της Σύμβασης και η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο και να εφαρμόσει τις κυρώσεις του Π.Δ. 118/07 (ΦΕΚ Α/150/07).

16. ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΚΥΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ

Όλο το έγγραφο ή υλικό που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, όπως διαγράμματα, σχέδια, προδιαγραφές, κ.λπ., είναι εμπιστευτικά και ανήκουν στην απόλυτη ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση της Σύμβασης, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιήσει για σκοπούς άλλους από της Σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 2121/1993, περί πνευματικής ιδιοκτησίας.

17. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας, όπως ορίζονται στη νομοθεσία, υπό την προϋπόθεση ότι η επικαλούμενη ανωτέρα βία αποδεικνύεται δεόντως και επαρκώς.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του, σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) ημερών από λήψεως του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

18. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

18.1 Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό έχουν:

α) Φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ενώσεις ή κοινοπραξίες αυτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, που είναι εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή στα κράτη – μέλη της Συμφωνίας για τον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο ή στα κράτη – μέλη που έχουν υπογράψει την Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το ν. 2513/97 (ΦΕΚ

139/A), υπό τον όρο ότι η σύμβαση καλύπτεται από την ΣΔΣ , ή σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την ΕΕ .

β) Ενώσεις προσφερόντων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, με τους παρακάτω όρους:

Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης των υπηρεσιών, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή.

Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους.

Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο παραπάνω περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικαταστάτη. Η αντικατάσταση αξιολογείται από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου και εγκρίνεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

Οι Ενώσεις δεν υποχρεούνται να λάβουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν προσφορά. Ωστόσο σε περίπτωση που το προκηρυσσόμενο με την παρούσα έργο κατακυρωθεί σε ένωση προσώπων, η αναθέτουσα αρχή δικαιούται, εφ' όσον το θεωρήσει αναγκαίο για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης, να ζητήσει από την ένωση να περιληφθεί ορισμένη νομική μορφή (κοινοπραξία) και η ένωση, στην περίπτωση αυτή, υποχρεούται να το πράξει.

18.2 Αποκλείεται από συμμετοχή στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, ο προσφέρων, εις βάρος του οποίου υπάρχει οριστική καταδικαστική απόφαση, γνωστή στην αναθέτουσα αρχή, για έναν ή περισσότερους λόγους που απαριθμούνται κατωτέρω:

- Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου
- Δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26^{ης} Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.

- Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την οικονομική προστασία των συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
- Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10^{ης} Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες
- Βρίσκεται σε πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση, ή αναγκαστικό συμβιβασμό ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις
- Εκινήθη εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού, ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις,
- Καταδικάσθηκε για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική διαγωγή του παρέχοντας υπηρεσίες, βάσει απόφασης η οποία έχει ισχύ δεδικασμένου
- Έχει διαπράξει επαγγελματικό παράπτωμα, που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο από τις αναθέτουσες αρχές
- Δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκαταστημένος ή σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας της αναθέτουσας αρχής
- Δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του τις σχετικές με την πληρωμή των φόρων και τελών σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας της αναθέτουσας αρχής
- Είναι ένοχος υποβολής ψευδούς δηλώσεως ή παραλείψεως υποβολής των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παρούσης πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς οι λόγοι αποκλεισμού ισχύουν για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην προσφορά. Εάν συντρέχει λόγος αποκλεισμού και για έναν μόνο συμμετέχοντα σε κοινή προσφορά, τότε αποκλείεται η υποβληθείσα κοινή προσφορά.

19. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

19.1 Δεδομένου ότι η Τεχνική Προσφορά αποτελεί κύριο κριτήριο ανάθεσης του έργου, θα πρέπει τα σχετικά στοιχεία που ζητούνται να είναι όσο το δυνατόν πιο αναλυτικά και

εμπεριστατωμένα, ώστε να δίνουν σαφή εικόνα ότι ο Προσφέρων έχει κατανοήσει το έργο που καλείται να αναλάβει.

Οι Προσφέροντες θα πρέπει στην τεχνική προσφορά τους να προτείνουν το κατάλληλο οργανωτικό σχήμα και κατάλληλο ανθρώπινο δυναμικό που θα αξιοποιήσουν έτσι ώστε να διασφαλίζεται η αποτελεσματική, ποιοτικά ορθή και έγκαιρη εκπόνηση του έργου που θα αναλάβουν.

19.2 Οι προσφορές πρέπει να έχουν τα παρακάτω στοιχεία:

Πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες και γραμμένες στην ελληνική γλώσσα, να είναι υπογεγραμμένες σε κάθε σελίδα από τον υποψήφιο ανάδοχο (φυσικό πρόσωπο) ή τον νόμιμο εκπρόσωπο των συμμετεχόντων νομικών προσώπων, να έχουν υποβληθεί μέσα σε φάκελο σφραγισμένο, ο οποίος θα φέρει τις εξής ενδείξεις:

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΥ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤ..... ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ

« Προπαρασκευαστική μελέτη – έρευνα για την τήρηση Κριτηρίων Ποιότητας στις δομές ΣΥΕΠ της εκπαίδευσης και αρχικής κατάρτισης»

Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών: 4 /4 /2011

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΚΑΙ Η ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ (ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΣΥΜΠΡΑΞΗΣ ΟΙ ΕΠΩΝΥΜΙΕΣ ΚΑΙ ΟΙ ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ ΤΗΣ ΣΥΜΠΡΑΞΗΣ)

19.3 Η προσφορά κάθε υποψηφίου υποβάλλεται σε σφραγισμένο φάκελο. Τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «**Τεχνική Προσφορά**». Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται, επί ποινή απορρίψεως, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**». Οι φάκελοι της Τεχνικής και

Οικονομικής Προσφοράς φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου. Τα υπόλοιπα δικαιολογητικά (Στοιχεία υποψηφίου, υπεύθυνη δήλωση, βιογραφικά, πτυχία κ.α) θα τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο.

19.4 Ο προσφέρων θα πρέπει να προσκομίσει στον κυρίως φάκελο

A. Στοιχεία του υποψηφίου Αναδόχου:

- Αναλυτικά στοιχεία εταιρείας (επωνυμία, διεύθυνση, νομική μορφή, στοιχεία επικοινωνίας, όνομα του αρμόδιου εκπροσώπου για την προσφορά).
- Σύντομο ιστορικό ανάπτυξης της εταιρείας.

B. Εμπειρία υποψηφίου αναδόχου και στοιχεία ομάδας έργου από τα οποία προκύπτουν τα ελάχιστα απαιτούμενα προσόντα :

- Σύντομη περιγραφή των δραστηριοτήτων και εμπειρίας της εταιρείας (αντικείμενο, προϊόντα, υπηρεσίες, πελατολόγιο).
- Στοιχεία που αποδεικνύουν την υλοποίηση από τον Ανάδοχο τριών έργων συναφών με το αντικείμενο της παρούσας Προκήρυξης (αντίγραφα συμβάσεων, πρωτόκολλα οριστικής παραλαβής έργων, παραδοτέα, βεβαιώσεις εργοδοτών κ.α)
- Αναλυτικά βιογραφικά σημειώματα των προτεινομένων στελεχών, επικυρωμένα φωτοαντίγραφα των τίτλων σπουδών, συμβάσεων εργασίας/ έργου, ενσήμων, κλπ, βεβαιώσεις εργοδοτών ή άλλα έγγραφα, από τα οποία αποδεικνύονται τα επιθυμητά ειδικά προσόντα που θα τεκμηριώνουν την απαιτούμενη ελάχιστη επαγγελματική και συναφή εμπειρία του ΚΥΣΕ και των στελεχών της ομάδας έργου.

Τα στοιχεία της παραγράφου Β είναι κριτήρια ποιοτικής επιλογής και θα εκτιμηθούν με την διαδικασία ΝΑΙ/ΟΧΙ .

Σε περίπτωση που η επιτροπή βαθμολογήσει με ΟΧΙ ένα ή και περισσότερα από τα ανωτέρω στοιχεία, ο υποψήφιος αποκλείεται αυτομάτως από τον διαγωνισμό ενώ οι εναπομείναντες φάκελοι δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται στον υποψήφιο

Γ . Υπεύθυνη Δήλωση προς την Αναθέτουσα Αρχή (με το γνήσιο της υπογραφής του νόμιμου εκπροσώπου ή του υποψηφίου θεωρημένο από Αρμόδια Αρχή) στην οποία:

- να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν (τίτλος έργου για το οποίο γίνεται ο διαγωνισμός και αριθμός πρωτοκόλλου προκήρυξης)
- να δηλώνεται ότι:
 - Δεν εμπίπτει σε κανέναν από τους λόγους αποκλεισμού για την ανάληψη του έργου,

όπως αυτοί περιγράφονται στο σημείο 18.2 της πρόσκλησης.

β. Αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

γ. Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης, των οποίων έλαβε γνώση.

δ. Η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο του έργου.

ε. Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.

στ. Ο προσφέρων δεν έχει αποκλεισθεί από διαγωνισμούς του Ελληνικού Δημοσίου με απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης.

ζ. Ο προσφέρων δεν έχει καταδικασθεί για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική του διαγωγή βάσει απόφασης η οποία έχει ισχύ δεδικασμένου, και ότι δεν έχει διαπράξει επαγγελματικό παράπτωμα, που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο από την Αναθέτουσα Αρχή.

Σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς, η παραπάνω δήλωση πρέπει να κατατεθεί για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινή προσφορά.

Δ. Αίτηση συμμετοχής .

19.5 Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας του Π.Δ. 118/2007 από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης κοινοποίησης σε αυτόν οφείλει να υποβάλει σε σφραγισμένο φάκελο έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία προβλέπονται στο Άρθρο 6 του Π.Δ. 118/2007 ήτοι :

Ι. Έλληνες Πολίτες

1. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου, ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
3. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους, που αφορούν στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις

φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

4. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου, του τόπου όπου ασκούν το επάγγελμά τους με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους, ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια Δημόσια Αρχή ή Αρχή Τοπικής Αυτοδιοίκησης, που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

II. Αλλοδαποί:

Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά. Για το δικαιολογητικό (4), μπορούν να προσκομίσουν Πιστοποιητικό της Αρμόδιας Αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, περί εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις.

Τα δικαιολογητικά (1) και (2) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

III. Νομικά Πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά:

Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά των εδαφίων I και II, κατά περίπτωση.

5. Καταστατικό της επιχείρησης ή άλλο έγγραφο που να αποδεικνύει τη σύσταση του νομικού προσώπου κάθε συμμετέχοντος στο διαγωνισμό και τυχόν τροποποιήσεις του, καθώς και τα αντίστοιχα ΦΕΚ δημοσίευσης. Πρακτικό Διοικητικού Συμβουλίου ή άλλο έγγραφο από το οποίο να προκύπτουν τα πρόσωπα που νόμιμα δεσμεύουν το νομικό πρόσωπο.
6. Πιστοποιητικό αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/1920, ως ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).
7. Τα προβλεπόμενα ποινικά μητρώα για τους διαχειριστές (ΕΠΕ, ΟΕ, ΕΕ) και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο (ΑΕ).

IV. Συνεταιρισμοί:

Τα πιστοποιητικά 2 και 3, καθώς και τα εξής:

8. Βεβαίωση εποπτεύουσας Αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.
9. Τα προβλεπόμενα ποινικά μητρώα.

V. Ενώσεις:

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε μέλος της.

10. Απόφαση του Δ.Σ. ή του δεσμεύοντος φυσικού προσώπου ή οργάνου κάθε συμμετέχοντος στο διαγωνισμό, για την έγκριση συμμετοχής του στο διαγωνισμό, για την έγκριση συμμετοχής στη συγκεκριμένη ένωση (σε περίπτωση ένωσης), για τον ορισμό του νόμιμου εκπροσώπου του διαγωνιζόμενου, και τον ορισμό Αντικλήτου.
- (α) Η ένωση προσφερόντων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους προσφέροντες που αποτελούν την ένωση, είτε από τον εκπρόσωπο τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να αναγράφεται το είδος των υπηρεσιών ή και το μέρος αυτών – επί του συνόλου της προσφοράς που αντιστοιχεί στο κάθε μέλος της ένωσης..
- (β) Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης των υπηρεσιών, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.
- (γ) Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή.
- (δ) Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους.
- (ε) Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο παραπάνω περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικαταστάτη. Η αντικατάσταση αξιολογείται από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού και εγκρίνεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά του παρόντος εδαφίου εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό καταστατικού με τις τελευταίες τροποποιήσεις και κατατίθενται συνοδευόμενα από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού είναι δυνατόν να καλέσει τους προσφέροντες να συμπληρώσουν τα υποβληθέντα έγγραφα ή πιστοποιητικά ή να τα αποσαφηνίσουν.

Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του υποψηφίου που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου. Για τους υποψήφιους που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από το νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, βεβαιούμενου του

γνησίου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

Τα αντίστοιχα Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους από το Ελληνικό Υπουργείο Εξωτερικών στην Ελληνική Γλώσσα. Ειδικότερα σχετικά με την Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1699/1986, όσο αφορά τους αλλοδαπούς υποψηφίους, αντικαθιστάται από ένορκη δήλωση ενώπιον Συμβολαιογράφου.

Κάθε έλλειψη ή ανακρίβεια δικαιολογητικών, που θα διαπιστωθεί μετά από έλεγχο, θα συνεπάγεται τον αποκλεισμό του διαγωνιζόμενου εκείνου, του οποίου τα δικαιολογητικά βρέθηκαν ελλιπή ή ανακριβή. Πάντως, η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού μπορεί να ζητήσει τη συμπλήρωση δικαιολογητικών που αναφέρονται προηγούμενα, εκτός από τις Εγγυητικές Επιστολές, και οι Προσφέροντες υποχρεούνται να τα προσκομίσουν μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία που θα τους ζητηθεί εγγράφως. Σε περίπτωση που τα δικαιολογητικά που ζητήθηκαν από την Επιτροπή δεν προσκομισθούν μέσα στην παραπάνω προθεσμία, η προσφορά θα απορρίπτεται.

19.6 Ο υποψήφιος Ανάδοχος καλείται να μελετήσει το έργο και να υποβάλλει στον φάκελο της τεχνικής προσφοράς τα κάτωθι :

Περιγραφή της Μελέτης – Σχεδίου Δράσης:

- Ανάλυση του πλαισίου αναφοράς του έργου από την οποία θα προκύπτει η κατανόηση των απαιτήσεων του έργου,
- Ανάλυση του αντικειμένου του έργου ανά παραδοτέα, (μεθοδολογία υλοποίησης)
- Μεθοδολογία για την υλοποίηση της έρευνας πεδίου (ενδεικτικός κατάλογος των εμπλεκόμενων φορέων – δομών ΣΥΕΠ που προτίθεται να επισκεφθεί ο Ανάδοχος, εγκυρότητα – αντιπροσωπευτικότητα δείγματος, εργαλεία και μέθοδοι επεξεργασίας των αποτελεσμάτων, χρονοδιαγράμματα κ.λ.π) ,
- Αναλυτική Περιγραφή και λειτουργία του οργανωτικού σχήματος της ομάδας έργου (αρμοδιότητες ανά ενότητα, αντικείμενα κ.λ.π)

Τα στοιχεία αυτά αποτελούν κριτήριο ανάθεσης και θα βαθμολογηθούν σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο κεφάλαιο 21.

Στο πλαίσιο της τεχνικής προσφοράς, οι υποψήφιοι θα πρέπει να περιγράψουν αναλυτικά τις αρμοδιότητες του ΚΥΣΕ και εκάστου των υπολοίπων μελών της ομάδας έργου .

Επισημαίνεται ότι η Επιτροπή Αξιολόγησης διατηρεί το δικαίωμα της υποβολής από τον

κάθε υποψήφιο συμπληρωματικών διευκρινιστικών δικαιολογητικών.

Τυχόν συμμετοχή ενός ατόμου από οποιαδήποτε «κατηγορία προσωπικού», σε περισσότερες της μιας προσφορές, επιφέρει την απόρριψη των προσφορών αυτών

19.7 Ο φάκελος της Οικονομικής Προσφοράς θα περιλαμβάνει προσφορά για το σύνολο του έργου χωρίς ΦΠΑ και συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Επισημαίνεται ότι η Επιτροπή Αξιολόγησης διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει διευκρινίσεις (είτε γραπτές είτε προφορικές) από οποιονδήποτε υποψήφιο για το ύψος της οικονομικής του προσφοράς σε σχέση με το έργο που θα υλοποιήσει σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην τεχνική του προσφορά, (προδιαγεγραμμένος χρόνος, ποιότητα κλπ).

Οι οικονομικές προσφορές δεσμεύουν τους υποψηφίους για τέσσερις (4) μήνες από την επομένη μέρα της λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών.

19.8 Στην προσφορά του ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να περιλαμβάνει όλα εκείνα τα απαραίτητα στοιχεία που αναφέρονται στο αντικείμενο του έργου, το οργανωτικό σχήμα και τα απαιτούμενα προσόντα, τα παραδοτέα του έργου και στους λοιπούς όρους της πρόσκλησης.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος με την προσφορά του δεσμεύεται να υλοποιήσει το έργο στον προδιαγεγραμμένο χρόνο και στην ποιότητα και επίπεδο σύμφωνα με την προσφορά του και τους όρους της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.

20. ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι ανάδοχοι, οφείλουν να καταθέσουν την προσφορά τους στα γραφεία του Ε.Κ.Ε.Π Αχαρνών 99 & Παρασίου 1 Αθήνα 10440, έως τις **4/4/2011 και ώρα 12:00 π.μ.**

Η προσφορά μπορεί να υποβληθεί και με συστημένη ταχυδρομική επιστολή και με τις ίδιες κατά τα παραπάνω ενδείξεις. Όσες προσφορές υποβληθούν με τον τρόπο αυτό, θα ληφθούν υπόψη μόνο αν φτάσουν στην Αναθέτουσα Αρχή μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα.

Δεν θα ληφθούν υπόψη προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά από την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφθασαν στην Αναθέτουσα Αρχή έγκαιρα.

Προσφορές που υποβάλλονται μετά την παρέλευση της ανωτέρω μέρας και ώρας, θεωρούνται ως αντιπροσφορές και δεν λαμβάνονται υπόψη.

21. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

21.1 Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την Επιτροπή Αξιολόγησης που θα συγκροτηθεί με Απόφαση του αρμόδιου οργάνου .

21.2 Το Έργο θα ανατεθεί στην **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη Προσφορά** η οποία θα προκύψει από την συσχέτιση της βαθμολόγησης τεχνικών κριτηρίων αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών και των αντίστοιχων οικονομικών προσφορών.

21.3 Τα τεχνικά κριτήρια που θα ληφθούν υπόψη για την αξιολόγηση των προσφορών παρουσιάζονται συνοπτικά στον παρακάτω πίνακα, ο οποίος περιλαμβάνει επίσης και τους συντελεστές βαρύτητας κάθε κριτηρίου σε συνολικό άθροισμα 100.

ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
A	Σαφήνεια της πρότασης και κατανόηση των απαιτήσεων του έργου.	30%
B	Μεθοδολογία για την υλοποίηση του έργου .	50%
Γ	Αποτελεσματικότητα σχήματος οργάνωσης και διοίκησης ομάδας έργου	20%
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΑΘΡΟΙΣΜΑ		100%

Η βαθμολόγηση των κριτηρίων **A, B και Γ** θα γίνει με την πιο κάτω μέθοδο:

- 0** Όταν η συγκεκριμένη προσφορά είναι απαράδεκτη ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο
- 1 – 4** Όταν η συγκεκριμένη προσφορά είναι ελλιπής ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο
- 5 – 8** Όταν η συγκεκριμένη προσφορά είναι ικανοποιητική ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο
- 9 - 10** Όταν η συγκεκριμένη προσφορά είναι εξαιρετική ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο

Μια προσφορά χαρακτηρίζεται:

Απαράδεκτη, ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο όταν η ανταπόκρισή της στις προδιαγραφές και τις ελάχιστες απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου, είτε δεν υφίσταται, είτε θεωρείται ακατάλληλη για το έργο.

Ελλιπής, ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο όταν η ανταπόκρισή της καλύπτει στοιχειωδώς τις προδιαγραφές και τις ελάχιστες απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Ικανοποιητική, ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο όταν η ανταπόκρισή της καλύπτει πλήρως τις προδιαγραφές και τις ελάχιστες απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Εξαιρετική, ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο όταν η ανταπόκρισή της καλύπτει πλήρως τις προδιαγραφές και τις ελάχιστες απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου και προσφέρει επιπλέον δυνατότητες χρήσιμες για το έργο.

21.4 Η Επιτροπή θα αξιολογήσει και θα βαθμολογήσει τις τεχνικές προσφορές. Κάθε μέλος της Επιτροπής θα βαθμολογήσει με ένα ακέραιο βαθμό, από το 0 έως το 10 (σύμφωνα με την παραπάνω κλίμακα), κάθε ένα από τα επιμέρους στοιχεία των κριτηρίων τεχνικής αξιολόγησης.

Ο βαθμός κάθε κριτηρίου σε επίπεδο Επιτροπής είναι το άθροισμα των βαθμών του συνόλου των μελών της Επιτροπής διαιρεμένου δια του αριθμού των μελών της. Ο βαθμός αυτός πολλαπλασιάζεται με το συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου και εξάγεται ο βαθμός της προσφοράς για το συγκεκριμένο κριτήριο. Το άθροισμα των βαθμών όλων των κριτηρίων δίνει τον **Απόλυτο Βαθμό της Τεχνικής Προσφοράς**.

21.5 Η Τεχνική Προσφορά του κάθε συμμετέχοντος αξιολογείται με τον **Τελικό Βαθμό Τεχνικής Προσφοράς (Τ.Β.Τ.Π.)** κάθε Προσφέροντος, που είναι η σχετική βαθμολογία του ως προς την αξιολογηθείσα ως καλύτερη προσφορά και υπολογίζεται από τον τύπο:

$$\text{Τ.Β.Τ.Π.} = (\text{Α.Β.Τ.Π.} / \text{Α.Β.Τ.Π.}_{\text{max}}) \times 10$$

όπου Α.Β.Τ.Π._{max} είναι η απόλυτη βαθμολογία της καλύτερης τεχνικά προσφοράς.

Είναι προφανές ότι ο βαθμός αυτός θα είναι ένας αριθμός μικρότερος ή ίσος του 10 (ο Προσφέρων με την καλύτερη τεχνική προσφορά, θα έχει Τ.Β.Τ.Π. = 10).

21.6 Η βαθμολόγηση των Οικονομικών Προσφορών των Προσφερόντων είναι σχετική. Για κάθε Προσφέροντα θα υπολογισθεί ο **Τελικός Βαθμός της Οικονομικής Προσφοράς του (Τ.Β.Ο.Π.)**, ως εξής:

$$\text{Τ.Β.Ο.Π.} = (\text{Οικονομική Προσφορά Μειοδότη} / \text{Οικονομική Προσφορά Προσφέροντος})$$

x 10

όπου Οικονομική Προσφορά Προσφέροντος ορίζεται το συνολικό ποσό σε Ευρώ έναντι του οποίου προτίθεται να εκτελέσει ο Προσφέρων το Έργο, **μη** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και Οικονομική Προσφορά Μειοδότη είναι το μικρότερο συνολικό ποσό σε Ευρώ **μη** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Είναι προφανές ότι ο βαθμός αυτός θα είναι ένας αριθμός μικρότερος ή ίσος του 10 (ο μειοδότης, δηλαδή ο Προσφέρων με τη μικρότερη συνολική οικονομική προσφορά, θα έχει Τ.Β.Ο.Π. = 10).

21.7 Υπολογισμός της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη Προσφοράς

Στο επόμενο στάδιο γίνεται η τελική αξιολόγηση των προσφορών για τον υπολογισμό της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς. Προς τούτο θα εξαχθεί ο **Τελικός Βαθμός Συνολικής Προσφοράς (Τ.Β.Σ.Π.)** κάθε Προσφέροντος με τον ακόλουθο μαθηματικό τύπο:

$$\text{Τ.Β.Σ.Π.} = (0,20 \times \text{Τ.Β.Ο.Π.}) + (0,80 \times \text{Τ.Β.Τ.Π.})$$

Με βάση τον Τελικό Βαθμό Συνολικής Προσφοράς τους οι Προσφέροντες θα καταταχθούν κατά φθίνουσα σειρά του βαθμού τους.

Επικρατέστερος υποψήφιος θα είναι ο Προσφέρων με το μεγαλύτερο Τελικό Βαθμό Συνολικής Προσφοράς (Τ.Β.Σ.Π.).

Σε περίπτωση ισοβαθμίας προκρίνεται η προσφορά με το μεγαλύτερο βαθμό Τεχνικής Προσφοράς.

22. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Κατά της προκήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής προμηθευτή σε αυτόν και της διενέργειάς του έως και την κατακυρωτική απόφαση επιτρέπεται ένσταση για λόγους νομιμότητας και ουσίας δυνάμει των διατάξεων του άρθρου 15 του ΠΔ 118/2007.

23. ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ, ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

- 23.1 Η αξιολόγηση των προσφορών (τεχνικών και οικονομικών) γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης του Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς την Αναθέτουσα Αρχή.
- 23.2 Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται από την Αναθέτουσα Αρχή και ανακοινώνεται εγγράφως στον ανακηρυχθέντα ανάδοχο.
- 23.3 Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ματαιώσει το διαγωνισμό σε οποιοδήποτε στάδιο χωρίς κανείς από τους μετέχοντες να δικαιούται οποιαδήποτε αποζημίωση.

Η παρούσα προκήρυξη θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα www.ekep.gr του ΕΚΕΠ στις 18/3/2011.

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. του ΕΚΕΠ

Βάλτερ Φισσάμπερ



ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ
ΕΛΟΤ EN ISO 9001:2008 – 02.35/1167

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α '

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

της :

Ημερομηνία Έκδοσης :

Προς: ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΥ
ΑΧΑΡΝΩΝ 99 & ΠΑΡΑΣΙΟΥ 1
ΑΘΗΝΑ

Εγγύησή μας υπ' αριθμόν για ευρώ

Πληροφορηθήκαμε ότι η Εταιρία..... ή ο φορέαςή η ένωση των φορέων, οδός, αριθμός....., ως Ανάδοχος Έργου παροχής υπηρεσιών πρόκειται να συνάψει μαζί σας, ως Αναθέτουσα Αρχή, σύμβαση, που θα καλύπτει την παροχή υπηρεσιών εκτέλεσης του έργου, συνολικής αξίας ευρώ, και ότι σύμφωνα με σχετικό όρο στη σύμβαση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης, ποσού ίσου προς **10% της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών του έργου, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ**, δηλαδή ευρώ.

Μετά τα παραπάνω, η Τράπεζαπαρέχει την απαιτούμενη Εγγύηση υπέρ του Αναδόχου 1).....2)..... (ή σε περίπτωση

Ένωσης υπέρ των εταιριών/φορέων (1) ,(2)....., κ.λ.π ατομικά για καθένα από αυτούς και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης φορέων / Αναδόχων) και εγγυάται προς εσάς με την παρούσα, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενη του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, να καταβάλλει σε σας, μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες, ανεξάρτητα από τυχόν αμφισβητήσεις, αντιρρήσεις ή ενστάσεις του/των Αναδόχου/ων και χωρίς έρευνα του βάσιμου ή μη της απαίτησής σας, με απλή δήλωσή σας ότι ο Ανάδοχος παρέβη ή παρέλειψε να εκπληρώσει οποιοδήποτε όρο της σύμβασης, κάθε ποσό που θα ορίζετε στη δήλωσή σας και που δεν θα ξεπερνά το οριζόμενο στην Εγγύηση αυτή.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της Εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι την

Ο χρόνος ισχύος της Εγγύησης αυτής θα παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την Υπηρεσία σας πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των Εγγυητικών μας Επιστολών που έχουν δοθεί (στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ), συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή